

 Alcaldía de Copacabana	INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES ENTRE CONTRATISTAS E INTERVENTORES Y/O SUPERVISORES	Código: A-CBS-F-002
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 17-03-2026

N° CONTRATO	COPA-18001-16-0271-2026
PERIODO DE VERIFICACIÓN	01/08/2026 al 24/08/2026
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE COPACABANA
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
CONTRATISTA:	JHARE JHULIANA TABORDA YEPES
CC O NIT DEL CONTRATISTA	CC.1.020.459.516
REPRESENTANTE LEGAL: Apoderado especial	N/A
CC DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	YADI MARCELA GARCIA TAMAYO
OBJETO:	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL IMPULSO Y APOYO AL SECTOR AGROPECUARIO, CON EL OBJETIVO DE POTENCIAR LA EFICIENCIA PRODUCTIVA, FORTALECER SU COMPETITIVIDAD, PROMOVER LA INCLUSIÓN SOCIAL, ESTIMULAR EL CRECIMIENTO ECONÓMICO Y GARANTIZAR UNA PRODUCCIÓN RESPONSABLE Y SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO, CUMPLIENDO CON LAS ACTIVIDADES, ACCIONES Y LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS CONTEMPLADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 SOMOS UN NUEVO AIRE Y EN EL PLAN DE ACCIÓN 2026, 3212”
VALOR INICIAL:	\$15.648.750
PLAZO:	CIENTO DIECINUEVE (119) DÍAS
FECHA DE INICIO:	28 DE FEBRERO DE 2026
ADICIONES:	\$7.627.122
VALOR MÁS ADICIONES:	\$23.275.872

 Alcaldía de Copacabana	INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES ENTRE CONTRATISTAS E INTERVENTORES Y/O SUPERVISORES	Código: A-CBS-F-002
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 17-03-2026

AMPLIACIONES:	CINCUENTA Y NUEVE (59) DÍAS
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	CIENTO SETENTA Y OCHO (178) DÍAS
SUSPENSIONES:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:	24/08/2026

INTERVINIENTES EN EL INFORME			
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	YADI MARCELA GARCIA TAMAYO		
CONTRATISTA	JHARE JHULIANA TABORDA YEPES		
UBICACIÓN	MUNICIPIO DE COPACABANA		
HORA DE INICIO	1:00P.M.	HORA DE FINALIZACIÓN	2:00P.M.

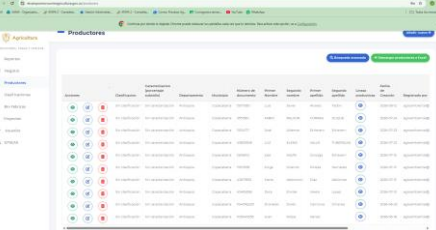
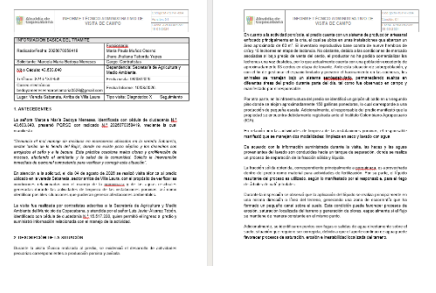
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Relación de evidencias por cada una de las Obligaciones Especificas del Contratista.

(Ubique en cada Obligación evidencias fotográficas con edición de fechas, pantallazos de archivos, pantallazos de correos, pantallazos de listas de asistencia u otros tipos de archivos que soporten la ejecución de cada obligación.) Nota: si en el periodo informado no se ejecutaron actividades de alguna obligación, dejarlo registrado.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA EN EL PERIODO	OBSERVACIONES (EVIDENCIAS)
Obligación Nro 1. Apoyar la prestación del servicio de asistencia técnica integral a productores pecuarios del Municipio.	Se presto el servicio de asistencia técnica integral en 12 predios del municipio de Copacabana.	
Obligación Nro 2. Apoyar la formación académica en buenas prácticas pecuarias.	Se apoyo la realización de capacitación en buenas prácticas agrícolas y manejo integrado de plagas y enfermedades en la vereda Sabaneta.	

