

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**YESID SALOMON TURBAY PEREIRA**  
**SECRETARÍO DEL INTERIOR**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**  
**Ciudad**

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, MARIA ALEJANDRA NAVARRO FACIO LINCE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.143.397.001, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ • Apoyar a la Secretaría del Interior en actividades operativas para la implementación y puesta en marcha de los distintos programas que realiza la Alta Consejería en materia de convivencia ciudadana.
- ✓ • Asistir puntualmente a las jornadas, reuniones y demás actividades que se programen para fortalecer la convivencia ciudadana en el Municipios del Departamento del Atlántico.
- ✓ • Apoyar a la Secretaría del Interior asistencialmente; en las actividades con las diferentes asociaciones cívicas y líderes comunitarios, con relación a los proyectos de Convivencia comunitaria.
- ✓ • Brindar apoyo administrativo a todos los procesos y asuntos que le sean asignados en el marco de los planes, programas y proyectos de convivencia ciudadana.
- ✓ • Guardar absoluta reserva sobre los asuntos que le sean encomendados.
- ✓ • Presentar mensualmente informe detallado de gestión de las actividades desarrolladas para el debido control de la supervisión del mismo.
- ✓ • Las demás señaladas por el supervisor del contrato.

**Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **QUINCE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M.L. (\$15.540.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

*Maria Alejandra Navarro f.*

**MARIA ALEJANDRA NAVARRO FACIO LINCE.  
C.C.1.143.397.001**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**YESID SALOMON TURBAY PEREIRA**  
**SECRETARÍO DEL INTERIOR**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**  
**Ciudad**

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, LINDA ROSA TORRES JIMENEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.143.227.313, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ • Brindar apoyo jurídico en la articulación de las actividades a desarrollar entre la Secretaria del Interior y la Secretaria Privada en cuanto a la implementación de acciones de construcción de comunidades seguras en los municipios del atlántico
- ✓ • Proyección de respuestas frente a los requerimientos presentados por personas u organizaciones civiles respecto al desarrollo de las actividades adelantadas en los municipios en relación con el objeto
- ✓ • Brindar apoyo en las reuniones que se lleven a cabo en los municipios del departamento del Atlántico relacionadas con los proyectos de fortalecimiento y construcción de comunidades seguras.

**Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **DIECIOCHO MILLONES DE PESOS (\$18.000.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Linda Rosatorres Jimenez', written over a faint, illegible stamp or watermark.

**LINDA ROSATORRES JIMENEZ.**  
**C.C. 1.143.227.313**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**YESID SALOMON TURBAY PEREIRA**  
**SECRETARÍO DEL INTERIOR**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**  
**Ciudad**

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, MARIA JOSE ARREGOCES TOLOZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.045.731.589, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ • Brindar apoyo jurídico en la articulación de las actividades a desarrollar entre la secretaria del interior y la secretaria privada en cuanto a la implementación de acciones de construcción de comunidades seguras en los municipios del atlántico
- ✓ • Proyección de respuestas frente a los requerimientos presentados por personas u organizaciones civiles respecto al desarrollo de las actividades adelantadas en los municipios en relación con el objeto
- ✓ • Brindar apoyo en las reuniones que se lleven a cabo en los municipios del departamento del Atlántico relacionadas con los proyectos de fortalecimiento y construcción de comunidades seguras.
- ✓ • Brindar apoyo en la elaboración de registros de información relacionada con el desarrollo del programa enunciado en el objeto.
- ✓ • Brindar apoyo en la recepción y atención de los requerimientos comunitarios de iniciativas dirigidas a la construcción de comunidades seguras en los municipios del Atlántico.

**Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$27.900.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Arregoces Toloza', with a stylized flourish at the end.

**MARIA JOSE ARREGOCES TOLOZA.**  
**C.C.1.045.731.589**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**YESID SALOMON TURBAY PEREIRA**  
**SECRETARÍO DEL INTERIOR**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**  
**Ciudad**

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, CAMILO ANDRES PARGA AZULA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.140.814.342, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ • Apoyar el cubrimiento de las acciones realizadas en materia de convivencia ciudadana para la ejecución de los compromisos y acciones tendientes al cumplimiento de las metas propuesta en el Plan de Desarrollo Departamental.
- ✓ • Acompañar de manera presencial cada uno de los eventos programados en el cumplimiento de las actividades misionales programadas para el fomento de las buenas practicas de convivencia ciudadana a fin de llevar a cabo el registro visual y escrito apto para ser difundido a la comunidad.
- ✓ • Brindar apoyo en el manejo de las redes sociales en las que se difunden las acciones para la convivencia ciudadana como parte integrante de la Secretaría del interior con el objetivo de mantener un canal de comunicación activo de información, interacción y contacto con la ciudadanía.
- ✓ • Actualizar los contenidos en la página web para la sección correspondiente a las actividades que se desarrollan para el fortalecimiento de la convivencia ciudadana, mediante la difusión de contenidos que promuevan las acciones realizadas en la ejecución de los programas y estrategias plasmadas en los planes de accion.
- ✓ • Apoyar la redacción de comunicados de prensa ante los medios masivos de comunicación en el que manera objetiva, recurrente y puntual en se haga la difusión de las actividades realizadas por el equipo de trabajo que promueve el desarrollo de una sana convivencia ciudadana.
- ✓ • Apoyar la creación y ejecución de campañas y estrategias comunicacionales de interaccion social en las que se promueva la seguridad y convivencia ciudadana entre las comunidades de los Municipios del Departamento del Atlántico.

- ✓ • Apoyar mediante la elaboración de contenido gráfico, audiovisual y escrito el sustento de las declaraciones y mensajes que surjan con ocasión a la realización conjunta de las campañas programadas.
- ✓ • Mantener contacto activo con los medios de comunicación locales y proveerlos de información de relevancia e importancia para destacar la imagen de la Secretaria del Interior en su misión de generar acciones que promuevan la seguridad y Convivencia Ciudadana fortaleciéndose como base de su gestión.

### **Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

### **Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **TREINTA MILLONES DE PESOS (\$30.000.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

*Camilo Parga*

**CAMILO ANDRES PARGA AZULA.**  
**C.C.1.140.814.342**

Barranquilla,

Doctor(a)  
YESID SALOMON TURBAY PEREIRA  
SECRETARÍO DEL INTERIOR  
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO  
Ciudad

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, MARIA BEATRIZ DE LA OSSA ARRAUT, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.782.632, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ • Asistir puntualmente a las reuniones y jornadas programadas por la Secretaría del Interior que le sean encomendadas.
- ✓ • Apoyar activamente la gestión de la Secretaria del Interior realizando las recomendaciones que se requieran, en aras del cumplimiento de los objetivos y fines propuestos, creando estrategias que generen un mayor impacto de las actividades que se desarrollan en materia de convivencia comunitaria.
- ✓ • Apoyar a la Secretaria del Interior en la revisión de los presupuestos así como en atender las observaciones a las propuestas que sean presentadas para el optimo desarrollo de proyectos de Convivencia ciudadana.
- ✓ • Brindar apoyo a la Secretaria del interior realizando recomendaciones para el fomento y expansión de las estrategias digitales como herramienta de alcance y cobertura poblacional en los Municipios del Departamento del Atlántico, en el marco de los temas y actividades asociadas a la Convivencia comunitaria.
- ✓ • Fortalecer con su apoyo a la Secretaría del Interior brindando recomendaciones para lograr mayor efectividad en la implementación de distintas estrategias dirigidas a la comunidad así Como en su ejecución para fomentar la sana convivencia.
- ✓ • Apoyar la supervisión de los contratos que le sean asignados en el marco de los temas de convivencia ciudadana.
- ✓ • Participar en comités, reuniones, jornadas o actividades en materia de convivencia ciudadana según le sea asignadas y elaborar el resumen o documentos derivados de las mismas según corresponda.

- ✓ • Guardar absoluta reserva sobre los asuntos que le sean consultados y encomendados.
- ✓ • Presentar mensualmente informe detallado de gestión de actividades para el debido control de la supervisión del mismo.
- ✓ • Cumplir con el pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y parafiscales en caso que aplique, en los términos y porcentajes legalmente establecidos.
- ✓ • Ejercer a cabalidad las demás actividades señaladas por el supervisor del contrato.

