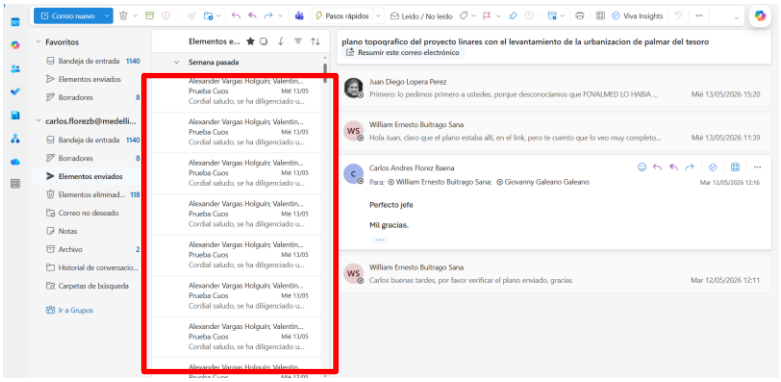
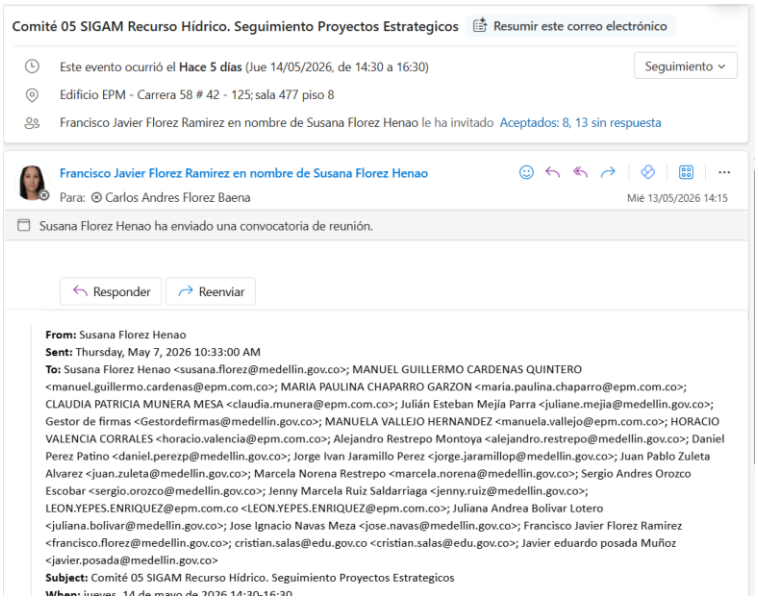
INFORME MENSUAL No. 05		
Fecha de elaboración del informe		**29 de mayo de 2026**
Nombres y apellidos		**CARLOS ANDRES FLOREZ B.**
Número del Contrato		**P-1369 DE 2026**
Objeto de contrato		**Prestación de servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo para realizar la gestión de Profesional de apoyo especializado en ejecución del Contrato Interadministrativo No. 4600104572 de 2025, celebrado entre EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN, SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA y el ITM**
Valor adición		**12.640.000**
Tiempo de Prórroga		**01 MESES y 18 DIAS**
Identificación del proyecto		**Secretaría de Infraestructura Física**
Componente del proyecto al que pertenece		**Componente 2 – Planeación de la Infraestructura Física, Subcomponente 2.3 – Apoyo a la Gestión de la información y proyectos.**
Período de reporte		**Del 01 al 31 de mayo de 2026.**
ACTIVIDADES PROGRAMADAS/CONTRACTUALES	**% EJECUCION PERIODO**	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**
Actividad 1. Levantamientos Información Cartográfica: Realizar mediciones precisas de las diferentes capas geográficas o fuentes de datos propuestas por la Secretaría de infraestructura Física, con el fin de dibujar, digitalizar o especializar información utilizando las imágenes corporativas.	100 %	En este período la actividad el contratista apoyó a la unidad de Planeación, bajo la autorización del líder de la Unidad de Gestión de la Información, para llevar a cabo el chequeo y la verificación de la precisión para los levantamientos topográficos generados con el esquema de nubes de puntos, buscando identificar la diferencia de errores, asociados a los amarres y al post procesamiento desarrollado por los contratistas. Esta tarea a su vez se relaciona directamente con los levantamientos llevados a cabo en Palmar del tesoro, con el propósito de lograr organizar el estado de las áreas de cesión, trabajo conjunto con la Secretaría de Gestión y Control Territorial. **Anexo 1. Revisión y seguimiento Planimetría.** **Link: SOPORTES 1**
Actividad 2. Validación de la topología de las fuentes de información geográficas con	100 %	Como continuidad a las actividades desarrolladas durante el periodo anterior, el contratista ha seguido brindando apoyo técnico al proceso de actualización de la

el fin de dar cumplimiento a las políticas y estándares del comité geográfico desde Subdirección de Prospectiva Información y Evaluación Estratégica.		capa vectorial de andenes del municipio, particularmente mediante la revisión y seguimiento de la metodología de edición actualmente implementada por el equipo de la Unidad de Gestión de la Información. Estas actividades han permitido continuar evaluando los criterios técnicos utilizados para la captura, estructuración y validación de la información asociada a los elementos cartográficos de andenes. En este mismo contexto, se ha dado continuidad al análisis de la metodología aplicada, con el propósito de identificar ajustes y lineamientos que permitan su estandarización y posterior consolidación dentro de los manuales y documentos técnicos propios de la Secretaría para la edición y gestión de información cartográfica. Lo anterior, orientado a fortalecer la consistencia metodológica, la trazabilidad de los procesos de edición y la homogeneidad de la información geográfica generada por la entidad. Para ello, se llevo a cabo revisión de los corredores seleccionados, y se generaron pliegos de observaciones al documento generado por el equipo. **Anexo 2. Revisión y observaciones al documento.** **Link: SOPORTE 2**
Actividad 3. Diligenciamiento de metadatos, y diccionario de datos, catálogo de objetos de acuerdo con los estándares del comité geográfico desde Subdirección de Prospectiva Información y Evaluación Estratégica.	0%	En este período la actividad no fue ejecutada, ya que no se presentaron solicitudes o requerimientos.
Actividad 4: Digitalización de Datos	0%	En este período la actividad no fue ejecutada, ya que no se presentaron solicitudes o requerimientos.
Actividad 5. Convertir información analógica en formatos digitales, asegurando la precisión y consistencia de los datos.	100%	Para el periodo de interés, el contratista culmino la revisión de la planimetría correspondiente a parques en fase 2. Este proceso se desarrolló mediante la verificación de la información en ArcGIS Pro, con el propósito de evaluar la consistencia espacial de los insumos, particularmente en lo relacionado con el Sistema de Referencia de Coordenadas (SRC) y la correcta definición del sistema de coordenadas. La revisión se realizó sobre un total de 16 planos, correspondientes a igual número de parques de la ciudad, garantizando la coherencia y estandarización de la información cartográfica generada. Estos parques, entran dentro de los proyectos de desarrollo para Sistemas de Drenajes Urbanos, como proyectos de

