

|                |                            |                                |
|----------------|----------------------------|--------------------------------|
| <b>PROCESO</b> | <b>GESTION CONTRACTUAL</b> | <b>Código:<br/>016-FOR-149</b> |
| <b>FORMATO</b> | <b>RESOLUCION DE PAGO</b>  |                                |

**RESOLUCIÓN N° 1548  
(27 DE AGOSTO DE 2026)**

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE Y ORDENA EL PAGO TOTAL DEL CONTRATO DE COMPRAVENTA No 00-03 DE 2026 DERIVADO DE LA MÍNIMA CUANTÍA NÚMERO MC No 00-14 DE 2026 DE FECHA 24 DE JULIO DE 2026”**

**EL ALCALDE MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE LIMA, NORTE DE BOLIVAR**, en uso de sus facultades constitucionales y legales y en especial las otorgadas en el artículo 11, numeral 3, literal b) de la Ley 80 de 1993, artículo 91, literal d, numeral 5 de la Ley 136 de 1994, decreto 1082, y,

**CONSIDERANDO:**

Que es deber del alcalde Municipal ordenar los gastos y celebrar los contratos y convenios en los términos y condiciones de las normas legales que regulen la organización y funcionamiento de la Entidad.

Que, se realizó la publicación de estudios previos e Invitación Publica MC N° 00-06 DE 2026, cuyo objeto es: **“ADQUISICIÓN DE BIENES E INSUMOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA DOTAR A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA – BOLIVAR”**.

Que, el valor del contrato corresponde a la suma de **DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$19.892.758)**. El Municipio pagará al CONTRATISTA el valor del contrato así: Mediante un pago total del 100% una vez se reciba a satisfacción los bienes que constituyen el objeto del contrato., previa presentación de la cuenta de cobro o factura por parte del contratista y la certificación y recibo a satisfacción por parte del SUPERVISOR, del contrato, que acrediten el cumplimiento de todas las obligaciones a cargo del CONTRATISTA. Si el CONTRATISTA no se encuentra a paz y salvo con el Municipio de SANTA ROSA, con la suscripción del contrato, autoriza para que la Secretaría de Hacienda, en el momento del pago, automáticamente y sin previo aviso, realice el correspondiente cruce de cuentas, para compensar los valores que tenga en mora por cualquier concepto. Para el pago, además, deberá constar que el contratista se encuentra a paz y salvo por los conceptos correspondientes a los pagos y aportes relativos al Sistema General de Seguridad Social y de obligaciones parafiscales (aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje) para lo cual debe tenerse en cuenta lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la ley 1150 de 2007. El MUNICIPIO no se responsabilizará por la demora en el pago al contratista, cuando la misma ocurra por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite de las facturas y no se ajuste a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente estudio y en el respectivo contrato. Así como tampoco se hará responsable por la demora en los pagos al contratista por la ocurrencia de riesgos asociados a cambio de vigencia fiscal. EL MUNICIPIO no responderá ante el CONTRATISTA por demoras que se presenten en la materialización de los pagos a favor de éste, que tengan como causa los traumatismos administrativos y financieros que eventualmente se presenten por cambios administrativos y de gobierno.

|                |                            |                                |
|----------------|----------------------------|--------------------------------|
| <b>PROCESO</b> | <b>GESTION CONTRACTUAL</b> | <b>Código:<br/>016-FOR-149</b> |
| <b>FORMATO</b> | <b>RESOLUCION DE PAGO</b>  |                                |

Que de acuerdo con Certificado De Disponibilidad Presupuestal:

| No CDP       | Fecha               | Código cuenta        | Nombre de la cuenta                                                              | Fuente                                                             | Valor                  |
|--------------|---------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 2026040702   | 07 de abril de 2026 | 2.1.2.02.01.002-0023 | Productos alimenticios, bebidas y tabaco, textiles, prendas de vestir y producto | SGP PROPOSITO GENERAL 42 POR CIENTO RECURSOS LIBRE DESTINACION SGP | \$21.000.000.00        |
| <b>TOTAL</b> |                     |                      |                                                                                  |                                                                    | <b>\$21.000.000,00</b> |

Que, mediante comunicado de aceptación de oferta de fecha veinticuatro (24) de agosto de 2026, se manifiesta la aceptación expresa e incondicional de la oferta presentada por **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.**, persona jurídica identificada con NIT. 901.831.586-8 y representada legalmente por **NATHALY VIVANCO CAMARGO**, persona natural identificada con cedula de ciudadanía No 1.043.647.832, para la ejecución del objeto del contrato derivado de la Invitación Publica MC N° 00-14 DE 2026, luego de haber verificado el cumplimiento de los requisitos habilitantes y demás requerimientos técnicos y económicos

Que, el profesional universitario (E) con funciones de presupuesto de la secretaria de hacienda, expidió Registro Presupuestal:

| No CDP            | Fecha               | Código cuenta        | Nombre de la cuenta                                                              | Fuente                                                                           | Valor                  |
|-------------------|---------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>2026072406</b> | 24 de julio de 2026 | 2.1.2.02.01.002-0023 | Productos alimenticios, bebidas y tabaco, textiles, prendas de vestir y producto | SGP PROPOSITO GENERAL 42 POR CIENTO RECURSOS LIBRE DESTINACION SGP PROPOSITO GEN | <b>\$19,892,758.00</b> |
| <b>TOTAL</b>      |                     |                      |                                                                                  |                                                                                  | <b>\$19,892,758.00</b> |

Que, la sociedad **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.**, persona jurídica identificada con NIT. 901.831.586-8 y representada legalmente por **NATHALY VIVANCO CAMARGO**, persona natural identificada con cedula de ciudadanía No 1.043.647.832, contratista seleccionado ha cumplido con las obligaciones contenidas en la Invitación Publica MC N° 00-14 DE 2026 y la oferta presentada.

Que, de conformidad con el **Artículo 2.2.1.2.1.5.2.** Numeral 8. *La oferta y su aceptación constituyen el contrato*, con base en el cual se efectuará el respectivo registro presupuestal, para lo cual, las entidades adoptarán las medidas pertinentes para ajustar sus procedimientos financieros.

Con fundamento en los anteriores considerandos el Alcalde Municipal de Santa Rosa – Norte de Bolívar.

**RESUELVE:**

|                |                            |                                |
|----------------|----------------------------|--------------------------------|
| <b>PROCESO</b> | <b>GESTION CONTRACTUAL</b> | <b>Código:<br/>016-FOR-149</b> |
| <b>FORMATO</b> | <b>RESOLUCION DE PAGO</b>  |                                |

**ARTICULO PRIMERO:** Reconózcase y páguese a la sociedad **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.**, persona jurídica identificada con NIT. 901.831.586-8 y representada legalmente por **NATHALY VIVANCO CAMARGO**, persona natural identificada con cedula de ciudadanía No 1.043.647.832, el pago total del **CONTRATO DE COMPRAVENTA No 00-03 DE 2026 DERIVADO DE LA MÍNIMA CUANTÍA NÚMERO MC No 00-14 DE 2026**, cuyo objeto es: **“ADQUISICIÓN DE BIENES E INSUMOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA DOTAR A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA - BOLIVAR”**, por valor de **DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$19.892.758)**, con base en los fundamentos legales expuestos en la parte motiva de esta resolución.

**ARTICULO SEGUNDO** Háganse las anotaciones presupuéstales del caso y de secretaria de hacienda para cumplir con el presente acto administrativo con cargo al presupuesto de la actual vigencia, con base en las disponibilidades presupuestales antes referida.

**ARTICULO TERCERO:** Contra la presente resolución no procede recurso alguno.

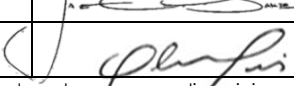
**ARTICULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

#### **COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

Dado en el Municipio de Santa Rosa, el día 27 de agosto de 2026.



**HARVIS BELLO ELLES**  
**ALCALDE MUNICIPAL**

|                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>NOMBRE</b>               | <b>CARGO</b>                                          | <b>FIRMA</b>                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Elaboró                                                                                                                                                                                                                                                         | Jair Eduardo Baleta Iriarte | Asesor jurídico externo                               |  |
| Revisó                                                                                                                                                                                                                                                          | Chavelis García             | Profesional Universitario proceso Gestión Contractual |  |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Alcalde Municipal. |                             |                                                       |                                                                                       |