### **Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

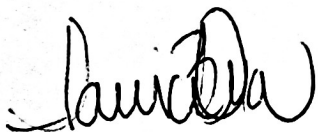
### **Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **TREINTA Y UN MILLONES CINCUENTA MIL PESOS (\$31.050.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



**MARIA BEATRIZ DE LA OSSA ARRAUT.**  
**C.C.32.782.632**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**YESID SALOMON TURBAY PEREIRA**  
**SECRETARÍO DEL INTERIOR**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**  
**Ciudad**

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, MARLY TERESA VALBUENA CAMARGO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 56.076.432, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ • Apoyar la gestión de la Secretaria del Interior, brindando asesoría y recomendaciones de tipo jurídico en el marco de las actividades a desarrollar en materia de convivencia comunitaria.
- ✓ • Apoyar a la Secretaria del Interior en la revisión jurídica de las propuestas que sean presentadas para el desarrollo de proyectos de Convivencia.
- ✓ • Brindar apoyo a la Secretaria del Interior en la proyección de respuesta en el marco jurídico, de las solicitudes formuladas por otras dependencias, solicitudes de los usuarios, líderes comunitarios y organizaciones sociales relacionadas con los temas asociados a la Convivencia comunitaria.
- ✓ • Apoyar la supervisión de los contratos que le sean asignados en el marco de los temas de convivencia ciudadana; respecto de los temas jurídicos que corresponda.
- ✓ • Participar en los comités o reuniones de convivencia ciudadana según le sea asignados y realizar las recomendaciones pertinentes según el marco normativo vigente.
- ✓ • Apoyar a la Secretaria del Interior en la revisión e interpretación de normas y actos administrativos de los cuales se desprendan responsabilidades u obligaciones para la dependencia en temas asociados a la Convivencia comunitaria.

**Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **TREINTA Y UN MILLONES CINCUENTA MIL PESOS (\$31.050.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



**MARLY TERESA VALBUENA SAMARGO.**  
C.C.56.076.432

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**YESID SALOMON TURBAY PEREIRA**  
**SECRETARÍO DEL INTERIOR**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**  
Ciudad

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, RUBY JOHANNA GOMEZ CARDENAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.548.915, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ • Asistir puntualmente a las reuniones y actividades que se programen en materia de convivencia.
- ✓ • Apoyar de manera directa las actividades de atención psicosocial y sensibilización de todos los proyectos en ejecución referentes a convivencia ciudadana.
- ✓ • Promover la participación de manera coordinada en los municipios del Departamento del Atlántico, con actividades de tipo pedagógico y apoyo psicosocial para los habitantes de las comunidades.
- ✓ • Participar en actividades relacionadas con el área de salud mental y educación entre otras, en procura de brindar herramientas para mejoras en el autoestima, fomento del desarrollo personal individual, resolución pacífica y segura de los conflictos que se generen en los entornos municipales.
- ✓ • Generar apoyo a la convivencia, paz y a la Resiliencia, mediante la promoción y fortalecimiento del tejido social, a través de espacios de dialogo y concertación para las buenas practicas de la convivencia ciudadana.
- ✓ • Vincular a los líderes comunitarios y a las diferentes formas de organizaciones sociales, respecto a las buenas prácticas de convivencia generando entornos de convivencia pacífica en las comunidades.
- ✓ • Guardar absoluta reserva sobre los asuntos que le sean consultados.
- ✓ • Las demás actividades señaladas por el supervisor del contrato.

**Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **TREINTA Y UN MILLONES CINCUENTA MIL PESOS (\$31.050.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

**RUBY JOHANNA GOMEZ CARDENAS.  
C.C.22.548.915**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**YESID SALOMON TURBAY PEREIRA**  
**SECRETARÍO DEL INTERIOR**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**  
**Ciudad**

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, GINO ALFONSO CAMERANO VELASQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.257.279, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ • Apoyar la gestión de la Secretaria del Interior, brindando asesoría y recomendaciones de tipo jurídico en el marco de las actividades a desarrollar en materia de convivencia comunitaria.
- ✓ • Asistir puntualmente a las reuniones y actividades que se programen.
- ✓ • Apoyar a la Secretaria del Interior en la revisión jurídica de las propuestas que sean presentadas para el desarrollo de proyectos de Convivencia.
- ✓ • Brindar apoyo a la Secretaria del Interior en la proyección de respuesta en el marco jurídico, de las solicitudes formuladas por otras dependencias, solicitudes de los usuarios, líderes comunitarios y organizaciones sociales relacionadas con los temas asociados a la Convivencia comunitaria.
- ✓ • Apoyar la supervisión de los contratos que le sean asignados en el marco de los temas de convivencia ciudadana; respecto de los temas jurídicos que corresponda.
- ✓ • Participar en los comités o reuniones de convivencia ciudadana según le sea asignados y realizar las recomendaciones pertinentes según el marco normativo vigente.
- ✓ • Apoyar a la Secretaria del Interior en la revisión e interpretación de normas y actos administrativos de los cuales se desprendan responsabilidades u obligaciones para la dependencia en temas asociados a la Convivencia comunitaria.
- ✓ • Guardar absoluta reserva sobre los asuntos que le sean consultados y encomendados.
- ✓ • Las demás actividades señaladas por el supervisor del contrato.

### **Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

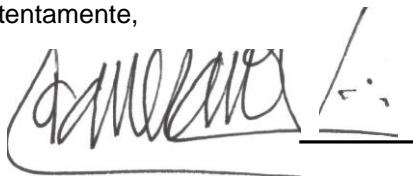
### **Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **TREINTA Y UN MILLONES CINCUENTA MIL PESOS (\$31.050.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gino Alfonso Camerano Velasquez', written over a horizontal line.

**GINO ALFONSO CAMERANO VELASQUEZ.**  
**C.C.72.257.279**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**YESID SALOMON TURBAY PEREIRA**  
**SECRETARÍO DEL INTERIOR**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**  
**Ciudad**

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, JORGE MARIO GARCIA VERGARA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.302.705, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ • Asistir puntualmente a las reuniones y jornadas programadas por la Secretaría del Interior que le sean encomendadas.
- ✓ • Apoyar activamente la gestión de la Secretaria del Interior realizando las recomendaciones que se le requieran en el desarrollo y ejecución de los proyectos en materia de convivencia ciudadana
- ✓ • Apoyar a la Secretaria del Interior en la revisión de los informes así como en atender las observaciones a las propuestas que sean presentadas para el optimo desarrollo de proyectos de Convivencia ciudadana.
- ✓ • Fortalecer con su apoyo a la Secretaría del Interior brindando recomendaciones en busca de la efectiva implementación de estrategias dirigidas a la comunidad así como en su ejecución para el fomento de la seguridad y sana convivencia.
- ✓ • Apoyar la supervisión de los contratos que le sean asignados en el marco de los temas de convivencia ciudadana.
- ✓ • Participar en comités, reuniones, jornadas o actividades en materia de convivencia ciudadana según le sea asignadas y elaborar los informes de loas mismas según corresponda.
- ✓ • Guardar absoluta reserva sobre los asuntos que le sean consultados y encomendados.
- ✓ • Presentar mensualmente informe detallado de gestión de actividades para el debido control de la supervision del mismo.

- ✓ • Ejercer a cabalidad las demás actividades señaladas por el supervisor del contrato.

### **Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

### **Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **TREINTA Y UN MILLONES CINCUENTA MIL PESOS (\$31.050.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



**JORGE MARIO GARCIA VERGARA.**  
**C.C.72.302.705**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**YESID SALOMON TURBAY PEREIRA**  
**SECRETARÍO DEL INTERIOR**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**  
**Ciudad**

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, VANESA ILIANA BOLIVAR MARTINEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 55.303.348, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON TEMAS DE CONVIVENCIA CIUDADANA, DESARROLLO COMUNITARIO Y COMUNIDADES SEGURAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ • Asesorar a la Secretaria del Interior en la implementación de mecanismos que permitan una mayor cobertura de las políticas en materia de convivencia
- ✓ • Apoyar a la Secretaria del Interior en las gestiones administrativas para el Desarrollo de los proyectos de Convivencia comunitaria.
- ✓ • Establecer estrategias de acercamiento entre la administración y los administrados de una manera eficaz en el marco de los procesos a desarrollar, frente a los planes, programas y proyectos de convivencia ciudadana.
- ✓ • Hacer seguimiento a los indicadores de gestión frente a los planes, programas y proyectos a cargo de la secretaria del interior en convivencia ciudadana
- ✓ • Brindar apoyo a los procesos administrativos para el mejoramiento de los sistemas de gestión de calidad en el marco de los planes, programas de convivencia ciudadana.
- ✓ • Brindar apoyo en la elaboración de registros de información relacionada con la implementación de los planes y programas de Convivencia comunitaria
- ✓ • Asesorar a la administración mediante recomendaciones a tener en cuenta en la implementación de las actividades y programas que permitan tener mayores efectos sobre las comunidades de los distintos municipios.
- ✓ • Las demás actividades señaladas por el supervisor del contrato.

**Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

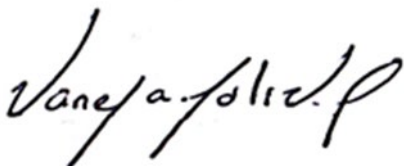
**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS (\$43.470.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Vanesa Iliana Bolívar Martínez'.

**VANESA ILIANA BOLIVAR MARTINEZ.**  
**C.C.55.303.348**