

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9863878                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de generación del estado    | 4 días de tiempo transcurrido (26/08/2026 6:03:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                               |
| Número del contrato               | SGCC-CD-CM-974-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Objeto del contrato               | EL COMODANTE - DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA - SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO, ENTREGA A TÍTULO DE COMODATO O PRÉSTAMO DE USO AL COMODATARIO - ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA, UN (1) VEHÍCULO AUTOMOTOR DE PLACA OFK 556, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA ENTIDAD |
| Tipo de Contrato                  | Comodato                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                 |
| Duración del contrato             | 4 Años                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Fecha de terminación del contrato | 25/08/2030 11:00 PM *                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                               |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                               |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                               |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                               |

### Información de la Entidad Estatal contratante



SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO

COLOMBIA, Bogotá  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



MUNICIPIO DE SOACHA.

COLOMBIA, Soacha  
Número de documento 800094755

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor             | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------|------------------|----------------|------------------|
| MUNICIPIO DE SOACHA.. |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

|               |                             |                      |                                                         |
|---------------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | CARLOS ANDRES TOBON ESCOBAR | Fecha de aprobación: | 31/08/2026 9:07:29 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

#### Aprobador – Entidad Estatal

|               |                             |                      |                                                          |
|---------------|-----------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | Natalia Andrea Forero Marín | Fecha de aprobación: | 31/08/2026 11:45:29 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-----------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | SECRETARIA GENERAL   |
| Proceso de Contratación | SGCC-CD-CM-974-2026  |
| Título de la oferta     | 000                  |
| Cuantía del contrato    | 145.600.000 COP      |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☐ Sí ☒ No

Responsabilidad civil extra contractual ☒ Sí ☐ No

☒ Valor de la Garantía 145.600.000,00 COP

Fecha límite para entrega de garantías: -

Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9863878  
 Proveedor MUNICIPIO DE SOACHA..  
 Creado por

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** calle 26 numero 51-53 torre central piso 8  
**Ubicación** CO-DC-11001 - Bogotá  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Distrito Capital de Bogotá  
**Municipio** Bogotá  
**Dirección** calle 26 numero 51-53 torre central piso 8  
**Código postal** 110110

**Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")**  
**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección          | Ubicación                        |
|----|--------------------|----------------------------------|
| 1  | alcaldia de soacha | COLOMBIA > Cundinamarca > Soacha |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCONTR.9863878                                   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |        |                          |                 |                                                                        |
|------|------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1.1  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |        |                          |                 |                                                                        |
|      |                                                      |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>145.600.000,00 |
| Ref. | Artículo                                             | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                   |
| 1    |                                                      | 25101601      | EL COMODANTE DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO, ENTREGA A TITULO DE COMODATO O PRESTAMO DE USO AL COMODATARIO ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA, UN VEHICULO AUTOMOTOR DE PLACA OFK 556, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA ENTIDAD | 1,00     | UN     | 145.600.000,00           | 145.600.000,00  | 145.600.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                         |                          |                          |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                      | Nombre del documento                        | Detalle   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> CTO SGCC-CD-CM-974-2026 ALCALDIA SOACHA.zip (Archivado) | CTO SGCC-CD-CM-974-2026 ALCALDIA SOACHA.zip | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> CTO SGCC-CD-CM-974-2026 ALCALDIA SOACHA.zip             | CTO SGCC-CD-CM-974-2026 ALCALDIA SOACHA.zip | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                         |  |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|-------------------------|--|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | Natalia Andrea Forero M |  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 35.355.189 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | WILSON RICARDO GUE      |  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 11389219   | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                      | Fecha de seguimiento                                     | Cambiado por                |
|---------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Supervisor          | WILSON RICARDO GUEVARA DÍAZ | 31/08/2026 11:53:57 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Natalia Andrea Forero Marín |
| Ordenador del Gasto | Natalia Andrea Forero Marín | 31/08/2026 11:53:57 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Natalia Andrea Forero Marín |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR☐ Sí☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)☒ Sí☐ No \*145.600.000

Recursos de Crédito☐ Sí☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)☐ Sí☒ No \*

Total145.600.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                     | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|----------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 0 | CDP  | No se ha iniciado |       | 0 COP            |                                   | - <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -