Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9774149
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	21 días de tiempo transcurrido *(5/08/2026 6:46:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO-1197-2026
Objeto del contrato	Suministro de papelería y accesorios de oficina para el Hospital Regional Alfonso Jaramillo Salazar E.S.E
Tipo de Contrato	Decreto 092 de 2017
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	148 Días
Fecha de inicio de contrato	20 días de tiempo transcurrido *(6/08/2026 9:26:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

HRAJS E.S.E.

COLOMBIA, Líbano

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

jose julian rozo camelo

COLOMBIA, Líbano
Número de documento 93295898

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
jvision inversiones y suministros	bancolombia		44691777640

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Jose julian Rozo camelo* ***Fecha de aprobación:*** *6/08/2026 11:46:45 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *NELLY BELEN ARSUZA MENDOZA* ***Fecha de aprobación:*** *6/08/2026 9:25:42 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9774149_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	HOSPITAL REGIONAL ALFONSO JARAMILLO SALAZAR ESE
Proceso de Contratación	CO-1197-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	8.200.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.9774149
Proveedor	jvision inversiones y suministros
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones	HOSPITAL REGIONAL ALFONSO JARAMILLO SALAZAR ESE
Ubicación	CO-TOL-73411 - Líbano
País	COLOMBIA
Departamento	Tolima
Municipio	Líbano
Dirección	HOSPITAL REGIONAL ALFONSO JARAMILLO SALAZAR ESE
Código postal	

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 4 No. 2-111, Av. Los Fundadores, Líbano (Tolima).	COLOMBIA > Tolima > Líbano

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9774149

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
8.200.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		14111507	Suministro de papelería y accesorios de oficina para el Hospital Regional Alfonso Jaramillo Salazar E.S.E	1,00	UN	8.200.000,00	8.200.000,00	8.200.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CONTRATO No.1197 JOSE JULIAN ROZO CAMELO.pdf	CONTRATO No.1197 JOSE JULIAN ROZO CAMELO.pdf	(detalle)
designacion-supervision 1197.pdf	designacion-supervision 1197.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	NELLY BELEN ARSUZA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	45439124	Guardar y notificar
Supervisor	Luz Amparo Cardona He	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	42070866	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Luz Amparo Cardona He	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	42070866	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	NELLY BELEN ARSUZA MENDOZA	20 días de tiempo transcurrido *(6/08/2026 9:25:42 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	NELLY BELEN ARSUZA MENDOZA
Supervisor	Luz Amparo Cardona Henao	20 días de tiempo transcurrido *(6/08/2026 9:25:42 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	NELLY BELEN ARSUZA MENDOZA
Ordenador del pago	Luz Amparo Cardona Henao	20 días de tiempo transcurrido *(6/08/2026 9:25:42 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	NELLY BELEN ARSUZA MENDOZA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	8.200.000
	Total	8.200.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	3282	CDP	No se ha iniciado		8.200.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐ 3298	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	8.200.000 COP	8.200.000 COP	0 COP	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 8.200.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 8.200.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -