NIT: 891800260-4
NIVELES: Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria y Media
DANE: 115001000057
REGISTRO PEI: 150011403080

Tunja, agosto de 2026

**LA SUSCRITA SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACÁ**

El Establecimiento Público Colegio de Boyacá, requiere celebrar contrato de prestación de servicios profesionales con el siguiente objeto:

**"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR APOYO JURIDICO A LA SUBDIRECCION ACADEMICA, SUDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, PROCESOS DE COBRO COACTIVO, PROCESOS DISCIPLINARIOS Y RESPUESTAS A SOLICITUDES QUE REQUIERA EL ESTABLECIMIENTO PUBLICO COLEGIO DE BOYACA."**

Que el perfil requerido en los estudios previos corresponde a:

| | |
|---|---|
| Académico | Título profesional |
| Experiencia Profesional | Mayor o igual a 24 meses de experiencia |

Que, el objeto a contratar se encuentra incluido en el plan anual de adquisiciones del año 2026.

**DIANA CAROLINA MORENO SUESCA.**
**Subdirectora Administrativa y Financiera.**
**Establecimiento Público Colegio de Boyacá**

Proyectó: Giovanni Calderón Castro - Contratista – Técnico Administrativo – Subdirección Administrativa y Financiera