Sindicato Colombiano de Trabajadores Integrados del Sector Salud
NIT. 900.482.490-8
Regimén Común - No Contribuyente de Renta
Calle 36 No. 31-39 Of. 305 Tel: (7) 6978380
facturacion@core.com.co
Bucaramanga - Colombia

Factura electrónica de venta
No. FEP2418

INFORMACION DEL CLIENTE	FECHA	TOTAL
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL EMI	**31/08/2026**	**$ 310.088.198,00**
NI No. : 890501438-1	VENDEDOR	
DIRECCION : CALLE 7 N. 29 144	-	
TELEFONO : 56336330	FECHA VENCIMIENTO	REFERENCIA
CIUDAD : OCAÑA **PAIS :** Colombia	30/09/2026	

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
869	EJECUCION DE CTO 532 - 2026 DESARROLLO CONTRATO SINDICAL SEGUN PROCESOS DEFINIDOS EN OBJETO Y ALCANCE	1 C SIND	$ 271.340.740,09	$ 271.340.740,09
236	A.I.U. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS CONEXO AL SECTOR SALUD AGOSTO DE 2026	1 C SIND	$ 32.560.889,00	$ 32.560.889,00

NRO. ITEMS FACTURADOS: 2

LIQUIDACION	VALOR BASE	TARIFA	VALOR
VALOR PARCIAL :			$ 303.901.629,09
IVA Liquidado	$ 32.560.889,00	19%	$ 6.186.568,91
VALOR TOTAL :			$ 310.088.198,00

FORMA DE PAGO	IDENTIFICACION	VALOR
C x Cobrar	Vence: 30/09/2026	$ 310.088.198,00

VALOR (en letras) : TRESCIENTOS DIEZ MILLONES OCHENTA Y OCHO MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO PESOS

OBSERVACIONES

AGRADECEMOS CANCELAR A:

Encargo Fiduciario No . 10007002210 a nuestro Fondo de Inversión Colectiva Fiducoldex Nit. 900.139.498-7

Para efectos de impuestos, tasas y contribuciones de orden nacional y territorial favor tener en cuenta el articulo 462-1 del estatuto tributario, base gravable especial para estampillas es Aiu.
Persona jurídica y asimiladas, Régimen ordinario de tributación, Responsable impuesto a las ventas y Entidad no contribuyente (no se le debe hacer retención)
Factura a crédito, plazo hasta 30/09/2026.

Elaborado por	Contabilizado	Revisado

FIRMA Y SELLO

C.C. O NIT.

Sello de firma:
aW+d2T1mVdX1/cAmrPiwLSXcmSCOXDox296DuSME2/oG5Y52D3GS5d7QW2u6h1emcE04pcFszYJtEQ7tCvE5Y7VawB1T8wEhxIu7iKG5CVF0bRKyEBmpYIE9zB/Il/8j7RZ4IcQWKztiI1+wWNalE24IO5WcFJ4yjM3ur1P2cud7ASf/ps7wMuvZYigs1HrwjfLpYLsGWOeAIRTDd0/eaShiqLXbEZdCw0Asv5ftbXLh5omYJ/1DoaBC/LJ+llHIqLSkqFOtWrhgVmqt8nPGS84y06EvW044jqDjYOTD9DA/iy8/6mNDorBTYnA+v3M67lt8+TU2RafNh8AEiOiWUA==

CUFE: e26ae1d353dfe379a8850a675f30d0055bb9ceb21b855e671e405b2debfb33f3b72e0fd8fbc25bf76c3674e766daf863
Fecha emisión: 2026-08-31 10:42:09 **Fecha validación DIAN:** 2026-08-31 10:42:12-05:00
Proveedor Tecnológico: NIT: 890930534 - Cadena S.A.

Resolución DIAN: 18764099492549. Prefijo: FEP. Rango: 2001 al 4000. Vigencia: 01/10/2025 hasta 01/10/2027.

E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES Y CORE O.S.

RELACION ACTIVIDADES EJECUCIÓN CONTRATO SINDICAL

PROCESO ADMINISTRATIVO AGOSTO DE 2026

Cant	Identificac	Afiliado Partícipe	Perfil	Area del servicio	Dias	Hrs	Vr. Perfil	Subtotal
1	37335526	MAGALY ELIZABETH RODRIGUEZ GUERR	GESTOR LIDER AD	ADMINISTRATIVA	30	180	3.743.565	3.743.565
2	37335009	YULIED DUARTE DUARTE	GESTOR LIDER AD	ARCHIVO	30	180	4.023.565	4.023.565
3	37334720	OLGA LUCIA CASADIEGO CLARO	GESTOR ADMINIST	ARCHIVO	30	180	3.915.291	3.915.291
4	52080033	CLAUDIA CRISTINA COTACIO ROMERO	AUXILIAR ADMINIS	ARCHIVO	30	180	3.363.323	3.363.323
5	37325879	YENNY TORCOROMA PEÑARANDA TORR	AUXILIAR ADMINIS	ARCHIVO	30	180	3.363.323	3.363.323
6	37338012	MILEIDY TATIANA RODRIGUEZ VEGA	AUXILIAR ADMINIS	ARCHIVO	30	180	3.363.323	3.363.323
7	1094582126	MARIA CRISTINA JAIME CARRILLO	AUXILIAR ADMINIS	ARCHIVO CLINICO	30	180	3.363.323	3.363.323
8	37336696	MARLEN SOFIA NAVARRO LOPEZ	AUDITOR(A) DE CA	CALIDAD	30	180	5.621.525	5.621.525
9	60416124	MARICELA PAEZ BAYONA	AUDITOR(A) DE CA	CALIDAD	30	116	4.023.569	4.023.569
10	1129565999	DIANA PATRICIA RIVERA PASSO	AUDITOR(A) DE CA	CALIDAD	30	180	5.621.525	5.621.525
11	26864136	GIOVANNA TORCOROMA SANCHEZ MOR	AUDITOR(A) DE CA	PRIMER NIVEL	30	180	5.621.525	5.621.525
12	1091678543	EILYN DANIELA CONTRERAS RINCON	AUDITOR(A) DE CA	CALIDAD	30	180	5.621.525	5.621.525
13	37321406	MERLY SAILIA SANCHEZ ARIAS	AUXILIAR ADMINIS	CALIDAD	30	180	3.363.323	3.363.323
14	1091673513	MARIA ESTER GUERRERO GUERRERO	AUXILIAR ADMINIS	CALIDAD	30	180	3.363.323	3.363.323
15	37181820	ANA LISED QUINTERO AREVALO	GESTOR ADMINIST	CALIDAD	27	180	3.915.291	3.523.762
16	1091666864	SERGIO ANDRES DURAN TRIGOS	COORDINADOR AI	CALIDAD	30	180	5.206.330	5.206.330
17	1091660335	ANA DILIA SEPULVEDA ARENAS	PROFESIONAL ADI	CALIDAD	30	180	4.998.856	4.998.856
18	1093757139	GISELA CARVAJALINO RAMIREZ	PROFESIONAL ADI	CALIDAD	30	180	4.998.856	4.998.856
19	37310780	LUZ MARINA BAYONA DE RIZO	TECNICO ADMINIS	FINANZAS	30	180	5.206.330	5.206.330
20	60416297	MAIRA LILIANA ORTIZ SANCHEZ	APOYO ADMINISTF	CARTERA	30	180	3.491.133	3.491.133
21	37329920	ANDREA PEÑARANDA	PROFESIONAL ADI	CARTERA	30	180	4.998.856	4.998.856
22	1091665369	JHOAN CAMILO GARCIA SALAZAR	PROFESIONAL ADI	CONTRATACION	30	180	4.998.856	4.998.856
23	1091679899	DUVAN ALEJANDRO MEJIA BACCA	PROFESIONAL ADI	CONTRATACION	30	180	4.998.856	4.998.856
24	1017173158	MAIRA ALEJANDRA CANDIA JAIME	PROFESIONAL ADI	CONTRATACION	30	180	4.998.856	4.998.856
25	1091656472	MAYRA ALEJANDRA CORONEL BARRIGA	GESTOR LIDER AD	FARMACIA	30	180	4.023.565	4.023.565
26	1004863894	SAYLETH VALENTINA ROJAS SERRANO	GESTOR LIDER AD	FARMACIA	30	180	3.915.291	3.915.291
27	37337965	DIANA CRISEYLI CANO BAYONA	GESTOR LIDER AD	FINANZAS	30	180	4.023.565	4.023.565
28	1977958	FREIDER ANGARITA CARRASCAL	PROFESIONAL ADI	JURIDICA	30	180	4.998.856	4.998.856
29	60417820	SANDRA MILENA BAYONA PEREZ	GESTOR ADMINIST	JURIDICA	30	180	3.915.291	3.915.291
30	1091670751	NATALIA CAROLINE LEMUS DURAN	PROFESIONAL ADI	JURIDICA	30	180	4.998.856	4.998.856
31	1091678491	KLEIDER JOHAN INOCENCIO CAICEDO	PROFESIONAL ADI	JURIDICA	30	180	4.998.856	4.998.856
32	88285270	YOLIMER AREVALO CLARO	COORD INFRAEST	MANTENIMIENTO	30	180	5.621.525	5.621.525
33	1091534155	EDUARD PALENCIA LOPEZ	GESTOR OPERATI	MANTENIMIENTO	30	180	3.948.639	3.948.639
34	18904013	OSCAR URIEL SANCHEZ PEREZ	GESTOR OPERATI	MANTENIMIENTO	30	180	3.948.639	3.948.639
35	37328556	EDDY MARITZA LEON SERRANO	GESTOR OPERATI	MANTENIMIENTO	30	180	3.948.639	3.948.639
36	1091659783	ANDRES ALFREDO MORENO SANDOVAL	PROFESIONAL ADI	MANTENIMIENTO	30	180	4.998.856	4.998.856
37	88144961	JUAN CARLOS TRILLOS CRIADO	AUXILIAR OPERATI	MENSAJERIA	30	180	3.401.991	3.401.991
38	1007912831	JHONEISON YARURO QUINTERO	AUXILIAR OPERATI	MODISTERIA	30	180	3.363.323	3.363.323
39	37335006	MARCIA FERNANDA TORRADO ORTIZ	PROFESIONAL ADI	PAGADURIA	30	180	4.998.856	4.998.856
40	1091682307	EDRY JOSE SANCHEZ CASADIEGOS	JEFE DE PRESUPU	PRESUPUESTO	30	180	5.206.330	5.206.330
41	1094160948	LUIS LEONARDO NOVA RIVERA	AUDITOR(A) DE CA	PLANEACION	30	180	5.621.525	5.621.525
42	1091679817	SHARA DEL PILAR PEÑARANDA SANABRI	FORMULADOR DE	PLANEACION	30	180	7.940.901	7.940.901
43	1091535168	CRISTIAN JOSE DUARTE	PROFESIONAL ADI	PLANEACION	30	180	4.998.856	4.998.856
44	1090989706	MARIA CAMILA CORONEL ESPINEL	PROFESIONAL ADI	INGIENERIA CIVIL	30	180	4.998.856	4.998.856
45	1091671678	GECER DAVEY NIEVES TRILLOS	PROFESIONAL ADI	PRENSA	30	180	4.998.856	4.998.856

Cant	Identificac	Afiliado Partícipe	Perfil	Area del servicio	Dias	Hrs	Vr. Perfil	Subtotal
46	1091672934	KAMILA MELO PEREZ	PROFESIONAL ADI	PRENSA	30	180	4.998.856	4.998.856
47	1091672235	INGRITH TALIA HERNANDEZ SANCHEZ	PROFESIONAL ADI	PRENSA	30	180	4.998.856	4.998.856
48	1091673949	FREDY ANDRES BAENE JAIME	COORDINADOR PI	PRENSA	30	180	5.442.685	5.442.685
49	35521190	ROSA FELISA LOPEZ LESMES	AUXILIAR ADMINIS	RECURSOS HUMA	30	180	3.363.323	3.363.323
50	37336001	LUZ STELLA GALVIS TORO	GESTOR LIDER AD	RECURSOS HUMA	30	180	4.023.565	4.023.565
51	1091659572	HELEN JOHANA LEON RAMIREZ	GESTOR ADMINIST	RECURSOS HUMA	30	180	3.915.291	3.915.291
52	1064839930	LAURA CRISTINA BARBOSA CACERES	COORDINADORA S	SST	30	180	5.206.330	5.206.330
53	1127076845	MARIA ALEJANDRA PALACIOS DUQUE	PROFESIONAL ADI	SST	30	180	4.998.856	4.998.856
54	1007885130	JOSE SEBASTIAN RODRIGUEZ CUELLAR	DISEÑADOR GRAF	SIAU	30	180	4.243.132	4.243.132
55	1064842189	MARIA CAMILA NOGUERA PEÑARANDA	ASESOR ADMINIST	SUBD ADMINISTRA	30	180	5.442.685	5.442.685
56	1094278689	KEVIN JESUS CUELLAR MANTILLA	PROFESIONAL ADI	SUBD CIENTIFICA	30	180	4.998.856	4.998.856
57	1091666274	MARIA PAZ SEPULVEDA CONTRERAS	PROFESIONAL ADI	SUBD CIENTIFICA	30	180	4.998.856	4.998.856
58	1064840378	JOSE RAFAEL POSADA ASCANIO	APOYO ADMINISTR	SUMINISTROS	30	180	3.491.133	3.491.133
59	37334884	LISBETH ELIANA HERRERA GUERRERO	AUDITOR(A) DE CA	UCI	30	180	5.621.525	5.621.525
ADICIONALES POR DESPLAZAMIENTOS AFILIADOS PARTICIPES EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO SINDICAL								934.000

SUBTOTALES	**271.340.740**
AIU CONTRATO SINDICAL (462-1 ET)	32.560.889
IVA	6.186.569
TOTAL	310.088.198

RELACION DE ADICIONALES POR DESPLAZAMIENTOS AFILIADOS PARTICIPES EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO SINDICAL

E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES Y CORE O.S.

MES DE AGOSTO DE 2026

Fecha oficio	Identificacion	Afiliado Partícipe	Perfil	Proceso	Area del servicio	Destino	Fecha Salida	Fecha Regreso	Cant dias	Vr Unitario	Subtotal	Vr Total	Observación
24/08/2026	88144961	JUAN CARLOS TRILLOS CRIADO	AUXILIAR OPERATIVO	ADMINISTRATI	MENSAJERO						400.000	400.000	BONO POR RODAMIENTO APROBADO POR EL JEFE
19/08/2026	1064842189	MARIA CAMILA NOGUERA PEÑARANDA	ASESORA ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATI	SAF	CUCUTA	20/08/2026	22/08/2026	3	72.000	216.000		AUXILIO DE ALIMENTACION
									2	79.000	158.000		AUXILIO DE TRANSPORTE IDA Y VUELTA
									2	80.000	160.000	534.000	AUXILIO POR PERNOTAR
												934.000	

TOTAL ADICIONALES	**934.000**

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	**MAGALY ELIZABETH RODRIGUEZ GUERRERO**
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	**37.335.526**
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**
SEDE DE EJECUCION:	**OCAÑA**
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	**Agosto de 2026**

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN PARTICIPACIÓN AL CONTRATO COLECTIVO SINDICAL:

- ATENDER REQUERIMIENTOS A LOS DIFERENTES COORDINADORES O LIDERES DE AREA
- GESTIÓN DE COORDINAR, DESPLAZAMIENTOS A OTRAS SEDES CUANDO SE REQUIERA.
- ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN Y DOTACIÓN SEGÚN CORRESPONDA
- GESTIÓN DE CAPACITACIONES (SOCIALIZAR INFORMACIÓN Y EVIDENCIAS DE FIRMAS Y FOTOGRAFICAS), SEGÚN CRONOGRAMA DEFINIDO
- ACOMPAÑAMIENTO INFORME PAMEC EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO 780 DE 2016
- ASISTENCIA A CAPACITACIONES PROGRAMADAS
- GESTIÓN EN LOS REPORTES PARA ELABORACIÓN DEL CARNET
- RECEPCIÓN DE FORMATOS DE ACTIVIDADES EJECTUADAS
- GESTIONAR Y MANTENER EL SISTEMA DE ARCHIVO
- PROPORCIONAR APOYO ADMINISTRATIVO
- LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE RELACIONADAS CON EL PERFIL Y SEGÚN NECESIDADES DE LA INSTITUCION.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo. Bo. Líder procesos	Cooridnador CORE
Dirección:	CARRERA 11 B 5C-54 BARRIO SANTA EUDOSIA		
Teléfono- Celular:	3174701163	Correo electrónico:	Maely07@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

Días en participación al contrato colectivo sindical:

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	YULIED DUARTE DUARTE
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.335.009
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	Agosto 2026

Descripción de actividades ejecutadas

- Planificar, asignar y coordinar las actividades de los auxiliares de archivo
- Asesorías a las áreas en las técnicas archivísticas.
- Cumplimiento de normas de seguridad, además de propender por su autocuidado
- Atender y velar por el adecuado manejo, absoluta responsabilidad, reserva y confidencial, en relación con la totalidad de la información y la óptima utilización de la misma, para garantizar la transparencia en el manejo de los mismos.
- Solicitar y mantener disponibles los materiales que requiera la dependencia para su normal funcionamiento.
- Mantener comunicación y brindar información a nivel interno y externo sobre los procesos, y servicios a cargo del área.
- Recibir, gestionar, elaborar y registrar las Comunicaciones Oficiales de la oficina.
- Diligenciamiento del formato de registro y control de préstamos de documento
- Mantener actualizados los inventarios documentales del archivo central e histórico de la institución, de acuerdo a la normatividad vigente.
- Coordinar y controlar el servicio de préstamo y consulta del acervo documental de la institución.
- Realizar inducción al personal que ingresa a la institución
- Coordinar y controlar las trasferencias documentales primarias
- Asistencia a mesas de trabajo EAES - PAMEC
- Elaboración Acta de mesa de trabajo EAES – PAMEC
- Asistencia a reunión del Comité de Gestión desempeño Institucional
- Organización y asistencia de la reunión del Comité de Historias Clínicas
- Elaborar acta de la reunión del Comité de Historias Clínicas
- Reemplazo por dos días – ventanilla única
- Asistencia a mesa de trabajo caracterización de todos los procesos institucionales

Firma afiliado(a) partícipe:	Yulied Duart D.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 52 3B – 47 Barrio la Perla		
Teléfono- Celular:	3118534514	Correo electrónico:	yulied-12@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

Teléfono- Celular:	3184102738	Correo electrónico:	clacota@gmail.com

Días en participación al contrato colectivo sindical:

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	OLGA LUCIA CASADIEGO CLARO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.334.720
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	Agosto 2026

Descripción de actividades ejecutadas

- Atender y velar por el adecuado manejo, absoluta responsabilidad, reserva y confidencial, en relación con la totalidad de la información y la óptima utilización de la misma, para garantizar la transparencia en el manejo de los mismos.
- Apoyar la gestión documental de la dependencia.
- Mantener comunicación y brindar información a nivel interno y externo sobre los procesos, productos y servicios a cargo del área
- Búsqueda y préstamo de documentos del archivo central e histórico de ESE HEQC
- Bajar y Subir Cajas Inventariadas (2) legajos (10)
- Revisión y Corrección de expedientes en el inventario documental del archivo central cajas 349-353,381-388,407-413
- Revisión, foliación y Corrección de dos cajas correspondientes a 10 legajos.
- Se examinaron 61 expedientes de la transferencia de finanzas facturación vigencia 2025 los siguientes ítems: Primera y segunda revisión (Tiempo de retención del expediente, descripción del expediente en el formato de TD, marcación de legajo, aplicación TRD – Serie y subserie, fecha Inicial y final, duplicidad, folios en blanco y/o borradores, material metálico - aplicación de materiales GD, ordenación cronológica, foliación).

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra. 27C No 12-36 Bario Sesquicentenario		
Teléfono- Celular:	3156227892	Correo electrónico:	olgalucasadiego@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

Días en participación al contrato colectivo sindical:

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	CLAUDIA CRISTINA COTACIO ROMERO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	52.080.033
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	Agosto 2026

Descripción de actividades ejecutadas

- Atender y velar por el adecuado manejo, absoluta responsabilidad, reserva y confidencial, en relación con la totalidad de la información y la óptima utilización de la misma, para garantizar la transparencia en el manejo de los mismos.
- Apoyar la gestión documental de la dependencia.
- Mantener comunicación y brindar información a nivel interno y externo sobre los procesos, productos y servicios a cargo del área.
- Revisión y Corrección de expedientes en el inventario documental del archivo central caja 1688-1801
- Revisión y Corrección de 390 Legajos /signatura topográfica
- Clasificación de 78 expedientes.
- Revisión y elaboración de formatos del rotulo de cajas porta-documentos del archivo central de la caja 1688-1801
- Bajar y Subir Cajas Inventariadas (112)
- Solicitud de los materiales que requiere la dependencia.

Firma afiliado(a) partícipe:	Claudia Cotacio	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Urbanización Santa Mónica Casa 30, Manzana 5		

core organización sindical	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	YENNY TORCOROMA PEÑARANDA TORRADO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37325879
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Llenar formatos registro y control de entrega de comunicaciones oficiales y otros envíos a dependencias y funcionarios del hospital.

- Atención al usuario interno y externo
- Escaneado de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Distribución de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Recepción de comunicaciones recibidas, enviadas
- Radicación de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Descripción de comunicaciones recibidas, enviadas
- Registro de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Digitalización de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Atención al usuario
- Enrutado de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Dar información a los usuarios que llegan a ventanilla sobre asignación de citas e inquietudes con temas respecto a tramites que deben realizar en la Institución.

Firma afiliado(a) partícipe:	Yenny Peñaranda	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 11 N 134-125 BARRIO BUENOS AIRES EDF PRIMAVERA ROYAL APTO 302		
Teléfono- Celular:	3013874757	Correo electrónico:	Yennypeto.3@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

Días en participación al contrato colectivo sindical:

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MILEIDY TATIANA RODRIGUEZ VEGA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.338.012
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	Agosto 2026

Descripción de actividades ejecutadas

- Atender y velar por el adecuado manejo, absoluta responsabilidad, reserva y confidencial, en relación con la totalidad de la información y la óptima utilización de la misma, para garantizar la transparencia en el manejo de los mismos.
- Apoyar la gestión documental de la dependencia.
- Mantener comunicación y brindar información a nivel interno y externo sobre los procesos, productos y servicios a cargo del área
- Se examinaron 326 expedientes de la transferencia de la oficina de Finanzas y Facturación vigencia 2018 en los siguientes ítems: Primera y Segunda revisión (Tiempo de retención del expediente, descripción del expediente en el formato de TD, marcación de legajo, aplicación TRD – Serie y subserie, fecha Inicial y final, duplicidad, folios en blanco y/o borradores, material metálico - aplicación de materiales GD, ordenación cronológica, foliación)
- Revisión, foliación y Corrección correspondientes a 95 legajos del archivo central.

Firma afiliado(a) partícipe:	Mileidy Tatiana Rodríguez	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 4 No 28B 54 Barrio primero mayo		
Teléfono- Celular:	3228803353	Correo electrónico:	mileidytatiana@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARÍA CRISTINA JAIME CARILLO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.094.582.126
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	Agosto 2026

Descripción de actividades ejecutadas

- Apoyar la gestión documental de la dependencia.
- Atender y velar por el adecuado manejo, absoluta responsabilidad, reserva y confidencial, en relación con la totalidad de la información y la óptima utilización de la misma, para garantizar la transparencia en el manejo de los mismos.
- Atender y brindar información a usuarios
- Búsqueda y entrega de historias clínicas
- Atender las solicitudes de los usuarios por WhatsApp
- Escanear y actualizar la información de los pacientes en la plataforma del Kubapp.
- Recoger los consentimientos informados de los diferentes servicios.

Firma afiliado(a) partícipe:	María Jaime	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 14 6 A 15 Barrio Villa Luz		
Teléfono- Celular:	3127863531	Correo electrónico:	Mariacjaime24@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARLEN SOFÍA NAVARRO LÓPEZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37336696
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITOR DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Asistencia a reuniones del equipo de calidad
- Recepción y consolidado de reportes de sucesos de seguridad
- Organización de reunión para análisis de sucesos de seguridad
- Análisis de reportes de sucesos de seguridad
- Seguimiento a planes de mejora de sucesos de seguridad.
- Envío de análisis de sucesos de seguridad de EPS Sanitas, Nueva EPS.
- Medición de indicadores del programa seguridad del paciente.
- Realización del comité de seguridad del paciente
- Asistencia a comités institucionales a los cuales seguridad del paciente hace parte como participante.
- Seguimiento a compromisos del comité de Seguridad del Paciente
- Diseño del cronograma de actividades del mes de agosto
- Diseño y envío del cronograma de rondas de seguridad del mes de agosto
- Asistencia a reunión acreditación
- Concertación mensual con SANITAS EPS
- Presentación de soportes solicitados de seguridad del paciente a auditoría de SANITAS EPS, COOSALUD
- Reunión virtual con INFECTONORTE, definir precauciones de infecciones para plan de contingencia de las adecuaciones del servicio de cirugía
- Realización de Rondas de seguridad en los diferentes servicios, diseño del acta de ronda, envío al correo y Socialización de hallazgos de la ronda al referente del servicio
- Diseño AMFE del servicio de diagnóstico vascular

Firma afiliado(a) partícipe:	Marlen S. Navarro	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 5 No 22-36, Barrio Marabelito		
Teléfono- Celular:	3167534444	Correo electrónico:	mssofis@hotmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARICELA PAEZ BAYONA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	60416124
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITORA DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical mes de Agosto 2026

- Reporte de registro diario ocupación de Capacidad Instalada de Lunes a Jueves
- Verificación de hojas de vida de equipos biomédicos del servicio de urgencias (Expansión, observación pediátrica)
- Informe estándar De infraestructura servicio de urgencia
- Apoyo auditoria externa EPS SANITAS sede principal
- Apoyo auditoria externa EPS COOSALUD (Sede Principal, San Calixto, Hacari)
- verificación de infraestructura transporte asistencial
- Apoyo reunión PAMEC tecnología
- Participación a reuniones con coordinadora de la oficina de calidad y apoyo a los procesos

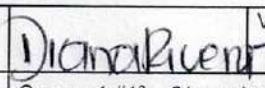
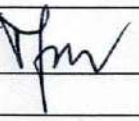
Firma afiliado(a) partícipe:	Maricela Paez Bayona	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	TORES DE CABLE MANZANA 10 - CASA 77		
Teléfono- Celular:	3143855164	Correo electrónico:	Marypaez10@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	DIANA PATRICIA RIVERA PASSO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1129565999
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITOR DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1. Reunión Oficina de calidad.
2. Apoyo en las mesas de trabajo de los estándares asistenciales acuerdo el Manual de Acreditación en Salud Ambulatorio y Hospitalario de Colombia Versión 3.1 de acuerdo las fechas asignadas para la vigencia 2026, realizadas los jueves de cada semana, donde avanza con la autoevaluación cualitativa de los estándares comprendidos del 1 al 75, los cuales son socializados y se les asignan a cada referente de los servicios de acuerdo al enfoque del estándar.
3. Grupo de Estándares de Gerencia del Talento Humano este grupo de estándar se realizan mesas de trabajo los días miércoles de cada semana, donde se socializa el estándar y de esta manera se enfoca a la institución permitiendo realizar la autoevaluación integral.
4. Grupo de Estándares de Gerencia del Ambiente Físico el presente grupo de estándar se reúnen los días martes de cada semana, permitiendo el análisis y enfoque del estándar en la institución lo cual ha permitido realizar la autoevaluación.
5. Grupo de Estándares de Gestión de Tecnología las mesas de trabajo son realizadas los días miércoles de cada semana en donde se ha avanzado con la autoevaluación a la fecha se tiene pendiente revisar algunos estándar por parte de la dependencia de suministro como son estándar 133, estándar 137, estándar 139 y estándar 141.
6. Grupo de Estándares de Gerencia de la Información con los integrantes de la presente mesa de trabajo se realizan reuniones los días miércoles de cada semana a la fecha se ha avanzada en la fase de autoevaluación en donde con el grupo se ha seleccionado los posibles estándares a trabajar en la presente vigencia y seguir sosteniendo los que fueron priorizados en la vigencias anterior. Estándar 142, estándar 144, estándar 145 y estándar 147
7. Grupo de Estándares de Mejoramiento de la Calidad las mesas de trabajo con los integrantes son realizadas los días martes de cada semanas a la fecha se cuenta en la fase de autoevaluación.
8. Grupo de Estándares de Direccionamiento - Grupo de Estándares de Gerencia estos dos grupos se encuentra en espera de realizar la mesa de trabajo para poder realizar la respectiva fase de autoevaluación.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE 
Dirección	Carrera 1 #1ª – 01 condominio las Acacias casa 40		
Teléfono- Celular:	3163590780	Correo electrónico:	Dianarivera85@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	GIOVANNA TORCOROMA SANCHEZ MORA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	26.864.136
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITORA DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical.

- Desarrollo de fase de Autoevaluación PAMEC de 21 Estándares del grupo de estándares asistenciales mediante tres informes de avances, cargue inicial y actualización de información en DRIVE Institucional PAMEC, desarrollo de dos reuniones con el Dr Deyner Peñaranda para realizar revisión, mejoramiento y actualización de la información propuesta.
- Construcción de Guión de video con el tema: La familia también cuenta, para participar en la semana de la lactancia materna del Programa IAMII. Y apoyo en grabación de notas de video y seguimiento a su edición.
- Mejoramiento de herramientas de Excel para el registro de consolidado de pacientes con patologías oncológicas sanitas de los meses de Abril, Mayo, Junio y Julio de 2026.
- Desarrollo de reunión para revisión de herramientas diligenciadas y envío de correo electrónicos de consolidados por mes a EPS SANITAS.
- Participación en reunión de EPS SANITAS, con objetivo de reunión; Realizar revisión de la ruta de reporte de patología alteradas a la EPS por parte de la IPS el miércoles 19 de Agosto de 2026. Y desarrollo de acciones según compromisos adquiridos.
- Construcción de diapositivas Autoevaluación PAMEC Primer Nivel, y socialización y revisión en reunión con integrantes del área de Primer Nivel.
- Seguimiento de pacientes con CA de mama y cáncer, revisión de Historia clínica y envío de soportes a la EPS SANITAS.
- Revisión y presentación de propuesta a jefe inmediato y subgerencia científica sobre la Ruta de atención para pacientes con Cáncer.
- Revisión de DRIVE del servicio de patología y reporte continuo de pacientes con DX Cáncer a EPS SANITA, para proceder a revisión en el sistema KubApp y Annar / Lytics y notificación inmediata de usuarios detectados del mes de Agosto , adjuntando soportes del sistema KubApp por usuario, mediante correo electrónico.
- Comunicación de datos a EPS vinculadas con la ESE HEQC para realizar seguimiento a pacientes con Cáncer.
- Disponibilidad para implementar actividades que sean asignadas por el Coordinador del área de Primer Nivel.

Firma afiliado(a) partícipe:	Vo.Bo. Líder procesos		Gestor CORE
Dirección:	Barrio Primavera. Ocaña, Norte de Santander.		
Teléfono- Celular:	3219914011	Correo electrónico:	patologiasoncologicaseseheqc@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	EILYN DANIELA CONTRERAS RINCON
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.678.543
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITORA DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO - 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical.

- ✓ Registro diario de formato días paciente, y dispositivos, para indicadores UCI julio 2026.
- ✓ Reporte ficha de vigilancia epidemiológica periodo julio 2026 – IAD
- ✓ Revisión de historia clínica y análisis de casos y/o eventos captados en rondas, recibidos por búsqueda activa de vigilancia epidemiológica, y seguridad del paciente (18 casos analizados).
- ✓ Reporte de base de datos eventos, y complicaciones a seguridad del paciente y referente ginecología + análisis y diligenciamiento protocolo de Londres (5 análisis).
- ✓ Reporte eventos sistema de información: COMFAORIENTE (1 evento), NUEVA EPS (0 eventos).
- ✓ Reporte de indicadores en la matriz institucional de indicadores en el DRIVE establecido, más cargue de soportes en carpeta, y realización de plan de mejora según resultados.
- ✓ Soportes plan de mejora II trimestre – seguridad del paciente – soportes POA.
- ✓ Realización de observancias de higiene de manos, como actividad de la EMHM (423 observancias), y aplicación de paquetes BUNDLES en los servicios asistenciales (192).
- ✓ Inducción del programa de infecciones y programa de seguridad del paciente a bacterióloga SSO (10)
- ✓ Inducción programa de infecciones y seguridad del paciente a estudiantes de la escuela nuevo milenio (10)
- ✓ Realización de comité de infecciones (18), acta del comité, y participación de comités institucionales (18).
- ✓ Participación comité de infecciones departamental mes agosto (28).
- ✓ Participación en reunión para implementación de producto peróxido de hidrogeno en lavado de ropa hospitalaria (11,19).
- ✓ Mesa de trabajo con infectonorte para revisión de recomendaciones en relación a adecuaciones del servicio de cirugía, y realización de acta (14).
- ✓ Presentación de soportes del programa de infecciones a auditorias: Sanitas y Coosalud.
- ✓ Desarrollo de socialización LYD servicios generales – recomendaciones Sarampión/Rubeola (20).
- ✓ Desarrollo de capacidades personal de enfermería prevención de IAD VM – ITU (26,27).
- ✓ Aplicación de marcas en servicios asistenciales con Kit West Scan y su posterior recolección.
- ✓ Participación mesas de trabajo PAMEC – ACREDITACION (estándares asistenciales, y mejoramiento de la calidad), diligenciamiento del DRIVE en relación a estándares de infecciones.

Firma afiliado(a) partícipe:	Eilyn Contreras R	Vo.Bo. Lider procesos Tahesa Agosto	Gestor CORE
Dirección:	Cra 29 N° 7 – 150 casa 46 Jardín de las rosas		
Teléfono- Celular:	3148720236	Correo electrónico:	infecciones@heqc.gov.co

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MERLY SANCHEZ ARIAS
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.321.406
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

* Envio diario de certificados de nacidos vivos a los encargados de facturación para el respectivo cobro de estancia hospitalaria y envío semanal o quincenal a Laboratorio clínico para envío de información de TSH al IDS..
* Construcción de informes de nacimientos y defunciones SEGUNDO informe TRIMESTRAL año 2026 a Sistema de Información (JULIO)
* Corregir, revisar en Plataforma Ruaf ND la información ingresada de los nacimientos y defunciones ocurridos en la ESE HEQC, y hacer entrega de copias de certificados de nacimientos y defunciones por solicitud de los padres de familia o de los familiares de los fallecimientos institucionalmente. Realizar constancia de nacimiento o defunción cuando no aparezcan en la plataforma RUAF ND y envío a Subgerencia Científica para la firma del referente del area.
* Creación, activación y enrolamiento de usuarios de la nueva plataforma del RUAF ND y apertura de usuarios a MIPRES del personal asistencial y Médicos de SSO de la ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares y de los municipios de Teorama, San Calixto y Hacari.
* Trámite de corrección ante el médico tratante por enmiendas solicitadas desde el IDS, DANE, vigilancia en salud pública, por inconsistencias de los malos registros que se presentan dentro de la plataforma del RUAF ND, revisión y corección de datos mal diligenciados tanto en nacidos vivos como en defunciones.
* Registro de nacimientos y defunciones acontecidos en la ESE HEQC a los libros correspondientes a julio y agosto /26
* Descarga SEMANAL en Ruaf y envío al área de Vigilancia epidemiológica de la información de nacimientos y defunciones de la sede principal y de los Municipios de Hacari, Teorama, San Calixto.
* Descarga en Ruaf y envío MENSUAL de los nacimientos y defunciones acontecidos en la ESE sede principal y Centros de Salud de Teorama, Hacarí, San Calixto y Teorama para el área de : Mortalidad, infecciones, sistema de información y (4505), vigilancia epidemiológica, seguridad del paciente, auditoria concurrente, pym, infecciones y laboratorio.
* Descarga MENSUAL en Ruaf y posterior envío a NUEVA EPS de los nacimientos y defunciones acontecidos en la ESE y centros de salud.
* Descarga en Ruaf y posterior envío de informacion para Comité de Vigilancia Epidemiológica del periodo epidemiológico III corte (19 de julio al 15 de agosto /26) con el fin de dar cumplimiento a los informes requeridos por el ente territorial.
* Participación mensual al comité a nivel Departamental de estadisticas vitales del IDS. (agosto 26/ 2026)
* Diligenciamiento y soportes en Drive del Indicador Institucional de Cesareas del mes de julio de 2026.
* Apoyo en recolección de Actas de los Comités Institucionales de la ESE HEQC.
* Participación mensual en el comité Institucional de Vigilancia Epidemiológica y Comité de Mortalidad
* Apoyo en Auditoria de Salud Publica de la Alcaldia Municipal de Ocaña y el IDS a las Estadisticas Vitales Institucionales – revisión de los libros de nacimientos y defunciones del mes de JULIO de 2026.
* Participación en mesas de trabajo del estandar de mejoramiento de calidad (PAMEC) Los dias martes de cada semana
* Elaboración de Certificación de nacidos vivos por pérdida de los mismos y envío a Subdirección Científica para firma y entrega al usuario.
* Elaboración de paz y salvo de oficina de calidad y Estadísticas vitales a médicos rurales.

Firma afiliado(a) partícipe:	Merly Sánchez A	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	CARRERA 24 N 14-46 EL PEÑON		
Teléfono- Celular:	3153755186	Correo electrónico:	zailia@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARIA GUERRERO GUERRERO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091673513
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Trámites necesarios entre dependencias solicitadas por la jefe y equipo de Calidad
- Apoyo al equipo de calidad en digitación, impresión y escaneo de documentos, búsqueda de información en archivo de gestión. Todo lo solicitado por el equipo de trabajo del área.
- Envío de comunicaciones y apoyo en llamadas para la programación de comités institucionales y diferentes reuniones.
- Seguimiento cronograma de auditorías externas - diligenciamiento del formato de Asistencia, Recolección y organización de información
- Elaboración, transcripción de comunicaciones internas y externas, envío a las diferentes dependencias y entidades, (por plataforma KubApp o E-mail) .
- Manejo de la tabla de retención documental para elaboración de documentos y organización del archivo de gestión
- Manejo de la plataforma KubApp para envío de correo certificado.
- Manejo de agenda de reuniones y compromisos de la jefe de oficina dentro y fuera de la ESE.
- Revisión y organización física del Archivo de Gestión teniendo como base el manejo de la Tabla de Retención Documental de la ESE HEQC, diligenciamiento del Inventario digital y el rótulo del mismo.
- Revisión de correo electrónico y reenvío de comunicaciones al personal y servicios pertinentes.
- Atención de personal interno y externo que solicita información en el área
- Solicitud y manejo de pedido de insumos para la oficina ante suministros y Farmacia

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección	Barrio Marabelito		
Teléfono- Celular:	3219036155	Correo electrónico:	Maguegue21@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	ANA LISED QUINTERO AREVALO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.181.820
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Referencia y Contrareferencia de 1 y 2 nivel
- Revisar y recoger remisiones del día anterior en la oficina de Creo
- Revisar y recoger remisiones del día anterior en UCI
- Manejo de plataforma KubApp para revisión de Historias Clínicas para la recopilación de información de cada paciente en cuanto a datos faltantes.
- Recopilación y organización de los formatos impresos de referencia y Contrareferencia de los servicios de la ESE HEQC
- Revisión y alimentación de datos faltantes en el documento Drive
- Diligenciamiento y entrega por el área del creo al libro de control de las referencias diarias
- Apoyo y seguimiento del control de las auditorias externas
- Elaboración de paz y salvo de calidad a médicos rurales del servicio social obligatorio

Firma afiliado(a) partícipe.	Ana Quintero.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Manzana A casa 13 Barrio el poblado		
Teléfono- Celular:	3028387806	Correo electrónico	Jasarpa.5@hgmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	SERGIO ANDRES DURAN TRIGOS
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091666864
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	COORDINADOR DE GESTION AMBIENTAL
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- SUPERVISIÓN A LA VERIFICACIÓN DE SEGREGACIÓN DE RESIDUOS GENERADOS EN ATENCIÓN EN SALUD DE LOS SERVICIOS DE LA ESE, CON EL FIN DE OBTENER MEJORAS EN EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS EN LA INSTITUCIÓN (EVIDENCIADO EN FORMATOS LISTAS DE CHEQUEO PARA SEGREGACIÓN DE RESIDUOS DILIGENCIADO POR EL TECNICO DE APOYO), EN LOS SERVICIOS DE LA ESE.
- SUPERVISION PESAJE DE MATERIAL RECICLABLE ENTREGADO A LA FUNDACIÓN ARECUPERAR LA CUAL SE EFECTUA SEMANALMENTE. (VERIFICACION DE LAS ACTIVIDADES DEL AUXILIAR DE RECICLAJE).
- SUPERVISION DE LIMPIESA DE LOS CUARTOS INTERMEDIOS DE RESIDOS (EVIDENCIADO EN FORMATO FOR-GAF-GA-004)
- MONITOREO A RUTAS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS, NO APROVECHABLES Y APROVECHABLES DE LA ESE.
- SUPERVISIÓN Y APOYO EN LA ORIENTACION A SERVICIOS GENERALES EN LOS PROCESO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION Y LAVANDERIA HOSPITALARIA.
- SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PESAJE DE RESIDUOS PELIGROSOS (EVIDENCIADO EN FORMATO FOR TM-GA- 001F 001) ENTREGA DE EPP A PERSONAL DE GESTION AMBIENTAL (EVIDENCIADO EN FORMATO DE ENTREGA Y REPOSICION DE EPP).
- SUPERVISION DE APOYO DEL CONTRATO DE LA EMPRESA SINTRASECOL DE SERVICIOS GENERALES.
- SUPERVISION DE APOYO DEL CONTRATO DE LA EMPRESA BIONORTE SAS.
- TABULACION DE INDICADORES DE GESTION DEL MES DE AGOSTO DE 2026
- ENTREGA DE CONTENEDORES TIPO GUARDIAN EN LOS SERVICIOS DE LA ESE EVIDENCIADO EN EL FORMATO FOR-GAF-GA-006
- RECOLECCION DE RECICLAJE EN LOS PUESTOS DE SALUD URBANOS.
- SUPERVISION DEL PROCESO DE FUMIGACION DE LA EMPRESA SERVITODO.

Firma afiliado(a) partícipe:	Sergio Duran Trigos	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	CR 23 # 2G-04 BARRIO MARABELITO		
Teléfono- Celular:	3177328554	Correo electrónico:	ambiental@heqc.gov.co

core

INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	ANA SEPULVEDA ARENAS
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.660.335
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Reporte de Ocupación camas en REPS los días viernes de cada semana del mes de agosto del 2026.
- Cargue Indicadores SIHO 2193 II Trimestre en plata forma SIHO.
- Cargue Informe de Análisis de indicadores 2193 II Trimestre del 2026, en plataforma del Instituto Departamental del Salud (IDS).
- Construcción del informe para el Sistema de Información de Indicadores de Calidad en Salud según Resolución 1552/2013 del mes de Julio del 2026 de los municipios (Ocaña, Teorama, San Calixto y Hacarí).
- Envió de reporte de indicadores 1552 de calidad a las diferentes correos y plataformas de las EPS del mes de julio del 2026. (Ocaña, Teorama, san Calixto y Hacarí).
- Envío por correo electrónico matriz de indicadores de seguridad del paciente del mes de Julio del 2026, para Nueva Eps.
- Apoyo virtual auditoria Sanitas de indicadores de sistema de información.
- Participación en mesa de trabajo PAMEC - EAE Mejoramiento de la Calidad
- Participación en mesa de trabajo PAMEC - EAE Gestión de la Información.
- Revisión y seguimiento de datos y soportes pendientes indicadores asistenciales Drive II Trimestre 2026 y I semestre 2026.
- Revisión y seguimiento de datos y soportes pendientes indicadores asistenciales Drive de los mese de julio del 2026.
- Reorganización Física del TRD Sistema de información del año 2016 al año 2025.
- Envío por correo electrónico matriz de indicadores de seguridad del paciente del mes de Julio del 2026, Comfaoriente EPS.
- Participación en seguimiento de auditoría PCR Mensual Sanitas.
- Mesa de trabajo indicadores de Hospitalización.
- Seguimiento de auditoria 360 mensual de Sanitas EPS.
- Organización TRD de material digital de sistemas de información I y II Trimestre 2026.
- Asistencia a reuniones del equipo de calidad.

Firma afiliada(a) partícipe:	Ana Sepúlveda A	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 2G # 22 -25 Barrio Marabelito		
Teléfono- Celular:	3203278058	Correo electrónico:	ing.anasepulveda@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	GISELA CARVAJALINO RAMIREZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1093757139
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO - CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	H.E.Q.C. SEDE OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	0 1 AL 31 DE AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- Participación y apoyo EAE acreditación Ambiente físico
- Participación y apoyo EAE acreditación mejoramiento Continuo
- Reuniones individuales con referentes para actualización de mapa de procesos, definición de actividades, indicadores y documentos por procesos: cocina, gestión documental, sistema de información, lavandería, vigilancia, mantenimiento, esterilización, servicio de aseo, gobierno en línea, control interno, farmacia, IAMI, finanzas, historias clínicas
- Revisión y codificación del documento triage obstétrico y documentos de urgencias, jurídica, odontología, vigilancia y terapia ocupacional
- Realizar informe de avances de las caracterizaciones realizadas
- Participación comité Gestión de Desempeño

Firma afiliado(a) partícipe:	Gisela Carvajalino R.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 2f # 27a-27 barrio Camilo Torres		
Teléfono- Celular:	3106098789	Correo electrónico:	giselacarvajalino891@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	LUZ MARINA BAYONA DE RIZO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37310780
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	TECNICO ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	H.E.Q.C. SEDE OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	01 al 31 de agosto de 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

1. Elaboración de resolución y trámite de solicitudes de retiro parcial de cesantías.

2. Elaboración de resolución y trámite de solicitudes de vacaciones.

3. Alimentación de las plataformas de seguridad social y libranzas (Enlace Operativo) para el corresp. pago.

4. Elaboración integral de la nómina del mes de agosto de 2026

5. Elaboración de la mesada pensional del mes de agosto de 2026

6. Liquidación de prestaciones de empleados por retiro definitivo de la Institución, con sus correspondientes resoluciones de pago y retiro de cesantías ante los diferentes fondos.

7. Liquidación de seguridad social de los empleados de planta y de los pensionados de la ESE

8. Trabajo articulado con DKD para soporte en la liquidación de la nómina.

9. Atención a nuevos funcionarios de la ESE para inclusión en nómina.

10. Liquidac.del procedimiento 2 de Retefuente para descuento en nómina de los funcionarios del mes de agosto.

11. Presentación de informe del 2º. Trimestre al Instituto Departamental de Salud y alimentación de la plataforma SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social sobre el Decreto 2193.

12. Escaneo y archivo de todos los documentos (resoluciones y demás) para traslado a la oficina de Recursos Humanos.

aw

Firma afiliado(a) partícipe:	Luz Bayona R.	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 8# 8 -23 barrio la costa		
Teléfono- Celular:	3155660597	Correo electrónico:	luzmbayonam@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	***Maira Liliana Ortiz***
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	60416297
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	Aux. administrativo
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

Relación de pagos de los diferentes bancos para realizar los pagos del mes de AGOSTO del 2026.

Descargue de pagos del mes de AGOSTO 2026

Aplicar los pagos realizados por las entidades en el sistema

Proyección de solicitudes de pago a particulares, seguimiento, organización de registro y envío por whatssap

Descargue de facturas para demanandas de las aseguradoras

Circularizacion de cartera de fideicomisos patrimonios autonomos fiduciaria la previsora s.a

Descargue de radicados para dar respuesta a las circularizaciones

Firma afiliado(a) partícipe:	Maira Liliana Ortiz	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 7ª N 10-47 Abrego N de S		
Teléfono- Celular:	3173772199	Correo electrónico:	Lilianaortizlaflaca60@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	ANDREA PEÑARANDA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.329.920
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- DESCARGAR PAGOS MES DE JULIO DE 2026
- CRUCE DE CARTERA MUTUAL SER
- CRUCE DE CARTERA SAVIA SALUD
- PROYECCIÓN CARTAS DE PRESENTACIÓN, CERTIFICACIONES FINANCIERAS, PODERES, SOLICITUDES DE CONCILIACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CARTERA CON CORTE A 30 DE JUNIO DE 2026 PARA CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL EN DERECHO CON LA SUPERSALUD DE LAS SIGUENTES EMPRESAS:
- ASMET SALUD
- COMFAORIENTE
- COOSALUD
- DISPENSARIO MEDICO BUCARAMANGA
- FAMISANAR
- FIDEICOMISO SUPER SALUD
- HDI
- LA PREVISORA
- MUNDIAL DE SEGUROS
- MUTUAL SER
- NUEVA EPS

- PROTEGER
- SALUD TOTAL
- SANITAS
- SECRETARIA DE SALUD DE BOLIVAR
- PROYECCIÓN DE DERECHOS DE PETICIÓN Y CARTERAS CON CORTE A 30 DE JUNIO DE 2026

PARA CIRCULARIZACION DE CARTERA DE LAS SIGUIENTES EMPRESAS:

- ASEGURADORA SOLIDARIA
- AXA
- AXA PREPAGADA
- AXA VIDA
- CAPRESOCA
- COMPENSAR
- DUSAKAWI
- EMSSANAR SAS
- EPS FAMILAR DE COLOMBIA
- EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAMERICANA
- ESE HOSPITAL REGIONAL NOROCCIDENTAL
- ESE ISABEL CELIS
- FERROCARRILES
- MALLAMAS
- MAPFRE GENERALES
- MAPFRE VIDA
- POSITIVA
- SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A
- SOS

- SURAMERICANA SOAT
- CAPITAL SALUD
- COLMENA
- EQUIDAD DE SEGUROS SOAT
- EQUIDAD SEGUROS DE VIDA ARL
- FUNDACION SALUD MIA
- INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO
- LIBERTY SEGUROS DE VIDA SA
- REGIONAL DE ASEGURAMIENTO N 5
- SEGUROS BOLIVAR MEDICINA PREPAGADA
- SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR
- SEGUROS DEL ESTADO
- SURATEP
- ZLS

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo. Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 14 No 12-56		
Teléfono- Celular:	3112098242	Correo electrónico:	anpere3030@yahoo.es

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	JHOAN CAMILO GARCIA SALAZAR
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.665.369
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- PROYECCIÓN DE CONTRATOS DE SUMINISTROS, OBRA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS.
- PROYECCIÓN DE ACTA MODIFICATORIA A LOS CONTRATOS QUE LO REQUIERAN.
- REVISIÓN DE DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATOS.
- REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE GARANTÍAS CONTRACTUALES.
- APOYO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN, EN ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL DE LA ESE.
- ENTREGA Y SEGUIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN PARA PUBLICACIÓN EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA E.S.E. H.E.Q.C.
- GESTION CONTRACTUAL EN LA PLATAFORMA SECOP II EN LA ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES.

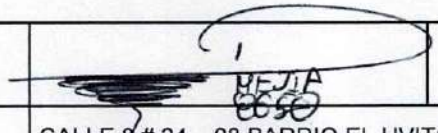
Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	URBANIZACION CENTRAL		
Teléfono- Celular:	3152392028	Correo electrónico:	Jocagasa777@gmail.com

core organización sindical	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	DUVAN ALEJANDRO MEJIA BACCA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.679.899
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- MANTENER AL DIA EL SISTEMA INTEGRAL DE AUDITORIA (SIA OBSERVA) CON LA INFORMACION CONTRACTUAL QUE REQUIERA.
- PUBLICACIÓN DE LOS CONTRATOS EMITIDOS DURANTE EL MES DE AGOSTO.
- RENDIR CONTRATOS DEL PERIODO DEL MES VENCIDO EN EL SIA OBSERVA.
- PROCESAMIENTO EN PLATAFORMA DE DATA CONTRACTUAL.
- APOYO EN LOS PROCESOS QUE REALIZA LA OFICINA DE CONTRATACIÓN.
- PRESENTACIÓN DEL INFORME DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL DECRETO 2193.
- VERIFICAR DOCUMENTACIÓN DE LOS PROVEEDORES DE LOS CONTRATOS A EJECUTAR POR LA E.S.E.
- VERIFICACION DE POLIZAS DE CONTRATOS Y ADICIONES DE CONTRATOS.
- RETROALIMENTACIÓN DE DATA CONTRACTUAL.
- PROYECTAR RESPUESTA DE DERECHOS DE PETICIÓN SOLICITADOS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA E.S.E.

Firma afiliada(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 8 # 24 – 08 BARRIO EL UVITO		
Teléfono- Celular:	318 324 8169	Correo electrónico	damejiab@ufpso.edu.co

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MAIRA ALEJANDRA CANDIA JAIME
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.017.173.158
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- PROYECTAR ACTAS DE LIQUIDACION A LOS CONTRATOS QUE LA REQUIERAN.
- PUBLICAR EN LAS PLATAFORMAS LAS ACTAS DE LIQUIDACION.
- RENDIR INFORME FT 026
- RENDIR INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO
- REALIZAR INVENTARIO DEL ARCHIVO FISICO QUE REPOSA EN LA OFICINA DE CONTRATACION.
- ORGANIZAR EL ARCHIVO FISICO Y DIGITAL DE LA OFICINA DE CONTRATACION.
- REVISION OPORTUNA DEL CORREO INSTITUCIONAL DEL AREA DE CONTRATACION.
- RECOPILACION DE LA INFORMACION REQUERIDA PARA LOS DIFERENTES PROCESOS.
- APOYO EN LOS PROCESOS QUE REALIZA LA OFICINA DE CONTRATACIÓN.
- VERIFICAR DOCUMENTACIÓN DE LOS PROVEEDORES DE LOS CONTRATOS A EJECUTAR POR LA E.S.E.
- RETROALIMENTACIÓN DE DATA CON INFORMACION SOBRE LOS CONTRATOS.

Firma afiliada(a) partícipe:	Maira Candica.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 2 # 28-24 LAGO TERCERA ETAPA		
Teléfono- Celular:	3134083032	Correo electrónico	maiiracandiia@hotmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MAYRA ALEJANDRA CORONEL BARRIGA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.656.472
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1. Ingreso de facturas de productos farmacéuticos, material médico quirúrgico, material de odontología, material de osteosíntesis, material de neurocirugía, reactivos de laboratorio y banco de sangre al sistema contable Kubapp.
2. Traslado de material de osteosíntesis y neurocirugía a bodega paciente.
3. Verificación de facturas con sus respectivos contratos.
4. Reporte de facturas a contabilidad.
5. Ejecución de compras.
6. Realizar informe de supervisión de contratos de productos farmacéuticos, material médico, material de odontología, material de osteosíntesis, neurocirugía, reactivos de laboratorio y banco de sangre.

Firma afiliado(a) partícipe:	MAYRA A. Coronel B.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 14ª No. 25B – 10 B. Comuneros		
Teléfono- Celular:	3203273726	Correo electrónico:	macoronelb0609@hotmail.com

Jorge Rizo
Químico Farmacéutico

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	SAYLETH VALENTINA ROJAS SERRANO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.004.863.894
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	Gestor Administrativo
SEDE DE EJECUCION:	Ocaña
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1. Control de inventario, semaforización y control de fechas de vencimiento de la bodega de material odontológico.
2. Organización y entrega de pedidos, bajo la dirección del coordinador de odontología y puestos de salud.
3. Entrega y despacho de medicamentos y material médico para los diferentes puestos de salud.
4. Realización de consumos de los respectivos pedidos entregados a la E.S.E y puestos de salud en el sistema Kubapp.
5. Realización de inventarios y verificación de fechas de vencimiento en medicamentos y dispositivos médicos.
6. Apoyo administrativo en la verificación de facturas con sus respectivos contratos y apoyo en la recepción técnica

Firma afiliado(a) partícipe:	Valentina Rojas	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 5 No 11-17 B. LA TORCOROMA		
Teléfono- Celular:	3152298838	Correo electrónico:	Saylethvalentinarojas26@gmail.com

Jorge Rizo
Químico Farmacéutico

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	DIANA CRISEYLI CANO BAYONA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37337965
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1. Elaboración de las facturas de compra de servicios, documento soporte electrónico (notas), con sus respectivos descuentos retención en la fuente e Ica, de todas las cuentas de los contratistas que prestan servicios a la ESE.
2. Procurar la consecución oportuna de los recursos necesarios para el desempeño de las funciones
3. Velar por el buen uso y mantenimiento de los bienes, elementos y documentos del área.
4. Archivar y controlar oportunamente toda la documentación del área.
5. Revisar diariamente el correo de factura electrónica, las facturas que llegan y reenviarlas al área que corresponda.
6. Subir a la plataforma Secop II, la nota contable de las diferentes cuentas de los contratistas que prestan servicios a la ESE.
7. Ingresar información financiera en el sistema SIHO, incluyendo balance general y estados de actividades.
8. Ingresar a la plataforma del IDS los documentos soportes al módulo General
9. Apoyar en la elaboración de los informes requeridos por los entes de control de forma confiable y oportuna.
10. Registrar en el reporte Financiero todas las Notas contables que se suben en la plataforma Secop II, para su respectivo seguimiento por parte del área de contratación para la plataforma SIA OBSERVA.
11. Creación de terceros en el programa de Kubapp
12. Registro de las comunicaciones oficiales en el Sistema de Gestión Documental Kubapp
13. Recepción de documentos que llegan al área de contabilidad.
14. Proyección de comunicaciones oficiales Internas y Externas.
15. Y las demás que se me asignen propias del cargo.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	CRA 16 N. 7-162 EL LLANO		
Teléfono-Celular:	3144345990	Correo electrónico:	dianacanobayona@gmail.com

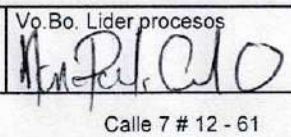
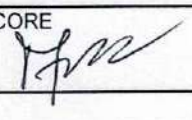
core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	FREIDER ANGARITA CARRASCAL
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	C.C.1.977.958
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL EN JURIDICA
SEDE DE EJECUCION:	E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES.
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	MES DE AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- ✓ Recepciòn, respuesta y seguimiento a manifestaciones incoadas por los usuarios internos y externos, entes territoriales, EAPBs, entes gubernamentales y no gubernamentales a traves del proceso de PQRSF.
- ✓ Diligenciamiento y seguimiento a libro radicador de manifestaciones.
- ✓ Resolver necesidades, requerimientos y solicitudes de los usuarios de manera personal, realizacion del tràmite de las mismas de manera inmediata.
- ✓ Acompañamiento jurìdico al personal de oficina SIAU en las diversas àreas de la institución que requieran los usuarios con respecto a los tràmites intrahospitalarios.
- ✓ Acompañamiento para la apertura de los diversos buzones de sugerencias ubicados en los servicios de la institucion y en los cinco (09) puestos de salud adscritos.
- ✓ Radicacion y acompañamiento de traslados a cada area correspondiente para los descargos de las diferentes PQR interpuestas por usuarios internos y externos.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos 	Gestor CORE 
Dirección:	Calle 7 # 12 - 61		
Teléfono- Celular:	3152864135	Correo electrónico:	freideranca@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	SANDRA MILENA BAYONA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	60.417.820
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	ESE HEQC
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	MES AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Recepción de correos y contestaciones
- Agendar citas, reuniones y audiencias
- Asignaciones a los abogados
- Alimentar diariamente las matrices
- Manejo de archivo central
- Contestación de correos a los juzgados
- Escanear los procesos, tutelas y contestaciones
- Apoyar a los abogados en lo que requieran en peticiones, demandas y tutelas
- Organizar documentación de la oficina por legajos
- Planilla y enviar oficios a las demás dependencias
- Escaneo de contratos para la digitalización
- Cumplir con los procesos y procedimientos de gestión documental
- Suministrar oportunamente la información puesta a su disposición para cumplimiento de los procesos
- Atenta a cualquier requerimiento de los abogados
- Mantener una buena comunicación asertiva con todas las personas con quien comparto
- Atenta a fechas de contestación de Demandas y conciliaciones con la ESE HEQC
- Radicación de cuentas de cobro de todos los abogados
- Cargué del aplicativo de tutelas
- Cargué de matriz de registro y control de audiencias y contestaciones
- Manejó del aplicativo de jurídica de demandas y tutelas.
- Informe de indicadores de jurídica mensual
- Respuesta de derechos de peticiones y solicitudes
- Informes de supervisión y estudios previos

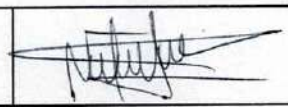
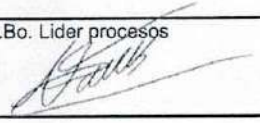
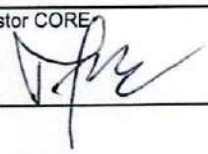
Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLA 2 # 25ª-23 El LANDIA		
Teléfono- Celular:	3176511944	Correo electrónico:	Sandrabayona018@gmail.com

	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	NATALIA CAROLINE LEMUS DURÁN
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.670.751
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	E.S.E HEQC
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	MES DE AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Contestación de acciones de tutelas.
- Mantener registros precisos y actualizados en el aplicativo de todas las tutelas recibidas, las respuestas proporcionadas y los resultados obtenidos.
- Gestionar y dar respuesta a las ordenes impartidas por el juez en fallos de tutelas.
- Generación de dase de datos en el aplicativo para fines de seguimiento, auditoría y referencia futura.
- Gestionar con otros departamentos o áreas dentro de la entidad, ya que las acciones de tutela involucran asuntos que requieren la cooperación de diversas dependencias.
- Redacción y contestación de correos electrónicos (esporádicamente) como apoyo a la secretaría de la oficina jurídica, referente al envió de oficios de contestación de tutelas.
- Proporcionar respuestas a los requerimientos de entidades y usuarios relacionados con las acciones de tutela.
- Apoyar y resolver de manera efectiva cualquier situación que involucre incidentes de desacato.
- Realizar informes de acciones de tutela al Ministerio de Salud y Protección Social.
- Gestionar y suministrar respuesta a derechos de petición de los usuarios y entidades.

Firma afiliado partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos 	Gestor CORE 
Dirección:	Calle 12 No. 29-261 Apto. 201 Barrio Altos de Santa Ana		
Teléfono- Celular:	310-2873849	Correo electrónico:	natalialemus8@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	KLEIDER JOHAN INOCENCIO CAICEDO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.678.491
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	E.S.E HEQC
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	MES AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Recopilar la información necesaria para el agendamiento y desarrollo de las sesiones del Comité de Conciliación de la E.S.E., así como ejecutar las demás funciones propias del secretario técnico del Comité de Conciliación previstas en la Ley 2220 de 2022, bajo la responsabilidad del Jefe de la Oficina Jurídica.
- Redacción de conceptos jurídicos que sean requeridos a la oficina asesora de jurídica.
- Dar respuesta a derechos de petición y solicitudes de información asignadas dentro del término correspondiente.
- Velar por la actualización permanente del aplicativo institucional, a través del registro oportuno y la revisión continua de las actividades desarrolladas en cada proceso judicial.
- Elaborar los informes requeridos por el Decreto 2193 de 2004 y por las demás entidades competentes.
- Redactar informes que soliciten las distintas dependencias internas de la entidad.
- Mantener la información contable de los procesos jurídicos actualizada de tal manera que los valores concuerden en su totalidad con el área de contabilidad de la E.S.E HEQC
- Elaborar y suscribir contratos de transacción y acuerdos de pago, orientados a la solución efectiva de controversias y al cumplimiento oportuno de las obligaciones de la entidad.
- Redactar los actos administrativos que resulten necesarios para el cumplimiento de las competencias asignadas a la oficina asesora de Jurídica.
- Llevar a cabo las demás funciones asignadas por el Jefe de la Oficina Asesora de Jurídica.

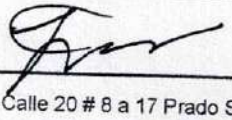
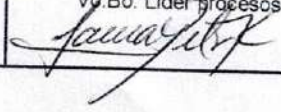
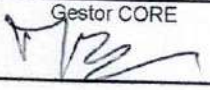
Firma afiliado partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Carrera 12 No. 13-53 Barrio El Tamaco		
Teléfono- Celular:	315-616-3966	Correo electrónico:	Kleiderinocencio15@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	YOLIMER AREVALO CLARO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	88285270
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	COORDINADOR DE INFRAESTRUCTURA TECNICA Y SISTEMAS
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Se administró los 2 sistemas de correo electrónico y se direccionó la correspondencia recibida.
- Se atendió las solicitudes de soporte técnico recibidas en la mesa de ayuda y al número personal.
- Se administró el sitio web de la E.S.E, se realizó actualizaciones según requerimientos de MINTIC.
- Se rindió informe ministerio de Salud - informes de equipos básicos y PAPSIVI.
- Se atendió solicitudes de soporte técnico en fines de semana y jornada nocturna en las áreas asistenciales.
- Se adelantó desarrollo aplicación para mantenimiento biomédico, sistema de traslados Intrahospitalarios, Gestión Documental.
- Se realizó otras actividades propias del área de gobierno digital para identificar avances y planificar acciones.
- Se validó y cargó informe a Super Salud.
- Se está desarrollando un sistema de información para la administración, gestión y repositorio de la revista médica hospitalaria.
- Se está actualizando el esquema de publicación.
- Se realizó cargue de todos documentos recibidos para la plataforma PISIS.
- Se realizó actualización de la sede electrónica para ajustar a matriz ITA.
- Asistencia a reuniones, capacitaciones y otros eventos de la entidad.
- Se realizó conceptos para compra de Equipos de cómputo repuestos.

Firma afiliado partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos 	Gestor CORE 
Dirección:	Calle 20 # 8 a 17 Prado Sur Ocaña		
Teléfono- Celular:	3118369610	Correo electrónico:	vstsoluciones@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	Eduard Palencia López
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091534155
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	Gestor Operativo de sistemas
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical.

- Se retroalimenta plantilla de Excel para inventario del segundo mantenimiento de los equipos de cómputo E.S.E.
- Se realiza actualización de las hojas de vida de los equipos de cómputo del segundo mantenimiento.
- Reparaciones de computadores y cambios de disco mecánico a solido equipos cómputo.
- Se realiza segundo mantenimiento preventivo y correctivo de computadores según cronograma 2026.
- Se realiza configuración de computador y portátiles nuevos para las áreas de las E.S.E
- Se realizan recargas de tóner para impresoras HP, Kyocera, Ricoh, Samsung.
- Se atiende solicitudes en las Áreas de las E.S.E y puesto de salud, Centro de Salud.
- Se realiza Mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras.
- Se realiza reparación y cambio de repuestos de impresoras Kyoceras.
- Se atendió solicitudes en horarios no laborales.

Firma afiliado(a) partícipe:	Eduard P.L.	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cll 20 8 A17		
Teléfono- Celular:	3507285515	Correo electrónico:	epalencial@ufpso.edu.co

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	OSCAR URIEL SANCHEZ PEREZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	18.904.013
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR OPERATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

→ Se realiza direccionamiento IP para acceder a carpeta compartida en red en el área de UNIDAD MENTAL.

→ Se realiza instalación y configuración de aplicativo Nitro Pro-11 en el área de TALENTO HUMANO.

→ Se realiza configuración de la cinta de opciones de Word en el área de CALIDAD.

→ Se realiza cambio de cartucho impresora HP LaserJet M111w en el área de SIAU/ASIGNACIÓN DE CITAS.

→ Se realiza configuración de archivo en Word para impresión en el área de FISIOTERAPIA/CONSULTORIO 42/PERINATOLOGÍA.

→ Se realiza limpieza de archivos temporales para optimizar el rendimiento del computador en el área de TALENTO HUMANO.

→ Se realiza entrega de cartucho nuevo para impresora HP Laser 107w en el área de FISIOTERAPIA/CONSULTORIO 46/ECOGRAFÍAS.

→ Se realiza recarga de tóner impresora Kyocera P2035d en el área de SEDE LLANADAS.

→ Se realiza direccionamiento IP para habilitar acceso a la Red - Internet en el área de SIAU.

→ Se realiza instalación de impresora Kyocera P2035d reparada en el área de ARCHIVO CLÍNICO.

→ Se realiza instalación y configuración de aplicativo Nitro Pro-11 en el área de TALENTO HUMANO.

→ Se realiza conexión de internet vía WIFI para portátil Compumax en el área de UNIDAD MENTAL.

→ Se realiza configuración de escáner impresora RICOH IM 430 en el área de NÓMINA.

Firma afiliada(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	KDX N11 - 780 EL CABLE		
Teléfono- Celular:	3002351219	Correo electrónico:	oskar13@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	Eddy Maritza León Serrano
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37328556
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	Gestor Operativo
SEDE DE EJECUCION:	Ocaña
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	agosto 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:
ACTIVIDADES

- Archivo de mantenimientos preventivos y correctivos de los equipos biomédicos de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares, así como de los centros y puestos de salud.
- Elaboración de oficios y respuesta a requerimientos de las diferentes áreas de la E.S.E.
- Atención de llamadas y mensajes de WhatsApp en la mesa de ayuda con los requerimientos diarios por parte del personal interno de la E.S.E Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Actualización de las hojas de vida de los equipos biomédicos de mantenimiento.
- Actualización de bitácoras de actividades realizadas diariamente por el personal del servicio de mantenimiento, según solicitudes del personal asistencial y administrativo de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Coordinación y asignación de comisiones para el personal de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares que se desplaza a los centros y puestos de salud municipales y rurales.
- Organización de la gestión documental del servicio de mantenimiento.
- Apoyo en auditorías internas y externas de equipos biomédicos, solicitadas por diferentes servicios de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares entidades de nivel superior y EPS.
- Actualización de inventarios en el archivo institucional.
- Las demás funciones que sean asignadas por la jefe inmediata.

