Fundación DANAVE
NIT. 900.038.411

Espinal, 21 de agosto del 2026

Doctora
Valentina Páez Guzmán
Secretaria de Educación y Desarrollo Económico y Social
Alcaldía de Flandes
Ciudad

Asunto: Contrato No 217 del 08/05/2026 "***Prestación de servicios de las actividades asistenciales y profesionales requeridas para el Desarrollo del Programa de Atención al Adulto mayor modalidad centro día del Municipio de Flandes Tolima***" – Fundación Danave. **– Documentos PRIMER pago.**

Respetada Doctora Valentina:

De manera atenta, me permito remitirle los documentos requeridos para el tercer pago parcial del Contrato No 217 del 2026, de acuerdo a lo estipulado en el Ítem 7. FORMA DE PAGO:

1. Informe mensual de las actividades desarrolladas del 19 de Julio al 18 de Agosto del 2026 – Cronograma de actividades y cursos, registro de asistencia de los cincuenta (50) Adultos Mayores que recibieron porción de almuerzo y refrigerios de julio a agosto. (182) Folios.
2. Factura No. FEFD 38 del 20/08/2026 por valor de Treinta y Nueve millones Trecientos setenta y seis mil pesos Mcte ($39.376.000). (01) Folio.
3. Certificación Banco AV VILLAS cuenta de Ahorros No 405-124918 a nombre de la FUNDACION DANAVE. (01) Folio.
4. Rut (5) Folios
5. Declaración Juramentada Aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Régimen parafiscal. (4) Folios.
6. Planillas de pago de seguridad social mes de Julio del 2026, de las siguientes personas:
   a. Coordinadora del Programa: Johana Andrea Casabianca Arias.
   b. Auxiliar Administrativo: Pablo Antonio Rodríguez Ovalle.
   c. Psicóloga: Rosario Vásquez de Leal
   d. Auxiliar de Enfermería: Roció Tatiana Ovalle González
   e. Manipulador de Alimentos: Martha Cecilia Forero
   f. Auxiliar de servicios Generales: José Alfonso Ariza Cadena

Cordial Saludo,

ELSY YANILE CORTES PRADA
C.C.No 65.695.262 Espinal
Representante legal Fundación Danave
Calle 3 No 7-32 Espinal
Cel: 320-3831718

ALCALDÍA DE FLANDES

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 03

GRADO DE RESPONSABILIDAD

Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

Fecha:	26	de	AGOSTO	de	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

CONTRACTUAL NUMERO:	217		8/5/2026		
OBJETO DEL CONTRATO:	***CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE LAS ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y PROFESIONALES REQUERIDAS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ATENCION AL ADULTO MAYOR MODALIDAD CENTRO DIA DEL MUNICIPIO DE FLANDES - TOLIMA"***				
FECHA INICIACION: (Según acta de iniciación)	13/5/2026	**FECHA DE TERMINACION:**		12/10/2026	
Valor inicial:	$ 198.544.800,00	**Saldo Actual**		$	117.421.460,00
Modificaciones: Adiciones /		**Menos este pago**		$	39.376.000,00
Valor Total:	$ 198.544.800,00	**Nuevo saldo**		$	78.045.460,00
CDP CONTRATO	2026000354	**RP CONTRATO**			2026000658
Plazo de ejecucion	5 meses		dias	prórrogas	dias

INFORMACIÓN BASICA DEL CONTRATISTA

CONTRATISTA:	FUNDACION DANAVE		**NIT: 900.038.411**
PERIODO A CERTIFICAR:	19/07/2026 AL 18/08/2026	**Documento equivalente a la factura y fecha: Cta Cobro y/o Factura FEFD-38**	20/08/2026
NÚMERO PLANILLA		**MES : AGOSTO -** 2026	
Honorarios y prestacion de servicios personales de la presente cuenta			$ 39.376.000,00
Base de cotizacion (calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales)			N/A
Salud 12,5%	N/A	EPS	SE ANEXA CERTIFICACION DEL CONTADOR
Pensión 16%	N/A	FONDO DE PENSIONES	SE ANEXA CERTIFICACION DEL CONTADOR
Riesgos laborales	N/A	ARL	SE ANEXA CERTIFICACION DEL CONTADOR
Fondo de	N/A	FONDO DE PENSIONES	SE ANEXA CERTIFICACION DEL CONTADOR

CERTIFICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

El suscrito **CERTIFICA** que **EL CONTRATISTA** en mención ha cumplido durante el presente período, con el objeto, obligaciones, pago de la Seguridad Social y compromisos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo. Anexa Informe detallado de ejecución de actividades.

Por lo anterior, se **Autoriza** el pago correspondiente, conforme a lo estipulado en la cláusula septima " forma de pago".

Valentina Páez Guzman

VALENTINA PAEZ GUZMAN
Supervisor CPS No. 217-2026

ALCALDIA DE
FLANDES

LA SECRETARIA DE EDUCACION,DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

CERTIFICA

De acuerdo al Documento equivalente factura electrónica **FEFD - 38** del 20 de AGOSTO del 2026, junto a los documentos anexos, presentados por **FUNDACION DANAVE** con NIT. N°900.038.411 y representado legalmente por **ELSY YANILE CORTES PRADA** identificado con cédula de ciudadanía N°65.695.262 de Espinal, Certifico el cumplimiento de los requisitos establecidos en el contrato de Prestación de servicios N°217 - 2026 cuyo objeto es **"CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE LAS ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y PROFESIONALES REQUERIDAS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ATENCION AL ADULTO MAYOR MODALIDAD CENTRO DIA DEL MUNICIPIO DE FLANDES - TOLIMA".,** razón por la cual certifico el pago por un valor de **TREINTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($39.376.00),** Correspondiente al periodo del 19 de Julio al 18 de Agosto del 2026.

De igual manera certifico a cabalidad el cumplimiento con los pagos de la seguridad social e integral del contratista para el contrato en mención.

Dado en Flandes, a los Veintiseis (26) días del mes de Agosto del 2026

VALENTINA PAEZ GUZMAN
Secretaria de Educacion, Desarrollo Economico y Social



NIT. 900.038.411

FUNDACION DANAVE
NIT 900.038.411-3
Calle 3 7 32
Tel: (608) 3124153721
Espinal - Colombia
marcegarcia_conta@hotmail.com



Factura Electronica de Venta
No. FEFD 38

Señores	ALCALDIA MUNICIPAL DE FLANDES		
NIT	800.100.055-6	**Teléfono**	(608) 240469
Dirección	Carrera 8 calle 12 esquina	**Ciudad**	Flandes - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	20/08/2026, 20:31
Expedición	20/08/2026, 20:31
Vencimiento	20/08/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Arrendamiento espacio fisico	1.00	1,100,000.00
2	Entrega de almuerzos de lunes a viernes	1,000.00	10,650,000.00
3	Entrega de refrigerios de lunes a viernes	2,000.00	13,026,000.00
4	Coordinador del programa	1.00	3,000,000.00
5	Auxiliar Administrativo	1.00	2,300,000.00
6	Psicologa	1.00	3,000,000.00
7	Auxiliar de enfermeria	1.00	2,300,000.00
8	Manipulador de Alimentos	1.00	2,200,000.00
9	Auxiliar de Servicios Generales	1.00	1,800,000.00

Total items: 9

Total Bruto	39,376,000.00
Total a Pagar	39,376,000.00

Valor en Letras:
Treinta y nueve millones trescientos setenta y seis mil pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Consignación bancaria - ConsignaciÃ³n $ 39,376,000.00

Observaciones:
Prestacion de servicios de las actividades asistenciales y profesionales requeridas para el desarrollo del programa de atencion al adulto mayor modalidad centro dia del miunicipio de Flandes desde el 19 de Julio al 18 de Agosto de2026

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (articulo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764085037559 aprobado en 20241210 prefijo FEFD desde el número 20 al 500 Vigencia: 12 Meses**
- Actividad Económica 9499 Actividades de otras asociaciones n.c.p. Tarifa
CUFE: f7e0ae130e6152e4fa494fa3166b6d441c19d9e3c067eb8f69279a45eece90a738d24f41f786581fb419688a39f9b38d

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.046145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Banco AV Villas
NIT. 860.035.827-5

CERTIFICA

Que FUNDACION DANAVE, identificada con el **NIT. 900.038.411-3** forma parte de nuestro grupo de clientes mediante la Cuenta de Ahorros No 405-124918 desde el 14 de julio de 2017.

La presente se expide a los veintiséis (26) días del mes de marzo del año Dos Mil veintiséis (2.026)

Cordialmente,

Firma Autorizada
Gerente Oficina Espinal-405

F-08-103-1

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 02 Actualización

4. Número de formulario 141246251027

(415)7707212489984(8020) 000014124625102 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
900038411	3	Impuestos y Aduanas de Ibagué 9	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
FUNDACION DANAVE

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Tolima 73	Espinal 268

41. Dirección principal
CL 3 7 32

42. Correo electrónico fundaciondanavespinal@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3124153721	3125789271

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9499	2005 08 11						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 14 42 52 55

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-04-17 / 07:59:37AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre CORTES PRADA ELSY YANILE
985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 17-04-2026 07:59:58AM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141246251027

(415)7707212489984(8020) 000014124625102 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 0 3 8 4 1 1	3	Impuestos y Aduanas de Ibagué 9	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	1 6	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	
72. Número	0 0 0 0 1	
73. Fecha	2 0 0 5 0 7 2 5	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 0 5 0 8 1 1	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 S 0 5 0 1 3 7 1	
78. Departamento	7 3	
79. Ciudad/Municipio	2 6 8	
Vigencia		
80. Desde	2 0 0 5 0 7 2 5	
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Gobernación 9

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 7 0 1 3 1		
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141246251027

(415)7707212489984(8020) 000014124625102 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 0 3 8 4 1 1	3	Impuestos y Aduanas de Ibagué	9

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 4 0 7 1 8

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadani 1 3	6 5 6 9 5 2 6 2		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
CORTES	PRADA	ELSY	YANILE

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141246251027

(415)7707212489984(8020) 000014124625102 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 0 3 8 4 1 1	3	Impuestos y Aduanas de Ibagué	9	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	6 5 6 9 5 2 6 2		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
CORTES	PRADA	ELSY	YANILE

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 4 0 7 1 8	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 0 0 7 7 2 3 9 4 6		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
GAMEZ	NARVAEZ	JOHAN	SEBASTIAN

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 4 0 7 1 8	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 1 0 5 6 8 8 0 7 5		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
HERNANDEZ	CORTES	SOFIA	VANNESSA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 4 0 7 1 8	

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadan 1 3	2 8 7 1 6 5 6 8		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
ARTEAGA	VEGA	ANA	MIRIAM

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 4 0 7 1 8	

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadan 1 3	1 1 0 5 6 8 7 5 7 5		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
ALVARADO	PULECIO	JUAN	FELIPE

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 4 0 7 1 8	

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 5 de 5 Hoja 5

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141246251027

(415)7707212489984(8020) 000014124625102 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 0 3 8 4 1 1	3	Impuestos y Aduanas de Ibagué	9	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	9 3 1 2 3 8 2 6	3	6 3 4 2 0 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
PORTELA	LOZANO	LIBARDO	

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento: 2 0 0 7 0 2 2 2

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento

Documento Cliente

Fundación DANAVE
NIT. 900.038.411

CERTIFICACIÓN PARA ACREDITAR QUE NO TIENE PERSONAL VINCULADO POR PLANTA.

Yo, LIBARDO PORTELA LOZANO identificado con cédula de ciudadanía No. 93.123.826, en mi condición de revisor fiscal de la entidad Fundación Danave con NIT: 900.038.411-3, me permito certificar que esta no tiene personal vinculado por planta, razón por la cual no está obligada frente a los Sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y aportes.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dada en Espinal, a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2026.

LIBARDO PORTELA L
C.C 93.123.826
TP63420-T JCC
Revisor Fiscal

Calle 3 No 7-32 B/ San Rafael
Cel. 3125789271

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

4B156EF5DF885A95

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **LIBARDO PORTELA LOZANO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 93123826 de ESPINAL (TOLIMA) Y Tarjeta Profesional No 63420-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

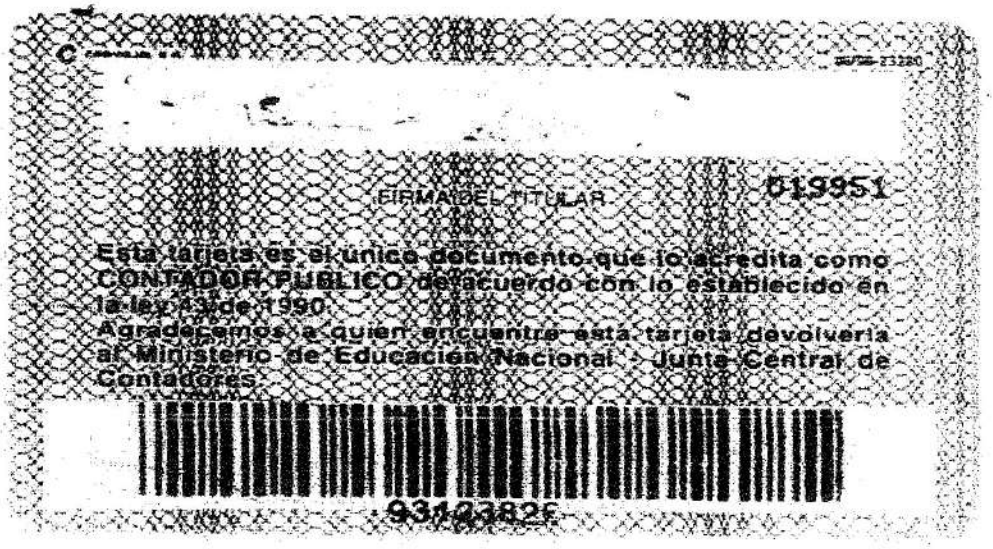
NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 28 días del mes de Julio de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado



FIRMA DEL TITULAR

019951

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

93423826



República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

63428-T

LIBRADO
POR EL GOBIERNO
C.C. 93423826
RESOLUCION INSCRIPCION 3-4
UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA

FECHA 29/02/88

Presidente

0001027


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
93.123.526
PORTELA LOZANO
LIBARDO


21-SEP-1966
FECHA DE NACIMIENTO
ESPINAL
(TOLIMA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.68
ESTATURA
A+
G.S. RH
M
SEXO
22-AGO-1985 ESPINAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

enlace operativo

Fecha creación reporte 2026-08-19, 03:32:04 p. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 87631302

Periodo Cotización 202608 **Periodo Servicio** 202608

PAGADA 2026-08-18 15:30:06.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOHANA ANDREA CASABIANCA ARIAS				
Documento	CC 1070605494	**Dirección**	CR 9B #2 S - 20 LA PAZ		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2391468		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	FLANDES	**Departamento**	TOLIMA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1070605494		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					CASABIANCA ARIAS JOHANA ANDREA	73275000 - 73		TOLIMA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Dias AFP	Dias EPS	Dias ARP	Dias CCF	Extranjero	Tipo salario	Salario
															0	30	30	30	0			$ 1.750.905

Pensión							Salud					
Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC
230201		16 %	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	EPS002		12.5 %	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0

Riesgos					Caja				Parafiscales			
Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
14-11	1	0.522 %	$ 1.750.905	$ 9.200	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SALUD TOTAL EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

EXPERTOS en PILA

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-08-19, 03:08:27 p. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 87631331

Periodo Cotización 202608 **Periodo Servicio** 202608

PAGADA 2026-08-18 15:17:21.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PABLO ANTONIO RODRIGUEZ OVALLE				
Documento	CC 9343417956	**Dirección**	CR 6 #8A - 70 LLERAS		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2391468		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	FLANDES	**Departamento**	TOLIMA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 93434179		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					RODRIGUEZ OVALLE PABLO ANTONIO	73275000 - 73		TOLIMA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																									Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF								Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0				$ 1.750.905	25-14		16 %	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	EPS037		12,5 %	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	14-11	1	0,522 %	$ 1.750.905	$ 9.200	NN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	NUEVA EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Consorcio FOPEP
Fiduciaria Bancolombia · Fiduprevisora

CERTIFICADO VALOR PENSIÓN

EL CONSORCIO FOPEP

Hace constar

Que una vez verificada nuestra base de datos el(la) Señor(a) **VASQUEZ DE LEAL ROSARIO** identificado(a) con **CC 28712662**

Recibe mesadas pensionales, así

Concepto	Valor
JUBILACION NAL	$1,956,585.62

Los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, se consignan por intermedio de SALUD TOTAL S.A. E.P.S. .

Se expide a solicitud del interesado hoy **(20)** días del mes **(8)** del año **(2026)** Hora: **(10:13 am)**

Para corroborar los datos y la veracidad de este certificado, puede realizar la consulta en https://www.fopep.gov.co/validacion-de-certificados Citando el siguiente código: **nrty-6067-tqlo-8870-CC**

ESTE CERTIFICADO NO REQUIERE FIRMA

Este certificado es informativo para el pensionado, para operaciones de crédito recomendamos verificar la identificación del usuario por parte de la entidad.

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-08-19, 03:24:19 p. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 87631312

Periodo Cotización 202608 **Periodo Servicio** 202608

PAGADA 2026-08-18 15:24:11.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ROCIO TATIANA OVALLE GONZALEZ				
Documento	CC 1108453946	**Dirección**	CR 12 #10 - 71 SAN LUIS		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2391468		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	FLANDES	**Departamento**	TOLIMA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1108453946		**Residente**		**Exonerado**	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					OVALLE GONZALEZ ROCIO TATIANA	73275000 - 73		TOLIMA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																							Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos						Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APF	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Trans. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trans. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 1.750.905	23030I		16 %	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	EPS002		12,5 %	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	14-11	1	0,522 %	$ 1.750.905	$ 9.200	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SALUD TOTAL EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-08-19, 03:13:29 p. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 87631325

Periodo Cotización 202608 **Periodo Servicio** 202608

PAGADA 2026-08-18 15:19:18.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARTHA CECILIA FORERO				
Documento	CC 39555547	**Dirección**	CR 9 #56 - 22 ALFONSO LOPEZ		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	2391469		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	FLANDES	**Departamento**	TOLIMA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 39555547		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	03					FORERO MARTHA CECILIA	73275000 - 73		TOLIMA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																												Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos						Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Trasl. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trasl. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	0	30	30	0			$ 1.750.905	NIN-AF		0 %	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	EPS017		12,5 %	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	14-11	1	0,522 %	$ 1.750.905	$ 9.200	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
NINGUNA AFP	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 228.100

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

enlace operativo

Fecha creación reporte 2026-08-19, 03:01:22 p. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 87631298

Período Cotización 202608 **Período Servicio** 202608

PAGADA 2026-08-18 15:26:53.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOSE ALFONSO ARIZA CADENA				
Documento	CC 5908886	Dirección	CL 12 #6 - 31 BARRIO LA CAPILLA		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	2391469		
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	FLANDES	Departamento	TOLIMA		
Representante Legal		Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 5908886		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	03					ARIZA CADENA JOSE ALFONSO	73275000 - 73		TOLIMA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF
															0	0	30	30	0

Extranjero	Tipo salario	Salario
		$ 1.750.905

Pensión						
Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS
MIN-AF		0 %	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

Salud					
Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC
EPS041		12,5 %	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0

Riesgos				
Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos
14-11	1	0,522 %	$ 1.750.905	$ 9.200

Caja			
Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja
MIN-CC	0 %	$ 0	$ 0

Parafiscales			
Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
NINGUNA AFP	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	NUEVA EPS S.A. MOVILIDAD	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 228.100

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

EXPERTOS en PILA

Fundación DANAVE
NIT. 900.036.411

INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS "PROGRAMA ADULTO MAYOR MODALIDAD CENTRO DIA SEMBRANDO CON AMOR DEL MUNICIPIO DE FLANDES TOLIMA"

CONTRATO No. 217 AÑO: 2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA: FUNDACION DANAVE

FECHA DILIGENCIAMIENTO: AGOSTO 19 DEL 2026

PERIODO: 19 JULIO – 18 DE AGOSTO DEL 2026

ELABORADO POR: JOHANA ANDREA CASABIANCA – COORDINADORA CENTRO DIA

El Centro Día Sierviendo con Amor del municipio de Flandes, funciona como un espacio de atención integral, alimentación, salud preventiva y recreación para adultos mayores. Las instalaciones ofrecen acompañamiento diario para fomentar una vejez activa, participativa y con alta calidad de vida.

Objetivo General: Brindar procesos se revitalización, socialización con personas adultas mayores que puedan hacer sus cosas por sus propios medios, en este espacio trabajamos en la prevención y promoción del envejecimiento activo y saludable.

Dentro de las obligaciones contractuales está el Cumplir con el objeto del convenio de conformidad con las especificaciones y características establecidas en el alcance técnico del presente convenio y conforme a la propuesta técnica y económica presentada por la Fundación Danave.https://web.whatsapp.com/

Objetivos Específicos:

- ✓ Fomentar acciones para promover el envejecimiento activo y saludable de las personas adultas mayores con el fortalecimiento de sus habilidades, destrezas y capacidades.
- ✓ Promover y fomentar el uso adecuado y creativo del tiempo libre, ocio recreando así a las personas adultas mayores.
- ✓ Brindar asistencia alimentaria nutricional a través de una ingesta diaria en la unidad de atención.
- ✓ Lograr que la población adulta mayor participe en talleres de fortalecimiento cognitivo y sensorial.
- ✓ Participar en los eventos culturales, recreativos y deportivos.

Actividades y servicios principales:

1. Valoraciones desde el área enfermería
2. Toma de signos vitales o tamizaje
3. Salud y Cuidado Físico: Se realizaron rutinas grupales de, estiramientos y ejercicios de bajo impacto para mejorar la movilidad y evitar caídas.
4. Estimulación Cognitiva: Talleres de memoria, lectura, juegos de mesa y manualidades para mantener la mente activa y prevenir el deterioro.

5. Nutrición y Bienestar: Suministro diario de (50) refrigerios y almuerzos balanceados, cumpliendo con la minuta avalada por la profesional de nutrición.
6. Apoyo Psicosocial: Sesiones de escucha, orientación psicológica y dinámicas de interacción grupal para el manejo de emociones y fomento de la autoestima, etc.

A continuación se describe cada una de las actividades desarrolladas durante este periodo con los 50 adultos mayores beneficiados del Centro Día:

1. **Cronograma de actividades y cursos**: Se dio inicio con la planeación y formulación de las actividades a realizar para el beneficio de los 50 adultos mayores del centro día del Municipio de Flandes, las cuales se desarrollaran articuladamente con la Secretaria de Desarrollo Económico y Social y el equipo multidisciplinario del Centro Día, donde se evidenciaran las actividades principales a ejecutar durante el mes de mayo, junio, julio, agosto, septiembre y octubre del 2026.

Fundación DANAVE
NIT. 900.038.411

Fundación DANAVE
NIT. 900.038.411

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CENTRO DIA FLANDES - TOLIMA

FLANDES

DURACION: 19 MAYO - 12 OCUBRE / 2026

N.	ACTIVIDADES	SECCION Y HORARIO	FRECUENCIA (DIAS)
1	JORNADAS DE SALUD	MAÑANA (8:00 AM A 12 M)	PRIMERA SEMANA BIMENSUAL
2	JUEGOS DE MESA (PARQUES, DOMINO, NAIPE, AJEDREZ, BINGO, ETC.)	TARDE (2:00 A 3:00 PM)	TODOS LOS DIAS
		MAÑANA (8:00 A 10:00 PM)	MARTES
3	JORNADA DE DEPORTES Y CULTURA (PAUSAS ACTIVA, RUMBATERAPIA, YOGA, AEROBICOS, CAMINATA, ETC.)	MAÑANA (9:30 A 11:30 AM)	JUEVES
4	ACTIVIDADES ARTISTICAS Y TEATRO	MAÑANA (9:30 A 12:00 M	LUNES Y VIERNES
5	CLASES DE DANZAS Y MUSICA	PENDIENTE ARTICULACION CON SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	
6	ACTIVIDADES DE ESTIMULACION COGNITIVA (JUEGOS ASOCIADOS A LA MEMORIA, RAZIONAMIENTO, LECTURAS GUIADAS, AUTOESTIMA, HIGIENE PERSONAL Y CUIDADO ENTRE OTRAS)	MAÑANA (10:00 A 12:00 M.)	TODOS LOS MARTES Y MIERCOLES
7	MANUALIDADES (PINTURA, DIBUJO, DECORACION, ENTRE OTROS)	PENDIENTE ARTICULACION CON SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	
8	CHARLAS DE PREVENCION DE ENFERMEDADES: ENFERMEDADES VIRALES, HIPERTENSION Y DIABETES, ENFERMEDADES GENERATIVAS, ESQUEMA DE VACUNACION, ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION DE CAIDAS, ETC.)	MAÑANA (8:30 A 9:30 AM)	TODOS LOS JUEVES
9	VALORACIONES, CHARLAS DE HABITOS SALUDABLES Y EDUCACION NUTRICIONAL Y SEGUIMIENTOS POR NUTRICION	MAÑANA	2 INTERVENCIONES DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO (PRIMERA JORNADA 20 JUNIO)
10	CUMPLEAÑOS COLECTIVO	TARDE	TRIMESTRAL

CRONOGRAMA DE CURSOS CENTRO DIA FLANDES - TOLIMA

DURACION: 19 MAYO - 12 OCUBRE / 2026

N.	CURSO	SECCION Y HORARIO	FRECUENCIA (DIAS)
1	HUERTAS CASERAS (SEC. ASUNTOS AGROPECUARIOS)	TARDE (2:00 A 4:00PM)	JUNIO A JULIO (INICIO 11 JUNIO)
2	SISTEMAS E INTERNET (UNIVERSIDAD UNIMINUTO)	TARDE	INICIO 1 SEMANA DE AGOSTO
3	MANUALIDADES EN FOAMY TEMA: HOGAR Y COCINA (SENA)	MAÑANA	AGOSTO A SEPTIEMBRE (INICIO 14 AGOSTO)

Anexo (02) Folios: Cronograma de actividades y cursos Centro día Adulto Mayor Municipio de Flandes – Tolima.

2. **Entrega de porción de Almuerzo y refrigerios:** Se realiza entrega de lunes a viernes de una porción de almuerzo y un refrigerio en la mañana y uno en la tarde para cada uno de los beneficiarios del programa, preparado en sitio. La entrega de la alimentación se realizó de la siguiente manera, durante el periodo del 19 de Julio al 18 de Agosto del 2026:

CONCEPTO	CANTIDAD
Entrega de almuerzos de lunes a viernes del 19 de Julio al 18 de Agosto 2026 para 50 adultos mayores	1.000
Entrega de refrigerios de lunes a viernes del 19 de Julio al 18 de Agosto del 2026 para 50 adultos mayores (uno en la mañana y uno en la tarde)	2.000

✓ Minuta Almuerzos propuesta por la Fundación Danave:

MINUTA NUTRICIONAL CENTRO DIA ADULTO MAYO MUNICIPIO DE FLANDES:

CICLO DE MENU PRIMERA SEMANA				
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
Carne de res guisada porción de 100 gramos	Carne de cerdo en salsa miel porción de 100 gramos	Filete de pescado en salsa criolla porción de 120 gramos	Pollo en salsa BBK porción de 100 gramos	Carne de res en bisteck porción por 100 gramos
Arroz con espinaca porción x80 gramos	Arroz blanco porción x80 gramos	Arroz al pimentón porción x80 gramos	Arroz al cilantro porción x80 gramos	Arroz blanco porción x80 gramos
Poteca de ahuyama con alverja seca porción x 85 gramos	Ensalada de tomate, cebolla y cabezona porción x 85 gramos	Ensalada campesina porción por 85 gramos	Ensalada mixta porción por 85 gramos	Tortilla de acelgas porción x 85 gramos
Papa en salsa criolla porción x 120gramos	Papa dorada porción x 120 gramos	Papa criolla guisada porción x 120 gramos	Tajadas de plátano porción x 100 gramos	Plátano maduro cocido porción x 100 gramos
Sopa de cebada perlada, porción 1 taza	Cazuela de garbanzos porción 85 gramos	Sopa de conchitas porción 1 taza	Sopa de verduras porción 1 taza	Sopa de pajarilla porción 1 taza
Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas

Fundación DANAVE
NIT. 900.038.411

CICLO DE MENU SEGUNDA SEMANA				
LUNES	**MARTES**	**MIERCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**
Carne de cerdo a la naranja porción de 100 gramos	Carne de res molida porción de 100 gramos	Carne de cerdo caramelizada porción de 120 gramos	Filete de pescado en finas hierbas porción de 100 gramos	Pollo en salsa criolla porción por 100 gramos
Arroz con pimentón porción x 80 gramos	Arroz blanco porción x 80 gramos	Arroz con zanahoria porción x 80 gramos	Arroz al cilantro porción x 80 gramos	Arroz blanco porción x 80 gramos
Tajada de aguacate porción x 80 gramos	Rodajas de tomate en vinagreta porción x 85 gramos	Poteca de ahuyama porción x 85 gramos	Ensalada de tomate y cebolla cabezona porción x 85 gramos	Ensalada de zanahoria pepino y tomate porción x 85 gramos
Papa criolla dorada porción x 120gramos	Plátano maduro cocido porción x 120 gramos	Papa salada porción x 120 gramos	Torta de plátano porción x 100 gramos	Yuca cocida porción x 100 gramos
Sopa de plátano, porción 1 taza	Cazuela de frijoles porción 85 gramos	Sopa de cuchuco porción 1 taza	Sopa de cebada perlada porción 1 taza	Sopa de pastas porción 1 taza
Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas

CICLO DE MENU TERCERA SEMANA				
LUNES	**MARTES**	**MIERCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**
Carne de cerdo a la plancha porción de 100 gramos	Filete de pescado en salsa criolla porción de 100 gramos	Pollo a las finas hierbas porción de 120 gramos	Albóndigas porción de 100 gramos	Colombina de Pollo dorado porción por 100 gramos
Arroz blanco porción x 80 gramos	Arroz al pimentón porción x 80 gramos	Arroz blanco porción x 80 gramos	Arroz blanco porción x 80 gramos	Arroz con zanahoria porción x 80 gramos
Ensalada campesina porción x 80 gramos	Verdura mixta porción x 85 gramos	Poteca de ahuyama porción x 85 gramos	Ensalada roja con limón porción x 85 gramos	Ensalada de zanahoria pepino y tomate porción x 85 gramos
Papa salada porción x 120gramos	Papa criolla dorada porción x 120 gramos	Papa en fosforo porción x 120 gramos	Plátano cocido porción x 100 gramos	Yuca cocida porción x 100 gramos
Sopa de arroz porción 1 taza	Sopa de conchitas porción 1 taza	Sopa de avena porción 1 taza	Sopa de verduras porción 1 taza	Sopa de fideos porción 1 taza
Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas

Fundación DANAVE
NIT. 900.038.411

CICLO DE MENU CUARTA SEMANA				
LUNES	**MARTES**	**MIERCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**
Carne de res a las finas hiervas porción de 100 gramos	Pechuga dorada porción de 100 gramos	Carne de cerdo en salsa porción de 120 gramos	Filete de pescado dorado porción de 100 gramos	Carne de res en salsa porción por 100 gramos
Arroz blanco porción x 80 gramos	Arroz al pimentón porción x 80 gramos	Arroz blanco porción x 80 gramos	Arroz al cilantro porción x 80 gramos	Arroz con zanahoria porción x 80 gramos
Poteca de ahuyama porción x 80 gramos	Ensalada de tomate, cebolla y lechuga porción x 85 gramos	Rodajas de tomate en vinagreta porción x 85 gramos	Ensalada agridulce porción x 85 gramos	Verduras salteadas porción x 85 gramos
Papa salada porción x 120gramos	Papa dorada porción x 120 gramos	Papa salada porción x 120 gramos	Pure de papa porción x 100 gramos	Papa a la francesa porción x 100 gramos
Sopa de cuchuco de trigo porción 1 taza	Sopa de ahuyama porción 1 taza	Sopa de avena porción 1 taza	Cazuela de alverja verde seca porción 1 taza	Sopa de fideos porción 1 taza
Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas	Jugo de fruta de cosecha 1 vaso de 16 onzas

✓ Minuta Refrigerios propuesta por la Fundación Danave:

REFRIGERIOS PARA ADULTOS MAYORES

MAÑANA

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
Avena en agua o leche con canela, banano o papaya picada	Arepa pequeña queso fresco bajo en sal, chocolate bajo en azúcar	Yogurt natural, trozos de fruta suave (banano, mango, papaya)	Galletas integrales y aromática (manzanilla o hierbabuena)	Batido con avena, banano y leche	Avena en agua o leche con canela, banano o papaya picada

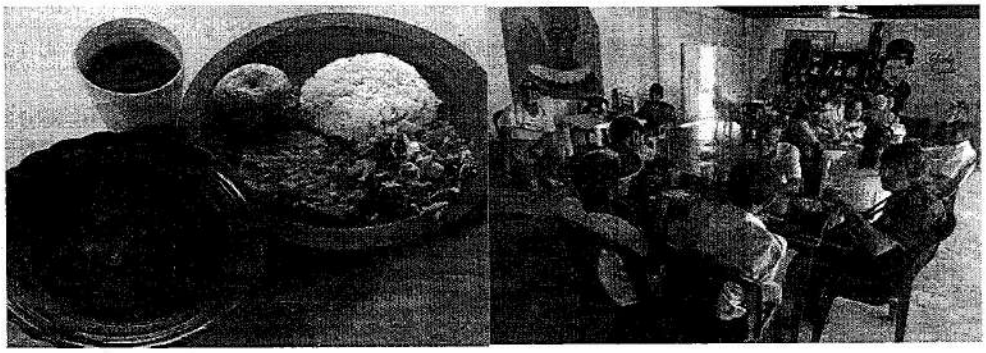
TARDE

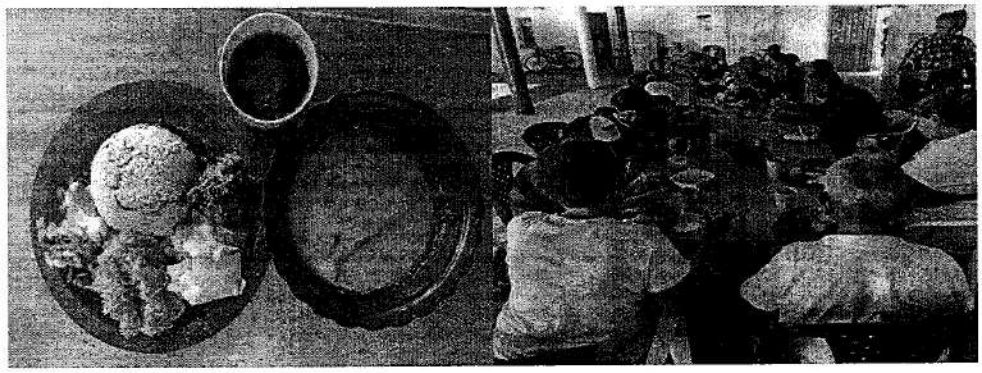
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
Gelatina baja en azúcar y fruta picada	Galleta de soda, o integrales, aromática o café con leche	Fruta picada (papaya, banano, manzana)	Yogurt natural con cereal	Ponqué con leche	Papa rellena con jugo de cosecha

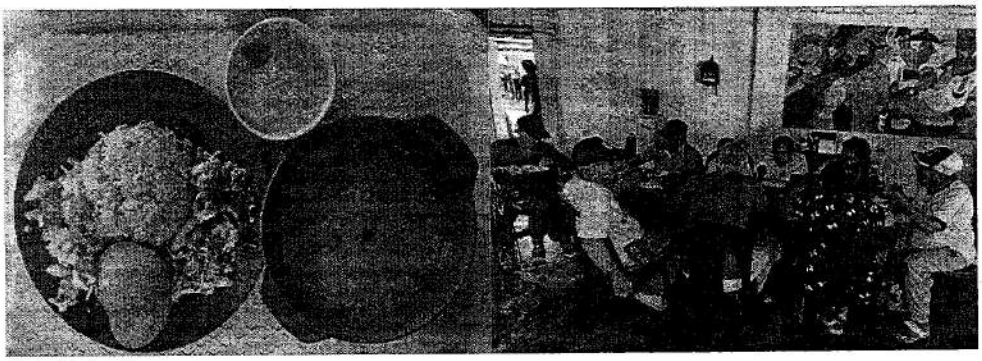
Por lo anterior, se anexa (50) registros de asistencia de los Adultos Mayores que recibieron los almuerzos y refrigerios del 19 de Julio al 18 de Agosto del 2026.

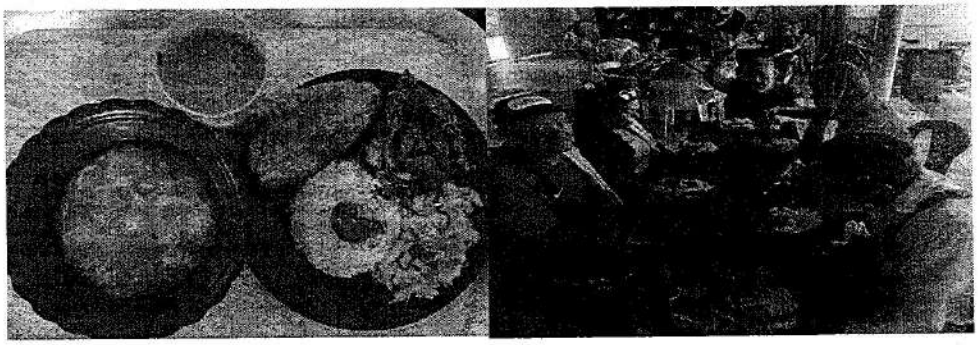
REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREGA DE PORCIONES CALIENTES (ALMUERZOS A 50 ADULTOS MAYORES) DE JULIO A AGOSTO DEL 2026

Fundación
DANAVE
NIT. 900.038.411

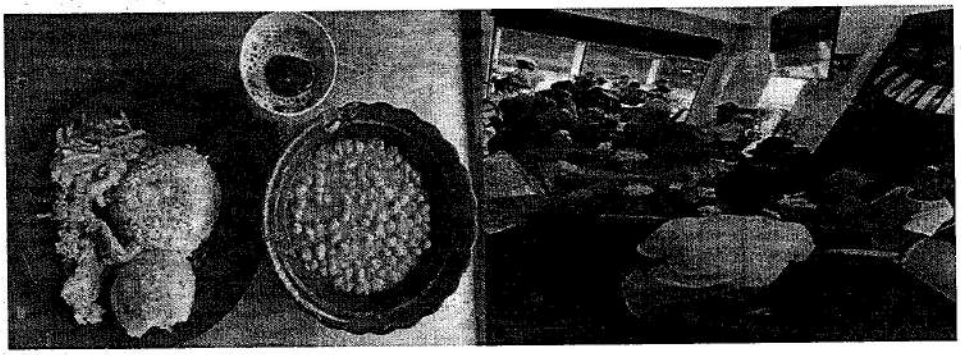


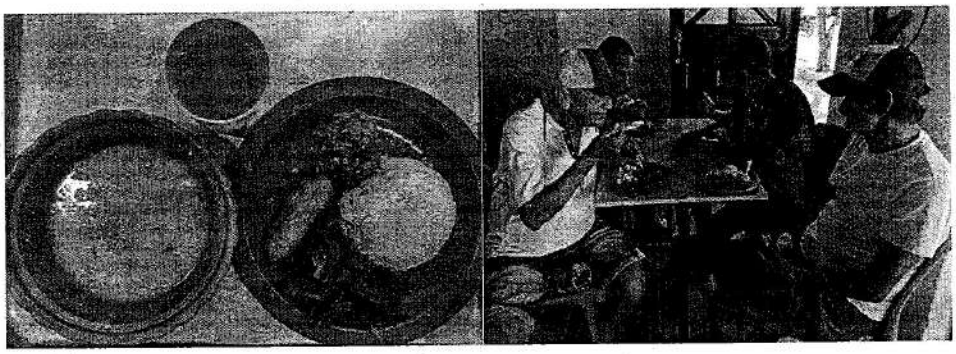


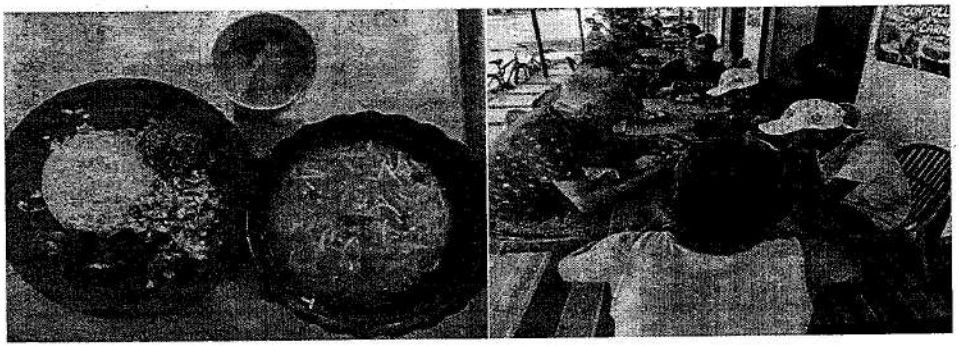


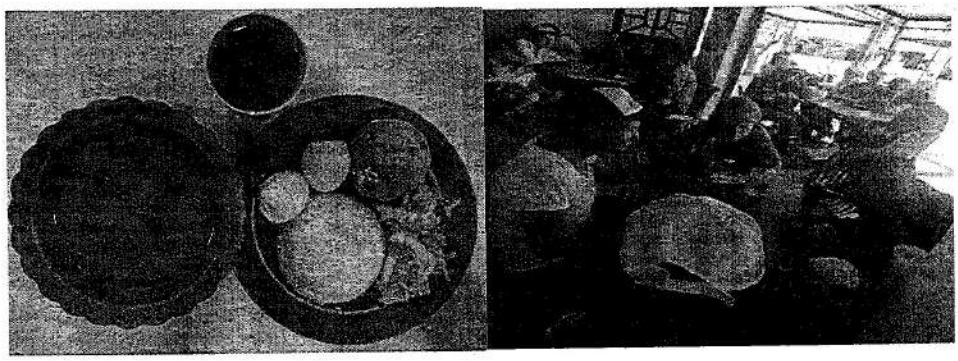


Fundación DANAVE
NIT. 900.038.411



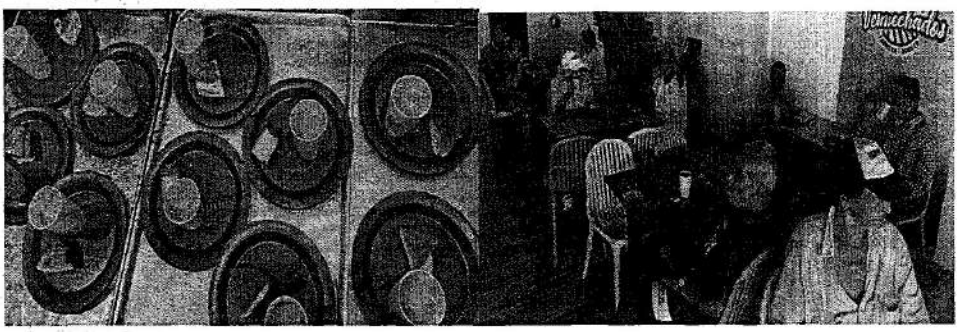


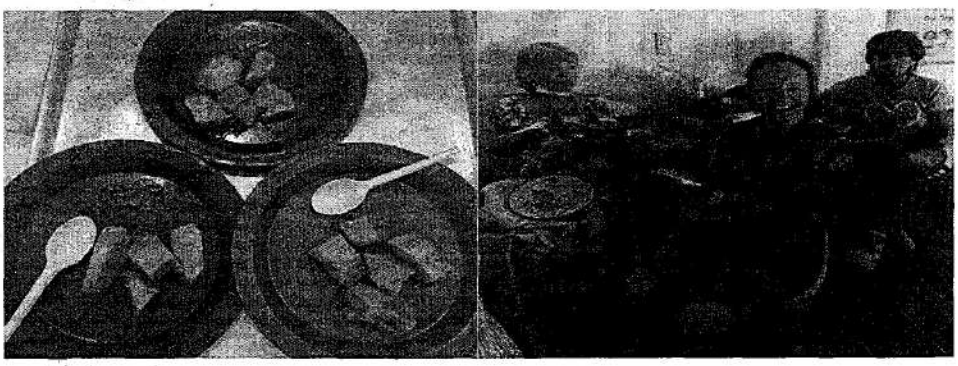


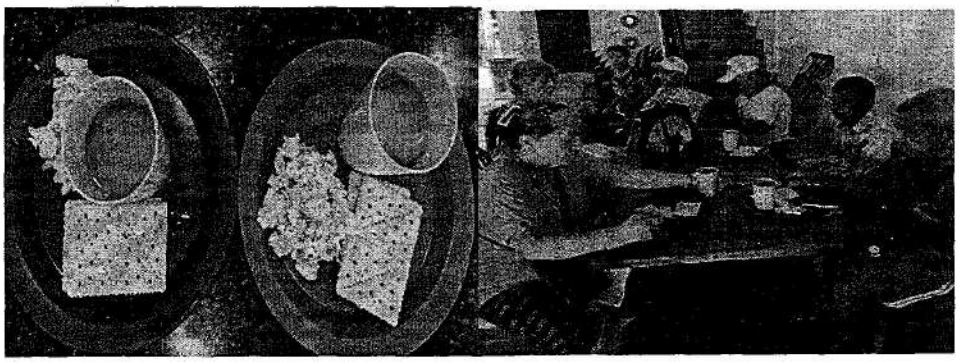


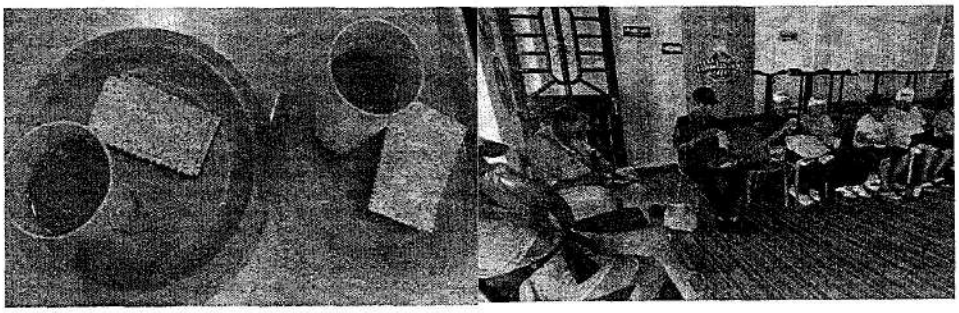
Fundación DANAVE
NIT. 900.038.411

REGISTRO FOTOGRAFICO ENTREGA DE PORCIONES (REFRIGERIOS A 50 ADULTOS MAYORES) DE JULIO A AGOSTO DEL 2026

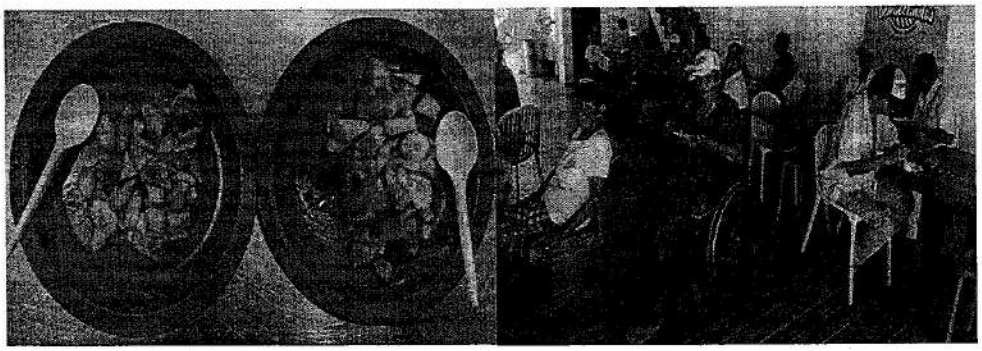




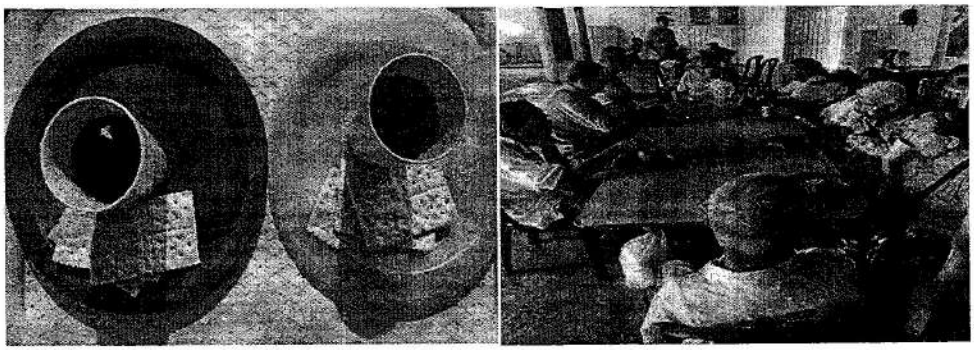


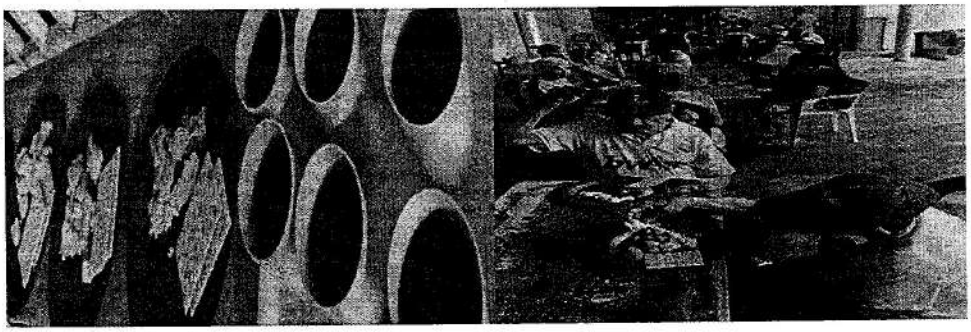


Fundación DANAVE
NIT. 900.038.411









3. **Garantizar el personal idóneo para la preparación de los alimentos y el servicio a la mesa, valor incluido en el costo de la ración alimentaria.**

   El Centro Día cuenta con personal idóneo, para la preparación de los alimentos y el servicio a la mesa, los cuales poseen carnet de manipulación de alimentos y hacen uso de utensilios de higiene como delantales, gorros y tapabocas.



Registro fotográfico del personal de cocina Centro Día Flandes Tolima

   Durante el periodo de Julio a Agosto de 2026, se desarrollaron actividades encaminadas a atender las necesidades de la población en cuanto a su bienestar y atención integral, prevaleciendo siempre la calidad de vida del adulto mayor.

4. **Gestión documental**: Por parte de la Coordinación y auxiliar Administrativo, se realizó registro de la asistencia diaria de los adultos mayores, organización de documentos, folios de cada una de las carpetas y rotulación de cajas y folders az.



Registro fotográfico registros de asistencia de los adultos mayores Centro Día Flandes Tolima

5. **Actividades de Fortalecimiento Cognitivo:** Se realizaron actividades por parte de la Psicóloga y Trabajadora Social, donde se desarrollaron actividades concernientes a fortalecer la socialización y confianza, la memoria, concentración, autoestima, bienestar emocional, estimulación cerebral, iteración social y ejercitar la mente.

✓ **Fecha:** 22/07/2026

Tema: Socialización de los derechos y deberes de los adultos mayores en el centro día, actividad de relajación guiada.

Objetivo: Promover el bienestar físico, mental y emocional para disminuir el estrés y la ansiedad, favorecer la tranquilidad y contribuir a una mejor calidad de vida.

Metodología del taller:

Salud de bienvenida: Se inicia con saludo, presentación seguido de una relajación guiada durante 20 minutos, orientada a promover un estado de calma, bienestar y disposición para el aprendizaje.

Posteriormente utilizando un video Vean y computador portátil, se socializan los deberes y derechos de los precipitantes en el centro día, resaltando la importancia del respeto, la convivencia, la participación y el cumplimiento de las normas que favorezca la convivencia pacífica.



Registro fotográfico primera actividad Centro Día Flandes Tolima

CONCLUSIONES: Después de desarrollar la actividad de Socialización de los derechos y deberes de los adultos mayores en el centro día, actividad de relajación guiada, en el desarrollo del proyecto "Actividades para el fortalecimiento cognitivo" en el centro día para adulto mayor en el municipio de Flandes Tolima, se puede inferir que: a través de esta actividad los adultos mayores conocieron los derechos y deberes que tienen con el centro día. Además, con la actividad de relajación guiada se Promovió el bienestar físico, mental y emocional se disminuyó el estrés y la ansiedad.

Durante el taller participaron 40 adultos mayores

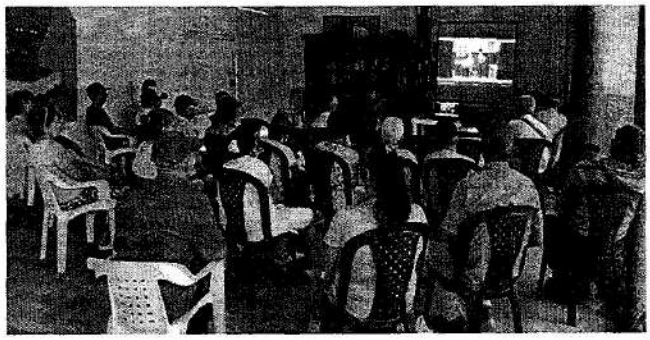
✓ **Fecha:** 29/07/2026

Tema: cine foro película "El padrecito con Cantinflas"

Objetivo: Promover el bienestar emocional, aumentar la participación activa y reflexiva, Favoreciendo el intercambio de experiencias, el fortalecimiento de valores, la convivencia, y la estimulación de las funciones cognitivas.

Metodología del taller:

Salud de bienvenida: Se inicia con saludo, presentación se hace la dinámica "Tingo, tingo, tango" Seguidamente se hace la proyección de la película utilizando un video Vean, computador portátil, y cabina de sonido. Terminado la película se hace evocación de recuerdos, estimulando de esta manera el cerebro.



Registro fotográfico segunda actividad Centro Día Flandes Tolima

CONCLUSIONES: Después de desarrollar la actividad de cine foro película "El padrecito con Cantinflas" en el desarrollo del proyecto "Actividades para el fortalecimiento cognitivo" en el centro día para adulto mayor en el municipio de Flandes Tolima se puede inferir que: La proyección de la película El Padrecito, protagonizada por Cantinflas, constituyó una estrategia pedagógica y recreativa que favoreció la participación activa de las personas adultas mayores. La actividad promovió la estimulación cognitiva mediante la evocación de recuerdos, el análisis de situaciones y la reflexión sobre valores como el respeto, la solidaridad, la educación y el compromiso con la comunidad. Asimismo, generó un espacio de integración, diálogo e intercambio de experiencias, contribuyendo al fortalecimiento del bienestar emocional, la convivencia y el envejecimiento activo de los participantes.

Durante el taller participaron 40 adultos mayores

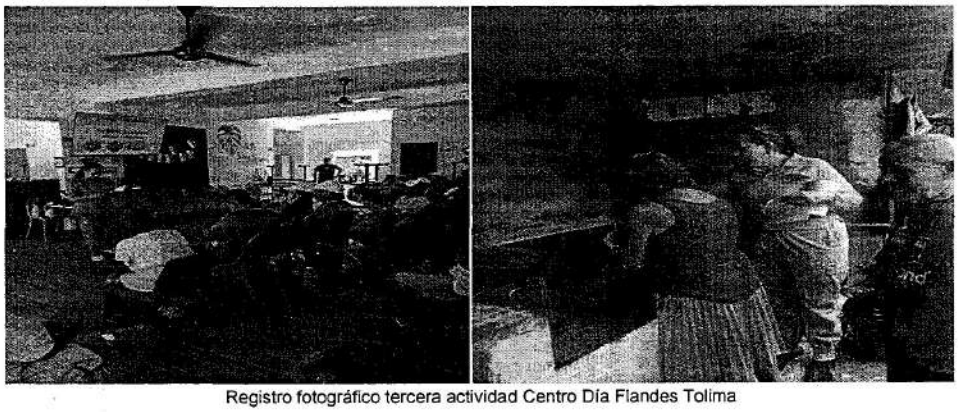
- ✓ **Fecha:** 05/08/2026

Tema: Aseo personal y autocuidado

Objetivo: Fortalecer en los adultos mayores los conocimientos y hábitos relacionados con el **aseo personal y el autocuidado,** promoviendo prácticas adecuadas de higiene de manos, cuidado y limpieza de prótesis dentales, mantenimiento de las uñas y aseo de las axilas, con el fin de contribuir a la prevención de enfermedades y favorecer su bienestar y calidad de vida.

Metodología del taller:

Saludo de bienvenida: Se inicia con saludo, presentación se hace la dinámica "Tingo, tingo, tango" Seguidamente se hace presentación de diapositivas utilizando lenguaje claro y sencillo, para facilitar la comprensión del tema. Se abordaron temas relacionados con el baño diario, higiene de las manos, explicando la importancia de lavarlas correctamente. De igual forma se explicó la importancia del aseo bucal, cuidado con las prótesis, las uñas y las axilas.



Registro fotográfico tercera actividad Centro Día Flandes Tolima

CONCLUSIONES: Después de desarrollar el taller de aseo personal y autocuidado en el desarrollo del proyecto "Actividades para el fortalecimiento cognitivo" en el centro día para adulto mayor en el municipio de Flandes Tolima se puede inferir que: El taller permitió que los adultos mayores reconocieran la importancia de mantener adecuados hábitos de higiene y autocuidado en su vida cotidiana. A través de la presentación de diapositivas y las orientaciones brindadas, se reforzaron conocimientos sobre el lavado correcto de las manos, la limpieza y cuidado de las prótesis dentales, el cuidado de las uñas y la higiene de las axilas. La actividad favoreció la reflexión sobre la importancia de cuidar el cuerpo, mantener una buena presentación personal y adoptar prácticas que contribuyan a una vida más saludable, digna y autónoma.

Durante el taller participaron 42 adultos mayores

- ✓ **Fecha:** 12/08/2026

Tema: Reconociendo y expresando mis emociones

Objetivo: Fortalecer en los adultos mayores la capacidad de reconocer, expresar, y comprender sus propis emociones y las de los demás favoreciendo la comunicación, la empatía, y el bienestar emocional.

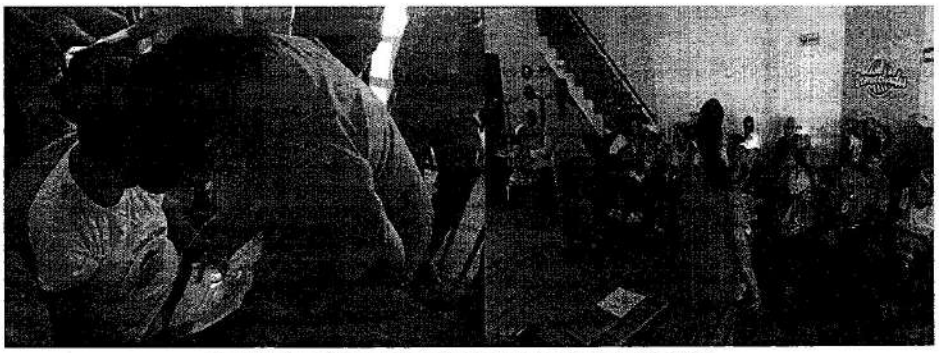
Metodología del taller:

Saludo de bienvenida: Se inicia con saludo de bienvenida, se hace una oración a Dios Seguido de un ejercicio de relajación guiada, posteriormente se hace la presentación de diapositivas ilustrando el tema, (¿Qué es una emoción, cuales son las emociones básicas, como puedo controlar una emoción intensa, que debo hacer cuando cómo debo respirar)

Después de terminar la presentación con diapositivas se hace una retroalimentación con preguntas y respuestas con la participación de todos los asistentes.

De igual manera se hace una capacitación de la técnica de la respiración diafragmática, se explica que se debe respirar lenta y profunda utilizando el diafragma, y que esta técnica nos ayuda a disminuir la tensión física y a recuperar la calma cuando sentimos emociones intensas.

Para finalizar la actividad se hace una actividad "reconocimiento y expresión de emociones" se entrega a cada adulto mayor una lámina que representa una emoción entonces el participante debe caracterizar la emoción y los compañeros deben adivinar cuál es la emoción.



Registro fotográfico cuarta actividad Centro Día Flandes Tolima

CONCLUSIONES: Después de desarrollar el taller de manejo de emociones en el desarrollo del proyecto "Actividades para el fortalecimiento cognitivo" en el centro día para adulto mayor en el municipio de Flandes Tolima se puede inferir que: Fortalecieron sus habilidades para identificar, expresar y gestionar adecuadamente sus emociones, promoviendo el bienestar emocional, la autoestima, las relaciones interpersonales saludables y una mejor calidad de vida.

Durante el taller participaron 40 adultos mayores

6. **Actividades por el área de enfermería:** El siguiente informe describe las actividades desarrolladas como Auxiliar de enfermería en el Centro Día, lugar dedicado para el cuido del adulto mayor en la atención integral, recreación, acompañamiento, toma de signos vitales, aporte a mis compañeros al momento de la entrega de refrigerios y almuerzos, actividades tanto artísticas, dinámicas, socioemocional, integración social y elevar su calidad de vida. Hacer que aprendan, y mantengan habilidades, destrezas, hábitos, actitudes y valores que les ayuden a depender de sí mismos.

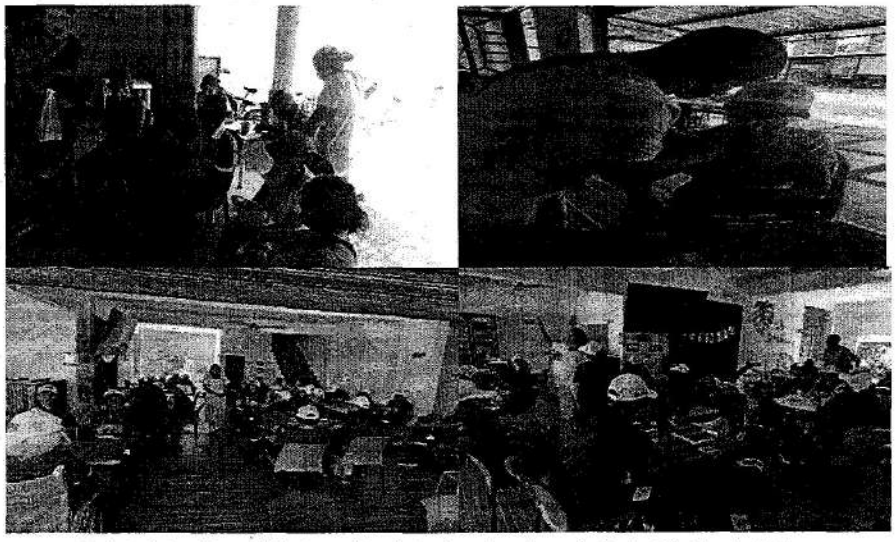
Objetivo general: Garantizar una atención de enfermería segura, continua, y de calidad, que contribuya a la recuperación y promoción de la salud del ADULTO MAYOR DEL CENTRO DIA.

Objetivos específicos:

- Realizar valoraciones integrales y seguimiento de los signos vitales y estado de salud
- Ejecutar tratamientos, curaciones
- Implementar programas de higiene, aseo personal y prevención de enfermedades
- Mantener el control de medicamentos y equipos de enfermería
- Registrar toda información clínica de forma clara y actualizada

✓ **ACTIVIDADES ASISTENCIALES**

Apoyo en actividades básicas como higiene personal, actividades recreativas en compañía de mis compañeros, charlas educativas, actividades físicas, artísticas, entre otras. Control y registro de signos vitales (presión arterial, frecuencia cardíaca, temperatura).



Registro fotográfico actividades asistenciales área de enfermería Centro Día Flandes Tolima

✓ **ACTIVIDADES DE PROMOCION Y BIENESTAR**

- Acompañamiento en ejercicios de movilidad, destrezas o talleres para los diferentes estilos de vida saludable.
- Apoyo en actividades recreativas, lúdicas, artísticas (como juegos de mesa, bingo, bailes, pintura, canto, manualidades, etc.) para estimular la mente, articulación, gestos.

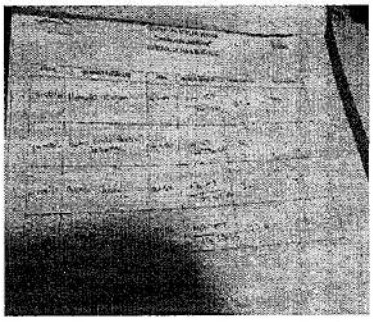
- Realización de entrega de uniformes, y obsequios por parte de Nuestra Gestora Social Alcaldía y Profesional Relacionado.
- Entrega de beneficios "ropa en buen estado, kit de aseo "





Registro fotográfico actividades de promoción y bienestar área de enfermería Centro Día Flandes Tolima

✓ Registro y documentación: Se lleva registro físico de la toma de signos vitales realizadas 2 días por semana a cada adulto mayor.



CONCLUSIONES: La labor desarrollada permitió brindar un cuidado cálido, seguro, y respetuoso a los adultos mayores, apoyando su salud física y emocional. El trabajo en equipo y la empatía son fundamentales para lograr una atención integral en el Centro Día.

7. **Juegos didácticos y de mesa:** Los días martes en jornada de la mañana y todos los días en jornada de la tarde, se realizaron juegos didácticos de mesa,

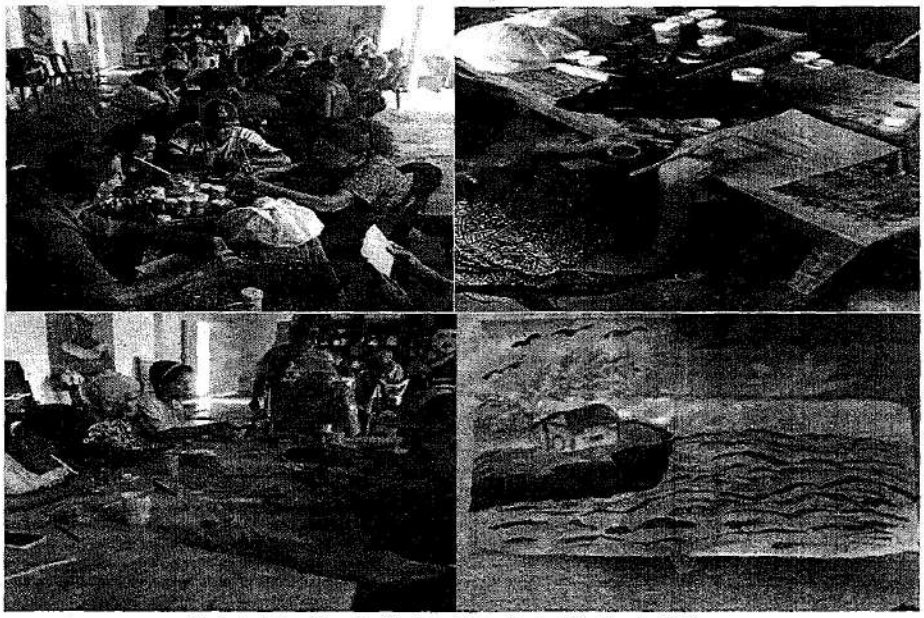
como parques, dominó, ajedrez, cartas de naipe, lotería, etc. El objetivo de estas actividades es estimular la agilidad mental, la capacidad de estrategia, fomentar la concentración, audición, y ayudar a ejercitar la memoria y la coordinación de cada uno de los miembros del programa.



Registro fotográfico de las actividades de juegos de mesa Centro Día Flandes Tolima

8. **Actividades artísticas:** Las actividades artísticas son fundamentales para el bienestar físico y mental de los adultos mayores. Estimulan la memoria, reducen el estrés, fortalecen la motricidad fina y mejoran las habilidades sociales.

- ✓ **Dibujo y Pintura:** Esta es una actividad terapéutica que mejora la concentración, reduce el estrés, ejercita la motricidad fina y fomenta la creatividad y la socialización, activando ambos hemisferios cerebrales para promover el bienestar emocional y cognitivo a través del coloreado consciente de figuras circulares.



Registro fotográfico de dibujo y pintura Centro Día Flandes Tolima

- ✓ **Terapia de relajación:** En esta actividad se combinaron movimientos suaves, control de la respiración y atención plena para reducir el estrés, mejorar el sueño y aliviar dolores físicos. Estas prácticas fomentan la movilidad y la calma sin exigir un esfuerzo físico intenso.



Registro fotográfico de terapia de relajación Centro Día Flandes Tolima

- ✓ **Taller Pintura de Mándalas:** Con esta actividad se estimula la relajación profunda, la concentración y la creatividad. Funciona como una meditación activa que reduce el estrés y la ansiedad al enfocar la mente en patrones simétricos, conectando con el momento presente y favoreciendo el equilibrio emocional.



Registro fotográfico pintura mándalas Centro Día Flandes Tolima

9. **Jornada de Deportes:** En Articulación con la Secretaria de desarrollo económico y social de la Alcaldía Municipal de Flandes, se llevó a cabo una jornada de deportes en el Centro Día. Esta jornada estuvo orientada en fortalecer la condición física funcional, promover la salud mental y mejorar la calidad de vida de las personas mayores. Las actividades son seguras, dinámicas y variadas, y se adaptan a las capacidades y necesidades específicas de esta población.

✓ **Sesión lúdico-recreativa de coordinación motriz, equilibrio y movilidad funcional para adultos mayores**

Se desarrolló una sesión enfocada en fortalecer la coordinación motriz, el equilibrio dinámico y la movilidad funcional mediante un circuito de desplazamiento. Los participantes realizaron un recorrido en zigzag utilizando aros, figuras hexagonales y conos, ejecutando diferentes patrones de paso que estimularon la coordinación, la orientación espacial y la estabilidad durante la marcha. La actividad permitió trabajar la concentración, la planificación del movimiento y la confianza al desplazarse.

Al finalizar el circuito, se realizaron ejercicios de estiramiento y movilidad articular para favorecer la relajación muscular, mejorar la flexibilidad y contribuir a la recuperación física de los participantes. Durante toda la sesión se promovió la participación activa, la socialización y un ambiente recreativo, adaptando las actividades a las capacidades de cada adulto mayor para garantizar su seguridad y bienestar.



Registro fotográfico jornada de deportes Centro Día Flandes Tolima

- ✓ **Caminata:** El día 30 de julio se realizó una caminata junto con el personal de enfermería y administrativo del Centro Día, donde nos desplazamos junto con los adultos mayores hacia la nueva sede del Centro Día, para que cada uno tuviera conocimiento del sitio. Con esta actividad se contribuye a mejorar la salud del corazón, fortalecer los músculos y huesos, y ayudar a mantener un peso estable para cada uno de los miembros del programa. Por otro lado, estas salidas pedagógicas, despejan la mente, disminuyen el estrés y la ansiedad en los adultos mayores.



Registro fotográfico caminata Centro Día Flandes Tolima

- ✓ **Pausas Activas y Ejercicios de Estiramiento:** Desde el área de enfermería se realizó actividades de pausas activas y estiramientos, lo cual Ayuda a mejorar la flexibilidad, reducir dolores musculares y activar la circulación en los adultos mayores.



Registro fotográfico pausas activas Centro Día Flandes Tolima

- ✓ **Ejercicios de manos con Pelotas**: Los ejercicios regulares con una pelota, mejoran la coordinación motora y facilitan el movimiento. Además, tienen un efecto positivo en el estado de ánimo ya que equilibrar el cuerpo sobre un objeto redondo se asemeja a los juegos de los niños, proporcionando mucha alegría y risa.



Registro fotográfico ejercicio con pelotas Centro Día Flandes Tolima

10. **Integración Cumpleaños Colectivo trimestral:** Se realizó la celebración de cumpleaños de los adultos mayores del mes de mayo, junio y julio, donde se llevó a cabo el día 21 de Julio una integración grupal con actividades recreativas, música, pastel y obsequios a los beneficiarios que cumplieron durante estos meses, promoviendo así la socialización y el bienestar de cada miembro del programa.



Registro fotográfico integración cumpleaños colectivo Centro Día Flandes Tolima

11. **Jornada de Ropatòn:** El día 24 de Julio se realizó una jornada de ropatòn para los beneficiarios del programa, donde se llevó a cabo la entrega de ropa usada en buen estado donada por parte de la comunidad del municipio de Flandes. En esta jornada se recibió ropa para dama y caballero en buen estado, Ropa de abrigo, chaquetas, cobijas, zapatos, bufandas y gorras.

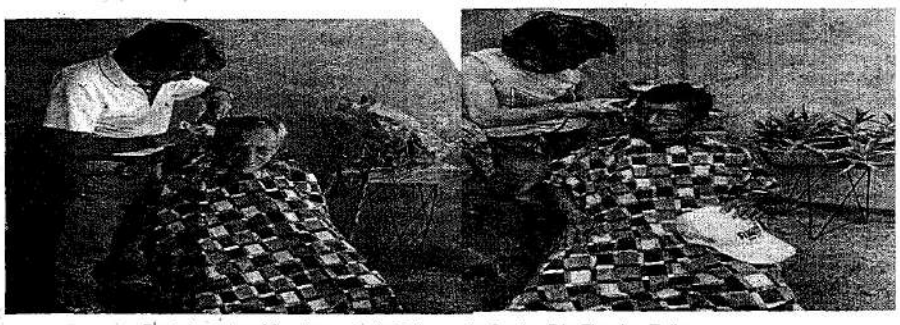
    El objetivo de esta jornada de recolección era mejorar la calidad de vida y ser solidarios con los beneficiarios del programa.



