ACTA DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES	
MINIMA CUANTIA N° 022-2026	**OBJETO: "ADQUISICIÓN DE MATERIAL PEDAGÓGICO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES LÚDICO-PEDAGÓGICAS EN DIRECCIÓN A LA CREACIÓN DE CULTURA DE SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO"**
Proponente: LILIA JUDITH SANCHEZ ARIZA **NIT:** 45621038-8 **C.C.:** 45.621.038 **Representante Legal y/o Apoderado**: N.A. **Identificación:** N.A. **Valor Oferta**: $ 48.857250 APORTADA A TRAVES DE LA PLATAFORMA SECOP II	

	REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS					
Nº	**DOCUMENTOS HABILITANES**		**CUMPLE**		**NO APLICA**	**OBSERVACIONES**
	DOCUMENTOS DE ORDEN JURÍDICO	**REQUISITO**	**SI**	**NO**		
1	Carta de presentación de la Oferta.	Firma del Representante Legal	**X**			Se allega documento, Cumple.
		Poder cuando se firma la Propuesta mediante apoderado.			**X**	
		Según modelo en todo su contenido Anexo No. 01	**X**			
		Presentación del documento	**X**			
2	Declaración juramentada de pagos al sistema de seguridad social y aportes parafiscales en caso de tener empleados. – junto con la última planilla de pago. Esto aplica para los proponentes persona jurídica o persona natural. En caso de no tener empleados allegar constancia de pago de seguridad social del mes en el que se presenta la oferta. En caso de tener revisor fiscal, deberá aportar la cédula de ciudadanía, la tarjeta profesional y el certificado de antecedentes disciplinarios del revisor fiscal. En caso de ser proponente plural deberá allegar este documento suscrito por cada uno de los integrantes del proponente plural	Aportar certificación	**X**			Se subsana, cumple.
3	Compromiso de transparencia	Aportar documento de compromiso	**X**			Se allega documento, Cumple.

www.santarosadelsur-bolivar.gov.co • contactenos@santarosadelsur-bolivar.gov.co • alcaldia@santarosadelsur-bolivar.gov.co
Cra. 12A No. 11-26 • Santa Rosa del Sur Código Postal 135001 605 5697214 - 605 569 7213

4	RUT vigente	RUT	X			Se allega documento, Cumple.
5	Compromiso anticorrupción	Aportar documento de compromiso	X			Se allega documento, Cumple.
6	Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	Aportar documento de certificación	X			Se subsana, Cumple.
7	Certificado de existencia y representación legal	Certificado de existencia y representación legal	X			Se allega documento, Cumple.
8	Identificación del proponente, o representante legal del proponente.	Identificación del proponente, o representante legal del proponente.	X			Se allega documento, Cumple.
9	Certificado de antecedentes fiscales	Certificado de antecedentes fiscales	X			Se valida, Cumple.
10	Certificado de antecedentes disciplinarios	Certificado de antecedentes disciplinarios	X			Se valida, Cumple.
11	Certificado de antecedentes judiciales	Certificado de antecedentes judiciales	X			Se valida, Cumple.
12	Certificado de medidas correctivas	Certificado de medidas correctivas	X			Se valida, Cumple.
13	Copia de libreta militar del representante legal (aplica para menores de 50 y varones).	Copia de libreta militar del representante legal (aplica para menores de 50 y varones).			X	No aplica.
14	Documento de constitución de proponente plural	Documento de constitución de proponente plural			X	No aplica.
15	Poder de apoderado que presenta la propuesta.	Poder de apoderado que presenta la propuesta.			X	No aplica.
16	Documentos que acredita facultades otorgadas por el órgano social en caso de tener limitaciones el representante legal para suscribir contratos.	Documentos que acredita facultades otorgadas por el órgano social en caso de tener limitaciones el representante legal para suscribir contratos.			X	No aplica.
17	Certificado de inhabilitades por delitos sexuales	Certificado de inhabilitades por delitos sexuales cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios. El representante legal del proponente plural, o la proponente persona natural deberá allegar este certificado. En caso de ser proponente plural, cada representante legal miembro, o persona natural, que compone el proponen plural deberá allegar la declaración.	X			Se valida, Cumple.
18	Certificado REDAM	Certificado del representante legal de no estar registrado en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (Ley 2097 de 2021) REDAM inferior a 30 días calendarios. (El	X			Se allega documento, Cumple.

www.santarosadelsur-bolivar.gov.co • contactenos@santarosadelsur-bolivar.gov.co • alcaldia@santarosadelsur-bolivar.gov.co
Cra. 12A No. 11-26 • Santa Rosa del Sur Código Postal 135001 605 5697214 - 605 569 7213

		certificado se puede obtener en el link: https://redam.gov.co/)				
19	Condiciones de desempate	Aportar documentos que acrediten condiciones de desempate. Esto no es subsanable.	**X**			Se aporte Formato A2 - Apoyo a la industria nacional.
	CONCLUSIÓN	**CUMPLE JURÍDICAMENTE**				

REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS						
Nº	**DOCUMENTOS HABILITANTES**		**CUMPLE**		**NO APLICA**	**OBSERVACIONES**
	DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO	**REQUISITO**	**SI**	**NO**		
1	Acreditación de experiencia para proponentes no MiPymes	El proponente deberá acreditar la experiencia con uno (1) contrato y/o convenio que haya sido celebrado y liquidado con entidades públicas y/o privadas, y que contemple las siguientes características: 1.1 Se encuentre ejecutado al 100%. 1.2 Que el objeto contemple suministro y/o compraventa de elementos de funcionamiento administrativo. 1.3 Cuyo valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.			**X**	No aplica.
2	Acreditación de experiencia para proponentes	El proponente deberá acreditar la experiencia con uno (1) máximo tres (3) contratos y/o convenios que haya sido	**X**			Se evalúan los contratos según Formato 2: **1.** Se aporta Contrato 09-164-2025, Ejecutado con la ALCALDIA DE

www.santarosadelsur-bolivar.gov.co • contactenos@santarosadelsur-bolivar.gov.co • alcaldia@santarosadelsur-bolivar.gov.co
Cra. 12A No. 11-26 • Santa Rosa del Sur Código Postal 135001 605 5697214 - 605 569 7213

	MiPymes	celebrado y liquidado con entidades públicas y/o privadas, y que contemple las siguientes características: 2.1 Se encuentre ejecutado al 100%. 2.2 Que el objeto contemple suministro y/o compraventa de elementos de consumo destinados al funcionamiento administrativo. 2.3 Cuyo valor sumado sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.				SANTA ROSA DEL SUR DE BOLIVAR, Por valor de $ 34.966.428, Se aporta copia del Contrato, acta de liquidación y certificación. **2.** Se aporta Contrato 09-238-2025, Ejecutado con la ALCALDIA DE SANTA ROSA DEL SUR DE BOLIVAR, Por valor de $ 29.520.000, Se aporta copia del Contrato, acta de liquidación y certificación. • Se encuentran ejecutado al 100%. • Los objetos contemplas suministro y/o compraventa de elementos de consumo destinados al funcionamiento administrativo. • El valor es superior al 100% del presupuesto oficial. De lo anterior, Cumple.
3	Establecimiento de comercio.	El proponente deberá acreditar que cuenta con un establecimiento de comercio que se dedique actividades de suministro, o compra venta de bienes de consumo en el Municipio. En tal sentido, para poder acreditar esta condición deberá demostrarlo así: 1. A través del registro mercantil del establecimiento y/o a través del certificado de existencia y representación legal en el que conste la existencia de este. 2. A través de contrato de arrendamiento cuando este no sea propio.	**X**			Se aporta Registro mercantil, De lo anterior cumple. Nombre: TRIADA GLOBAL MARKET Matrícula No.: 59588 Fecha de Matrícula: 27 de agosto de 2021 Último año renovado: 2026 Categoría: Establecimiento de Comercio Dirección : CALLE 12 12 05 BARRIO CENTRO Barrio : CENTRO Municipio: Santa Rosa del Sur, Bolivar
	CONCLUSIÓN	**CUMPLE TÉCNICAMENTE.**				

www.santarosadelsur-bolivar.gov.co • contactenos@santarosadelsur-bolivar.gov.co • alcaldia@santarosadelsur-bolivar.gov.co
Cra. 12A No. 11-26 • Santa Rosa del Sur Código Postal 135001 605 5697214 - 605 569 7213

EVALUACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA					
Nº	**DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO**	**REQUISITO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
1	Propuesta económica	Propuesta económica	**X**		Propuesta económica, Cumple.

	CUADRO RESUMEN DE REQUISITOS HABILITANTES				
	PROPONENTE	**CAPACIDAD JURÍDICA**	**CAPACIDAD TECNICA**	**CAPACIDAD FINANCIERA**	**ESTADO DEL PROPONENTE**
1	LILIA JUDITH SANCHEZ ARIZA	CUMPLE	CUMPLE	N.A.	HABILITADO
OBSERVACIONES: PROPONENTE HABILITADO. PROPUESTA ECONÓMICA CUMPLE.					
COMITÉ EVALUADOR					

ORIGINAL FIRMADO

LEIDY VIVIANA VELÁSQUEZ VANEGAS
Jefe de la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

ORIGINAL FIRMADO

ANDREI ALEXANDER DIAZ SOLANO
CPS Abogado Esp. OAJC- Contratación
Contrato 03-001-2026

www.santarosadelsur-bolivar.gov.co • contactenos@santarosadelsur-bolivar.gov.co • alcaldia@santarosadelsur-bolivar.gov.co
Cra. 12A No. 11-26 • Santa Rosa del Sur Código Postal 135001 605 5697214 - 605 569 7213