Doctora
**ALEJANDRA BAHAMON GARCIA**
Asesora Oficina Jurídica (E)

Asunto: **Concepto de viabilidad jurídica para prórroga del plazo y adición del Contrato de Prestación de Servicios profesionales de Apoyo a la Gestión. No.400.12.04-001-2026 suscrito con la señora ERIKA SERRANO CASTILLO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.116.250.567– Radicado No. 20264100004723**

Cordial Saludo

De manera atenta le solicito emitir concepto de viabilidad jurídica del contrato del asunto en lo que corresponde a la prórroga del plazo y adición en su valor y en caso de ser procedente elaborar para mi firma la solicitud del CDP y gestionar la expedición del mismo ante la Líder del Proceso Contable y Financiero, así como elaborar el OTROSÍ, someterlo a revisión y firmas y su publicación en la plataforma SECOP II, conforme a las siguientes consideraciones:

El contrato que nos ocupa tiene por objeto: “PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADA EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FUNCIONAMIENTO DEL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE YUMBO.”. su valor es por la suma de: TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($35.692.320), y vence el día 28 de agosto del 2026.

La solicitud de prórroga es a partir del 31 de agosto de 2026 hasta el 23 de diciembre de 2026 por valor de DIECISIETE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE ($17.846.160), se requiere para cumplir con la ejecución de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional – PAI- 2026 en concordancia con los objetivos y metas establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2025 – 2028: que contiene:

| | |
|---|---|
| LÍNEA ESTRATÉGICA | **Personería Municipal de Yumbo funcionalmente moderna, digital y efectiva** |
| PLAN | **Personería Municipal de Yumbo funcionalmente moderna, digital y efectiva** |
| PROGRAMA | **Gestión y Modernización Institucional** |
| PROYECTO | **Fortalecimiento de las tecnologías de la información de la PMY al servicio de la comunidad** |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO | **Desarrollar una gestión institucional eficiente buscando que la Personería Municipal de Yumbo sea una Entidad moderna según los requerimientos del Estado, los cuales aportan cercanía con los usuarios y partes interesadas.** |
| DIMENSIÓN | **Direccionamiento estratégico y planeación** |
| POLITICA DE MIPG | **Gestión Presupuestal y Eficiencia en el Gasto Publico** |
| META | **5.1.2.1.1.1 Realizar el 100% de las acciones complementarias al PEI** |
| ACTIVIDAD | **5.1.2.1.1.1.5. Mantener y mejorar Sistema de Gestión Institucional - SGI y Calidad** |

Agradezco de antemano la atención a mi solicitud respetuosa.

Atentamente,

CASTAÑEDA GONZALEZ
JESUS MAURICIO

**JESÚS MAURICIO CASTAÑEDA GONZÁLEZ**
**Personero Municipal de Yumbo**

Elaboró: Gabriel Molina Sotelo – Técnico administrativo
Revisó: Ana María Buitrago Escobar – Abogada contratista
Archivo: Carpeta contrato 400.12.04-001-2026
TRD 400. 12. 04