

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No.1.330.01-59.02-0074 del 20 DE ENERO DE 2021
EIDER DURLÉN CARDONA TORRES
CONTRATISTA

Santiago de Cali, enero 31 de 2021

Doctor:

PAULO FERNANDO MILLÁN BALCÁZAR

Asesor

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Gobernación del Valle del Cauca

Cali

Asunto: Informe de Actividades –Primera cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330.01-59.02-0074 del 20 de enero de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330.01-59.02-0074 del 20 de enero de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a Usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ENERO DE 2021.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 28 de enero de 2021

Fecha de Terminación: 30 de abril de 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión No. 1.330.01-59.02-0074 del 20 de enero de 2021, se han estipulado las Obligaciones del Contratista:

1. Orientar, informar y guiar a los usuarios en todo lo relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos en torno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.
2. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que

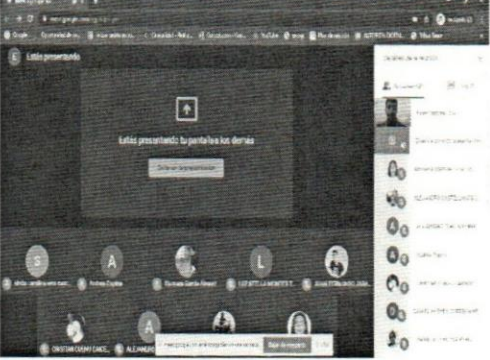
INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No.1.330.01-59.02-0074 del 20 DE ENERO DE 2021
EIDER DURLÉN CARDONA TORRES
CONTRATISTA

se programen desde la coordinación del Centro Valle INN y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

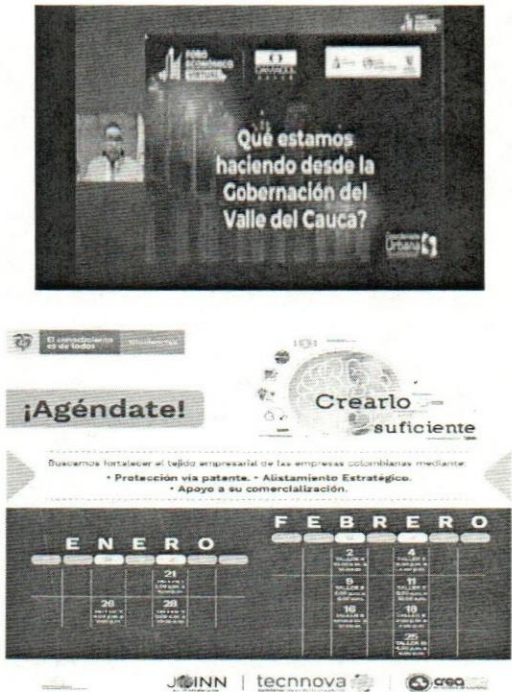
3. Brindar la información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que esté siendo articulada desde el Centro Valle INN.
4. Promover los servicios del Centros Valle INN a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros.
5. Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación.
6. Programar, actualizar y velar por el adecuado manejo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC.
7. Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público-privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento.
8. Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación Valle INN, despacho del secretario y Gobernación.
9. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
10. Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No.1.330.01-59.02-0074 del 20 DE ENERO DE 2021
EIDER DURLÉN CARDONA TORRES
CONTRATISTA

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

N°	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTRACTUALES	ACTIVIDAD DESARROLLADAS	EVIDENCIA DE ACTIVIDADES
1	Orientar, informar y guiar a los usuarios en todo lo relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos en torno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa	<p>Acompañamiento virtual a emprendedores, actualmente se está gestionando diferentes teleconferencias, webinars para el fortalecimiento y competitividad de los emprendedores para sus proyectos productivos.</p> <p>Acompañamiento a empresa Cata tenorio cocina artesanal, dedicada a la repostería, se ayuda a la construcción de imagen corporativa, trabajo en redes sociales con campañas de marketing digital</p>	  
2	Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro Valle INN y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.	Se participa de las reuniones de seguimiento a los lineamientos de la secretaria.	

