INFORME PERIODICO DE SUPERVISION DE CONTRATO

Gómez Plata, agosto de 2026

No del contrato:	PS016-2026
Contratista:	**ALEX DAVID ZAPATA PALACIO**
Supervisor:	MARTA CECILIA SALDARRIAGAJIMENEZ
Dependencia:	Secretaría General, Gobierno y Postconflicto
Objeto del contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMA EN LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA PARA LA IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN, INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y SEGURIDAD INFORMÁTICA.
Plazo del contrato:	CIENTO NOVENTA Y SEIS (196)
Valor del contrato:	**VEINTINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA NUEVE MIL SETECIENTOS PESOS ($25.739.700)**
Periodo evaluado:	Desde 1 de jul. de 26 hasta 31 de jul. de 26
Valor autorizado de pago	**TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($3.785.250)**
Planilla de seguridad social	**REF/No. DE PLANILLA 86148761**

ASPECTOS TÉCNICOS:

Obligación contractual/Ítem/Producto	Descripción Actividad/concepto del supervisor	Cumple/No Cumple
Realizar inventario completo de todos los sistemas de información, terminales, servidores municipales y equipos informáticos con datos técnicos necesarios	Verificado el levantamiento del inventario de activos de TI con 114 registros consolidados y asignación por secretario responsable, junto con el nuevo formato de hojas de vida técnicas 2026 para 121 activos, según evidencia fotográfica del listado de carpetas por dispositivo anexa al informe. El avance del 98% se considera razonable y justificado, dado que un grupo de cajas con información histórica no fue ubicado, circunstancia ajena al control directo del contratista. Se da por cumplida la obligación.	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y que se desollaron en el MES DE JULIO DE 2026
Depuración y optimización de equipos asignados a las distintas dependencias administrativas para garantizar buen funcionamiento	Se constata la ejecución de las 46 operaciones de mantenimiento preventivo y correctivo reportadas, distribuidas en las dependencias de Gobierno, Planeación, Hacienda, Salud, Educación, Agricultura, Comisaría de Familia, Archivo e Inspección, con soporte en el informe de gestión de sistemas anexo (38 solicitudes de soporte técnico atendidas y 8 trabajos extra). Obligación cumplida en su totalidad.	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y que se desollaron en el MES DE JULIO DE 2026
Asesoría a secretarios en materia de utilización de software y funcionamiento de equipos informáticos	Se verifica la asesoría prestada a los secretarios de despacho en el uso de software y en la solución de problemas de conectividad, así como la gestión de la	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y que se

	participación institucional en el Encuentro de Sinergias MinTIC – Talento GovTech y COLCERT del 24 de julio de 2026, soportada con la pieza de invitación anexa. Obligación cumplida.	desollaron en el MES DE JULIO DE 2026
Definición de estrategia tecnológica de la Alcaldía Municipal incluyendo identificación de nuevas tecnologías y soluciones que apoyen objetivos municipales	Se evidencia el diagnóstico y encuesta de necesidades institucionales en TI adelantados para la formulación del Plan Estratégico de TI 2026, junto con la implementación del doble factor de autenticación para el control de acceso externo, soportado en la captura de pantalla del módulo de verificación en dos pasos, habilitado desde el 23 de julio de 2026. Obligación cumplida.	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y que se desollaron en el MES DE JULIO DE 2026
Supervisión de implementación de nuevos sistemas y tecnologías incluyendo planificación de proyectos, coordinación de equipos y gestión de riesgos	Se revisó la configuración de servidores y las pruebas de procesos asociadas a la implementación de nuevos sistemas, incluyendo el módulo de recuperación de contraseñas evidenciado en el informe. Queda pendiente la habilitación del puerto 587 para el envío de correos electrónicos de recuperación de contraseñas, actividad que deberá continuar en el marco de la transición a un nuevo contratista o del respectivo plan de sostenibilidad tecnológica que defina la Secretaría.	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y que se desollaron en el MES DE JULIO DE 2026
Asegurar robustez de infraestructura IT incluyendo gestión de servidores, redes, software, hardware y seguridad de información.	Se verifica la gestión de robustez de la infraestructura de TI, incluyendo la verificación de conectividad y la configuración del Firewall de Windows Defender según la evidencia anexa, ante la ausencia de una solución de antivirus corporativo en la Administración. Se acoge la recomendación del contratista de adquirir una solución de antivirus corporativo como acción de mejora a futuro.	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y que se desollaron en el MES DE JULIO DE 2026
Supervisar seguridad de información y cumplimiento de normas de privacidad, protección de datos y riesgos tecnológicos	Se constata la actualización de la política de ciberseguridad 2024-2027 de la Alcaldía de Gómez Plata, anexa al informe, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 sobre protección de datos personales, así como las jornadas de sensibilización a los usuarios internos de la Administración. Obligación cumplida.	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y que se desollaron en el MES DE JULIO DE 2026
Gestionar relaciones con proveedores de servicios IT incluyendo selección, gestión, negociación de contratos y acuerdos.	Se verifica la gestión adelantada con el proveedor del proyecto de impresoras, con evidencia fotográfica del equipo Ecosys M2040dn/L, y el seguimiento continuo a los servicios de conectividad a internet. La gestión de relaciones con proveedores queda con avance del 97%, sin observaciones adicionales al cierre del contrato.	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y que se desollaron en el MES DE JULIO DE 2026
Colaboración interinstitucional con otras entidades del orden municipal para alinear sistemas con objetivos de negocio.	Se verifica la participación en mesas técnicas interinstitucionales orientadas a la planificación del centro de datos administrado, así como la ejecución y verificación de las copias de seguridad automatizadas del DataCenter (19 carpetas, 934,49 GB), conforme a la evidencia anexa. Obligación cumplida.	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y que se desollaron en el MES DE JULIO DE 2026
Asesoría en gestión presupuestal de IT para toma	Se revisó la asesoría en gestión presupuestal de TI para el anteproyecto 2026, incluyendo la solicitud formal de	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las

de decisiones de inversión tecnológica.	adquisición de equipos de cómputo del 9 de junio de 2026 y el análisis costo-beneficio remitido. No se logró completar la adquisición de los dispositivos por limitaciones de disponibilidad presupuestal, por lo que se recomienda dar continuidad al trámite con base en las cotizaciones reexpedidas en julio.	actividades establecidas en el contrato y que se desollaron en el MES DE JULIO DE 2026
Gestión del cambio asociado con implementación de nuevas tecnologías mediante formación y comunicación efectiva	Se verifica la iniciativa de gestión del cambio mediante la estructuración del curso 'Herramientas de Excel e Inteligencia Artificial para la Gestión Pública', socializado a los funcionarios con 5 videotutoriales y acta de socialización anexa. La encuesta institucional de necesidades de formación no pudo aplicarse en su totalidad por falta de espacios disponibles, ante lo cual el contratista implementó micro-videos como estrategia alterna de capacitación.	El contratista CUMPLIO a cabalidad con las actividades establecidas en el contrato y que se desollaron en el MES DE JULIO DE 2026

INFORME FINANCIERO

N°	CONCEPTO	VR DEL CONTRATO	MODIFICACION - ADICION	TOTAL, CONTRATO	EJECUCION POR PERIODO	TOTAL, EJECUTADO	PENDIENTE POR EJECUTAR	% DE EJECUCIÓN
1	**PAGO Nº1**	25.739.700	N/A	$25.739.700	3.028.200	3.028.200	22.711.500	11.764%
2	**PAGO Nº2**	25.739.700	N/A	$25.739.700	3.785.250	6.813.450	18.926.250	26.47%
3	**PAGO Nº3**	25.739.700	N/A	$25.739.700	3.785.250	10.598.700	15.140.000	41.18%
4	**PAGO Nº4**	25.739.700	N/A	$25.739.700	3.785.250	14.383.950	11.355.750	55.88%
5	**PAGO Nº5**	25.739.700	N/A	$25.739.700	3.785.250	18.169.200	7.570.500	70.59%
6	**PAGO Nº6**	25.739.700	N/A	$25.739.700	3.785.250	21.954.450	3.785.3250	85.29%
7	**PAGO Nº7**	25.739.700	N/A	$25.739.700	3.785.250	25.739.700	0.00	100%

El valor que se autoriza corresponde al 7. Pago acordado por las partes en el contrato que correspondiente al mes de julio de 2026

CONTROL ADMINISTRATIVO: Se verificó el cumplimiento de los requisitos administrativos exigidos para el trámite del presente pago, constatando la presentación oportuna del informe de actividades, la cuenta de cobro, la planilla de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y las evidencias documentales que soportan las actividades ejecutadas durante el período evaluado. Así mismo, se corroboró que la documentación presentada se encuentra completa, organizada y acorde con los requisitos contractuales para el trámite del pago. Informe de actividades recibido en agosto de 2026

ASPECTOS LEGALES: revisada la ejecución del Contrato No. PS016-2026, se verificó que el contrato se encuentra vigente y en ejecución dentro del plazo pactado. Igualmente, no se evidenciaron incumplimientos contractuales ni situaciones de carácter jurídico que impidan la continuidad de su ejecución o la autorización del pago correspondiente.

MARTA CECILIA SALDARRIAGA JIMENEZ- Secretaria General Gobierno y Postconflicto

ACTA DE RECIBO A ENTERA SATISFACCION

Gómez Plata, agosto de 2026

CONTRATO No	PS016-2026
CONTRATISTA:	ALEX DAVID ZAPATA PALACIO
CEDULA N°	1.020.398.527
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMA EN LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA PARA LA IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN, INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA, TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y SEGURIDAD INFORMÁTICA.
CDP No:	00019 DEL 08/01/2026
RCP No:	00016 DEL 16/01/2026
FECHA DE INICIO	16 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de julio de 2026

Valor Total del Compromiso: **VEINTINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA NUEVE MIL SETECIENTOS PESOS ($25.739.700)**

Valor a pagar: **TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($3.785.250)**

Periodo: Desde 1 de julio de 2026 hasta 31 de julio de 2026

No. de entregas o desembolsos/Total: 7-de 7

Información del Rubro presupuestal

CÓDIGO RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR DEL PAGO O DESEMBOLSO
2.3.2.02.02.009	$3.785.250

Certifico que los servicios prestados y/o bienes recibidos por el contratista que se relacionan en la presente acta, se recibieron a satisfacción y con el cumplimiento de las obligaciones legalmente contraídas. Así mismo, autorizo el pago o desembolso anexando los soportes requeridos según lo estipulado en la forma de pago y en las obligaciones contractuales.

El recibo a satisfacción no exime al contratista de su responsabilidad en cuanto a calidad de los bienes y servicios entregados durante toda la ejecución del contrato. Por lo tanto, de presentarse falencias, defectos o afectaciones a terceros podrá hacer uso, entre otros, de las garantías y seguros constituidos para tal fin, así como de procedimientos sancionatorios por no encontrarse de acuerdo con las condiciones pactadas.

MARTA CECILIA SALDARRIAGA JIMENEZ -Secretaria General Gobierno y Postconflicto