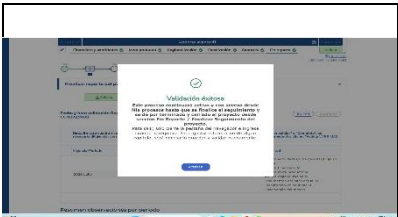
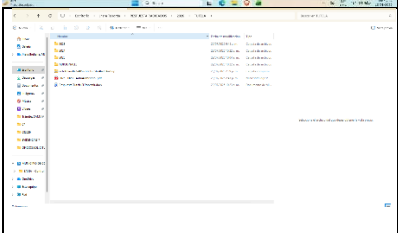
 Alcaldía de Copacabana	INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES ENTRE CONTRATISTAS E INTERVENTORES Y/O SUPERVISORES	Código: A-CBS-F-002 Versión: 01 Fecha Actualización: 17-03-2026
---	---	---

<p>Obligación Nro 3. Apoyar la realización de las visitas técnicas (mínimo 12 por mes e independientes de las PQRS) correspondientes a los sistemas de producción agropecuaria, entre otras y elaboración de los respectivos informes.</p>	<p>Durante el periodo se realizaron 12 visitas técnicas correspondientes a sistemas de producción agropecuaria y se elaboraron los correspondientes informes de visita de Campo.</p>	
<p>Obligación Nro 4. Acompañar los programas pecuarios implementados por la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.</p>	<p>Se apoyó la realización de un mercado campesino, en el atrio de la iglesia Nuestra Señora de la Asunción del municipio en el marco del programa 3.2.2. Desarrollo de cadenas de calor y promoción de productos locales</p>	
<p>Obligación Nro 5. Apoyar la elaboración y actualización del Plan Agropecuario Municipal – PAM</p>	<p>Se continuó con la caracterización y actualización de datos de los productores agropecuarios en la plataforma de la SPEA del Ministerio de Agricultura.</p>	
<p>Obligación Nro 6. Coordinar actividades de capacitación y extensión para los productores pecuarios, con el fin de mejorar sus habilidades técnicas y su capacidad de gestión.</p>	<p>Se apoyo la realización de capacitación en buenas prácticas agrícolas y manejo integrado de plagas y enfermedades en la vereda Sabaneta.</p>	
<p>Obligación Nro 7. Apoyar la elaboración de comunicaciones internas y externas e informes de visitas en campo como respuesta a solicitudes hechas por usuarios de la comunidad a este despacho.</p>	<p>Se elaboraron dos comunicaciones externas y una interna como respuesta a solicitudes hechas por usuarios de la comunidad a este despacho.</p>	

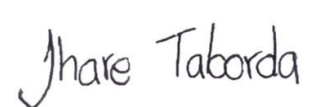
 Alcaldía de Copacabana	INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES ENTRE CONTRATISTAS E INTERVENTORES Y/O SUPERVISORES	Código: A-CBS-F-002
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 17-03-2026

Obligación Nro 8. Fomentar el uso de prácticas pecuarias sostenibles que minimicen el impacto ambiental y promuevan el bienestar animal.	Durante las visitas técnicas y capacitaciones realizadas, se fomentó el uso de prácticas sostenibles con miras a minimizar el impacto ambiental y promoción del bienestar animal.	Durante las visitas técnicas y capacitaciones realizadas, se fomentó el uso de prácticas sostenibles con miras a minimizar el impacto ambiental y promoción del bienestar animal.
Obligación Nro 9. Capacitar y sensibilizar a los productores en técnicas de manejo del suelo, conservación de pastizales y uso eficiente de recursos.	Durante las visitas realizadas se sensibilizó sobre manejo del suelo y conservación de pastizales	Durante las visitas realizadas se sensibilizó sobre manejo del suelo y conservación de pastizales
Obligación Nro 10. Asistir a las reuniones de los grupos de trabajo que le sean solicitados en relación con el objeto contractual.	Se participó en reuniones de equipo con la nueva Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.	
Obligación Nro 11. Realizar Seguimiento y verificación constante a las PQRSD relacionadas con asuntos pecuarios del municipio y dar respuesta oportuna.	Se realizó verificación constante de plataforma https://gestionadministrativa.1cero1.com/ y Excel de PQRSD relacionadas con asuntos pecuarios. Se respondieron nueve derechos de petición tipo PQRSD.	https://gestionadministrativa.1cero1.com/
Obligación Nro 12. Presentar informes mensuales donde relacione las actividades desarrolladas durante el periodo ejecutado en desarrollo del objeto contractual.	Se elaboró informe parcial No.8 de actividades realizadas en el periodo.	Se relaciona el presente informe parcial No. 8.
Obligación Nro 13. Apoyar la formulación de proyectos enmarcados en las necesidades de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.	Durante el periodo no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
Obligación Nro 14. Apoyar el Sistema de Gestión de la Calidad – SGC	Las comunicaciones internas y externas y los formatos utilizados fueron los establecidos por el Sistema de Gestión de calidad -SGC	Las comunicaciones internas y externas y los formatos utilizados fueron los establecidos por el Sistema de Gestión de calidad -SGC

 Alcaldía de Copacabana	INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES ENTRE CONTRATISTAS E INTERVENTORES Y/O SUPERVISORES	Código: A-CBS-F-002
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 17-03-2026

<p>Obligación Nro 15. Las demás actividades que le asigne la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, que tengan directa relación con las funciones propias de la Dependencia.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de informes y cargue de PIIP correspondientes al mes de julio. 2. Se elaboro solicitud de modificación de método de seguimiento de un indicador del plan de desarrollo. 3. Corrección de fichas trimestrales de seguimiento al plan de desarrollo de acuerdo con lineamientos brindados por el Departamento Administrativo de Planeación. 4. Asistencia a dos reuniones con personal del Departamento Administrativo de Planeación, con el fin de ajustar indicadores del plan de desarrollo. 5. Se elaboro borrador y se recopilo información para dar respuesta a tutela relacionada con cantera que opera en el municipio. 6. Se apoyo la realización de jornada de Bienestar Animal en la fundación Huella Vital, en articulación con el AMVA. 7. Asistencia a capacitación sobre el Fenómeno del niño, organizada por Gestión del Riesgo. 	  
<p>Obligación Nro 16. Dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato, de forma coordinada con el supervisor del mismo, con la finalidad de obtener la adecuada ejecución contractual, obrando con buena fe y toda la diligencia que las actividades del objeto contractual requieren.</p>	<p>Las actividades ejecutadas durante el periodo se realizaron de forma coordinada con la supervisora del contrato.</p>	<p>Se dio cabal cumplimiento a las actividades del contrato.</p>
<p>Obligación Nro 17. Las demás actividades inherentes al contrato y no establecidas en detalle en los presentes estudios previos pero indispensables para el</p>	<p>Se realizaron todas las actividades inherentes al contrato, indispensables para el cabal, correcto e integro cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>Se dio cabal cumplimiento a las actividades del contrato.</p>

 Alcaldía de Copacabana	INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES ENTRE CONTRATISTAS E INTERVENTORES Y/O SUPERVISORES	Código: A-CBS-F-002
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 17-03-2026

cabal correcto e íntegro cumplimiento del presente objeto contractual.			
EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA			
Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo			
OPCIONES A EVALUAR	1	2	3
Cumplimiento del objeto contratado.			X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio.			X
Cumplimiento en los tiempos de entrega asignados.			X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista.			X
COMPROMISOS ADQUIRIDOS			
No aplica			
COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE	
N/A	N/A	N/A	
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO			
Valor inicial del contrato	\$15.648.750		
Registro presupuestal inicial	357 del 23/01/2026		
Valor Adiciones	\$7.627.122		
Registro presupuestal adiciones	3375 DEL 26/06/2026		
Valor Total del Contrato	\$23.275.872		
Valor pagado	\$19.856.817		
Valor a pagar en este periodo	\$3.419.055		
Valor total ejecutado	\$23.275.872		
Saldo	\$0		
FECHA PRÓXIMO ENCUENTRO DE VERIFICACIÓN	NA		
El supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y a la fecha se constata que cumplió con la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales y pago a parafiscales (cuando aplique) para el periodo de cobro de conformidad con las Leyes 1150 de 2007, 1562 de 2012 y el Decreto 723 de 2013 compilado por el Decreto 1072 de 2015 y demás normas complementarias.			
Observaciones: NA			
Para constancia de lo anterior por los que intervinieron a los 30 días del mes de agosto de 2026			
			
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR		CONTRATISTA	