Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión	3
Fecha de aprobación	15/02/2018
Código:	04-02-FO-0002

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUISA FERNANDA HERNANDEZ HERRERA							NO.	1032424901		
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E					CELULAR:	3124797276		
CORREO ELECTRONICO:	luisa.hdzhh25@gmail.com										
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS SUR OCCIDENTE E.S.E.										
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	URGENCIAS						SEDE:		USS KENNEDY		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	KE10B01	100%										
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA						TIPO DE CUENTA:		AHORROS			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	41337672611								PENSIONADO	NO		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	2687-2020			N° DE PAGOS DEL CONTRATO			13 DE 13		
NÚMERO DE CDP	1958	FECHA	23/12/2020	NÚMERO DE CRP	59841	FECHA	31/12/2020		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION COMO MEDICO DENTRO DE LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA INSTITUCION.								
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO	
		1	1	2021		31	1	2021	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$7.765.134								
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 2%			NO APLICA				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.
SE COBRAN 226 HORAS VALOR HORA 34,359 $

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$98.975.100
VALOR EJECUTADO	$96.326.734
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$7.765.134
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$2.648.366
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	97%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a **$2.194,508**, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
7776419027	$3.502.872	$437.900	560.500	3	$85.400	**$1.083.800**

Dado en Bogotá a los (31) días del mes de ENERO del año **Dos Mil Veintiuno (2021)**. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

EVELING TATIANA CAPERA	**LUISA FERNANDA HERNANDEZ HERRERA**
SUPERVISOR DEL CONTRATO	**NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA**

luisahdez

226 Hs

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur-Occidente E.S.E.	INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión	1
		Fecha de aprobación	3/04/2017
		Código	04-01-FO-0003

Ubicación del Servicio:	Subred Integrada de servicios de salud sur occidente E.S.E.				Sede: PA18				
No. DE CONTRATO:	2687-2020	Periodo certificado desde el	Dia	Mes	Año		Dia	Mes	
			1	1	2021	a	31	1	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUISA FERNANDA HERNANDEZ HERRERA		C. C.	1.012.424.901	DE	BOGOTA			

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION COMO MEDICO DENTRO DE LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVI- SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA INSTITUCION.

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos: SI _5___ NO ____ Servicios: SI ___ NO ____

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Practicar las intervenciones y valoraciones médicas requeridas dando cumplimiento a la normatividad vigente y protocolos, guías y manuales institucionales.	SI	1. Practicar las intervenciones y valoraciones médicas requeridas dando cumplimiento a la normatividad vigente y protocolos, guías y manuales institucionales.	registro de historia clínica
2. Realizar las actividades de medicina general encaminadas a promoción y prevención.	SI	2. Realizar las actividades de medicina general encaminadas a promoción y prevención.	registro de historia clínica
3. Realizar las actividades en los diferentes servicios urgencias, ginecología y pediatría, consulta de urgencias, observación, hospitalización, atención de partos, etc.	SI	3. Realizar las actividades en los diferentes servicios urgencias, ginecología y pediatría, consulta de urgencias, observación, hospitalización, atención de partos, etc.	dinamica
4. Elaborar historias clínicas correspondientes al servicio de urgencias, realizando diligenciamiento oportuno, completo de acuerdo con la normatividad vigente y a las políticas institucionales.	SI	4. Elaborar historias clínicas correspondientes al servicio de urgencias, realizando diligenciamiento oportuno, completo de acuerdo con la normatividad vigente y a las políticas institucionales.	dinamica
5. Realizar las acciones de salud pública de su responsabilidad en la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, tratamiento y rehabilitación necesarios en los diferentes grupos del ciclo vevolitivo de acuerdo con la normatividad vigente.	SI	5. Realizar las acciones de salud pública de su responsabilidad en la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, tratamiento y rehabilitación necesarios en los diferentes grupos del ciclo evolutivo de acuerdo con la normatividad vigente.	dinamica
6. Desarrollar y apoyar la ejecución de actividades de promoción de la salud, prevención de la enfermedad y vigilancia en salud pública que hacen parte del componente del POS, de PIC y otros programas y proyectos de responsabilidad de la institución.	SI	6. Desarrollar y apoyar la ejecución de actividades de promoción de la salud, prevención de la enfermedad y vigilancia en salud pública que hacen parte del componente del POS, de PIC y otros programas y proyectos de responsabilidad de la institución.	registro de historia clínica
7. Apoyar el desarrollo de estrategias de participación social, con los diferentes actores locales con el fin garantizar la pertinencia y efectividad de las intervenciones en salud e impulsar y motivar la conformación de grupos de participación social.	SI	7. Apoyar el desarrollo de estrategias de participación social, con los diferentes actores locales con el fin garantizar la pertinencia y efectividad de las intervenciones en salud e impulsar y motivar la conformación de grupos de participación social.	actas de socialización
8. Participar en la elaboración y actualización del diagnóstico de salud de cada una de las localidades del área de influencia de la Empresa Social del Estado.	SI	8. Participar en la elaboración y actualización del diagnóstico de salud de cada una de las localidades del área de influencia de la Empresa Social del Estado.	historia clínica
9. Evaluar junto con el equipo de salud, la eficiencia y el impacto de los programas ofrecidos a la comunidad. 9. Realizar la referencia y Contrareferencia cuando se requiera, dentro de la estrategia de redes de servicios de salud de acuerdo con la normatividad vigente.	SI	9. Evaluar junto con el equipo de salud, la eficiencia y el impacto de los programas ofrecidos a la comunidad. 9. Realizar la referencia y Contrareferencia cuando se requiera, dentro de la estrategia de redes de servicios de salud de acuerdo con la normatividad vigente.	evolucion de actas
10. Participar en las acciones de vigilancia epidemiológica para situaciones que sean factor de riesgo para la población.	SI	10. Participar en las acciones de vigilancia epidemiológica para situaciones que sean factor de riesgo para la población.	libro de vigilancia epidemiologica
11. Identificar necesidades y participar en estudios tendientes a solucionar los problemas de salud de la comunidad.	SI	11. Identificar necesidades y participar en estudios tendientes a solucionar los problemas de salud de la comunidad.	actas de socializacion
12. Propiciar las relaciones de coordinación necesarias para lograr una eficaz prestación de los servicios de salud.	SI	12. Propiciar las relaciones de coordinación necesarias para lograr una eficaz prestación de los servicios de salud.	informe de coordinacion
13. Participar en el análisis de la información de la oferta y la demanda de servicios de salud de zona de influencia que permita proponer alternativas de solución.	SI	13. Participar en el análisis de la información de la oferta y la demanda de servicios de salud de zona de influencia que permita proponer alternativas de solución.	actas de socializacion
14. Diligenciar de manera clara, completa y oportuna, los instrumentos que le sean recomendados para el ejercicio de su actividad.	SI	14. Diligenciar de manera clara, completa y oportuna, los instrumentos que le sean recomendados para el ejercicio de su actividad.	historia clinica
15. Aplicar las normas, guías y protocolos que garanticen la adecuada prestación de servicio.	SI	15. Aplicar las normas, guías y protocolos que garanticen la adecuada prestación de servicio.	Intranet
16. Reportar oportunamente las anormalías en la prestación del servicio.	SI	16. Reportar oportunamente las anormalías en la prestación del servicio.	registro de seguridad del usuario
17. Presentar informes periódicos sobre el desarrollo de las actividades bajo su responsabilidad.	SI	17. Presentar informes periódicos sobre el desarrollo de las actividades bajo su responsabilidad.	en caso de ser necesario
18. Actualizar los procesos y procedimientos inherentes a su objeto contractual.	SI	18. Actualizar los procesos y procedimientos inherentes a su objeto contractual.	actas de socializacion
19. Garantizar el manejo optimo y adecuado de los desechos hospitalarios, según la normatividad vigente.	SI	19. Garantizar el manejo optimo y adecuado de los desechos hospitalarios, según la normatividad vigente.	Intranet
20. Realizar el control interno sobre las actividades propias del servicio. CUANDO EL PROFESIONAL ESTE ASIGNADO AL AREA DE CONSULTA EXTERNA	SI	20. Realizar el control interno sobre las actividades propias del servicio. CUANDO EL PROFESIONAL ESTE ASIGNADO AL AREA DE	briefing – debriefing
21. Además de las anteriores, realizar todas las actividades propias de consulta externa, entre ellas revisar y notificar al líder el estado de las agendas de programación de servicios.	SI	21. Además de las anteriores, realizar todas las actividades propias de consulta externa, entre ellas revisar y notificar al líder el estado de las agendas de programación de servicios.	en caso de ser necesario
22. Las demas actividades afines con la naturaleza del objeto del contrato.	SI	22. Las demas actividades afines con la naturaleza del objeto del contrato.	en caso de ser necesario

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR: $ TRECE (13) SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS MONEDA CORRIENTE

NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: Luisa Hdez

Fecha: / / Firma de recibido supervisor: