ACTA

REUNIÓN [x] VISITA [ ] MESA DE TRABAJO [ ]

ATENCIÓN A USUARIOS [ ] OTRO [ ] CUAL? _____

LUGAR Virtual FECHA 27-04-2026
(DD– MM-AAAA)

ASISTENTES

De acuerdo a lista de asistencia.

OBJETO

Mesa técnica verificación de avances convenio interadministrativo CNV2025-022

ASUNTOS TRATADOS

La reunión tuvo como propósito verificar el avance del Convenio Interadministrativo CNV 2025-022 con el municipio de Santa Sofía, así como aclarar aspectos relacionados con la supervisión, el cronograma y las observaciones derivadas de los estudios previos. Igualmente, se revisó el estado actual de los procesos de contratación en la plataforma SECOP.

Durante la sesión, se confirmó el cambio de supervisor del convenio, asignándose dicha responsabilidad a Mauricio Cruz. Asimismo, se informó que la novedad de supervisión ya se encuentra en proceso de reporte en SECOP I. De igual manera, se evidenció la recepción en SPAM del correo consecutivo 0012-355 del 20 de abril de 2026, relacionado con la certificación de rendimientos financieros y saldos, recordando que estos deben anexarse de manera mensual al informe correspondiente.

La Corporación informó la existencia de discrepancias encontradas en dos ítems de los estudios previos y solicitó su respectiva corrección mediante oficio formal. Se expresó preocupación por la diferencia entre las fechas publicadas en SECOP y los plazos reales de adjudicación y entrega de informes, resaltando que el convenio tiene fecha de vencimiento el 15 de noviembre.

En este sentido, se estableció que el municipio deberá presentar el cronograma actualizado del proceso, incluyendo las fechas de recepción de ofertas y evaluación, con el fin de garantizar la coherencia entre la planeación y la ejecución contractual.

Adicionalmente, se acordó remitir el enlace del proceso en SECOP, así como el ajuste formal del cronograma y la certificación de saldos. Se indicó que cualquier reprogramación deberá ser debidamente justificada mediante oficio.

Finalmente, la Corporación solicitó al municipio dar estricto cumplimiento a las obligaciones establecidas en el convenio interadministrativo, haciendo énfasis en la necesidad de fortalecer el compromiso institucional y garantizar la adecuada ejecución de las actividades dentro de los plazos definidos.

COMPROMISOS

- El Municipio deberá presentar el cronograma actualizado de ejecución, alineado con las etapas y tiempos establecidos en el proceso de contratación, garantizando coherencia entre la planeación y la ejecución contractual.
- El Municipio se compromete a remitir el enlace oficial de publicación del proceso de interventoría en la plataforma SECOP, con el fin de asegurar la trazabilidad, transparencia y seguimiento del proceso.

De ser necesario adicione filas

En constancia firman:

NOMBRE	CARGO Y ENTIDAD
Amanda Medina Bermúdez	Supervisora Corpoboyacá
David Carrilo Franco	Supervisor Corpoboyacá
Ximena Suarez Gamboa	Municipio Santa Sofia
Mauricio Cruz	Supervisor Santa Sofia
Julieth Paola Camargo	Contratista Corpoboyacá
Marcela Güiza Siachoque	Contratista Corpoboyacá