# Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

## 1. DATOS GENERALES

**No. De Contrato**: CD-05-2026-8214 de 14 de Agosto de 2026.

**Plazo de Ejecución** - Desde: 14/08/2026 - Hasta: 31/12/2026

**Nombre y Apellido del Contratista**: LAURYS EDITH CASTRO DE LA HOZ

**No. Documento de Identificación:** 1129535204

**Periodo:** Un **(01) primer pago** el último día hábil del mes **de agosto de 2026**

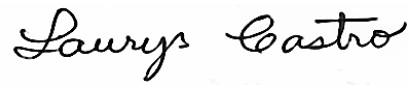
**No. de Pago**: 1/5

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES

| OBLIGACIONES CONTRACTUALES | PRODUCTO |
|---|---|
| 1. Brindar acompañamiento pedagógico y formativo a las Instituciones Educativas Distritales, con el propósito de fortalecer la gestión pedagógica del área de inglés. | • Se realizó acompañamiento pedagógico a las instituciones en el marco de las estrategias de bilingüismo SED. |
| 2. Acompañar en la consolidación de comunidades de aprendizaje bilingüe que promuevan el desarrollo profesional de los docentes en el marco del Proyecto Barranquilla es Bilingüe. | • Se realizó visita de socialización de L'école de Baq 2.0 la IED Evelyn Abuchaibe.<br>• Se realizó acompañamiento y seguimiento al club de conversación Speak up.<br>• Se realizó acompañamiento a eventos de bilingüismo como Spelling Bee de la IED Bilingüe Nueva Granada. |
| 3. Asesorar en el seguimiento y análisis de los procesos pedagógicos relacionados con la enseñanza y el aprendizaje del inglés, promoviendo el uso pedagógico de los resultados y la implementación de planes de fortalecimiento académico, conforme a las orientaciones del Proyecto Barranquilla es Bilingüe. | • Se hizo la revisión, y retroalimentación del anexo técnico en el marco del convenio de cooperación con el British Council.<br>• Se asesoró en el seguimiento de plan de trabajo 2026 de las estrategias de Ambientes e Interacciones bilingües SED: Speak up, Baq Cultural Takeover. Cronograma Ambientes e Interacciones Bilingües 2026.xlsx |
| 4. Acompañar en la organización y desarrollo de espacios de retroalimentación y reflexión docente, orientados al mejoramiento continuo de las prácticas pedagógicas y a la consolidación de una cultura institucional bilingüe en las Instituciones Educativas Distritales. | • Se acompañó la reunión técnica de seguimiento con el equipo de inspección y vigilancia, y jornada única para determinar los considerando de los colegios próximos a obtener las resoluciones de bilingüe nacional e intensificación.<br>• Se inicia apoyo a la organización del foro distrital liderado por el equipo de mejoramiento de calidad educativa. |
| 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas en el marco del proyecto Implementación del plan de bilingüismo en Colegios Públicos - Barranquilla es bilingüe. | • Se realizaron en total 10 entrevistas a docentes de inglés aspirantes a cargos en provisionalidad postulados a través de sistema maestro. |

**Anexos**

1. **Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



**LAURYS CASTRO DE LA HOZ**
**Contratista**