ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	26-02-2026	**Inicio**	10:30am	**Fin**	12:00pm	**Lugar**	Colegio Ramón de Zubiría Sede A
Asunto	Socialización línea 2 y 3 ACDIVOCA-DPRI-PEE						
Asistentes	Ana María Tabio, Laura Linares, Mery Avendaño, Gloria Quiroz, Karol Zamora					**Asistentes Externos**	Coordinadora Janeth Carvajal-Orientadora Luz Dary Sierra
Fecha de Elaboración	26-02-2026	**Elaborado por**	Karol Zamora			**Próxima Reunión**	Por definir

Objetivo

Socializar el convenio entre ACDIVOCA y la SED, presentar líneas de acción, definir acuerdos y compromisos para la ejecución y focalización de participantes.

Agenda.

1. Bienvenida y presentación de participantes.
2. Socialización del proyecto y convenio.
3. Presentación de la Línea (OFHSE).
4. Presentación de la Línea 2. (Prevención Deserción)
5. Definición de opciones de convocatoria y focalización.
6. Presentación y socialización COF y acuerdos de apoyo institucional.
7. Compromisos

Desarrollo de la Agenda

1. Bienvenida y presentación de participantes: La reunión inició con la bienvenida y presentación de los participantes, generando un espacio de apertura y reconocimiento.

2. Socialización del proyecto y convenio: Se socializó el proyecto y el convenio, reiterando sus objetivos y alcances, así como la importancia de la articulación Institucional.

3. Presentación de la Línea OFHSE: Se presentó la Línea OFHSE, acordando que la focalización se completará con los docentes de la jornada de la tarde.

4. Presentación de la Línea 2 (Prevención Deserción): Se expuso la Línea 2, detallando propósito, metas, esquema de acompañamiento, profesionales responsables, impacto esperado y apoyo requerido por parte de la Institución Educativa.

5. Definición de opciones de convocatoria y focalización: Se definió la estrategia de convocatoria bajo dos modalidades:

- Familias que voluntariamente deseen participar en el programa de prevención escolar.
- Casos de estudiantes y familias identificados por las orientadoras escolares como población en riesgo de deserción.

Se estableció la programación de reuniones de presentación del programa:

- **Sede A:** 12 de marzo a las 6:20 a.m.
- **Sede B:** 13 de marzo a las 6:20 a.m. y a las 5:00 p.m.

Se acordó elaborar una circular de invitación, la cual será compartida junto con el formato de focalización.

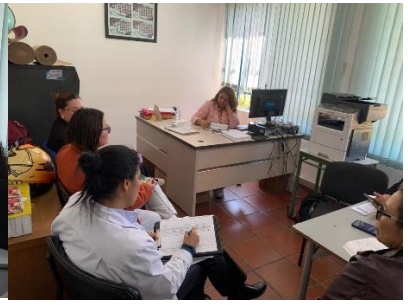
6. Presentación y socialización COF y acuerdos de apoyo institucional: Se socializó el COF, presentando la propuesta de trabajo, el impacto esperado y el apoyo Institucional requerido. Como resultado, se acordó:

- El envío de documentos necesarios para la remisión.
- La construcción de un cronograma tentativo de atención.
- La definición de espacios adecuados para brindar acompañamiento personalizado a las familias.

Se prevé iniciar el proceso en la sede A, sujeto a ajustes posteriores derivados de la etapa de remisión.

Registro fotográfico





Compromisos

- Finalizar focalización de la Línea 1 con docentes de la tarde. **Responsable:** Gloria Quiroz-**Fecha:** 02-03-2026
- Elaborar y compartir circular de invitación y formato de focalización a Mery quien es el enlace con la I.E. **Responsable:** Karol Zamora y Ana María Tabio-**Fecha:** 02-03-2026
- Realizar reuniones de presentación en las fechas programadas. **Responsable:** Karol Zamora y Ana María Tabio-**Fecha:** 12 y 13 de marzo-2026
- Enviar documentos requeridos para la remisión del COF. **Responsable:** Laura Linarez-**Fecha:** 02-03-2026
- Construir cronograma tentativo de atención y definir espacios de acompañamiento. **Responsable:** Laura Linarez-**Fecha:** 02-03-2026

NOMBRE: Karol Zamora CARGO: Psicosocial	NOMBRE: CARGO:	NOMBRE: CARGO:

Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Socialización línea 2437 ACDI VOCA - DPRI - PEC.			Área Responsable:	SED - DPRI - ACDI/VOCA		
Fecha:	26-febrero-2026	Lugar:	Colegio Ramón de Zubiría Sede A.	Hora Inicio:	10:30 am	Hora Final:	12:00 pm

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación [2]	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo [1]	Número							
1	Karol Zamorol	CC	1007674698	OPS	Psicosocial	ACDI/VOCA	—	3194461083	karolldaniela-23@hotmail.com	
2	Ana María Tubo	CC	1030921777	OPS	Psicosocial	ACDI / VOCA	—	3223461855	Anatubon47@gmail.com	
3	Mery Avendaño	CC	52354663	OPS	Gestora Territorial	SED-DPRI	Suba	310 7773241	maverdanor@educacionbogota.gov.co	
4	Laura Camila Linares	CC	1014294566	OPS	P. territorial	Acdi/voca	—	318572 9993	lauracw1977@gmail.com	
5	Gloria Stella Quiroz	CC	52.358799	OPS	P territorial	SED. IDPRI	—	3123186576	gquiroz@educacionbogota.gov.co	
6	Lua Daly Soma	CC	40039085	Planta	Orientadora	Ramon de Z.	Suba	3124029x1	idsomapo@educacion.gov.co	
7	Janeth Cangrejo	CC	51910074	Planta	Coordinador	Ramon de Z.	11	3214127977	Jacangrejo@educacion bogota.edu.co	
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co transparencia/politicas

Convenciones:

1. Tipo CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.
2. Tipo de vinculación: DC:De carrera/PR:Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN:Libre nombramiento y remoción

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.