	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

Unidad y/o Dependencia	COFAC-CODAF-JELOG-DILOS
Fecha del informe	Dia: 05 Mes: Agosto Año: 2026
Tipo de informe	Parcial:X Final:
Periodo evaluado	Mes: Julio Año: 2026
Número de Contrato	117-00-A-COFAC-DILOS-2026
Contratista	MANUFACTURAS CREARE SAS NIT No. 900361753 - 0 LIGIA STELLA GONZALEZ DE ZULUAGA CC No. 41.380.972 expedida en Bogotá, REPRESENTANTE LEGAL
Objeto	ADQUISICIÓN SOBRECAMA AZUL SOLDADO FAC, DE ACUERDO A ANEXO TÉCNICO.
Valor del Contrato	$73.288.340.00 (setenta y tres millones doscientos ochenta y ocho mil trescientos cuarenta pesos) M/CTE
Fecha Suscripción	Dia: 27 Mes: 05 Año: 2026
Plazo de Ejecución	Dia: 17 Mes: 07 Año: 2026
Forma de Pago	LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA, así: ÚNICO PAGO: Se cancelará el 100% del valor adjudicado previo recibo satisfacción de los bienes, con cargo al PAC de SEPTIEMBRE de 2026.

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	No.: 516126 Dia: 28 Mes: Mayo Año: 2026
Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)	No Aplica.
Registro Presupuestal VF	No Aplica.
Aprobación Garantía de Cumplimiento	Dia: 10 Mes: Junio Año: 2026
Aprobación Garantía RCE	No Aplica.
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	No Aplica.
Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)	Dia: 16 Mes: Junio Año: 2026

3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

PRIMER MODIFICATORIO	

Fecha firma Modificatorio	Dia: 15 Mes: Julio Año: 2026
Objeto de la Modificación	Se hace necesario prorrogar el plazo de ejecución contrato No. 117-00-COFAC-DILOS-2026, hasta el 30 de septiembre de 2026, con el fin de permitir la culminación del proceso de confección y entrega de los elementos contratados, garantizando así el cumplimiento del objeto contractual.
Valor Adicionado / reducción	Dia: Mes: Año:
Nuevo Valor Contrato	No Aplica.
Nuevo Plazo ejecución	30 de septiembre de 2026.
Registro Presupuestal Ajustado	No. Día: Mes: Año:
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio	Dia: 15 Mes: Julio Año: 2026
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	Dia: Mes: Año:
Aprobación - Otras Garantías	Dia: Mes: Año:

PRIMERA SUSPENSIÓN	
Fecha firma	Día: Mes: Año:
Objeto de la Suspensión	No Aplica.
Reinicio	Día: Mes: Año:
Observaciones	No Aplica.

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)

5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

Avance Físico	0.0 %
Avance en Tiempo	55.56 %
Estado del Contrato	En ejecución: X Ejecutado: Suspendido:
Cumplimiento general	Sí X No

6. ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato	$73.288.340.00
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	$0 (0 %)
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	$73.288.340.00 (100 %)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado
				Total Pagos	-

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

NO APLICA

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

Objeto contractual	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Cronograma (Adjuntar)	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Especificaciones técnicas	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Obligaciones contractuales generales y especificas	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Clausula Catalogación	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Clausula Offset	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Otras obligaciones de ejecución	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Otros	No aplica		

7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

01 de julio de 2026: Teniendo en cuenta que, a la fecha, no se ha recibido respuesta por parte del representante legal respecto de los requerimientos efectuados mediante comunicación formal y teniendo en cuenta el plazo de ejecución, se deja constancia de la falta de atención oportuna a las solicitudes realizadas por la Supervisión. En consecuencia, y con el propósito de obtener respuesta y establecer las acciones necesarias para la continuidad de la ejecución contractual, se procedió a citar al representante legal a reunión de seguimiento a través de la plataforma Teams. Con la participación del Ordenador de Gasto, Gerente de Proyecto, Subdirección de calidad y supervisión; la respectiva citación, fue comunicada mediante correo electrónico, dejando constancia de la gestión adelantada por la Supervisión y de la obligación del contratista de atender los requerimientos efectuados en el marco del seguimiento y control de la ejecución contractual.

02 de julio de 2026: Mediante correo electrónico, se recibió por parte del representante legal solicitud de prórroga, en la cual se expone la necesidad de ampliar el plazo de ejecución contractual. Esta necesidad fue igualmente manifestada por el representante legal durante la reunión de seguimiento realizada a través

de la plataforma Teams, en la cual solicitó formalmente la ampliación del plazo, argumentando las circunstancias que han impedido el cumplimiento del cronograma inicialmente establecido.

03 de julio de 2026: Mediante correo electrónico, se remitió el Acta de Reunión de Seguimiento para conocimiento, revisión y firma del representante legal y de los demás participantes en la reunión, dejando constancia de los asuntos tratados, los compromisos establecidos y las actuaciones adelantadas durante la misma, como antecedente y soporte del seguimiento efectuado a la ejecución contractual.

15 de julio de 2026: Se elabora el modificatorio contractual de conformidad con la solicitud de prórroga presentada por el contratista y una vez analizadas las circunstancias expuestas y su incidencia en la ejecución contractual.

23 de julio de 2026: Mediante correo electrónico, se programó reunión de coordinación con el propósito de tratar y establecer las acciones necesarias para el adecuado desarrollo y seguimiento de la ejecución contractual.

23 de julio de 2026: Mediante correo electrónico, se remitió el Acta Reunión de Coordinación para conocimiento, revisión y firma del representante legal y de los demás participantes en la reunión, dejando constancia de los asuntos tratados, los compromisos establecidos.

25 de julio de 2026: Mediante correo electrónico, se recibió por parte del contratista solicitud de cesión de derechos económicos derivados del contrato, para su correspondiente revisión, análisis y trámite por parte de la Supervisión, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos para tal efecto.

Actividades a Realizar	
Actividad	**Fecha Entrega**
Entrega de la muestra.	10/09/2026
Visita de materia prima	11/09/2026
Visita de seguimiento del 2%, requisitos generales, empaque y rotulado.	14/09/2026
Entrega de informes resultados de laboratorio.	22/09/2026
Visita de seguimiento del 100%, requisitos generales, empaque y rotulado.	29/09/2026
Entrega total de los elementos.	30/09/2026

7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

a. Recibir por parte del Contratista la muestra.
b. Realizar la visita materia prima.
c. Realizar la visita de seguimiento del 2%, Requisitos generales, empaque y rotulado.
d. Recibir por parte del Contratista los resultados de laboratorio.
e. Realizar la evaluación al 100% Requisitos generales, empaque y rotulado.
f. Recepción total de los elementos objeto del presente contrato.
g. Solicitud del PAC.

h. Trámite de documentos para pago.
i. Verificación del pago.
j. Liquidación del contrato.

8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

No aplica.

Contratista	Sí: ____ No: __X__
Entidad	Sí: ____ No: __X__

Observaciones: No aplica.

9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

¿Riesgos materializados?	Sí: No: X
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: No: X

Observaciones: _N/A

10. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

Ingreso a Almacén	Sí __ No _X_
No. soporte y fecha (SAP)	No. soporte Fecha Dia: Mes: Año:
Dependencia destino final del bien o servicio	Área Almacén General de Intendencia – AAGIN ubicado en el Comando Aéreo de Transporte Militar CATAM, contiguo al aeropuerto internacional el Dorado. Bogotá, Colombia.
Observaciones	A la fecha no se han recibido los elementos objeto del presente contrato.

11. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

A la fecha el contrato se encuentra en ejecución en un 55.56 % de avance en tiempo y 0% de elementos recibidos.

12. FIRMA (S)

Nombre del Supervisor Principal	T1 JAUREGUI BECERRA CARMEN ROSA	C.C. 60.266.538
Acto Administrativo Nombramiento	Resolución No. 001 del 21 de enero de 2026	
Acta entrega fecha	N/A	
Tipo Novedad	N/A	
Dependencia:	DIRECCIÓN LOGISTICA DE LOS SERVICIOS	
Firma		