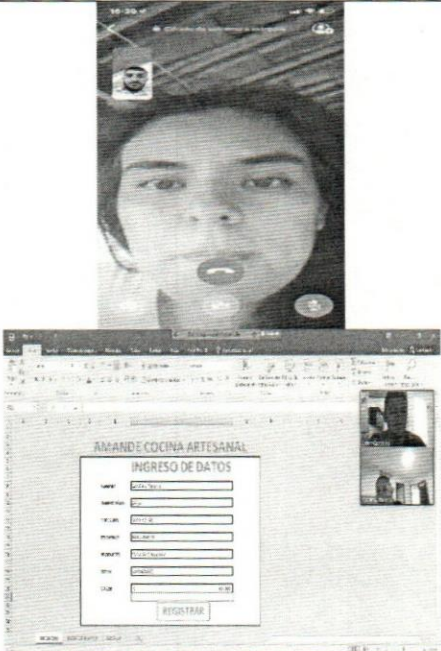
INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No.1.330.01-59.02-0074 del 20 DE ENERO DE 2021
EIDER DURLÉN CARDONA TORRES
CONTRATISTA

3	<p>Brindar la información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que esté siendo articulada desde el Centro Valle INN.</p>	<p>Se da información a los usuarios sobre la oferta institucional.</p> <p>Se orienta a los emprendedores sobre las diferentes fuentes de financiación que puede acceder para buscar recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valle INN con diferentes convocatorias durante todo el año con recursos económicos - entidades como el SENA con el programa Fondo Emprender, que con sus convocatorias aporta capital semilla para la puesta en marcha de sus empresas. - fuentes de financiación como bancos y fundaciones que están aportando de manera exitosa al emprendimiento como el caso de la cooperativa Coomeva. 	 <p style="text-align: center;">CONVOCATORIAS FONDO VALLE INN 2020</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jóvenes. 2. Mujeres rurales. 3. Etnias. 4. Agropecuaria. 5. Población con discapacidad. 6. Turismo. 7. Economía Naranja. 8. Universitarios.
4	<p>Promover los servicios del Centros Valle INN a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros.</p>	<p>Foro económico virtual de Camacol Valle con los retos para la recuperación económica pos Covid19</p> <p>Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad ¡Agéndate y Participa! La Gobernación del Valle del Cauca como aliada de #ReddiColombia y #REDJOINN, los invita a participar en la convocatoria de Minciencias para apoyar el crecimiento económico y fomentar la protección y explotación comercial de la propiedad intelectual</p> <p>Buscamos empresarios y emprendedores que quieran implementar canales digitales de ventas. Con #VendeDigital vamos a acompañar a 9.600 mipyme</p>	

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No.1.330.01-59.02-0074 del 20 DE ENERO DE 2021
EIDER DURLÉN CARDONA TORRES
CONTRATISTA

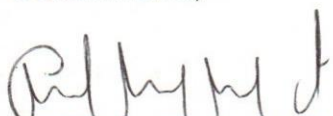
		a implementar el comercio electrónico en su proceso comercial. Acá te contamos cómo --> https://bit.ly/3rCNIQk Gobernación del Valle del Cauca	
5	Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación.	Se realiza propagación de la información de los proyectos que se están desarrollando desde el SEDEC. Se realiza publicidad para invitación a emprendedores a las orientaciones virtuales sobre emprendimiento	
6	Programar, actualizar y velar por el adecuado manejo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC.	Se realiza un manejo adecuado de la información en todos los canales WEB	Se realiza un manejo adecuado de la información en todos los canales WEB
7	Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público-privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento.	Se apoya a la alta gerencia en la coordinación de actividades y eventos de emprendimiento.	
8	Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación Valle INN, despacho del secretario y Gobernación.	Se asiste a las reuniones citadas por el despacho del secretario.	
9	Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.	Se da cumplimiento a los parámetros y lineamientos establecidos de la dependencia encargada del sistema de gestión del MIPG	Se da cumplimiento a los parámetros y lineamientos establecidos de la dependencia encargada del sistema de gestión del MIPG

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No.1.330.01-59.02-0074 del 20 DE ENERO DE 2021
EIDER DURLÉN CARDONA TORRES
CONTRATISTA

10	Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico	<p>Acompañamiento a empresa del sector industrial para el fortalecimiento de sus procesos y para control de inventarios y financieros.</p> <p>Asesoría a emprendedora que se encuentra en etapa de inicio de su negocio de asesorías en todo lo relacionado con la construcción, diseño arquitectónico, diseño de interiores, interventoría.</p>	
----	---	--	--

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 1 del mes de ENERO de 2021.

Cordialmente,


EIDER DURLÉN CARDONA TORRES
C.C. 1058843822



POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
NIT 860.011.153-6

CERTIFICA QUE:

Verificada la base de datos de la compañía se encontró que el señor EIDER DURLÉN CARDONA TORRES, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.058.843.822, contratista de la empresa GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, con NIT No. 890399029, tiene un registro como INDEPENDIENTE desde el 20/01/2021 y fecha fin de contrato 30/04/2021 con riesgo 1.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 20210101220014.

Esta certificación se expide a los 01 días del mes de Febrero de 2021.

Cordialmente

Luisa Marina Uribe Restrepo
Gerencia de Afiliaciones y Novedades.

Certificado Bancario

Miércoles, 6 de Enero de 2021

A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que EIDER DURLÉN CARDONA TORRES identificado(a) con CC 1058843822, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	87431496257	2007/02/22	ACTIVA

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Juan Camilo Moreno
Juan Camilo Moreno Gómez
Gerente Estrategia Canal Telefónico

Es el
momento



NIT - 805000427

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A COOMEVA EPS

(NO VÁLIDO PARA MOVILIDAD EN EL SGSSS,

USO DE SERVICIOS MÉDICOS NI PARA PAGO DE PRESTACIONES ECONÓMICAS)

El afiliado EIDER DURLÉN CARDONA TORRES identificado con CC-1058843822 está vinculado al Sistema General de Seguridad Social en Salud Régimen Contributivo por intermedio de COOMEVA EPS S.A en calidad de COTIZANTE CABEZA DE FAMILIA y su estado actual es ACTIVO.

Reiteramos nuestra entera disposición para colaborar frente a cualquier inquietud que pueda presentarse, en la línea gratuita: 01 8000 930 779.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado el día Enero 06 de 2021.

Cordialmente,

Director Nacional De Operaciones

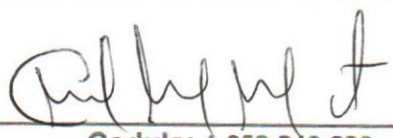
1058843822

¡Gracias por contar con Coomeva, Coomeva cuenta con usted!

EPS-FT-1143

Cre. Oct/2015

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD No. 1.330.2300-0031 Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.
Fecha de la Transacción: 31 de enero de 2021
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO No. Teléfono: 6200000 Ciudad: Santiago de Cali
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: EIDER DURLÉN CARDONA TORRES Cedula o Nit: 1.058.843.822 Dirección Beneficiario: trasvesal 12 #26 a 42 Teléfono: 3162896135 Correo Electrónico: EDC1234.EC@GMAIL.COM Ciudad: Santiago de Cali
INFORMACIÓN CONTRACTUAL
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
No. RPC: 5600018066,5600018067 de fecha 28/01/2021,28/01/2021 No. CDP: 5500002380 de fecha 12/01/2021 Vr. Contrato: QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$15.200.000)
Concepto: CUOTA NRO. 1 DEL MES DE ENERO DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330.01-59.02-0074 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTAN CERTIFICACIONES DE SALUD, PENSION Y ARL. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 87431496257 PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA. Valor: (\$3.800.000) Son: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE
 Cedula: 1.058.843.822

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS
PORVENIR S.A.**

En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR
NIT 800.144.331-3

CERTIFICA QUE:

EIDER DURLEN CARDONA TORRES, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.058.843.822**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir** y al **Fondo de Cesantías Porvenir**.

La presente certificación se expide el 06 de Enero del 2021.

Cordialmente,



Gerencia de Clientes



Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9

Fecha: 31 de Enero de 2021

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO Prestar los servicios de apoyo a la gestión **CONVENIO**

Contrato número: 1.330.01-59.02-0074 de 20 de enero de 2021

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002380 y RPC No. 5600018066, 5600018067

Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320003101358/3930102010010000/PI39-

101358/1/1/01/01; LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORT PARA EL EMPREND Y DESA EMPRE A TRAVÉS DE CENT

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato; EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: PAULO FERNANDO MILLÁN BALCÁZAR

Contratista: EIDER DURLÉN CARDONA TORRES

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ENERO DE 2021, CUOTA 1, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 9

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.

1. Orientar, informar y guiar a los usuarios en todo lo relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos en torno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.
2. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro Valle INN y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.
3. Brindar la información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que esté siendo articulada desde el Centro Valle INN.
4. Promover los servicios del Centros Valle INN a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros.
5. Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación. 100,0%
6. Programar, actualizar y velar por el adecuado manejo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC.
7. Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público-privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento.
8. Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación Valle INN, despacho del secretario y Gobernación.
9. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
10. Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 3 de 9</p>
--	---	--

<p>Porcentaje de cumplimiento.</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ENERO de 2021:</p>	<p>100%</p>
	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:</p>	<p>25%</p>

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia

Fecha de entrega

Responsable

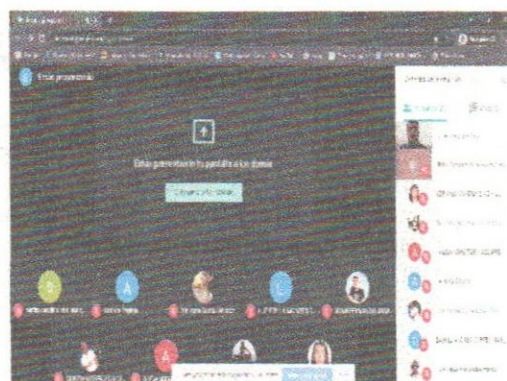
Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición

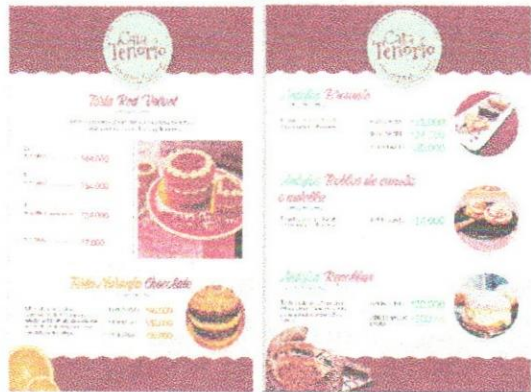
Fecha de reinicio

Responsable

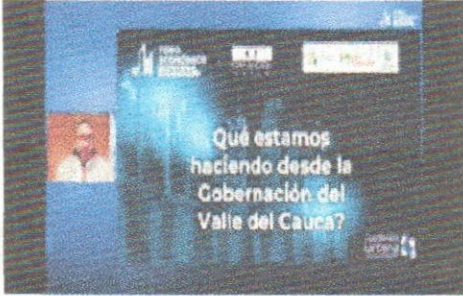
SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Nº	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTRACTUALES	ACTIVIDAD DESARROLLADAS	EVIDENCIA DE ACTIVIDADES
1	<p>Orientar, informar y guiar a los usuarios en todo lo relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos en torno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa</p>	<p>Acompañamiento virtual a emprendedores, actualmente se está gestionando diferentes teleconferencias, webinars para el fortalecimiento y competitividad de los emprendedores para sus proyectos productivos.</p> <p>Acompañamiento a empresa Cata tenorio cocina artesanal, dedicada a la repostería, se ayuda a la construcción de imagen corporativa, trabajo en redes sociales con campañas de marketing</p>	

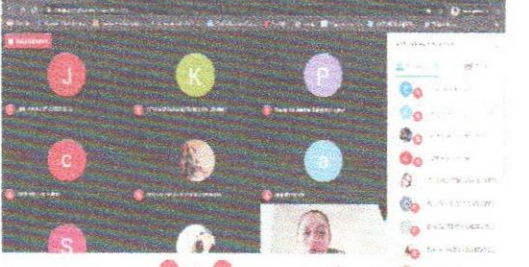
<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 4 de 9</p>
--	---	--

		digital	 
2	<p>Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro Valle INN y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.</p>	<p>Se participa de las reuniones de seguimiento a los lineamientos de la secretaria.</p>	
3	<p>Brindar la información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que esté siendo articulada desde el Centro Valle INN.</p>	<p>Se da información a los usuarios sobre la oferta institucional.</p> <p>Se orienta a los emprendedores sobre las diferentes fuentes de financiación que puede acceder para buscar recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valle INN con diferentes convocatorias durante todo el año con recursos económicos - entidades como el SENA con el programa Fondo Emprender, que con sus 	

