EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL DE
-GIRARDOT-

Girardot, agosto 24 de 2026

Doctor(a),
LORENA STEPHANI TORRES CASTAÑEDA
Profesional de Presupuesto

Asunto: SOLICITUD DE CERTIFICACION PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Cordial saludo

Teniendo en cuenta que **LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE GIRARDOT**, requiere contratar **una (1)** persona para desarrollar el objeto contractual que a continuación se describe, de manera atenta me permito solicitar se informe a si la siguiente necesitad se encuentra incluida en el plan anual de adquisiciones vigente:

OBJETO: ADM-091 CONTRATAR UNA PERSONA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA DE LA ETAPA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO NO. 013 DE 2015, MEDIANTE EL ACOMPAÑAMIENTO, REVISIÓN, VERIFICACIÓN, ANÁLISIS Y CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL, CON EL PROPÓSITO DE ESTABLECER EL ESTADO DEFINITIVO DE EJECUCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO, DETERMINAR LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES PENDIENTES DE LAS PARTES, IDENTIFICAR SALDOS, OBLIGACIONES CONTINGENTES, RECLAMACIONES, GARANTÍAS, OBLIGACIONES POSTERIORES A LA TERMINACIÓN Y DEMÁS ASPECTOS NECESARIOS PARA SOPORTAR TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICAMENTE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO.

MODALIDAD: CONTRATACIÓN DIRECTA

PLAZO: DOS (2) MESES

VALOR: CIENTO CUARENTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 140.000.000) M/CTE

Cordialmente;

NELLY JOHANA GARCIA TRUJILLO
Líder Administrativa y Financiera

Elaboro: Johanna Salazar- Apoyo Administrativo ESE HG