| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contrato No.** | **020 CPS-2026** | **Fecha:** | 27/08/26 |
| **Entidad contratante:** | **CONCEJO MUNICIPAL DE EL ESPINAL.** | | |
| **Nit:** | **809.000.477-4** | | |
| **Contratista:** | **LEONARDO FABIO CASTIBLANCO LOZANO** | | |
| **Identificación:** | **C.C 93.132.314 DE EL ESPINAL** | | |

Entre los suscritos a saber: **SEBASTIAN GOMEZ LOZANO** Mayor de edad y vecino de este Municipio, identificado con la C.C. No.1.105.691.726 expedida en la ciudad de El Espinal, en su condición de Presidente y Representante Legal del Concejo Municipal de El Espinal Tolima por el periodo 2026, cargo para el cual fue nombrado mediante Acta No 095. del Veintiocho (28) de Noviembre del año dos mil veinticinco (2025) y posesionado mediante la misma Acta 095 emanada del Concejo Municipal de El Espinal, quién para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATANTE** y, por otra parte **LEONARDO FABIO CASTIBLANCO LOZANO**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía **No.93.132.314** de la ciudad de El Espinal, quien en adelante se denominará **LA CONTRATISTA**, manifestamos, bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente contrato, no estar incurso dentro de ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Constitución y la Ley, especialmente en las contenidas en el artículo 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas constitucionales y legales, hemos acordado celebrar el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes:

**CLÁUSULAS:**

| | |
|---|---|
| **1) Objeto:** | **"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO EN EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE EL ESPINAL – TOLIMA, CON EL FIN DE CONTRIBUIR A SU ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y CONSERVACIÓN"** |
| **2) Plazo:** | QUINCE DÍAS (15) |
| **3) Obligaciones del Contratista:** | 1. Realizar diagnóstico inicial del estado de los equipos de aire acondicionado existentes en el Concejo.<br>2. Ejecutar mantenimiento preventivo de acuerdo con las características y requerimientos técnicos de cada equipo.<br>3. Realizar limpieza de filtros, serpentines, evaporadores, condensadores, bandejas y sistemas de drenaje.<br>4. Revisar conexiones eléctricas, funcionamiento de controles, temperaturas y parámetros básicos de operación.<br>5. Identificar fallas y realizar mantenimiento correctivo menor cuando resulte técnicamente procedente.<br>6. Revisar niveles y condiciones del sistema refrigerante y efectuar las actividades permitidas conforme a las buenas prácticas ambientales aplicables.<br>7. Presentar recomendaciones sobre reparación, cambio de componentes o sustitución de equipos cuando encuentre fallas que excedan el alcance del mantenimiento contratado.<br>8. Atender los requerimientos de mantenimiento que formule el supervisor durante el plazo contractual.<br>9. Presentar informe de las intervenciones realizadas, identificando |



