PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, febrero de 2026

Señor
EDWIN ALONSO QUINTERO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8966862 del 19 de enero de 2026**
Coordinador Académico de programas especiales
Formación Profesional Integral- CAFEC.
Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **febrero** del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8966862 del 19 de enero de 2026

ALEJANDRO CASTRO GARZÓN identificado con la cédula de ciudadanía No. 74.323.914 de Paipa Boyacá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinador Académico de programas especiales), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asciende a la suma **CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA TRES MIL NOVECIENTOS TRENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE ($** 49.993.935**)**. Incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de **CINCO MILLONES CUATRICEINTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE ($ 5.493.839)** mes, incluido IVA.

Plazo: Sera hasta 25 de noviembre de 2026.

OBJETO ES: 85_9519_141 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación del programa Articulación con la Media Técnica - doble titulación, conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA para la red de conocimiento ambiental.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Impartir hasta ciento sesenta (160) horas mensuales, o las que correspondan de manera proporcional según la ejecución del contrato, de acuerdo con la programación definida por la Coordinación Académica, orientando la formación de los aprendices en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades previstas en los proyectos formativos, así como emitir y registrar los juicios evaluativos dentro de los plazos establecidos por el Centro de Formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, el pago se realizará de manera proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, sin superar dicho tope mensual.	Cumplí con la intensidad de 43 horas, según la programación establecida. Ejecuté 65 horas en el mes de **febrero** 2026 de acuerdo con el objeto del contrato.	Eventos del mes **febrero** reportados a la coordinación académica link Drive https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fdtorreste%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2026%2FSUPERVISI%C3%93N%20CONTRATOS%20COORDINACI%C3%93N%20ACAD%C3%89MICA%20DE%20PROGRAMAS%20ESPECIALES%2FINSTRUCTORES%2FMEDIA%20T%C3%89CNICA%2FALEJANDRO%20CASTRO%20GARZON&listurl=%2Fpersonal%2Fdtorreste%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments Informe de actividades de apoyo a la formación mes de **febrero** de 2026 generado.
2.	Impartir la formación en modalidad presencial y, cuando así lo determine la Coordinación Académica, mediante el uso de medios y herramientas digitales institucionales.	Cumplí con el horario establecidos en las Instituciones Educativa a través de la prespecialidad.	Ruta de aprendizaje de la ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos creada en la Sofía Plus.
3.	Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados, diligenciando el formato institucional dispuesto para tal fin y cargándolo en SOFIA Plus	Establecí, creé, la ruta aprendizaje de las ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y	Aprendices asociados a la ruta de las ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos en sofiaplus.

	para su viabilización por la Coordinación Académica, dentro de los plazos definidos por el Coordinador Académico y/o supervisor del contrato.	Sistemas agropecuarios ecológicos en el Sofía Plus.	
4.	Crear, actualizar y mantener la ruta de aprendizaje de los grupos de formación asignados (ficha de caracterización), así como asociar a los aprendices en SOFIA Plus y/o en el aplicativo institucional dispuesto para tal fin.	Asocié aprendices a la ruta aprendizaje de las ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos	Aprendices asociados a la ruta de las ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos.
5.	Alimentar de manera permanente el portafolio del instructor, conforme a los lineamientos de la Coordinación Académica, incluyendo guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planes de trabajo concertados con los aprendices, reportes de juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, actas de entrega de materiales (si aplica) y actas de cierre final. Para formación titulada, adicionalmente, se deberán incorporar actas de inducción con soporte de evaluación, guías de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reportes de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica), y demás formatos exigidos, aplicando el modelo pedagógico del SENA, el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral y los formatos del SIGA.	Planeé y ejecuté las actividades de la guía de aprendizaje de la ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos Elaboré y ejecuté la guía de aprendizaje… Desarrollé la guía de aprendizaje….	Actividades ejecutadas / desarrolladas de acuerdo a las guias de Aprendizaje, disponibles en Portafolio del Instructor https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fdtorreste%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2026%2FSUPERVISI%C3%93N%20CONTRATOS%20COORDINACI%C3%93N%20ACAD%C3%89MICA%20DE%20PROGRAMAS%20ESPECIALES%2FINSTRUCTORES%2FMEDIA%20T%C3%89CNICA%2FALEJANDRO%20CASTRO%20GARZON&listurl=%2Fpersonal%2Fdtorreste%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments subido en drive y en Plataforma ZAJUNA e Informe de actividades de apoyo a la formación
6.	Evaluar y registrar en SOFIA Plus los juicios evaluativos de	Cumplimiento del producto….	Plataforma de ZAJUNA. Portafolio del aprendiz.

	los resultados de aprendizaje impartidos y reportarlos oportunamente a la Coordinación Académica.	Hacer el seguimiento al proyecto formativo de la ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos	
7.	Cumplir con los productos asociados al proyecto formativo y a las actividades de formación del programa asignado.	Apliqué el modelo pedagógico SENA mediante la ejecución de la formación integral profesional. Apliqué los formatos establecidos por SIGA en la elaboración de informes y demás documentos Elaboré de portafolio del instructor.	
8.	Para los instructores líderes de grupo, socializar el Reglamento del Aprendiz vigente durante la etapa lectiva, en dos (2) momentos para los niveles técnico, operario y auxiliar, y en tres (3) momentos para el nivel tecnológico, enfatizando en la definición de la alternativa de etapa productiva. Remitir a la Coordinación Académica el cronograma de socialización con la información correspondiente a grupos, horarios, lugares y novedades.	Mantengo actualizado mi portafolio según el modelo pedagógico establecido por el SENA Regional Casanare..	Portafolio del instructor subido en drive Carpeta de la ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos en la plataforma ZAJUNA.
9.	Asistir y participar activamente en las reuniones, jornadas de seguimiento y socializaciones convocadas para definir, monitorear y evaluar los lineamientos, cobertura y productos de la ejecución de la formación, así como en los	Apoyé la gestión del programa y su posicionamiento.	Sofía Plus y Plataforma ZAJUNA LMS.

	espacios de trabajo convocados por el equipo de desarrollo curricular o por el supervisor del contrato.		
10.	Mantenerse actualizado respecto a los lineamientos, procedimientos y disposiciones institucionales relacionados con la ejecución de la formación.	Participé en la gestión del programa en el proceso de registro, actualización de datos e inscripción de aprendices, para dar cumpliremos a las metas de cobertura.	Portafolio del instructor subido en drive_Carpeta de la ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos.
11.	Cuando sea asignado a formación virtual, impartir la formación haciendo uso adecuado de las herramientas del ambiente virtual de aprendizaje, garantizando el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos establecidos.	No hubo reunión es este mes	Lista de asistencia
12.	Diseñar, implementar y ejecutar estrategias de retención que contribuyan a la permanencia de los aprendices durante la totalidad del programa o curso, reportando oportunamente las novedades relacionadas con retiros voluntarios o deserciones.	Conozco y adopté la suscripción del contrato, los lineamientos, reglamento, guías y material pedagógico para la ejecución del programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos	Informe de actividades. https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fdtorreste%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2026%2FSUPERVISI%C3%93N%20CONTRATOS%20COORDINACI%C3%93N%20ACAD%C3%89MICA%20DE%20PROGRAMAS%20ESPECIALES%2FINSTRUCTORES%2FMEDIA%20T%C3%89CNICA%2FALEJANDRO%20CASTRO%20GARZON&listurl=%2Fpersonal%2Fdtorreste%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments Portafolio del instructor subido en drive
13.	Aplicar los lineamientos institucionales sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA, y elaborar o adaptar el material curricular necesario para la adecuada	Participé / En este mes de **febrero** no hubo reunión.	Lista de asistencia.

	ejecución del programa asignado, garantizando ajustes razonables para aprendices con discapacidad.		
14.	Planear de manera oportuna y adecuada la ejecución de la formación, revisando el diseño curricular y el proyecto formativo en articulación con la Coordinación Académica y el equipo de ejecución, aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA y los procedimientos vigentes.	Actualización, capacitación, formación en desarrollo curricular ,LMS ZAJUNA y Instructor SENA.	Certificación de los cursos link: http://certificados.sena.edu.co/
15.	Participar en los procesos de actualización y formación institucional requeridos para el adecuado cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Usé las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje plataforma ZAJUNA para fortalecer la formación en las instituciones educativas ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos	Herramientas virtuales aplicadas en la plataforma ZAJUNA Correos electrónicos enviados a los aprendices Carpeta de las ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos Plataforma ZAJUNA.
16.	Realizar el seguimiento individual de los aprendices, mediante orientación y acompañamiento permanente a las actividades de aprendizaje, reportando avances, dificultades y novedades a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos establecidos, conforme al Reglamento del Aprendiz.	Generé espacios de motivación a los aprendices encaminándolos a darle continuidad a su proceso de formación.	Anuncios hechos en la plataforma ZAJUNA.

17.	Promover procesos comunicativos asertivos, respetuosos y efectivos en los ambientes de formación.	Realicé seguimiento a los aprendices de las fichas: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos la evaluación de evidencias, asignación de plan de mejoramiento, evaluación de RAP, reporte de inasistencias y deserciones, etc	Evidencias evaluadas, disponibles en portafolio de aprendiz ZAJUNA Reporte de juicios evaluativos ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos Inasistencias registradas en ZAJUNA. Carpeta de las fichas: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos en Plataforma ZAJUNA. Portafolio del instructor y/o aprendiz subido en drive
18.	Utilizar y manejar adecuadamente las herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Promoví procesos asertivos de comunicación mediante mensajes y material claro y objetivo en la app, correo, etc… .	Correos electrónicos enviados a aprendices, redes sociales… carpeta de la ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos en la plataforma ZAJUNA.
19.	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución contractual, así como los productos o informes por fases (planeación, ejecución y evaluación) con sus respectivos soportes y anexos.	Manejé herramientas informáticas como el uso de procesadores de texto, hojas de cálculo, videos, aplicaciones para desarrollo de sesiones virtuales, simuladores, etc...	Plataforma ZAJUNA carpeta de la ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos y correos electrónicos enviados a aprendices, grupos de WhatsApp.
20.	Brindar apoyo al desarrollo de actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento Empresarial de	Presenté el informe de ejecución del contrato mes de septiembre con las respectivas evidencias	Informe de actividades de apoyo a la formación mes de **febrero** DRIVE link: https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fdtorreste%5Fsena

	Casanare adelante en el área del programa asignado.	Actualicé / elaboré el portafolio Reporté, relacioné, actualicé, etc las actividades desarrolladas en la fase de Inducción de la formación ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal	%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2026%2FSUPERVISI%C3%93N%20CONTRATOS%20COORDINACI%C3%93N%20ACAD%C3%89MICA%20DE%20PROGRAMAS%20ESPECIALES%2FINSTRUCTORES%2FMEDIA%20T%C3%89CNICA%2FALEJANDRO%20CASTRO%20GARZON&listurl=%2Fpersonal%2Fdtorreste%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocumentsficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos Informe de actividades de apoyo a la formación mes de febrero generado por Sofía Plus.
21.	Participar en actividades de investigación, desarrollo tecnológico, ocupacional y social que contribuyan al fortalecimiento y actualización de la Formación Profesional Integral y la formación para el trabajo.	Acertar los lineamientos y disposiciones para las Instituciones educativas del departamento de Casanare.	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales del SENA.
22.	Acatar los lineamientos institucionales en materia de política editorial establecidos por el SENA.	Acaté lineamientos y disposiciones del SIGA, compromiso SENA y la FPI.	Plataforma Territorium SENA 2026.
23.	Prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, y colaborar con insumos técnicos para la elaboración de estudios previos, cuando sea requerido.	Acaté los lineamientos y disposiciones Institucionales..	Plataforma Territorium SENA 2026 y correos electrónicos institucionales.
24.	Integrar los comités evaluadores, cuando sea designado por el Director o Subdirector del Centro.	No preste apoyo técnico a la supervisión.	No preste apoyo técnico a la supervisión.
25.	Programar las actividades de Enseñanza–Aprendizaje–Evaluación conforme a los módulos de formación, el calendario institucional y el manual de procedimientos para	No hago parte de los comités evaluadores del SENA.	No hago parte de los comités evaluadores del SENA.

	la ejecución de acciones de Formación Profesional.		
26.	Reportar en los sistemas institucionales, dentro de un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades a su cargo, garantizando la calidad, veracidad y coherencia de la información relacionada con juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, asociación de aprendices, reconocimiento de aprendizajes previos, novedades e inconsistencias.	Programé las actividades E-A- E para el programa. ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Actividades E-A-E programadas en las guias de aprendizaje de las fichas mencionadas subidas a la plataforma ZAJUNA Portafolio del instructor subido en drive
27.	Realizar oportunamente el requerimiento de materiales de formación, conforme a la planeación del proceso formativo.	Creé la ruta de aprendizaje de las fichas: 2684912 2685077 y 2685594 y asocié aprendices a la ruta de aprendizaje de las ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos Reporté novedad de inasistencia, retiro voluntarios y traslados de los aprendices de las fichas: 2684912 2685077 y 2685594	Esta actividad no se realizaron durante el mes de **febrero** 2026.
28.	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, de acuerdo con las directrices de la Coordinación Académica, garantizando la ejecución oportuna de las competencias transversales en las formaciones tituladas asignadas.	Solicité los materiales de formación del programa de Sistemas. ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos	Materiales de formación ficha: 3090273 Y programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos. Formato de entrega.
29.	Prestar acompañamiento técnico-pedagógico en las	Realicé el seguimiento a los aprendices ETAPA	Evidencias evaluadas ficha: 3090273 Y 3090248 programa

	instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico del SENA, el procedimiento de ejecución de la FPI, los formatos del SIGA y elaborando el portafolio del instructor, conforme a la programación del Coordinador Académico.	LECTIVA productiva de las ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos	Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos etapa lectiva, subidas al portafolio de instructor y aprendiz ZAJUNA Formatos de seguimiento a etapa productiva de aprendices ficha: 3090273 Y 3090248 subidos al portafolio de instructor y aprendiz en ZAJUNA.
30.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, adoptados por el SENA.	Cumplí con la intensidad de 160 horas, según la programación establecida. Ejecuté 160 horas en el mes de **febrero** de 2025 de acuerdo con el objeto del contrato.	Eventos del mes **febrero** reportados a la coordinación académica link Drive del portafolio del Instructor. Informe de actividades de apoyo a la formación mes de **febrero** de 2025 generado.
31.	Los instructores asignados a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico podrán dedicar hasta un máximo de ochenta (80) horas mensuales, siempre que cuenten con proyectos aprobados y registren productos verificables conforme a las líneas programáticas institucionales y a las condiciones de calidad de los programas de formación.	Presté el acompañamiento técnico pedagógico en la institución educativa: ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos Elaboré / actualicé el portafolio de instructor.	Reporte de eventos, Informe de actividades mes de **febrero** de 2025 de apoyo a la formación generad. https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fdtorreste%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2026%2FSUPERVISI%C3%93N%20CONTRATOS%20COORDINACI%C3%93N%20ACAD%C3%89MICA%20DE%20PROGRAMAS%20ESPECIALES%2FINSTRUCTORES%2FMEDIA%20T%C3%89CNICA%2FALEJANDRO%20CASTRO%20GARZON&listurl=%2Fpersonal%2Fdtorreste%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments Portafolio del instructor subido en drive Carpeta de la ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de

			la Biodiversidad Vegetal en la Plataforma ZAJUNA .
32.	Para los instructores asignados a programas de educación superior, desarrollar actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, con el respectivo registro de productos en CVLAC, cumpliendo la tipología definida por Minciencias.	Orienté / impartí la formación virtual y presencial del programa de ficha: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Y Sistemas agropecuarios ecológicos bajo los lineamientos de los AVA.	Carpeta de las fichas: 3090273 Y 3090248 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal en la plataforma ZAJUNA. Reporte de eventos, Informe de actividades mes de **diciembre** de 2023 de apoyo a la formación generado.
33.	Obligación adicional para instructores virtuales: cumplir con lo establecido en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014, publicada en la plataforma CompromISO.	No estoy asignado a proyectos de Investigación, innovación y desarrollo tecnológico. SENOVA.	Actividad no realizada durante este mes.
34.	Para los instructores asignados al seguimiento de etapa productiva, realizar mensualmente seguimiento a un mínimo de ochenta (80) aprendices, efectuar visitas evidenciadas mediante actas, desarrollar charlas de sensibilización, establecer horarios de atención presencial y virtual, y entregar mensualmente a la Coordinación Académica los soportes y evidencias del seguimiento realizado.	No estoy asignado como Instructor de formación de educación superior.	Sin generación de soportes documentales, debido a que no existe asignación para seguimiento de etapa productiva

35.	Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera los quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponer la multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.	Cumplir con el horario establecidos en las Instituciones Educativa a través de la prespecialidad.	Portafolio del Instructor Link:
36.	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las acciones necesarias para suplir esa necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar.	Presente cuenta de cobro del mes de **FEBRERO** de 2026 con sus respectivos soportes: 1. Pago de parafiscal mes de **enero de 2026** 2. Informe de actividades mes de **febrero de 2026** Planilla de pago de **Enero de 2026**….	Email: Institucional alcastrog@sena.edu.co Email: Personal: acg.pml@gmail.com
37.	El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas		

	necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales.	Informaré al Centro de Formación sobre algún inconveniente (caso fortuito o fuerza mayor)	Email: Institucional: Líder del media técnica Dra. Ana Cecilia Rincón arincona@misena.edu.co Email: SENA: coordinacionaccafec@sena.edu.co Ing. Edwin Alfonso Quintero Coordinador Académico de la media técnica.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9497651359** de la planilla, operador y periodo de **ENERO-2026**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,

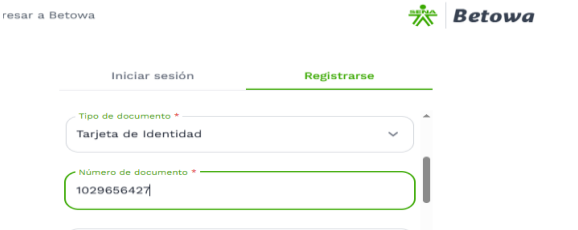
ALEJANDRO CASTRO GARZÓN
Contratista
C.C. No. 74.323.914 de Paipa Boyacá

Recibí a satisfacción:
EDWIN ALONSO QUINTERO
Supervisor Contrato No **CO1.PCCNTR.8966862 del 19 de enero de 2026**
Coordinador Académico de Programas Especiales

INFORME ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN FEBRERO 2026

INSTRUCTOR ALEJANDRO CASTRO

FICHAS 3090273 ,3090248

No	DESCRIPION DE LA ACTIVIDAD	IMAGEN
1	INDUCCION SENA DE INGRESO DE INSTRUCTORES 2026	
2	LINEAMIENTOS CUENTA DE COBRO	
3	REUNION INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
4	REGISTRO DE ESTUDIANTES GRADO 10	
5	ASIGNACION DE INSTRUCTORES MT 2026	
6	REUNION VIRTUAL INSTRUCTORES PROCESO DE MATRICULAS	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEJANDRO CASTRO GARZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 23/02/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3090273 - APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LA BIODIVERSIDAD VEGETAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ACONDICIONAR PRODUCTO CON BASE EN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LA SITUACIÓN Y COMPORTAMIENTO DE LOS ENTORNOS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	27,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3090248 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	43,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ALEJANDRO CASTRO GARZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES - PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA-DOBLE TITULACIÓN.

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRI | MES: **FEBRERO**

INSTRUCTOR: **ALEJANDRO CASTRO GARZÓN**

N° FICHA DE CARACTERIZACION	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA INICIO	FECHA FINALIZA	HORARIO DE CLASE (24 horas) INICIO	HORARIO DE CLASE (24 horas) FINALIZA	HORAS EJECUTADAS
3090273		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	Desarrollar actividades de la guía de aprendizaje de acuerdo al avance en la planeación pedagógica:- seguimiento de etapa productiva.					**27**
3090248		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	Desarrollar actividades de la guía de aprendizaje de acuerdo al avance en la planeación pedagógica:- seguimiento de etapa productiva.					**16**

	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	HORAS EJECUTADAS
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	**43**
	###	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	9	9	8	8		**#¡REF!**

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

OBSERVACIONES:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ALEJANDRO CASTRO GARZON Identificado(a) con cédula de ciudadanía 74323914 realizó el día 28/02/2026 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo ALEJANDRO CASTRO GARZON Identificado(a) con cédula de ciudadanía 74323914 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.

2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.

3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

_____

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) ALEJANDRO CASTRO GARZON Identificado(a) con cédula de ciudadanía 74323914 el día 28/02/2026 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas