MUNICIPIO DE PUERTO BOYACA
SECRETARIA GENERAL
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
28 AGO 2026
Hora: 05:00 pm
Quien Recibe:

INFORME DE SUPERVISION N° 001

PARTE I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO NRO.	395 de 2026
OBJETO	APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD Y EL PRIMER ENCUENTRO JUVENIL DEL MAGDALENA MEDIO, A ADELANTARSE EN EL MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ, BOYACÁ
CONTRATISTA:	MARLON ALBERTO LOPEZ MATTOS
CC / NIT	1106894071
SUPERVISOR	WILTON ALEXIS CULMAN CAMBEROS
VALOR DEL CONTRATO	$ 33.590.000
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	$ 24.324.850
PLAZO EJECUCION	UN (01) MES
FECHA ACTA DE INICIO	21 DE AGOSTO DE 2026
FECHA PRESENTE ACTA	28 DE AGOSTO DE 2026
VALOR EJECUTADO	$ 24.324.850
VALOR POR EJECUTAR	$ 9.265.150

SUSPENSION PLAZO

MOTIVO	N.A.
FECHA SUSPENSION	N.A.
FECHA REINICIO	N.A.
PLAZO	N.A.

ADICIONA

ADICONAL No.	N/A
FECHA ADICIONAL	N/A
FECHA LEGALIZACION DEL ADICONAL	N/A
PLAZO ADICIONAL	N/A

ESTADO ACTUAL

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 33.590.000
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	$ 24.324.850
VALOR EJECUTADO	$ 24.324.850

VALOR POR EJECUTAR	$ 9.265.150

PARTE III: RELACION DE LAS ACTAS DE SUPERVISION

ACTA N°	DESCRIPCION	FECHA DEL ACTA
001	ACTA DE INCIO	21 DE AGOSTO DE 2026
002	ACTA DE RECIBO PARCIAL 001	28 DE AGOSTO DE 2026

PARTE IV. RELACION DE DOCUMENTOS LEGALES

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO: ANEXO 0

DESDE	HASTA
20/08/2026	20/09/2026

AMPARO	ASEGURADORA	POLIZA No.	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	SEGUROS MUNDIAL	I-100015802	20/08/2026	20/03/2027	$3.359.000
PAGO ANTICIPADO	SEGUROS MUNDIAL	I-100015802	20/08/2026	20/03/2027	$ 10.077.000

PARTE V: DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES

En el marco de la **Semana de la Juventud y el Primer Encuentro Juvenil del Magdalena Medio**, se realizó la atención y acompañamiento logístico de las delegaciones juveniles participantes, garantizando las condiciones necesarias para el desarrollo de las actividades programadas, así como la organización, coordinación y atención de los asistentes.

Durante la jornada se contó con la participación de diferentes delegaciones y municipios, entre ellas puerto Berrio, Nare, caracolí, Yondó, san Luis, Puerto salgar, Norcasia, Dorada, Maripí , Tunja, morales

Las actividades comprendieron el apoyo logístico para la recepción y organización de las delegaciones, disposición de espacios y elementos requeridos, acompañamiento durante las jornadas, coordinación de los servicios logísticos y atención de las necesidades operativas presentadas durante el desarrollo del encuentro. Lo anterior permitió garantizar el adecuado desarrollo de la programación y la participación de los jóvenes en las diferentes actividades previstas, en condiciones de organización, oportunidad y calidad.

A continuación, relaciono las actividades realizadas durante los dias 21.22 y 23 de agosto de 2026

LLEGADA, BIENVENIDA E INTEGRACIÓN (VIERNES 21 DIA 1)

Durante la jornada del viernes 21 El contratista llevó a cabo la recepción y bienvenida de las delegaciones juveniles participantes en el Primer Encuentro Juvenil del Magdalena Medio, realizando el proceso de llegada, orientación y organización de los participantes. Posteriormente, se desarrolló un recorrido desde le parque principal en el cual se les dio una charla sobr el patrimonio del municipio un recorrido el cual finalizó en la plazoleta Colombia, como espacio de reconocimiento del municipio y de integración entre las diferentes delegaciones.

Como parte de la programación, se desarrolló la actividad de integración **"Rumba terapia"**, la cual contó con la logística del sonido y tarima principal del evento, Para finalizar la jornada, se brindó una cena a las delegaciones participantes, garantizando un espacio de alimentación y cierre de las actividades programadas para el día.









SÁBADO 22 (DÍA 2)

Durante la jornada el contratista inició las actividades con un desayuno de bienvenida para los jóvenes participantes. Posteriormente, se desarrollaron diferentes talleres juveniles, entre ellos los espacios de formación y participación del concejo municipal de juventudes y la plataforma Municipal de Juventudes, así como la participación juvenil de Antioquia, promoviendo el intercambio de experiencias, conocimientos y propuestas entre los asistentes.

Al mediodía se brindó el servicio de almuerzo a los participantes, dando continuidad posteriormente a la programación con un taller de salud mental y una jornada de fortalecimiento de liderazgo juvenil. Durante el desarrollo de las actividades se suministró un refrigerio, garantizando el apoyo logístico y las condiciones necesarias para la participación de los jóvenes.

Posteriormente, se desarrollaron mesas de trabajo orientadas al diálogo, la construcción colectiva de propuestas y el fortalecimiento de la participación juvenil. Para finalizar la jornada, se ofreció una cena a los participantes y se realizó una integración cultural, como espacio de encuentro, convivencia e intercambio entre las diferentes delegaciones juveniles







DOMINGO 23 (DIA 3)

Durante la jornada se dio apertura a las actividades con un desayuno para las delegaciones juveniles participantes. Posteriormente, se desarrollaron las actividades programadas y se brindó el servicio de almuerzo a los asistentes.

En el desarrollo de la jornada se llevó a cabo la ponencia del Alcalde Municipal, Jhon Feiber Urrea, quien compartió con los jóvenes diferentes aspectos relacionados con la gestión municipal y el fortalecimiento de la participación juvenil. Posteriormente, se realizaron las exposiciones correspondientes a las mesas de trabajo desarrolladas durante las jornadas anteriores, en las cuales se presentaron las principales conclusiones, propuestas e iniciativas construidas colectivamente por los participantes.

Seguidamente, se generó un espacio de diálogo con el Alcalde Municipal para dar respuesta a las diferentes ponencias y propuestas presentadas por las delegaciones juveniles, promoviendo la participación, el intercambio de ideas y la interlocución entre los jóvenes y la Administración Municipal.

Para finalizar la jornada, se realizaron reconocimientos a las delegaciones participantes por su compromiso y participación en el encuentro, así como un reconocimiento a la Administración Municipal por el acompañamiento, apoyo y disposición brindados para el desarrollo del evento.








FUTU



REGISTRO FOTOGRAFICO

ITEM 4.5.1

- **CENAS DIA 1**









- **DESAYUNO DIA 2**

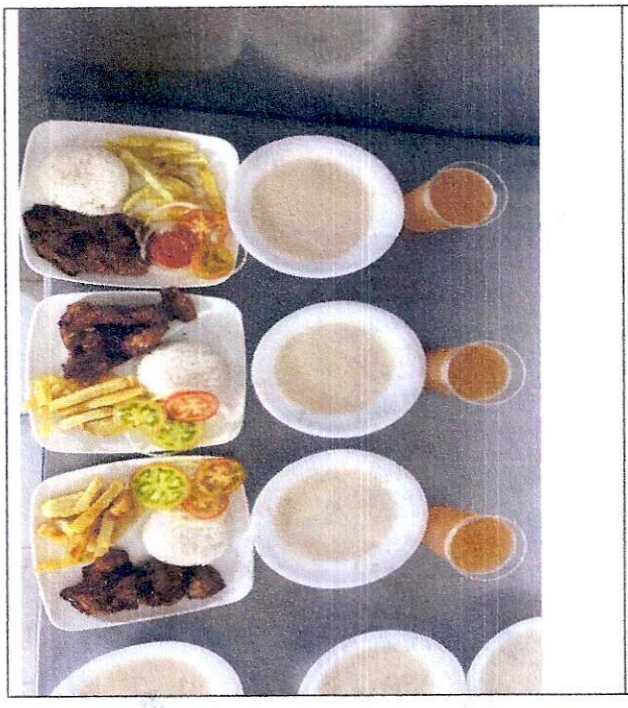
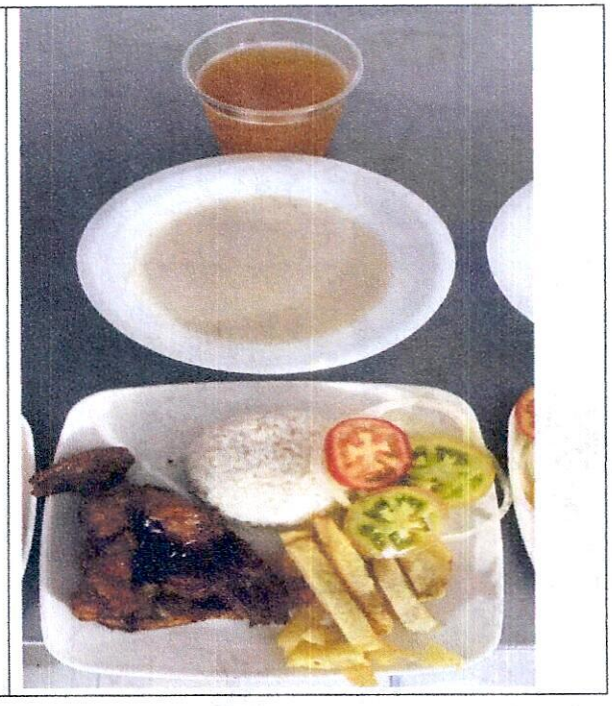


