Presentación de Informes de Contratistas **CONTRATO:** No. 356 de 2026 **FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO**	
1. INFORMACIÓN BÁSICA	
PERIODO INFORME DE ACTIVIDADES:	05 de mayo al 04 de junio de 2026
Número informe:	01
Número de contrato:	356 de 2026
Fecha de suscripción:	30 de abril de 2026
Fecha acta de inicio:	05 de mayo de 2026
Fecha de terminación:	30 de diciembre de 2026
Plazo de ejecución del contrato	8 meses
Otrosí, Adicionales y/o suspensión:	N/A
Valor del contrato:	$ 34.800.000
Valor de la presente ejecución	$ 4.350.000
Ejecución Financiera:	$ 4.350.000
Lugar Ejecución:	Jurisdicción de la Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena – CAM, de manera particular las actividades se desarrollarán en la sede CAM Garzón y el área comprendida por la jurisdicción de la dirección territorial centro de la CAM.
Nombre del contratista:	FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO
C.C No.	1.109.495.211 de Saldaña, Tolima.
Correo electrónico:	Fabianflorian1996@hotmail.com
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS, ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO 320801 EDUCACIÓN AMBIENTAL, DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRO DE LA CAM

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL PERIODO DE INFORME
1. Acompañar mínimo tres (03) espacios mensuales para la dinamización de los ocho (08) CIDEAS municipales de la Dirección Territorial Centro -DTC en los procesos de formulación e implementación de los planes municipales de educación ambiental.	**1.1. Nombre Actividad:** Reunión Preparatoria CIDEA – Garzón, Huila. **Entidad o Institución:** Alcaldía de Garzón **Municipio:** Garzón **Lugar de la actividad:** Auditorio de la CAM – Sede Garzón Huila **Fecha:** 12/05/2026 **Duración Actividad:** 1 hora **Tipo de convocatoria** Carta formal **Total participantes:** 6 **Hombres:** 4 **Mujeres:** 2 **Resumen de lo tratado:** Se desarrolló reunión preparatoria para la evaluación de actividades establecidas en el Plan de Educación Ambiental aprobado por el Concejo Municipal para un periodo de vigencia de 10 años, cada año tiene proyectadas diferentes actividades en temas de educación ambiental, talleres

de formación entre otros. En dicha reunión se evaluación diferentes temas relacionados con las entidades de hacen parte del CIDEA, la responsabilidad de cada entidad con referencia al cumplimiento de las actividades plasmadas en dicho documento.

Acuerdos y compromisos: Se acordó realizar un acercamiento con el secretario de educación del municipio, al mismo tiempo establecer una fecha prudente (con tiempo) para la realización formal del CIDEA con cada uno de sus actores.

Registro fotográfico:

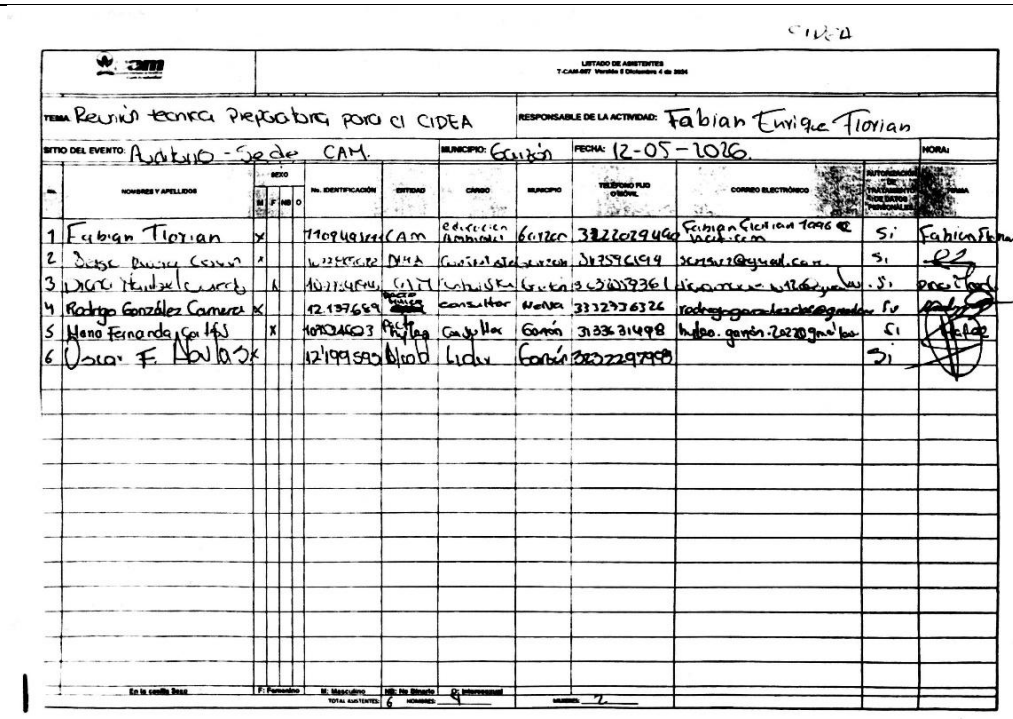








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES

TEMA: Reunión técnica Preparatoria para el CIDEA — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Enrique Florian

SITIO DEL EVENTO: Auditorio - Sede CAM. — MUNICIPIO: Gaitán — FECHA: 12-05-2026. — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO U OFICINA	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Fabian Florian	x				1109469[illegible]	CAM	Educación Ambiental	Gaitán	3122079490	Fabian.florian1996@[illegible]	Si	Fabian Florian
2	Jorge [illegible]	x				[illegible]	DNA	[illegible]	[illegible]	3135961919	[illegible]	Si	[illegible]
3	[illegible]		x			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3[illegible]3361	[illegible]	Si	[illegible]
4	Rodrigo González Camero	x				12137659	[illegible]	consultor	Neiva	3332936326	rodrigo.gonzalez@[illegible]	Si	[illegible]
5	Nano Fernanda [illegible]		x			1075246503	[illegible]	[illegible]	Gaitán	3136314498	hulbo.gaitan.2020@gmail.com	Si	[illegible]
6	Oscar F. [illegible]	x				12199593	[illegible]	Líder	Gaitán	3202297998		Si	[illegible]

En la casilla Sexo: F: Femenino; M: Masculino; NB: No Binario; O: Intersexual — TOTAL ASISTENTES: 6 HOMBRES: 4 MUJERES: 2

1.2. Nombre Actividad: Reunión Preparatoria CIDEA – El Agrado, Huila.
Entidad o Institución: Alcaldia de El Agrado
Municipio: Agrado
Lugar de la actividad: Alcaldía de Agrado
Fecha: 12/05/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria Teléfono
Total participantes: 5 **Hombres:** 3 **Mujeres:** 2

Resumen de lo tratado: Se desarrolló una reunión preparatoria con el encargado del área Ambiental del municipio de El Agrado, con el propósito de revisar y coordinar las acciones ambientales previstas para la vigencia. Durante el espacio se abordaron temas relacionados con las diferentes actividades programadas para el año, las entidades que conforman el Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA) del municipio, así como las campañas ambientales que se han desarrollado y aquellas que se encuentran proyectadas para lo que resta de la vigencia. La reunión permitió identificar acciones de articulación y fortalecer la coordinación de actores para el desarrollo de las actividades de educación y gestión ambiental en el municipio.

Acuerdos y compromisos: El encargado ambiental se compromete a realizar la convocatoria al CIDEA y se deja como fecha para el 18 de junio de 2026.

Registro fotográfico:









Listado de asistencia:

LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-057 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Reunión técnica preparatoria para el CIDEA. RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Dora Haibel Cuesta-Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Alcaldía Municipal MUNICIPIO: El Agrado FECHA: 12-05-2026. HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO ND	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Maria Fernanda Cortés S.		X			1075246023	Alcaldía Municipal	Contratista	Guadalupe	3133631498	mylea.garzon.2022@gmail.com	Si	Mcfc
2	Fabian Enrique Florian	X				7709145277	CAM	Ambiental	Algeciras	3222029490	fabianflorian1996@hotmail.com	Si	Fabian Florian
3	Edgar E. Ferro Peña	X				1033784029	CAM	Apoyo Profesional	Neiva	3138331164	edgarferro@cam.gov.co	Si	
4	Rodrigo Gonzalez Cabrera	X				1213376994	CAM	Neiva	Neiva	3737336326	rodrigo.gonzalez@cam.gov.co	Si	
5	Diana Marcela Cuellar		X			1075246961	CAM	Contratista	Garzón	3138205936	dianamarcela@cam.gov.co	Si	

En la casilla 3sexo F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Intersexual
TOTAL ASISTENTES: 5 HOMBRES: 3 MUJERES: 2

1.3. Nombre Actividad: Reunión Preparatoria CIDEA – Guadalupe, Huila
Entidad o Institución: Alcaldía de Guadalupe
Municipio: Guadalupe
Lugar de la actividad: Alcaldía de Guadalupe
Fecha: 04/06/2026
Duración Actividad: 30 minutos
Tipo de convocatoria Teléfono

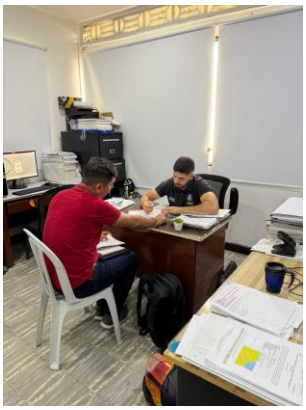
Total participantes: 2 **Hombres:** 2 **Mujeres:** 0

Resumen de lo tratado: Se realizó reunión con el Ingeniero Juan Silva, encargado del área de Desarrollo Agropecuario y Medio Ambiente del municipio de Guadalupe, Huila, con el propósito de revisar y coordinar las acciones ambientales previstas para la presente vigencia. Durante el encuentro se abordaron diferentes temas relacionados con las actividades ambientales propuestas para el año, así como la programación de la fecha y la respectiva convocatoria del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA). Asimismo, se puso a disposición el apoyo profesional para brindar asesoría y acompañamiento en el desarrollo de las actividades programadas, fortaleciendo de esta manera la articulación interinstitucional y el cumplimiento de las acciones de educación y gestión ambiental en el municipio.

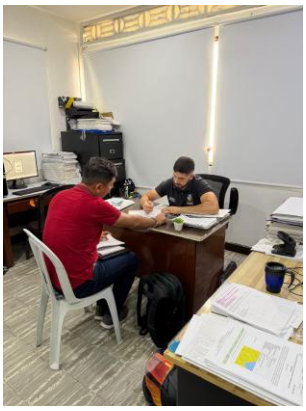
Acuerdos y compromisos: El profesional por parte de la Alcaldia, se compromete a realizar la convocatoria del CIDEA para el día 12 de junio a las 10 am en las instalaciones de la alcaldía municipal.

Registro fotográfico:

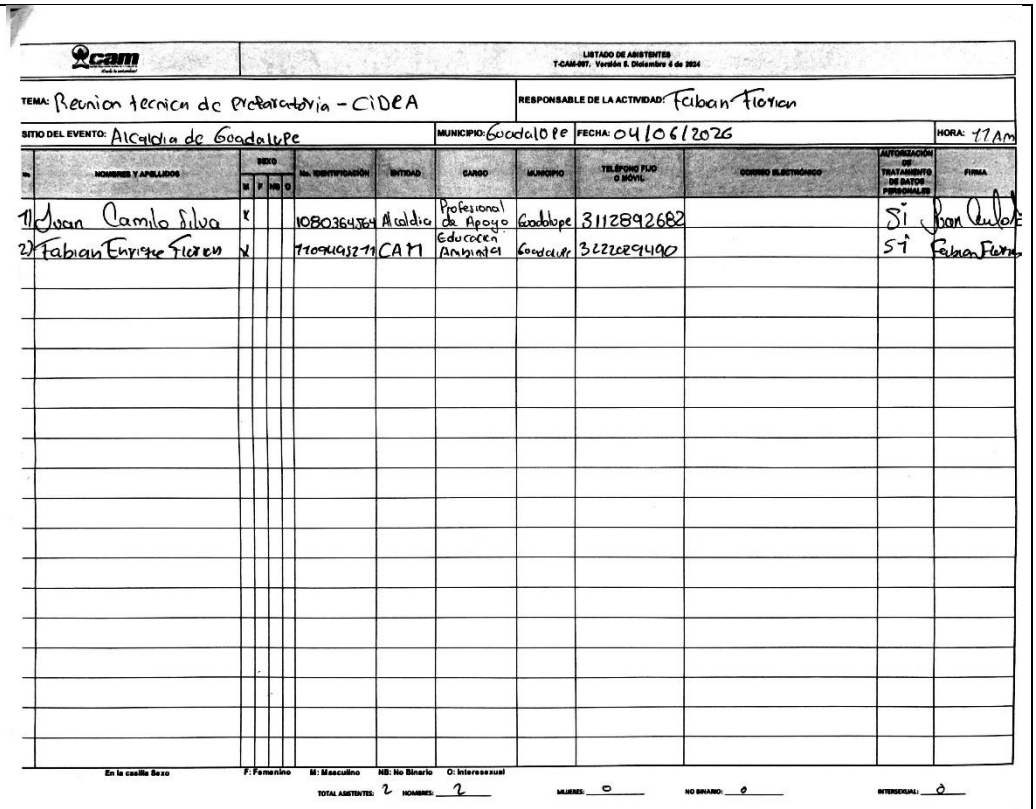








Listado de asistencia:

	
2. Efectuar seguimiento mensual mínimo a tres (03) Proyectos Ambientales Escolares PRAE de la DTC que hayan sido premiados y/o reconocidos en vigencias anteriores	**2.1 Nombre PRAE:** Naturaleza saludable sinónimo de vida y herencia, por un Jenaro sin residuos para contribuir a la preservación y conservación de un ambiente completo **Institución Educativa:** Institución Educativa Jenaro Díaz Jordán **Municipio:** Garzón **Lugar/ seguimiento:** Carrera 9 No. 9-2a 9 **Fecha seguimiento:** 20/05/2026 **Temática del PRAE: Manejo de residuos sólidos y transformación de estos** **Año de premiación del PRAE:** 2009 **Listado de elementos recibidos:** 1 Computador portátil, 1 grabación de audio profesional condensador micrófono, 1 grabadora digital para reportaría, 1 micrófono de solapa, 1 unidad de memoria flash usb, 1 torre de CDA **Total participantes PRAE:** 940 **Hombres:** 450 **Mujeres:** 490 **Logros obtenidos:** Se realizó una visita a la Institución Educativa Jenaro Díaz Jordán, con el propósito de conocer el uso y aprovechamiento de los elementos y materiales tecnológicos entregados por la Corporación. Durante la jornada se evidenció que estos recursos han contribuido significativamente al proceso de aprendizaje de los estudiantes, facilitando el desarrollo de diferentes actividades pedagógicas y su participación en diversas jornadas educativas. Asimismo, se destacó la importancia de continuar fortaleciendo el uso de estas herramientas como apoyo a la educación y al desarrollo de nuevas experiencias de aprendizaje. **Observaciones:** Se evidenció que, debido a la antigüedad de los elementos tecnológicos entregados, actualmente estos ya no se encuentran disponibles en la institución. Algunos de ellos fueron dados de baja debido a su deterioro y al tiempo de uso. Solo se cuenta con unas herramientas otorgadas en un concurso o premiación PRAE **Registro fotográfico:**









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 20/05/2026	**Municipio:** Garzon	**Vereda:**
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Fernando Vargas C.		**Cedula o Nit:** 93 756 709
Dirección: Cra 9 No. 9-2a	**Teléfono:** 3124841208	**Correo electrónico:**
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A **Social:** N/A **Productiva:** N/A	**Otro:** N/A
Tipo de beneficio	Premiacion Prae	
Objetivo de la Visita: Seguimiento Prae "Naturaleza Saludable Sinonimo de vida y herencia, por un Jenaro sin Residuos contribuyendo a la prevencion y conservacion...		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza visita tecnica a la Institucion Educativa tecnica Jenaro Diaz Jaidan con el proposito de conocer el uso y Provechamiento de los Materiales tecnologicos otorgados por la corporacion, estos Recursos contribuyeron positivamente al Proceso de Aprendizaje de los Estudiantes, Facilitando el desarrollo de diferentes Actividades Pedagogicas y Su Participacion en diversos Jornadas educativas

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se Evidencio que, debido a la antigüedad de los elementos tecnologicos entregados, Actualmente Estos ya No se encuentran disponibles en la Institucion. Se dieron de baja debido a su tiempo y uso

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Fernando Vargas C.	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

2.2 Nombre PRAE: Fomentando una cultura ambiental en la comunidad
Institución Educativa: Institución Educativa Sosimo Suarez
Municipio: Gigante
Lugar/ seguimiento: Institución Educativa Sosimo Suarez
Fecha seguimiento: 12/05/2026
Temática del PRAE: Manejo de residuos sólidos y transformación de estos
Año de premiación del PRAE: 2018
Listado de elementos recibidos: Kit de jardinería: 1 rollo de Alambre de púa, 1 arena mixta, 1 barra de acero, 1 barretón, 10 bolsas para residuos, 1 carretilla, 1 rollo de malla gallinero, 1 pala redonda, 1 palín ahoyador, 1 galón de pintura
Total participantes PRAE: 55 **Hombres:** 27 **Mujeres:** 28

Logros obtenidos: En el marco del Proyecto Ambiental Escolar (PRAE), la Corporación realizó la entrega de un kit de jardinería en el año 2018 que permitió fortalecer las actividades ambientales desarrolladas por la institución educativa. Esta dotación apoyó las labores de adecuación, mantenimiento y recuperación de espacios verdes, la realización de huertas escolares promoviendo la participación de estudiantes y docentes en acciones prácticas de educación ambiental y cuidado del entorno escolar. Se fortaleció la implementación del PRAE mediante la dotación de elementos que facilitaron el desarrollo de actividades ambientales y promovieron una mayor apropiación y compromiso de la comunidad educativa con el cuidado y protección del ambiente.

Observaciones: Se evidenció que las herramientas entregadas anteriormente presentaron desgaste debido al uso continuo y al paso del tiempo. Algunas de ellas se encontraban deterioradas o averiadas por su frecuente utilización, mientras que otras ya no se encontraban disponibles en la institución, actualmente solo se cuenta con 3 herramientas.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 13/05/2026	**Municipio:** Gigante	**Vereda:** Rio loro

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Beneficiario y/o propietario: Jafeth Alexander Ibargüen		**Cedula o Nit:** 93.056.727
Dirección: Centro Poblado Rio loro	**Teléfono:**	**Correo electrónico:** sistemasuaet.sisante@huila.gov.co

INFORMACIÓN DEL PREDIO

Nombre del Predio: N/A		**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** N/A	**Y:** N/A
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A	**Otro:** N/A
Tipo de beneficio	Dotacion Prae			

Objetivo de la Visita: Seguimiento RMAE "Fomentando una cultura Ambiental en la Comunidad"

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza Seguimiento al Proyecto Ambiental Escolar (Prae) la cual la CAM realizo entrega de un Kit de jardineria en el año 2018, Permitiendo Fortalecer las actividades Ambientales desarrolladas por la Institucion educativa. Mediante Este Proceso se Fortalecio la Implementacion del PRAE facilitando el desarrollo de Actividades Ambientales Promoviendo el cuidado y Proteccion del Ambiente

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Si Pudo Evidenciar 3 herramientas en buen Estado, las demas herramientas estan Gastadas debido al uso Continuo y al Paso del tiempo Presentaron desgaste y otras ya no se encuentran disponibles

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Jafeth Alexander Ibargüen M	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

2.3 Nombre PRAE: Clásica y Transforma.
Institución Educativa: institución Educativa Luis Calixto Leiva
Municipio: Garzón
Lugar/ seguimiento: Institución Educativa
Fecha seguimiento: 15/05/2026
Temática del PRAE: Manejo de residuos sólidos y transformación de estos
Año de premiación del PRAE: 2023 Elija un elemento.
Listado de elementos recibidos: Tablero digital, cámara go-pro, lápiz wacom
Total participantes PRAE: 1200 **Hombres:** 600 **Mujeres:** 600
Logros obtenidos: Se realizó una visita de seguimiento a la Institución Educativa Luis Calixto Leiva, con el propósito de verificar el uso y aprovechamiento de los elementos otorgados por la Corporación para el

fortalecimiento del proyecto ambiental. Durante la jornada se realizó seguimiento al uso del tablero digital, la cámara GoPro y el lápiz Wacom, herramientas destinadas han sido de gran apoyo para el desarrollo de actividades pedagógicas, educativas y de reconocimiento de los ecosistemas estratégicos. Asimismo, se resaltó la importancia de continuar aprovechando estos elementos como recursos didácticos para fortalecer la educación ambiental y la participación de los estudiantes en el proyecto.

Observaciones: No se obtuvo acceso a todos los elementos tecnológicos otorgados debido a que la persona encargada del aula no se encontraba, se tuvo acceso solamente a la cámara GoPro la cual se encuentra en buen estado y en funcionamiento, evidenciándose un uso constante por parte de los estudiantes como herramienta de apoyo para el desarrollo de las actividades del proyecto ambiental “Reconociendo nuestros ecosistemas estratégicos”.

Registro fotográfico:

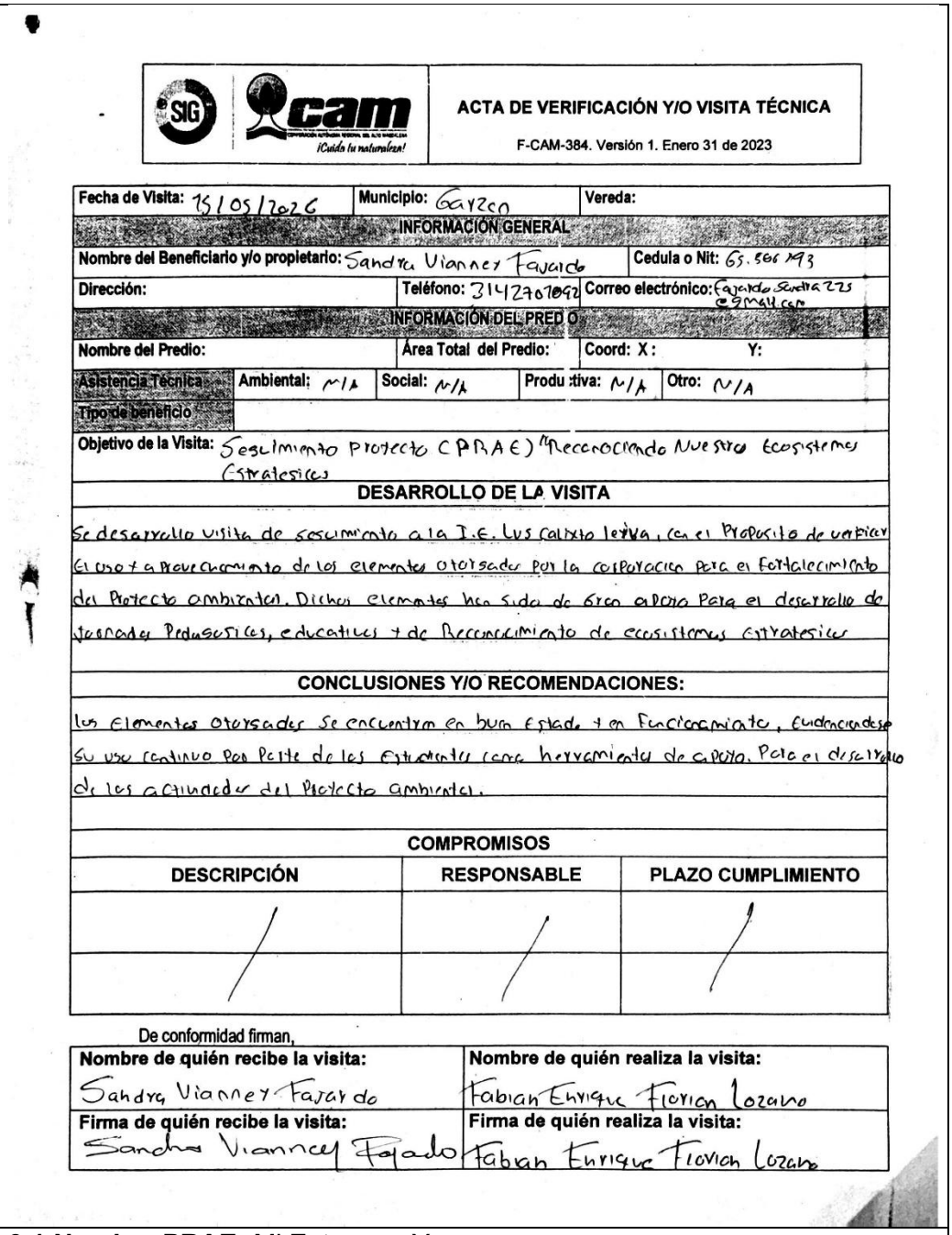








Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 19/05/2026	**Municipio:** Garzon	**Vereda:**
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Sandra Vianney Fajardo		**Cedula o Nit:** 65.506.493
Dirección:	**Teléfono:** 3142707092	**Correo electrónico:** Fajardo.sandra225@gmail.com
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnica **Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Produ :tiva:** N/A **Otro:** N/A
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Seguimiento Proyecto (PRAE) "Reconociendo Nuestro Ecosistemas Estratesicos		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se desarrollo visita de seguimiento a la I.E. Luis Calixto Leiva, con el Proposito de verificar El uso y aprovechamiento de los elementos otorgados por la corporacion para el Fortalecimiento del Proyecto ambiental. Dichos elementos han sido de Gran apoyo Para el desarrollo de jornadas Pedagogicas, educativas y de Reconocimiento de ecosistemas Estratesicos

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

los Elementos otorgados se encuentran en buen Estado y en Funcionamiento, Evidenciandose su uso continuo por Parte de los Estudiantes como herramienta de apoyo. Para el desarrollo de las actividades del Proyecto ambiental.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Sandra Vianney Fajardo	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita: Sandra Vianney Fajardo	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

3. Promover la asesoría y/o acompañamiento de mínimo tres (03) PRAE de la DTC para la formulación e implementación de los proyectos.	**3.1 Nombre PRAE:** Mi Entorno y Yo **Institución Educativa:** Institución Educativa Simón Bolívar **Municipio:** Garzón **Lugar/ asesoría y/o acompañamiento:** Institución Educativa Simón Bolívar **Fecha:** 19/05/2026 **Temática del PRAE: Manejo de residuos sólidos y transformación de estos** **Objetivo de la visita: :** Acompañamiento y asesoría en ejecución de PRAE **Total participantes PRAE:** 1100 **Hombres:** 550 **Mujeres:** 550 **Conclusiones y/o Recomendaciones:** Se realizó una visita de seguimiento y apoyo al Proyecto Ambiental Escolar (PRAE) de la Institución Educativa Simón Bolívar, donde se sostuvo un diálogo con la docente encargada para revisar y detallar las actividades propuestas dentro del proyecto. Asimismo, se coordinaron acciones para el desarrollo de talleres y capacitaciones en la

institución, orientados a fortalecer los procesos de educación ambiental y contribuir al cumplimiento de las actividades contempladas en el PRAE.

Observaciones: Se estableció la realización de talleres y capacitaciones dentro de la institución educativa, enfocados en el manejo adecuado de residuos sólidos y el reciclaje, como estrategia de fortalecimiento del Proyecto Ambiental Escolar (PRAE) y de promoción de buenas prácticas ambientales en la comunidad educativa.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 19/05/2026	**Municipio:** Garzon		**Vereda:**	
INFORMACIÓN GENERAL				
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Olga lucia Calderon			**Cedula o Nit:** 65'689.384	
Dirección: b/Nazareth	**Teléfono:** 3502277886		**Correo electrónico:** olc001@gmail.com	
INFORMACIÓN DEL PREDIO				
Nombre del Predio: N/A	**Área Total del Predio:** N/A		**Coord: X:** N/A	**Y:** N/A
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A	**Otro:** N/A
Tipo de beneficio				
Objetivo de la Visita: Seguimiento Proyecto PRAE. "Mi Entorno y Yo"				

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza visita de seguimiento y apoyo al PRAE de la I.E. Simon bolivar, donde se dialogo con la docente encargada la Profesora Olga Calderon para revisar y detallar las actividades propuestas dentro del proyecto, coordinar acciones para el desarrollo de talleres y capacitaciones en la Institucion y asi Fortalecer los Procesos de educacion Ambiental

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

se establecio la realizacion de talleres y capacitaciones dentro de la Estrategia Educativa, en Focados en el manejo de residuos Solidos y el Reciclaje como Estrategia de Fortalecimiento al Proyecto escolar PRAE.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita:	Nombre de quién realiza la visita:
Olga Lucia Calderon R	Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:**
Olga Lucia Calderon R	Fabian Enrique Florian Lozano

3.2 Nombre PRAE: Mi Salón es una Nota
Institución Educativa: Institución Educativa La Merced
Municipio: Agrado
Lugar/ asesoría y/o acompañamiento: Institución Educativa La Merced
Fecha: 12/05/2026
Temática del PRAE: Manejo de residuos sólidos y transformación de estos
Objetivo de la visita: : Acompañamiento y asesoría en ejecución de PRAE
Total participantes PRAE: 300 **Hombres:** 170 **Mujeres:** 130
Logros obtenidos: Se realizó acompañamiento y asesoría al PRAE liderado por la docente Carolina Barrero, donde se revisaron las actividades planteadas por la institución y los estudiantes, así como las metas y objetivos establecidos

dentro del proyecto. Durante este espacio también se dialogó sobre acciones de apoyo y fortalecimiento del proceso, entre ellas la elaboración de un mural en la institución como estrategia para promover la educación ambiental y generar mayor apropiación por parte de la comunidad educativa. Por último, se desarrolló Capacitación de Fuentes Hídricas del Departamento del Huila, a los estudiantes del grado 10

Observaciones: Como resultado del acompañamiento y la asesoría realizada, se estableció para las próximas semanas la articulación de acciones encaminadas a la elaboración de un mural en la institución, como parte del fortalecimiento de las actividades propuestas dentro del PRAE.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 12/05/2026	Municipio: Agrado	Vereda:	
INFORMACIÓN GENERAL			
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Martha Carolina Bastera		Cedula o Nit: kalilas32@gmail.com	
Dirección:	Teléfono: 3165691892	Correo electrónico:	
INFORMACIÓN DEL PREDIO			
Nombre del Predio: N/A	Área Total del Predio:	Coord: X:	Y:
Asistencia Técnica	Ambiental:	Social:	Productiva: Otro:
Tipo de beneficio			

Objetivo de la Visita: Seguimiento Proyecto PRAE "Mi Salón es una Nota"

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realizo acompañamiento y asesoria al PRAE liderado por la docente Carolina Bastera, donde se revisaron las actividades planteadas por la institucion y los estudiantes, asi como las metas y objetivos establecidos dentro del proyecto.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se establecio en las proximas semanas articular acciones enmarcadas a elaboración de mural en institución como parte del fortalecimiento a las actividades propuestas dentro del PRAE.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Martha Carolina Bastera	Nombre de quién realiza la visita: Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	Firma de quién realiza la visita: Fabian Enrique Florian Lozano

3.3 Nombre PRAE: Hagamos del Colegio un Paraíso.
Institución Educativa: institución Educativa Ramón Alvarado Sánchez
Municipio: Garzón
Lugar/ asesoría y/o acompañamiento: Institución Educativa Ramón Alvarado Sánchez
Fecha seguimiento: 02/06/2026
Temática del PRAE: Eco-Innovación y Tecnología Verde
Listado de elementos recibidos: N/A
Total participantes PRAE: 726 **Hombres:** 350 **Mujeres:** 376
Logros obtenidos: Se realizó una visita de seguimiento y apoyo al Proyecto Ambiental Escolar (PRAE) de la Institución Educativa Ramón Alvarado Sánchez, con el propósito de conocer las actividades propuestas y los avances

en su desarrollo. Durante la jornada se socializaron las acciones contempladas dentro del proyecto y se estableció una articulación con la institución para coordinar la realización de talleres y capacitaciones en temas relacionados con educación ambiental, como estrategia para fortalecer el PRAE y promover la participación de la comunidad educativa. Por último, por solicitud del docente se da un taller de Fauna y Flora con los estudiantes que lideran el Proyecto Ambiental Escolar.

Observaciones: Se coordinó y articuló con la institución la realización de talleres y capacitaciones en temas de educación ambiental para las próximas semanas, como apoyo y fortalecimiento a las actividades contempladas en el PRAE.

Registro fotográfico:

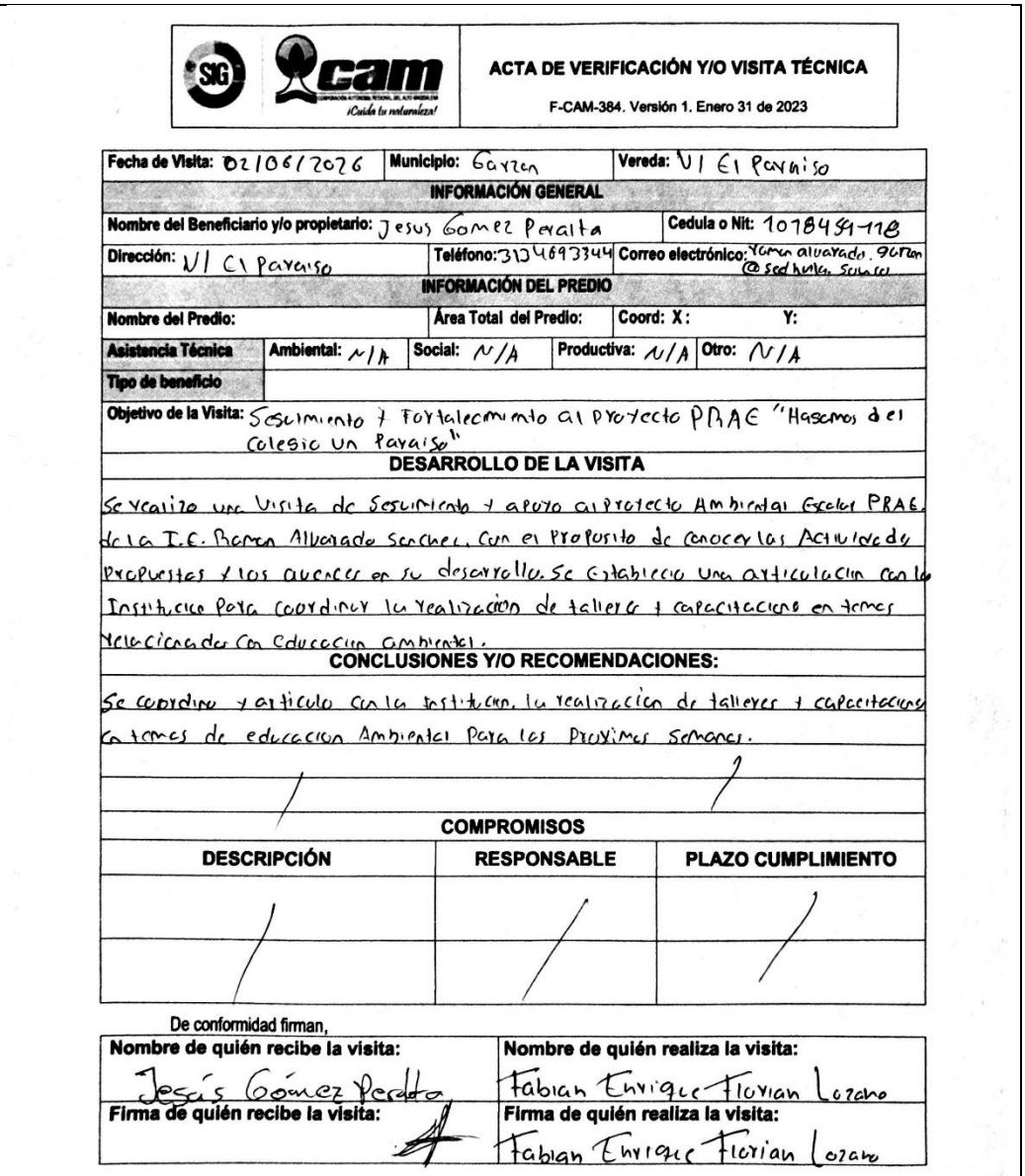








Acta de verificación y/o visita técnica:



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 02/06/2026	**Municipio:** Garzon		**Vereda:** V1 El Paraiso
INFORMACIÓN GENERAL			
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Jesus Gomez Peralta			**Cedula o Nit:** 1078454118
Dirección: V1 El Paraiso	**Teléfono:** 3134693344		**Correo electrónico:** Yomn.alvarado.9@ced.huila.edu.co
INFORMACIÓN DEL PREDIO			
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:**	**Y:**
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A	**Otro:** N/A
Tipo de beneficio			
Objetivo de la Visita: Seguimiento y Fortalecimiento al proyecto PRAE "Hacemos de el Colegio un Paraiso"			

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realizo una Visita de Seguimiento y apoyo al Proyecto Ambiental Escolar PRAE de la I.E. Ramon Alvarado Sanchez, con el Proposito de conocer las Actividades Propuestas y los avances en su desarrollo. Se Estableció una articulacion con la Institucion Para coordinar la realizacion de talleres y capacitaciones en temas relacionados con Educacion ambiental.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se coordino y articulo con la institucion, la realizacion de talleres y capacitaciones en temas de educacion Ambiental para las Proximas Semanas.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Jesús Gómez Peralta	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

4. Efectuar seguimiento mensual mínimo a tres (03) Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental-PROCEDA de la DTC que hayan sido premiados y/o reconocidos en vigencias anteriores.	**4.1 Nombre PROCEDA:** Villa Soñada Verde – Cultivando Bienestar **Nombre organización:** Villa Soñada Verde – Cultivando Bienestar **Municipio:** Garzón **Lugar de la actividad:** Garzón **Fecha seguimiento:** 12/05/2026 **Temática del PROCEDA: Producción más limpia (huertas comunitarias – Negocios Verdes – entre otros)** **Año de premiación del PROCEDA:** 2024 **Listado de elementos recibidos:** 1 Cámara CANON, 1 Videobeam, 1 Binoculares, 1 Computador, 1 Megáfono, 1 GPS, 1 Morral de primeros auxilios, 1 par de radio comunicador **Total participantes PROCEDA:** 11 **Hombres:** 5 **Mujeres:** 6 **Logros obtenidos:** Se verificaron cada uno de los elementos entregados, revisando su estado y condiciones de funcionamiento. Durante la inspección se evidenció que los equipos se encuentran en buen estado, operativos y en

uso permanente por parte de los beneficiarios, cumpliendo con la finalidad para la cual fueron entregados.

Observaciones: Se acordó realizar una actividad de fortalecimiento dirigida a la organización, orientada al manejo adecuado de uno de los equipos tecnológicos entregados, con el propósito de fortalecer sus capacidades para el uso, aprovechamiento y conservación del equipo.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 12/05/2026	Municipio: Garzon	Vereda:
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Andrea Tatiana Cano Suarez		Cedula o Nit: 989 8435-9
Dirección: Calle 3 sur No. 2-41	Teléfono:	Correo electrónico: canonsuarezandrea tatiana1@gmail.com
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio: Villa Soñada	Área Total del Predio:	Coord: X: Y:
Asistencia Técnica	Ambiental: X Social: Productiva: Otro:	
Tipo de beneficio	Convocatoria "Jose Joaquin Sanabria" - año 2024	
Objetivo de la Visita:	Seguimiento proceda "Villa Soñada Verde - Cultivando Bienestar"	

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza seguimiento al proyecto "villa soñada verde-Cultivando Bienestar" a cargo de la coordinadora Andrea Tatiana Cano Suarez. Se visualiza los Equipos tecnologicos otorgados por la CAM en el año 2024. Cada uno se encuentra en buen Estado y en uso Permanente.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

- Equipos tecnologicos en buen Estado.
- los Equipos se encuentren en uso Permanente por la ONG.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita:	Nombre de quién realiza la visita:
Andrea Tatiana Cano Suarez	Fabian Enrique Florian L.
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:**
Andrea Tatiana Cano S.	Fabian Enrique Florian L.

4.2 Nombre PROCEDA: Aislamiento de zonas de conservación y preservación de las fuentes hídricas en las reservas naturales de la sociedad civil.
Nombre organización: Junta de Acción Comunal Vereda El Batan
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Vereda El Batan
Fecha seguimiento: 29/05/2026
Temática del PROCEDA: Protección de ecosistemas estratégicos
Año de premiación del PROCEDA: 2018
Listado de elementos recibidos: 14 rollos de alambre de púa, 1 barra de acero, 1 barretón, grapas, guantes de carnaza, 1 pala redonda 100 postes plásticos

Total participantes PROCEDA: 100 **Hombres:** 52 **Mujeres:** 48
Logros obtenidos: Se desarrolló visita de seguimiento al proyecto ambiental liderado por la Junta de Acción Comunal de la vereda El Batán, municipio de Garzón. Durante la visita se sostuvo un diálogo con el presidente de la JAC Jairo Sánchez, quien manifestó que durante la ejecución del proyecto las herramientas fueron usadas de forma correcta, la mayoría de ellas ya no se encuentra debido a que se usaron en su momento, solo queda una Pala, un barretón y un par de Guantes.
Observaciones: Se coordinará una nueva visita con el presidente de la Junta de Acción Comunal, con el objetivo de seguir fortaleciendo las iniciativas que surjan en adelante, se articuló la realización de unas jornadas de capacitaciones para las próximas semanas.

Registro fotográfico:

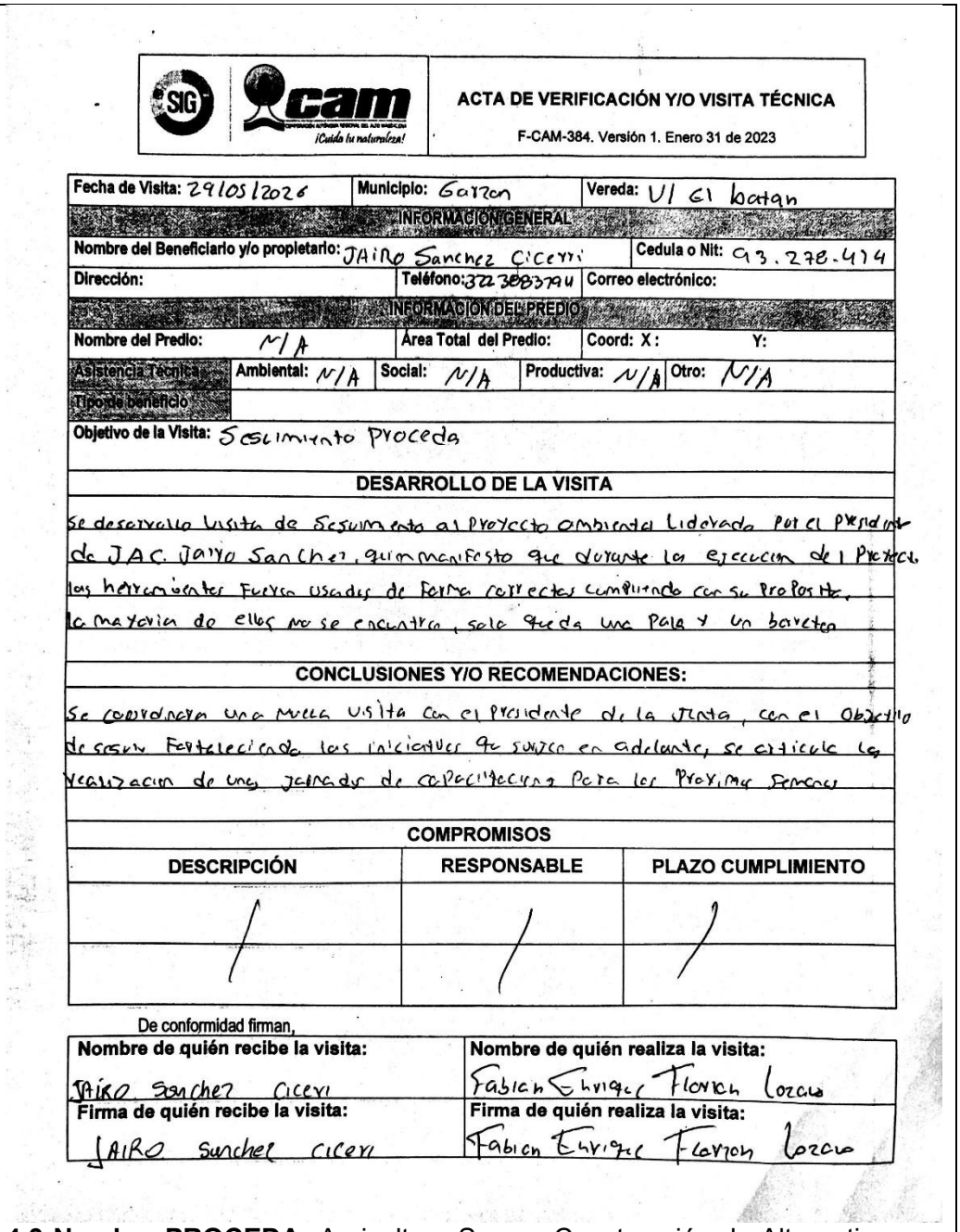








Acta de verificación y/o visita técnica:



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 29/05/2026	Municipio: Garzon	Vereda: V/ El batan
INFORMACION GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: JAIRO Sanchez Cicery		Cedula o Nit: 93.278.414
Dirección:	Teléfono: 3223883744	Correo electrónico:
INFORMACION DEL PREDIO		
Nombre del Predio: N/A	Area Total del Predio:	Coord: X: Y:
Asistencia Técnica: Ambiental: N/A	Social: N/A	Productiva: N/A Otro: N/A
Tipo de beneficio:		
Objetivo de la Visita: Seguimiento proceda		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se desarrollo visita de seguimiento al proyecto ambiental Liderado por el Presidente de JAC. Jairo Sanchez, quien manifesto que durante la ejecucion del Proyecto, las herramientas Fueron usadas de forma correctas cumpliendo con su Proposito, la mayoria de ellas no se encuentra, solo queda una Pala y un bareton

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se coordinara una nueva visita con el Presidente de la Junta, con el Objetivo de seguir Fortaleciendo los incientivos que surjan en adelante, se articule la realizacion de una jornada de capacitacion para los Proximos Semestres

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita:	Nombre de quién realiza la visita:
JAIRO Sanchez Cicery	Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	Firma de quién realiza la visita:
JAIRO Sanchez Cicery	Fabian Enrique Florian Lozano

4.3 Nombre PROCEDA: Agricultura Sana y Construcción de Alternativas en el Territorio
Nombre organización: Pastoral Social
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Salón Pastoral Social
Fecha seguimiento: 13/05/2026
Temática del PROCEDA: Producción más limpia (huertas comunitarias – Negocios Verdes – entre otros)
Año de premiación del PROCEDA: 2018
Listado de elementos recibidos: Azadón, bandejas de germinación, caja de herramientas, caneca plástica industrial color azul, buggy, fumigadora manual, guadañadora, malla gallinero, pala redonda, peinillas niqueladas, pica, polisombra negra, rastrillo metálico, tanque plástico con tapa 2000 L, tijera escolar.
Total participantes PRAOCEDA: 600 **Hombres:** 200 **Mujeres:** 400

Logros obtenidos: El proyecto **"**Agricultura Sana y Construcción de Alternativas en el Territorio**"** permitió fortalecer las capacidades productivas de los integrantes de la organización mediante la entrega de herramientas destinadas al desarrollo de actividades agrícolas. Esta iniciativa contribuyó a promover prácticas de agricultura sana y sostenible, fortalecer el trabajo comunitario y generar alternativas productivas que aportaran al bienestar de las familias y al aprovechamiento responsable de los recursos del territorio. Debido al tiempo transcurrido desde la ejecución del proyecto y al desgaste natural de las herramientas entregadas, durante la visita de seguimiento no fue posible evidenciar físicamente dichos elementos. No obstante, se reconoce el aporte realizado en su momento para el fortalecimiento de las actividades productivas de los integrantes de la organización.

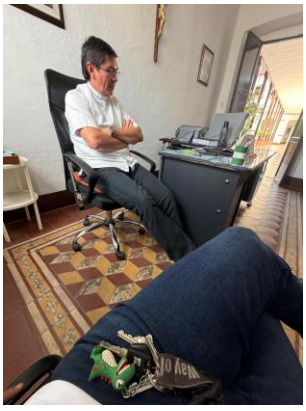
Observaciones: No fue posible verificar el estado Por el uso continuo y el tiempo transcurrido, las herramientas ya no se encuentran en la organización, pues fueron dadas de baja. Sin embargo, fueron de gran utilidad en su momento, facilitando el desarrollo de las actividades agrícolas y fortaleciendo los procesos productivos.

Registro fotográfico:

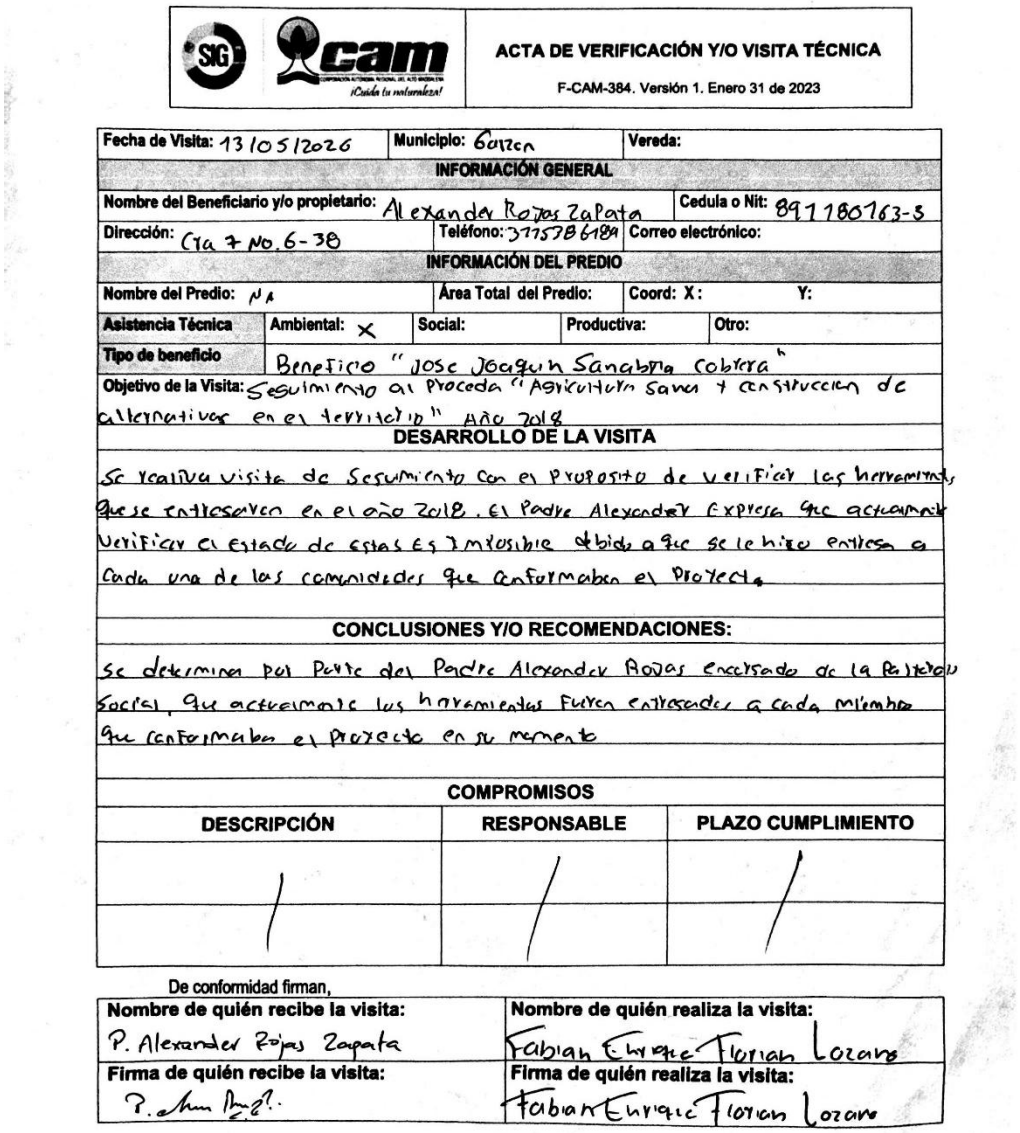








Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 13/05/2026	**Municipio:** Garzón		**Vereda:**
INFORMACIÓN GENERAL			
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Alexander Rojas Zapata			**Cedula o Nit:** 891180763-3
Dirección: Cra 7 No. 6-38	**Teléfono:** 3175786189		**Correo electrónico:**
INFORMACIÓN DEL PREDIO			
Nombre del Predio: NA	**Área Total del Predio:**		**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnica	**Ambiental:** X	**Social:**	**Productiva:** **Otro:**
Tipo de beneficio	Beneficio "Jose Joaquin Sanabria Cobrera"		
Objetivo de la Visita: Seguimiento al Proceda "Agricultura Sana y construccion de alternativas en el territorio" AÑO 2018			

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza visita de Seguimiento con el proposito de verificar las herramientas que se entregaron en el año 2018. El Padre Alexander Expresa que actualmente verificar el estado de estas es imposible debido a que se le hizo entrega a cada una de las comunidades que conformaban el Proyecto.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se determina por parte del Padre Alexander Rojas encargado de la Pastoral Social, que actualmente las herramientas fueron entregadas a cada miembro que conformaban el proyecto en su momento

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: P. Alexander Rojas Zapata	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita: P. Alexander Rojas Z.	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

5. Promover la asesoría y/o acompañamiento de mínimo tres (03) PROCEDA de la DTC para la formulación e implementación de los proyectos.	**5.1 Nombre PROCEDA:** Galería Verde – Todo se Transforma **Nombre Organización:** Asociación de Comerciantes del Agro de la Plaza de Mercado **Municipio:** Garzón **Lugar/ asesoría y/o acompañamiento:** Galería o Plaza de Mercado **Fecha:** 28/05/2026 **Temática del PROCEDA: Manejo de residuos sólidos y transformación de estos** **Objetivo de la visita:** Realizar acompañamiento a actividad ambiental **Total participantes PROCEDA:** 14 **Hombres:** 6 **Mujeres:** 8 **Conclusiones y/o Recomendaciones:** e realizó visita de acompañamiento al Proyecto Ciudadano de Educación Ambiental (PROCEDA) "Galería Verde – Todo se Transforma", con el propósito de realizar seguimiento a las acciones desarrolladas y brindar orientación para su fortalecimiento. Durante la jornada se sostuvo un diálogo con la señorita Karla Paola Rojas, coordinadora de la Asociación, quien socializó los avances alcanzados y las actividades proyectadas para dar continuidad al proceso. En este espacio se brindó

asesoría y acompañamiento técnico, orientados a fortalecer las acciones previstas y contribuir al cumplimiento de los objetivos establecidos en el proyecto.

Observaciones: Se coordinó con el presentante de la asociación el apoyo en la realización de actividades de capacitación a los demás miembros de la organización, con el objetivo de seguir motivando a las personas que laboran en la Galería.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 28/05/2026	Municipio: Garzón	Vereda:
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Karla Paola Rojas		Cedula o Nit: 901697923
Dirección: b/ Centro	Teléfono: 3204704724	Correo electrónico: Acuagroplaza Garzon 24@gmail.com
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio: Galeria Verde	Área Total del Predio:	Coord: X: Y:

Asistencia Técnica	Ambiental: X	Social:	Productiva:	Otro:
Tipo de beneficio				

Objetivo de la Visita: Acompañamiento al Proyecto Proceda "Galeria Verde - todo se transforma"

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza visita de Acompañamiento al Proyecto Ciudadano de Educación Ambiental (Proceda) "Galeria Verde - Todo se transforma" en la cual se sostuvo un dialogo con la coordinadora del Proyecto, para conocer los avances alcanzados y las Actividades Proyectadas para su continuidad. Se brindo orientación encaminadas a fortalecer el desarrollo de las acciones Propuestas y cumplir con los Objetivos

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Karla Paola Rojas Arbila	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Fiesta
Firma de quién recibe la visita: Karla Rojas	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Fiesta

5.2 Nombre PROCEDA: Cultivando saberes, huertas medicinales y restauración forestal
Nombre Organización: Asociación Grupo Ecológico Brujas de Ambiente
Municipio: Garzón
Lugar/ asesoría y/o acompañamiento: Centro Poblado La Jagua
Fecha: 02/06/2026
Temática del PROCEDA: Producción más limpia (huertas comunitarias – Negocios Verdes – entre otros)
Objetivo de la visita: Realizar acompañamiento a actividad ambiental
Total participantes PROCEDA: 10 **Hombres:** 7 **Mujeres:** 3
Conclusiones y/o Recomendaciones: Se realizó una actividad de seguimiento y fortalecimiento a la Asociación Grupo Ecológico Brujas en Ambiente, con el propósito de conocer las actividades y acciones propuestas por el grupo ambiental. Durante la jornada se establecieron lineamientos y estrategias de apoyo orientados a fortalecer el desarrollo de sus iniciativas,

promoviendo la articulación y el acompañamiento en las diferentes actividades de educación y gestión ambiental que adelanta la asociación.

Observaciones: Se coordinaron actividades de apoyo y acompañamiento orientadas al fortalecimiento de las iniciativas y acciones propuestas por la Asociación Grupo Ecológico Brujas en Ambiente, promoviendo la articulación para el desarrollo de futuras actividades ambientales.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 02/06/2026	**Municipio:** Garzon	**Vereda:** Centro Poblado La Jasua
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Neftali trujillo. sanchez		**Cedula o Nit:** 12.115.714.
Dirección: Centro Poblado La Jasua	**Teléfono:** 3132287181	**Correo electrónico:** lanuFarcanda@gmail.com
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnicas **Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A **Otro:** N/A
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Seguimiento y Apoyo "Asociacion Grupo Ecologico Brujas Ambiente"		

DESARROLLO DE LA VISITA

se realiza Actividad de Seguimiento y Fortalecimiento a la Asociacion Grupo Ecologico Brujas en Ambiente, con el Proposito de conocer las actividades y acciones Propuestas Por el Grupo Ambiental. Se Establecieron Lineamientos y estrategias de apoyo orientados a Fortalecer el desarrollo de sus Iniciativas.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se coordinaron actividades de Apoyo y Acompañamiento orientados al Fortalecimiento de las Iniciativas y Acciones Propuestas por la Asociacion.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Neftali trujillo sanchez	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florich Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florich Lozano

5.3 Nombre PROCEDA: Proyecto Municipal de reciclaje
Nombre Organización: Asociación de Recicladores
Municipio: Gigante
Lugar/ asesoría y/o acompañamiento: Gigante, Huila.
Fecha: 27/05/2026
Temática del PROCEDA: Producción más limpia (huertas comunitarias – Negocios Verdes – entre otros)
Objetivo de la visita: Realizar acompañamiento a actividad ambiental
Total participantes PROCEDA: 7 **Hombres:** 3 **Mujeres:** 4
Conclusiones y/o Recomendaciones: Se realizó una reunión con la directora de la Asociación de Recicladores, quienes manifestaron su interés en liderar un proyecto de huertas dirigido a niños de primaria, como estrategia de educación ambiental y aprovechamiento de espacios para el aprendizaje práctico. Durante el encuentro, se brindó asesoría y acompañamiento en la

estructuración de la iniciativa, orientando algunos aspectos para su desarrollo y fortalecimiento. El proyecto se encuentra actualmente en etapa de elaboración y planificación.

Observaciones: Se acordó realizar acompañamiento y asesoría durante la elaboración y desarrollo del proyecto de huertas, con el propósito de fortalecer su implementación y orientar las actividades propuestas con los niños de primaria.

Registro fotográfico:

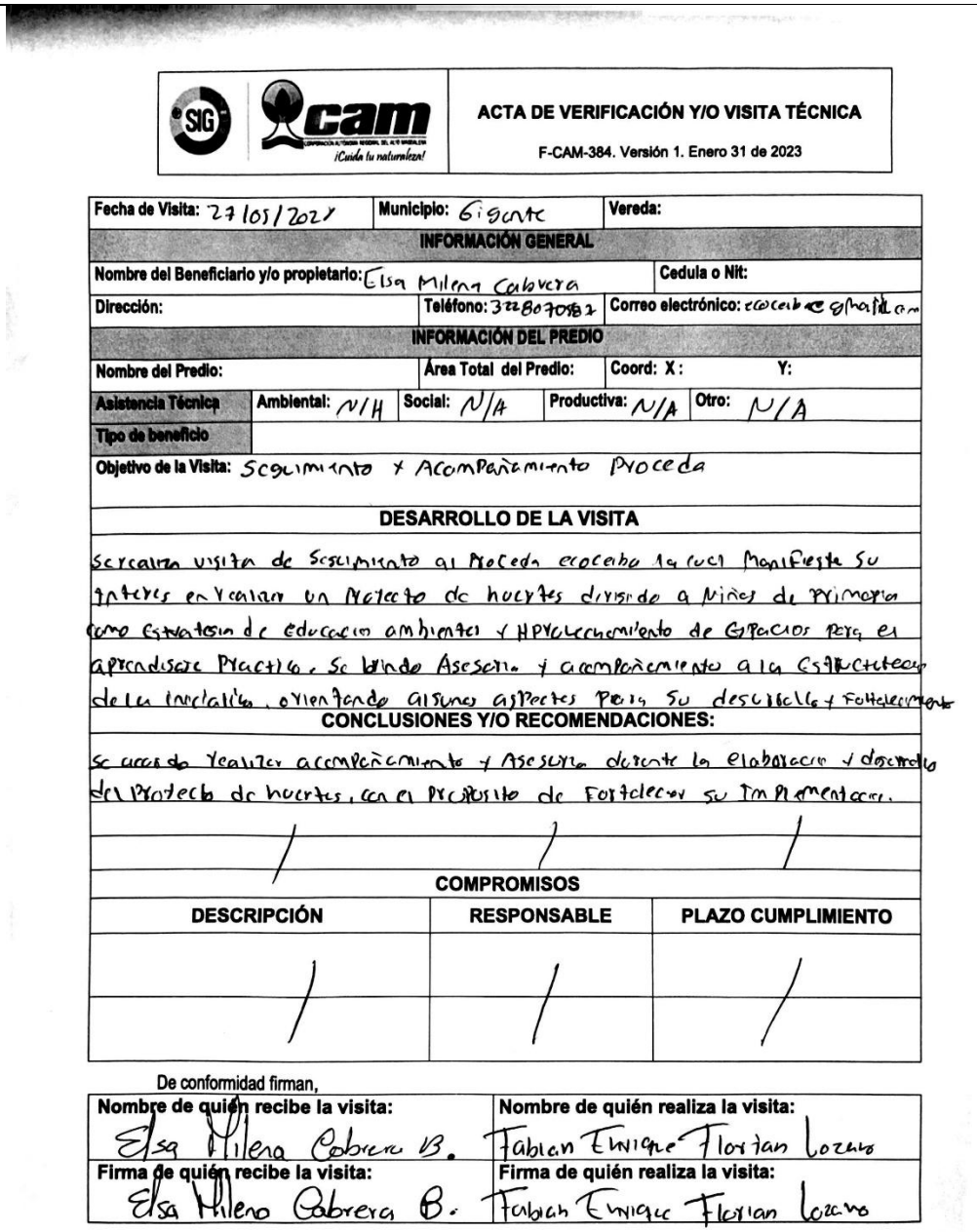








Acta de verificación y/o visita técnica:



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 27/05/2026	**Municipio:** Gigante	**Vereda:**

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Beneficiario y/o propietario: Elsa Milena Cabrera	**Cedula o Nit:**
Dirección:	**Teléfono:** 3228070582 **Correo electrónico:** ecocaribe@hotmail.com

INFORMACIÓN DEL PREDIO

Nombre del Predio:		**Área Total del Predio:**		**Coord: X:**	**Y:**
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A	**Otro:** N/A	
Tipo de beneficio					

Objetivo de la Visita: Seguimiento y Acompañamiento Proceda

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza visita de seguimiento al Proceda ecocaribe la cual manifiesta su interes en realizar un Proyecto de huertas dirigido a niños de primaria como estrategia de educacion ambiental y Aprovechamiento de Espacios para el aprendizaje Practico. Se brinda Asesoria y acompañamiento a la Estructuracion de la Inicialiva, orientando algunos aspectos para su desarrollo y Fortalecimiento

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se acuerda realizar acompañamiento y Asesoria durante la elaboracion y desarrollo del Proyecto de huertas, con el Proposito de Fortalecer su Implementacion.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

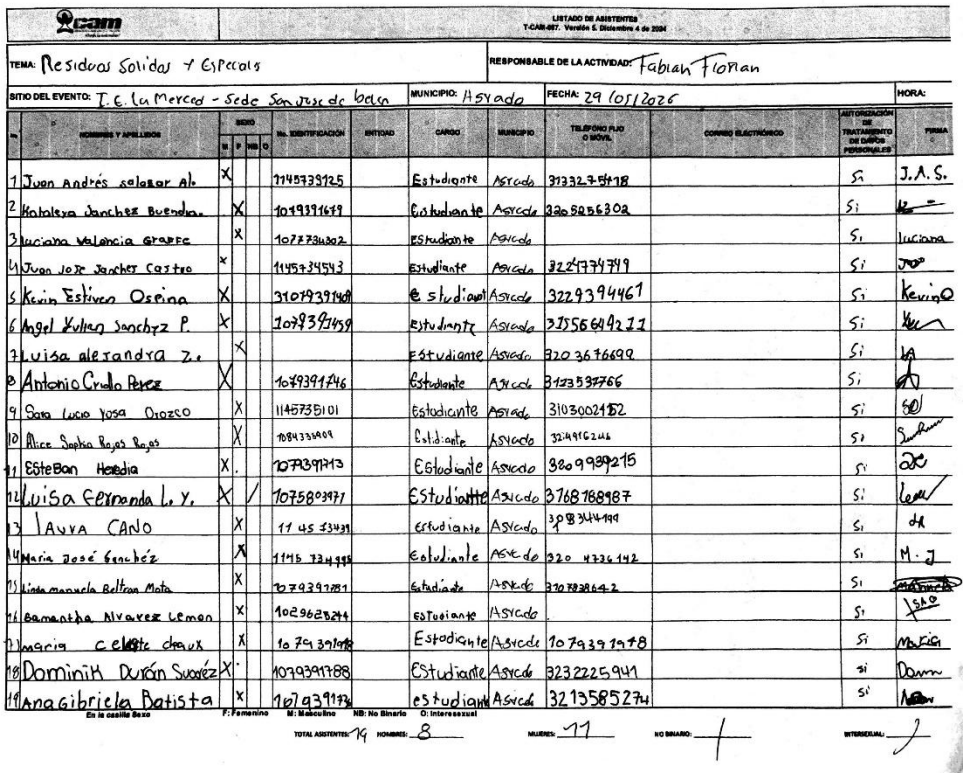
Nombre de quién recibe la visita: Elsa Milena Cabrera B.	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita: Elsa Milena Cabrera B.	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

6. Apoyar la ejecución mensual de mínimo cuatro (04) talleres de capacitación en temas ambientales (Ecosistemas estratégicos del Huila, Fauna, Flora, Recurso hídrico, Residuos sólidos y especiales, Cambio Climático, Gestión del riesgo, Normatividad ambiental, Sequía,	**6.1 Nombre/ Taller de capacitación:** Residuos sólidos y especiales **Institución Educativa:** Institución Educativa La Merced – Sede San José de Belen **Municipio:** Agrado **Lugar de la actividad:** Institución Educativa La Merced – Sede San José de Belen **Fecha:** 29/05/2026 **Duración Actividad:** 1 horas **Tipo de convocatoria** WhatsApp **Total participantes:** 19 **Hombres:** 8 **Mujeres:** 11 **Resumen de lo tratado:** Se desarrolló una jornada de capacitación en manejo de residuos sólidos y residuos especiales dirigida a los niños de la sede San

<table>
<tr>
<td>Deforestación, Invasión y tráfico ilegal de especies, Energías renovables, Incendios forestales, Inundaciones, Biodiversidad, Asesoría resignificación PRAE) dirigido a la población estudiantil en la jurisdicción de la Dirección Territorial Centro de la CAM, realizando la respectiva convocatoria de tal forma que se asegure la participación mínima de 15 personas.</td>
<td>José de Belén de la I.E. La Merced, municipio de Agrado. Durante la actividad se explicó la importancia de realizar una adecuada separación, disposición y aprovechamiento de los residuos, así como los riesgos asociados al manejo inadecuado de residuos especiales. La jornada buscó fortalecer en los estudiantes hábitos responsables y buenas prácticas para el cuidado del medio ambiente.

Acuerdos y compromisos: No se presentaron.

Registro fotográfico:
<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</table>
Litado de asistencia:</td>
</tr>
</table>



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAR-007. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Residuos Solidos y Especiales — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: I.E. La Merced - Sede San Jose de Bata — MUNICIPIO: Aipiado — FECHA: 29/05/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Juan Andrés salazar Al.	X				1145739725		Estudiante	Asvado	3133275718		Si	J.A.S.
2	Katalexa Sanchez Buendia.		X			1079391689		Estudiante	Asvado	3205256302		Si	
3	luciana valencia grajeb		X			1078734302		Estudiante	Asvado			Si	luciana
4	Juan Jose Sanchez Castro	X				1145334543		Estudiante	Asvado	3224774719		Si	JSC
5	Kevin Estiven Osorio	X				1079393468		Estudiant	Asvado	3229394461		Si	Kevin O
6	Angel Julian Sanchez P.	X				1078939459		Estudiante	Asvado	3135661421		Si	
7	Luisa alexandra Z.		X					Estudiante	Asvado	3203676699		Si	LA
8	Antonio Criollo Perez	X				1079391746		Estudiante	Asvado	3133537766		Si	
9	Sara Lucia Yasa Orozco		X			1145735101		Estudiante	Asvado	3103002152		Si	SO
10	Alice Sophia Rojas Rojas		X			1084339409		Estudiante	Asvado	3214962446		Si	
11	EsteBan Heredia	X				1079391713		Estudiante	Asvado	3809989215		Si	EH
12	Luisa Fernanda L. Y.	X		/		1075803971		Estudiante	Asvado	3168188987		Si	
13	LAURA CANO		X			1145 33439		estudiante	Asvado	3183444199		Si	LC
14	Maria José Sanchéz		X			1145 734995		Estudiante	Asvado	320 4726142		Si	M.J
15	Linda manuela Beltran Mota		X			1079391781		Estudiante	Asvado	3107838642		Si	
16	Samantha Alvarez Lemon		X			1029628244		Estudiante	Asvado			Si	SAL
17	Maria Celeste chaux		X			1079391978		Estudiante	Asvado	1079391978		Si	MCCh
18	Dominik Durán Suarez	X				1079391788		Estudiante	Asvado	3232225941		Si	
19	Ana Gibriela Batista		X			1079391978		estudiante	Asvado	3213585274		Si	

En la casilla Sexo: F: Femenino; M: Masculino; NB: No Binario; O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 8 MUJERES: 11 NO BINARIO: 1 INTERSEXUAL: 1

6.2 Nombre/ Taller de capacitación: Biodiversidad
Institución Educativa: Institución Educativa Simón Bolívar
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Auditorio de la Institución Educativa Simón Bolívar
Fecha: 11/05/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria Teléfono
Total participantes: 30 **Hombres:** 15 **Mujeres:** 15

Resumen de lo tratado: Se realizó una jornada de educación ambiental con estudiantes de los grados sexto y séptimo de la Institución Educativa Simón Bolívar, abordando el tema de la biodiversidad. Durante la actividad se explicó la importancia de la diversidad de especies, ecosistemas y recursos naturales presentes en el entorno, resaltando su papel en el equilibrio ambiental y el bienestar de las comunidades. Asimismo, se promovió la reflexión sobre la necesidad de proteger la flora, la fauna y los hábitats naturales mediante acciones responsables y el cuidado del medio ambiente.

Acuerdos y compromisos: Realizar seguimiento a las iniciativas y compromisos establecidos durante la jornada, con el acompañamiento de docentes y responsables del componente ambiental.

Registro fotográfico:

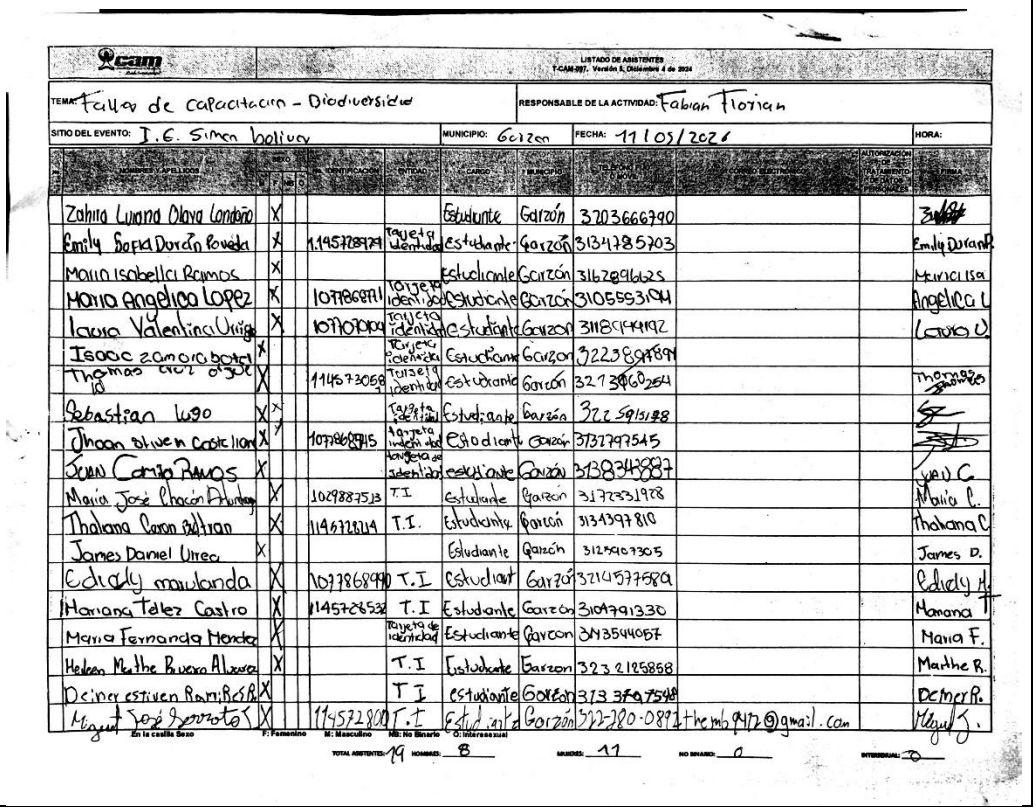








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-287. Versión 5, Diciembre 4 de 2024

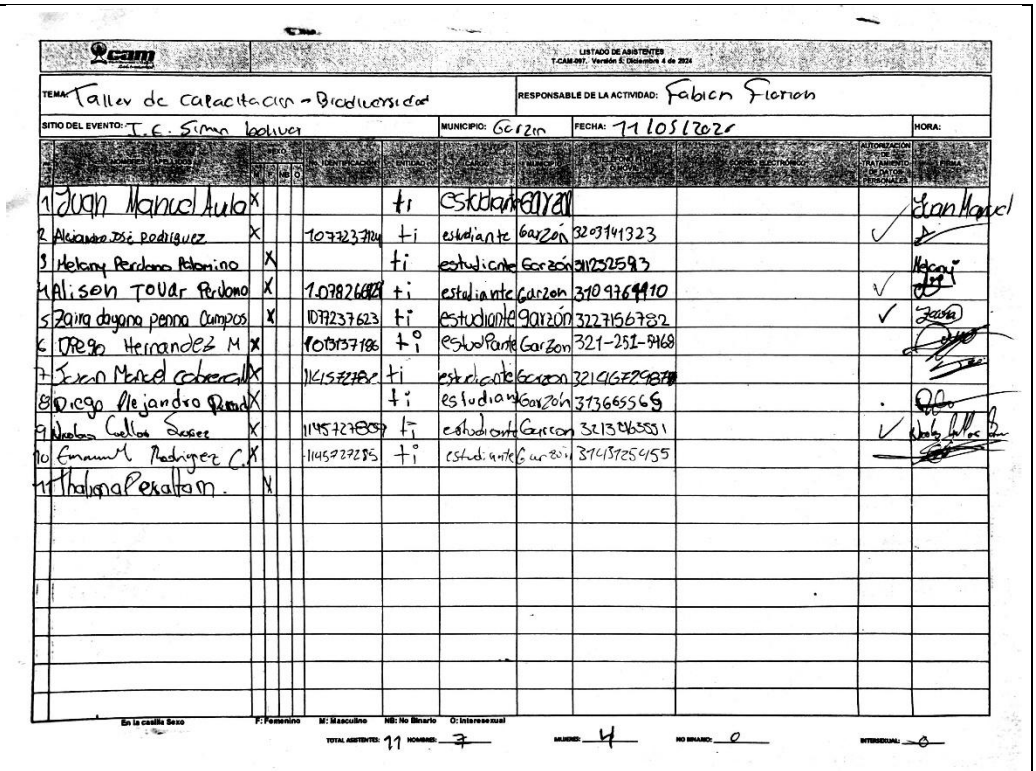
TEMA: Taller de capacitacion - Biodiversidad | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: I.E. Simon bolivar | MUNICIPIO: Garzon | FECHA: 11/05/2024 | HORA:

NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	NÚMERO IDENTIFICACIÓN	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	ESTAMENTO	BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN USO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
Zahira Lorena Olaya Londoño	X					Estudiante	Garzón	3203666790			
Emily Sofia Durán Poveda	X			1195728979	Tarjeta identidad	estudiante	Garzón	3134785703			Emily Durán P.
Maria Isabella Ramos	X					Estudiante	Garzón	3167896625			Maria Isa
Maria Angelica Lopez	X			1077866911	Tarjeta identidad	Estudiante	Garzón	3105593194			Angelica L
Laura Valentina Ulloa	X			1077870004	Tarjeta identidad	Estudiante	Garzon	3118514192			Laura U
Isaac zamora botero	X				Tarjeta identidad	Estudiante	Garzon	3223897894			
Thomas Cruz Ojeda	X			1146730598	Tarjeta identidad	estudiante	Garzón	3213960264			Thomas Cruz
Sebastian Lugo	X	X			Tarjeta identidad	Estudiante	Garzón	3225915188			
Jhoan Steven Cortes Ilom	X			1077868945	Tarjeta identidad	Estudiante	Garzón	3132797545			
Juan Camilo Ramos	X				Tarjeta de identidad	estudiante	Garzón	3138342887			Juan C.
Maria José Charón Ortiz	X			1029887513	T.I	Estudiante	Garzón	3177331978			Maria C.
Thalana Caron Beltran	X			1146728219	T.I.	Estudiante	Garzón	3134397818			Thalana C.
James Daniel Urrea	X					Estudiante	Garzón	3125967305			James D.
Edicky mandanda	X			1077868990	T.I	Estudiant	Garzón	3214577589			Edicky M.
Mariana Tellez Castro	X			1145726532	T.I	Estudiante	Garzon	3104791330			Mariana T.
Maria Fernanda Mendez	X				Tarjeta de identidad	Estudiante	Garzon	3143544057			Maria F.
Heiben Mathe Bueno Alvarez	X				T.I	Estudiante	Garzon	3232125868			Mathe R.
Deiner estiven Ramirez R	X				T I	estudiante	Garzon	313 3707548			Deiner R.
Miguel José Serrato S	X			1145728007	T.I	Estudiante	Garzón	322-280-0891	thembi9172@gmail.com		Miguel J.

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 19 — HOMBRES: 8 — MUJERES: 11 — NO BINARIO: 0 — INTERSEXUAL: 0



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097. Versión 5: Diciembre 4 de 2024

TEMA: Taller de capacitacion - Biodiversidad | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: I.E. Simon bolivar | MUNICIPIO: Garzon | FECHA: 14/05/2026 | HORA:

	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO F	SEXO M	SEXO NB	SEXO O	NUMERO DE IDENTIFICACION	ESTAMENTO	ACTIVIDAD ECONOMICA	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	AUTORIZACION TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Juan Manuel Avila		X				ti	Estudiante	Garzon				Juan Manuel
2	Alejandro José Rodriguez		X			1077237114	ti	estudiante	Garzón		3203141323	✓	
3	Helany Perdomo Palomino		X				ti	estudiante	Garzón		3112525983		
4	Alison Tovar Perdomo		X			1.078266[illegible]	ti	estudiante	Garzon		3109769910	✓	
5	Zaira dayana penna Campos		X			1077237623	ti	estudiante	Garzón		3227156732	✓	Zaira
6	Diego Hernandez M		X			1081137186	ti	estudiante	Garzon		321-251-9168		
7	Juan Manuel cabrera		X			1145[illegible]	ti	estudiante	Garzon		321[illegible]		
8	Diego Alejandro Ramos		X				ti	estudiante	Garzón		3136655668	.	
9	Nicolas Cuellar Suarez		X			1145727859	ti	estudiante	Garzon		3213465501	✓	
10	Emmanuel Rodriguez C.		X			1145727255	ti	estudiante	Garzon		3143725455		
11	Thalyna Peralta m.			X									

En la casilla Sexo — F: Femenino | M: Masculino | NB: No Binario | O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 11 HOMBRES: 7 MUJERES: 4 NO BINARIO: 0 INTERSEXUAL: 0

6.3 Nombre/ Taller de capacitación: Biodiversidad
Institución Educativa: Escuela San Cayetano
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Sala de Informática
Fecha: 14/05/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 19 **Hombres:** 13 **Mujeres:** 6

Resumen de lo tratado: Se llevó a cabo un taller de capacitación sobre la conservación de los suelos, dirigido a la comunidad educativa. Durante la jornada se abordó la importancia de este recurso natural para el equilibrio de los ecosistemas, la producción de alimentos y la conservación de la biodiversidad. Asimismo, se promovieron buenas prácticas para prevenir la erosión, reducir la degradación del suelo y fomentar su uso sostenible, incentivando en los participantes el compromiso y la responsabilidad con la protección del ambiente.

Acuerdos y compromisos: Motivar a los estudiantes para que actúen como multiplicadores de los conocimientos adquiridos, compartiéndolos con sus familias y comunidad..

Registro fotográfico:

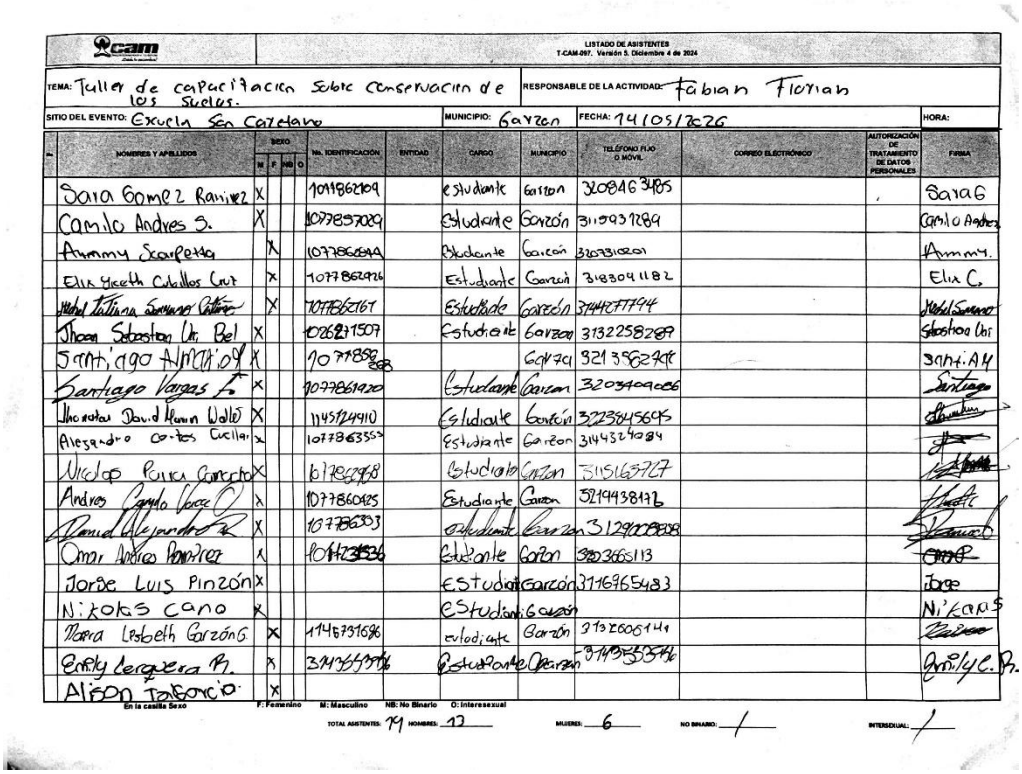








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Taller de capacitacion sobre conservacion de los suelos. RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Escuela San Catalino MUNICIPIO: Garzon FECHA: 14/05/2026 HORA:

#	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
	Sara Gomez Ramirez	X				1018862109		estudiante	Garzon	3208463485			Sara G
	Camilo Andres S.	X				1077857029		Estudiante	Garzón	3109937289			Camilo Andres
	Ammmy Scarpetta		X			1077866949		Estudiante	Garzón	3207310201			Ammmy.
	Elia Yiseth Caballos Cruz		X			1077862976		Estudiante	Garzón	3183041182			Elia C.
	[illegible]		X			1077862767		Estudiante	Garzón	3144277794			[illegible]
	Jhoan Sebastian [illegible]	X				1026271507		Estudiante	Garzon	3132258289			Sebastian [illegible]
	Santiago [illegible]	X				1077886288			Garzon	3213962496			Santiago
	Santiago Vargas [illegible]	X				1077861920		Estudiante	Garzon	3209400066			Santiago
	[illegible]	X				1145124910		Estudiante	Garzón	3223545695			[illegible]
	Alejandro Cortes Cuellar	X				1077863553		Estudiante	Garzon	3144324084			[illegible]
	Nicolas Polo Gonzalez	X				1078860968		Estudiante	Garzon	3151657767			[illegible]
	Andres Camilo Vargas C.	X				1077860485		Estudiante	Garzon	3219438176			[illegible]
	[illegible]	X				1077863093		Estudiante	Garzon	3129[illegible]			[illegible]
	Omar Andres Ramirez	X				1078[illegible]		Estudiante	Garzon	3203665113			[illegible]
	Jorge Luis Pinzón	X						Estudiante	Garzón	3116965483			Jorge
	Nicolas cano	X						Estudiante	Garzón				Nicolas
	Maria Lisbeth Garzón		X			1146791696		estudiante	Garzón	3132605144			[illegible]
	Emily Cerquera R.		X			3143659996		Estudiante	Garzon	3149355544			Emily C. R.
	Alison Tafonco		X										

En la casilla Sexo F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 12 MUJERES: 6 NO BINARIO: 1 INTERSEXUAL: 1

6.4 Nombre/ Taller de capacitación: Biodiversidad
Institución Educativa: Institución Educativa Simón Bolívar
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Auditorio

Fecha: 10/05/2026
Duración Actividad: 30 minutos
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 38 **Hombres:** 17 **Mujeres:** 21

Resumen de lo tratado: Se desarrolló una jornada de educación ambiental con estudiantes de la I.E. Simón Bolívar, en la cual se abordaron temas relacionados con la biodiversidad y la conservación del suelo. Durante el espacio se resaltó la importancia de reconocer y proteger las especies presentes en nuestro territorio, así como promover buenas prácticas para el cuidado y conservación del suelo. La actividad permitió fortalecer los conocimientos de los estudiantes y fomentar una mayor conciencia sobre la protección de los recursos naturales.

Acuerdos y compromisos: Se acordó promover entre los estudiantes el **cuidado de la biodiversidad y la conservación del suelo**, mediante prácticas responsables y acciones de sensibilización ambiental en la institución.

Registro fotográfico:

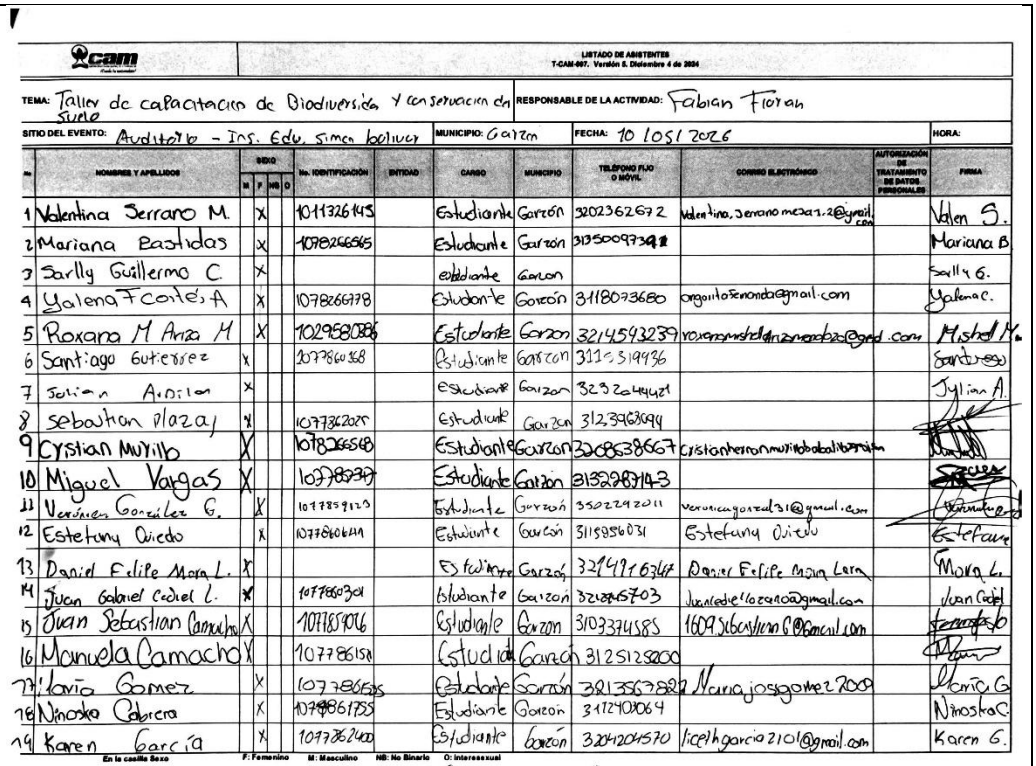








Listado de asistencia:



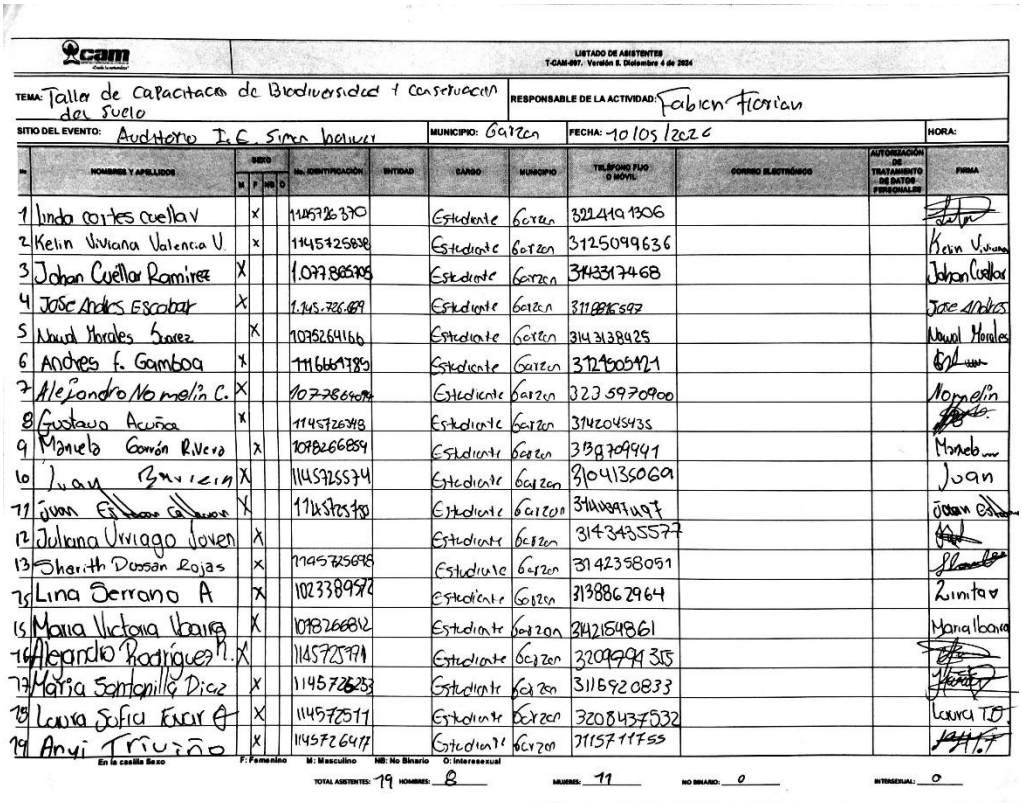
LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-007. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Taller de capacitacion de Biodiversidad y conservacion del suelo
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian
SITIO DEL EVENTO: Auditorio - Ins. Edu. Simon bolivar
MUNICIPIO: Garzon
FECHA: 10 / 05 / 2026
HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Valentina Serrano M.		X			1011326143		Estudiante	Garzón	3202362672	valentina.serrano.meza1.2@gmail.com		Valen S.
2	Mariana Bastidas		X			1078266565		Estudiante	Garzón	3135009734			Mariana B
3	Sarlly Guillermo C.		X					Estudiante	Garzon				Sarlly G.
4	Yalena Fcortés A		X			1078266778		Estudiante	Garzón	3118073680	orgullosonorada@gmail.com		Yalena C.
5	Roxana M Ariza M		X			1029580886		Estudiante	Garzon	3214593239	roxanamishelarizamorabo@gmail.com		Mishel M.
6	Santiago Gutierrez	X				1077860358		Estudiante	Garzon	3115519936			Santiago
7	Julian Andrian	X						Estudiante	Garzon	3232644421			Julian A.
8	sebastian plaza j	X				1077362025		Estudiante	Garzon	3123963694			
9	Cristian Murillo	X				1078266548		Estudiante	Garzon	3208538667	cristianherranmurillo@colabolivariano		
10	Miguel Vargas	X				1077859347		Estudiante	Garzón	3135287143			
11	Veronica Gonzalez G.		X			1077859123		Estudiante	Garzón	3502292011	veronicagonzalez31@gmail.com		
12	Estefany Oviedo		X			1077860441		Estudiante	Garzón	3115956031	Estefany Oviedo		Estefany
13	Daniel Felipe Mora L.	X						Estudiante	Garzón	3214916367	Daniel Felipe Mora Lora		Mora L.
14	Juan Gabriel Cadiel L.	X				1077860301		Estudiante	Garzon	3212465703	Juancadiel1@zeron@gmail.com		Juan Gabriel
15	Juan Sebastian Camacho	X				1077859076		Estudiante	Garzon	3103374585	1609.sebastian@gmail.com		
16	Manuela Camacho	X				1077786158		Estudiante	Garzón	3125128200			
17	Maria Gomez		X			1077786535		Estudiante	Garzón	3213567882	Mariajosgomez2009		Maria G.
18	Ninoska Cabrera		X			1079861755		Estudiante	Garzón	3172400064			Ninoska C.
19	Karen García		X			1077862400		Estudiante	Garzón	3204204570	licethgarcia2101@gmail.com		Karen G.

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 9 MUJERES: 10 NO BINARIO: 0 INTERSEXUAL: 0



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-007. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Taller de capacitacion de Biodiversidad y conservacion del suelo
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian
SITIO DEL EVENTO: Auditorio I.E Simon bolivar
MUNICIPIO: Garzon
FECHA: 10 / 05 / 2026
HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Linda cortes cuellar		X			1145726370		Estudiante	Garzon	3224191306			
2	Kelin Viviana Valencia V.		X			1145725838		Estudiante	Garzon	3125099636			Kelin V.
3	Johan Cuellar Ramirez	X				1.077.865.705		Estudiante	Garzon	3143317468			Johan Cuellar
4	Jose Andres Escobar	X				1.145.726.689		Estudiante	Garzon	3118815497			Jose Andres
5	Nawal Morales Suarez		X			1078264166		Estudiante	Garzon	3143138425			Nawal Morales
6	Andres f. Gamboa	X				1116669785		Estudiante	Garzon	3128005421			
7	Alejandro Nomelin C.	X				1077866078		Estudiante	Garzon	3235970900			Nomelin
8	Gustavo Acuña	X				1145726748		Estudiante	Garzon	3142045435			
9	Manuela Gomón Rivera		X			1078266854		Estudiante	Garzon	3138709941			Manuela
10	Juan Manuel	X				1145725534		Estudiante	Garzon	3104135069			Juan
11	Juan Esteban	X				1145725748		Estudiante	Garzon	3114097497			Juan Esteban
12	Juliana Urriago Joven		X					Estudiante	Garzon	3143435577			
13	Sharith Dussan Rojas		X			1145725698		Estudiante	Garzon	3142358051			
14	Lina Serrano A		X			1023389972		Estudiante	Garzon	3138862964			Linita
15	Maria Victoria Ibarra		X			1078266812		Estudiante	Garzon	3142154861			Maria Ibarra
16	Alejandro Rodriguez M.	X				1145725991		Estudiante	Garzon	3209991315			
17	Maria Santanilla Diaz		X			1145726253		Estudiante	Garzon	3116920833			
18	Laura Sofia Fonseca		X			1145725511		Estudiante	Garzon	3208437532			Laura T.O.
19	Anyi Triviño		X			1145726417		Estudiante	Garzon	3115711755			

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

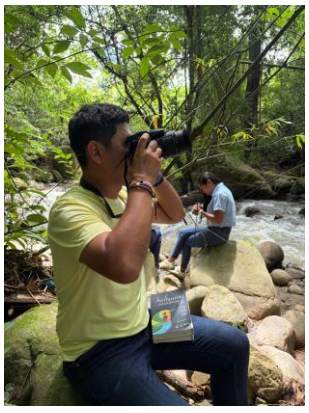
TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 8 MUJERES: 11 NO BINARIO: 0 INTERSEXUAL: 0

7. Apoyar mensualmente mínimo cuatro (04) jornada de sensibilización y/o formación dirigidas a Juntas de acción	**7.1 Nombre jornada de capacitación:** Biodiversidad **Entidad o Institución:** Universidad Uniminuto **Municipio:** Garzón **Lugar de la actividad:** Auditorio de la CAM - Garzón **Fecha:** 25/05/2026 **Duración Actividad:** 3 Horas

comunitaria, Juntas de acueducto, Asociaciones de productores, Universidades, entre otras comunidades, en temáticas relacionadas con: Ecosistemas estratégicos del Huila, Fauna, Flora, Recurso hídrico, Residuos sólidos y especiales, Cambio Climático, Gestión del riesgo, Normatividad ambiental, Sequía, Deforestación, Invasión y tráfico ilegal de especies, Energías renovables, Incendios forestales, Inundaciones, Biodiversidad asesoría formulación PROCEDA en los municipios de la DTC, realizando la respectiva convocatoria de tal forma que se asegure la participación mínima de 15 personas.	**Tipo de convocatoria** Carta formal **Total participantes:** 18 **Hombres:** 5 **Mujeres:** 13 **Resumen de lo tratado:** Se realizó una jornada de capacitación dirigida a estudiantes del programa de Licenciatura en Educación Ambiental de la Universidad UNIMINUTO – Garzón y a la comunidad en general. La actividad estuvo orientada al reconocimiento y conocimiento de las especies de aves presentes en el departamento del Huila, abordando aspectos relacionados con sus características, clasificación, evolución y taxonomía, así como los principales métodos y herramientas utilizados para el avistamiento e identificación de aves. Como complemento de la jornada teórica, se desarrolló una actividad práctica de observación, durante la cual se realizó un recorrido por el sendero ecológico de la sede y sectores aledaños a la quebrada, con el propósito de identificar y observar las diferentes especies de aves que habitan en este entorno. Esta actividad permitió a los participantes fortalecer los conocimientos adquiridos y reconocer la importancia de la conservación de la avifauna y de los ecosistemas que sirven como hábitat para estas especies. **Acuerdos y compromisos:** Participar activamente en las próximas jornadas y actividades de educación ambiental que sean programadas. Socializar con otros integrantes de la comunidad los conocimientos y recomendaciones abordados durante el taller. **Registro fotográfico:**

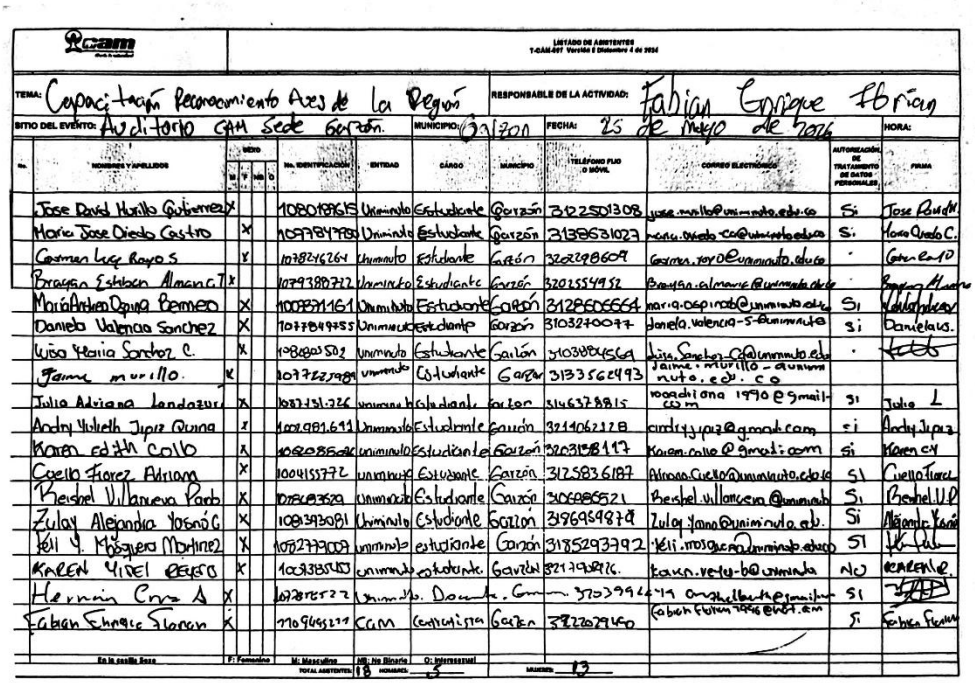








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-007 Versión 2 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Capacitación Reconocimiento Ares de la Región — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Enrique Fabian

SITIO DEL EVENTO: Auditorio CAM Sede Garzón. — MUNICIPIO: Garzón — FECHA: 25 de mayo de 2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	No	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
	Jose David Murillo Gutierrez	X				1080178615	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3122501308	jose.murillo@uniminuto.edu.co	Si	Jose Murillo
	María José Diedo Castro		X			1059784790	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3138531023	maria.diedo.c@uniminuto.edu	Si	Maria Diedo C.
	Carmen Lucy Reyes S		X			1078246264	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3202298609	Carmen.reyes@uniminuto.edu.co	-	Carmen
	Brayan Esteban Almanza T	X				1079388712	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3203554952	Brayan.almanza@uniminuto.edu	-	Brayan Almanza
	María Andrea Ospina Romero		X			1007871161	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3128606664	maria.ospinate@uniminuto.edu	Si	María Andrea
	Daniela Valencia Sanchez		X			1037847455	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3103270077	daniela.valencia-5@uniminuto	si	Daniela Valencia
	Luisa Maria Sanchez C.		X			1088605502	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3103884564	luisa.sanchez-c@uniminuto.edu	-	
	Jaime murillo.	X				1077227998	uniminuto	Estudiante	Garzón	3133566493	jaime.murillo-a@uniminuto.edu.co		
	Julia Adriana Londoño		X			1087431726	uniminuto	Estudiante	Garzon	3146378815	roadriana1990@gmail.com	si	Julia L
	Andry Yulieth Lopez Quina		X			1007981692	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3214062128	andrylyslopez@gmail.com	si	Andry Lopez
	Karen edith Collo		X			1082085548	uniminuto	Estudiante	Garzón	3203108117	Karen.collo@gmail.com	si	Karen C
	Cuello Florez Adriana		X			1004155772	uniminuto	Estudiante	Garzón	3125836187	Adriana.Cuello@uniminuto.edu.co	si	Cuello Florez
	Bershel Villanueva Parra	X				1078683529	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3106886521	Bershel.villanueva@uniminuto	Si	Bershel V P
	Zuley Alejandra Yosa G	X				1083930891	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3196959878	Zuley.yosa@uniminuto.edu.	Si	Alejandra Yosa
	Yeli Y. Mosquera Martinez	X				1077279009	uniminuto	estudiante	Garzón	3185293792	Yeli.mosquera@uniminuto.edu.co	si	
	KAREN YITEL REYES	X				1083385453	uniminuto	estudiante	Garzón	3217998916	karen.reyes-b@uniminuto	no	KAREN R.
	Hernan Cruz S	X				1078785272	Uniminuto	Docente	Garzón	3103994619	cruzsilvahernan@gmail.com	si	
	Fabian Enrique Fabian	X				1094065279	CAM	Contratista	Garzón	3122029460	fabian.fabian7996@hotmail.com	Si	Fabian Fabian

En la casilla Sexo: F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual
TOTAL ASISTENTES: 18 — HOMBRES: 13 — MUJERES: 13

7.2 Nombre jornada de capacitación: Normatividad Ambiental
Entidad o Institución: Presidentes de Juntas de Acción Comunal de Garzón
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Finca la Primavera
Fecha: 26/05/2026
Duración Actividad: 2 Horas
Tipo de convocatoria Carta formal
Total participantes: 52 **Hombres:** 27 **Mujeres:** 25

Resumen de lo tratado: Se desarrolló un taller sobre ahorro y uso eficiente del agua, dirigido a los presidentes de las Juntas Administradoras de Acueductos Comunitarios, como un espacio de sensibilización, orientación y fortalecimiento de capacidades para promover una adecuada gestión del recurso hídrico. Durante la jornada se abordaron aspectos relacionados con la importancia del uso responsable y sostenible del agua, así como prácticas orientadas a su conservación y aprovechamiento eficiente. Como complemento, se desarrolló un espacio de socialización en el que se abordaron los trámites, permisos y procesos ambientales que adelanta la Corporación, brindando orientación sobre los procedimientos y requisitos que deben tener en cuenta las organizaciones comunitarias. Asimismo, se resolvieron inquietudes de los participantes y se fortaleció el relacionamiento entre la CAM y las Juntas Administradoras de Acueductos Comunitarios, promoviendo su participación activa en la gestión, protección y conservación del recurso hídrico..

Acuerdos y compromisos: Sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de proteger las fuentes hídricas y conservar las áreas asociadas al recurso hídrico..

Registro fotográfico:

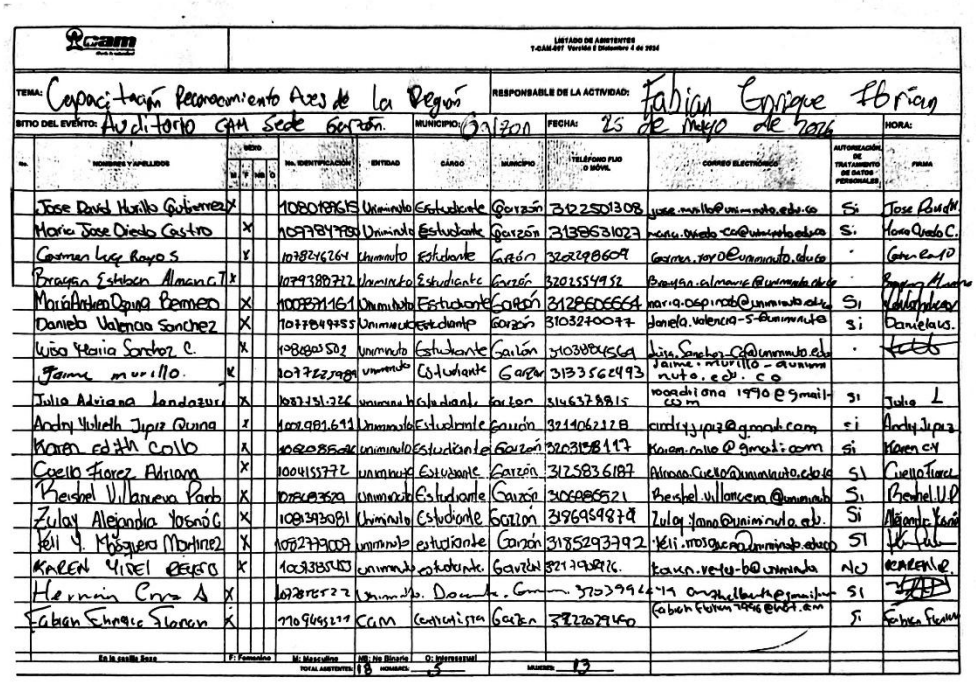








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-007 Versión 2 Diciembre 4 de 2024

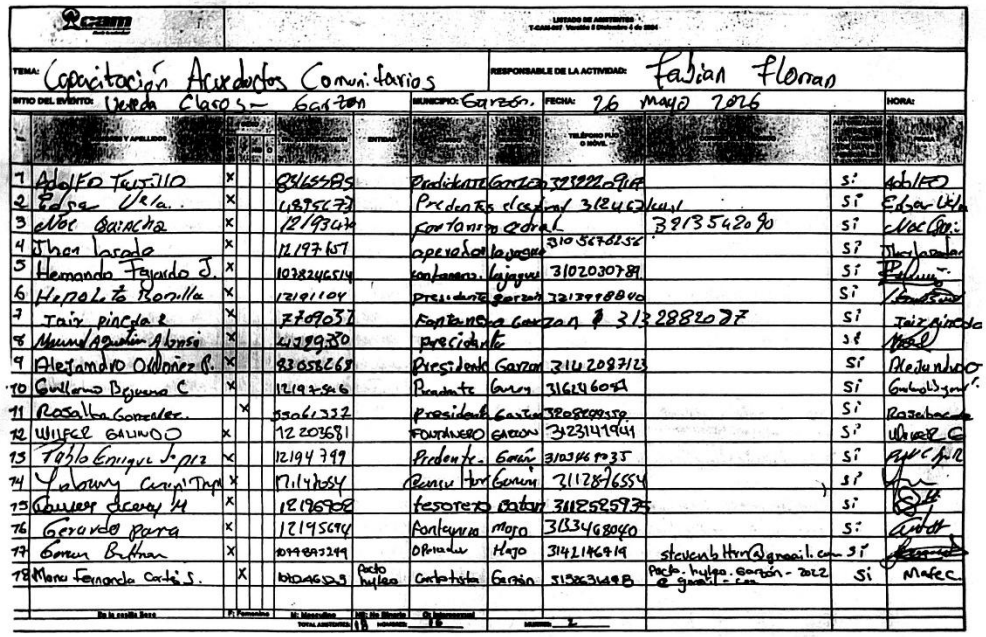
TEMA: Capacitación Reconocimiento Ares de la Región — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Enrique Fabrica

SITIO DEL EVENTO: Auditorio CAM Sede Garzón. — MUNICIPIO: Garzón — FECHA: 25 de Mayo de 2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO ND/NI	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
	Jose David Murillo Gutierrez	X			1080178615	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3122501308	jose.murillo@uniminuto.edu.co	Si	Jose David M
	María Jose Diedo Castro		X		1079847980	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3138531027	maria.diedo.co@uniminuto.edu.co	Si	Maria Diedo C.
	Carmen Lucy Reyes S		X		1078216264	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3202298609	Carmen.reyes@uniminuto.edu.co	.	Carmen R
	Brayan Esteban Almanza T	X			1079388782	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3202554952	Brayan.almanza@uniminuto.edu.co	.	Brayan Almanza
	María Antonia Ospina Barrero		X		1007891161	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3128605664	maria.ospinab@uniminuto.edu	Si	María Antonia
	Daniela Valencia Sanchez		X		1077849755	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3103270077	daniela.valencia-s@uniminuto	si	Daniela Valencia.
	Luisa Maria Sanchez C.		X		1088005502	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3103805569	luisa.sanchez-c@uniminuto.edu	.	
	Jaime murillo.	X			1077227998	uniminuto	Estudiante	Garzón	3133562493	Jaime.murillo-a@uniminuto.edu.co		
	Julia Adriana Londoño		X		1083731726	uniminuto	Estudiante	Garzon	3146378815	rogachiona1990@gmail.com	si	Julia L
	Andry Yuliseth Jipa Quina		X		1007981691	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3211062128	andryyjipa@gmail.com	si	Andry Jipa
	Karen edith Coll		X		1082085842	uniminuto	Estudiante	Garzón	3203158117	Karen.coll@gmail.com	Si	Karen CH
	Coello Florez Adriana		X		1004155772	uniminuto	Estudiante	Garzón	3125836187	Adriana.coello@uniminuto.edu.co	SI	Coello Florez
	Reinbel Villanueva Pardo	X			1075683629	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3106986521	Reinbel.villanueva@uniminuto	Si	Reinbel V P
	Zuley Alejandra Yosnó G		X		1083930981	Uniminuto	Estudiante	Garzón	3196959879	Zuley.yosno@uniminuto.edu.	Si	Alejandra Yosnó
	Keli Y. Mosquera Martinez		X		1082799009	uniminuto	estudiante	Garzón	3185293792	keli.mosquera@uniminuto.edu.co	SI	
	KAREN YITEL REYES		X		1083785450	uniminuto	estudiante	Garzón	3217998916	karen.reyes-b@uniminuto	NO	KAREN R.
	Hermin Cruz S	X			1078785772	Uniminuto. Docente. Garzón			3103994619	cruzhelbertheyminuto	SI	
	Fabian Enrique Fabrica	X			7709465277	CAM	Contratista	Garzon	3122029460	fabian.fabrica1996@hotmail.com	Si	Fabian Fabrica

En la casilla Sexo: F: Femenino; M: Masculino; NB: No Binario; O: Intersexual

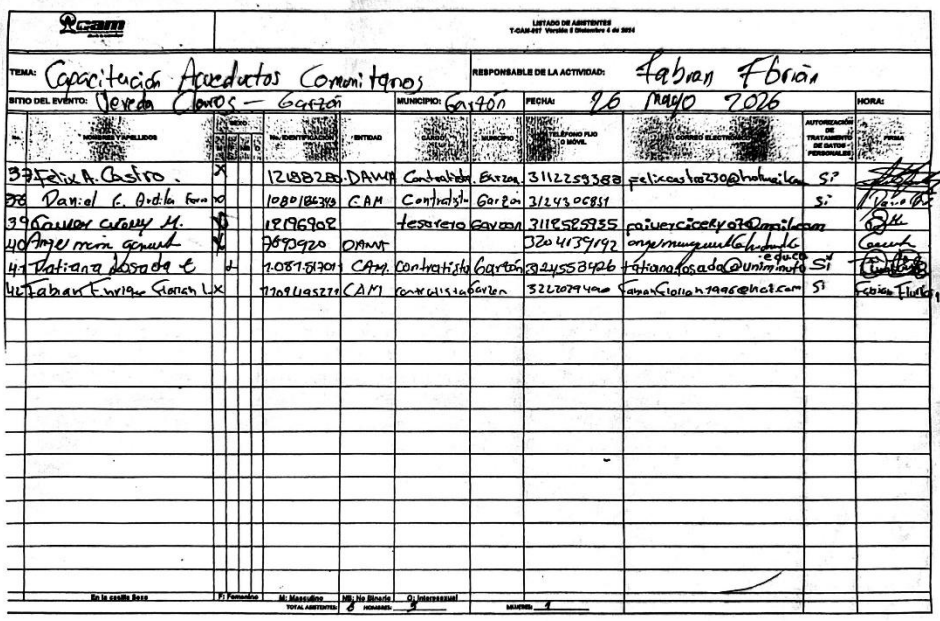
TOTAL ASISTENTES: 18 — HOMBRES: 5 — MUJERES: 13



TEMA: Capacitación Acueductos Comunitarios — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Floran

SITIO DEL EVENTO: Vereda Clavos – Garzón — MUNICIPIO: Garzón — FECHA: 26 mayo 2026 — HORA:

	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO F	SEXO M	No. CONTRATO	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Adolfo Trujillo		X	83165585		Productor	Garzón	3138220918		Si	Adolfo
2	Edgar Ucla		X	1083547...		Productor	Garzón	3124621...		Si	Edgar Ucla
3	Elber Quiroga		X	12193...		Contratista	Garzón		3213542090	Si	Elber Quiroga
4	Jhon Parada		X	12197657		operador	Garzón	3105670256		Si	Jhon Parada
5	Hernando Tejada J.		X	1038246514		contratista	Tejada	3102030789		Si	
6	Heiner Rozilla		X	12191104		presidente	Garzón	3213998040		Si	
7	Jair pinda		X	7709037		Fontanero	Garzón	3132882077		Si	Jair pinda
8	Mauro Agustín Alonso		X	4139380		presidente				Si	
9	Alejandro Olmoñez S.		X	83058269		Presidente	Garzón	3142087123		Si	Alejandro
10	Guillermo Bejarano C		X	12197546		Presidente	Garzón	3162460		Si	
11	Rosalba Gonzalez.		X	55061332		Presidente	Garzón	3208899379		Si	Rosalba
12	WILFER GALINDO	X		12203681		FONTANERO	GARZON	3123149644		Si	
13	Pablo Enrique Soto	X		12194799		Presidente	Garzón	3103467035		Si	
14	Yaiswy Cuspian	X		71.147654		Revisor Hor	Garzon	3112876554		Si	
15	Wilmer Acosta M	X		12196908		tesorero	Garzon	3118589355		Si	
16	Gerardo Parra	X		12195696		Fontanero	mayo	3134680460		Si	
17	Genaro Beltran	X		0998873249		Operador	Mayo	3142146419	stevenbHerr@gmail.com	Si	
18	Marco Fernando Cortés S.		X	1006465259	Acto hylgo	Contratista	Garzón	3152634498	Pacto. hylgo. garzón - 2022 @ gmail.com	Si	Marco



TEMA: Capacitación Acueductos Comunitarios — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Floran

SITIO DEL EVENTO: Vereda Clavos – Garzón — MUNICIPIO: Garzón — FECHA: 26 mayo 2026 — HORA:

	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO F	SEXO M	No. CONTRATO	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
37	Felix A. Castro.		X	12188280	DAMA	Contratista	Garzon	3112259388	felixcastro230@hotmail.com	Si	
38	Daniel G. Avila Fonseca		X	1080186349	CAM	Contratista	Garzon	3124300851		Si	
39	Gonzalo Cuenca M.		X	12196908		tesorero	Garzon	3118589355	gaivercicely@hotmail.com		
40	Angelmira Aguirre		X	7699920	DAMA			3204139197	angelmiraguirre@hotmail.com		
41	Tatiana Losada E		X	1.081.518.701	CAM	Contratista	Garzón	3245538496	tatianalosada@unimayo.edu.co	Si	
42	Fabian Enrique Florian Lux		X	1709149527	CAM	contratista	Garzon	3220794900	FabianFlorian1996@hotmail.com	Si	

7.3 Nombre jornada de capacitación: Residuos sólidos y especiales
Entidad o Institución: Edificio Coofisam
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Auditorio Edificio Coofisam
Fecha: 13/05/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 27 **Hombres:** 13 **Mujeres:** 14

Resumen de lo tratado: Se desarrolló una capacitación dirigida al personal de la empresa COOFISAM, orientada al fortalecimiento de conocimientos y

buenas prácticas para el manejo adecuado de los residuos sólidos y residuos especiales. Durante la jornada se abordaron aspectos relacionados con la clasificación, separación en la fuente, almacenamiento temporal y disposición adecuada de los residuos, destacando la importancia de realizar un manejo responsable desde su generación hasta su disposición final. Asimismo, se promovió la adopción de prácticas ambientales adecuadas en el entorno laboral y su aplicación en las actividades cotidianas, con el propósito de contribuir a la reducción de impactos ambientales, fomentar la cultura de separación y aprovechamiento de residuos y fortalecer el compromiso del personal con la protección del ambiente.

Acuerdos y compromisos: Promover entre sus familias y comunidades prácticas relacionadas con el manejo adecuado de residuos.

Registro fotográfico:

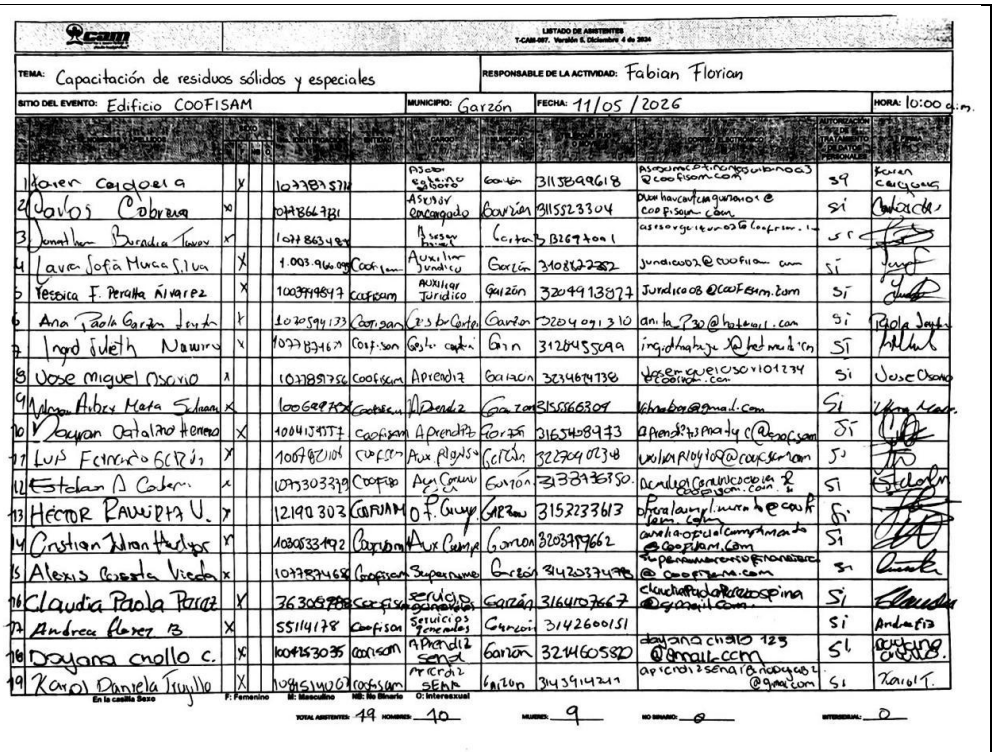








Listado de asistencia:



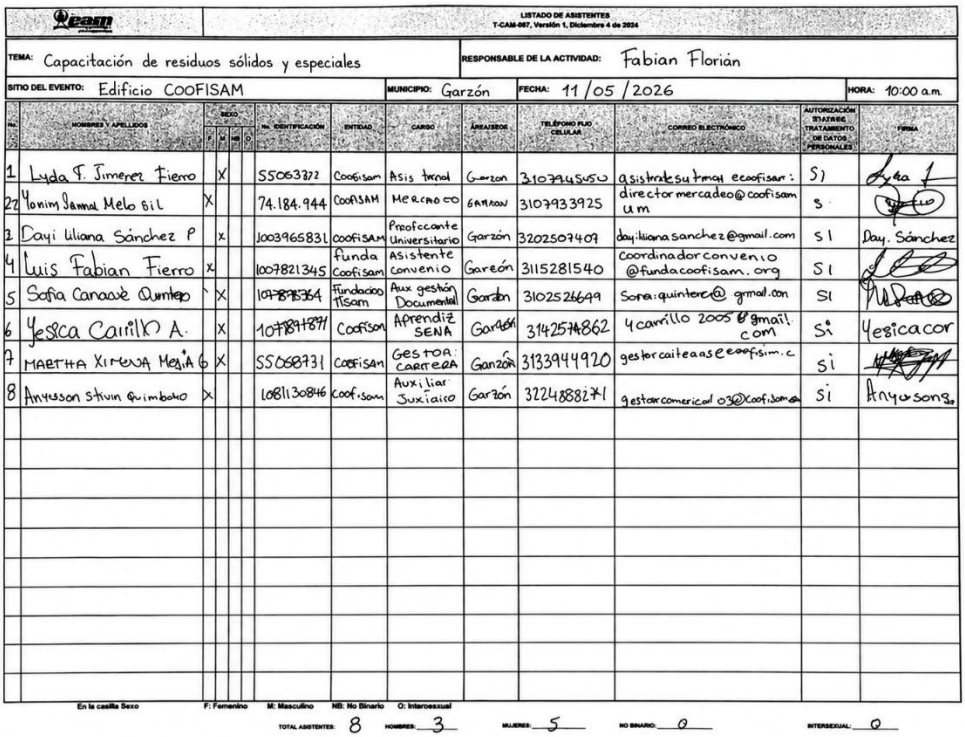
LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-087, Versión 5, Diciembre 4 de 2024

TEMA: Capacitación de residuos sólidos y especiales
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian
SITIO DEL EVENTO: Edificio COOFISAM
MUNICIPIO: Garzón
FECHA: 11/05/2026
HORA: 10:00 a.m.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO F	SEXO M	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	ÁREA/SEDE	TELÉFONO FIJO CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN SI/AFIRMO TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Yoiner Cardona		X			1077873574		Asesor agrícola	Garzón	3113899618	Asesoriatecnicagarzon1@coofisam.com	39	Yoiner Cardona
2	Carlos Cabrera		X			1078667831		Asesor encargado	Garzón	3115523304	Duvhancarlem@gmail.com @coofisam.com	Si	Carlos Cabrera
3	Jonathan Bermudez Tovar		X			1077863484		Asesor técnico	Garzón	3187697001	asesorgerencial03@coofisam.com	Si	
4	Laura Sofía Muñoz Silva		X			1.003.966.097	Coofisam	Auxiliar Jurídico	Garzón	3108622282	juridico02@coofisam.com	Si	
5	Yessica F. Peralta Álvarez		X			1003749847	coofisam	Auxiliar Jurídico	Garzón	3204913877	Juridico08@coofisam.com	Si	
6	Ana Paola Garzón Leyton		X			1020594133	Coofisam	Cajera Garzón	Garzón	3204091310	ana.la_p30@hotmail.com	Si	
7	Ingrid Yiseth Navarro		X			1077873467	Coofisam	Gestor cartera	Garzón	3128455099	ingridyiseth.navarro@hotmail.com	Si	
8	Jose miguel Osorio	X				1077891756	Coofisam	Aprendiz	Garzón	3234647738	Josemiguelosorio1012@coofisam.com	Si	Jose Osorio
9	Yulyan Aubry Mata Salazar	X				1006699424	Coofisam	Aprendiz	Garzón	3155866309	Yulmata@gmail.com	Si	
10	Jayran Catalina Herrera		X			1004193777	coofisam	Aprendiz	Garzón	3165489793	Aprendiz3@coofisam.com	Si	
11	Luis Fernando Garcia	X				1007871104	Coofisam	Aux Planos	Garzón	3227490238	Luisfernando1012@coofisam.com	Si	
12	Esteban A Cabrera	X				1077303379	Coofisam	Aux Cartera	Garzón	3133736750	Aprendizcarteracoofisam@coofisam.com	Si	
13	HÉCTOR RAMIREZ V.	X				12190303	COOFISAM	O.P. Cuyo	GARZON	3152233613	Operativacuyo1@coofisam.com	Si	
14	Cristian Ivan Hurtado	X				1080533492	Coofisam	Aux Cartera	Garzon	3203997662	cartera.opcuyo@coofisam.com	Si	
15	Alexis Acosta Vieda	X				1077834468	Coofisam	Supernumerario	Garzón	3142037499	Supernumerario1@coofisam.com	Si	
16	Claudia Paola Perez		X			1036098886	Coofisam	Servicios Generales	Garzón	3164107667	clauchapadaperezespina@gmail.com	Si	
17	Andrea Florez B	X				55114178	Coofisam	Servicios Generales	Garzon	3142600151		Si	Andrea Florez
18	Dayana Criollo C.		X			1004153035	coofisam	Aprendiz SENA	Garzón	3214605820	dayana.criollo123@gmail.com	Si	
19	Karol Daniela Trujillo		X			1094514707	coofisam	Aprendiz SENA	Garzon	3145914219	aprendizsena1@coofisam.com	Si	Karol T.

