INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA

FECHA: agosto 25 de 2026

La INSTITUCION EDUCATIVA RODRIGO LARA BONILLA, está interesada en recibir Propuestas para realizar la siguiente contratación: APOYO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS, CULTURALES, CIENTIFICAS, DEPORTIVAS, ARTISTICAS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA RODRIGO LARA BONILLA, así:

ACTIVIDAD/ PROYECTO	ACCIONES	CANT	VALOR
FORTALECIMIENTO A PROYECTOS PEI	Proyecto Educación en Valores (Día de la Familia Larista): Recordatorio, pendones, grupo musical	1	1.500.000
	Proyecto Gestión del Riesgo: Suministro e instalación de señalización, recarga de extintores, cinta adhesiva, elaboración planos, arreglo de espacio físico para evacuación grados preescolar y primaria.	1	5.000.000
	Proyecto Premiación Spelling Bee: Premiación para estudiantes	1	500.000
	Proyecto Spelling Bee, English Day, Bulletinboard and English Corner: Premiación para estudiantes	1	650.000
	Proyecto Guianza Turística: Afiches, premiación para estudiantes	1	2.500.000
	Proyecto PRAE y Embellecimiento Institucional: Adecuación terreno para huerta, poda y arreglo de jardines, campañas sobre el cuidado del medio ambiente.	1	6.071.717
	Proyecto Izadas de Bandera: Reconocimientos a estudiantes destacados, medallas	1	700.000
	Mejoramiento de competencias y aprendizaje: Talleres en las áreas de pruebas saber.	1	2.828.283
	Proyecto Plan Lector: Compra de libros de lectura, fotocopias	1	1.750.000
	Proyecto Día del Idioma: Reconocimientos a estudiantes destacados en el área, medallas para premiación	1	800.000
	Proyecto Democracia y Gobierno Escolar: Papelería, fotocopias.	1	700.000
	Proyecto Huilensidad e Identidad Cultural Regional y Nacional: Decoración en cada evento de rescate de las	1	5.000.000

	tradiciones huilenses, atención a estudiantes, sonido, grupos musicales		
	Proyecto Tejiendo Comunidad y Bienestar: Desarrollo de actividades para estudiantes, el personal docente y administrativo, reconocimientos al personal destacado, fotocopias para talleres y charlas para el mejoramiento del clima institucional.	1	5.000.000

VALOR: El presupuesto estimado para esta contratación es la suma de TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($33.000.000.00) INCLUIDO IVA.

FORMA DE PAGO: TRES (03) PAGOS, DE ACUERDO AL RECIBO A SATISFACCION DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS.

PLAZO DE EJECUCION: CUATRO (04) MESES.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

El contratista realizará los servicios contratados de acuerdo al cronograma diseñado por la institución educativa.
Además de las obligaciones y deberes de interés al desarrollo del objeto del contrato, el CONTRATISTA se compromete principalmente a velar por el cumplimiento del contrato en términos pactados. La Institución ejercerá control y vigilancia en la ejecución del contrato. El CONTRATISTA responderá por la oportuna ejecución dentro del plazo previsto y responderá por los hechos y omisiones que le fueran imputados.

POLIZAS.

PÓLIZA	Marque con (X)	TIEMPO	VALOR ASEGURADO
Cumplimiento	X	8 MESES	10% del Valor Total del Contrato

DOCUMENTOS REQUISITOS QUE DEBE ENTREGAR JUNTO CON LA PROPUESTA:

1. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal y/o persona natural según el caso (ampliada al 150%).
2. Certificado de registro mercantil o de existencia y Representación legal (con vigencia no mayor a 30 días).
3. Documento de creación del consorcio y/o unión temporal.
4. Carta de presentación de la Propuesta
5. Matricula Profesional y certificado de vigencia.
6. Certificado de alturas, vigente, en caso de ser requerido.
7. Declaración de ausencia de Inhabilidades e incompatibilidades.

8. Certificación del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social y Aportes Parafiscales y/o planilla de pago del personal utilizado en el contrato.
9. Fotocopia del R.U.T. actualizado tanto en sus actividades como en las responsabilidades.
10. Garantía de Seriedad de la propuesta (a criterio del ordenador del gasto).
11. Libreta Militar para Hombres con edad hasta 50 años, o certificado de la definición de la situación militar.
12. Certificado de Antecedentes fiscales - Contraloría.
13. Certificación de Antecedentes Disciplinarios- Procuraduría General de la Nación
14. Certificado de Antecedentes Judiciales- Policía
15. Certificación del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.
16. Paz y salvo Municipal para contratación vigente.
17. Paz y salvo de Movilidad expedido por la Secretaria de Movilidad de Neiva.
18. Consentimiento firmado para consultar inhabilidades por delitos sexuales.
19. Certificación Bancaria Actualizada.

Si es persona jurídica deberá adjuntar la documentación tanto de la persona jurídica como del representante legal.

Para efectos de presentación de la propuesta se debe entregar en la oficina de Rectoría de la INSTITUCION EDUCATIVA RODRIGO LARA BONILLA, ubicada en la CRA 33 No 30-02 sur Cuarto Centenario, hasta el día 26 de agosto de 2026, en horario de 7:00 a.m. a 3:00 p.m.

Atentamente,

AURA MARIA LOZADA LEMUS
Rectora IE Rodrigo Lara Bonilla

Elaboro: Jimmy Herney Perdomo Fierro
Auxiliar Administrativo- Almacenista