INFORME DE ACTIVIDADES No 7

CONTRATO No 0205 DE 2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO PARA EL COBRO DE LAS CUENTAS GENERADAS POR LA CORPORACIÓN A LOS DIFERENTES USUARIOS DEL DEPARTAMENTO, ASI COMO EL SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DEL RECAUDO DE ESTAS.

PERIODO: Julio 26 – Agosto 25 de 2026.

<table>
<tr><th>Obligaciones</th><th>Actividades Desarrolladas</th></tr>
<tr><td>1) Apoyar en la generación de los compromisos y mandamientos de pagos, para tal efecto deberá realizar las actas correspondientes.</td><td>Apoye en la generación de los compromisos y mandamientos de pagos en el periodo 26 de Julio – 25 de Agosto de 2026:
<table>
<tr><th>Exp</th><th>Ejecutado</th></tr>
<tr><td>216/2026</td><td>MUNICIPIO DE BARANOA</td></tr>
<tr><td>217/2026</td><td>GOBERNACION DEL ATLANTICO</td></tr>
<tr><td>218/2026</td><td>MUNICIPIO DE PUERTO COLOMBIA</td></tr>
<tr><td>219/2026</td><td>MUNICIPIO DE PUERTO COLOMBIA</td></tr>
<tr><td>220/2026</td><td>CONSORCIO CORREDOR VIAL UND F2</td></tr>
<tr><td>221/2026</td><td>CONSORCIO SALUD MILENIO</td></tr>
<tr><td>222/2026</td><td>CONSORCIO SALUD MILENIO</td></tr>
<tr><td>223/2026</td><td>CONSORCIO SALUD MILENIO</td></tr>
<tr><td>224/2026</td><td>CONSORCIO JCO MALLORQUIN</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td><table>
<tr><td>225/2026</td><td>EL POBLADO S.A</td></tr>
<tr><td>226/2026</td><td>MUNICIPIO DE USIACURI</td></tr>
<tr><td>227/2026</td><td>GOBERNACION DEL ATLANTICO</td></tr>
<tr><td>228/2026</td><td>CARBON DEL SUR ENT. S.A.S</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>2) Establecer un sistema de seguimiento a los usuarios con la finalidad de concientizarlos en las obligaciones de pagos por concepto de autoridad ambiental.</td><td colspan="3">Establecí un sistema de seguimiento a usuarios con la finalidad de concientizarlos en las obligaciones de pagos por concepto de autoridad ambiental en el periodo 26 de Julio de 2026 – 25 de Agosto de 2026, realizando actividades como:

* Llamadas telefónicas.
* Cobros via email y/o correo electrónico.
* Entrega física de Facturas.</td></tr>
<tr><td>3) Apoyar la realización de cobros coactivos, permitiendo impulsar la gestión del respectivo cobro.</td><td colspan="3">Apoye la realización de cobros coactivos en el periodo 26 de Julio de 2026 – 25 de Agosto de 2026</td></tr>
<tr><td>4) Desarrollar acciones que promuevan y/o motiven el pago de deudas de difícil cobro.</td><td colspan="3">He apoyado acciones que promueven o motiven el pago de deudas de difícil cobro en el periodo 26 de Julio de 2026 – 25 de Agosto de 2026, realizando actividades como:

* Llamadas telefónicas.
* Cobros via email y/o correo electrónico.
* Entrega de mandamientos de pagos.</td></tr>
</table>

5) Entregar la información correspondiente a los funcionarios encargados de las rentas correspondientes con el fin de procurar la actualización.	Entregue información actualizada, concernientes a direcciones, correos electrónicos de usuarios a funcionarios encargados de rentas de la Subdirección Financiera de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A, en el periodo 26 de Julio de 2026 – 25 de Agosto de 2026.