ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

✓	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE	
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO INFORMACIÓN GENERAL	FECHA DE APROBACIÓN DD: 21 / MM: 8 / AA: 2026

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	003-2025
OBJETO	AUNAR ESFUERZOS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN EN LA MODALIDAD DE RACIÓN PREPARADA (DESAYUNOS Y REFRIGERIOS SERVIDOS) PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ 2025 - 2026, ENTRE EL MUNICIPIO DE SIBATÉ Y LA ASOCIACION MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ.

FECHA DE CONTRATO	19-sep-2025
PLAZO DE EJECUCION	Diez (10) Meses y veinticuatro (24) días
FECHA DE INICIO	22-sep-2025
FECHA DE FINALIZACION	15-ago-2026
PRORROGAS	Un (1) mes y quince (15) días
SUSPENSIONES	N/A

CONTRATISTA	
ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DE SIBATÉ	
C.C. O NIT:	832001477-2
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU	9499
REGIMEN DE VENTAS	RESPONSABLE DE IVA

SUPERVISOR	
JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ	
CARGO	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL
CORREO	desarrollosocial@sibate-cundinamarca.gov.co

APOYO A LA SUPERVISION	
JUDY ANGELICA GUTIERREZ SANCHEZ	
CARGO	JEFE DE GRUPOS POBLACIONALES
DEPENDENCIA	DESARROLLO SOCIAL
CORREO	grupospoblacionales@sibate-cundinamarca.gov.co

2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	-		
PAGO PARCIAL	**X**	N°.	9
ANTICIPO	-	%	
PAGO ANTICIPADO	-		

PERIODO	NOVENO PAGO 30% LIQUIDACION
VALOR DEL PAGO	$ 51.179.687,00
VALOR DEL PAGO EN LETRAS	
CINCUENTA Y UN MILLONES CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE	
N° FACTURA	FV-154

CUENTA BANCARIA	466600066305		
BANCO	DAVIVIENDA	**TIPO**	AHORRO

PAC

PAGO 1	63.914.063,00
PAGO 2	38.348.438,00
PAGO 3	25.565.624,00
PAGO 4	85.218.750,00
PAGO 5	63.914.063,00
PAGO 6	42.609.375,00
PAGO 7	74.687.500,00
PAGO 8	44.812.500,00
PAGO 9	51.179.687,00
PAGO 10	-
PAGO 11	-
PAGO 12	-
REZAGO	-
TOTAL	**490.250.000,00**

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE	
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO INFORMACIÓN FINANCIERA	FECHA DE APROBACION DD: 21 MM: 8 AA: 2026

NUMERO DE CONTRATO	003-2025

OBJETO

AUNAR ESFUERZOS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN EN LA MODALIDAD DE RACIÓN PREPARADA (DESAYUNOS Y REFRIGERIOS SERVIDOS) PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ 2025 - 2026, ENTRE EL MUNICIPIO DE SIBATÉ Y LA ASOCIACION MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ.

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	-		
ACTA PARCIAL	X	N°.	9
ANTICIPO	-	%	0
PAGO ANTICIPADO		-	

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	2026000011	FECHA	31 jul 2025
RUBRO	FUENTE	VALOR	
2,3	1321	127.828.125,00	

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	20250001319	FECHA	19 sep 2025
RUBRO	FUENTE	VALOR	
2,3	1321	127.828.125,00	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	2026000011	FECHA	08-01-2026
RUBRO	FUENTE	VALOR	
2,3	1208	213.046.876,00	

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	2026000011	FECHA	08-01-2026
RUBRO	FUENTE	VALOR	
2,3	1208	213.046.876,00	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	2026000719	FECHA	25-05-2026
RUBRO	FUENTE	VALOR	
2,3	1208	104,267,597.00	
2,3	1208	66,169,903.00	

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	2026001148	FECHA	11-06-2026
RUBRO	FUENTE	VALOR	
2,3	1208	83,205,097.00	
2,3	82136	66,169,903.00	

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC) A AFECTAR

NUMERO	2026000011	FECHA	08-01-2026
RUBRO	FUENTE	VALOR	
2,3	1208	21.304.687,00	

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC) A AFECTAR

NUMERO	2026001148	FECHA	11-06-2026
RUBRO	FUENTE	VALOR	
2,3	82136	29.875.000,00	
		TOTAL A AFECTAR	51.179.687,00

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	340.875.001,00	PAGO ANTICIPADO	
ADICION 1	149.375.000,00	ANTICIPO 1	
ADICION 2		ANTICIPO 2	
ADICION 3		ANTICIPO 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	490.250.001,00	TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA		VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
PAGO PARCIAL	1	63.914.063,00		63.914.063,00
PAGO PARCIAL	2	38.348.438,00		38.348.438,00
PAGO PARCIAL	3	25.565.624,00		25.565.624,00
PAGO PARCIAL	4	85.218.750,00		85.218.750,00
PAGO PARCIAL	5	63.914.063,00		63.914.063,00
PAGO PARCIAL	6	42.609.375,00		42.609.375,00
PAGO PARCIAL	7	74.687.500,00		74.687.500,00
PAGO PARCIAL	8	44.812.500,00		44.812.500,00
PAGO PARCIAL	9	51.179.687,00		51.179.687,00
PAGO PARCIAL	10	-		-
PAGO PARCIAL	11	-		-
PAGO PARCIAL	12	-		-
TOTAL		490.250.000,00	-	490.250.000,00

ESTADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA

TOTAL GIROS	490.250.000,00
AMORTIZACIONES	-
EJECUCION	490.250.000,00
POR AMORTIZAR	-
POR EJECUTAR	1,00

OBSERVACIONES

TENIENDO EN CUENTA QUE SE OBSERVA EN EL CRP No. 2026000011 DE 08/01/2026 UN EXCESO DE $1,00 PESO MCTE, SE REALIZARA LA REDUCCION Y LIBERACION CON RESPECTO AL CONVENIO SOLIDARIO No. 003 DE 2025, PARA PERMITIR EL CIERRE FINANCIERO

SALDO A LIBERAR	$1,00	FECHA ACTA LIQUIDACION	20-08-2026

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA APOYO A LA SUPERVISON

ALCALDÍA DE
SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DESIBATI		
	FORMATO UNICO DETRAMITEDEPAGE	**FECHA DE APROBACIÓN**	
	INFORME DE ACTIVIDADES	**DD**	**MM**	**AA**
		21	8	2026

I. INFORMACIONDE SUPERVISIONO INTERVENTORIA.

FechadeExpedición			Supervisiono Interventor	Telefono(S)
DD	MM	AA	JORGE ENRIQUE GRACIAN SUAREZ	6010229439
21	8	2026	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL	

II. INFORMACION DE APOYO A LA SUPERVISION

Apoyo a la supervisión	Teléfono / Cel.
NO APLICA DE ACUERDO A LA NATURALEZA DEL CONTRATO	0000
SIN OBSERVACIONES ADICIONALES	

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social o entidad.	CC / Nit
ASOCIACION MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DE SIBATE	832001472

TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios

TIPO DE CONTRATO	Fecha	No.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	19-sep-2025	003-2025

Fechadeinicio: 22-sep-2025 Plazo despejo: 8 Dia (S) Meses y mes de 30 o 31 dias

OBJETO CONTRACTUAL

AUNAR ESFUERZOS PARAPRESTAR EL SERVICIO DEALIMENTACIÓN EN LA MODALIDAD DE RACIÓNPREPARADA DESAYUNOS Y REFRIGERIOS SERVICIOS PARALOSUSUARIOSDEL PROGRAMADEATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONAMAYOREL MUNICIPIO DE SIBATÉ 2025-2028, ENTRE EL MUNICIPIODESIBATÉYELASOCIACIÓN MUNICIPAL DECOMUNALDEL MUNICIPIODESIBATÉ

III. PERIODOCUBIERTO

Mes de: Del Mes	Hasta: Del Mes
	Numero de dias de ejecucion del contrato

IV. CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADESREALIZADASENEL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Mantener todoslosrequisitosdeasistencia y permanenciaparaestarinscrito a la cobija de dadode convenio solidario,por loque lesorganismos comunalesnopodrán disfrutara cienalcance liquidarse en eldesperdicio	Durante el periododel27julioal17deagostodel2025esquituahamatenidoquerer la personeria juridicay demásdocumentoslegalescomosstatutosvigentesy certificación de representaciónlegal	1. Se sube certificación 1. Personeria juridica 1. certificacion de representacion legal https://drive.google.com/drive/folders/1wUjSXuEzvSgCzuWB3hFtwDnMKvuf
2. Cumplir las condiciones establecidasen los estudios previos,especificados técnicos y demás anexos queseharanparte integrantedela presente convenio.	Se cumplieronlas condicionesestablecidasen los estudios previos,la cual consto conlaentregaysuministrodelos raciones del programa PERSONA MAYOR enlas sedes de PABLONERUDA, LA PAZ, PERICO, SANTA ISABEL, BRADAMONTE,SAN RAFAEL se entrego raciónpreparadaydurante la mesa tpreferigeriosalgunosgrupos distrital de la coordinadoradelcentro dela PAZ.	1. Se anexan acta firmada de entrega de raciones proyectada y cumplida por semana https://drive.google.com/drive/folders/1Z1H-gnVVAHg4sN7Z1b3h4B1BKMB
3. Presentar enelmomento de la firmadeldado de inicio los soportes que mantan la vinculación de personal que laparte de lacomunidad o intervenir, elcabildo social con la gestaciónde supervisión	Se contrato alpersonal requeridoloscualesenun100% son residentesdel Municipio de Sibaté, el personal presento certificación de residencia expedidopor dadaJ AC.	1. Contratos, hojas de vida y certificaciones de residencia https://drive.google.com/drive/folders/1BGkWW1CEL1B0CDdLeIm6IRH45CdFIC
4. Realizar los aportaes apoya quesean asu cargo.	ASOJUNTAS realizó aporte EN ESPECIE, el cual comoaportedel personalprofesionaly operativo requerido para el servicio de alimentación, asi comoelvehiculodetransporte, y la realizaciónde tabla aportación logística que implicoeluso de alimentación.	Se anexa certificación al link del drive del convenio: https://drive.google.com/drive/folders/1PIGBNAjvdBMGaBKn6m2YGUrjC-Cmk
5.Garantizar la los recursos para la distribución previsto en el presente convenio.	Los recursos paralaadministraciónseprede aformar dotal aprobada atravesdelacuenta numero 466600806805DAVIVIRNDA a nombredel AASOCIACION MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DE SIBATÉ.	1. CERTIFICACION CUENTA BANCARIA https://drive.google.com/drive/folders/1PIGBNAjvdBMGaBKn6m2YGUrjC-Cmk
6. Desarrollar elcoljo del alimento de las condiciones de calidad yoptimidad yobligaciones definidas enlos estudios ydocumento, soportes de contratación	Se desarrollaronpor parte de la OAC todoslos cada modelos Alegrianas delconvenio en las condicionesdecalidad yoportunidad del presentecontenioso solidario	1. Se sube certificación al link del drive del convenio: 2 soporte fotograficos https://drive.google.com/drive/folders/1pvkvgEPlpWSCmDAehu7YMEmaRDh
7.Garantizalaalidad de los bienes y servicios prestados, desacuerdoconlos estudios y documentos significados a la contratación.	Se garantizo la calidad de alimentos tanto en la y servicios prestados por parte de la OAC, de acuerdo a los estudios y documentos soportados en el presente convenio. Lo cual se realizo a se como consta en las actas de entrega y los productos entregados fueron aquellos de la mejor calidad de existen en el mercado.	Se sube certificación a link del drive del convenio: https://drive.google.com/drive/folders/1g_rGPTSqSSkA3TqFbdjKXMS1eE
8. Dar a conocer alasentidadestatal cualquier reclamación queindique ocalificadamente pueda tener algún efecto sobreelobjetodelconvenio o sobre sus obligaciones.	No se presentaronreclamaciones alasentidadestatal queafectaradirectaoindirectamente el desarrollo optimodelobjeto delpresenteconvenio solidario y sus obligaciones.	1. Se sube certificación a link del drive del convenio: 1 soporte fotografico cocina, comedor, productos alimenticios, personal cocinera con su dotación respectiva https://drive.google.com/drive/folders/1AhFwkeg1WyFWG21WGEUR21OF8J3b
9. Abstenerse yevitarcrise intervención alguna a los recursos sinsalvaguardia, permisos emitidos por entidad estatal competente.	Se conto siempre con lospermisos emitidos por el supervisor delconvenio para la intervención de los recursos por parte de la OAC	1.Se sube certificación al link del drive del convenio https://drive.google.com/drive/folders/1UI4E0gKTuluOOOuKEgDmcUsqEabhnJK
10. Contratar lamano de obracalificada y no calificadaquerefiuge alcontexto,algún servicio que se requiera paralaejecución del convenioo de las labores dela comunidad beneficiada entidadesticos otros habitantes de barrio obrera alaquepertenezcalasea atendida a través del soporte documentales. dicho circunstancias ante de nacer dela entidad estatal lo anterior en el cumplimiento del articulo 95 de la ley 21667.2021 exceptuamente los organismos que acreditenla comprobación tedani cumplimiento aestadotipicado en la ocio que exista la insidencia o haexistenda porparte o un porcentaje entotalidaperonal patrá ponar con personas quenocumplenesos obligaciones para autorizacionclaentidadestatal la inyabilidad de cumplimiento delaobligación establecida, dividida justamente elcuerdo porquesetrata de una legal y aprobadopor elsupervisor.	Por parte de la OAC, se dio cumplimiento á pacto de transparenciadurantelaejecución del convenio solidario	Se sube certificación al link del drive del convenio: https://drive.google.com/drive/folders/1aOVyQVHu2bVK_wm6OMRkNdQtoaP1Sa
11.Dar cabal elcumplimiento al pacto de transparencia dirán laejecutdel convenio, debenan observarse a laya y reglamenta sobre a la materia.	Por parte de OAC, se dio cumplimiento á pacto de transparenciadurantelaejecución del convenio solidario	Se sube certificación al link del drive del convenio: https://drive.google.com/drive/folders/1aOVyQVHu2bVK_wm6OMRkNdQtoaP1Sa
12. informar a la entidad estatal cuandocomunes situación que influyaenla rectificaciónde lasde los riesgos existentes almomento de proponer o celebrar elcontrato.	Durante el periododel27dejulioal14deagostoasojuntasnoinsinte enmitgarusistapodrá implicara riesgo existentes para sebtener el servicio	1.se anexan certificación https://drive.google.com/drive/folders/1GnfX1-akhKeDOmm6sK0BU9UBVNeeX
13. Comunicarles a la entidad estatal las circunstancias decualquierpoconocidaquepueda afectar la ejecucióndelconvenio	En este periatono hubo ningunjo de situación queafectara la ejecución del convenio	1. se anexan certificación https://drive.google.com/drive/folders/1anxKQR3UI2WmwMDvbN_SaNvSdu
14. Atender los requisitos solicitudes yorientación del supervisordelconvenioyasistir alas reuniones y visitasa recintos sitios que aquellos envuelvan conjunto o aquesadamente	Se acude opatunamente alas reuniones y/o citadas los Nacionales por los supervisores, elapoyo a la supervisión y la coordinación del programa	1. anexo certificación https://drive.google.com/drive/folders/1RRhgmUVALdo9XIE_8dK3EwbXww
15. Llevar lacontabilidadenumlibro detesoreria la oac y el seguimientodetalladodelaejecución del convenio y permitir la revisión yobservación por parte del supervisor.	Esta actividad fomapartedelOTROSI formado entre lasparte ós recursos seenuentran contabilizados elprogramaasimilarleWORD OFFICE yestan adquisición para cimiuta dl ente estatal.	1. se anexa pantallas del programacontable de apoyote. Sibaté https://drive.google.com/drive/folders/1Ulamy-yL0bRqiar2VRM67hhRNRdfeL
16. recibir el apoyo tecnico administrativo y contable, yaplicacionesejecutandodquede asi alcance decreverelodeasentdoento establecido en el parrafo2 del articulo del articulo95de la ley 2166 de 2021	Durante el periododelpresente informe no se ha requeridoninedobto apoyo tecnico administrativo ycontable por parte del entetenistal	1. se anexa certificación https://drive.google.com/drive/folders/1b0SVt_tvOYSvKbV_dNSzKpwOfVr-
17. Contar conlasrespectivas actualizaciones permisos o licenciamientos para la realización de la intervencion a realizar objeto del presente	Se cuenta con todoslo certificados correspondientes a MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, capacitaciones por parte de SSTY bioexamenes delalaboratorio KOH EN UÑAS-FROTIS DE GARGANTA Y COPROLOGICO	1. se anexan certificación de manipulación de alimentos , examenes médicos y asistencia capacitaciones de sst https://drive.google.com/drive/folders/1BSGuUpmKp2MucqcwFgjuBV04XLf7f
18. Realizar todaslas actividades encaminadas a asegurar a todo prestatario deuntien odeuso servicio odeuntiempo vinculados a ejecución del participante mentedelavidodeactivoso financieles del tenorkmo	Asojuntas Sibaté alafecha no se entientevivdudaaamitgiriamentigadonque tengaque relación conactividadesdelavida, lasde deadiesco fuerzasdodetiemsmo.	1. Se anexan certificación https://drive.google.com/drive/folders/1gpsxpNaM6uyKIUGaWM3_buKX3L_
19. Preparar y entregr bsbienes frescos cabeza s frios y se requieren en lamisday de mejor calidad a sedaute de bsusuarios. delprograma.	se entregaronlasraciones delprograma PERSONA MAYOR en las sedes de PABLO NERUDA, LA PAZ, PERICO, SANTA ISABEL, BRADAMONTE,SAN RAFAEL se entregoraciónpreparada y servida ala mesa siguiendolasnormas establecida para el dia a dia s seentregoracion preparaday servida a lamesa tipo refrigerio según según solicitud de la coordinadoradelcentrodeLa PAZ	1. se anexan certificación 1. se anexan minuta del dido mensual https://drive.google.com/drive/folders/1WMG8NeE9IUVxIn0q1SX2fKfbTO90nq2
ciclo y las minuta aprobadas tanto por la nutricionistadel contratoacorre a nombrada a secretaria de salud en caso dequealgunodelos alimentos se estuvieran condiciones adecuadas para su consumo se deherán elalimentos por su cambio	Se entregaronlas minutas apebadas por la Nutricionista eing De alimentos	1. se anexan minuta del dido mensual https://drive.google.com/drive/folders/1ZNXwfbK24GleAlbXh72hhmkuSXQbwo
21. El OAC deberá constar conunvehiculo con la documentación al dia para transporte de alimentos	Se constó conelvehiculoymaticobetenkpnte recieanti paselcumplimientodelcomenti, dicho vehiculocuentaconladocumentaciónrequeridaaldiaparasuoperación.	1, documentos del vehiculo 2. soporte fotografico https://drive.google.com/drive/folders/1GdVT5-WrZnKoKgeINdN44k9XMGnDd31
22. Tener a disposiciónde personal requerido y que cumplacon las condiciones técnicas dehigiene y manipulación de alimentos	Se tiene el personalrequerido é cualcumplecontodoslos certificados correspondientes a MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, capacitaciones por parte de SST Y bioexamenesde laboratorio KOH EN UÑAS-FROTIS DE GARGANTA Y COPROLOGICO.	1. se anexan certificación de manipulación de alimentos , examenes médicos y asistencia capacitaciones de sst https://drive.google.com/drive/folders/1BSGuUpmKp2MucqcwFgjuBV04XLf7f
23. Llevar el control yregistro diriodo la cantidadesdelosalimentos suministrada encada hosario de servicio establecido, de manera mensual	durante el periodoreportado se llevael registrodiario de cantidades delos alimentos suministradosencadahorario.	1. se anexan certificación 1. se anexa los listados semanales de entrega https://drive.google.com/drive/folders/1ZuDTNdrDEtOQwjhSqyWGbmK5XEcg
24. Estar en permanente vigilandia lavigenday estado físico de lamanera pima gastadinduos, rotación continuada la misma pau evitar la descomposición	El estado físico delamaterial primasiempre seha garantizadoquepermanezcavigenteyquese haga rotacióncontinua por loque hatalafechanose ha tenidonaralenidenacomposición.	1. anexo soporte fotografico y de video del contenido empio y dimensionamiento de los productos alimenticios con su respectiva rotulación https://drive.google.com/drive/folders/1l1-f4Oi4NcbXIGURZ_UMBeQOQqWk0
25.Asegurar queila productosque elaboadas o deshidratadosdebencontar con un registro sanitario yvigentey defecha de vencimiento vigente	no se utilizanpraductos pe elaboados o deshidratados	1. se anexan certificación https://drive.google.com/drive/folders/1pwkNSNNnM4dDh2jSuWrCfAoVwpK9D
26. Asegurar que los alimentos establecidos en el almuerzo como comida na comedecerdo pescado pollo pechugas pernapremino podran ser cambiadas por alimentos como el huevo salchichas vienes alimentos se incluyen en el almuerzo sericomo ingredientes de alguna preparaciónoje ensalada alcanzajas tambien verduras etcétera asidepollo mencionada, pajarilla o deasvisceras asos enmcambiantes ellas mismas	Durante el periododelpresente informe no se repitieronpropuestasdiferentes en la semana, los regimos existentente alaminutas establecida. No se tambien lospracticas cambios establecidosenlasminutas de preparación	1. se anexan certificación 1. anexo registro fotografico y minutas https://drive.google.com/drive/folders/1RDbSoqN9-_dDCrPMAE_8xdDkoIvG
27.Entrega de los alimentos a suministra en el punto indicado por la supervisora.	Se cumplióla entregade alimentos a suministrar en los puntos indicados	1. se anexan certificación https://drive.google.com/drive/folders/1brVIFxEfXqtMx79WhvbSeMVKtGLP
28. Mantener lareservadela informaación documentos que conozcan en ocasión del objeto contractual.	se mantienenreservadedatos de usuarios	1. se anexan certificación https://drive.google.com/drive/folders/1hLmuIoD2dr-egKnWlq1r-eAeBK1K
29. Cumplir con las condiciones y especificaciones técnicas establecida.	Se cumplieronlas condicionesestablecidasen los estudios previos,la cual consto conlaentregaysuministrodel 19960raciones delprograma PERSONA MAYOR en las sedes de PABLONERUDA, LA PAZ, PERICO, SANTA ISABEL, BRADAMONTE,SAN RAFAEL se entrego raciónpreparadaydurante la mesa tpreferigeriosalgunosgrupos distrital de la coordinadoradelcentro dela PAZ.	1. se anexan acta firmada de entrega de raciones proyectada y cumplida por semana https://drive.google.com/drive/folders/1R3KBDPwDq_reLpFTaWE4kU2MA
30. Cumplir con lo requerimientos técnicos establecidos por la entidad cuando se realice eventos especifico.	Se cumplieron las condiciones técnicas establecidas en los estudios previos,la cual consto conlaentregaysuministrodel 19960raciones delprograma PERSONA MAYOR en las sedes de PABLONERUDA, LA PAZ, PERICO, SANTA ISABEL, BRADAMONTE,SAN RAFAEL se entrego raciónpreparadaydurante la mesa tpreferigeriosalgunosgrupos distrital de la coordinadoradelcentro dela PAZ.	1. se anexan certificación 1. se anexan acta firmada de entrega de raciones cumplida por semana https://drive.google.com/drive/folders/1p7k4G1ot4xHAWgeNOwq-vf0Zu
31. Cumplir con el objeto especialdelos estudios previos plieges decondiciones la propuesta y el convenio que se suscribe.	Se desarrollaronpor parte de la OAC todoslos cada modelos Alegrianas delconvenio en las condicionesdecalidad yoportunidad del presentecontenioso solidario.	1.Se sube certificación al link del drive del convenio: 2 soporte fotografico https://drive.google.com/drive/folders/1BIUjuxqBRfIbHnG3A7M4mS8GmN4

ASOCIACIÓN MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DE SIBATÉ
832001472

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación delosproductosrecibidos, avaloloscontenido delpresente informe.

JORGE ENRIQUE GRACIAN SUAREZ
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

YDEY ANGELICA GUTIERREZ SANCHEZ
LIDER DE GRUPOS POBLACIONALES

PRESTACIÓNDESIRVICIOS
SUMINISTRO
OBRA PÚBICA
CONVENIO INTERADMINISTRIVO
CONTRATO INTERADMINISTRIVO
INTERVENTORIA

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE		
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO FORMATO DE SUPERVISIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	
		DD	MM	AAAA
		21	8	2026

I. INFORMACION DE SUPERVISION			
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor		Teléfono o Ext.
DD MM AA	JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ		6010215419
21/8/2026	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL		
II. INFORMACIÓN DE APOYO A LA SUPERVISIÓN			
	JUDY ANGELICA GUTIERREZ SANCHEZ		7250106
	JEFE DE GRUPOS POBLACIONALES		

III. INFORMACION CONTRACTUAL		
Nombre o Razón social del contratista.		CC. / Nit
ASOCIACION MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DE SIBATE		832001477-2
IV. TIPO DE CONTRATO:		
TIPO DE CONTRATO	Fecha:	Contrato No.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	19/9/2025	003-2025
Fecha de Inicio	Plazo Inicial	Adición
22/9/2025	Diez (10) Meses y veinticuatro (24) dias	149.375.000,00
OBJETO		

AUNAR ESFUERZOS PARA PRESTAR EL SERVCIO DE ALIMENTACIÓN EN LA MODALIDAD DE RACIÓN PREPARADA (DESAYUNOS Y REFRIGERIOS SIRVIDOS) PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ Y LA ASOCIACION MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ.

V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
	NOVENO DESEMBOLSO 30% LIQUIDACIÓN	9

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Mantener los requisitos de asistencia y personería jurídica durante el plazo de duración convenio solidario, por lo que, los organismos comunales no podrán disolverse, cancelarse o liquidarse en este periodo.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
2. Cumplir las condiciones establecidas en los estudios previos, especificados técnicas, y demás anexos que se hacen parte integrante de la presente convenio.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
3. Presentar en el momento de la firma del acta de inicio los soportes que muestran la vinculación del personal que haga parte de la comunidad a intervenir, el cual debe contar con la aprobación del supervisor	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
4. Realizar los aportes en especie que estén a su cargo.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
5.Garantizar los recursos para la destinación prevista en el presente convenio.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
6. Desarrollar el objeto del convenio de las condiciones de calidad y oportunidad y obligaciones definidas en los estudios y documentos soportes de contratación.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
7.Garantiza la calidad de los bienes y servicios prestados, de acuerdo con los estudios y documentos soportados en la contratación.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
8. Dar a conocer a la entidad estatal cualquier reclamación que indirecta o indirectamente puede tener algún efecto sobre el objeto del convenio o sobre sus obligaciones.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
9. Abstenerse y adelantar intervención alguna a los recursos sin contar con los permisos emitidos por la entidad estatal competente.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
10. Contratar la mano de obra calificada y no calificada que el lugar así como cualquier otro servicio que se requiera para la ejecución del convenio con los habitantes de la comunidad beneficiada entidad está como los habitantes de barrio obrera a la que pertenece la está acreditando a través del soporte documentales dicho circunstancias antes del revisor de la entidad estatal lo anterior en el cumplimiento del articulo 95 de la ley 21667 2021 excepcionalmente los organismos que acrediten la comprobación te diaré cumplimiento a esta obligación en los casos que exista la insuficiencia o inexistencia por parte o un porcentaje en total de personal podrá contar con personas que no cumplan estas obligaciones previa autorización en la entidad estatal la imposibilidad de cumplimiento de la obligación establecida dividida justamente el soporte por parte del representante legal y aprobado por el supervisor.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
11.Dar cabal el cumplimiento al pacto de transparencia durante la ejecución del convenio, deberán observarse la leyes y reglamentos relativos a la materia.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
12. informar a la entidad estatal cuando ocurra una situacion que implique una modificacion del estado de los riesgos existentes al momento de proponer o celebrar el convenio.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
13. Comunicarle a la entidad estatal las circunstacias de cualquier tipo o indole que puedan afectar la ejecucion del convenio	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
14. Atender los requisitos solicitudes y comentarios del supervisor del convenio y asistir a las reuniones y visitas o recorridos a los que aquellos convoquen conjunto o separadamente	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
15. Llevar la contabilidad en un libro de tesorería de oac y el seguimiento detallado de la ejecución del convenio y permitir la revisión y observación por parte del supervisor.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
16. recibir el apoyo tecnico, administrativo y contable, y aplicarlo en la ejecucion del objeto e el alcance de convenio de acuerdo con lo establecido en el parafo 2 del articulo del articulo 95 de la ley 2166 de 2021.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
17. Contar con las respectivas actualizaciones permisos o licencia necesarias para la realización de la intervenciones a realizar objeto del presente	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
18. Realizar todas las actividades encaminadas a asegurar a todo prestador o de un bien o de un servicio o de un tercero vinculado a la ejecución del participante mente de lavado de activos o financieros del terroismo	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
19. Preparar y entregar los bienes frescos calientes o frios y se requieren en la minuta y de mejor calidad a cada uno de los usuarios del programa	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
20. Entregar a un término no mayor a tres dias el ciclo y las minutas aprobadas tanto por la nutricionista del contratista como la nutricionista la secretaría de salud en caso de que alguno de los alimentos no estén en las condiciones adecuadas para su consumo se devolverá inmediatamente por su cambio	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
21. El OAC deberá contar con un vehiculo con la documentación al dia para transporte de alimentos.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
22. Tener a disposición del personal requerido y que cumpla con las condiciones técnicas de higiene y manipulación de alimentos.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
23. Llevar el control y registro diario de la cantidades de los alimentos suministrados en cada horario de servicio establecido, de manera mensual.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
24. Estar en permanente vigilancia de la vigencia y estado fisico de la materia prima garantizando una rotación continua de los mismos para evitar su descomposición.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
25.Asegurar que los productos pre elaborados o deshidratados deben contar con un registro sanitario y vigente y de fecha de vencimiento vigente	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
26. Asegurar que los alimentos establecidos en el almuezo como carne de res carne de cerdo pescado pollo pechuga o pierna pernil no podrán ser cambiadas por alimentos como el huevo salchichas si esos alimentos se incluyen en el almuerzo será como ingrediente de alguna preparación tipo ensalada rusa bandeja paisa tortas verduras etcétera alias de pollo menudencias pajarilla u otras vísceras solo se intercambian entre ellas mismas	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
27.Entrega de los elementos a suministrar en el punto indicado por los supervisores	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
28. Mantener la reseva de la información o documentos que conozca con ocasión del objeto contractual.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
29. Cumplir con las condiciones y especificaciones técnicas establecidas	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
30. Cumplir con los requerimientos técnicos establecidos por la entidad cuando se realicen eventos especifico.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS
31. Cumplir con el objeto estipulado de los estudios previos pliegos de condiciones la propuesta y en convenio que se suscribe.	SE VERIFICA Y CUMPLE CON LOS DOCUMENTOS

En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 82 y 84 de la ley 1474 de 2011

Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

JUDY ANGELICA GUTIERREZ SANCHEZ
JEFE DE GRUPOS POBLACIONALES

ALCALDÍA DE SIBATÉ
Nit: 899.999.372-4

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE	
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO CERTIFICACIÓN	FECHA DE APROBACION DD: 21 MM: 8 AA: 2026

NUMERO DE CONTRATO	003-2025

OBJETO

AUNAR ESFUERZOS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN EN LA MODALIDAD DE RACIÓN PREPARADA (DESAYUNOS Y REFRIGERIOS SERVIDOS) PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ 2025 - 2026, ENTRE EL MUNICIPIO DE SIBATÉ Y LA ASOCIACION MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ.

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	-		
ACTA PARCIAL	X	N°.	9
ANTICIPO	-	%	0
PAGO ANTICIPADO	-	%	0

1. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el periodo de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	CERTIFICACION
PERIODO	DE SEGURIDAD
PLANILLA	SOCIAL Y
I.B.C.	PARAFISCALES
APORTE	

PENSION	
ENTIDAD	CERTIFICACION
PERIODO	DE SEGURIDAD
PLANILLA	SOCIAL Y
I.B.C.	PARAFISCALES
APORTE	

ARL	
ENTIDAD	CERTIFICACION
PERIODO	DE SEGURIDAD
PLANILLA	SOCIAL Y
I.B.C.	PARAFISCALES
APORTE	

2. DECLARACION JURAMENTA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS

Bajo la gravedad de juramento y como persona natural declaro que en el momento del pago objeto de esta declaración:

	SI	NO
Para efectos tributarios, me encuentro clasificado como persona residente en Colombia	x	
Que pertenezco al regimen tributario ordinario	x	
Que mis ingresos corresponden a Rentas de Trabajo no laborales (honorarios, comisiones, servicios)	x	
Que los pagos a recibir se enmarcan dentro de la categoria tributaria de "Renta de Trabajo no laboral " y para el año gravable 2026, no voy a deducir costos a mis ingresos en mi declaración de renta por concepto de estos honorarios, comisiones o servicios, de acuerdo a lo establecido en la Ley 2277 de 2022, artículo 8, reglamentado por el Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023. (art 1.2.4.1.6 DUR 1625 de 2016, numeral 6). Que de acuerdo a lo declarado anteriormente solicito se me aplique la retención en la fuente prevista en el artículo 383 del E.T	x	

CONTRATISTA	ASOCIACION MUNICIPAL DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL
C.C. O NIT	832001477-2
E-MAIL	sibateasojuntas@hotmail.com
TELEFONO	3112416316
	FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.

Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.

Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.

Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaría de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el: 21/08/2026

SUPERVISOR	JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ
CARGO	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA	SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL
E-MAIL	desarrollosocial@sibate-cundinamarca.gov.co
TELEFONO	
	FIRMA

APOYO A LA SUPERVISION	JUDY ANGELICA GUTIERREZ SANCHEZ
CARGO	JEFE DE GRUPOS POBLACIONALES
DEPENDENCIA	DESARROLLO SOCIAL
E-MAIL	grupospoblacionales@sibate-cundinamarca.gov.co
TELEFONO	
	FIRMA

3. ANEXOS

N.	ANEXO	SI/NO
1	RUT (Unicamente para el primer pago o por actualización)	NO
2	CERTIFICADO BANCARIO	NO
3	PLANILLA DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL	SI

N.	ANEXO	SI/NO
5	CARPETA DE EVIDENCIAS	SI
6	SOPORTES PARA DEDUCCIONES DE PAGO (Según aplique)	NO
7	FACTURA ELECTRONICA	SI

SI
NO