

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9731843                                                                                                                                                 |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                  |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                       |
| Fecha de generación del estado    | 29 días de tiempo transcurrido (29/07/2026 3:08:32 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                              |
| Número del contrato               | 20260107                                                                                                                                                           |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR AL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS MISIONALES |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                            |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                 |
| Duración del contrato             | 1 Meses                                                                                                                                                            |
| Fecha de inicio de contrato       | 28 días de tiempo transcurrido (30/07/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                              |
| Fecha de terminación del contrato | 1 día de tiempo transcurrido (26/08/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                               |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                             |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                               |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                               |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                               |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                               |

## Información de la Entidad Estatal contratante



INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO

COLOMBIA, Barranquilla  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



LAURA VANESSA ALEMAN CORTINEZ

COLOMBIA, Barranquilla  
Número de documento 1140882974

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| LAURA VANESSA ALEMAN CORTINEZ | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 76991924686      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: LAURA VANESSA ALEMAN CORTINEZ  
Fecha de aprobación: 29/07/2026 3:45:42 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: IVAN ALBERTO URQUIJO OSORIO  
Fecha de aprobación: 30/07/2026 3:22:13 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9731843\\_Firmado](#)  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | CONTRATACION D       |
| Proceso de Contratación | 20260107             |
| Título de la oferta     | □□□                  |
| Cuantía del contrato    | 3.700.000 COP        |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9731843  
Proveedor LAURA VANESSA ALEMAN CORTINEZ  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones VIA 40 # 69 - 111  
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla  
País COLOMBIA  
Departamento Atlántico  
Municipio Barranquilla  
Dirección VIA 40 # 69 - 111  
Código postal

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección        | Ubicación                           |
|----|------------------|-------------------------------------|
| 1  | Via 40 No 69 111 | COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCINTR.9731843                                   |                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                      |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>3.700.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                        | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                      |
| 1             | 80111600                                             | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR AL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS MISIONALES | 1,00     | UN     | 3.700.000,00             | 3.700.000,00    | 3.700.000,00                                         |                                                                      |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| <u>Documentos administrativos</u>  | <u>Fase de Contrato</u>  | <u>Fase de Habilitación</u>  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                                        |
| PROPUESTA                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                                        |

| Documento                | Nombre del documento                                      | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR | <a href="#">DOCUMENTOS LAURA ALEMAN 2026-2.pdf</a>        | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| PROPUESTA                | <a href="#">PROPUESTA LAURA ALEMAN signed (1) (1).pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 29 días de tiempo transcurrido (29/07/2026 3:45:41 PM UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

| Descripción                                             | Nombre del documento                                                    | Detalle                   |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| ESTUDIO PREVIO PROFESIONALES MISIONAL LAURA.pdf         | <a href="#">ESTUDIO PREVIO PROFESIONALES MISIONAL LAURA.pdf</a>         | <a href="#">(detalle)</a> |
| ANALISIS DEL SECTOR PROFESIONALES LAURA.pdf             | <a href="#">ANALISIS DEL SECTOR PROFESIONALES LAURA.pdf</a>             | <a href="#">(detalle)</a> |
| PRE CONTRACTUALES L ALEMAN (2).pdf                      | <a href="#">PRE CONTRACTUALES L ALEMAN (2).pdf</a>                      | <a href="#">(detalle)</a> |
| CDP 111.pdf                                             | <a href="#">CDP 111.pdf</a>                                             | <a href="#">(detalle)</a> |
| ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES LAURA ALEMAN (3).pdf | <a href="#">ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES LAURA ALEMAN (3).pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                     |                                                                                     |                   |                      |                     |            |                                     |
|---------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | IVAN ALBERTO URQUIJ |  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1045679626 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | ARNALDO BANQUEZ M.  |  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 73101819   | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                     |                   |                      |                     |            |                                     |
|--------------------|---------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | IVAN ALBERTO URQUIJ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1045679626 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|---------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|

## Agregar usuario

### Historio de asignaciones

| Posición            | Nombre                      | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado por                |
|---------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Ordenador del Gasto | IVAN ALBERTO URQUIJO OSORIO | 28 días de tiempo transcurrido (30/07/2026 3:23:36 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | IVAN ALBERTO URQUIJO OSORIO |
| Supervisor          | ARNALDO BANQUEZ MARTINEZ    | 28 días de tiempo transcurrido (30/07/2026 3:23:36 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | IVAN ALBERTO URQUIJO OSORIO |
| Ordenador del pago  | IVAN ALBERTO URQUIJO OSORIO | 28 días de tiempo transcurrido (30/07/2026 3:23:36 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | IVAN ALBERTO URQUIJO OSORIO |

Información presupuestal

| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |           | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Destinación del gasto                                                                          | Inversión | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |           |
| Fuente de los recursos:                                                                        |           |                                                                                                                                                     | Valor     |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                         |           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |           |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                       |           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |           |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                              |           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |           |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                   |           | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                | 3.700.000 |
| Recursos de Crédito                                                                            |           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |           |
| Otros Recursos (Especie,                                                                       |           |                                                                                                                                                     |           |

Total 3.700.000

Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202400000003271 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                       | Tipo | Estado            | Saldo         | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|------------------------------|------|-------------------|---------------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 111 | CDP  | No se ha iniciado | 3.700.000 COP | -                |                                   | Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso            | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                             |
|------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 540 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 3.700.000 COP            | 3.700.000 COP      | -                            | -                        | <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 3.700.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 3.700.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -