ICANH	PROCEDIMIENTO POSTCONTRACTUAL	CÓDIGO:	GC-PR-09-FO-03
		VERSIÓN:	06
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA:	26/01/2026

FECHA DE EXPEDICIÓN

MES	AÑO
AGOSTO	2026

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN	
LUIS EDUARDO FONTALVO RAMOS	C.C.	1.083.037.339

TIPO DE CONTRATACIÓN:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL	No. Contrato	Suscrito en la vigencia
		248	2026

FECHA DE ACTA DE INICIO: (DD/MM/AAAA)	14/07/2026	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: (DD/MM/AAAA)	13/12/2026

OBJETO CONTRACTUAL

Prestar servicios profesionales con autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar las actividades en curso de la investigación Geografías y Memoria Política de las Vidas Negras de los Consejos Comunitarios de la Zona Bananera y estrategias del Centro Regional Caribe

PERIODO DEL INFORME:	DESDE: (DD/MM/AAAA)	1/08/2026	HASTA: (DD/MM/AAAA)	31/08/2026	INFORME	2	DE	6

¿Para el periodo del informe aplica alguna novedad? NO Cual? 0

NOMBRES Y APELLIDOS DEL SUPERVISOR: MANUEL BERNARDO PINILLA ZULETA

DEPENDENCIA: Subdirección de Investigación y Producción Científica

II. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS	SOPORTES (Describa las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)
1	Apoyar las actividades de campo y sistematizar la información recolectada, relacionada con el proyecto de investigación "Geografías y memorias políticas de las vidas negras de los consejos comunitarios de la zona bananera del Magdalena".	Se sistematizó el corpus documental de los dos años del proyecto (documentos conceptuales, informes analíticos y entrevistas) y, a partir de esa lectura, se construyó la matriz predial afrodiaspórica como instrumento de análisis transversal de los catorce corregimientos de la Zona Bananera. Se depuró y organizó, además, el acervo bibliográfico y de textos del estado del arte.	Documento de propuesta con la matriz predial; carpetas del proyecto organizadas y conservadas en el Drive del proyecto. Links de verificación: https://drive.google.com/file/d/1nDXQL4p0LZxx6WR7BJlVGC2JOjBA6Ld6/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/10OBGRAo2c1CeekwnUa7VtLr9AClnonso/view?usp=drive_link
2	Apoyar la planeación y desarrollo de las actividades de campo, eventos de socialización y apropiación social del conocimiento.	Se finalizó la propuesta preliminar de investigación sobre la cuestión de la tierra en la Zona Bananera y se ajustó el plan de trabajo de campo, focalizándolo en un conjunto de corregimientos priorizados para las dos primeras semanas de septiembre. Se preparó la presentación de socialización de las tres entregas del semestre.	Propuesta final; presentación del segundo seguimiento; cronograma de campo. Link de verificación: https://drive.google.com/file/d/1nDXQL4p0LZxx6WR7BJlVGC2JOjBA6Ld6/view?usp=drive_link
3	Reportar los resultados, informes, avances y productos de las investigaciones a cargo, de acuerdo con los lineamientos de la política de investigación.	Se entregó el estado del arte sobre la cuestión de la tierra en la Zona Bananera, con cerca de noventa y siete referencias organizadas por ejes. Se radicaron ante las entidades del Estado nueve solicitudes de información (Agencia Nacional de Tierras, IGAC, DANE, Unidad de Restitución de Tierras, Ministerio del Interior, Alcaldía de Zona Bananera, Agencia de Desarrollo Rural, UPRA y sociedades de usuarios), como componente de etnografía del Estado.	Documento de estado del arte; oficios radicados por Orfeo y sus soportes. Links de verificación: https://drive.google.com/file/d/1fV0Gq6upF-P59mzPWrl-6nDQU7m34Mg1/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/11MEC3uXBOtQgLYCj8Q22ArOSXRhvkuI1/view?usp=drive_link
4	Contribuir con el cumplimiento de los compromisos del Centro Regional Caribe relacionados con el fomento de investigaciones.	Se apoyó la articulación entre el Centro Regional Caribe y la Subdirección de Gestión del Patrimonio y la preparación de la planeación 2027 del Centro Regional, incluida la identificación de proyectos de investigación para la convocatoria.	Actas de las reuniones de articulación con la Subdirección de Patrimonio (13 y 24 de agosto de 2026). Links de verificación: https://drive.google.com/file/d/19X-P9M3lOzLAI58kCCQ46HoMvzL3fHEB/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/1a8dCZ4zUq5siQ7iZARrnVFR_sDo7B4kw/view?usp=drive_link - Actas y resúmenes de las reuniones del 12 y 13 de agosto de 2026. Links de verificación: https://drive.google.com/file/d/1yuyGYFISQQ5uv3i2io67ZtmB8QdhWerf/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/19X-P9M3lOzLAI58kCCQ46HoMvzL3fHEB/view?usp=drive_link
5	Apoyar y participar en el desarrollo de los espacios interinstitucionales que sean designados por el supervisor del contrato, contribuyendo al cumplimiento de las funciones misionales de la Subdirección de Investigación y Producción Científica y a los procesos de planeación, articulación y fortalecimiento del Centro Regional.	Se participó en la reunión de articulación con el grupo Oraloteca de la Universidad del Magdalena para formular una propuesta de investigación en dos territorios del Caribe Colombiano que contribuyan con la comprensión de formas específicas de vidas regionales y presentar a convocatoria interna del ICANH.	Captura de pantalla del borrador de la propuesta de investigación. Link: https://drive.google.com/file/d/1JXJtWaEfaK2ZRTHOYYt95zJNge4Rwc0r/view?usp=sharing
6	Asistir a las reuniones convocadas por el Centro Regional del Caribe y la Subdirección de Investigación y Producción Científica.	Se asistió a las reuniones de coordinación y seguimiento del proyecto y del Centro Regional: reunión del proyecto y matriz de proyectos (31 de julio), reunión previa del PMA de La Mojana (12 de agosto), reunión de avance de articulación con la Subdirección de Patrimonio (13 de agosto), segundo seguimiento del proyecto (14 de agosto), reunión del proyecto para la coordinación del campo (18 de agosto), reunión de asesoría del proyecto de cartografía sonora (18 de agosto), reunión del equipo de investigación (21 de agosto), capacitación en datos sociodemográficos (24 de agosto) y reunión de Centro Regional y Patrimonio 2027 (24 de agosto).	Acta de cada reunión, en el formato de acta de reunión. Links de verificación: https://drive.google.com/file/d/11KE5UmrFmljnRGbou1KbHAM7p_ibYLTq/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/1yuyGYFISQQ5uv3i2io67ZtmB8QdhWerf/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/19X-P9M3lOzLAI58kCCQ46HoMvzL3fHEB/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/15rOFtGUx8lP5l2k7l-ZrtyaMmH6DOf2t/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/1ujRoJppcNkG73LLugl1WpQsw-v7vOz2l/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/1yoShgkJ1ClryVKCeOoUQnYYEP_N4eSc5/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/1c84bHroKlMG8lrKJYlYlg2KxpoVghpeF/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/1yfm8klWulBR27zl5CN3WXp26VJdWpx7p/view?usp=drive_link - https://drive.google.com/file/d/1a8dCZ4zUq5siQ7iZARrnVFR_sDo7B4kw/view?usp=drive_link
7	Las otras que determine el supervisor del contrato o el equipo de supervisión, conforme al objeto del contrato.	Se organizó y depuró el acervo documental administrativo y de investigación del proyecto (índices, renombrado y clasificación de archivos), se elaboró el acta de la reunión de articulación con la Subdirección de Patrimonio y se preparó el listado de revistas para la publicación de los dos artículos previstos (agua y tierra).	Listado de revistas para publicación 2026-II; actas elaboradas; carpetas del proyecto organizadas. Links de verificación: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aLYy_m27K3PB96R2vnW7wUhbXgKPjN6Q/edit?usp=drive_link&ouid=113103925147579393331&rtpof=true&sd=true - https://drive.google.com/file/d/10OBGRAo2c1CeekwnUa7VtLr9AClnonso/view?usp=drive_link

* Incluir las filas que se requieran

PORCENTAJE (%) DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	34%

III. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El(La) Supervisor(a) certifica que las actividades se cumplieron conforme a lo estipulado en el objeto y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas.

IV. OBSERVACIONES

V. FIRMAS

Firma Contratista*	Firma Apoyo a la Supervision (Solo en los casos que aplique)	Firma Supervisor (a)*
Luis Fontalvo Ramos **LUIS EDUARDO FONTALVO RAMOS** **C.C. 1.083.037.339**	**Nombre: MARGARITA GRANADOS GRANADOS** **Asesor código 1020 grado 06**	**MANUEL BERNARDO PINILLA ZULETA** **Subdirección de Investigación y Producción Científica**

*El presente documento se entenderá suscrito por el (la) contratista con el correspondiente cargue del mismo y sus correspondientes soportes en la plataforma SECOP II y con la firma dígital, gráfica y/o escaneada para aquellos contratos adelantados en la plataforma SECOP I; así mismo, se entenderá suscrito por el(la) supervisor(a) con la respectiva aprobación de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y con la firma dígital, gráfica y/o escaneada para aquellos contratos adelantados bajo la plataforma SECOP I.

Este Informe se deberá cargar en la plataforma SECOP II en archivo PDF.

Confidential