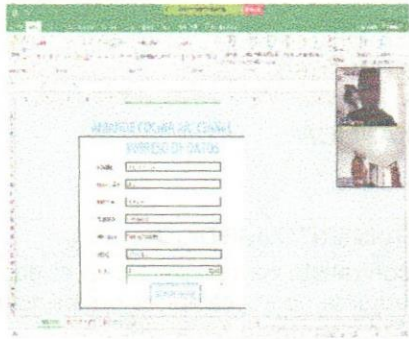
<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 5 de 9</p>
--	---	--

		<p>convocatorias aporta capital semilla para la puesta en marcha de sus empresas.</p> <p>- fuentes de financiación como bancos y fundaciones que están aportando de manera exitosa al emprendimiento como el caso de la cooperativa Coomeva.</p>	 <p>CONVOCATORIAS FONDO VALLE INN 2020</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jóvenes. 2. Mujeres Rurales. 3. Infancia. 4. Agropecuaria. 5. Población con discapacidad. 6. Turismo. 7. Economía naranja. 8. Universitarios.
<p>4</p>	<p>Promover los servicios del Centros Valle INN a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros.</p>	<p>Foro económico virtual de Camacol Valle con los retos para la recuperación económica pos Covid19</p> <p>Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad</p> <p>¡Agéndate y Participa! La Gobernación del Valle del Cauca como aliada de #ReddiColombia y #REDJOINN, los invita a participar en la convocatoria de Minciencias para apoyar el crecimiento económico y fomentar la protección y explotación comercial de la propiedad intelectual</p> <p>Buscamos empresarios y emprendedores que quieran implementar canales digitales de ventas. Con #VendeDigital vamos a acompañar a 9.600 mipyme a implementar el comercio</p>	 <p>¿Agéndate! Crearlo suficiente</p> <p>¿Quieres fortalecer el tejido empresarial de las empresas colombovalleenses mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Protección vía patente. • Alistamiento Estratégico. • Apoyo a su comercialización.  <p>JOINN technova aeq</p>

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 6 de 9</p>
--	---	--

		<p>electrónico en su proceso comercial. Aquí te contamos cómo --> https://bit.ly/3rCNIQk Gobernación del Valle del Cauca</p>	
5	<p>Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación.</p>	<p>Se realiza propagación de la información de los proyectos que se están desarrollando desde el SEDEC.</p> <p>Se realiza publicidad para invitación a emprendedores a las orientaciones virtuales sobre emprendimiento</p>	
6	<p>Programar, actualizar y velar por el adecuado manejo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC.</p>	<p>Se realiza un manejo adecuado de la información en todos los canales WEB</p>	<p>Se realiza un manejo adecuado de la información en todos los canales WEB</p>
7	<p>Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público-privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento.</p>	<p>Se apoya a la alta gerencia en la coordinación de actividades y eventos de emprendimiento.</p>	

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 9

8	Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación Valle INN, despacho del secretario y Gobernación.	Se asiste a las reuniones citadas por el despacho del secretario.	
9	Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.	Se da cumplimiento a los parámetros y lineamientos establecidos de la dependencia encargada del sistema de gestión del MIPG	Se da cumplimiento a los parámetros y lineamientos establecidos de la dependencia encargada del sistema de gestión del MIPG
10	Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico	<p>Acompañamiento a empresa del sector industrial para el fortalecimiento de sus procesos y para control de inventarios y financieros.</p> <p>Asesoría a emprendedora que se encuentra en etapa de inicio de su negocio de asesorías en todo lo relacionado con la construcción, diseño arquitectónico, diseño de interiores, interventoría.</p>	 

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, Para lo cual se adjuntan certificaciones de afiliación correspondientes, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 9

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.200.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$15.200.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.800.000				
Valor total ejecutado	\$3.800.000				
Valor saldo por ejecutar	\$11.400.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, Para lo cual se adjuntan certificaciones de afiliación correspondientes, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 9

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 19 de Febrero de 2021

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

31 días del mes de Enero de 2021

PAULO FERNANDO MILLÁN BALCÁZAR
 Asesor
 C.C.16288593

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas Firma: Fecha: 03/04/2019	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación Firma: Fecha: 03/04/2019	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002 Fecha: 17/06/2019