Scanned with CamScanner

| | |
|---|---|
| | equipo, actividad, diagnóstico y recomendaciones.<br>10. Aplicar las normas de seguridad y buenas prácticas correspondientes a refrigeración, climatización, electricidad y trabajo en alturas cuando resulte aplicable.<br>11. Responder por las herramientas y elementos de la entidad que eventualmente sean puestos a su disposición.<br>**12.** Las demás actividades directamente relacionadas con el objeto **contractual.** |
| **4) Obligaciones del Contratante:** | El **CONTRATANTE** está obligado a:<br>**1)** Pagar al **CONTRATISTA** el valor del presente contrato en los términos establecidos en el mismo.<br>**2)** Comunicar al **CONTRATISTA** con la debida oportunidad, las observaciones para la buena ejecución del contrato.<br>**3)** Informar al **CONTRATISTA**, cualquier irregularidad que se presente en la prestación del servicio, y en general, proveer al **CONTRATANTE** toda la información y materiales necesarios para el cabal cumplimiento de las obligaciones inherentes al contrato y a su ejecución exitosa. |
| **5) Valor del Contrato:** | CUATRO MILLONES DE MIL PESOS (**$4.000.000.oo**) M/CTE |
| **6) Forma de pago:** | **El CONCEJO MUNICIPAL** pagará al Contratista el valor del contrato por mensualidad vencida en un (01) pago por un valor de CUATRO MILLONES DE PESOS ($4.000.000) moneda corriente, los cuales corresponden a los servicios prestados. Para el pago se requiere la presentación de:<br>1) Informe de actividades ejecutadas,<br>2) cuenta de cobro,<br>3) pago de seguridad social<br>4) certificación de cumplimiento expedida por el supervisor.<br>**PARÁGRAFO PRIMERO:** el supervisor deberá verificar para cada pago que el contratista haya realizado el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral, de acuerdo al artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, el supervisor que sin justa causa no verifique el pago de los aportes incurrirá en causales de mala conducta que serán sancionadas según el régimen disciplinario vigente **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El supervisor será responsable de la veracidad de la información contenida en el informe de supervisión. **PARÁGRAFO TERCERO:** Los pagos del presente acto contractual estarán sujetos a la disponibilidad del Plan Anual de Caja. |
| **7) Impuestos:** | De los valores a pagar durante la ejecución del contrato el CONCEJO MUNICIPAL aplicará las retenciones descuentos, impuestos, etc. ordenados por las normas pertinentes aplicables |
| **8) Imputación Presupuestal :** | EL CONCEJO MUNICIPAL pagará el gasto que ocasione el presente contrato con Cargo a la Identificación Presupuestal N° 2.1.2.02.02.008 CONCEPTO: **SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN (PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES)**, según el CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL **N°125**, expedido por el Secretario General del Concejo Municipal |
| **9) Suspensión Temporal del Contrato.** | Solo en eventos de fuerza mayor, caso fortuito y/o por mutuo acuerdo, las partes podrán suspender la ejecución del Contrato. Este hecho, previo concepto del supervisor, se hará constar en acta suscrita por el contratista y el supervisor con |



Scanned with CamScanner

| | |
|---|---|
| | el visto bueno del ordenador del gasto. |
| **10) Cesión:** | **EL CONTRATISTA** no podrá ceder el presente contrato sin el consentimiento previo y escrito de **EL CONTRATANTE.** |
| **11) Multas:** | El **CONTRATANTE** podrá imponer al **CONTRATISTA** una multa hasta por el diez por ciento (10%) del valor total del contrato por deficiencias o incumplimientos de las obligaciones contraídas en el presente contrato. |
| **12) Cláusula penal:** | En caso de declararse la caducidad del contrato o el incumplimiento total o parcial de las obligaciones adquiridas en el presente contrato por parte del **CONTRATISTA**, el **CONTRATANTE** hará efectivo directamente el valor de los perjuicios que desde ahora se tasan en el diez por ciento (10%) del valor total del contrato, el cual se podrá cobrar, previo requerimiento, con base en el presente documento, que prestara merito ejecutivo. |
| **13) Caducidad:** | En caso de presentarse alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones establecidas a cargo del **CONTRATISTA**, que afecte de manera grave y directa la normal ejecución del contrato, siendo inminente su paralización, podrá el **CONTRATANTE,** mediante resolución motivada, darlo por terminado y ordenar su liquidación en el estado en que se encuentre. Declarada la caducidad no habrá lugar a indemnización para el **CONTRATISTA**, pero se hará acreedor a las inhabilidades previstas en la Ley 80 de 1993. |
| **14) Interpretación, Modificación y Terminación Unilateral:** | El **CONTRATANTE** podrá decretar la interpretación, modificación y terminación unilateral del contrato de acuerdo con lo previsto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. |
| **15) Supervisión del Contrato:** | El **CONCEJO MUNICIPAL** ejercerá la supervisión del presente contrato a través de **CESAR AUGUTO BRAVO ROZO** - Secretario General del Concejo Municipal, quien podrá efectuar las observaciones y recomendaciones que considere procedentes para su cabal cumplimiento. |
| **16) Inexistencia de Relación Laboral:** | El presente contrato no genera relación laboral ni prestaciones sociales de ninguna naturaleza, quedando a cargo del contratista el pago total de los aportes al sistema de salud, pensión y riesgos profesionales, requisito este sin el cual no se dará trámite a la cuenta de cobro correspondiente. En consecuencia, el **CONTRATISTA** solo tendrá derechos a los emolumentos aquí convenidos y en ningún caso tendrá derechos al pago de prestaciones sociales y pecuniarias distintas a la remuneración pactada, de conformidad a lo establecido por el contratista en su propuesta, la cual hace parte integral del presente contrato. |
| **17) Inhabilidades e Incompatibilidades:** | El contratista afirma bajo gravedad de juramento, que se entiende prestado con la suscripción del presente contrato, que no se haya incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas para contratar en la constitución política, articulo 8 de la ley 80 de 1993 y demás disposiciones aplicables y que si llegaren a sobrevenir durante la ejecución del contrato se dará aplicación a lo dispuesto por el artículo 9 de la misma ley. |
| **18) Autonomía del Contratista:** | Por tratarse de un contrato de prestación de servicios, **EL CONTRATISTA** actuará con total autonomía en el cumplimiento de las obligaciones que asume por el presente contrato y, en consecuencia, no contrae relación laboral alguna con **EL CONTRATANTE** |
| **19) Garantías:** | De conformidad con lo establecido en el Artículo 3.5.7., del Decreto 734 de 2012 las garantías no serán obligatorias en los contratos inferiores al diez por ciento (10%) de la menor cuantía y en vista de no existir riesgo para la entidad |



Scanned with CamScanner

| | |
|---|---|
| | contratante en los términos previstos por la Ley 80 de 1993. |
| **20) Documentos integrantes del contrato:** | Forman parte integrante de este contrato los siguientes documentos: 1) los documentos que soportan el proceso pre-contractual, 2) todas las modificaciones, adiciones o aclaraciones que se expiden con posterioridad, 3) los documentos necesarios para la legalización que se elabore, 4) los documentos que soporten la ejecución del mismo |
| **21) INDEMNIDAD:** | **EL CONTRATISTA** se obliga a mantener indemne al **CONTRATANTE** de cualquier reclamación proveniente de terceros que tengan como causa el desarrollo del objeto del presente contrato. |
| **22) Requisitos para la Celebración:** | Para celebrar el presente contrato, el contratista deberá acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integra. Así mismo, deberá acreditar la inexistencia de antecedentes de responsabilidad fiscal |
| **23) Requisitos de Perfeccionamiento y Ejecución.** | Este contrato se entiende perfeccionado con la suscripción de las partes contratantes. Para su ejecución se requiere registro presupuestal y el acta de inicio suscrita por las partes. |
| **24) Liquidación del Contrato:** | El presente contrato de conformidad con el artículo 60 de la ley 80 de 1993 modificado por el artículo 217 del Decreto 019 de 2012 no requiere liquidación. |
| **25) Acta De Inicio:** | El Acta de Inicio será suscrita por el supervisor y contratista dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de legalización del contrato |
| **26) Legislación Aplicable:** | Para todos los efectos del presente contrato se regirá por lo dispuesto en la ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011, Decreto Ley 19 de 2012, Decreto 1082 de 2015 y demás normas que modifiquen y adicionen. |
| **27) Copia:** | Del presente contrato solo se expedirá en original que reposará en el Archivo del Concejo Municipal el cual se publicará en el SECOP. |
| **28) Domicilio Contractual:** | Las partes acuerdan fijar como domicilio contractual, el Municipio de El Espinal-Tolima, |

**POR EL CONCEJO MUNICIPAL,**

**SEBASTIAN GOMEZ LOZANO**
Presidente del Concejo Municipal
El Espinal – Tolima
Ordenador del Gasto – Ejecutor.

**CESAR AUGUSTO BRAVO ROZO**
Secretario General del Concejo Municipal
El Espinal - Tolima
Supervisor.

**POR LA CONTRATISTA**

**LEONARDO FABIO CASTIBLANCO LOZANP**
C.C 93.132.314 de El Espinal
Contratista

Elaboró: Camila Andrea Rojas Ortegón
Abogada Externa
Revisó: Cesar Augusto Bravo Rozo
Secretario General del Concejo Municipal de El Espinal
Aprobó: Sebastián Gómez Lozano
Presidente del Concejo Municipal de El Espinal



Scanned with CamScanner