ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	11/03/2026	**Inicio**	2:30 p.m	**Fin**	3:45 p.m	**Lugar**	IED La Gaitana		
Asunto	Presentar convenio SED -ACDI/VOCA Orientadoras escolares								
Asistentes	Adjunto listado de asistencia					**Asistentes Externos**	Adjunto		
Fecha de Elaboración	16/03/2026	**Elaborado por**	Lizbeth Hernandez					**Próxima Reunión**	N/A

Objetivo: Socializar y presentar las líneas de acción Orientación Familiar, de la estrategia Fortalecimiento Familiar promoción de la permanencia educativa, el marco del desarrollo del convenio SED DPRI -ACDI/VOCA, con las orientadoras del IED La Gaitana, Localidad de Suba.

Agenda: 1) Presentación de la línea de fortalecimiento familiar.
2) Socialización del convenio SED – ACDI/VOCA
3) Contextualización de la IED
4) Definición de acciones operativas
5) Articulación institucional para la vinculación de las familias

Desarrollo de la Agenda

1) Presentación de los asistentes: inicialmente, se realizó una presentación de las profesionales del equipo ACDI VOCA, los gestores territoriales de la SED- DPRI y las orientadoras de la IED La Gaitana.

2) Socialización de las líneas del convenio SED y ACDI/VOCA: Inicialmente, la SED, hace una contextualización del Programa Escuela con Emociones, donde referencia las cinco (5) estrategias, para su implementación (Aulas con emociones, Entornos Escolares y Fortalecimiento Familiar). Como una forma de dar respuesta, ante el incremento de la deserción escolar, según el Sistema de Alertas, los niveles de violencia intrafamiliar, la ausencia de los padres y cuidadores de los estudiantes; se realiza el presente convenio con la Organización ACDI/VOCA. Eligiéndose este colegio con dos líneas de acción a trabajar para el fortalecimiento de las Habilidades Socioemocionales (empatía, agencia, manejo de conflictos y vínculos positivos); intentando acercar un poco más la participación familiar a la institución.

Posteriormente, se presenta el convenio el cual contempla dos líneas de acción de la estrategia Fortalecimiento Familiar: (1) Orientación familiar para el fortalecimiento de las habilidades socioemocionales y (2) Orientación familiar para el fortalecimiento de las habilidades socioemocionales, con énfasis en la prevención de la deserción escolar.

3) Contextualización de la Institución Educativa Distrital: Las orientadoras Gabriela y Victoria comparten información sobre la institución, indicando que cuentan con jornada mañana y tarde, presencia de baja población con habilidades diversas, estudiantes migrantes y en condición de extraedad.

Adicionalmente, se propuso el uso de una circular institucional dirigida a las familias, que permita informar sobre la estrategia y autorizar el primer acercamiento telefónico y posterior acompañamiento psicosocial.

Las orientadoras manifestaron disposición para facilitar la articulación con las familias mediante la difusión de información institucional y el acompañamiento en el proceso de contacto inicial.

4) Definición de acciones operativas: Durante la socialización, se detallaron las rutas operativas correspondientes a cada línea, se explicaron los pasos a seguir y se identificaron las necesidades para dar inicio al proceso de acompañamiento.

Consecutivamente, se solicitó a la institución educativa el apoyo en la identificación y priorización de familias, particularmente aquellas con estudiantes de grados sexto a once, que presenten factores de riesgo asociados a la permanencia educativa.

Las orientadoras manifestaron que revisarán la base de datos de estudiantes identificados por la Secretaría de Educación, realizando un cruce con la información institucional para verificar:

- Estudiantes que continúan activos en la institución.
- Familias que podrían ser remitidas al proceso de acompañamiento familiar.

5) Articulación institucional para la vinculación de las familias, De igual manera, se socializó que desde la institución se cuenta con espacios próximos de participación familiar, específicamente los encuentros de padres programados para los días 26 y 27 de marzo, los cuales se identifican como una oportunidad pertinente para dar a conocer la estrategia de Fortalecimiento Familiar a las familias y promover su vinculación al proceso.

Registro fotográfico:





Compromisos:

Por parte de la Institución Educativa Distrital La Gaitana

1) Revisar la base de datos de estudiantes remitida por la Secretaría de Educación, con el fin de verificar el estado de matrícula de los estudiantes identificados con riesgo de deserción escolar.
2) Realizar la priorización de familias susceptibles de participar en el proceso de acompañamiento de la línea de Fortalecimiento Familiar.
3) Compartir con el equipo psicosocial las familias que desde la institución identifiquen como prioritarias para el proceso de acompañamiento.
4) Facilitar espacios institucionales para la divulgación de la estrategia durante los encuentros de padres programados para los días 26 y 27 de marzo.
5) Apoyar la difusión de la circular informativa dirigida a las familias, que permitirá realizar el contacto inicial y la socialización de la estrategia.
6) Facilitar, de acuerdo con la disponibilidad institucional, espacios dentro del colegio para el desarrollo de actividades con familias, cuando sea requerido dentro del proceso de acompañamiento.
7) Concertar con ACDI VOCA las fechas para los encuentros con los grupos motores, a partir de la disponibilidad de tiempos de las familias.

Por parte del equipo psicosocial – Convenio SED / ACDI-VOCA

1) Remitir vía correo electrónico a las orientadoras de la institución:
   - Base de datos de familias priorizadas remitida por la Secretaría de Educación.
   - Listado de estudiantes identificados con riesgo de deserción escolar.
   - Borrador de circular informativa dirigida a las familias.

2) Participar en los encuentros de padres programados para los días 26 y 27 de marzo, con el fin de presentar la estrategia de Fortalecimiento Familiar y promover la vinculación de las familias al proceso.
3) Realizar el contacto inicial con las familias priorizadas, una vez se cuente con la validación institucional y la difusión de la circular informativa.

Finalmente, se acordó mantener comunicación directa entre el equipo psicosocial y las orientadoras de los grados correspondientes, con el fin de agilizar el flujo de información y la remisión de familias que requieran acompañamiento.



NOMBRE: Lizbeth Hernández Rodriguez	NOMBRE:	NOMBRE:
CARGO: Profesional Psicosocial	CARGO:	CARGO:

Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Articulación acciones SED - ACDI/VOCA - IED.	Área Responsable:	Convenio SED - ACDI/VOCA		
Fecha:	11/03/2026	Lugar:	IED La Gaitana	Hora Inicio: 2:30 pm	Hora Final: 3:30 pm

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad Tipo [1]	Documento de Identidad Número	Tipo de vinculación [2]	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Lizbeth Hernández R.	CC	1010176373	OPS	Profesional psicosocial	ACDI/VOCA	Suba	3194035936	orientacionsemilleradevoca@gmail.com	
2	Gloria Stella Quiroz M	CC	52'584 [illegible]	OPS	Profesional Territorial	SED-DPRI	-	3133245[illegible]	gquiroz@gmail.com educación apoyo	
3	Santiago Pena Herrera	CC	80845767	OPS	Gestor Territorial	SED DPRI	Suba	3132721891	Spena@educacionbogota.edu.co	
4	Ingrid C. Suarez	CC	53063010	OPS	Enlace Psicosocial	ACDI VOCA		3[illegible]	inandsuarezlaboral@gmail.com	
5	Lic. Victoria Quintero S	CC	1019123[illegible]	PC	Docente Orientadora	Colegio la Gaitana IED	Suba	3506111322	trma.quintero@educacionbogota.edu.co	
6	Gabriela Bermúdez	CC	1014233[illegible]	DC	Orientadora	Gaitana IED	11	3014024424	mara.bermudez77	
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co transparencia/politicas

Convenciones:

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.
2. Tipo de vinculación: DC:De carrera/PR:Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS Contrato por prestación de servicios/LN:Libre nombramiento y remoción

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.

Powered by CamScanner