LA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA

Que JHON JAIRO CELY identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.057.575.487.de Sogamoso, celebro con el Municipio de Sogamoso, los siguientes contratos:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES. Nº 20200347 DE FECHA 03 DE ABRIL DE 2020.

OBJETO: SERVICIOS INSTRUCTOR DANZAS REALIZAR JORNADAS ARTISTICAS LUDICO RECREATIVAS HABITOS VIDA SALUDABLE A INTEGRAL INCLUYENTE ADULTO MAYOR.

VALOR:	$ 17, 647,830
PLAZO:	OCHO (08) MESES Y VEINTISIETE DÍAS
FECHA DE INICIO:	03 DE ABRIL DE 2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2020
ESTADO:	LIQUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Apoyo al desarrollo de talleres vocacionales en danzas (2 taller por mes en cada uno de los grupos satélites de la Casa adulto Mayor Conchucua" y centros de bienestar) y centro vida abuelo prospero enfocados en el desarrollo humano, expresión artística, expresión corporal, juegos autóctonos, actividad rítmica de sus costumbres y de ocio productivo, dirigidos a los grupos satélites de Conchucua" y Centros de Bienestar, Centro Vida Abuelo Prospero. **2.** Apoyo al desarrollo de talleres en cada uno de los grupos satélites de la Casa de Adulto Mayor Conchucua", Centros de bienestar y Centro Vida Abuelo Prospero en teatro, narración oral, tradiciones culturales, con el fin de seleccionar personas mayores para que conformar e integrar el grupo de teatro y expresiones artísticas; grupo de danzas, grupo de canto coral y desarrollar talleres, métodos y técnicas de relajación con el fin de reducir la tensión, física, sensorial, social y emocional. (1 taller en cada uno de los grupos **.3.** Apoyar en la organización de actividades con los grupos satélites a la Casa Adulto Mayor Conchuca, Centro Vida Abuelo Prospero" en rescate de tradiciones y muestras entre gastronomías autóctonas para mostrar sus habilidades y destrezas y participación social. **4.** Evidenciar adultos mayores que requieren la valoración ocupacional las actividades que se desarrollan en acondicionamiento físico, motricidad y de memoria, con el fin de dinamizar la Atención Incluyente e Integral al Adulto Mayor (Anexar en los informes con nombres personales e identificados por grupos). a la Casa Adulto Mayor Conchucha Centro Vida Abuelo

Prospero. **5.** Velar por la conservación de los equipos que están a servicios de las actividades Físicas a la Casa Adulto Mayor Conchucua y Centro Vida Abuelo Prospero e informar oportunamente requiere de mantenimiento para optimizar la prestación de servicio. **6.** Apoyar en la organización de jornadas lúdico-recreativas y culturales (reinado municipal y departamental de la tercera edad, encuentro nuevo comienzo municipal y departamental jornadas recreo-deportivas, caminatas, salidas turísticas danzas, teatro, celebración del día del adulto mayor, feria de servicios, feria de servicios de adultos mayores y encuentros intergeneracionales, entre Otros). **7.** Apoyar la organización y el desarrollo de la feria de servicios dirigida a adultos mayores en para crear espacios informativos que difunda actividades realizadas en el programa adulto mayor. **8.** Apoyar las actividades de descentralización de la oferta institucional de la Secretaria de la Mujer e inclusión Social cuando se requiera. **9.** Apoyar con las demás actividades y solicitudes que asigne la coordinación y la Secretaria de la Mujer e inclusión Social. **10.** Tener presente el manual de contratación en lo ateniente a la forma y términos de presentar los informes y los formatos que se deben usar para tal fin. **11.** Por la situación que se presenta por la emergencia del COVID19 se hace necesario y hasta que dure la emergencia sanitaria el contratista realizará la actividad de caracterización social y socioeconómica en el sector que como padrino le fue asignado. **12.** Apoyar la realización del censo y caracterización social y socioeconómica de los adultos mayores, de Conformidad con el grupo poblacional atendido.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES. Nº 20210684 DE FECHA 14 DE SEPTIEMBRE DE 2021.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO EN ENFERMERÍA, REALIZAR PROCESOS DE DESARROLLO DE PROCEDIMIENTOS PARA ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR, RESPETO AL ADULTO MAYOR TAREA DE TODOS.

VALOR:	$ 7, 106,694
PLAZO:	TRES (03) MESES Y QUINCE DÍAS
FECHA DE INICIO:	19 DE SEPTIEMBRE DE 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2021
ESTADO:	LIQUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Realizar inscripción y seguimiento a la ficha de población centro de vida abuelo prospero. **2.** Realizar seguimiento al adulto mayor postrado en condición vulnerable caracterizado. **3.** construcción de historias de vida y rescate de memoria histórica tradiciones y costumbres. **4.** Apoyar el desarrollo de las actividades del plan de acción 2021 de la política pública de envejecimiento y vejez de acuerdo a las necesidades. **5.** Cumplir a cabalidad con los cronogramas de actividades establecidos dentro del proyecto Respeto al Adulto Mayor Tarea de Todos. **6.**

Apoyo en actividades programadas para el uso adecuado del tiempo libre con población adulto mayor: centro vida abuelo prospero en; teatro, narración oral, tradiciones culturales con el fin de seleccionar personas mayores para que conformen el grupo de teatro y expresiones artísticas; grupo de danza, y desarrollar talleres métodos y técnicas de relajación con el fin de reducir la tensión, física, sensorial, social y emocional. **7.** Programar y desarrollar charlas encaminadas a la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad con población, centro de vida abuelo prospero. **8.** Usar herramientas pedagógicas como el juego, el arte y la literatura para incentivar en la población adulto mayor la prevención del contagio por COVID -19. **9.** Evidenciar registros de toma de signos vitales de actividades adelantadas por los profesionales de actividad física y danza dentro del centro de vida abuelo prospero. **10.** Apoyar con las demás actividades que asigne la coordinación de la secretaria de la mujer e inclusión social.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES. Nº 20210282 DE FECHA 11 DE MARZO DE 2021.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO EN ENFERMERIA DENTRO DEL PROYECTO RESPETO AL ADULTO MAYOR TAREA DE TODOS

VALOR:	$ 11, 438,393
PLAZO:	CINCO (05) MESES Y DIECINUEVE DÍAS
FECHA DE INICIO:	17 DE MARZO DE 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	04 DE SEPTIEMBRE DE 2021
ESTADO:	LIQUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Realizar la identificación, caracterización y seguimiento al adulto mayor postrado en condición Vulnerable. **2.** Apoyar la construcción de historias de vida y ráscate de memoria histórica. **3.** Apoyar el desarrollo de las actividades del plan de acción 2021 de política pública de envejecimiento y vejez de acuerdo a las necesidades. **4.** Realizar el acompañamiento a Matrix Jer en el pago mensual del subsidio Colombia Mayor en los sectores coordinados. **5.** Cumplir a cabalidad con los cronogramas de actividades establecidos dentro del proyecto Respeto al Adulto Mayor Tarea de Todos. **6.** Apoyo en actividades programadas para el uso adecuado del tiempo libre con población adulto mayor: casa conchucua, centros de bienestar y centro ida abuelo prospero en; teatro, narración oral tradiciones culturales con el fin de seleccionar personas mayores para que conformen e integren el grupo de teatro y expresiones artísticas; grupo de danza, y desarrollar talleres métodos y técnicas de relajación con el fin de reducir la tensión, física, sensorial, social y emocional. **7.** Programar y desarrollar charlas encaminadas la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad. **8.** Usar herramientas pedagógicas como el juego, el arte y la literatura pare incentivar en la población adulto mayor la prevención del contagio por covid -19.

Apoyo en actividades programadas para el uso adecuado del tiempo libre con población adulto mayor: centro vida abuelo prospero en; teatro, narración oral, tradiciones culturales con el fin de seleccionar personas mayores para que conformen el grupo de teatro y expresiones artísticas; grupo de danza, y desarrollar talleres métodos y técnicas de relajación con el fin de reducir la tensión, física, sensorial, social y emocional. **7.** Programar y desarrollar charlas encaminadas a la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad con población, centro de vida abuelo prospero. **8.** Usar herramientas pedagógicas como el juego, el arte y la literatura para incentivar en la población adulto mayor la prevención del contagio por COVID -19. **9.** Evidenciar registros de toma de signos vitales de actividades adelantadas por los profesionales de actividad física y danza dentro del centro de vida abuelo prospero. **10.** Apoyar con las demás actividades que asigne la coordinación de la secretaria de la mujer e inclusión social.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES. Nº 20210282 DE FECHA 11 DE MARZO DE 2021.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO EN ENFERMERIA DENTRO DEL PROYECTO RESPETO AL ADULTO MAYOR TAREA DE TODOS

VALOR:	$ 11, 438,393
PLAZO:	CINCO (05) MESES Y DIECINUEVE DÍAS
FECHA DE INICIO:	17 DE MARZO DE 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	04 DE SEPTIEMBRE DE 2021
ESTADO:	LIQUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Realizar la identificación, caracterización y seguimiento al adulto mayor postrado en condición Vulnerable. **2.** Apoyar la construcción de historias de vida y ráscate de memoria histórica. **3.** Apoyar el desarrollo de las actividades del plan de acción 2021 de política pública de envejecimiento y vejez de acuerdo a las necesidades. **4.** Realizar el acompañamiento a Matrix Jer en el pago mensual del subsidio Colombia Mayor en los sectores coordinados. **5.** Cumplir a cabalidad con los cronogramas de actividades establecidos dentro del proyecto Respeto al Adulto Mayor Tarea de Todos. **6.** Apoyo en actividades programadas para el uso adecuado del tiempo libre con población adulto mayor: casa conchucua, centros de bienestar y centro ida abuelo prospero en; teatro, narración oral tradiciones culturales con el fin de seleccionar personas mayores para que conformen e integren el grupo de teatro y expresiones artísticas; grupo de danza, y desarrollar talleres métodos y técnicas de relajación con el fin de reducir la tensión, física, sensorial, social y emocional. **7.** Programar y desarrollar charlas encaminadas la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad. **8.** Usar herramientas pedagógicas como el juego, el arte y la literatura pare incentivar en la población adulto mayor la prevención del contagio por covid -19.

Apoyo en actividades programadas para el uso adecuado del tiempo libre con población adulto mayor: centro vida abuelo prospero en; teatro, narración oral, tradiciones culturales con el fin de seleccionar personas mayores para que conformen el grupo de teatro y expresiones artísticas; grupo de danza, y desarrollar talleres métodos y técnicas de relajación con el fin de reducir la tensión, física, sensorial, social y emocional. **7.** Programar y desarrollar charlas encaminadas a la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad con población, centro de vida abuelo prospero. **8.** Usar herramientas pedagógicas como el juego, el arte y la literatura para incentivar en la población adulto mayor la prevención del contagio por COVID -19. **9.** Evidenciar registros de toma de signos vitales de actividades adelantadas por los profesionales de actividad física y danza dentro del centro de vida abuelo prospero. **10.** Apoyar con las demás actividades que asigne la coordinación de la secretaria de la mujer e inclusión social.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES. Nº 20210282
DE FECHA 11 DE MARZO DE 2021.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO EN ENFERMERIA DENTRO DEL PROYECTO RESPETO AL ADULTO MAYOR TAREA DE TODOS

VALOR:	$ 11, 438,393
PLAZO:	CINCO (05) MESES Y DIECINUEVE DÍAS
FECHA DE INICIO:	17 DE MARZO DE 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	04 DE SEPTIEMBRE DE 2021
ESTADO:	LIQUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Realizar la identificación, caracterización y seguimiento al adulto mayor postrado en condición Vulnerable. **2.** Apoyar la construcción de historias de vida y ráscate de memoria histórica. **3.** Apoyar el desarrollo de las actividades del plan de acción 2021 de política pública de envejecimiento y vejez de acuerdo a las necesidades. **4.** Realizar el acompañamiento a Matrix Jer en el pago mensual del subsidio Colombia Mayor en los sectores coordinados. **5.** Cumplir a cabalidad con los cronogramas de actividades establecidos dentro del proyecto Respeto al Adulto Mayor Tarea de Todos. **6.** Apoyo en actividades programadas para el uso adecuado del tiempo libre con población adulto mayor: casa conchucua, centros de bienestar y centro ida abuelo prospero en; teatro, narración oral tradiciones culturales con el fin de seleccionar personas mayores para que conformen e integren el grupo de teatro y expresiones artísticas; grupo de danza, y desarrollar talleres métodos y técnicas de relajación con el fin de reducir la tensión, física, sensorial, social y emocional. **7.** Programar y desarrollar charlas encaminadas la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad. **8.** Usar herramientas pedagógicas como el juego, el arte y la literatura pare incentivar en la población adulto mayor la prevención del contagio por covid -19.

adultos mayores que ingresan al centro vida abuelo prospero. **12.** Apoyar con las demás actividades que asigne la coordinación de la secretaria de la mujer e inclusión social. **13.** El contratista deberá apoyar el fortalecimiento de la comunicación gubernamental de los diferentes programas y proyectos que lidera el Plan de Desarrollo Sogamoso "Tarea de Todos" en las diferentes plataformas sociales en las que se promulguen actividades del Municipio de Sogamoso. Previa coordinación con el Secretario de Despacho.

Se expide con destino a solicitud del interesado a los 21 días del mes de febrero de 2023.

MARGRY SOLANLLY HUERTAS PÉREZ
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto: Paola Barrera
Reviso: Dra Magry Solanlly

CERTIFICA QUE:

Que el señor John Jairo Cely identificado con Cedula de Ciudadanía No.1057575487 de Sogamoso, laboró en nuestra institución como enfermero auxiliar desde Nov 1° de 2017 hasta el 31 de Octubre de 2018 cumpliendo con responsabilidad las tareas encomendadas en su cargo.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 2 días del mes de Febrero de 2021

CRUZ ROJA COLOMBIANA DIRECCION EJECUTIVA SECCIONAL BOYACÁ U.M. SOGAMOSO

GLORIA ENITH OJEDA SUANCHA
Directora Ejecutiva

EL SUSCRITO ALCALDE MUNICIPAL
DE TOTA – BOYACÁ

C E R T I F I C A

Que, una vez revisado el Archivo Documental del Municipio, se encontró que el señor **JHON JAIRO CELY identificado** con Cedula de Ciudadanía Nro. 1.057.575.487 expedida en el municipio de sogamoso - Boyacá, suscribió y ejecuta con total autonomía técnica en el Municipio de Tota el siguiente contrato:

Contrato de prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión con radicado número CPS-**060-2018** y fecha de inicio del nueve (09) de julio del año dos mil dieciocho (2018), por un término de ocho (6) meses y veintinueve (29) días, cuyo objeto contractual es: ***"DIRECCION Y FORMACIONDE LA ESCUELA DE DANZA INFANTIL, JUVENIL Y MAYORES: ASISTENCIA EN DANZA, RECREACION, Y MANUALIDADES PARA ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE TOTA ."*** Con fecha de terminación al treinta y uno (31) de octubre de los corrientes.

Que en virtud al Contrato de la referencia, grosso modo se observan como OBLIGACIONES CONTRACTUALES, las siguientes:

1. 1.Incentivar el movimiento y el desarrollo de motricidad, lateralidad y espacialidad.
2. talleres de trabajo en grupo y salidas pedagógicas.
3. Trabajo con población vulnerable.
4. Participación en eventos públicos.
5. Difundir entre las personas que participen en procesos de formación en el material pedagógico correspondiente a cada una de las capacitaciones sobre temas específicos, la producción y difusión del material pedagógico de hará en coordinación con estos días.
6. Realizar actividades con la población de adulto mayor.

	NOMBRE	CARGO	FECHA
ELABORÓ	YULI MAYERLI VARGAS ALFONSO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	05/12/2019
REVISÓ	JAVIER TRUJLLO	ASESOR JURÍDICO EXTERNO	05/12/2019
APROBÓ	EDGAR ANTONIO MORENO CHAPARRO	ALCALDE MUNICIPAL	05/12/2019

La presente se firma en el Municipio de Tota, a los cinco (05) días del mes de septiembre del año dos mil diecinueve (2.019), a solicitud del interesado y para los fines pertinentes.

EDGAR ANTONIO MORENO CHAPARRO
Alcalde Municipal Tota – Boyacá

	NOMBRE	CARGO	FECHA
ELABORÓ	YULI MAYERLI VARGAS ALFONSO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	05/12/2019
REVISÓ	JAVIER TRUJLLO	ASESOR JURÍDICO EXTERNO	05/12/2019
APROBÓ	EDGAR ANTONIO MORENO CHAPARRO	ALCALDE MUNICIPAL	05/12/2019

EL SUSCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE TOTA – BOYACÁ

C E R T I F I C A

Que, una vez revisado el Archivo Documental del Municipio, se encontró que el señor **JHON JAIRO CELY identificado** con Cedula de Ciudadanía Nro. 1.057.575.487 expedida en el municipio de sogamoso - Boyacá, suscribió y ejecuta con total autonomía técnica en el Municipio de Tota el siguiente contrato:

Contrato de prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión con radicado número CPS-**039-2019** y fecha de inicio del uno (01) de enero del año dos mil diecinueve (2019), por un término de ocho (11) meses y veintiún (21) días, cuyo objeto contractual es: ***"DIRECCION Y FORMACIONDE LA ESCUELA DE DANZA INFANTIL, JUVENIL Y MAYORES: ASISTENCIA EN DANZA, RECREACION, Y MANUALIDADES PARA ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE TOTA."*** y que fue liquidado a satisfacción tal y como consta en el acta fechada del treinta y un (31) de diciembre del año 2019.

Que, en virtud al Contrato de la referencia, grosso modo se observan como OBLIGACIONES CONTRACTUALES, las siguientes:

1. 1.Incentivar el movimiento y el desarrollo de motricidad, lateralidad y espacialidad.
2. talleres de trabajo en grupo y salidas pedagógicas.
3. Trabajo con población vulnerable.
4. Participación en eventos públicos.
5. Difundir entre las personas que participen en procesos de formación en el material pedagógico correspondiente a cada una de las capacitaciones sobre temas específicos, la producción y difusión del material pedagógico de hará en coordinación con estos días.
6. Realizar actividades con la población de adulto mayor.

	NOMBRE	CARGO	FECHA
ELABORÓ	YULI MAYERLI VARGAS ALFONSO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	05/12/2019
REVISÓ	JAVIER TRUJLLO	ASESOR JURÍDICO EXTERNO	05/12/2019
APROBÓ	EDGAR ANTONIO MORENO CHAPARRO	ALCALDE MUNICIPAL	05/12/2019

La presente se firma en el Municipio de Tota, a los cinco (05) días del mes de septiembre del año dos mil diecinueve (2.019), a solicitud del interesado y para los fines pertinentes.

EDGAR ANTONIO MORENO CHAPARRO
Alcalde Municipal Tota – Boyacá

	NOMBRE	CARGO	FECHA
ELABORÓ	YULI MAYERLI VARGAS ALFONSO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	05/12/2019
REVISÓ	JAVIER TRUJLLO	ASESOR JURÍDICO EXTERNO	05/12/2019
APROBÓ	EDGAR ANTONIO MORENO CHAPARRO	ALCALDE MUNICIPAL	05/12/2019