CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA EMISIÓN	01/Sep/2024
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL: ___X___	**INFORME FINAL:** _____
CUOTA No: 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.: 100.8.4.477.2026	
Nombre completo del contratista: Jessica Salazar Trujillo	
Documento de identificación: 1130636823	
Nombre del supervisor: ANGELICA MARCELA CASTILLO ARTEAGA	
Organismo: Concejo Distrital de Santiago de Cali - Oficina De Archivo Y Correspondencia	
Objeto del contrato: Prestar servicio profesional en la oficina de archivo y correspondencia del Concejo Distrital de Santiago de Cali, con el fin de dar cumplimiento a la norma Ley 594 de 2000 y Decreto 1080 de 2015 en lo relacionado con la gestión documental de la entidad	

3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio:	**Fecha terminación:**
9 de julio del 2026	30 de octubre del 2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión:	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO		
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: QUINCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/cte, ($ 15.788.000)		
Adición No: N/A		
Prórroga No: N/A		
Información para Retención en la fuente:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	**SI**	**NO**
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC, del periodo de la cuota.		X

• Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo pendiente por Cancelar
$ 15.788.000	**$ 3.947.000**	**$ 3.947.000**	**$ 7.894.000**

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
	No. Planilla: 20260731
Sistema de Salud, Sistema de	**No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:** 525782289
Pensiones y Riesgos	**Operador:** Soi
Laborales.	**Fecha de Pago:** 2026-07-31
	Periodo de pago de la seguridad social: julio de 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:
CUOTA No. 2
1. Prestar apoyo profesional en las mesas de trabajo en las diferentes dependencias para resolver inquietudes de gestión documental y seguimiento al Programa de Gestión Documental.

Brindó apoyo en la elaboración de un oficio dirigido a la empresa que actualmente tiene bajo su custodia los archivos, con el propósito de solicitar un informe detallado sobre su estado y las condiciones en que se encuentran.

2. Prestar apoyo profesional en capacitaciones de temas en Gestión Documental.

Esta actividad no se realizó en el mes correspondiente

3. Prestar apoyo profesional en el seguimiento al PINAR 2026.

Brindó apoyo en el seguimiento y verificación de las actividades establecidas en el Plan Institucional de Archivos, con el fin de contribuir al cumplimiento de las acciones programadas.

4. Prestar apoyo profesional en gestión documental a las oficinas Administrativas.

Brindó apoyo en resolver las diferentes inquietudes relacionadas con la clasificación y organización de los documentos presentadas por el personal de la Oficina de Archivo y Correspondencia.

5. Las demás asignadas por la jefa de oficina. Brindó apoyo en resolver las solicitudes formuladas por la jefe de la oficina, brindando la orientación necesaria para el desarrollo de las actividades a su cargo.
Recibo a Satisfacción de Servicios:
Constancia de Paz y Salvo:
Observaciones al informe técnico:
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES

ANGELICA MARCELA CASTILLO ARTEAGA
Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de agosto del 2026

Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)