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 10 MUJERES: 9 NO BINARIO: 0 INTERSEXUAL: 0



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-087, Versión 1, Diciembre 4 de 2024

TEMA: Capacitación de residuos sólidos y especiales
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian
SITIO DEL EVENTO: Edificio COOFISAM
MUNICIPIO: Garzón
FECHA: 11/05/2026
HORA: 10:00 a.m.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO F	SEXO M	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	ÁREA/SEDE	TELÉFONO FIJO CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN SI/AFIRMO TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Lyda F. Jimenez Fierro		X			55063872	Coofisam	Asis tecnal	Garzon	3107945050	asistratesutecnal ecoofisam:	Si	
2	Yonim Samuel Melo Gil	X				74.184.944	COOFISAM	Mercadeo	GARZON	3107933925	directormercadeo@coofisamum	S	
3	Dayi Liliana Sánchez P		X			1003965831	coofisam	Profesional Universitario	Garzón	3202507409	dayiliana sanchez@gmail.com	Si	Day. Sánchez
4	Luis Fabian Fierro	X				1007821345	funda Coofisam	Asistente convenio	Gareón	3115281540	coordinadorconvenio @fundacoofisam.org	Si	
5	Sofia Canaxé Quintero		X			1078878364	Fundacion Fisam	Aux gestión Documental	Garzón	3102526649	Sofia:quintero@ gmail.com	Si	
6	Yesica Carrillo A.		X			1078814871	Coofisam	Aprendiz SENA	Garzón	3142574862	4carrillo2005@gmail.com	Si	Yesicacor
7	MARTHA XIMENA MEJIA G	X				55058731	coofisam	Gestora cartera	Garzón	3133944920	gestorcaiteaase@coofisim.c	Si	
8	Anyuson Stivin Quimbaya	X				1081130846	coofisam	Auxiliar Juxiliario	Garzón	3224888241	gestorcomercial03@coofisam.co	Si	Anyuson.

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 8 HOMBRES: 3 MUJERES: 5 NO BINARIO: 0 INTERSEXUAL: 0

7.4 Nombre jornada de capacitación: Residuos sólidos y especiales
Entidad o Institución: Institución Educativa Antonio Ricaurte de Maito
Municipio: Tarqui
Lugar de la actividad: Auditorio Institución Educativa Antonio Ricaurte de Maito
Fecha: 01/06/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 38 **Hombres:** 1 **Mujeres:** 37

Resumen de lo tratado: Se desarrolló una capacitación a los padres de familia sobre manejo adecuado de residuos sólidos y residuos especiales con estudiantes de la I.E. Antonio Ricaurte, del centro poblado Maito, municipio de Tarqui, Huila. Durante la jornada se abordó la importancia de la separación en la fuente, clasificación de residuos, aprovechamiento y disposición adecuada, así como los riesgos que generan los residuos especiales cuando no reciben un manejo correcto. La actividad buscó fortalecer los conocimientos y promover hábitos responsables para el cuidado del ambiente.

Acuerdos y compromisos: Se acordó fortalecer la separación adecuada de residuos, promover su correcto manejo y disposición, y continuar fomentando buenas prácticas ambientales dentro de la institución educativa. Se espera en las próximas semanas poder realizar más talleres de educación, esta vez con los estudiantes de la institución

Registro fotográfico:

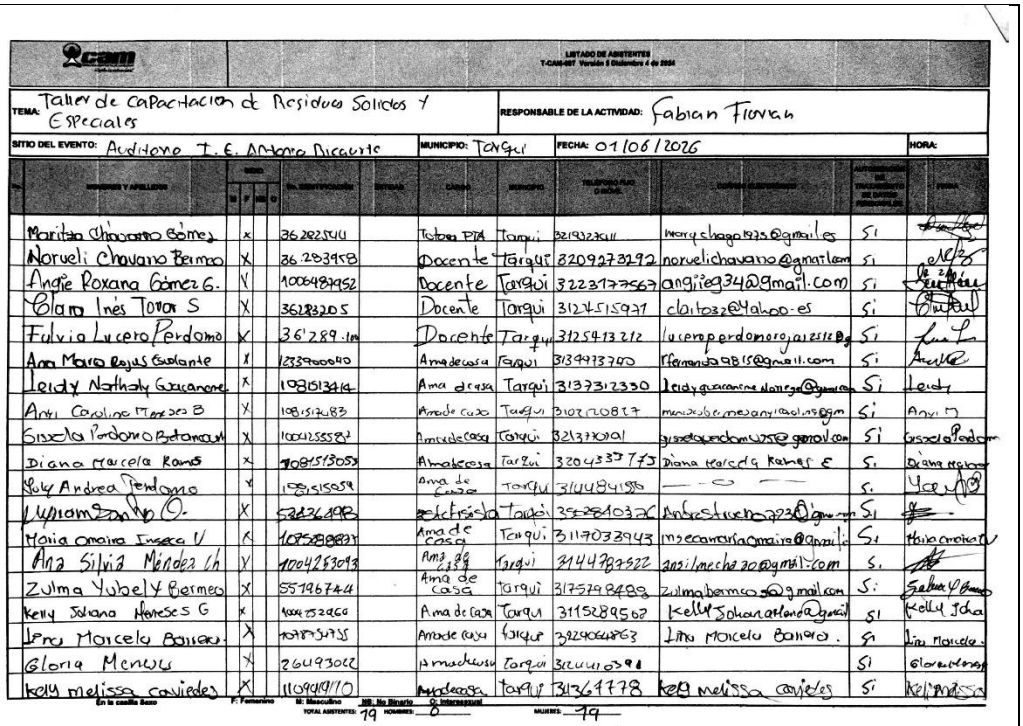








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-087 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

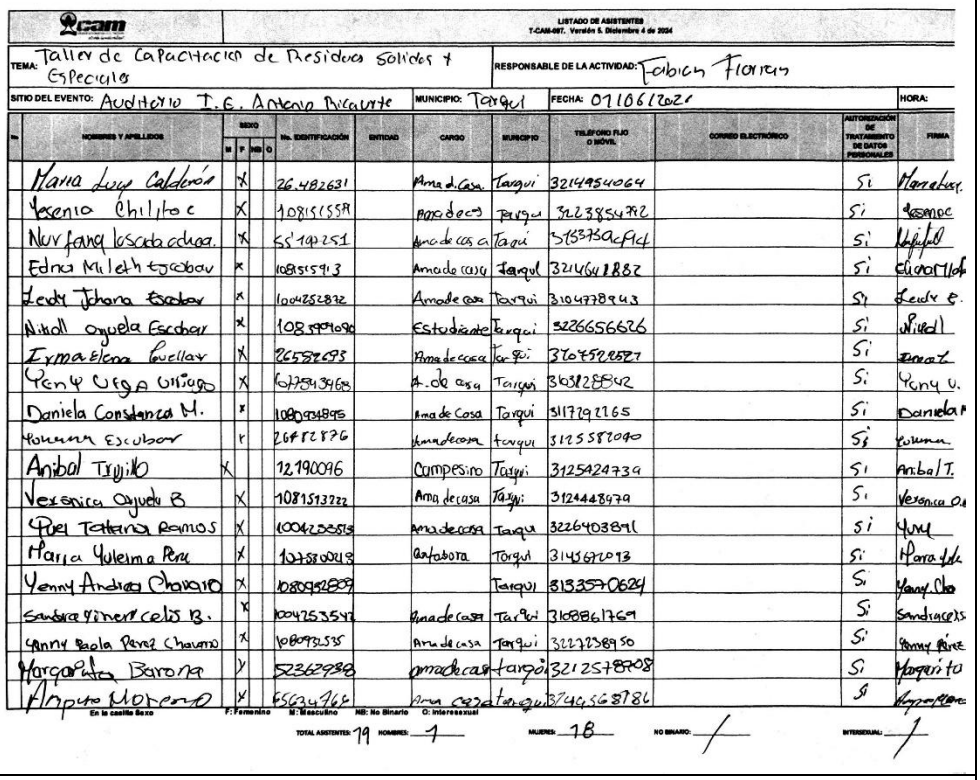
TEMA: Taller de Capacitacion de Residuos Solidos y Especiales — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Auditorio I.E. Antonio Nicaurte — MUNICIPIO: Targui — FECHA: 07/06/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELEFONO FIJO O MOVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
	Maritza Chavarro Gómez		x			36282544		Tutora PTA	Targui	3219223411	marychagro1925@gmail.es	Si	
	Norueli Chavarro Bermeo		x			36.283958		Docente	Targui	3209273292	norueli chavarro@gmail.com	si	
	Angie Roxana Gómez G.		x			1006489452		Docente	Targui	3223177567	angiieg34@gmail.com	si	
	Clara Inés Tovar S		x			36283205		Docente	Targui	3124515971	clinitos2@yahoo.es	si	
	Fulvia Lucero Perdomo		x			36'289.19		Docente	Targui	3125413212	lucero perdomo@gmail.com	Si	
	Ana María Rojas Escalante		x			1233900040		Ama de casa	Targui	3139933765	rfernanda9815@gmail.com	si	
	Leidy Nathaly Guacaneme		x			1098013414		Ama de casa	Targui	3137312330	leidyguacaneme.nr@gmail.com	Si	
	Anyi Caroline Marcos B		x			1085174183		Ama de casa	Targui	3107710857	marcosbecerra.anyi@gmail.com	si	
	Gisela Perdomo Betancourt		x			1004255582		Ama de casa	Targui	3213710191	giselaperdomo1128@gmail.com	Si	
	Diana Marcela Ramos		x			1085153055		Ama de casa	Targui	3204337773	Diana marcela Ramos E	si	
	Yuly Andrea Perdomo		x			1085155059		Ama de Casa	Targui	3144841880	— — —	si	
	Yuliam Zorrilla O.		x			52836498		electricista	Targui	3502810326	Anbertriveno2230@gmail.com	Si	
	Maria Omaira Insuca V		x			1085888831		Ama de casa	Targui	3117033943	insecamaria@omaira@gmail.com	Si	
	Ana Silvia Méndez Ch		x			1004283093		Ama de casa	Targui	3144787522	anasilmecha20@gmail.com	si	
	Zulma Yubely Bermeo		x			55196744		Ama de casa	Targui	3175798488	zulmabermeo20@gmail.com	Si	
	Kelly Johana Moreses G		x			1006252466		Ama de casa	Targui	3115289562	kellyjohanamoreno@gmail.com	si	
	Lina Marcela Bonilla.		x			1078934935		Ama de casa	Targui	3224064863	Lina Marcela Bonilla.	si	
	Gloria Menus		x			26493062		la machuca	Targui	3214410396		si	
	Kelly melissa caviedes		x			1109491110		Ama de casa	Targui	3113614778	kelly melissa caviedes	si	

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 19 — HOMBRES: 0 — MUJERES: 19



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-087. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Taller de Capacitacion de Residuos Solidos y Especiales — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Auditorio I.E. Antonio Nicaurte — MUNICIPIO: Targui — FECHA: 07/06/2026 — HORA:

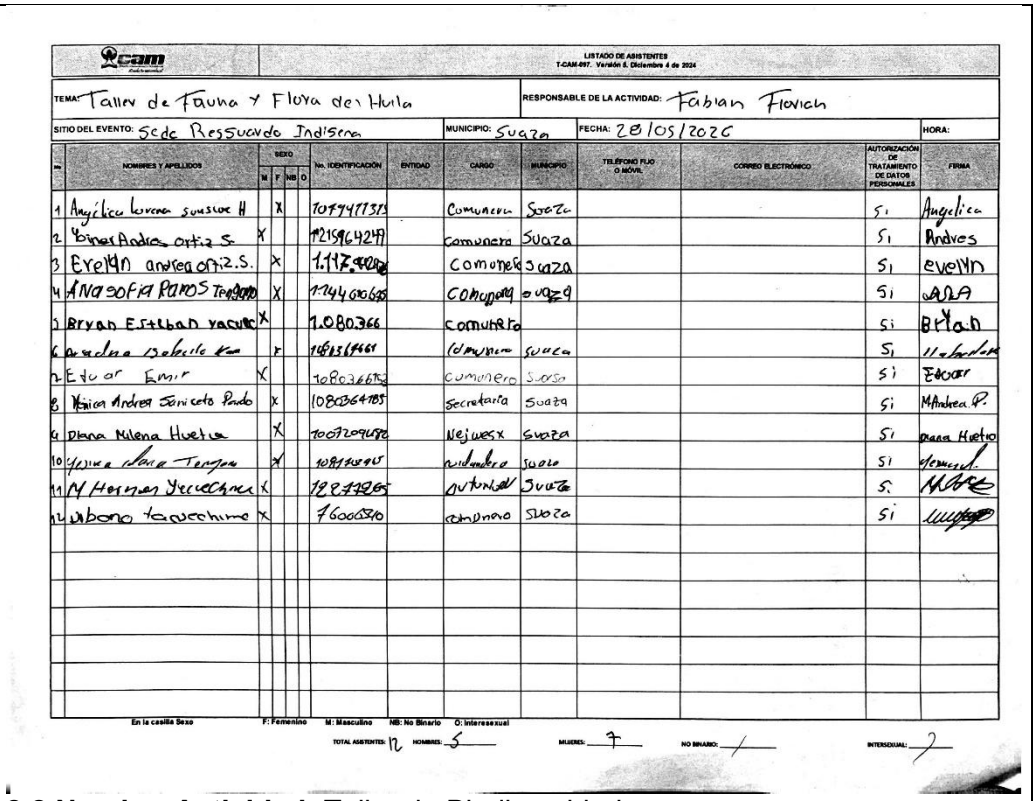
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELEFONO FIJO O MOVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
	Maria Luz Calderón		x			26.482631		Ama d. Casa	Targui	3214954064		Si	
	Yesenia Chilito C		x			1085155591		ama de casa	Targui	3223854782		Si	
	Nury fanny Escobar Cuaca.		x			55'149251		Ama de casa	Targui	3163759cf14		si	
	Edna Mileth Escobar		x			1085155913		Ama de casa	Targui	3214641882		si	
	Leidy Johana Escobar		x			1004252832		Ama de casa	Targui	3104778943		Si	
	Aidall oyuela Escobar		x			1085991090		Estudiante	Targui	3226556626		Si	
	Ixmabelena Cuellar		x			26558295		Ama de casa	Targui	3107592827		Si	
	Yeny Vega Vivas		x			6077943484		A. de casa	Targui	3163288542		Si	
	Daniela Constanza M.		x			1080934895		Ama de Casa	Targui	3117922765		Si	
	Yuliana Escobar		x			26482876		Ama de casa	Targui	3125582090		Si	
	Anibal Trujillo	x				12.190096		Campesino	Targui	3125424734		Si	
	Veronica Oyuela B		x			1085593222		Ama de casa	Targui	3124448979		Si	
	Yuri Tatiana Ramos		x			1004255515		Ama de casa	Targui	3226403891		si	
	Maria Yuleima Pena		x			1075800243		Cantadora	Targui	3145672093		Si	
	Yenny Andrea Chavarro		x			1080952809			Targui	3133570624		Si	
	Sandra Yineth celis B.		x			1004253542		Ama de casa	Targui	3108861769		Si	
	Yenny Paola Perez Chavarro		x			1080932535		Ama de casa	Targui	3122258950		Si	
	Margarita Barona		x			52362988		ama de casa	Targui	3212578208		Si	
	Alipio Moreno		x			6563476		Ama casa	Targui	3146568786		Si	

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 19 — HOMBRES: 1 — MUJERES: 18 — NO BINARIO: / — INTERSEXUAL: /

8. Apoyar el desarrollo mensual de mínimo dos (02) jornadas de sensibilización y/o formación pedagógica etnoeducativo con	**8.1 Nombre Actividad:** Taller de Fauna y Flora del Huila **Resguardo/Cabildo:** Lamus Cxhab Luucx **Municipio Actividad:** Suaza **Lugar de la actividad:** Sede del Resguardo **Fecha:** 28/05/2026 **Duración Actividad:** 2 Horas

comunidades indígenas de la DTC, realizando la respectiva convocatoria de tal forma que se asegure la participación mínima de 15 personas.	**Tipo de convocatoria** WhatsApp **Total participantes:** 12 **Hombres:** 5 **Mujeres:** 7 **Resumen de lo tratado:** Se desarrolló una jornada de educación ambiental con la comunidad indígena Lamus Cxhab Luucx, orientada al reconocimiento, valoración y conservación de la fauna y flora del departamento del Huila. Durante la actividad se abordaron aspectos relacionados con la biodiversidad presente en el territorio, destacando la importancia de proteger los ecosistemas y las especies que hacen parte del patrimonio natural del departamento. Como estrategia pedagógica, se promovió la participación activa de los niños mediante un taller lúdico y participativo, en el cual realizaron dibujos y actividades de pintura sobre diferentes especies endémicas y representativas del Huila. Esta metodología permitió fortalecer sus conocimientos de manera didáctica, fomentar el sentido de apropiación y valoración del entorno natural e incentivar actitudes de respeto y compromiso con la conservación de la biodiversidad para las futuras generaciones. **Acuerdos y compromisos:** Promover en la comunidad indígena el reconocimiento, valoración y conservación de la fauna y flora presente en el territorio.. **Registro fotográfico:**     **Listado de asistencia:**



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Taller de Fauna y Flora del Huila
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florich
SITIO DEL EVENTO: Sede Resguardo Indígena
MUNICIPIO: Suaza
FECHA: 28/05/2026
HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Angélica Lorena Suasuve H		X			1079477131		Comunera	Suaza			Si	Angelica
2	Yinar Andres Ortiz S.	X				1215964249		Comunero	Suaza			Si	Andres
3	Evelyn andrea ortiz S.		X			1.117.[illegible]		Comunera	Suaza			Si	evelyn
4	ANA SOFIA RAMOS [illegible]		X			1.144.[illegible]		Comunera	suaza			Si	ANA
5	Bryan Esteban yacue	X				1.080.366		comunero				si	Bryan
6	[illegible]		X			1083[illegible]		Comunera	suaza			Si	[illegible]
7	Edgar Emir	X				1080366[illegible]		Comunero	Suaza			si	Edgar
8	Yenica Andrea Jaricato Pardo		X			1080364185		Secretaria	Suaza			Si	Yenica P.
9	Diana Milena Huetio		X			1007209[illegible]		Vejuesx	Suaza			Si	Diana Huetio
10	Yuliana [illegible] Tenjoa		X			1081[illegible]		Vicealcalde	Suaza			Si	[illegible]
11	Y Hernan Yeccechimi	X				1[illegible]		Autoridad	Suaza			Si	[illegible]
12	Libano Yaucchime	X				7600[illegible]		Comunero	Suaza			Si	[illegible]

En la casilla Sexo F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 12 HOMBRES: 5 MUJERES: 7 NO BINARIO: / INTERSEXUAL: 2

8.2 Nombre Actividad: Taller de Biodiversidad
Resguardo/Cabildo: Lamus Cxhab Luucx
Municipio Actividad: Suaza
Lugar de la actividad: Sede del Resguardo Indígena
Fecha: 28/05/2026
Duración Actividad: 1 Hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 13 **Hombres:** 5 **Mujeres:** 8

Resumen de lo tratado: Se desarrolló un taller de educación ambiental con la comunidad indígena **Lamus Cxhab Luucx**, enfocado en el reconocimiento, valoración y conservación de la biodiversidad del territorio. Durante la jornada se abordaron conceptos relacionados con la diversidad de especies, los ecosistemas y los recursos naturales, promoviendo en los niños el interés por conocer y valorar la riqueza ambiental de su entorno. La actividad se desarrolló de manera participativa, lúdica y didáctica. Mediante rondas, cantos y expresiones relacionadas con el agua, los niños manifestaron sus conocimientos, experiencias y sentimientos frente a la importancia de este recurso para la vida y para el equilibrio de los ecosistemas. Estas actividades permitieron fortalecer los conocimientos y promover prácticas orientadas al cuidado, protección y.

Acuerdos y compromisos: Promover en la comunidad indígena Lamus Cxhab Luucx el reconocimiento, valoración y protección de la biodiversidad y de los recursos naturales del territorio.

Registro fotográfico:









Listado de asistencia: _____

LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Taller de Biodiversidad — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Faban Floran

SITIO DEL EVENTO: Resguardo Indígena – Sede — MUNICIPIO: Suaza — FECHA: 28/05/2026 — HORA:

	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO F	SEXO M	SEXO NB	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	OFICIO	VEREDA	FIRMA	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	E duar Emir		X		1080366752		comunero	Suaza	Si	Eduar
2	Karen Jimena Sunscue		X		1080369523				Si	Karen
3	Sara paola Sunscue		X		1080368779				Si	Sara
4	[illegible]		X		1088367161		comunero		Si	[illegible]
5	Yoiner Andres Ortiz S.	X			1275956285		comunero	Suaza	Si	Andres
6	Abg sofia Ramos Tasco		X		1144657664		comunero	Suaza	Si	ANA
7	Evelyn andrea ortiz S	X	X		1117294278		comunera	Suaza	Si	Evelyn
8	Angelica lorena sunscue H		X		1079471775		comunera	suaza	Si	Angelica
9	Mónica Andrea Saniceto P.		X		1083664185		Secretaria	Suaza	Si	M.Andrea P.
10	Diana Hilena Huertas		X		1007209482		Nej wesx	suaza	Si	Diana Huertas
11	Yamile Lara Tegano		X		1081302915		cuidadora	Suaza	Si	Yamile Lara
12	M Hermes Jacanamejoy	X			1122772965		autoridad	Suaza	Si	M.Hermes
13	Urbano Yacuchimo	X			16666540		comunero	suaza	Si	Urbano

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 13 — HOMBRES: 5 — MUJERES: 8 — NO BINARIO: 1 — INTERSEXUAL: 1

9. Apoyar mensualmente mínimo dos (02) jornadas de sensibilización y/o formación pedagógica sobre procesos de educación ambiental en las veredas del PMAM de Garzón, PMAM Yaguilga (Municipios Agrado, El Pital) y el POMCA Suaza (Municipios: Guadalupe, Altamira, Suaza y Garzón) realizando, realizando la respectiva convocatoria de tal forma que se asegure la participación mínima de 15 personas.	**9.1 Nombre Actividad:** Jornada de reforestación **Entidad o Institución:** Nodo Pital - Agrado **Municipio:** Agrado **Vereda:** Vereda Claros **Instrumento de Planificación:** PMAM YAGUILGA **Lugar de la actividad:** Cancha de Polideportivo la Magdalena **Fecha:** 23/05/2026 **Duración:** dos horas **Tipo de convocatoria:** Presencial **Total, participantes:** 15 **Hombres:** 5 **Mujeres:** 10 **Resumen de lo tratado:** Se desarrolló un espacio de socialización con los presidentes de las Juntas Administradoras de Acueductos Comunitarios, en el cual se abordaron temas relacionados con los trámites, permisos y procesos ambientales que adelanta la Corporación. Asimismo, se brindó orientación frente a los procedimientos y requisitos que deben tener en cuenta, resolviendo inquietudes y fortaleciendo el relacionamiento entre la CAM y las organizaciones comunitarias para una adecuada gestión y protección del recurso hídrico. **Acuerdos y compromisos:** No se presentaron acuerdos ni compromisos. **Registro Fotográfico:**

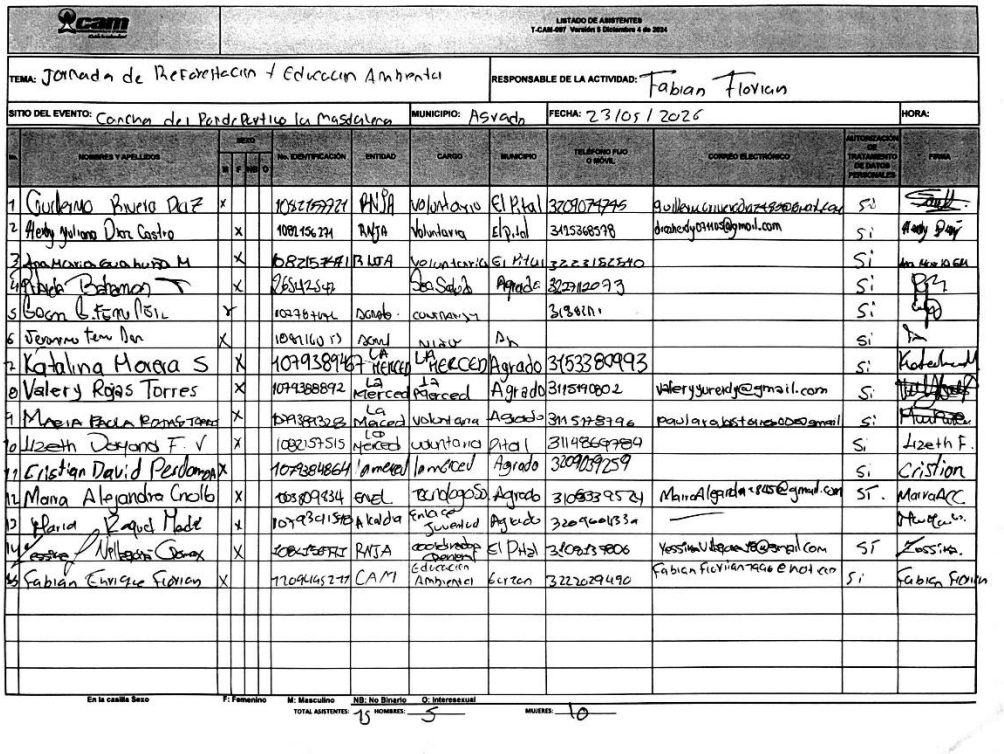








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-087 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Jornada de Reforestacion y Educacion Ambiental — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Cancha del Parque Portico la Magdalena — MUNICIPIO: Agrado — FECHA: 23/05/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACION	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELEFONO FIJO O MOVIL	CORREO ELECTRONICO	AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Guillermo Rivera Diaz	x				1082755721	PNSA	Voluntario	El Pital	3209074745	guillermoriverad2758@hotmail.com	Si	
2	Aleidy Yuliana Diaz Castro		x			1081156224	PNSA	Voluntaria	El pital	3153685998	draaleidy07111@gmail.com	Si	
3	[illegible]		x			1082157411	PNSA	Voluntaria	El Pital	3223152540		Si	
4	[illegible]		x			1085472547		[illegible]	Agrado	3207120973		Si	
5	[illegible]	x				[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Si	
6	[illegible]	x				1081160151	[illegible]	[illegible]	[illegible]			Si	
7	Katalina Maria S		x			1079389467	La Merced	La Merced	Agrado	3153380993		Si	
8	Valery Rojas Torres		x			1079388892	La Merced	La Merced	Agrado	3115190802	valeryyureidy@gmail.com	Si	
9	Maria Paula Ramos Torres		x			1079388328	La Merced	Voluntaria	Agrado	3115788796	paulaxabastamos0@gmail.com	Si	
10	Lizeth Dayana F. V		x			1082157515	La Merced	voluntaria	Pital	3114866989		Si	
11	Cristian David Perdomo	x				1079386864	la merced	la merced	Agrado	3209059259		Si	
12	Maria Alejandra Criollo		x			1083809434	ENEL	Tecnologo	Agrado	3108339584	MariaAlejandra2405@gmail.com	Si	
13	[illegible]		x			1079381598	Alcaldia	Enlace Juventud	Agrado	3209001833			
14	[illegible]		x			[illegible]	RNJA	coordinadora Docente	El Pital	3109283806		Si	
15	Fabian Enrique Florian	x				1109145277	CAM	Educacion Ambiental	Garzon	3222029490	Fabian.florian7906@hotmail.com	Si	

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Interesexual

TOTAL ASISTENTES: 18 HOMBRES: 5 MUJERES: 10

9.2 Nombre Actividad: Capacitación de Conservación y Recuperación del Humedal Manila
Entidad o Institución: Alcaldía de Garzón, Oficinas del DAMA
Municipio: Garzón
Vereda: Urbano
Instrumento de Planificación: PMAM GARZÓN
Lugar de la actividad: Centro Recreacional Manila
Fecha: 21/05/2026
Duración: 3 horas
Tipo de convocatoria: Carta Formal
Total, participantes: 18 **Hombres:** 13 **Mujeres:** 5
Resumen de lo tratado: Se desarrolló una capacitación sobre conservación y recuperación del Humedal Manila, orientada a fortalecer los conocimientos de la comunidad sobre la importancia ecológica, ambiental y social de este ecosistema. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con las funciones de los humedales, la biodiversidad asociada, las principales problemáticas que pueden afectar su conservación y las acciones necesarias para contribuir a su recuperación y protección. Asimismo, se promovió la participación de los asistentes mediante el reconocimiento de las principales situaciones ambientales presentes en el humedal y la identificación de acciones comunitarias encaminadas a prevenir su deterioro, proteger la fauna y flora, evitar la disposición inadecuada de residuos y fortalecer el sentido de apropiación y corresponsabilidad frente a la conservación del Humedal Manila.

Acuerdos y compromisos: Promover prácticas que contribuyan a la protección de las fuentes hídricas, la fauna, la flora y los ecosistemas presentes en el territorio.

Registro Fotográfico:









Listado de asistencia:

LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Conservacion y Recuperacion del Humedal Manila | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Centro Recreacional Manila | MUNICIPIO: Garzon | FECHA: 27/01/2026 | HORA:

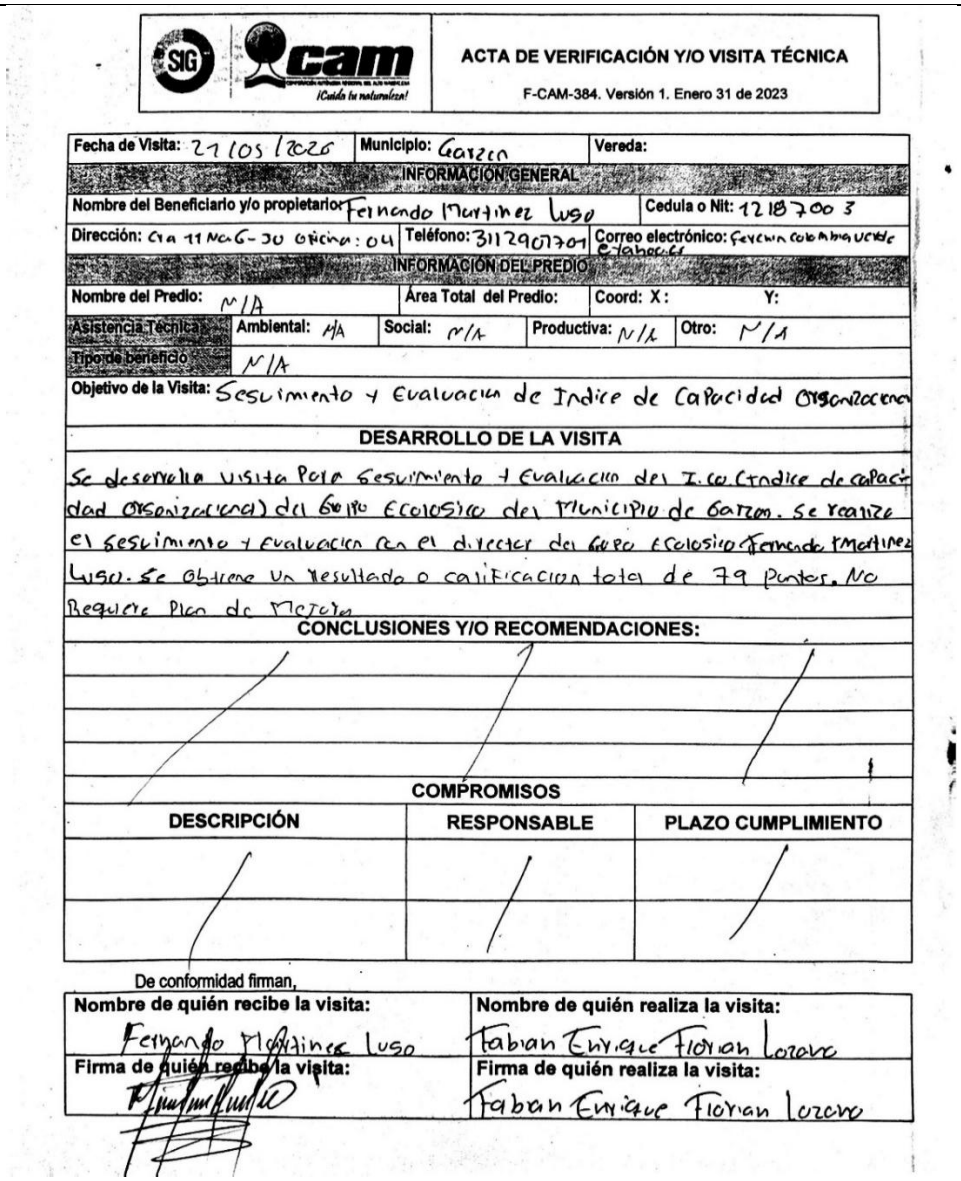
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELEFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRONICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Gustavo Plazas	X				17[illegible]6	DAMA		Garzon	3107563786	gplazas@gmail.com	Si	
2	Felix Castro	X				12[illegible]	DAMA		Garzon	3112259338	FCNcastro230@	Si	
3	Fredy Cifuentes	X				1140436085	Ejercito		Garzon	3135931460	— — —	Si	
4	Marleneth		X			1[illegible]	Dma	Direct	Garzon	3112[illegible]	[illegible]	Si	
5	Felipe Chaux	X				[illegible]	DAMA		Garzón	3158[illegible]		Si	
6	Ricardo Amado	X				1017[illegible]	[illegible]	RSEAG	Garzón	3165052423	ricardoalmonte17@gmail	Si	
7	Dariana Licet Ramirez		X			1078[illegible]	Interaseo	RSEAG	Garzón	3185382385		Si	
8	Anderson Vargas	X				1083[illegible]	Interaseo	RSEAG	Garzon	3228192431	vargaspaez10@gmail.com	Si	
9	María Valeria Cano D		X			1[illegible]	DAMA	Contratista	Garzón	3125049223		No	
10	Jessica A. Ceballos		X			1[illegible]	CODC		Garzón	3133826391	ye.cassina@gmal.coms	Si	
11	Mauricio [illegible]	X				7975[illegible]	DAMA	Contratista	Garzon	3207337[illegible]	[illegible]@hotmail	Si	
12	Andres Felipe Muñoz	X				1078[illegible]	DAMA	Contratista	Garzón	3158145[illegible]		Si	
13	Jorge Andres Robles G	X				1[illegible]	Ejercito	Gestor ambiental	Garzon	3145559[illegible]	jorge.robles@ejercito.mil.co	Si	
14	[illegible]	X				1078[illegible]	DAMA	MV	Garzon	3222391[illegible]	[illegible]	Si	
15	Samuel Toledo Ramirez	X				1078[illegible]	RURAL	Contratista	Garzon	3212035[illegible]	Samuel.toledo@	Si	
16	YERLEANDRI [illegible]	X				1[illegible]	Garzon	Tec. gestion ambiental	Garzon	3135[illegible]	[illegible]	Si	
17	David A Salazar	X				1[illegible]	Rural	Contratista	Garzon	3167868331	david.salazar@	Si	
18	Juan [illegible]	X				12[illegible]	DAMA	V	Garzon	3115[illegible]	J-[illegible]	Si	

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Interesexual

TOTAL ASISTENTES: 18 — HOMBRES: 13 — MUJERES: 5 — NO BINARIO: / — INTERSEXUAL: /

10. Brindar acompañamiento, fortalecimiento y el	**10.1 Nombre organización ambiental:** grupo Ecológico de Garzón **Municipio:** Garzón **Lugar de la actividad:** Casa Campesina

desarrollo de jornadas pedagógicas a cuatro (04) organizaciones ambientales caracterizadas a través de la plataforma KoboToolbox, realizando la Medición y/o seguimiento al Índice de Capacidad Organizaciones ICO a las formas organizativas ambientales de la DTC.	**Fecha:** 21/05/2026 **Duración Actividad:** 1 Hora **Tipo de convocatoria** WhatsApp **Total participantes:** 4 **Hombres:** 2 **Mujeres:** 2 **Avances del plan de fortalecimiento y/o ICO:** Se realizó la actualización del Índice de Capacidad Organizacional (I.C.O.) al Grupo Ecológico de Garzón, liderado por el señor Fernando Martínez, mediante la aplicación de la encuesta correspondiente. Como resultado de la valoración, el grupo obtuvo un puntaje de 79 puntos, ubicándose en un nivel de capacidad organizacional favorable. De acuerdo con el resultado obtenido, no se requiere la formulación de un Plan de Mejora, dado que el puntaje supera los 70 puntos establecidos como referencia. No obstante, se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo, con el propósito de fortalecer su estructura organizativa, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de acciones y procesos de carácter ambiental en el territorio. **Acuerdos y compromisos:** Se seguirá realizando acompañamiento y apoyo al grupo Organizacional con el objetivo de seguir mejorar su estructuración y funcionamiento como grupo Ambiental **Registro fotográfico:**     **Acta de verificación y/o visita técnica:**



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 21/05/2026	Municipio: Garzon	Vereda:

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Beneficiario y/o propietario: Fernando Martinez Luso	Cedula o Nit: 12187003
Dirección: Cra 11 Nro 6-30 Oficina: 04	Teléfono: 3112907701 Correo electrónico: fercun.colombia@hotmail.com

INFORMACIÓN DEL PREDIO

Nombre del Predio: N/A	Área Total del Predio:	Coord: X:	Y:	
Asistencia Técnica: Ambiental: N/A	Social: N/A	Productiva: N/A	Otro: N/A	
Tipo de beneficio: N/A				

Objetivo de la Visita: Seguimiento y Evaluacion de Indice de Capacidad Organizacional

DESARROLLO DE LA VISITA

Se desarrolla visita para Seguimiento y Evaluacion del I.C.O (Indice de capacidad Organizacional) del Grupo Ecologico del Municipio de Garzon. Se realize el seguimiento y evaluacion con el director del Grupo Ecologico Fernando Martinez Luso. Se Obtiene un resultado o calificacion total de 79 puntos. No Requiere Plan de Mejora

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Fernando Martinez Luso	Nombre de quién realiza la visita: Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	Firma de quién realiza la visita: Fabian Enrique Florian Lozano

10.2 Nombre organización ambiental: grupo Ecológico Aguila Real de Montaña
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Vereda la Umbria
Fecha: 21/05/2026
Duración Actividad: 1 Hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 2 **Hombres:** 2 **Mujeres:** 0

Avances del plan de fortalecimiento y/o ICO: Se realizó la actualización del Índice de Capacidad Organizacional (I.C.O.) al Grupo Ecológico Águila Real de Montaña, liderado por su representante legal, el señor José Willinton Yáñez. Durante la jornada se aplicó la encuesta correspondiente, obteniendo como resultado un puntaje de 76 puntos, lo que evidencia un nivel favorable de capacidad organizacional. De acuerdo con el resultado obtenido, no se requiere la formulación de un Plan de Mejora, debido a que el grupo obtuvo una calificación superior a 70 puntos. No obstante, se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo organizacional, con el propósito de fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus

capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio.

Acuerdos y compromisos: Se seguirá realizando acompañamiento y apoyo al grupo Organizacional con el objetivo de seguir mejorar su estructuración y funcionamiento como grupo Ambiental.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 21/05/2026	**Municipio:** Garzon	**Vereda:** La Umbria
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Jose Willinton Yañez Garcia		**Cedula o Nit:**
Dirección:	**Teléfono:** 3115920921	**Correo electrónico:**
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnica **Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A **Otro:** N/A
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Seguimiento ICO "Grupo Ecologico Aguila Real de montaña"		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se desarrolla visita de seguimiento al indice de capacidad Organizacional - I.C.O. al Grupo Ecologico Aguila Real de Montaña con su representante legal el sr Jose Willinton Yañez Garcia de la vereda la Umbria - se obtiene un Resultado total en la Evaluacion de 76 Puntos. No se realiza Plan de Mejora

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Jose Willinton Yañez	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita: Jose Willinton Yañez	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

10.3 Nombre organización ambiental: Grupo Asociativo Interpretes Ambientales Miraflores
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Garzón
Fecha: 22/05/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 18 **Hombres:** 8 **Mujeres:** 10

Avances del plan de fortalecimiento y/o ICO: Se realizó la actualización del Índice de Capacidad Organizacional (I.C.O.) al Grupo Ecológico Grupo Asociativo Interpretes Ambientales Miraflores, liderado por la Sra. Nidia Calderón. Durante la jornada se aplicó la encuesta correspondiente, obteniendo como resultado un puntaje de 75 puntos, lo que evidencia un nivel favorable de capacidad organizacional. De acuerdo con el resultado obtenido, no se requiere la formulación de un Plan de Mejora, debido a que el grupo

obtuvo una calificación superior a 70 puntos. No obstante, se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo organizacional, con el propósito de fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio.

Acuerdos y compromisos: Se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo organizacional, con el propósito de fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 22/05/2026	**Municipio:** Gigante	**Vereda:**
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Nidia Calderon Parra		**Cedula o Nit:**
Dirección:	**Teléfono:** 3178847038	**Correo electrónico:**
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio: N/A	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnica:	**Ambiental:** N/A **Social:** N/A **Productiva:** N/A **Otro:** N/A	
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Evaluacion del Se Indice de capacidad organizacional (I.C.O)		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza la actualizacion del Indice de capacidad organizacional (I.C.O) al Grupo Asociativo Interpretes Ambientales Miraflores, Liderado por la Sra Nidia Calderon Parra obteniendo un Resultado de 75 Puntos lo cual no requiere la Formulacion de un Plan de Mejora debido a que Estuvieron Por Encima de los 70 Puntos.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se continuara brindando Acompañamiento y apoyo al Grupo Organizacional, con el Proposito de Fortalecer su Estructura, mejorar su Funcionamiento y consolidar sus capacidades Para el desarrollo de Procesos y acciones ambientales

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Nidia Calderón Parra.	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita: Nidia Calderón Parra.	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

10.4 Nombre organización ambiental: Asociación de recicladores
: Elija un elemento.
Municipio: Gigante
Lugar de la actividad: Gigante, Huila.
Fecha: 27/05/2026
Duración Actividad: 1 Hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 7 **Hombres:** 3 **Mujeres:** 4

Avances del plan de fortalecimiento y/o ICO: Se realizó la actualización del Índice de Capacidad Organizacional (I.C.O.) a la Asociación de Recicladores, liderado por su representante Legal la Sra. Elsa Milena Cabrera B. Durante la jornada se aplicó la encuesta correspondiente, obteniendo como resultado un puntaje de 72 puntos, lo que evidencia un nivel favorable de capacidad

	organizacional. De acuerdo con el resultado obtenido, no se requiere la formulación de un Plan de Mejora, debido a que el grupo obtuvo una calificación superior a 70 puntos. No obstante, se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo organizacional, con el propósito de fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio. **Acuerdos y compromisos:** Se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo organizacional, con el propósito de fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio. **Registro fotográfico:**

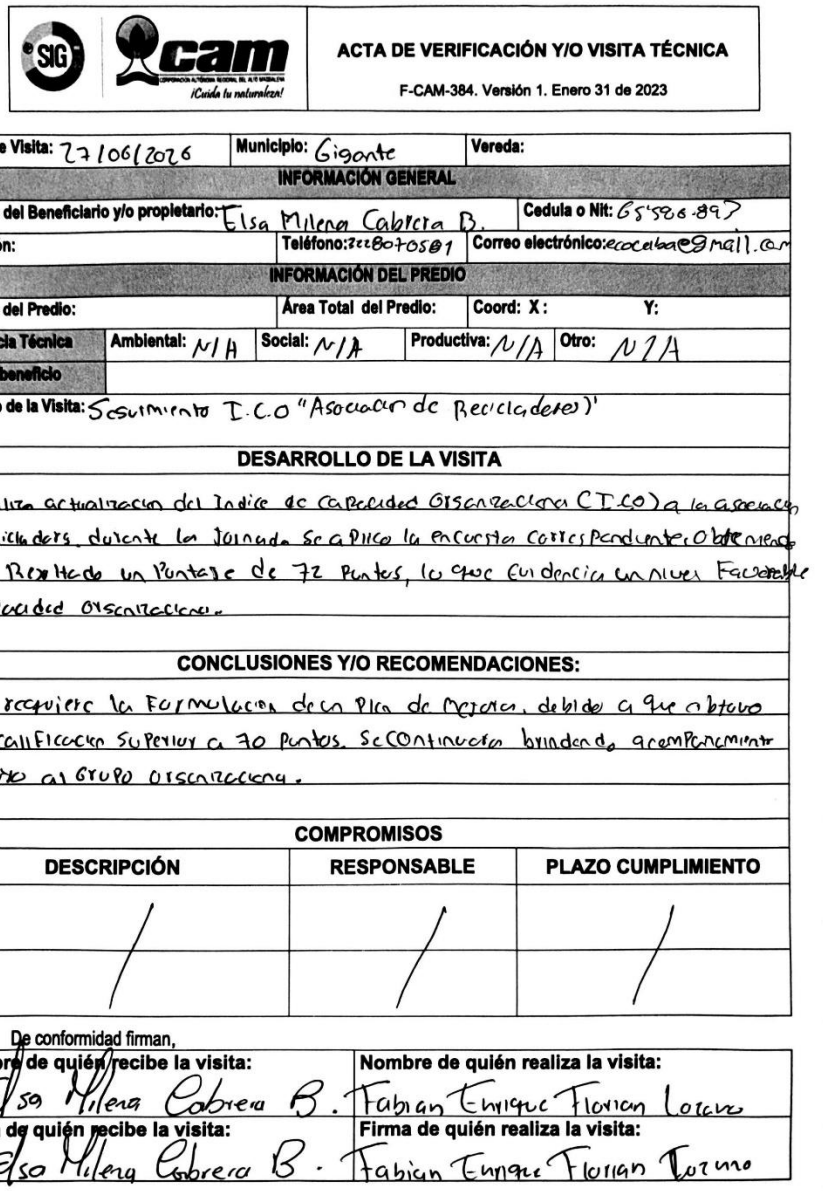








Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 27/06/2026	**Municipio:** Gigante	**Vereda:**

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Beneficiario y/o propietario: Elsa Milena Cabrera B.	**Cedula o Nit:** 65'580.897
Dirección:	**Teléfono:** 3118070891 **Correo electrónico:** ecocelsa@gmail.com

INFORMACIÓN DEL PREDIO

Nombre del Predio:		**Área Total del Predio:**	**Coord: X:**	**Y:**
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A	**Otro:** N/A
Tipo de beneficio				

Objetivo de la Visita: Seguimiento I.C.O "Asociación de Recicladores)"

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza actualización del Indice de capacidad Organizacional (I.C.O) a la asociación de Recicladors, durante la Jornada se aplico la encuesta correspondiente, Obteniendo como Resultado un Puntaje de 72 Puntos, lo que evidencia un nivel Favorable de capacidad Organizacional.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

no se requiere la Formulación de un Plan de Mejora, debido a que obtuvo una calificación superior a 70 puntos. se Continuara brindando acompañamiento y apoyo al Grupo Organizacional.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Elsa Milena Cabrera B.	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita: Elsa Milena Cabrera B.	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

11. Apoyar mensualmente el fortalecimiento de mínimo tres (03) nodos y/o grupos juveniles, grupos ambientalistas, organizaciones ambientales de jóvenes en los municipios de la DTC.	**11.1 Nombre Actividad:** Red Nacional Jóvenes de Ambiente (RNJA) Nodo Agrado – Pital. **Municipio:** Agrado **Nodo:Antiguo** **Lugar de la actividad:** Alcaldía de Agrado **Fecha:** 13/05/2026 **Duración Actividad:** 1: 30 min **Tipo de convocatoria** WhatsApp **Total participantes:** 4 **Hombres:** 2 **Mujeres:** 2 **Resumen de lo tratado:** Se dialoga con la Coordinadora de la Red de Jóvenes de Ambiente con el objetivo de trazar una ruta de trabajo para los próximos

meses, en los cuales se incluye acompañamiento y asesorías en actividades de sensibilización con la comunidad de los municipios de Agrado y Pital.

Acuerdos y compromisos: Se acordó la realización de una reunión para el mes de junio con el objetivo de organizar las actividades y apoyos con temas de educación Ambiental.

Registro fotográfico:

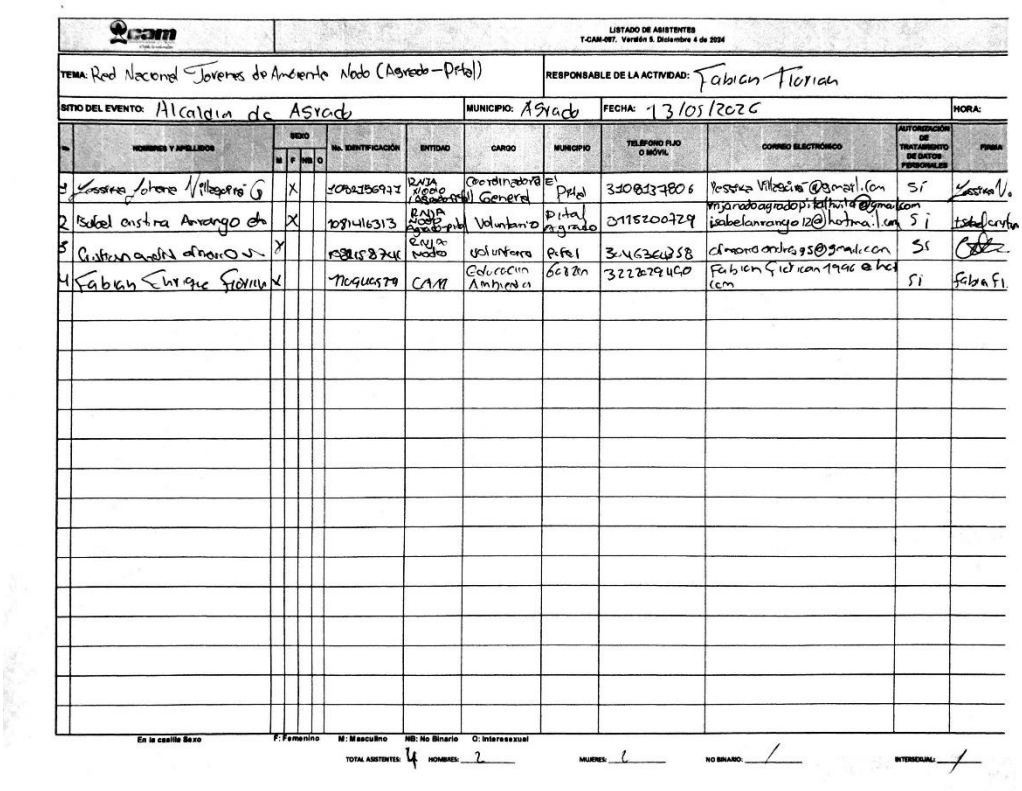








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-087. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Red Nacional Jovenes de Ambiente Nodo (Asgrado – Pital) | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Alcaldia de Asgrado | MUNICIPIO: Asgrado | FECHA: 13/05/2026 | HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELEFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Vanessa Tatiana Villaseñor G		X			1082356977	RNJA Nodo Asgrado Pital	Coordinadora General	El Pital	3108137806	Pesteva Villasenor@gmail.com	Si	
2	Isabel cristina Arango ch		X			1081416313	RNJA Nodo Asgrado Pital	Voluntario	Pital Asgrado	3115200729	mjarangoagradopital@gmail.com isabelarrango12@hotmail.com	Si	
3	Cristian camilo almanza v	X				1081587XXX	RNJA Nodo	voluntario	Pital	3146326358	almanzacristian95@gmail.com	Si	
4	Fabian Enrique Florian	X				1104665279	CAM	Educacion Ambiental	Garzon	3222794160	Fabian florian1996@hotmail.com	Si	

En la casilla Sexo: F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 4 HOMBRES: 2 MUJERES: 1 NO BINARIO: / INTERSEXUAL: /

11.2 Nombre Actividad: Red de Jóvenes Ambientales Asoprovida Promotora
Municipio: Garzón
Nodo:Antiguo
Lugar de la actividad: Garzón
Fecha: 18/05/2026
Duración Actividad: 30 min
Tipo de convocatoria Teléfono
Total participantes: 3 **Hombres:** 1 **Mujeres:** 2

Resumen de lo tratado: Se realizó un primer acercamiento con dos representantes del Nodo Ambiental **ASOPROVIDA PROMOTORA** del municipio de Garzón, con el propósito de establecer un espacio de diálogo y articulación en torno a temas de educación ambiental. Durante la reunión se intercambiaron ideas e iniciativas orientadas al fortalecimiento de los procesos de sensibilización y participación ciudadana, acordando avanzar en la construcción de una agenda de trabajo conjunta que permita desarrollar actividades, jornadas de capacitación y talleres de educación ambiental dirigidos a los jóvenes del municipio.

Acuerdos y compromisos: Establecer un canal de comunicación permanente entre la CAM y el Nodo Ambiental **ASOPROVIDA PROMOTORA** para coordinar acciones de educación ambiental. Al mismo tiempo se determino construir de manera conjunta una agenda de trabajo que incluya actividades y jornadas de educación ambiental dirigidas a diferentes grupos de la comunidad. Y por último, programar una próxima reunión de coordinación para definir el cronograma, los temas y las responsabilidades de cada una de las partes.

Registro fotográfico:

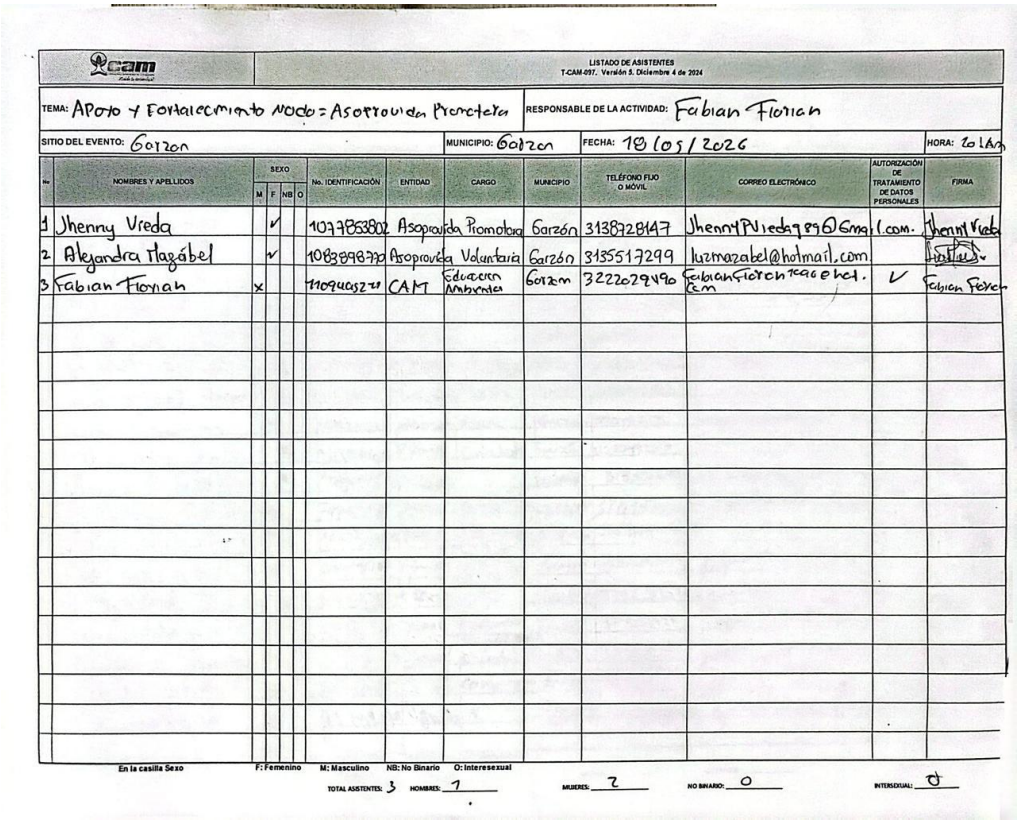








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097, Versión 5, Diciembre 4 de 2024

TEMA: Apoyo y Fortalecimiento Nodo = Asoprovida Promotora | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Garzon | MUNICIPIO: Garzon | FECHA: 18/05/2026 | HORA: 2:00 PM

#	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Jhenny Vreda		✓			1077853802	Asoprovida	Promotora	Garzón	3138728147	Jhennyvreda1996@gmail.com.		Jhenny Vreda
2	Alejandra Mazabel		✓			1083898779	Asoprovida	Voluntaria	Garzón	3135517299	luzmazabel@hotmail.com		
3	Fabian Florian	x				1109465240	CAM	Educacion Ambiental	Garzon	3222029496	FabianFlorian1996@hotmail.com	✓	Fabian Florian

En la casilla Sexo — F: Femenino | M: Masculino | NB: No Binario | O: Interesexual

TOTAL ASISTENTES: 3 | HOMBRES: 1 | MUJERES: 2 | NO BINARIO: 0 | INTERSEXUAL: 0

11.3 Nombre Actividad: Seguimiento y acompañamiento al Nodo Ambiental de Garzón

Municipio: Garzón
Nodo:Antiguo
Lugar de la actividad: Instalaciones de la CAM - Garzón
Fecha: 02/06/2025
Duración Actividad: 1 Hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 02 **Hombres:** 02 **Mujeres:** 00

Resumen de lo tratado: Se llevó a cabo una reunión con el coordinador del Nodo Ambiental del municipio de Garzón, en la cual se abordaron diferentes temas relacionados con la articulación de acciones entre el Nodo Ambiental y el área de Educación Ambiental de la CAM. Durante el encuentro se dialogó sobre la programación de futuras jornadas, talleres y actividades de educación ambiental, así como sobre los posibles apoyos y acompañamientos que la Corporación pueda brindar para fortalecer los procesos de participación y sensibilización ambiental en el municipio.

Acuerdos y compromisos: Se establecieron lineamientos iniciales para continuar trabajando de manera articulada, promoviendo espacios de formación, participación comunitaria y fortalecimiento de las iniciativas ambientales locales.

Registro fotográfico:

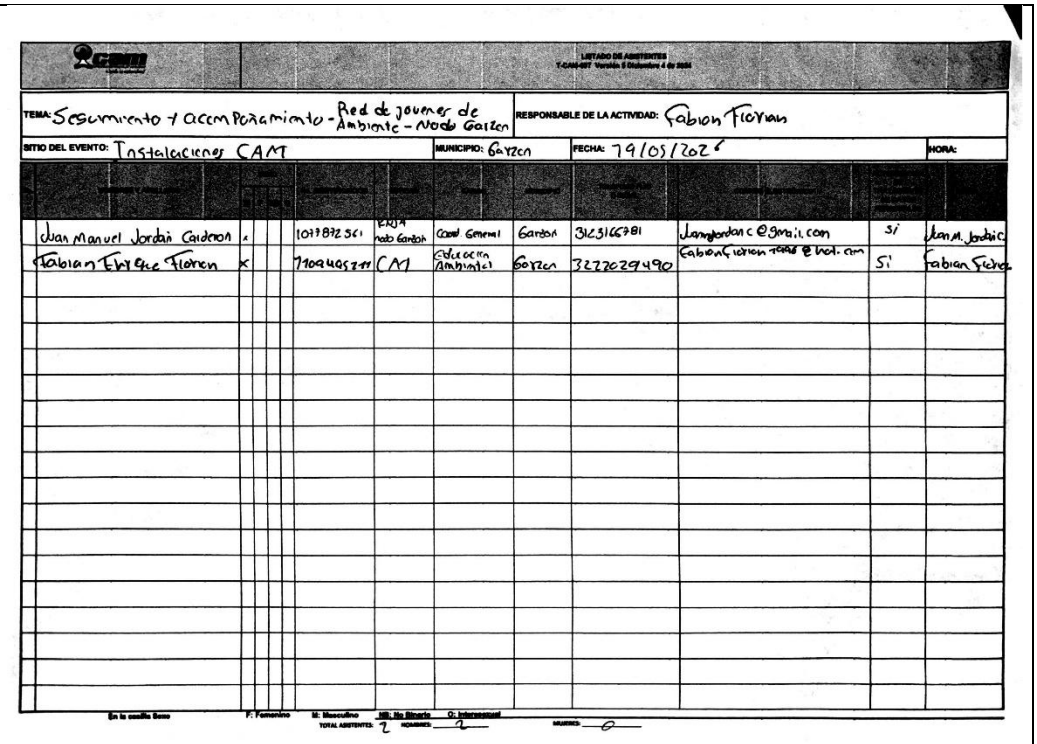








Listado de asistencia:

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
LISTADO DE ASISTENTES

TEMA: Seguimiento y acompañamiento - Red de jovenes de Ambiente - Nodo Garzon | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Instalaciones CAM | MUNICIPIO: Garzon | FECHA: 19/05/2026 | HORA:

Juan Manuel Jordan Calderon	x			1079872561	Nodo Garzon	Coord General	Garzon	3125166781	Juanjordanc@gmail.com	Si	Juan M. Jordan C.
Fabian Enrique Florian	x			7109405711	CAM	Coordinacion Ambiental	Garzon	3227029490	fabianflorian1998@hotmail.com	Si	Fabian Florian

En la casilla Sexo: F: Femenino; M: Masculino; NB: No Binario; O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 2 HOMBRES: 2 MUJERES: 0</td>
</tr>
<tr>
<td>12. Apoyar la estrategia de comunicaciones de LA CORPORACIÓN, a través de la creación de mínimo tres (03) contenidos ambientales comunicacionales (Videos, fotografías, textos, programas de radio etc).</td>
<td>12.1 Nombre publicación: Convocatoria “ CAM EN TU MUNICIPIO”
Fecha

12.2 Nombre publicación: Celebración Dia Internacional de las Abejas
Fecha

12.3 Nombre publicación: Miércoles de Educación – Taller comunidad Indígena de Suaza
Fecha

Registro fotográfico:




</td>
</tr>
</table>

		
13. Asistir a la Dirección territorial en la promoción de acciones de educación ambiental en los Ocho (08) municipios de la DTC- Altamira, Agrado, Garzón, Gigante, Guadalupe, Pital, Suaza y Tarqui.	Municipios donde se promovieron acciones de educación ambiental durante el periodo de este informe: **13.1 Municipio:** Garzón **Nombre Actividad:** CAM en tu municipio , CIDEA, PRAE, Jóvenes de Ambiente, talleres, I.C.O, PROCEDA **13.2 Municipio:** Agrado **Nombre Actividad:** CIDEA, PRAE, Jóvenes de Ambiente **13.3 Municipio:** Guadalupe **Nombre Actividad:** CIDEA **13.4 Municipio:** Suaza **Nombre Actividad:** Talleres	
14. Acompañar las convocatorias realizadas por LA CORPORACIÓN, relacionadas con eventos, concursos, encuentros, celebraciones y/o actividades ambientales.	Convocatorias acompañadas durante el periodo de este informe: **14.1 Nombre convocatoria:** Celebración día de las abejas **Fecha:** 20/05/2026 **14.2 Nombre convocatoria:** Participación y publicación y promoción Convocatoria 2 do. concurso de fotografía Huila Biodiverso. **Fecha:** 01/06/2026 **14.3 Nombre convocatoria:** CAM en tu municipio **Fecha:** 25/05/2026	
15. Apoyar la atención de solicitudes y requerimientos en educación ambiental que realizan las diferentes entidades en los municipios de la DTC.	Durante el periodo de este informe apoye las siguientes solicitudes: se brindó apoyo y acompañamiento a un taller de formación dirigido a jóvenes, organizado por la Alcaldía de Garzón. La participación fue solicitada formalmente mediante comunicación escrita dirigida a la directora de la Dirección Territorial Centro (DTC), ingeniera Leslye Yubey Muñoz, el día 26 de mayo de 2026.	
16. El contratista deberá garantizar la implementación de todas las medidas de seguridad básicas en terreno,	Se cumplió con toda la normatividad y normas básicas de seguridad de protección, salud y bienestar durante el desarrollo de las actividades correspondientes.	

asegurando su protección, salud y bienestar; para ello, será obligación del contratista Identificar, evaluar y gestionar los riesgos asociados a las actividades de campo, desplazamientos, visitas comunitarias, recorridos ambientales o cualquier labor que implique exposición en zonas rurales, urbanas o de difícil acceso. El contratista deberá programar todas las actividades de campo de manera que concluyan antes del anochecer, evitando cualquier desplazamiento o labor en horarios de riesgo, en cumplimiento de las tareas esenciales de preparación, incluida la revisión de rutas, condiciones del entorno y recomendaciones institucionales, para lo cual concertará un plan de trabajo con el supervisor en el formato establecido para ello.	
17. Entregar los archivos generados durante el contrato en medio físico y/o digital con inventario documental por culminación de obligaciones contractuales.	**Listado de asistencia:** 18 **Acta de verificación y/o visita técnica:** 17 **Actas de Entrega:** 00
18. Presentar informes mensuales de avance en la ejecución física y financiera del contrato y radicar sus cuentas de cobro informes y demás documentos propios del desarrollo del contrato en la plataforma SECOP II, dentro de los primeros 10 días calendario a su corte. Los informes	Presentación fecha de Informe: 27/08/2026

deben contener los anexos de ayudas de memoria y/o actas de reunión y/o listados de asistencia, según corresponda, de las reuniones, eventos y/o demás actividades en los que participe, en el marco del cumplimiento de las obligaciones del contrato.	
19. Disponer de computador para el desarrollo de las actividades propias del contrato.	Dispongo de computador para el desarrollo de las actividades contractuales
20. EL CONTRATISTA asumirá por su cuenta los medios necesarios para los desplazamientos requeridos en el desarrollo de las actividades contractuales.	Se realizaron los desplazamientos requeridos para el cumplimiento de las actividades contractuales.
21. Defender en todas sus actuaciones, los intereses de LA CORPORACIÓN y obrar con lealtad y buena fe, guardando la debida reserva y confidencialidad en relación con los documentos y demás información que conozca y no utilizarla para otros fines diferentes al objeto del contrato.	Manifiesto que defendí en todas las actuaciones los intereses de la CAM y obre con lealtad y buena fe, guardando la debida reserva y confidencialidad en relación con los documentos y demás información que conocí y no utilizó para otros fines diferentes al objeto del contrato.
22. EL CONTRATISTA deberá velar porque en la ejecución del contrato, o en el desarrollo de este, no se altere ni se vea perjudicado el componente ambiental, como lo son los recursos naturales, y en general, el medio ambiente, y de llegar a presentarse una situación fáctica en la que se causen perjuicios ambientales, apoyar a LA	En el desarrollo de las actividades contractuales no se alteró o perjudicó el componente ambiental.

CORPORACIÓN con la adopción de medidas correctivas correspondientes.	
23. AL CONTRATISTA le queda prohibido y deberá de abstenerse de realizar cualquier conducta que afecte la correcta administración pública o la comisión de delitos relacionados con actos de corrupción, debido que la ejecución contractual debe estar moralmente fundamentado en su ética profesional y, lealtad para con LA CORPORACIÓN como principio fundamental constitucional.	He actuado conforme a los principios de moralidad administrativa, ética profesional, transparencia y lealtad institucional, absteniéndome de realizar cualquier conducta que afecte la correcta administración pública o que pueda constituir actos de corrupción.
24. No ejercer ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación, y a cumplir a cabalidad con el sistema de gestión de LA CORPORACIÓN que incorpora el "Protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género y/o discriminación por razón de raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosófica, sexo u orientación sexual o discapacidad y demás razones de discriminación en el ámbito laboral y contractual del sector público". Cumplir con la normativa vigente incluidas las directrices dispuestas en el	No incurrió en ninguna forma de violencia contra las mujeres, violencia basada en género, actos de racismo o discriminación, y dí cumplimiento al Sistema de Gestión Institucional y al “Protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia y/o discriminación” adoptado por la CAM. Así mismo acaté la normativa vigente y las directrices establecidas en el Programa de Transparencia y Ética Pública de la CAM.

Programa de Transparencia y Ética Pública de la CAM.	
25. Actuar con Honestidad en el desarrollo de nuestras obligaciones y responsabilidades contractuales con ética, evitando cualquier conducta, omisión o extralimitación que pueda comprometer nuestra integridad o la de la CAM	Actué con honestidad, integridad y responsabilidad en el desarrollo de las actividades contractuales, evitando cualquier acción u omisión que pudiera comprometer mi integridad o la de la Corporación.
26. Denunciar toda irregularidad, reportando de manera oportuna cualquier situación que contravenga las políticas y valores de transparencia y ética pública establecidas por la CAM	Durante el periodo informado no se presentaron irregularidades que debieran ser reportadas; en caso de presentarse, me comprometo a informarlas de manera inmediata a través de los canales institucionales establecidos.
27. Disponer de un equipo de cómputo con las condiciones de conectividad y seguridad requeridas para el correcto desempeño de sus actividades y el manejo de la información de la Corporación.	Dispuse de equipo de cómputo con las condiciones adecuadas de conectividad y seguridad, garantizando el manejo responsable, confidencial y seguro de la información institucional.
OBLIGACIONES SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
1. Cumplir con los programas ambientales internos de LA CORPORACIÓN.	Contribuí con el cumplimiento de los programas ambientales internos de la Corporación, Política de Cero Papel y Política de no consumo de plástico de un solo uso.
2. Adoptar la política de cero papeles, fomentar el uso de estrategias virtuales de comunicación para la difusión masiva y demás programas de uso eficiente y ahorro de recursos, implementada por LA CORPORACIÓN a través del Sistema Integrado de Gestión.	Adopté la política de cero papeles, fomenté el uso de estrategias virtuales de comunicación para la difusión masiva y demás programas de uso eficiente y ahorro de recursos, implementados por la CAM a través del Sistema Integrado de Gestión.
3. Cumplir con las recomendaciones	Se implementaron las recomendaciones del Sistema de Gestión en lo relacionado con la adecuada disposición de residuos y la reducción de consumo de energía eléctrica.

impartidas por el Sistema Integrado de Gestión, depositando adecuadamente los residuos sólidos en los puntos ecológicos y apagar y/o desconectar los equipos y aparatos eléctricos y electrónicos que no estemos utilizando.	
4. Disponer de los elementos de seguridad industrial que se requieran para adelantar las actividades propias del contrato.	Dispongo de los elementos de seguridad industrial para adelantar las actividades propias del contrato.
5. Dar estricto y oportuno cumplimiento a lo consagrado en la Ley 1150 de 2007, Art. 23, Decreto 780 de 2016, Decreto 1273 de 2018, Ley 1955 de 2019 y demás normas concordantes, relacionado con los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y ARL) y aportes parafiscales, según el caso.	Pago al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y ARL) del mes de: mayo No. Planilla: 37576632 Valor Total: 618.800 Aporte Salud: 250.000 Aporte Pensión: 320.000 Aporte ARL: 48.800 Riesgo ARL: 4
6. Exámenes médico-ocupacionales, carnet de vacunas esquema completo para tétano y Hepatitis B. (Personal que salga a campo) con vigencia máxima de tres años.	Para el ingreso como contratista de la corporación presenté los exámenes médico-ocupacionales con vigencia máxima de tres años/ Fecha realización de exámenes**:** 26/06/2023
7. Realizar la inducción del SG-SST y sistema integrado de gestión durante el primer mes de ejecución del contrato. ARTÍCULO 2.2.4.6.11 DEC. 1072 DE 2015.	Realicé la inducción del SG – SST y sistema integrado de gestión durante el primer mes de ejecución del contrato. **Certificado:**

REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN
F-CAM- 304 Versión 2 febrero 9 de 2024

REGISTRO

FECHA: 23 de julio de 2026 **INDUCCIÓN** x **REINDUCCIÓN**

NOMBRE: Fabian Enrique Florian Lozano **CEDULA** 1109495211

DEPENDENCIA: Subdirección de Gestión Ambiental **CARGO:** Contratista

ENCARGADO DE LA INDUCCION: ANA MARÍA CHACÓN – VANESSA ALEJANDRA IMBACHI GONZALEZ

OBJETIVO GENERAL

Dar a conocer al personal que ingresa a la Corporación las políticas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo, calidad y medio ambiente establecidas y así promover y preservar la salud de los colaboradores, satisfacción de cliente interno y externo y el compromiso asumido con la protección del medio ambiente.

CONTENIDO

Durante la jornada se presentan los siguientes temas:

- Plataforma Estratégica
- Bases del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE RIESGOS LABORALES.
- Conceptos básicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.
- Divulgación factores de riesgo y sus medidas preventivas al interior de la empresa.

  BIOLÓGICO — FÍSICO — QUÍMICO
  PSICOSOCIAL — BIOMECÁNICOS — CONDICIONES DE SEGURIDAD
  FENOMEROS NATURALES
  DE SEGURIDAD VIAL
- Política y Objetivos adoptadas y apropiadas por los Sistemas de Gestión
- Identificación de Aspectos e impactos ambientales y sus controles
- Programas internos de gestión enfocados tanto a la Seguridad y Salud en el Trabajo como Ambientales
- Roles y Responsabilidades del SIG
- Administración del riesgo
- Gestión Ambiental Interna
- Directrices CAM para Ahorro y Uso Eficiente de la Energía

COMPROMISO

Como colaborador de la empresa; el asistente a la jornada se compromete con las normas y procedimientos de seguridad y salud, calidad y ambiente dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.

Declara que conoce el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, las responsabilidades dentro del SG SST, los riesgos a los cuales está expuesto y las medidas preventivas que la empresa ha diseñado para mitigarlos; así mismo los procedimientos y protocolos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa y se compromete a cumplirlos e informar de inmediato cualquier condición insegura que considere afecte su salud y condiciones de trabajo.

De igual manera declara que participará conscientemente en el cumplimiento de los controles definidos a través de los programas ambientales, los procedimientos, manuales y todos los documentos que se adopten por el Sistema Integrado de Gestión y se compromete a informar de inmediato la materialización de riesgos de gestión y/o corrupción y cualquier situación que pudiera generar una emergencia ambiental.

CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN

Hacemos constar que el colaborador arriba descrito participó de la jornada de inducción / reinducción llevada a cabo el día **23 de Julio de 2026.**

Profesional de SG-SST- Contratista
ANA MARÍA CHACÓN
C.C. 1.075.267.670

Responsable designado SIG
VANESSA ALEJANDRA IMBACHI GONZALEZ
C.C 1.007.521.317

PRESENTÓ:

Fabian Enrique Florian Lozano

FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO

1. CERTIFICADO RENTAS DE TRABAJO

Señores:
Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena CAM.

Referencia: Certificación de cumplimiento de requisitos rentas de trabajo (Art. 103 y 383 del E.T)

De conformidad con la referencia y solo para fines tributarios, manifiesto bajo la gravedad del juramento, lo siguiente:

2. Soy persona natural, residente en Colombia	SI	
3. Tengo dos (2) o más empleados o contratistas, vinculados con esta actividad.		NO
4. Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios		NO
5. Se utilizará costos y deducciones en la declaración de renta para la vigencia 2026.		NO

VALOR MENSUAL DEL CONTRATO	$4.350.000
MENOS:	
APORTE OBLIGATORIO EN SALUD	$250.000
APORTE OBLIGATORIO A PENSIONES	$320.000
APORTE OBLIGATORIO A ARL	$48.800
TOTAL EN DESCUENTOS	$618.800
BASE DE RETENCION:	**$3.731.200**

NOTA: Me comprometo a suministrar oportunamente cualquier cambio en la información aquí manifestada.

Expedida en Neiva a los veintisiete (27) días del mes de agosto del 2026.

Fabian Enrique Florian Lozano

FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO
C.C. 1.109.495.211 de Saldaña, Tolima.

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1109495211	0	FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	9609	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
73-671	CRA 19 NO 4-52 BARRIO FUNDADORES		3222029490			FABIANFLORIAN1996@HOTMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-05	2026-05	37576632	I	2026-06-02	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	618.800	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	37576632	2026-06-03	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 1109495211	FLORIAN LOZANO FABIAN ENRIQUE	2.000.000								X									0			30	30	0	30	PORVENIR-230301	2.000.000	320.000	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.000.000	250.000	SIN CCF-SINCCF	0	0	2.000.000	48.800	0,02436	0	0	0	0	0	57	0	618.800	N	0

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1109495211	0	FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	9609	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
73-671	CRA 19 NO 4-52 BARRIO FUNDADORES		3222029490			FABIANFLORIAN1996@HOTMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-05	2026-05	37576632	I	2026-06-02	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	618.800	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	37576632	2026-06-03	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
2.000.000	2.000.000	2.000.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	320.000	0	0	0	320.000
PORVENIR	230301	800224808	8	1	320.000	0	0	0	320.000
EPS(Administradoras: 1)				1	250.000	0	0	0	250.000
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	250.000	0	0	0	250.000
ARP(Administradoras: 1)				1	48.800	0	0	0	48.800
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	48.800	0	0	0	48.800
Gran Total					618.800	0	0	0	618.800

Certificación Bancaria

Miercoles, 27 de mayo de 2026

Señores:
A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que **FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO** identificado(a) con CC. **1109495211** a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
Cuenta de Ahorro	427-529704-29	2015/12/30	Activa

*Importante: Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57- 4) 510 90 00 - Bogotá - Local (57- 1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57- 5) 361 88 88 - Cali - Local: (57- 2) 554 05 05 - Resto país 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Lilia Johanna Ospina Restrepo
LIDER LINEA DE CONOCIMIENTO - LDC AUTOSERVICIOS
BANCOLOMBIA S.A

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.