		inversión en dichas acciones los cuales entran en el plan de intervención común con EPM y demás actores del distrito. **Anexo 5. Revisión y seguimiento Planimetría Parques F2.** **Link: SOPORTES 5**
Actividad 6. Utilización de Herramientas especializadas como ArcGis, QGIS para la manipulación, análisis y visualización de datos espaciales.	100%	El desarrollo de esta actividad se lleva a cabo de manera conjunta al alcance 5. Esto considerando que la revisión de planimetría para parques, se llevo a cabo a nivel de evaluación de PDF y de revisión de archivos DWG, bajo solicitud del despacho.
Actividad 7. Desarrollo de encuestas para captura de información en campo, usando las aplicaciones existentes o desarrollando lo necesario para que dicha información se aloje en las Bases de Datos de los servidores corporativos.	100%	El desarrollo de esta actividad, implico que el contratista llevara a cabo el desarrollo de dos formularios nuevos bajo solicitud del despacho. Uno de ellos enfocado a la actualización de la información de mobiliario para la ciudad de Medellín, pero en esta oportunidad con un nuevo enfoque, correspondiente a inspección social y opinión de las personas sobre el mobiliario de algunos corredores viales de gran importancia (Iniciativa llamada Dialogo al parque). En este mismo sentido se genero el formulario de survey 123 solicitado por la líder Claudia Velasquez. **Anexo 7.1:** https://arcg.is/1aijyH0 **Anexo 7.2:** https://arcg.is/1aKeq02
Actividad 8. Aplicación de funciones de geoprocesamiento para realizar operaciones como buffer, intersectar, entre otras.	100%	Como continuidad a las actividades previamente desarrolladas en torno al análisis de interacción entre la red hídrica y los proyectos de infraestructura asociados a parques y ODT, el contratista realizó la consolidación y entrega de un archivo geográfico en formato SHP correspondiente a los parques que actualmente se encuentran en etapa de diseño y que presentan interacción espacial con las áreas de influencia definidas mediante el buffer generado sobre la red hídrica del municipio. Esta actividad se desarrolló como complemento a la información previamente suministrada relacionada con los proyectos activos de la Secretaría de Infraestructura Física, permitiendo ampliar el alcance del análisis hacia iniciativas que, aunque aún se encuentran en fase de formulación o diseño, podrían requerir la incorporación de criterios asociados a manejo hídrico y soluciones tipo SUDS (Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible) dentro de sus componentes técnicos y de planificación. **Anexo 8. Shps,** **Link: SOPORTE 8**
Actividad 9. Creación y parametrización	100%	Como continuidad a las actividades previamente desarrolladas en torno a la revisión del estado de conexión del sensor LiDAR con la red de

de Modelos Digitales de Elevaciones (MDE) y Modelos Digitales de Terreno (MDT) para la interpretación cartográfica		estaciones CORS de la Casa del Topógrafo, el contratista continuó brindando apoyo técnico al profesional Giovanny Galeano Galeano mediante la ejecución de nuevas verificaciones orientadas a evaluar el comportamiento del sistema y la calidad del amarre geodésico de la información capturada en campo. En este sentido, el día jueves 07 de mayo de 2026 se realizó un nuevo levantamiento en campo, durante el cual se efectuó la captura de una nueva nube de puntos con el propósito de validar nuevamente las condiciones de posicionamiento y la correcta integración del sensor con la infraestructura geodésica de referencia. Esta actividad permitió continuar evaluando las inconsistencias previamente identificadas en el posicionamiento de los datos, así como verificar el comportamiento operativo del sistema bajo condiciones reales de adquisición. Los resultados obtenidos servirán como insumo para la validación de la calidad geométrica de la información levantada y para la definición de ajustes técnicos necesarios antes de avanzar en la generación de modelos digitales de elevación (MDE) y modelos digitales de superficie (MDS). **Anexo 9. Fotografía Salida a campo.** **Link: SOPORTE 9**
Actividad 10. Implementación del modelo de gemelo digital de la Ciudad en la Secretaría de Infraestructura Física.	0%	En este período la actividad no fue ejecutada, ya que no se presentaron solicitudes o requerimientos.
Actividad 11. Apoyo para la automatización de procesos cartográficos utilizando herramientas de modelación.	100%	Para este periodo, el contratista llevo a cabo seguimiento al estado del formulario de CUOS previamente desarrollado, el cual de manera constante y permanente genera correos de respaldo a cada nueva solicitud generada. De esta forma el contratista ha logrado rectificar mediante la sucesión de correos, que el desarrollo generado entre power automate y arcgis survey 123, es totalmente funcional.

		
Actividad 12. Interpretación Cartográfica	0%	Producto que se desarrolla de manera conjunta a la actividad numero 05.
Actividad 13. Creación de consultas espaciales para generación de informes.	100%	Bajo solicitud del despacho, el contratista ha apoyado acciones encaminadas a conocer la pertenencia de las vías, de orden nacional y distrital. **Link:** vias nacionales
Actividad 14. Gestión de Bases de Datos Geoespaciales.	0%	En este período la actividad no fue ejecutada, ya que no se presentaron solicitudes o requerimientos.
Actividad 15. Establecidos del paso de información de desarrollo a producción.	0%	En este período la actividad no fue ejecutada, ya que no se presentaron solicitudes o requerimientos.
Actividad 16. Acompañar la implementación a modelos de bases de datos espaciales de acuerdo con las necesidades de la Secretaría de Infraestructura.	0%	En este período la actividad no fue ejecutada, ya que no se presentaron solicitudes o requerimientos.
Actividad 17. Asistencia en Proyectos de Unidad:	100%	En el periodo de interés, se brindó asistencia a los encuentros del Comité Geográfico y de GeoBIM, bajo solicitud del líder de la UGI, así como a la reunión de transformación cultural y a las sesiones de seguimiento de la Secretaría de Infraestructura Física (SIF). Miercoles 13 de mayo de 2026. Adicionalmente, por requerimiento del despacho, se participó en las mesas de trabajo asociadas a proyectos estratégicos de ciudad, particularmente aquellos relacionados con Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible (SUDS) del SIGAM. Estas actividades estuvieron orientadas a la consolidación y estructuración de una base de datos espacial unificada,

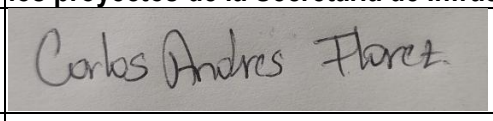
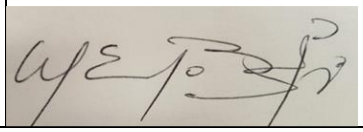
		que permita mejorar la gestión, análisis y toma de decisiones sobre estos componentes en el territorio. Jueves 14 de mayo de 2026.  Comité 05 SIGAM Recurso Hídrico. Seguimiento Proyectos Estrategicos Resumir este correo electrónico Este evento ocurrió el **Hace 5 días** (Jue 14/05/2026, de 14:30 a 16:30) Seguimiento Edificio EPM - Carrera 58 # 42 - 125; sala 477 piso 8 Francisco Javier Florez Ramirez en nombre de Susana Florez Henao le ha invitado Aceptados: 8, 13 sin respuesta Francisco Javier Florez Ramirez en nombre de Susana Florez Henao Para: Carlos Andres Florez Baena Mié 13/05/2026 14:15 Susana Florez Henao ha enviado una convocatoria de reunión. Responder Reenviar **From:** Susana Florez Henao **Sent:** Thursday, May 7, 2026 10:33:00 AM **To:** Susana Florez Henao <susana.florez@medellin.gov.co>; MANUEL GUILLERMO CARDENAS QUINTERO <manuel.guillermo.cardenas@epm.com.co>; MARIA PAULINA CHAPARRO GARZON <maria.paulina.chaparro@epm.com.co>; CLAUDIA PATRICIA MUNERA MESA <claudia.munera@epm.com.co>; Julián Esteban Mejía Parra <juliane.mejia@medellin.gov.co>; Gestor de firmas <Gestordefirmas@medellin.gov.co>; MANUELA VALLEJO HERNANDEZ <manuela.vallejo@epm.com.co>; HORACIO VALENCIA CORRALES <horacio.valencia@epm.com.co>; Alejandro Restrepo Montoya <alejandro.restrepo@medellin.gov.co>; Daniel Perez Patino <daniel.perezp@medellin.gov.co>; Jorge Ivan Jaramillo Perez <jorge.jaramillop@medellin.gov.co>; Juan Pablo Zuleta Alvarez <juan.zuleta@medellin.gov.co>; Marcela Norena Restrepo <marcela.norena@medellin.gov.co>; Sergio Andres Orozco Escobar <sergio.orozco@medellin.gov.co>; Jenny Marcela Ruiz Saldarriaga <jenny.ruiz@medellin.gov.co>; LEON.YEPES.ENRIQUEZ@epm.com.co <LEON.YEPES.ENRIQUEZ@epm.com.co>; Juliana Andrea Bolivar Lotero <juliana.bolivar@medellin.gov.co>; Jose Ignacio Navas Meza <jose.navas@medellin.gov.co>; Francisco Javier Florez Ramirez <francisco.florez@medellin.gov.co>; cristian.salas@edu.gov.co <cristian.salas@edu.gov.co>; Javier eduardo posada Muñoz <javier.posada@medellin.gov.co> **Subject:** Comité 05 SIGAM Recurso Hídrico. Seguimiento Proyectos Estrategicos
Actividad 18. Elaboración de Informes Técnicos: Preparar informes detallados que resuman los resultados de los levantamientos geográficos y los análisis realizados, ofreciendo recomendaciones basadas en la interpretación de los datos geoespaciales.	0%	Esta actividad se relaciona con el alcance numero 9, pues se propone llevar a cabo una reunión con la casa del topógrafo para poder llevar a cabo revisión de los levantamientos realizados y del estado de su amarre geodésico para el día miércoles 21 de mayo en horas de la Tarde. **Anexo 18. Actividad en desarrollo** **Link**: SOPORTE 18
Actividad 19. Capacitación y Soporte Técnico	0%	En este período la actividad no fue ejecutada, ya que no se presentaron solicitudes o requerimientos.
Actividad 20. Brindar formación técnica a practicantes o personal requerido y usuarios interesados en el manejo de tecnologías geoespaciales y cartográficas, así como ofrecer soporte técnico para resolver problemas relacionados con la información de las diferentes fuentes o capas de información	0%	Actividad relacionada con el alcance 19.
Actividad 21. Investigación y Desarrollo	0%	En este período la actividad no fue ejecutada, ya que no se presentaron solicitudes o requerimientos.

Actividad 22. Participar en investigaciones aplicadas relacionadas con temas cartográficos y geoespaciales, contribuyendo al avance del conocimiento y la innovación propuestos desde la Unidad	0%	En este período la actividad no fue ejecutada, ya que no se presentaron solicitudes o requerimientos.
Actividad 23. Las demás actividades inherentes al cargo establecidas desde la Unidad	0%	En este período la actividad no fue ejecutada, ya que no se presentaron solicitudes o requerimientos.

PRINCIPALES DIFICULTADES ENCONTRADAS

OBSERVACIONES
A partir del presente informe correspondiente al periodo del 01 al 30 de Abril, no se va a evaluar por porcentaje acumulado las actividades desarrolladas, cada actividad será evaluada según su ejecución durante el mes, asignando 0 % cuando la actividad no se haya realizado y 100 % cuando la actividad haya sido ejecutada

SOLICITUDES ESTRATEGICAS PARA FORTALECER LA GESTION REALIZADA

Nombres y apellidos	**CARLOS ANDRES FLOREZ BAENA**
Rol en el proceso	**Profesional SIG en la respectiva ejecución y seguimiento de los proyectos de la Secretaría de Infraestructura Física.**
Firma del contratista	
Nombres y apellidos del validador/Director	**William Buitrago Sana**
Vo.Bo. Coordinador/Director (Secretaría de Infraestructura Física de Medellín)	

Anexos del Informe:

1. Registro fotográfico
2. Listados de asistencia
3. Bases de datos

4. Presentaciones o instrumentos utilizados

Nota: los anexos van en el cuerpo del informe (pantallazos de las evidencias o fuentes de verificación).

Anexos	Soportes