- **ALMUERZOS DIA 2**






- **CENA DIA 2**



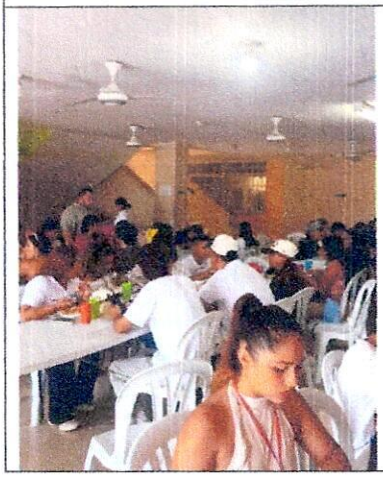
- **DESAYUNOS DIA 3**











- **ALMUERZOS DIA 3**

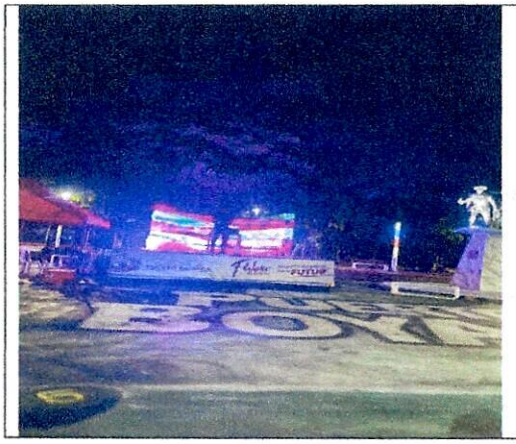


ITEM 4.5.2


JOVENES
OFF
ALCALDIA DE PUERTO BOYACÁ
Féiber ALCALDE
JOVENES
OFF
JOVENES
OFF
ALCALDIA DE PUERTO BOYACÁ
Féiber ALCALDE
Puerto Boyacá tiene FUTUR

ITEM 4.5.3

TARIMA: LA TARIMA SE SUMINISTRO PARA LE DIA VIERNES 21 EN LA RUMBATERAPIA

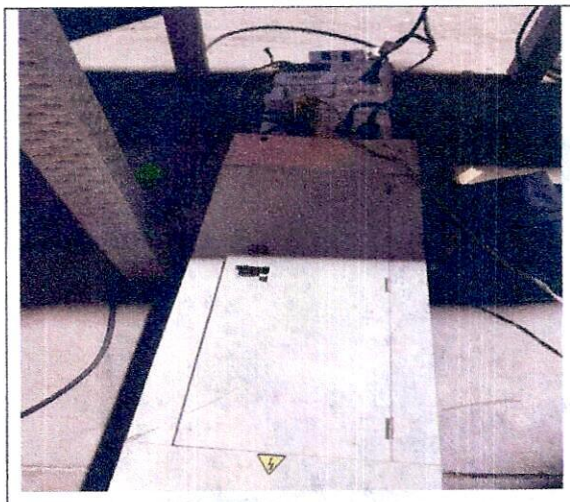


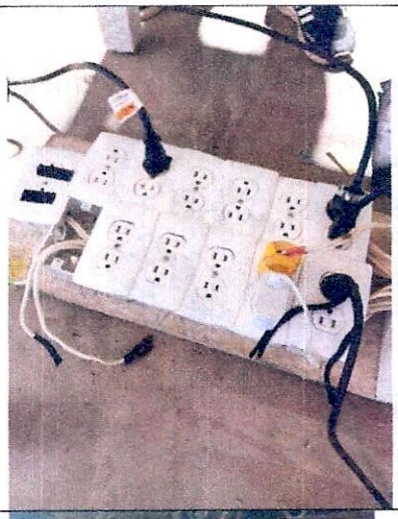


SONIDO: EL SONIDO SE SUMINISTRO EL DIA SABADO EN LA ACTIVIDAD DE LA INTEGRACION CULTURAL DENOMINADA COLOS FESH



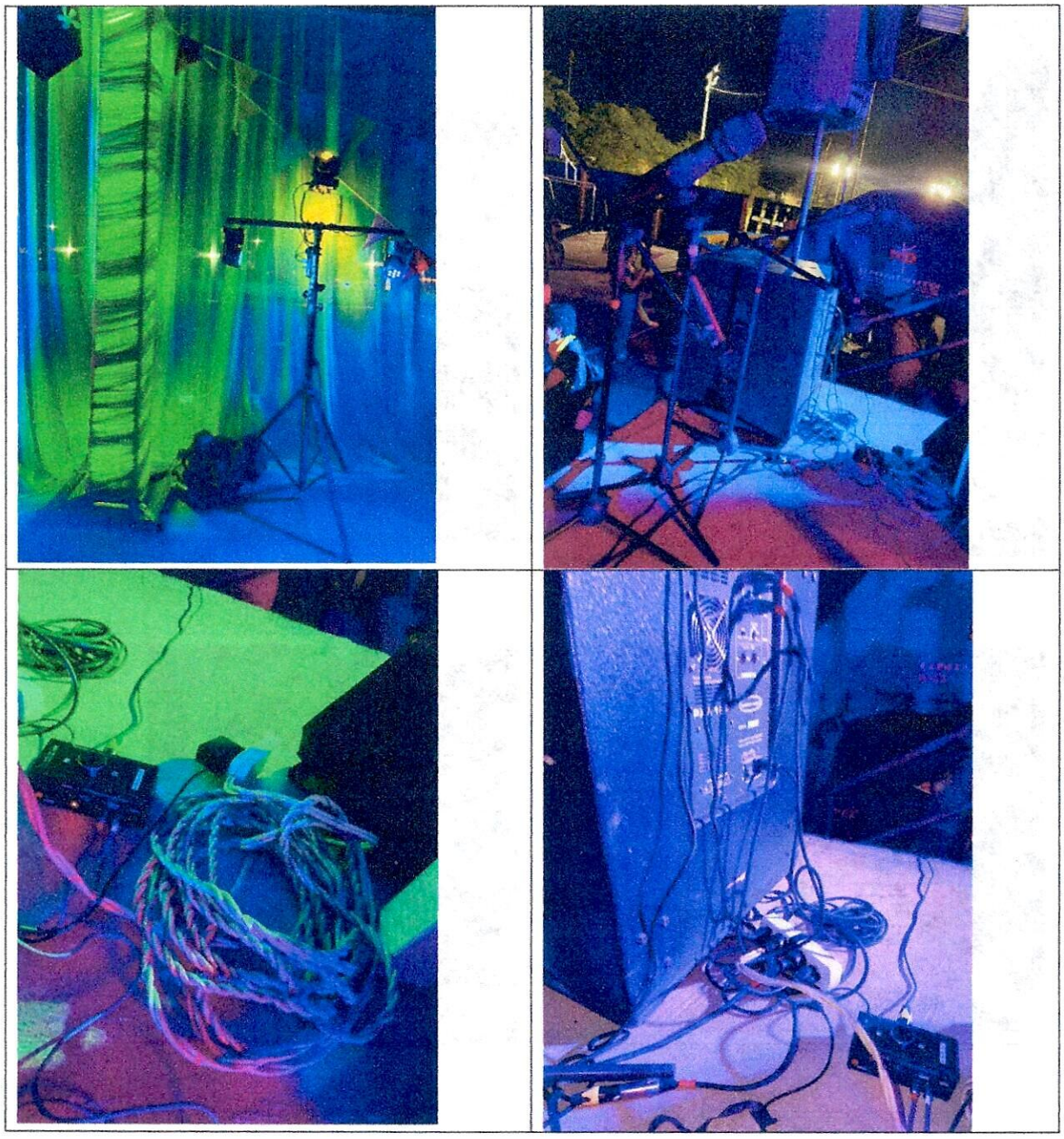




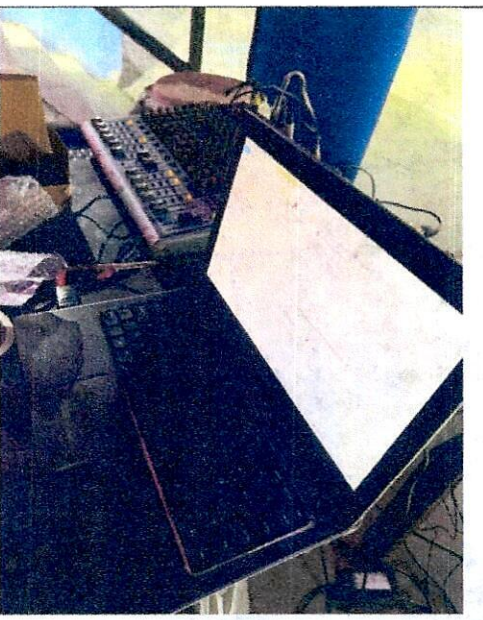


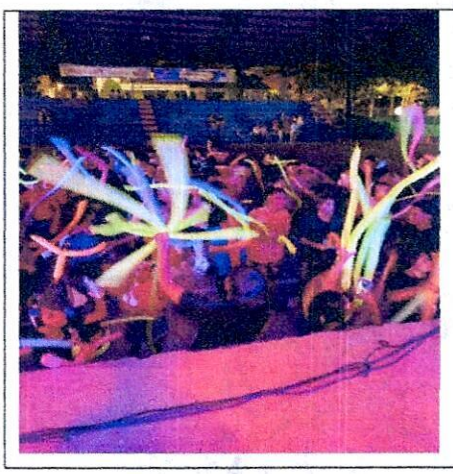




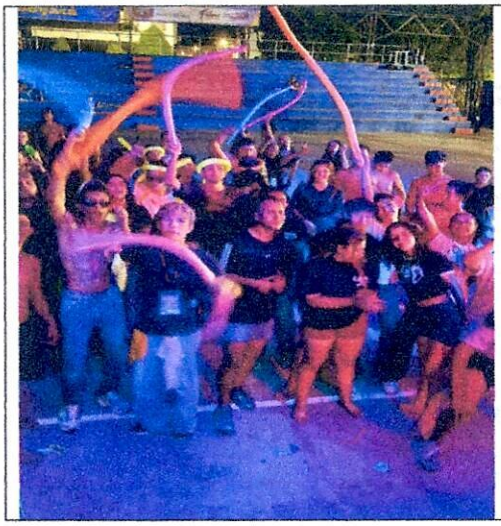


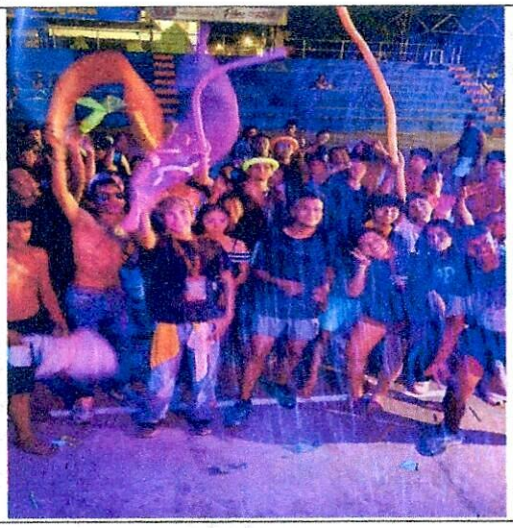












ITEM 4.5.4









El presente informe guarda directa relación con el informe de actividades presentado por el contratista y con los respectivos soportes que acreditan la correcta, oportuna y cabal ejecución de las actividades correspondientes al periodo objeto del presente cobro parcial. En este sentido, en el expediente contractual reposan las evidencias y documentos que permiten verificar la ejecución de las obligaciones desarrolladas, guardando correlación con las cantidades, servicios, suministros y demás componentes del apoyo logístico efectivamente prestado.

Como resultado de la verificación realizada por la supervisión, se constató que las actividades correspondientes a este primer cobro parcial fueron ejecutadas de conformidad con las obligaciones contractuales establecidas,

WILTON ALEXIS CULMAN CAMBEROS
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO
SUPERVISOR