MEMORANDO Nº 30

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: CELESTINO ORTIZ BARON Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 18 de agosto de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para el colegio requiere contratar a una persona natural o jurídica que se encuentre en la capacidad de suministrar vestuario, publicaciones, mantenimiento de cortinas y suministro de muebles para los distintos proyectos de inversion no. 8-10-11 ya que son fundamentales para el desarrollo del aprendizaje continuo de los estudiantes segun caracteristicas y solicitudes en los proyectos presentados y
Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

CELESTINO ORTIZ BARON
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 30

18 de agosto de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
33121	Desarrollo de estrategias para la ampliación del tiempo escolar.	SGP	14.500.000
33122	Convivencia escolar, salud mental y habilidades socioemocionales y ciudadanas.	SGP	1.560.000
33119	Estrategias de orientación socio ocupacional para los estudiantes.	SGP	4.100.000
	TOTAL CDP		**$ 20.160.000**

Objeto: el colegio requiere contratar a una persona natural o jurídica que se encuentre en la capacidad de suministrar vestuario, publicaciones, mantenimiento de cortinas y suministro de muebles para los distintos proyectos de inversion no. 8-10-11 ya que son fundamentales para el

Se expide a solicitud de CELESTINO ORTIZ BARON, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 30 de fecha 18 de agosto de 2026

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

Francisco Orlando Leon Perez
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

colrepdominicana11@educacionbogota.edu.co
Celular Institucional No. 6016906791
Localidad 11 Suba

BOGOTÁ