FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA N° A11653

LA POINT ICT S.A.S NIT 900862761-1

Radicado: FAC2026400697
27-08-2026 07:51:23
Radicador: ELIZABETH PATIÑO GOMEZ

Fecha de Factura: 2026-08-26 11:18
Fecha de Vencimiento: 2026-08-31 23:59

Autorizacion de Numeracion de Facturacion DIAN 18764112302595 del 2026/07/08, Prefijo A Rango 11627 hasta 12000 con una vigencia desde el 2026/07/08 hasta 2028/07/08

FORMA DE PAGO: Credito **MEDIO DE PAGO:** Instrumento no definido

CUFE
dea6fe3af3da9455ea5c59376e5046ed033bbae8831e33ca0394d8eb1acaaaac0671c67e85bbeae0e2c1bbc27cf54487

Vendido a:		
COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA		
NIT: 890980134-1	**Dirección:** CARRERA 78 65 46 CARRETERA AL VOLADOR	**Teléfonos:** 2649081

Lin.	Codigo	Descripcion	Cant.	V.Unitario	% IVA	% IC	% Desc	VR. Desc	V.Total
1	CN01	DESARROLLO DE SOFTWARE A LA MEDIDA	1,00	$249.166.183,00	19%	0%	0%	$0,00	$249.166.183,00

Observaciones:

CD-24243-JU-2746-2025.CNO1 DESARROLLO DE SOFTWARE A LA MEDIDA: Entrega de funcionalidad de liquidacion dxe nomina con sistema academico, Entrega de aplicación para la aporbacion de operaciones financieras, pruebas y ajustes finales de ambas soluciones (nomina y app), Entrega de documentacion y capacitacion , acta de cierre del proyecto.

Total ítems: 1

Subtotal:	$249.166.183,00
Descuento:	$0,00
IC:	$0,00
IVA:	$47.341.574,00
Total:	$296.507.758,00

Zona Franca Rionegro – Local 113A – Vereda Chachafruto
Teléfono 3002821649
No somos grandes contribuyentes
Agentes retenedores de Renta e Industria y Comercio
Actividad Económica 6201 - 6202 - 6209 aplique retención en la fuente del 3,5 %.*

Fecha validacion: 2026-08-26 11:18:26 Fecha generacion: 2026-08-26 11:18:26

Nit 900862761-1 LA POINT ICT S.A.S - Nit 800167494.4 ADA S.A - SICOFERP - Derechos reservados 2020 © - Derechos reservados 2020

Copia Generada Por: BIBIANA ANDREA ROJAS ÁLZATE
Fecha: 27-08-2026 18:11:07

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

INFORME SUPERVISION DE CONTRATOS O CONVENIOS DIFERENTES A PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN

GJ-FR-045

Versión: 03	Fecha: 27-02-2023	Página: 1 de 1

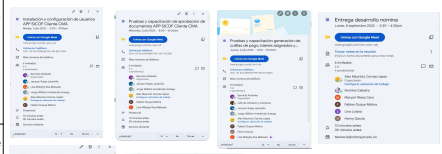
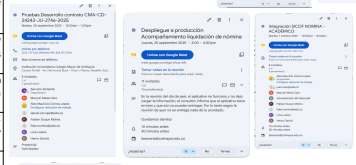
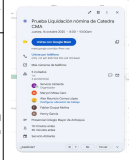
SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

		INFORME NÚMERO	**1**
ÁREA O PROCESO:	**FECHA ELABORACIÓN DEL INFORME:**	**No. DEL CONTRATO O CONVENIO:**	
Vicerrectoría Administrativa y Financiera	26/08/2026	**CMA-CD-24243-JU-2746-2025**	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL CONTRATISTA:		**C.C. O NIT (con dígito de verificación):**	
LAPOINT S.A.S		**900862761-1**	

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Bibiana Andrea Rojas Alzate Henry Garcia Toro				
OBJETO DEL CONTRATO (sin actividades):	El Contratista, de manera independiente, se obliga con la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia a desarrollar una funcionalidad para el software SICOF ERP que permita la administración de la nómina de los docentes de cátedra.				
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 296,539,888	**TOTAL ADICIONES:**	$ -	**TOTAL DISMINUCIONES:**	$ -
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Desde el 17 de junio hasta el 30 de septiembre del año 2025	**PLAZO AMPLIACIONES:**		DESDE / HASTA (DD/MM/AAAA)	

SEGUIMIENTO TÉCNICO

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA

Actividades (pactadas en el contrato)	Metas y/o productos (alcanzadas cada período por	Constancia de seguimiento y evidencias
Diseño funcional y técnico	Implementación de funciones para la gestión de contratos, horas, fechas y estados. Configuración de conceptos de liquidación, niveles de estudio y valores por hora. Desarrollo de funcionalidades para carga masiva de datos, generación de planilla de seguridad social y colilla de pago.	
Pruebas y validaciones	Pruebas funcionales y de integración. Validación de resultados con usuarios clave.	
Capacitación y documentación	Capacitación a usuarios funcionales y administradores del sistema. Entrega de manuales técnicos y de usuario.	
Desarrollo o adquisición de la solución	Desarrollo y parametrización de la aplicación Integración con el módulo financiero de SICOF para lectura de operaciones a aprobar.	
Funcionalidades específicas	Implementación de notificaciones automáticas. Registro de aprobaciones con trazabilidad y auditoría. Interfaz de usuario para aprobación ágil	
Pruebas y ajustes	Validación del flujo de aprobaciones con casos reales. Revisión de seguridad.	
Capacitación y despliegue	Capacitación a los aprobadores y administradores del sistema. Acompañamiento durante la puesta en producción.	 Se relacionan algunas de las mesas de trabajo sostenidas con el proveedor Como evidencia se cuenta con actas de reunión y mesas de trabajo

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Valor final del contrato (inicial + adiciones-disminuciones)		$ 296,539,888
Nº DE PAGO	**VALOR PAGOS AUTORIZADOS**	**SALDO POR PAGAR**
1	$ 296,507,758	32,130
2		-
3		-
4		-
5		-
6		-
7		-
8		-
9		-
10		-
11		-
12		-
TOTALES	**296,507,758**	**32,130**

SEGUIMIENTO LEGAL

Relacionar modificaciones al contrato, memorandos y/o comunicados al contratista, afectaciones de póliza, incumplimientos, sanciones, entre otras (DESCRIPTIVO)

AUTORIZACIÓN DE PAGO

No de factura o cuenta de cobro:	A11653	**No CDP:**	**634**	**No RP:**	3227
CUMPLIMIENTO FINANCIERO %:	**99.99%**		**CUMPLIMIENTO EN PLAZO %:**		**100.00%**

CANTIDAD: El producto y/o servicio cumple con las especificaciones de cantidad requeridas. Cumple (X) No cumple ( )
OPORTUNIDAD: El producto y/o servicio se entregó en la fecha acordada. Cumple (X) No cumple ( )
CALIDAD: El producto y/o servicio cumple especificaciones técnicas y de Calidad. Cumple (X) No cumple ( )
AMBIENTAL: El producto y/o servicio cumple las especificaciones ambientales. Cumple (X) No cumple ( ) No aplica ( )
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: El producto y/o servicio cumple las especificaciones de SST. Cumple (X) No cumple ( ) No aplica ( )

La presente certificación se emite una vez realizado el seguimiento, verificación, vigilancia y control del cumplimiento de las obligaciones del contratista y las condiciones de pago establecidas en el contrato.

Los servicios prestados y/o bienes adquiridos, se recibieron a entera satisfacción y con el correspondiente certificado de aportes a la seguridad social y/o parafiscales.

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR: Obligación pendiente del año 2025, respaldado por la resolución 023 del 21 de enero de 2026 Por la cual se constituyen ajustes presupuestales, para la vigencia fiscal 2026.

El contrato se perfecciona en la plataforma SECOP II.

ANEXOS:

A la factura se anexan: supervisión debidamente firmada, certificado de parafiscales, rut, por otro lado el informe de los tickets generados reposa en la carpeta del contrato que custodia el supervisor

HENRY GARCIA TORO
NOMBRE DEL SUPERVISOR

71,699,502
DOCUMENTO DE IDENTIDAD

Profesional Universitario Talento Humano
CARGO

FIRMA DEL SUPERVISOR

BIBIANA ANDREA ROJAS ALZATE
NOMBRE DEL SUPERVISOR

43,256,147
DOCUMENTO DE IDENTIDAD

Tesorera General
CARGO

FIRMA DEL SUPERVISOR

Medellín, 19 de agosto de 2026

ACTA DE ENTREGA Y RECIBIDO DEL DESARROLLO

NÓMINA DE DOCENTES DE CÁTEDRA

CONTRATO: CMA-CD-24243-JU-2746-2025

OBJETO: Desarrollo de funcionalidad para la administración de la nómina de docentes de cátedra en el software SICOF ERP

ENTIDAD CONTRATANTE: INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

1. OBJETO DEL ACTA

La presente Acta de Entrega y Recibido tiene como finalidad dejar constancia de la entrega de las funcionalidades desarrolladas para la administración de la nómina de docentes de cátedra en el software SICOF ERP, en el marco del Contrato CMA-CD-24243-JU-2746-2025.

En el presente documento se consolidan las funcionalidades desarrolladas, las actividades de configuración, las pruebas realizadas y las validaciones efectuadas durante la ejecución del proyecto con los usuarios designados por la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA.

2. ANTECEDENTES

En el marco del contrato se estableció como objeto el desarrollo de una funcionalidad para el software SICOF ERP que permitiera la administración de la nómina de los docentes de cátedra.

Durante la ejecución del proyecto se realizaron diferentes sesiones de entrega, demostración, pruebas y validación con los responsables designados por la entidad, en las cuales se revisó el funcionamiento de las funcionalidades desarrolladas y se atendieron los ajustes identificados durante las pruebas.

Las actividades realizadas y los resultados obtenidos se encuentran documentados en el acta de seguimiento y ejecución del proyecto, en la cual se registraron las entregas y pruebas efectuadas entre julio y diciembre de 2025.

3. FUNCIONALIDADES DESARROLLADAS Y ENTREGADAS

Como resultado de las actividades ejecutadas, se realizó la entrega de las funcionalidades correspondientes a la administración de la nómina de docentes de cátedra, dentro de las cuales se encuentran:

3.1. Perfiles y permisos de acceso

Se establecieron los siguientes perfiles de usuario para la operación de las funcionalidades desarrolladas:

- **Administrador:** Gestiona los usuarios y administra la asignación de permisos de acceso a las funcionalidades del sistema.
- **Nómina:** Cuenta con permisos para editar la información y realizar los procesos de liquidación de nómina.
- **Talento Humano:** Cuenta con permisos de consulta de la información.

3.2. Parametrización y configuración

- Distribución semanas
- Maestro cargos
- Parametrización de nómina.
- Niveles de estudio e histórico de valores por hora

3.3. Administración de contratos

- Carga de contratos de docentes de cátedra.
- Visualización de contratos.
- Administración de estados de los contratos: borrador, activo, finalizado y anulado.
- Modificación de contratos.
- Registro del historial de modificaciones.
- Gestión de fechas de inicio y finalización.
- Administración del número de horas.
- Registro de observaciones.
- Visualización del detalle de la información contractual.

3.4. Cargas masivas

Se desarrollaron y validaron las funcionalidades para la carga masiva de información correspondiente a:

- Retiros masivos.
- Reingresos masivos.
- Contratación de docentes.

Durante las sesiones de entrega se explicó a los usuarios el procedimiento para el diligenciamiento y cargue de las plantillas correspondientes, así como la validación de la información registrada en SICOF ERP.

3.5. Liquidación de nómina

Se realizaron pruebas sobre el proceso de liquidación de nómina de docentes de cátedra, incluyendo:

- Carga de contratos.
- Distribución de horas.
- Validación de valores.
- Integración con el módulo de nómina SICOF ERP.
- Liquidación de nómina.

Las pruebas se realizaron utilizando información correspondiente a los períodos de septiembre, octubre y noviembre de 2025.

3.6. Seguridad social

Se realizaron pruebas para la generación y validación de la información correspondiente a seguridad social de la nómina de docentes de cátedra.

Durante las pruebas se identificaron situaciones relacionadas con la base y aporte de parafiscales, las cuales fueron revisadas y ajustadas durante la ejecución del proyecto.

Como resultado de las validaciones efectuadas, se estableció continuar con el reporte de la información correspondiente a la nómina de empleados y la nómina de docentes de cátedra en una sola planilla, atendiendo las condiciones revisadas durante la ejecución del proyecto.

4. PRUEBAS Y VALIDACIONES

Durante la ejecución del desarrollo se realizaron sesiones de pruebas funcionales y validaciones con participación de los usuarios de la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA.

Entre las principales pruebas efectuadas se encuentran:

- Validación de carga y gestión de contratos.
- Validación de estados y modificaciones contractuales.
- Validación de distribución y proyección de horas.
- Pruebas de liquidación de nómina.
- Validación de valores resultantes de la liquidación.
- Pruebas de integración con el módulo de nómina.
- Pruebas de generación de información de seguridad social.
- Validación de la generación de las colillas de pago, verificando que los valores relacionados correspondan a la información integrada desde el portal.

Los aspectos identificados durante las pruebas fueron revisados y se realizaron los ajustes correspondientes, conforme a los resultados obtenidos durante las sesiones de validación.

5. DOCUMENTACIÓN Y CAPACITACIÓN

Como parte de la entrega del desarrollo, se realizó la capacitación dirigida a los usuarios funcionales y administradores del sistema, así como la entrega del instructivo correspondiente para la operación de las funcionalidades implementadas.

Las actividades de capacitación y documentación se realizaron como parte del proceso de entrega y validación del desarrollo.

6. CONSIDERACIONES PARA LA PUESTA EN PRODUCCIÓN

Durante la reunión de seguimiento realizada el 3 de diciembre de 2025, se estableció que la primera nómina de docentes de cátedra en ambiente de producción se realizaría en febrero de 2026.

Esta definición obedeció a las condiciones de distribución de horas que venían siendo gestionadas manualmente por la entidad y a la decisión de iniciar la operación desde el comienzo del semestre académico.

Lo anterior corresponde a una definición de operación y programación de la puesta en producción, posterior a las actividades de desarrollo y validación realizadas.

7. INTEGRACIÓN CON TERCEROS

Respecto de la integración mediante Web Service con terceros, durante la reunión de seguimiento del 3 de diciembre de 2025 se dejó constancia de que esta actividad sería coordinada con el proveedor NAON SOFT para el año 2026.

En consecuencia, esta actividad se encuentra sujeta a la coordinación y disponibilidad del tercero involucrado, conforme a lo registrado en el seguimiento del proyecto.

8. APLICACIÓN SICOF

En el marco de las actividades desarrolladas, se realizó la implementación de la aplicación SICOF previamente licenciada a la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA, de acuerdo con las funcionalidades contempladas en el contrato.

La aplicación permite la aprobación electrónica de operaciones financieras desde dispositivos móviles, incluyendo disponibilidades presupuestales, compromisos presupuestales, comprobantes de egreso y comprobantes de ingreso. Asimismo, permite la consulta de la cartera de inventarios por responsable y la descarga de certificados laborales.

La aplicación fue entregada a la Institución y actualmente se encuentra en uso por parte de sus usuarios.

9. RECIBIDO DEL DESARROLLO

Con fundamento en las actividades ejecutadas, las funcionalidades desarrolladas, las entregas realizadas y las pruebas y validaciones efectuadas durante la ejecución del proyecto, se deja constancia de la entrega del desarrollo correspondiente a la funcionalidad para la administración de la nómina de docentes de cátedra en el Software SICOF ERP.

La INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA, a través de los responsables designados para el seguimiento del contrato, manifiesta haber recibido las funcionalidades descritas en la presente acta, las cuales fueron objeto de presentación, pruebas y validación durante las sesiones realizadas en el marco del proyecto.

La presente acta constituye constancia de la entrega y recibido de las funcionalidades desarrolladas, de acuerdo con el alcance y las actividades ejecutadas en el marco del contrato.

Las actividades de puesta en producción y aquellas cuya ejecución dependa de la coordinación con terceros se desarrollarán de acuerdo con las fechas y condiciones previamente establecidas entre las partes.

10. CIERRE

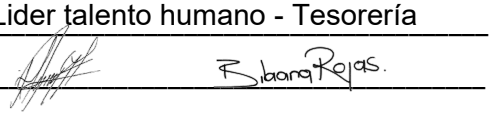
Una vez revisadas las funcionalidades, entregables y resultados de las pruebas realizadas, las partes dejan constancia de la entrega y recibido del desarrollo objeto de la presente acta.

Para constancia, se firma por quienes intervienen en la entrega, revisión y recibido del desarrollo.

POR LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA

Nombre: Henry Garcia Toro - Bibiana Andrea Rojas Alzate

Cargo: Lider talento humano - Tesorería

Firma: 

LAPOINT – SICOF ERP

Nombre: Elizabeth Mulcue Peña

Cargo: Directora de Servicios

Firma:

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

E3F0ED927A17A5AE

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **EDUARDO ANDRES CARDONA MEJIA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 71763605 de MEDELLIN (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 196761-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *
* *
* *

Dado en BOGOTA a los 14 días del mes de Agosto de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado



República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

196761-T

EDUARDO ANDRES
CARDONA MEJIA
C.C. 71763605
RESOLUCION INSCRIPCION 1519 FECHA 14/11/2014
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

DIRECTOR GENERAL
JULIO CESAR ACUÑA GONZALEZ

208773



Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 98 No. 9A - 21 Bogota D.C

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141152977974

(415)7707212489984(8020) 000014115297797 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 8 6 2 7 6 1	1	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
LAPOINT ICT S.A.S.

36. Nombre comercial	37. Sigla
LAPOINT ICT S.A.S.	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Rionegro 6 1 5

41. Dirección principal
ZF DE RIONEGRO LC 113 A VDA CHACHAFRUTO

42. Correo electrónico DIRECCION.ADMINISTRATIVA@LAPOINT.CO

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 0 2 8 2 1 6 4 9	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	
6 2 0 1	2 0 1 5 0 5 1 8	6 2 0 2	2 0 1 5 0 5 1 8	5 8 2 0		

Ocupación	
51. Código	52. Número establecimientos
	1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	1	0	1	4	4	8	5	2	5	5													

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
10- Obligado aduanero
14- Informante de exogena
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código	2 2	2 3	3 4																	

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
3	2	57. Modo	2	3	
		58. CPC	8 1	8 1	

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2025-01-02 / 02:07:44PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre HENAO MONSALVE DABERSON FERNEY

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141152977974

(415)7707212489984(8020) **000014115297797 4**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 8 6 2 7 6 1	1	Impuestos de Medellín 1 1	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	
72. Número	1	
73. Fecha	2 0 1 5 0 5 1 4	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 1 5 0 6 2 6	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 0 0 0 9 3 7 6 7	
78. Departamento	0 5	
79. Ciudad/Municipio	0 5 1	

Vigencia

80. Desde	2 0 1 5 0 5 1 4
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1		Año Mes Día		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141152977974

(415)7707212489984(8020) **000014115297797 4**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 8 6 2 7 6 1	1	Impuestos de Medellín 1 1	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 1 7 0 8 2 4

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 5 4 3 6 4 5 3		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
HENAO	MONSALVE	DABERSON	FERNEY

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 2 2 1 2 0 6

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	1 1 2 8 4 4 3 3 6 0		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
GIL	DURAN	MIGUEL	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141152977974

(415)7707212489984(8020) **000014115297797 4**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 8 6 2 7 6 1	1	Impuestos de Medellín 1 1	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	7 1 7 6 3 6 0 5	8	1 9 6 7 6 1 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
CARDONA	MEJIA	EDUARDO	ANDRES

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada
9 0 0 6 7 7 6 9 5	9	CARDONA ASOCIADOS CONSULTORES S.A.S.

135. Fecha de nombramiento: 2 0 2 3 0 8 0 3

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento:

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 4 7 4 7 0 2 5 7	3	2 4 3 1 3 5 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
VERGARA	PADILLA	MARYENIS	

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento: 2 0 2 3 0 1 1 6

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141152977974

(415)7707212489984(8020) **000014115297797 4**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 8 6 2 7 6 1	1	Impuestos de Medellín 1 1	

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
Establecimiento de comerci 0 2	Actividades de desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, 6 2 0 1	

162. Nombre del establecimiento: LAPOINT ICT S.A.S.

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	
Antioquia 0 5	Rionegro 6 1 5	

165. Dirección: ZONA FRANCA DE RIONEGRO LOCAL 113A-VEREDA CHACHAFRUTO

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
0 0 0 0 9 3 7 6 8	2 0 1 5 0 6 2 6	
168. Teléfono: 3 0 0 2 8 2 1 6 4 9	169. Fecha de cierre	

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	

165. Dirección:

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	

165. Dirección:

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO