DOCUMENTO DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS
A CONTRIBUYENTES SEGÚN ART 37 LEY 788 2002, DR 5227/2003
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA

ANGIE CAROLINA CHAURRA DIAZ
1007444375
COMUNIDAD PULGARIN

Fecha: AGOSTO **N°2**

Señores: HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS DE RIOSUCIO CALDAS ESE	**Nit: 890.801.989-5**
Direccion: CARRERA 5 No 18-17 AV FUNDADORES	**Telefonos: 8591867**

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	VR UNITARIO	VR TOTAL
PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LOS EBS	3.450.000	3.450.000
	SUBTOTAL	
	TOTAL	3.450.000

Angie Carolina Chaurra
FIRMA
NO RESPONSABLE DE IVA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1007444375		CHAURRA DIAZ ANGIE CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	vereda pulgarin	RIOSUCIO-CALDAS	3154046468	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	1000001120	95094511122	1	2026/09/1	2026/08/1	BANCO DE BOGOTA		$541,

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombre		Codig	Dia	IBC	Aporte	Codi	Dia	IBC	Aporte	Codi	D	IBC	Aporte	Cod	C	IBC	Tas	Aporte	IBC	Aport	Exonera SENA e I	Total Aporte
						$1,750,90	$280,2			$1,750,9	$218,9							$1,750,		$42				$541,800
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,750,90	$280,2			$1,750,9	$218,9							$1,750,		$42				$541,800
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,750,90	$280,2			$1,750,9	$218,9							$1,750,		$42				$541,800
Ciudad: RIOSUCIO Depto: CALDAS (1 Afiliados)						$1,750,90	$280,2			$1,750,9	$218,9							$1,750,		$42				$541,800
1	CC	1007444375	CHAURRA ANGIE	2303 1	3	$1,750,90	$280,2	EPSO	3	$1,750,	$218,9					14		$1,750,	2.4	$42			No	$541,800
Total		**Afiliados(1)**				$1,750,90	$280,2			$1,750,	$218,9							$1,750,		$42				$541,800

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0	$0	$42,700
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$42,700	$0	$0	$42,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$541,800	$0	$0	$541,800

COMPROBANTE DE PAGO

Fecha:	2026-08-13
Hora:	14:19
Sucursal:	8501
Dispositivo:	001011
Id Trx:	0813141957
Id Aut.:	188150

PAGO DE SERVICIO PÚBLICO

Convenio:	1506-PILA PLANILLA APORTES
No. Factura:	9509451122
Valor:	$541,800.00
Costo transacción:	$0

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053944375		CHAVARRA DIAZ ANDIE CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	[illegible]	MANIZALES-CALDAS	3154048468	no

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-08	2026-08	1000001120	9509451122	I	2026/09/10	2026/08/13	BANCO DE BOGOTA		$541

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No.	Identificación	Nombre	Días	Cot	IBC	Aporte	Cot	IBC	Aporte	Cot	IBC	Aporte	Cot	IBC	Tar	Aporte	IBC	Aporte	Exoner SENA e ICBF	Total Aporte
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																				
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																				
Ciudad: RISARALDA Depto: CALDAS (1 Afiliados)																				
1	CC	1053944375	CHAVARRA ANDIE	30		$1,750,000	$280,000			$1,750,000	$210,000					$1,750,000	2.4	$42,000		$541,800
Total Afiliados(1)						$1,750,000	$280,000			$1,750,000	$210,000					$1,750,000		$42,000		$541,800

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS F. INF APORTANTES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0	$0	$42,700
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$42,700	$0	$0	$42,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900.156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$541,800	$0	$0	$541,800

COMPROBANTE DE PAGO

Fecha: 2026-08-13

Hora: 14:19

Secuencia: 8401

Autorización: 801011

No. Trans: 0013141937

No. Aval: 188130

PAGO DE SERVICIO PÚBLICO

Convenio: 1286-PILA PLANILLA APORTES

No. Planilla: 9509451122

Valor: $541,800.00

Costo transacción: $0

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

PERFIL CONTRACTUAL: AUXILIAR DE ENFERMERÍA (EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS)

I. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO Y DEL CONTRATISTA

Nombre del contratista	ANGIE CAROLINA CHAURRA DIAZ
Documento de identidad	C.C. 1.007.444.375 de Riosucio - Caldas
Número del contrato	26-2130.13.220
Clase de contrato	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
Objeto contractual	Prestación de servicios como AUXILIAR DE ENFERMERIA de manera autónoma e independiente dentro de los Equipos Básicos de Salud (EBS) de la ESE Hospital Departamental San Juan de Dios de Riosucio – Caldas de conformidad con los lineamientos técnico-operativos expedidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, en particular el Lineamiento Versión 4 de mayo de 2026 y las obligaciones derivadas de la Resolución 00245 de 2026.
Plazo de ejecución	Desde la suscripción del acta de inicio y por seis (06) meses
Valor del contrato / honorarios mensuales	$20.700.000 M/CTE — honorarios fijos mensuales de $3.450.000 M/CTE o proporcional a la fracción de mes ejecutado
Período informado (período de cobro)	AGOSTO 2026
Supervisión del contrato	ALEJANDRA GUERRERO RAMIREZ y ESTEFANIA BEJARANO GIRALDO
Fecha de presentación del informe	AGOSTO 2026

II. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA – CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO

La Cláusula Segunda del contrato establece: "SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, atendiendo su oferta de servicios, realizará y cumplirá para EL HOSPITAL las siguientes obligaciones:".

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Cumplir el Lineamiento para la Implementación de Equipos Básicos de Salud (MSPS, Versión 4, Mayo 2026) y la normatividad vigente: Ley 1438 de 2011, Ley Estatutaria 1751 de 2015, Resolución 3280 de 2018, Resolución 202 de 2021, Resolución 100 de 2024, Resolución 1597 de 2025, Decreto 351 de 2025, Circular Externa 041 de 2025, Decreto Ley 480 de 2025 y Resolución 108 de 2026.	Durante el mes de agosto, se siguió asistiendo a diferentes capacitaciones donde se fortaleció el conocimiento acerca del Lineamiento para la Implementación de Equipos Básicos de Salud, las diferentes leyes y resoluciones que nos guiaron para darle un cumplimiento óptimo a todos los requerimientos como lo son la planeación territorial, los planes de cuidado primario, el trabajo interdisciplinario, gestión de información, entre otros. El día 05 de agosto se asistió a una capacitación sobre Misión Médica dirigida por la Cruz Roja Colombiana Seccional Caldas en el Teatro Cuesta donde se abarcaron temas como conceptos y emblemas de misión médica, derechos internacionales humanitarios, principio y deberes del personal sanitario, seguridad y gestión del riesgo, casos prácticos y simulaciones, entre otros.	A1

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
2	Participar activamente en el proceso de territorialización y reconocimiento del territorio y microterritorio asignado al EBS.	Durante el mes se visitó el microterritorio 02 (Paneso), aunque antes de visitarla se conoció su población a través del análisis de las bases de información y comunicación con el cabildante. Al ser una comunidad extensa y dispersa requirió de diferentes visitas. En las visitas realizadas se conoció el microterritorio, la ubicación y estados de las viviendas, su cultura, sus costumbres, entre otros. A través de las atenciones a los usuarios, se conoce su estado de salud, el seguimiento que se ha llevado a cabo, su modo de cocinar, desechar las basuras, su sustento económico, entre muchos otros aspectos que ayudan a cumplir con el proceso de territorialización.	A3
3	Concertar, implementar, acompañar y monitorear el Plan de Cuidado Primario (PCP) con las personas, familias y comunidades adscritas, conforme al rol del perfil.	Durante este mes de agosto se da inicio a la implementación del PCP (Plan de Cuidado Primario) de los usuarios atendidos durante las visitas. De acuerdo con las orientaciones del profesional y las funciones propias del rol de auxiliar de enfermería, se apoyó el desarrollo de las acciones de cuidado establecidas, realizando seguimiento a los compromisos y necesidades identificadas, fortaleciendo la educación en salud y promoviendo la participación de las familias en el cumplimiento de las acciones definidas en el PCP.	A3
4	Registrar de manera oportuna, completa y con calidad la información en el Sistema Integrado de Información de la Atención Primaria en Salud (SI-APS) en sus componentes poblacional, de gestión técnica y financiero, así como en RIPS, Historia Clínica, SIVIGILA, PAIWEB, RUAD-ND y demás fuentes oficiales que apliquen.	Durante este periodo no se realizó ningún registro a las diferentes plataformas como SIVIGILA, ya que en el momento no se han evidenciado eventos de riesgo de interés de salud pública para reportar. Por el momento se realizó la solicitud de los usuarios de SI-APS a los entes encargados y estamos a la espera de la respuesta.	No aplica
5	Portar permanentemente y de forma visible los emblemas de Misión Médica: chaleco blanco con detalles reflectivos, gorra blanca y tarjeta de identificación personal, conforme a la Circular Externa 031 de 2025 y la Resolución 4481 de 2012.	Se cumplió el uso permanente y adecuado de la dotación institucional correspondiente a los emblemas de Misión Médica, incluyendo chaleco blanco con detalles reflectivos, gorra blanca y tarjeta de identificación personal durante el desarrollo de las actividades y en los diferentes escenarios de prestación de servicios..	A2
6	Identificar y notificar de manera inmediata las alertas en salud y eventos de interés en salud pública conforme a los protocolos del Instituto Nacional de Salud (INS).	Se identificaron y notificaron dos casos de eventos de interés en salud pública. Ambos casos se remitieron al referente de vigilancia basada en comunidad Huber Gañán. Un caso de ellos, sobre un hogar el cual lleva un año recolectando una cantidad considerable de residuos debido a que ninguna entidad relacionada con saneamiento básico lo ha recolectado, lo que puede atraer animales o	A4

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		vectores que afecten su salud. El segundo caso, es un hogar que cocina en leña con un fogón no libre de humo y en mal estado, además el agua que es recogida de la lluvia en materas que recolecta es un foco importante para vectores (zancudos).	
7	Aplicar de manera permanente los enfoques de derechos, curso de vida, género, diferencial, étnico, intercultural e interseccional en todas las actuaciones.	A través de las atenciones realizadas, la realización de planes de cuidado y de actas se evidencia que se garantiza el respeto por los derechos por la dignidad, la autonomía, y la diversidad de las personas, reconociendo las particularidades sociales, culturales, étnicas y territoriales de cada comunidad.	A3
8	Brindar trato humanizado, con escucha activa, comportamiento ético, empático, asertivo, sin estigma ni discriminación.	Durante el mes se realizaron visitas, planes de cuidado, notas, actas, entre otras responsabilidades en las cuales primó el trato humanizado y respetuoso. El equipo siempre busca alcanzar una atención incluyente, sin discriminación y acorde con las necesidades y contextos de la población, fortaleciendo la confianza y el trabajo conjunto con las comunidades. Aunque no se realizan encuestas de satisfacción, la población demostró su acogimiento y buena aceptación de la calidad humana y profesional del equipo	A3
9	Participar en los espacios periódicos de análisis institucional, autoevaluación y coevaluación del EBS, así como en las mesas de trabajo mensuales lideradas por la entidad.	Se apoyó la realización de los espacios de análisis institucional, autoevaluación, coevaluación del EBS y las mesas de trabajo mensuales, participando en la revisión de avances, el intercambio de experiencias y el fortalecimiento de la gestión del equipo. Se realizaron todos los requerimientos por parte de EBS para asi reafirmar el compromiso con las obligaciones y obtener una evaluación satisfactoria.	No aplica
10	Cumplir el plan de fortalecimiento de capacidades: procesos de inducción, reinducción semestral, actualización y supervisión técnica.	Durante el mes de agosto se asistió a las diversas capacitaciones con el equipo, las cuales abordaban temas de reinducción semestral, actualización y supervisión a través de los profesionales de la Territorial de Salud de Caldas y de la Cruz Roja Colombiana, ya que todos son parte fundamental para cumplir con los requerimientos y obligaciones de EBS; además, todas estos encuentros son primordiales para fortalecer los conocimientos técnicos, operativos y normativos que se requieren implementar para el desarrollo de las funciones asignadas.	A1
11	Guardar reserva y confidencialidad de la información sensible conforme a la Ley Estatutaria de Salud y a la Ley de Habeas Data (Ley 1581 de 2012).	Se tuvo un manejo responsable, ético y confidencial de la información obtenida en las visitas, notas, registros institucionales y demás documentos a los que se tuvo acceso siempre	A3 A5

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		garantizando la reserva de los datos personales y sensibles. En todo momento se respetaron los principios de confidencialidad, privacidad y protección de datos personales, utilizando la información exclusivamente para el cumplimiento de las funciones asignadas, evitando su divulgación, uso indebido o acceso por personas no autorizadas	
12	Articularse permanentemente con la coordinación del EBS, con los demás integrantes del equipo y con los actores de la Red Integral e Integrada de Salud con enfoque territorial.	Durante el mes, se presentó una articulación permanente con la coordinación del EBS a través de diferentes medios con el fin de manifestar dudas, inquietudes, requerimientos, entre otros; también, se evidenció una constante comunicación entre los integrantes del grupo de manera textual y oral para coordinar con las actividades a realizar. Con los demás actores de la Red Integral e Integrada de Salud se obtiene comunicación mediante las capacitaciones, reuniones e información dada a través de los entes encargados. Todo lo anterior se realiza con la finalidad de trabajar articuladamente para cumplir con los objetivos establecidos de forma óptima.	A6
13	Activar las rutas de atención y derivación sectorial e intersectorial cuando se identifiquen necesidades que trascienden el sector salud.	Durante este mes de agosto, se realizó a la respectiva entidad, la activación de dos rutas de atención donde se identifican necesidades que trascienden al sector de salud como lo son la acumulación de desechos y el uso de agua en condiciones no salubres..	A4
14	Realizar las acciones de cuidado de manera integrada e integral en los entornos hogar, comunitario, educativo, laboral e institucional, trascendiendo el abordaje por temas o intervenciones aisladas.	Se diseñó y se implementó el cronograma donde se evidencian actividades enfocadas en hogar, comunitario, educativo, laboral e institucional con el fin de trabajar conjuntamente desde cada uno de los ámbitos, dando educación en las atenciones, asistiendo a los comités programados, trabajando en cada una de las obligaciones requeridas dándole cumplimiento a cada uno de los temas exigidos.	A7
15	Promover y respetar la participación social, comunitaria y los acuerdos comunitarios suscritos.	Durante el mes de agosto, el EBS 005 promovió la participación comunitaria mediante el diálogo directo con los comuneros, respetando las dinámicas, costumbres y acuerdos establecidos por la comunidad. Estas acciones se desarrollaron con el acompañamiento del gestor comunitario y el médico tradicional, quienes facilitaron la articulación y comunicación con la comunidad	A3
16	En territorios con presencia de pueblos y comunidades étnicas, respetar las cosmovisiones, autoridades	Cada una de las visitas que se realizaron a los microterritorios se hizo énfasis en que siempre	A3

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	tradicionales, sistemas de salud propios y los acuerdos de concertación documentados en actas.	debe primar el respeto de las cosmovisiones de cada territorio y comunidad, de las autoridades tradicionales, de los sistemas de salud propias teniendo en cuenta cada uno de los acuerdos que se establecieron con los entes gubernamentales desde el comienzo de la vigencia.	
17	Cumplir los acuerdos comunitarios e institucionales suscritos para la operación del EBS.	Durante el mes de agosto, el EBS 005 dio cumplimiento a los acuerdos comunitarios e institucionales establecidos para el desarrollo de sus actividades, atendiendo las orientaciones definidas y respetando las dinámicas y condiciones propias del territorio.	A3
18	Participar en jornadas de salud, brigadas extramurales e intervenciones colectivas cuando se requiera por la dinámica del territorio.	El 18 de agosto se realizó jornada de salud en el microterritorio 02, en la cual se tuvo atención por medicina, enfermería, psicología a los usuarios inscritos en el ESE, aunque también se articuló atención con la IPS Cañamomo, ya que muchos usuarios pertenecen a esta. Todo esto también se hace con el fin de realizar seguimiento a los hogares, revisar remisiones, actualizar bases de datos y familias. Además, se dieron charlas pedagógicas sobre temas de interés propio y comunitario.	A3 A8
19	Atender los requerimientos de la coordinación del EBS, de la entidad territorial, de la EPS y del MSPS en lo que corresponda.	Hasta la fecha, se han cumplido con todos los requerimientos planteados desde la coordinación del EBS, de la entidad territorial, de la EPS y del MSPS mediante la realización oportuna y adecuada de las obligaciones y deberes formulados desde el inicio según cada perfil. En todo momento, se garantizó el cumplimiento de las directrices impartidas, la articulación entre los actores del sistema y el desarrollo eficiente de las acciones programadas.	A9
20	Velar por la coherencia de las historias clínicas y que las mismas concuerden con los procesos y procedimiento realizados en las vigencias anteriores de EBS cumpliendo con los protocolos de archivo definidos por la normatividad.	Durante el mes de agosto se comenzó con la construcción de los Planes de Cuidados Primarios partiendo de las atenciones que se hicieron en los microterritorios 08 y 02. Se lidera a partir de la delegación de responsabilidades con los profesionales y abordando los aspectos a tener en cuenta en su elaboración.	A2
21	Realizar el momento de identificación del PCP en dupla con el profesional, aplicando los instrumentos de caracterización social, ambiental, familiar y de tamizaje.	Esta obligación se realizó en el momento de analizar las historias clínicas escaneadas, se hace depuración de base de datos y todos los documentos aportados por parte de archivo. Este proceso se realizó de manera conjunta con todos los perfiles del equipo con el fin de examinar lo encontrado y tomar decisiones grupales sobre el punto de partida para	A2 A3

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		trabajar con las familias según los hallazgos que se presentaban.	
22	Realizar las visitas domiciliarias periódicas para acompañar a las familias en la implementación de las acciones de cuidado concertadas.	Se realizaron visitas domiciliarias durante el mes de agosto de 2026 en el microterritorio 02 comunidad de paneso a las familias caracterizadas durante el periodo de la vigencia 2024, 2025, con el fin de cumplir con el protocoló requerido por equipos básicos en salud.	A3
23	Hacer seguimiento permanente al cumplimiento de los logros y acciones de cuidado concertadas en el PCP.	Se realizó el seguimiento al analizar todos los PCP realizados en vigencias anteriores. Además, de visitar microterritorio para constantar la informacion encontratada y así continuar con el proceso como se requiere desde los lineamientos. Durante el mes de agosto se lleva a cabo este cumplimiento en el MT02.	A2 A3
24	Identificar tempranamente alertas en salud y comunicarlas de manera inmediata al resto del EBS para activar la respuesta correspondiente.	Se realizaron visitas domiciliarias durante el mes de AGOSTO 2026 en el microterritorio 02 comunidad de Paneso a las familias caracterizadas durante el periodo de la vigencia 2025, con el fin de cumplir con el protocolo requerido por equipos básicos en salud correspondiente a los diferentes momentos de curso de vida definidas en la Resolución 3280 de 2018: planificación familiar, atención del adultez y vejez adolescente,infancia y primera infanza, entre otras. Se informaron las alertas y se realizaron remisiones a la IPS Cañamomo y hospital departamental san juan de dios para los diferentes programas al igual que consulta medicina general.	A2 A3
25	Apoyar la administración de inmunobiológicos, toma de signos vitales, antropometría, tamizajes y pruebas rápidas según su competencia técnica.	No se administraron inmunológicos, de pruebas de diagnóstico rápido ni otros insumos. se realizó visitas domiciliaras en el micro territorio MT02 a las familias que se encuentran caracterizadas durante la vigencia 2024 y 2025. toma de signos vitales se brindó educación sobre y estilos de vida saludable alerta sobre el brote sarampión y fiebre amarilla .	A3
26	Realizar acciones de información, educación y comunicación en salud (IEC) en los entornos hogar y comunitario.	Se ejecuto actividad de información durante las visitas domiciliarias en el microterritorio MT02 con el lineamiento. del plan de cuidado dándoles indicaciones sobre hábitos saludables, entorno familiar, social, psicológico con el fin de promover conocimientos saludables y prevenir enfermedades en la comunidad.	A3

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
27	Apoyar la organización logística de las visitas, jornadas de salud y actividades colectivas del EBS.	En agosto de 2026 se apoyó la visita al microterritorio de Paneso con el fin de realizar seguimiento de los hogares, revisar remisiones, actualizar bases de datos y se realiza demanda inducida toma de laboratorio y jornada de salud en el MT02 en la comunidad de paneso	A3
28	Diligenciar y reportar la información en los formatos, fichas e instrumentos del SI-APS, así como en SIVIGILA cuando aplique.	Durante el periodo informado el equipo básico se encuentra a la espera de la asignación de usuario por parte de la identidad para iniciar con el registro.	No aplica
29	Mantener contacto permanente con las familias y comunidades, fortaleciendo el vínculo de confianza con el EBS.	Se mantuvo contacto permanente con las familias y la comunidad microterritorio 002 mediante v'0	A2 A3
30	Identificar barreras de acceso y necesidades intersectoriales y reportarlas oportunamente a la coordinación del EBS.	Durante la jornada de visitas domiciliarias se identificaron dificultades que presentan algunas familias para acceder a los servicios de salud como la asignación de citas tales como medicina general y especializadas y ayudas diagnósticas , se compartió la información al coordinador del EBS 005 para realizar el seguimiento correspondiente y gestionar el apoyo necesario con las entidades correspondientes buscando mejorar las condiciones de salud y la calidad de la población .	A3
31	Participar en los espacios de análisis territorial, autoevaluación y coevaluación del equipo.	Se apoyó a los profesionales en la organización y consolidación de la información correspondiente a las actividades realizadas en el territorio incluyendo los soportes y registros requeridos con el fin de aportar elementos para el análisis territorial la revisión de avances y toma de decisiones dentro de los espacios de autoevaluación y coevaluación del equipo de salud EBS 005	A6
32	El contratista deberá adherirse y cumplir con el Manual de Bioseguridad y el procedimiento de acceso seguro a vivienda en área rural y urbana establecido en la institución en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo –SGSST; el cual manifiesta conocer y aplicar a través de la firma de este documento.	En todas las actividades realizadas durante el mes se tuvieron en cuenta los enfoques establecidos en el Manual de Seguridad y lo mencionado en la capacitación de SST.	No aplica
33	EL CONTRATISTA autoriza que para efectos de notificación, información y cualquier comunicación, dispondrá del siguiente correo electrónico personal: angiediazchaurra02@gmail.com de modo que ello	Autorizo que el correo electrónico angiediazchaurra02@gmail.com sea usado para enviar información requerida para el cumplimiento de deberes.	No aplica

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
	permita la celeridad en los procesos y procedimientos que deban realizarse.		
34	El contratista declara conocer el código de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción del Departamento Administrativo de la Función Pública adoptado por la Ley 2016 de 2020, el cual puede ser consultado en el link https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad.	Se realizó el curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción.	No aplica

III. OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA

Registre las novedades, dificultades, hechos relevantes o aclaraciones del período (situaciones de orden público, condiciones climáticas, cambios de programación, obligaciones no aplicables en el período y su justificación, entre otras).

IV. RELACIÓN DE ANEXOS

No. de anexo	Descripción del soporte	Obligación(es) que soporta	No. de folios
A1	Registro fotográfico de capacitación Misión Médica e invitación	1 – 10	3
A2	Registro fotográfico del grupo cumpliendo con las obligaciones.	5 – 20 – 21 – 23 – 24 – 29	2
A3	Registro fotográfico de las visitas a los microterritorios	2 – 3 – 7 – 8 – 11 – 15 – 16 – 17 – 18 – 21 – 22 – 23 – 24 – 25 – 26 – 27 – 29 - 30	6
A4	Correo donde se realiza el reporte y activación de rutas	6 – 13	1
A5	Notas de seguimiento y confidencialidad	11	1
A6	Pantallazos articulación con coordinación, grupo y con la red.	12 – 31	2
A7	Cronograma	14	1
A8	Fotos de la intervención a la comunidad por terremoto	18	1
A9	Pantallazos de requerimientos	19	2

V. DECLARACIÓN Y FIRMA DEL CONTRATISTA

Declaro bajo la gravedad del juramento que la información consignada en el presente informe es veraz, que las actividades relacionadas fueron efectivamente ejecutadas durante el período de cobro en cumplimiento de las obligaciones contractuales, y que los soportes anexos son auténticos y corresponden a dichas actividades. Así mismo, manifiesto encontrarme al día en el pago de mis aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, cuya constancia adjunto.

Angie Carolina Chaurra

Firma del contratista
Nombre: Angie Carolina Chaurra Diaz
C.C. No.: C.C. 1007.444.375 de Riosucio - Caldas

Anexo 1

Registro fotográfico de capacitación Misión Médica e invitación



Anexo 2
Registro fotográfico del grupo cumpliendo con las obligaciones.



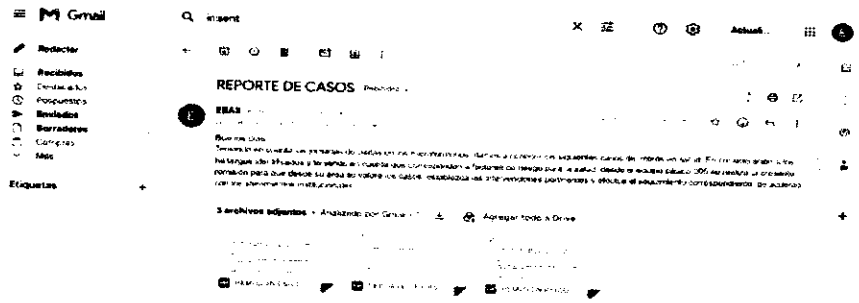
Anexo 3

Registro fotográfico de las visitas a los microterritorios



Anexo 4

Correo donde se realiza el reporte



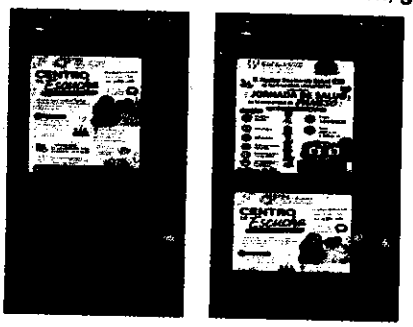
Anexo 5

Notas de seguimiento



Anexo 6

Pantallazos articulación con coordinación, grupo y con la red.



Anexo 7

Cronograma

https://docs.google.com/spreadsheets/d/15eXZ256nmgHJH5cp1vJKHjoiXm0vBZyc/edit?usp=sharing&ouid=103507960664083166751&rtpof=true&sd=true

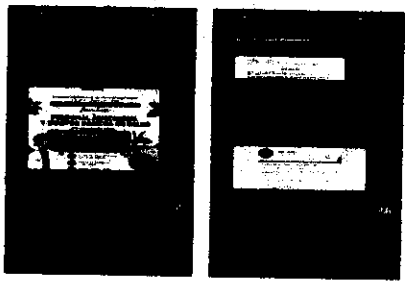
Anexo 8

Fotos de la intervención a la comunidad por terremoto



Anexo 9

Pantallazos de requerimientos.



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO:	Hospital San Juan de Dios							
IDENTIFICACION DEL EQUIPO BASICO DE SALUD:	Equipo Basico en Salud N°005			MES:	AGOSTO			
IDENTIFICACION DEL TERRITORIO:					Angie Carolina Chaurra			
NOMBRE DEL PROFESIONAL O AUXILIAR:								
ACTIVIDADES (Propias del Lineamiento)	FECHA DE ACTIVIDAD DD/MM/AAAA	HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD	PERFIL RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE Y APELLIDO RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	TELEFONO	DIRECCIÓN LUGAR DONDE SE REALIZA LA ACTIVIDAD	MICROTERRITORIO	OBSERVACIONES : NOVEDADES EN CAMBIO DE FECHA O LUGAR
SABADO	1/08/2026							
DOMINGO	2/08/2026							
ACTUALIZAR BASES DE DATOS	3/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Realizar actualizacion a los seguimientos de las bases de datos de caracterizacion.
LOGISTICA DE JORNADA DE SALUD	4/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Apoyar en la logistica de los hogares, revisar remisiones, actualizar bases de datos y familias.
LOGISTICA DE JORNADA DE SALUD	5/07/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Apoyar en la logistica de los hogares, revisar remisiones, actualizar bases de datos y familias.
JORNADA DE SALUD	6/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	MT 08		Realizar jornada de salud en la comunidad de pulgarin de los usuarios con servicios en la ESE y demas poblacion que la requiere
VIERNES FESTIVO	7/08/2026							
SABADO	8/08/2026							
DOMINGO	9/08/2026							
ACTUALIZAR BASES DE DATOS	10/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Realizar actualizacion a los seguimientos de las bases de datos de caracterizacion.
NOTAS DE SEGUIMIENTO	11/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Realizar notas de seguimiento y de intervencion en el sistema SIFAS
LOGISTICA DE JORNADA DE SALUD	12/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Apoyar en la logistica de los hogares, revisar remisiones, actualizar bases de datos y familias.
JORNADA DE VISITA	13/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	MT 02		Realizar visitas domiciliarias en el MT02 comunidad paneso para seguimiento y actualizacion de datos.
ACTUALIZAR BASES DE DATOS	14/07/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Realizar actualizacion a los seguimientos de las bases de datos de caracterizacion y demas bases de datos
SABADO	15/08/2026							
DOMINGO	16/08/2026							
LUNES	17/08/2026							
DESPLAZAMIENTO COMUNIDAD.	18/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	MT02		Realizar visitas domiciliarias en el MT02 comunidad paneso para seguimiento y actualizacion de datos.
ACTUALIZAR BASES DE DATOS	19/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Realizar actualizacion a los seguimientos de las bases de datos de caracterizacion y demas bases de datos
ACTUALIZAR BASES DE DATOS	20/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Realizar actualizacion a los seguimientos de las bases de datos de caracterizacion y demas bases de datos
ACTUALIZAR BASES DE DATOS	21/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Realizar actualizacion a los seguimientos de las bases de datos de caracterizacion y demas bases de datos
SABADO	22/08/2026							
DOMINGO	23/08/2026							
ACTUALIZAR BASES DE DATOS	24/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Realizar actualizacion a los seguimientos de las bases de datos de caracterizacion y demas bases de datos
NOTAS DE SEGUIMIENTO	25/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Realizar notas de seguimiento y de intervencion en el sistema SIFAS
DESPLAZAMIENTO COMUNIDAD.	26/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	MT02		Realizar visitas domiciliarias en el MT02 comunidad paneso para seguimiento y actualizacion de datos.
ACTUALIZAR BASES DE DATOS	27/08/2026	7:00 a.m	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		Realizar actualizacion a los seguimientos de las bases de datos de caracterizacion y demas bases de datos
ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	28/08/2026	8:00	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		La auxiliar realizará la revisión, análisis y consolidación de la información recolectada durante las visitas domiciliarias y actividades extramurales realizadas el día anterior, incluyendo la verificación de los registros clínicos, la actualización de bases de datos y la identificación de casos que requieran seguimiento.Y poder asi scannear los documentos del mes
SABADO	29/08/2026							
DOMINGO	30/08/2026							
ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	31/08/2026	8:00	Aux. Enfermeria	Angie Carolina Chaurra	3154046468	Puesto de salud - Sipirra		La auxiliar realizará la revisión, análisis y consolidación de la información recolectada durante las visitas domiciliarias y actividades extramurales realizadas el día anterior, incluyendo la verificación de los registros clínicos, la actualización de bases de datos y la identificación de casos que requieran seguimiento.Y poder asi scannear los documentos del mes