Registro fotográfico de ropatòn Centro Día Flandes Tolima

12. Actividades Complementarias:

- ✓ **Jornada de Peluquería:** Se realiza jornada de peluquería para cada uno de los miembros del programa cada 15 días. El objetivo de esta actividad fue promover el autocuidado, mejorar la autoestima y apariencia física de cada uno, ofreciéndose un espacio de integración social y esparcimiento.



Registro fotográfico Jornada de Peluqueria Centro Día Flandes Tolima

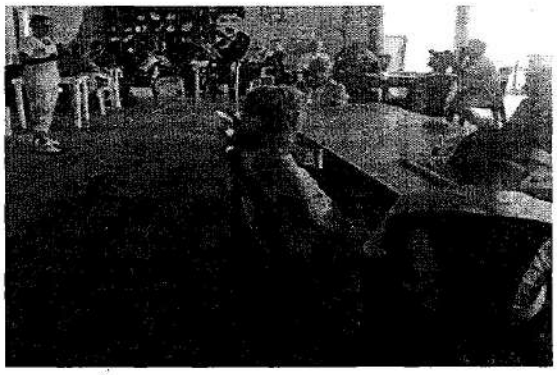
- ✓ **Socialización de Riesgo de Caídas:** El día 23 de julio desde el área de enfermería, se realizó una charla sobre el riesgo de caídas para los adulos mayores. En esta charla se brinda información de pautas, causas y como prevenirlas. El riesgo de caída, aumenta con la edad debido a la pérdida de fuerza muscular, problemas de equilibrio, uso de varios medicamentos y factores del entorno en el hogar, como poca luz o pisos resbaladizos

Causas principales

- **Factores internos:** Poca fuerza en las piernas, problemas de visión o de oído, mareos y efectos secundarios de medicinas.
- **Factores externos:** Alfombras sueltas, cables en el suelo, falta de luz y baños sin barras de apoyo

Cómo prevenir las caídas

- **Mejorar el hogar:** Quitar objetos que estorben, poner luces en los pasillos y barras de agarre en el baño.
- **Cuidar la salud:** Revisar la vista y los medicamentos con un médico con frecuencia.
- **Moverse y calzar:** Hacer ejercicio suave para ganar fuerza y usar zapatos cerrados con suela que no resbale



Registro fotográfico socialización riesgo de caídas Centro Día Flandes Tolima

- ✓ **Socialización Reglamento Interno y Manual de Convivencia del Centro Día:** El día 30 de Julio desde la Coordinación del Centro Día, se realizó la socialización del reglamento interno y manual de convivencia de los beneficiarios del programa.

Manual de Convivencia: En esta charla se le informo a todos los beneficiarios los derechos y deberes, normas de comportamientos y resolución de conflictos, solicitud de admisión o retiro, los servicios que se prestan en el centro día, faltas leves y graves

Reglamento Interno: El presente reglamento tiene como finalidad establecer las normas de convivencia, derechos, deberes y responsabilidades de las personas adultas mayores usuarias del Centro Día sirviendo con amor del municipio de Flandes - Tolima, garantizando un ambiente de respeto, participación, seguridad y bienestar.

En esta charla se abordó nuevamente los derechos y deberes, normas de convivencia, prohibiciones, inasistencias, medidas frente al incumplimiento, participación familiar, horarios



Registro fotográfico socialización reglamento interno y manual de convivencia Centro Día Flandes Tolima

- ✓ **Entrega de Uniformes y carnets:** En articulación con la Secretaría de Educación, Desarrollo Económico y Social y la alcaldesa Dra. Ana Judith Gamboa, se realizó la entrega de uniformes (sudaderas, camibusos y gorras) y carnets a todos los beneficiarios del Centro Día. Por otro lado, se realizaron entrega de unos obsequios a los adultos mayores que han estado de manera frecuente en el Centro Día y los que han tenido más participación y colaboración en las actividades.

  Lo anterior, contribuye a dignificar al adulto mayor, fortalecer su identidad grupal y facilitar la seguridad institucional mediante un control de ingreso eficiente. Estos elementos reafirman su valor social y mejoran su bienestar cotidiano durante las actividades.





Registro fotográfico entrega de uniformes y carnets Centro Día Flandes Tolima



Registro fotográfico visita Alcaldesa y entrega de obsequios Centro Día Flandes Tolima

- ✓ **Charla Educativa sobre el Dengue:** En articulación con la Secretaria de Salud del Municipio de Flandes, El día 13 de Agosto se realizó una charla educativa sobre la enfermedad del dengue en esta zona.

  En esta actividad se explicó que es la enfermedad, debe explicar qué es la enfermedad, cómo se transmite mediante el mosquito *Aedes aegypti*, cuáles son sus síntomas de alerta y qué medidas se deben tomar para prevenir los criaderos en casa.

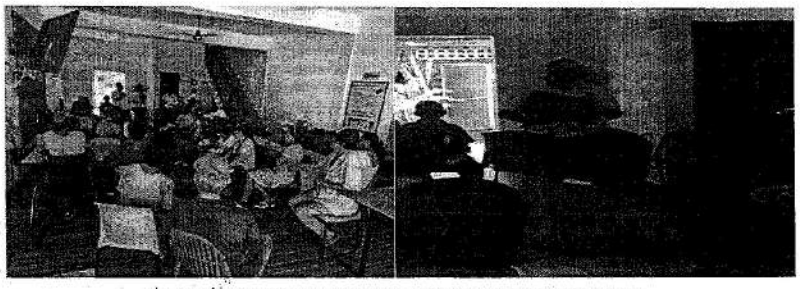
Síntomas Principales

- **Leves o moderados:** Fiebre alta, dolor fuerte de cabeza, dolor detrás de los ojos, dolor en músculos y articulaciones, y erupciones en la piel.

- **Signos de alarma (urgentes):** Dolor abdominal intenso y continuo, vómitos constantes, sangrado de encías o nariz, y cansancio extremo

Medidas de Prevención

- **Lavar y cepillar:** Limpiar tanques, albercas y cualquier depósito de agua cada semana para eliminar huevos del mosquito.
- **Tapar recipientes:** Mantener bien cubiertos los tanques y baldes donde se almacena agua para uso diario.
- **Voltear objetos:** Desechar o poner boca abajo latas, botellas, llantas o baldes que puedan acumular agua de lluvia.
- **Protección personal:** Usar repelente de insectos y instalar mosquiteros en puertas y ventanas.



Registro fotográfico charla Dengue Centro Día Flandes Tolima

- ✓ **Rumba terapia**: Se realiza clase de ejercicio físico basada en el baile y ritmos musicales alegres adaptados a sus capacidades. La anterior actividad ayuda a mejorar la salud del corazón, la memoria, el equilibrio y reduce el estrés sin exigir movimientos complejos o peligrosos.

Beneficios principales: Da mayor flexibilidad y reduce el riesgo de caídas, quita la tristeza, baja los nervios y alegra el día, permite compartir con otras personas en un espacio sano.



Registro fotográfico rumbaterapia Centro Día Flandes Tolima

Fundación DANAVE
NIT. 900.038.411

Conclusiones:

El Centro Día "Sirviendo con amor" al Adulto Mayor, está comprometida en contribuir en el bienestar y la calidad de vida del adulto mayor, mediante estrategias que garanticen la promoción, prevención y asistencia oportuna.

Cordial Saludo,

ELSY YANILE CORTES PRADA
Representante legal
Fundación Danave
Calle 3 No 7-32 Espinal
Cel: 320-3831718

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CENTRO DIA FLANDES - TOLIMA

DURACION: 19 MAYO - 12 OCUBRE / 2026

N.	ACTIVIDADES	SECCION Y HORARIO	FRECUENCIA (DIAS)
1	JORNADAS DE SALUD	MAÑANA (8:00 AM A 12 M)	PRIMERA SEMANA BIMENSUAL
2	JUEGOS DE MESA (PARQUES, DOMINO, NAIPE, AJEDREZ, BINGO, ETC.)	TARDE (2:00 A 3:00 PM)	TODOS LOS DIAS
		MAÑANA (8:00 A 10:00 PM)	MARTES
3	JORNADA DE DEPORTES Y CULTURA (PAUSAS ACTIVA, RUMBATERAPIA, YOGA, AEROBICOS, CAMINATA, ETC.)	MAÑANA (9:30 A 11:30 AM)	JUEVES
4	ACTIVIDADES ARTISTICAS Y TEATRO	MAÑANA (9:30 A 12:00 M	LUNES Y VIERNES
5	CLASES DE DANZAS Y MUSICA	PENDIENTE ARTICULACION CON SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	
6	ACTIVIDADES DE ESTIMULACION COGNITIVA (JUEGOS ASOCIADOS A LA MEMORIA, RAZIONAMIENTO, LECTURAS GUIADAS, AUTOESTIMA, HIGIENE PERSONAL Y CUIDADO ENTRE OTRAS)	MAÑANA (10:00 A 12:00 M.)	TODOS LOS MARTES Y MIERCOLES
7	MANUALIDADES (PINTURA, DIBUJO, DECORACION, ENTRE OTROS)	PENDIENTE ARTICULACION CON SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	
8	CHARLAS DE PREVENCION DE ENFERMEDADES: ENFERMEDADES VIRALES, HIPERTENSION Y DIABETES, ENFERMEDADES GENERATIVAS, ESQUEMA DE VACUNACION, ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION DE CAIDAS, ETC.)	MAÑANA (8:30 A 9:30 AM)	TODOS LOS JUEVES
9	VALORACIONES, CHARLAS DE HABITOS SALUDABLES Y EDUCACION NUTRICIONAL Y SEGUIMIENTOS POR NUTRICION	MAÑANA	2 INTERVENCIONES DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO (PRIMERA JORNADA 20 JUNIO)
10	CUMPLEAÑOS COLECTIVO	TARDE	TRIMESTRAL

CRONOGRAMA DE CURSOS CENTRO DIA FLANDES - TOLIMA

DURACION: 19 MAYO - 12 OCUBRE / 2026

N.	CURSO	SECCION Y HORARIO	FRECUENCIA (DIAS)
1	HUERTAS CASERAS (SEC. ASUNTOS AGROPECUARIOS)	TARDE (2:00 A 4:00PM)	JUNIO A JULIO (INICIO 11 JUNIO)
2	MANUALIDADES EN FOAMY TEMA: HOGAR Y COCINA (SENA)	MAÑANA	AGOSTO A SEPTIEMBRE (INICIO 14 AGOSTO)