	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE APÍA NIT 891.480.022-3 SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO INFORME DE ACTIVIDADES – CONVENIO DE ASOCIACION

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	**Secretaría de Desarrollo Económico**		
Número del Convenio:	001 del 30 de enero de 2026	**Informe No.**	**04**
Periodo al que corresponde el presente informe:	**Del 05 de mayo al 04 de junio de 2026**	**Plazo de Ejecución:**	**Ocho (8) meses**
Contratista:	ASOCIACIÓN DE TÉCNICOS DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DE RISARALDA ASTEGRO	**Supervisor:**	**Andrés Felipe Osorio Granada Secretario Desarrollo Económico (E)**

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONVENIO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. La EPSEA deberá entregar un Plan de Trabajo, que incluya la estrategia de intervención y el Cronograma de Actividades estructurado para la ejecución del proyecto de extensión agropecuaria en el Municipio de Apia Risaralda.	Se proyectaron las actividades a desarrollar en el marco del proceso de extensión, donde se estableció un plan de trabajo general que incluye el cronograma y las actividades de cada uno de los extensionistas	Plan de trabajo y cronograma (físico y digital)	Dentro del plan de trabajo se incluyen todas las actividades grupales e individuales acorde a los procesos de extensión
FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES HUMANAS Y TÉCNICAS			
Identificación de la actividad productiva principal			

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE APÍA NIT 891.480.022-3 SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO INFORME DE ACTIVIDADES – CONVENIO DE ASOCIACION

1. Realizar 1 visita de extensión a los 120 usuarios que permitan y/o soliciten el servicio público de extensión agropecuaria	Para el presente periodo comprendido entre el 05 de mayo al 04 de junio de 2026, se realizaron en total 1 visitas de extensión, en el componente agrícola, se atendieron 1 usuarios distribuidos, 1 en la línea de cafés especiales. A la fecha se cuenta con los 120 usuarios distribuidos así: Mora:18 usuarios Aguacate: 12 usuarios Cafés especiales: 28 usuarios Plátano: 32 usuarios Porcicultura: 23 usuarios Bovinos: 7 usuarios. Para un total acumulado de 120 de visitas, cumplimiento de la meta 100%	Las visitas de extensión se soportan mediante los formatos actas de visitas y registro fotográfico en las carpetas de los beneficiarios del proceso de extensión. Se entrega físico y digital.	De acuerdo a este alcance contractual quedan n total acumulado de 120 de visitas.
2. Realizar el diseño, actualización o continuidad de los 120 planes de fortalecimiento, de los usuarios atendidos en los procesos de extensión rural	Se actualizaron 119 planes de fortalecimiento en el formato digital de Excel y 33 planes de fortalecimiento físicos para este periodo, para el próximo periodo se tendrá la totalidad de los planes y serán entregados debidamente impresos, firmados y con su respectiva huella	Formato Excel con 119 usuarios en las carpetas de planes de fortalecimiento digital del proceso de extensión. Para este periodo se entregaron 33 planes físicos debidamente socializados a 31 usuarios de la línea agrícola y 2 de la línea pecuaria Se han entregado un total de 116 planes de fortalecimiento físicos.	Pendientes a la fecha la estructuración de 1 plan de fortalecimiento digital y la entrega y socialización de los 4 planes de fortalecimiento que se llevaran a cabo inicio del periodo de junio

3. Realizar la georreferenciación de los 120 predios de los usuarios que serán atendidos en el proceso de extensión rural que permita generar un mecanismo de consulta y ubicación de cada uno de los usuarios atendidos	Para este periodo se desarrollo el proceso de georreferenciación de usuarios del proceso de extensión. Las coordenadas están establecidas en grados, minutos y segundos. A la fecha se tienen 120 usuarios debidamente georreferenciados.	Las coordenadas están en la base de datos se entregará física y digital.	
4. Disponer de un sitio de consulta tecnológico, que permite la geo, localización y ubicación de cada uno de los 120 usuarios atendidos	Esta actividad se realiza una vez se tenga la totalidad de la georeferenciación y ubicaciones de los 120 usuarios del proceso de extensión.		Para el mes de junio se estará compilando toda la información de los usuarios georreferenciados.
5. Generar las 120 evaluaciones de los planes de fortalecimiento, tanto de manera con tentativa, como de manera cualitativa, que permite el seguimiento y validación del proceso de extensión realizado, se debe presentar en físico y digital que permite la consulta del mismo	Este alcance se cumplirá al final del convenio, donde se realizará la evaluación y socialización de los planes de fortalecimiento.	Se soportará con las 120 evaluaciones de los planes de fortalecimiento	
Tipo de herramientas y equipos empleados en el proceso productivo			
1. Desarrollar una actividad grupal, con la metodología de demostración de método que permitan el desarrollo de capacidades de competencias a los usuarios, generando acercamientos a los nuevos sistemas tecnológicos de equipos y maquinarias, las cuales puede ser coordinadas con la Secretaría de desarrollo agropecuario y las casas matrices de máquinas y equipos	Para esta actividad se iniciará con el diseño metodológico y la programación con los productores para llevarla a cabo en los próximos periodos	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	
2. Realizar una actividad grupal, con la metodología de capacitación que permita mejorar la eficiencia, reducir costos por fallas y prolongar la vida útil de las herramientas y equipos	Se tiene prevista la realización de las actividades grupales orientados al fortalecimiento de las capacidades técnicas de los productores, conforme a las líneas definidas en el plan de fortalecimiento.	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE APÍA NIT 891.480.022-3 SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO INFORME DE ACTIVIDADES – CONVENIO DE ASOCIACION

Uso de buenas prácticas agrícolas y pecuarias			
1. Realizar dos visitas de extensión a cada uno de los 120 usuarios donde se genere la inclusión y apropiación de la necesidad de las buenas prácticas agropecuarias, haciendo entrega de la información básica para este fin, así como implementar una lista de chequeo y diagnóstico en BPA o BPP	Para el periodo comprendido entre el 05 de mayo al 04 mayo se realizaron 1 visita de extensión a los usuarios en buenas prácticas agrícolas BPA y buenas prácticas pecuarias BPP. Para un total de 120 visitas a la fecha. En las cuales se realiza una lista de chequeo Para identificar principales prácticas de BPA en los cultivos, se recuerdan términos y practicas a tener en cuenta en el cultivo y se realizan las respectivas recomendaciones. Donde se busca fortalecer los conocimientos, habilidades prácticas de los porcicultores en la implementación de las Buenas prácticas pecuarias (BPP), enfocadas en el manejo sanitario, uso adecuado de jeringas en los procesos de vacunación y mejoramiento genético del hato	Se soportan mediante los formatos actas de visitas y registro fotográfico en las carpetas de los beneficiarios del proceso de extensión. Se realizará una segunda visita en el 6 periodo e BPA Y BPP.	Las 120 visitas de extensión agropecuaria se realizaron a los usuarios de la siguiente manera. A usuarios de mora 12 visitas a usuarios de aguacate 18 visitas, a usuarios de porcicultura, 23 visitas a usuarios de ganadería 7 visitas, a usuarios de plátano 32 visitas y a usuarios de cafés especiales 28 visitas. Pendientes la realización de 120 visitas y de este modo cumplir la totalidad de la meta.
2. Desarrollar un día de campo en los diferentes sistemas productivos con una participación de mínimo 30 personas en la actividad en tema relacionados con la buenas prácticas agrícolas o pecuarias, en compañía de instituciones y otros actores con competencia en el proceso	Se realizará un día de campo en las líneas productivas priorizadas, es crucial para transferir conocimientos y tecnologías a los productores, fortalecer la calidad, promover buenas prácticas sostenibles y generar valor agregado, impulsando así el desarrollo económico y social de la región.	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	
3. Realizar cinco actividades grupales con la metodología de capacitación a los productores que se encuentran en el proceso de implementación de las buenas prácticas agropecuarias en las diferentes líneas productivas presentes en el municipio	A la fecha se han realizaron 3 capacitaciones en BPA y BPP. **PRIMERA** capacitación en implementación de buenas prácticas agrícolas BPA realizada por la extensionista Viviana Zapata el día 09 de marzo de 2026	Se soporta mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	La adopción de BPA en el cultivo de mora no solo mejora la productividad y calidad del fruto, sino que también contribuye a la sostenibilidad económica, social y ambiental de las

	SEGUNDA capacitación en implementación de buenas prácticas pecuarias BBP realizada por la extensionista Ana Milena Garces, el día 20 de marzo de 2026 Para el periodo comprendido entre el 05 de mayo y el 04 de junio se realizó 1 capacitación: **TERCERA** capacitación en implementación de buenas prácticas agrícolas BPA realizada por la extensionista Viviana Zapata el día 11 de mayo de 2026 desde las 12:00 hasta las 2:30 de la tarde. OBJETIVO: La implementación de las Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) en el cultivo de mora es fundamental para garantizar una producción sostenible, segura y rentable, permitiendo mejorar la calidad del fruto y fortalecer la competitividad de los productores.		unidades productivas, fortaleciendo la permanencia y competitividad del productor en el sector agrícola. Seguir de manera adecuada las recomendaciones técnicas brindadas, ya que de ello depende el buen desarrollo del cultivo, la productividad, la calidad de la cosecha y la sostenibilidad del sistema productivo. La implementación oportuna de estas prácticas permitirá reducir riesgos, mejorar el manejo agronómico y obtener mejores resultados en la producción.
Estructuras de comercialización de productos			
1. Realizar 1 muestra comerciales colectivas o agroindustrial con mínimo 30 de los usuarios, que permitan el fortalecimiento en la venta de los productos generados en los sistemas productivos	Este alcance aún no se ha realizado se realizó reunión para la organización de la séptima versión calle del café se fijó una fecha 26 y 27 de septiembre. Se dejaron tareas pendientes convenio, torneos, etc. Se realizará una próxima reunión 23 de abril para definir las actividades a realizar en la muestra comercial.	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE APÍA NIT 891.480.022-3 SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO INFORME DE ACTIVIDADES – CONVENIO DE ASOCIACION

Tipo de mano de obra empleada			
1. Desarrollar 1 actividad grupal, con la metodología de demostración de método, que permitan a los usuarios la identificación y reconocimiento de la mano de obra empleada en sus tareas cotidianas y puedan costear este esfuerzo laboral para con ello tomar decisiones que mejoren sus condiciones inherentes a la formalización, para ello se diseñara por parte del extensionista una matriz de liquidación de honorarios o sueldos y la enseñara al usuario, al igual propenda por la vinculación del usuario y su núcleo familiar a los beneficios de subsidios que puedan acceder de forma estatal.	**PRIMERA** Liquidación sencilla de honorarios para pequeños productores de mora. **OBJETIVO:** Brindar a los productores conocimientos básicos para calcular de manera sencilla el pago de honorarios o mano de obra, permitiendo llevar un mejor control de costos dentro de la unidad productiva. Realización demostración de método por la extensionista Viviana Zapata, el día 25 de mayo de 2026 desde 4:00 hasta las 6:00 de la tarde	Se soporto mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	La enseñanza de procesos básicos de liquidación a los productores permite fortalecer sus capacidades administrativas y financieras, facilitando un mayor control sobre los costos de producción y el manejo de la mano de obra dentro de la unidad productiva. A través de estas herramientas, el productor puede tomar decisiones más acertadas, organizar mejor sus recursos y llevar registros claros de las actividades realizadas en el cultivo.
Valor agregado en los procesos de producción			
1. Realiza 1 visitas de extensión a los 120 usuarios que permita identificar potencialidades de los usuarios en la transformación y valor agregado, donde se aborden procesos de desarrollos alternativos para la comercialización de los productos, además se pueda propiciar la vinculación de los productores a los procesos asociativos y ventas en programas como Compras Públicas Locales.	Para el periodo comprendido entre el 05 de mayo al 04 junio se realizaron 7 visitas de extensión a los usuarios en la línea agrícola Fortalecer las capacidades de los pequeños productores mediante la implementación de procesos de valor agregado en sus sistemas productivos, orientados a la transformación, diferenciación y comercialización del producto, con el fin de mejorar la rentabilidad, diversificar las fuentes de ingreso y aumentar la competitividad en el mercado.	Se soportan mediante los formatos actas de visitas y registro fotográfico en las carpetas de los beneficiarios del proceso de extensión. Pendiente la realización de 3 vistas en el componente de valor agregado.	Las 117 visitas de extensión agropecuaria se realizaron a los usuarios de la siguiente manera. A usuarios de mora 12 visitas a usuarios de aguacate 18 visitas, a usuarios de porcicultura, 23 visitas a usuarios de ganadería 7 visitas, a usuarios de plátano 24 visitas y a usuarios de cafés especiales 33 visitas.

			Pendientes la realización de 3 visitas y de este modo cumplir la totalidad de la meta.
2. Desarrollar 4 actividades grupales, con la metodología de demostración de método, que permitan generar procesos de valor agregado a los sistemas de producción	A la fecha se han realizaron 4 demostraciones de método en Valor Agregado. **PRIMERA** VALOR AGREGADO (evaluación reproductiva porcina, generación de valor agregado realizada por la extensionista Ana Milena Garces, el día 10 de abril de 2026. **SEGUNDA:** VALOR AGREGADO, realizada por la extensionista Viviana Zapata el día 13 de abril de 2026. Para el periodo comprendido entre el 05 de mayo y el 04 de junio se realizó 2 demostraciones de método. **TERCERA** VALOR AGREGADO OBJETIVO: Que los caficultores conozcan y apliquen procesos Y métodos post cosecha que aumenten la calidad en taza y el precio de venta en café. Realización demostración de método por el extensionista Carlos Zuluaga, el día 06 de mayo de 2026 desde 1:30 hasta las 4:00 de la tarde. **CUARTA** VALOR AGREGADO OBJETIVO: Concientizar al usuario sobre las ventajas de generarle un valor agregado a su	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	Es importante en cada sistema de producción general un valor agregado, en busca de aumentar el ingreso y abrir mercados. En el ejercicio que se les realizo se demostró que la ganancia por @ de café es superior a los $140.000 en el momento de transformarlo y venderlo tostado. La calidad y el precio se definen después de la cosecha. El mismo café con el mismo manejo en campo vale más o menos según el proceso postcosecha. Recolección selectiva + fermentación controlada + secado lento= CAFÉ ESPECIAL Cuando el productor prueba la diferencia en taza entre el café convencional y el café con proceso controlado nota la diferencia. El valor agregado del café no empieza en la tostadora ni en la tienda empieza en la finca el día

	sistema productivo en miras de aumentar el ingreso de su producto. Realización demostración de método por el extensionista Patricia Torres, el día 12 de mayo de 2026 desde 9:00 hasta las 12:00 pm.		de la recolección. Un buen proceso es mejor precio para el caficultor.
Registros			
1. Realizar 1 visita de extensión a los 120 usuarios en la promoción y cultura del manejo de registros como mecanismo de toma de decisiones en los predios y sistemas productivos de los usuarios atendidos en extensión agropecuaria.	Para el periodo comprendido entre el 05 de mayo al 04 junio se realizaron 112 visitas de extensión a los usuarios en la línea agrícola 82 y en la línea agrícola 30. Mediante un formato sencillo de llenar se les mostro a los participantes de la capacitación la manera correcta de diligenciarlo, se les mostro la importancia de conocer los costos de producción para poder calcular el precio de venta de sus productos y si son competitivos con el mercado.	Se soportan mediante los formatos actas de visitas y registro fotográfico en las carpetas de los beneficiarios del proceso de extensión.	Las 112 visitas de extensión agropecuaria se realizaron a los usuarios de la siguiente manera. Pendientes la realización de 8 visitas y de este modo cumplir la totalidad de la meta.
2. Desarrollar 5 actividades de capacitación grupal, donde se pueda socializar una metodología para llevar a cabo la implementación y orientación para el uso adecuado de los registros.	A la fecha se han realizaron 4 capacitaciones en Registros. **PRIMERA** aplicación de registros y su uso, por la extensionista Viviana Zapata, el día 06 de abril de 2026 **SEGUNDA** aplicación de registros y su uso, por la extensionista Patricia torres, el día 24 de abril de 2026 Para el periodo comprendido entre el 05 de mayo y el 04 de junio se realizó 2 capacitaciones.	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	Se fortalecen los conocimientos de los productores sobre la importancia del manejo adecuado de registros pecuarios como herramienta fundamental para la trazabilidad, el control sanitario y la toma de decisiones en las explotaciones ganaderas y porcinas. Además, se destacó la relevancia de

	TERCERA aplicación de registros **OBJETIVO:** Fortalecer los conocimientos y habilidades de los productores porcinos y ganaderos en el manejo adecuado de registros pecuarios, especialmente en registros de medicamentos, tratamientos, vacunación, reproducción y gestación, con el fin de garantizar la trazabilidad, el cumplimiento de la normatividad del ICA y facilitar los procesos de certificación sanitaria y legalización de las explotaciones pecuarias. Realizada por la extensionista Ana milena garces, el día 15 mayo de 2026. **CUARTA** aplicación de registros **OBJETIVO:** resaltar la importancia de llevar registros de las actividades diarias de los cultivos y los insumos aplicados, para poder calcular correctamente los costos de producción. Realizada por el extensionista Carlos Zuluaga, el día 12 mayo de 2026 desde la 9:00 hasta 12:00 pm.		mantener documentación organizada y actualizada para cumplir con los requisitos exigidos por el ICA y avanzar en los procesos de certificación de granjas. Es importante conocer los costos de producción para poder tomar decisiones correctas, llevar registros permite controlar diferentes variables dentro del sistema productivo como por ejemplo cantidad de jornales, insumos, tiempo cantidad producida, los costos de producción nos permiten saber si somos competitivos con el mercado y en realidad que utilidad estamos teniendo de nuestro producto.

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE APÍA NIT 891.480.022-3 SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO INFORME DE ACTIVIDADES – CONVENIO DE ASOCIACION

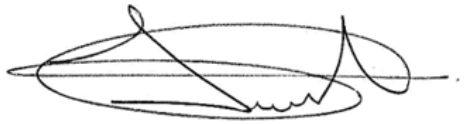
FORTALECER LAS CAPACIDADES SOCIALES INTEGRALES Y LA ASOCIATIVIDAD			
Vinculación a algún tipo de organización			
1. Desarrollar 5 encuentros grupales con la metodología de capacitación y/o taller, donde se aborden temas de promoción a los sistemas asociativos, donde se promuevan los modelos de trabajo organizacional, colaborativo y que sirva como mecanismo de apalancamiento y fortalecimiento al sector agropecuario, propiciando de este modo el desarrollo de propuestas de proyectos asociativos.	Se tiene prevista la realización de las actividades grupales orientados al fortalecimiento de las capacidades técnicas de los productores, conforme a las líneas definidas en el plan de fortalecimiento.	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	
Realización de actividades productivas de manera colectiva			
1. Realizar 2 giras con mínimo 20 usuarios por actividad, a sistemas productivos agrícolas o pecuarios exitosos, que permitan generar competencias y capacidades productivas.	Este alcance aún no se ha realizado se iniciará la planeación para el próximo periodo	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	
2. Realizar 2 actividades grupales de extensión, con la metodología de demostración de método Fortalecimiento de los procesos de cafés especiales, que permitan el desarrollo técnico, productivo y comercial.	Para esta actividad se inicia con el diseño metodológico y la programación con los productores para llevarla a cabo en los próximos periodos	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	

Acceso a apoyo técnico para el manejo de su sistema productivo			
1. Brindar el apoyo, acompañamiento técnico y profesional que permita la identificación y generación de estrategias de solución de los procesos de extensión agropecuaria, mejora de la productividad, desarrollo de procesos asociativos, implementación de la normatividad ambiental, mitigación y adaptación al cambio climático y procesos para el desarrollo e implementación de las políticas públicas, enmarcadas en los enfoques y componentes que se indican en la ley 1876 de 2017.	Se realiza revisión y se les indica las correcciones sobre el diligenciamiento adecuado de las diferentes herramientas y formatos (cronogramas, base de datos, ingresos) que contribuyen a la verificación y cumplimiento del proceso de extensión en el municipio. Se realiza revisión y se hacen las respectivas correcciones sobre la estructura del informe que deben presentar mensual donde se va evidenciando el avance de las actividades. Se complementa información sobre el manejo de la plataforma Dropbox recalcando la importancia del buen escaneo de los documentos, diligenciamiento de todos los datos en el informe de visitas realizadas en el desarrollo de extensión. Se hace una revisión del DRIVE se verifica que se encuentren todos los documentos del periodo de mayo de las extensionistas Patricia y Ana que son las que presentan problemas al subir la información a la plataforma DROPBOX. Se recogen documentos legales de cada uno de los extensionistas del periodo 5 de mayo al 4 de junio 2026.	Se soporta cada reunión realizada mediante diseño metodológico de la reunión listado de asistencia y registro fotográfico.	
FORTALECER LAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL ACCESO Y APROVECHAMIENTO EFECTIVO DEL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN - TIC.			
Acceso a fuentes de información			

1. Realizar 1 visita de extensión a los 120 usuarios donde se busque la integración a los medios de comunicación y sistemas de información teniendo como herramienta la utilización de los grupos de WhatsApp como canal de información y entrega de conocimiento, correos electrónicos o diferentes redes sociales para la consulta de información, o el desarrollo de modelos tecnológicos utilizables en los sistemas productivos.	Esta visita se realizará en los próximos periodos de acuerdo al cronograma establecidos en el plan de trabajo diseñado para el proceso de extensión.	se soportan mediante los formatos actas de visitas y registro fotográfico en las carpetas de los beneficiarios del proceso de extensión.	
2. Generar 5 contenidos audiovisuales o videos con información relevante para el fortalecimiento de los sistemas productivos, identificación de áreas o zonificación dichos videos pueden ser ilustrativos con vivencias y experiencias exitosas del territorio (los contenidos digitales deben ser compartidos con los usuarios atendidos en el marco de la extensión agropecuaria).	Para el desarrollo del presente alcance se están adelantando las gestiones con la alcaldía municipal de Apia con el fin de articular con el área de comunicaciones y que se pueda elaborar bajo las condiciones e imagen institucional.	Se soportará mediante diseño metodológico y contenido audiovisual.	
3. Desarrollar 4 actividades grupales con la metodología de demostración de métodos los usuarios, donde se aborden procesos de desarrollo tecnológico.	Para esta actividad se inicia con el diseño metodológico y la programación con los productores para llevarla a cabo en los próximos periodos	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	
FORTALECER LA GESTIÓN SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES, ORIENTADAS A LA MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO.			
Prácticas de manejo y conservación del medio ambiente y de la biodiversidad			
1. Realizar 4 talleres o capacitaciones de agricultura limpia y conservación con énfasis en adaptación al cambio climático.	**A la fecha se han realizaron 2 capacitaciones** **PRIMERA** en agricultura limpia realizada por la extensionista Ana Milena Garces, el día 22 de abril de 2026 desde las 10:00 hasta la 1:00	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	Agricultura de conservación es NO HACER NADA. Un suelo con cobertura y materia orgánica es un banco que guarda agua y nutrientes.

	de la tarde. Para el periodo comprendido entre el 05 de mayo y el 04 de junio se realizó 1 capacitaciones. **SEGUNDA en agricultura limpia y conservación** **OBJETIVO** Capacitar a los productores en prácticas de agricultura limpia y de conservación para cuidar el suelo, reducir costos de insumos y producir alimentos sanos usando biopreparados usados en la finca. Realizada por la extensionista Patricia Torres, el día 22 mayo de 2026 desde la 1:30 hasta 4:20 de la tarde.		Los biopreparados son tecnología de la finca, no dependen de precios con materiales a bajo costo seguros para la familia y no contaminan. Producir limpio es producir mejor, menos veneno en el suelo, en el agua, en la familia y el café y el plátano con manejo limpio se vender mejor y buen precio
Actividades de mitigación y adaptación al cambio climático			
1. Realizar 2 actividades grupales con la metodología de demostración de método, en temas relacionados con la adaptación al cambio climático	Para el periodo comprendido entre el 05 de mayo y el 04 de junio se realizó 1 capacitaciones. **PRIMERA biopreparados y obtención de fertilizante orgánico para los cultivos.** **OBJETIVO:** Fortalecer los conocimientos de los productores sobre la elaboración, manejo y aplicación de biopreparados y fertilizantes orgánicos, promoviendo prácticas sostenibles para mejorar la fertilidad del suelo y la productividad de los cultivos mediante agricultura limpia.	Se soportará mediante diseño metodológico, listado de asistencia y registro fotográfico.	Los productores fortalecieron sus conocimientos sobre la elaboración y aplicación de biopreparados y fertilizantes orgánicos, reconociendo la importancia de implementar prácticas de agricultura limpia para mejorar la calidad del suelo, disminuir el uso de productos químicos y contribuir a una producción agrícola más sostenible y amigable con

	Realización demostración de método por la extensionista Ana Garces, el día 06 de mayo de 2026		el medio ambiente.
APROPIAR HABILIDADES PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA POLÍTICA PÚBLICA SECTORIAL.			
Conocimiento sobre herramientas para la participación comunitaria			
1. Generar 1 visita de extensión a los 120 usuarios, donde se aborden procesos con enfoque sobre conocimiento de herramientas para la participación comunitaria.	Esta visita se realizará en los próximos periodos de acuerdo al cronograma establecidos en el plan de trabajo diseñado para el proceso de extensión.	se soportan mediante los formatos actas de visitas y registro fotográfico en las carpetas de los beneficiarios del proceso de extensión.	



SERGIO ANDRÉS FLOREZ HOLGUIN
REPRESENTANTE LEGAL
ASTEGRO
Contratista.

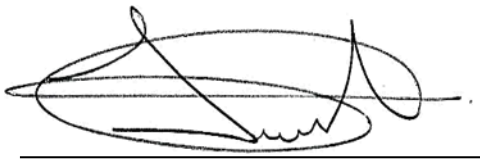
EL SUSCRITO REVISOR FISCAL Y REPRESENTANTE LEGAL

CERTIFICAN

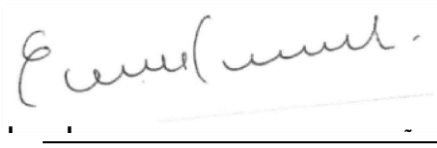
Que la Asociación de Técnicos de Gestión agroempresarial de Risaralda ASTEAGRO, identificada con NIT 900.236.826-5 no se encuentra inmerso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades establecidas en los articulas 8-9-10 de la ley 80 de 1993 para la contratación con la administración pública. Y que para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 los últimos seis meses la empresa ASTEAGRO se encuentra al día con los pagos de impuestos, tasas, estampillas, retenciones, aportes, riesgos, parafiscales y los técnicos contratados como independientes para la prestación de servicios de extensión agropecuaria , a la fecha se encuentran al día con sus respectivos pagos al sistema de seguridad social cumpliendo con el 40% como base de liquidación de la planilla de seguridad social.

NOTA: a partir del mes de septiembre de 2018 los trabajadores independientes del país podrán pagar sus aportes al sistema de seguridad social integral y de parafiscales a mes vencido y no por anticipado de acuerdo al decreto 1273 de 2018.

Para constancia se firma en el municipio de Pereira Risaralda a los nueve días (09) días del mes de junio de 2026.



SERGIO ANDRES FLOREZ HOLGUIN
Representante legal C.C 9.940.125



EDILBERTO CASTAÑO ALZATE
Revisor Fiscal TP 84054-T

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 900236826	5	ASTEAGRO RISARALDA	B	0	ARL SURA - 14-11	ÚNICA	0161	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
66-170	CR 24B N 21 14 CS 6 LA PRADERA		3126750786			ASTEAGRORISARALDA1@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-05	2026-06	8641560266	E	2026-06-04	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	1.350.000	0	Banco Occidente
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8698717392	2026-06-05	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.					
1	CC 9940125	FLOREZ HOLGUIN SERGIO ANDRES	3.501.810	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	3.501.810	560.300	0	0	EPS SURA-EPS010	3.501.810	437.800	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	3.501.810	140.100	3.501.810	36.600	0,01044	3.501.810	70.100	105.100	0	0	01	0	1.350.000	N	2016102

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 900236826	5	ASTEAGRO RISARALDA	B	0	ARL SURA - 14-11	ÚNICA	0161	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
66-170	CR 24B N 21 14 CS 6 LA PRADERA		3126750786			ASTEAGRORISARALDA1@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-05	2026-06	8641560266	E	2026-06-04	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	1.350.000	0	Banco Occidente
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8698717392	2026-06-05	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
3.501.810	3.501.810	3.501.810	3.501.810	3.501.810

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	560.300	0	0	0	560.300
PORVENIR	230301	800224808	8	1	560.300	0	0	0	560.300
EPS(Administradoras: 1)				1	437.800	0	0	0	437.800
EPS SURA	EPS010	800088702	2	1	437.800	0	0	0	437.800
ARP(Administradoras: 1)				1	36.600	0	0	0	36.600
ARL SURA	14-11	890903790	5	1	36.600	0	0	0	36.600
CCF(Administradoras: 1)				1	140.100	0	0	0	140.100
COMFAMILIAR RISARALDA	CCF44	891480000	1	1	140.100	0	0	0	140.100
SENA(Administradoras: 1)				1	70.100	0	0	0	70.100
SENA	PASENA	899999034	1	1	70.100	0	0	0	70.100

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
ICBF(Administradoras: 1)				1	105.100	0	0	0	105.100
ICBF	PAICBF	899999239	2	1	105.100	0	0	0	105.100
Gran Total					1.350.000	0	0	0	1.350.000

ASOPAGOS s.a.
PAGADO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

5BCFBC9B64DFAC26

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **EDILBERTO CASTAÑO ALZATE** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 18598396 de SANTA ROSA DE CABAL (RISARALDA) Y Tarjeta Profesional No 84054-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 6 días del mes de Abril de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.



SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **18.598.396**

CASTAÑO ALZATE
APELLIDOS

EDILBERTO
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **09-ENE-1974**

SANTA ROSA DE CABAL
(RISARALDA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.70 ESTATURA | **O+** G.S. RH | **M** SEXO

09-MAR-1992 SANTA ROSA DE CABAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-2408600-00132980-M-0018598396-20081202 **0007**410129A 1 24924096

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

84054-T



EDILBERTO
CASTAÑO ALZATE
C.C. 18598396
RES. INSCRIPCION 25 DEL 11/04/2002
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA
DIRECTOR GENERAL

237793 **93278**

Identificación Plástica S.A. 170014/0117

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 6444450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Calle 96 No. 9 A – 21 Bogotá D.C

FIRMA