- **ACTIVIDADES**

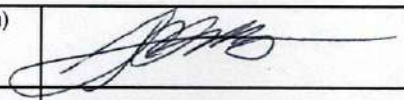
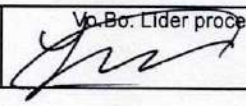
Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cr. 16 No. 6 A 63 Barrio El Llano		
Teléfono- Celular:	3163578322	Correo electrónico:	maritzaleonserrano5@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	ANDRES ALFREDO MORENO SANDOVAL
IDENTIFICACIÓN AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091659783
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCIÓN:	OCAÑA
MES DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- ✓ Análisis de la red lógica desde un router especializado.
- ✓ Monitoreo red lógica.
- ✓ Se atendieron solicitudes de la mesa de ayuda.
- ✓ Edición de reglas en el firewall del hospital para mejoras de seguridad.
- ✓ Se agregaron reglas para bloquear ip's no autorizadas.
- ✓ Revisión de conexiones a kubapp externas.
- ✓ Revisión de tráfico interno hacia internet.
- ✓ Backup de firewall Hospital.
- ✓ Depuración de reglas en firewall.
- ✓ Se actualiza filtrado de mac en urgencias expansión y se bloquean celulares.
- ✓ Se gestionan ip públicas reportadas en listas negras para mantenerlas limpias.
- ✓ Se realiza backup de laboratorio y banco de sangre de base de datos Annar lab.
- ✓ Se realiza monitoreo de las copias de kubapp en el servidor nas.
- ✓ Se realizan bloqueos de puertos del servidor de laboratorio para ip's fuera del país.
- ✓ Capacitación de seguridad de la información y manejo de google drive y meet.
- ✓ Se asiste a la reunión eaes pamec 2026.
- ✓ Se asiste a reunión de Comité de Historias clínicas.
- ✓ Se realiza monitoreo y detección de switch tp-link con pérdida de ping.
- ✓ Se realiza cambio de switch en uci facturación para mejorar la red.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos 	Gestor CORE 
Dirección:	Calle 6a # 23-38 barrio 20 de julio Ocaña		
Teléfono- Celular:	3173000082	Correo electrónico:	andrestand2005@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	JUAN CARLOS TRILLOS CRIADO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	88144961
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR OPERATIVO
SEDE DE EJECUCION:	H.E.Q.C. SEDE OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- Realizar depósitos en los diferentes bancos.
- Llevar documentos a proveedores, clientes y lugares indicados.
- Realizar trámites Bancarios.
- Atender cualquier solicitud de área administrativa.
- Entregar la documentación en las diferentes entidades bancarias e instituciones de manera oportuna.
- Llevar la correspondencia y encomiendas direccionadas de ventanilla única a las trasportadoras y a 472
- Pagar los recibos de servicios.
- Hacer trámites notariales de la oficina jurídica
- Realizar tramites en la alcaldía
- Cubrir las actividades del compañero Luis Batista que se encuentra en vacaciones.
- Disponibilidad de 7 a.m a 12 p.m y de 2 a 6 pm para realizar otra tarea a fin con el cargo que me sea asignada
- Distribuir correspondencia en las diferentes áreas del hospital y puestos de salud
- Transportar el instrumental odontológico al puesto de salud de Promesa de Dios y Puesto de salud ciudadela norte.
- Repartir pedidos del área de suministros a todas las áreas de la ESE.
- Recoger firmas de las salidas de los elementos entregados por suministros a todas las áreas de la E.S.E

Firma afiliado(a) participe:	Juan Carlos Trillos	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 12# 21-18 B. VILLA ALEJANDRIA		
Teléfono- Celular:	3123933136	Correo electrónico:	juanctrillosc@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	JHONEISON YARURO QUINTERO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1007912831
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR OPERATIVO
SEDE DE EJECUCION:	HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- Corte y confección de paquetes quirúrgicos para el servicio de Cirugía
- Arreglo y refuerzo de sábanas y batas para el servicio cirugía
- Corte y confección de compresas para el servicio de Cirugía
- Corte y confección de sábanas y fenestrados y campitos para el servicio de cirugía
- Corte y confección de sábanas para todos los servicios del Hospital
- Corte y confección de toldillos para distintos servicios
- Corte y confección de uniformes para el servicio de cirugía
- Corte y confección de compresas para el servicio del puesto de salud de San Calixto
- Corte y confección de toallas para distintos servicios

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos LINA YOJANA SANCHEZ JAIME Técnico Administrativo de Suministros.	Gestor CORE
Dirección:	Kdx 293-480 barrio Santa Cruz		
Teléfono- Celular:	3229213860	Correo electrónico:	jhonyaruro2@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARCIA FERNANDA TORRADO ORTIZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37335006
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO PAGADURÍA
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1) Recepción de las cuentas entregadas por presupuesto una vez revisada por la misma área de contar con todos los soportes requeridos.
2) Alimentación de la sabana de cuentas que reposan en la oficina de tesorería con sus soportes para pago, y posterior autorización por gerencia.
3) Realización de los comprobantes de egresos generales una vez autorizado el pago.
4) Realización de los comprobantes de egresos de impuestos, retenciones y financieros.
5) Cargue de información de los comprobantes de egresos al SECOP II una vez se encuentren debidamente firmados.
6) Apoyo en la organización de los comprobantes de egresos de los contratos realizados en el mes inmediatamente anterior para publicación en el SIA OBSERVA desde el área de jurídica.
7) Organización del archivo inactivo de todos los comprobantes de egresos y su clasificación del mes inmediatamente anterior.
8) Apoyo a la Pagadora de la E.S.E. en las actividades encomendadas dentro del trabajo articulado desde la dependencia.
9) Responder a las solicitudes enviadas por proveedores al correo electrónico y vía telefónica (WhatsApp).
10) Asistencia a reuniones convocadas por la subdirección administrativa y financiera, para aspectos de contratación, cuentas y pagos de proveedores y contratistas en pro de el cargue a la plataforma del SECOP II.
11) Conciliación con los proveedores al hallarse diferencias en cuanto estampillas, retenciones y otras encontradas por las partes.
12) Entregar información solicitada por las diferentes dependencias de la institución.
13) Apoyo a las oficinas articuladas a la dependencia para llevar a cabo los procesos, contratación, jurídica, farmacia, contabilidad, presupuesto, subdirección administrativa y científica.
14) Apoyo en el seguimiento de cuentas pendientes de pago según orden de la gerencia.

Firma afiliado (a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Carrera 5 # 15-11		
Teléfono- Celular:	3112161071	Correo electrónico:	Marciafda06@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	EDRY JOSE SANCHEZ CASADIEGO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.682.307
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	JEFE DE PRESUPUESTO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1) Realizar las disponibilidades presupuestales, para la elaboración de los contratos, servicios públicos, gastos financieros y las órdenes de compra.
2) Realización de CDP-RP-DP de procesos judiciales por sentencias y conciliaciones remitidos por la oficina de Jurídica.
3) Realización de los registros presupuestales.
4) Realización de las órdenes de pago de las cuentas correspondientes.
5) Verificación en el Secop II que las cuentan cumplan con los requisitos mínimos exigidos y documentación necesaria para emitir una orden de pago.
6) Cargue a la plataforma Secop II de las definitivas de pago expedidas en el transcurso de las actividades.
7) Dar respuesta a las solicitudes llegadas al correo electrónico oficial de la oficina.
8) Trabajo articulado con la oficina de contratación para los procesos y emisión de registros presupuestales y dar ejecución a los contratos.
9) Trabajo articulado con la oficina de gerencia para la expedición de los CDP.
10) Verificar las solicitudes para asignar la respectiva disponibilidad presupuestal.
11) Realizar el ingreso al sistema Kubapp los soportes relacionados con la nómina, liquidaciones, pensiones, jubilaciones y parafiscales.
12) Apoyo a la profesional de pagaduría en horarios extendidos y trabajo articulado.
13) Asistencia a reuniones convocadas por la gerencia y subdirección administrativa
14) Generar ejecuciones presupuestales 2 trimestre 2026 y cargue a la plataforma 2193 departamental.
15) Entregar información presupuestal solicitada por otras dependencias de la ESE.
16) Demás actividades que sean encomendadas por el Profesional Especializado en el trabajo articulado de las áreas.

Firma afiliado (a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Barrio la Costa		
Teléfono- Celular:	3214802787	Correo electrónico:	ejsanchezcasadiego@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	LUIS LEONARDO NOVA RIVERA
IDENTIFICACIÓN AFILIADO(A) PARTICIPE:	1094160948
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITOR DE CALIDAD – PLANEACIÓN
SEDE DE EJECUCIÓN:	H.E.Q.C. SEDE OCAÑA
MES DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

Participó en las reuniones de PAMEC, donde participó activamente en los EAES de infraestructura física y tecnología que se reúnen los martes y miércoles de 10 a 12 .

Se elaboraron los siguientes procedimientos, de la debida diligencia, debida diligencia para contratación bienes y servicios y el procedimiento de debida diligencia para talento humano.

Se realizó ajuste al manual de procedimientos sarlaft, esto con el fin de ser presentado en la junta directiva de la ESE para su aprobación.

Se realizó la creación de la metodología de segmentación por factores de riesgo para la ESE, esta deberá ser presentada en la junta directiva para su aprobación.

Se ajustó el manual para la gestión integral de riesgos, con la metodología enviada por SG-SST, ambiental, seguridad de la información y riesgos asociados a la prestación de servicios en salud.

Se diseñó el procedimiento de diseño, monitoreo y ajuste del plan de gestión gerencial.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	BARRIO CAMILO TORRES		
Teléfono- Celular:	3118143446	Correo electrónico:	luisleonardonova@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	SHARA DEL PILAR PEÑARANDA SANABRIA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	CC. 1.091.679.817
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	FORMULADOR DE PROYECTOS
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

1. Realizar la elaboración de informes y la recopilación, organización de las evidencias documentales y técnicas de los proyectos, con el fin de efectuar el seguimiento al cumplimiento de las metas, actividades e indicadores establecidos en el Plan Operativo Anual (POA).

Firma afiliada(a) partícipe:	Shara Peñaranda Sa.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 11 #24-68; Cuesta blanca		
Teléfono- Celular:	3177002193	Correo electrónico:	sharapsanabria@gmail.com

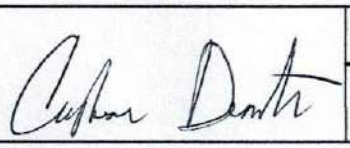
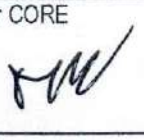
core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	CRISTIAN JOSE DUARTE
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091535168
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	01 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- Proyecté la invitación del Comité de Gestión y Desempeño de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Proyecté el informe de los Planes del Decreto 612 de 2018 y demás planes institucionales de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Elaboré los oficios correspondientes a las diferentes solicitudes de información tramitadas desde la Oficina Asesora de Planeación de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Realicé solicitud de Disponibilidad Presupuestal para el contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO, FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO EFICIENTE DE LAS ACTIVIDADES, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA DEPENDENCIA.
- Realicé los informes de supervisión a cargo de la Oficina Asesora de Planeación de la E.S.E Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Realicé estudios previos para el contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO, FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO EFICIENTE DE LAS ACTIVIDADES, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA DEPENDENCIA.

Firma afiliada (a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos 	Gestor CORE 
Dirección:	Transversal 13A 15-02 apartamento 02, Barrio Santa Ana		
Teléfono- Celular:	3103082520	Correo electrónico:	cristianduarte0610@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARIA CAMILA CORONEL ESPINEL
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	CC. 1.090.989.706
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	INGENIERA CIVIL DE PLANEACION, GESTION Y SUPERVISION DE PROYECTOS.
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

1. Apoyo en la supervisión del contrato de obra del proyecto "Adecuación De La Infraestructura Física Para La Prestación Del Servicio De Cirugía De La ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares".

2. Apoyo en la supervisión del contrato de obra del proyecto "Adecuación De Los Espacios De La ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares Para La Prestación De Los Servicios De Rehabilitación Cardíaca, Neumología, Cardiología Y Oncología, En El Desarrollo De La Remodelación De La Torre Existente De La ESE".

3. Apoyo en la revisión de documentación de cobro parcial presentada por los contratistas de obra e interventoría del proyecto "Construcción De Nuevo Bloque Para Servicios Administrativos (Sede Administrativa) Como Parte De La Construcción, Adecuación Y Ampliación Del Hospital Emiro Quintero Cañizares De Ocaña, Norte De Santander".

4. Participación en los comités técnicos de seguimiento del proyecto y realización de visitas técnicas como apoyo en la supervisión de la ejecución del proyecto "Construcción De Nuevo Bloque Para Servicios Administrativos (Sede Administrativa) Como Parte De La Construcción, Adecuación Y Ampliación Del Hospital Emiro Quintero Cañizares De Ocaña, Norte De Santander".

5. Apoyo en la atención y elaboración de respuestas a las solicitudes y requerimientos formulados por el MSPS, el IDS y la Gobernación de Norte de Santander, en el marco de los proyectos y procesos a cargo de la E.S.E.

Firma afiliada(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Urb. Montelago, Etapa 2, manzana 2, Casa 7		
Teléfono- Celular:	3159283546	Correo electrónico:	mcamilacoronel@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	GECER DAVEY NIEVES TRILLOS
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.671.678
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO – PRENSA
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	MES AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- *Coordinación de Oficina de Prensa y Comunicaciones*
- *Reunión de planificación para revisar las actividades de la semana y asignación de tareas.*
- *Realización de piezas publicitarias de carácter institucional*
- *Pro y post producción de Hospital al Día para redes sociales*
- *Pro y post producción de Hospital al Día para radio*
- *Cubrimiento fotográfico y en video de actividades institucionales*
- *Apoyo en eventos y actividades institucionales*
- *Diseño y graficación de presentaciones institucionales*
- *Pre, Pro y Post producción de material en video*

Firma afiliado(a) partícipe:	Gecer N.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 8 47-45 BARRIO VILLA PARAISO		
Teléfono- Celular:	3178579047	Correo electrónico:	gecer.nievesc@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	KAMILA MELO PEREZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091672934
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PERSONAL ADMINISTRATIVO-PRENSA
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	MES AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- *Redacción de notas periodísticas*
- *Apoyo en campañas institucionales internas y externas*
- *Cubrimiento periodístico de eventos institucionales*
- Presentación de Hospital al Día para redes sociales
- Presentación de Hospital al Día para para radio
- *Presentación notas periodísticas en video*
- *Voz en off para videos institucionales*
- *Realización de encuestas a los usuarios*
- *Seguimiento y monitoreo a medios externos*
- *Seguimiento y monitoreo a medios internos*
- *Presentación y protocolo de eventos y actividades institucionales*
- *Labores administrativas*

Firma afiliado(a) partícipe:	Kamila Melo Perez	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CARRERA 26 # 2F-13 B. CAMILO TORRES		
Teléfono-Celular:	3209080062	Correo electrónico:	kamepe1995@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	INGRITH TALIA HERNANDEZ SANCHEZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091672235
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PERSONAL ADMINISTRATIVO-PRENSA
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	MES AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- *Redacción de notas periodísticas*
- *Apoyo en campañas institucionales internas y externas*
- *Apoyo en piezas gráficas*
- *Cubrimiento fotográfico y apoyo periodístico de eventos institucionales*
- *Pre y pro producción de Hospital al Día para redes sociales*
- *Pre y pro producción de Hospital al Día para radio*
- *Presentación y protocolo de eventos y actividades institucionales*
- Presentación de Hospital al Día para redes sociales
- Presentación de Hospital al Día para para radio
- Pre y pro producción de Hospital al Día para radio
- *Voz en off para videos institucionales*
- *Apoyo en campañas institucionales internas y externas*
- *Labores administrativas*

Firma afiliado(a) partícipe:	Talia Hernandez Sanchez	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 7ª # 6-38 B. LA FAVORITA		
Teléfono-Celular:	3105879468	Correo electrónico:	TALIA1427@HOTMAIL.COM

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	FREDY ANDRES BAENE JAIME
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.673.949
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	COORDINADOR OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	MES AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- *Coordinación de Oficina de Prensa y Comunicaciones*
- *Reunión de planificación para revisar las actividades de la semana y asignación de tareas.*
- *Realización de piezas publicitarias de carácter institucional*
- *Pro y post producción de Hospital al Día para redes sociales*
- *Pro y post producción de Hospital al Día para radio*
- *Cubrimiento fotográfico y en video de actividades institucionales*
- *Apoyo en eventos y actividades institucionales*
- *Diseño y graficación de presentaciones institucionales*
- *Pero, Pro y Post producción de material en video*
- *Presentación de informes ante las directivas*
- *Relacionamiento con medios de comunicación externos*
- *Atención y orientación en comunicaciones a las diferentes dependencias de la institución*
- *Direccionamiento estratégico de los medios de comunicación internos*
- *Ejecución de estrategias internas y externas de comunicación*
- *Acompañamiento a las actividades institucionales*
- *Administración de Redes sociales y control de contenido*
- *Coordinación de las estrategias en salud a través de redes sociales y medios de comunicación internos y externos*
- *Participación en comités institucionales*

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 11 25ª # 15 APT. 201 BARRIO LAS LLANADAS		
Teléfono- Celular:	3174208922	Correo electrónico:	Infobaene@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	ROSA FELISA LOPEZ LESMES
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	35.521.190 de Facatativá
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	TALENTO HUMANO
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas

1. Búsqueda y préstamo de las historias laborales, requeridas por la oficina de talento humano.
2. Clasificar, ordenar, foliar, la documentación que la oficina de talento humano envía a cada historia laboral
3. Custodiar las Historias Laborales que se encuentran ubicadas en el Archivo Central de la ESE HEQC.
4. Inventariar las nuevas historias laborales.
5. Diligenciar el formato de registro y control de préstamos de documento
6. Verificación de los expedientes prestados, cuando regresan a la unidad de historias laborales
7. Búsqueda y escaneo de documentación del personal pensionado y activo de la ESE HEQC
8. Búsqueda de información para Cetiles

Firma afiliado(a) partícipe:	Rosa felisa lopez L.	Vo.Bo. Lider procesos TALENTO HUMANO (D)	
		Gestor CORE	
Dirección:	Calle 32 # 9-18 Urbanización Los Olivos		
Teléfono-Celular:	3188644566	Correo electrónico:	rosaloley@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	LUZ STELLA GALVIS TORO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37336001
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO – AREA DE TALENTO HUMANO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- ✓ Manejo de la plataforma kubApp enrutando la documentación en ventanilla única del área de Talento Humano
- ✓ Manejo con discreción la información y la correspondencia recibida.
- ✓ Gestión en la documentación: Asegurar la correcta organización, archivo y manejo de la documentación administrativa, de acuerdo con la tabla de retención establecida por la Entidad.
- ✓ Redactar, cartas, oficios, circulares, actas y comunicaciones en general asignadas por mi jefe inmediato del área de Talen Humano.
- ✓ Relacionar la documentación para el envío al archivo central de historias Laborales para la custodia de los mismo.
- ✓ Mantener y responder por todo los registros precisos y actualizados de toda la documentación que debe llevar la hoja de vida y otros documentos relacionados con el personal.
- ✓ Escanear y garantizar la custodia de toda la documentación recibida en el área de Talento Humano
- ✓ Actualización del cuadro de Salud Ocupacionales del personal de Planta, citaciones y seguimientos de los mismo.
- ✓ Actualización y seguimiento de las hojas de vida del personal de planta
- ✓ Apoyo a las auditorias de las hojas de vida del personal de planta
- ✓ Mantener actualizado el directorio del Talento Humano de Planta: Asegurar que toda la información del personal esté completa, correcta y al día, facilitando la comunicación y la gestión eficiente.
- ✓ Apoyo en la revisión de la documentación de las vinculaciones del personal de planta, garantizando que cumplan con los parámetros establecidos y exigidos por la ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares de acuerdo con lista de chequeo y los perfiles.
- ✓ Apoyo a la vinculación y desvinculación del personal de planta, en la plataforma de la ARL
- ✓ Recopilación, consolidación y validación de información requerida para la elaboración de los CETILES.
- ✓ Apoyo al proceso de desvinculación y vinculación del personal de la planta.

- ✓ Desarrollar las demás actividades asignadas por mi jefe inmediato del área de Talento Humano
- ✓ Actualización y seguimientos de la matriz de los exámenes ocupacionales (Ingreso, Egreso, Periódico, Post-Incapacidad y de Control del Talento Humano vinculado a la planta global)
- ✓ Reportes de Novedades de Nomina del personal que se vinculado y desvinculado.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos TALENTO HUMANO	
		Gestor CORE	
Dirección:	Carrera 1 # 1-16 Juan XXIII Ocaña. N. S		
Teléfono-Celular:	3203718215	Correo electrónico:	luzstellagal65@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	HELEN JOHANA LEON RAMIREZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091659572
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR ADMINISTRATIVO, RECURSOS HUMANOS
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- ✓ Manejo de la plataforma kubApp enrutando la documentación en ventanilla única y enviándola por correo electrónico.
- ✓ Relacionar y manejar información en libros de Excel del personal.
- ✓ Redactar, cartas, oficios, actas y comunicaciones en general.
- ✓ Realizar Control de Cumplimiento Actividades de Capacitación Institucionales y presentación de indicadores.
- ✓ Manejo con discreción de la información y correspondencia recibida.
- ✓ Dar trato adecuado y respetuoso a los usuarios y público en general
- ✓ Proyectar constancias y certificaciones laborales ingresos y retiros SSO.
- ✓ Apoyo en la respuesta a derechos de petición.
- ✓ Elaborar el cuadro correspondiente a las asignaciones del Sistema General de Participaciones en salud, pensión, riesgos laborales y cesantías.
- ✓ Preparar y brindar apoyo en la elaboración de los informes requeridos por su área, así como gestionar y dar respuesta oportuna a los requerimientos provenientes de los diferentes entes de control y del personal interno.
- ✓ Gestionar de manera oportuna el apoyo en la obtención de los recursos necesarios para el adecuado cumplimiento de sus funciones, así como brindar acompañamiento en el cuidado, uso eficiente y conservación de los bienes, elementos y documentos bajo su responsabilidad.
- ✓ Realizar los actos administrativos correspondientes a las vacaciones, suspensiones, licencias del personal de planta, comisiones, legalizaciones y nombramientos y aceptación de renuncia para la respectiva firma del inmediato superior y gerencia.
- ✓ Las demás que sean asignadas por el jefe inmediato en el cumplimiento de las actividades administrativas del área.

Firma afiliada partícipe:	Helen Johana León Ramírez	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 8ª # 22ª-27 Barrio 26 de Julio		
Teléfono-Celular:	3160413920	Correo electrónico:	helen-0927@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	**LAURA CRISTINA BARBOSA CACERES**
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.064.839.930
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	COORDINADORA SST
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- Se realizó la inspección de botiquines de la E.S.E. Hospital verificando fechas de vencimiento y cumplimiento de insumos básicos.
- Se realizó la inspección de extintores de la E.S.E. Hospital verificando fechas de vencimiento y estado de los mismos.
- Se realizo Capacitación sobre "Pausas activas" en la E.S.E. y en los puestos de salud Llanadas, Torcoroma, Ciudadela Norte y Promesa de Dios y en los Centros de Salud Teorama, Hacarí y San Calixto.
- Se realizó capacitación en "Activación cognitiva y relajación visual"
- Se realizó capacitación en "primeros auxilios"
- Se realizó capacitación en "Salud mental"
- Se realizó capacitación lúdica sobre estes laboral.
- Se realizó capacitación sobre "peligro, riesgo y factor de riesgo"
- Se realizó bioterapias los miércoles en el quiosco del hospital y en el puesto de salud Cristo Rey
- Realización de la semana SST del 10 al 14 de agosto con la ejecución de diferentes actividades.
- Se realizó inducción al personal.
- Se realizó seguimiento de las recomendaciones médicas ocupacionales.
- Se participo en el Comité COPASST, comité GAGAS, Comité emergencia y comité de infecciones.
- Se participo activamente en las reuniones del PAMEC.
- Se realizó la afiliación a la ARL Positiva del personal contratado como independiente.
- Se realizó el informe del plan de cumplimiento al plan de trabajo semestral 2026 (enero- junio)

Firma afiliada(a) partícipe:	Laura Barbosa.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	KDX I10-775 Barrio Altos del Poblado, Rio de Oro, Cesar		
Teléfono-Celular:	3154262090	Correo electrónico:	laurabarbosa73@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	**MARÍA ALEJANDRA PALACIOS DUQUE**
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	**1127076845**
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO- SGSST
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Apertura de la semana de SST
- Asistencia a reunión de PAMEC (Ambiente Físico)
- Elaboración de actas de capacitaciones
- Realizar acciones de gestión, promoción, prevención e inspección
- Responder y velar por el buen uso y mantenimiento de los bienes, elementos y documentos a su cargo.
- Realizar capacitaciones
- Realizar inspecciones a elementos de Emergencia
- En el marco de la semana de sst se realizaron varias actividades
- Se realizo Bailoteraoia todos los miércoles
- Se realizo capacitación en salud mental
- Se realizo capacitación en pausas cognitivas
- Se realizo actividad lúdica en estrés laboral
- Se realizo capacitación en Riesgo, factor del riesgo y peligro

Firma afiliado(a) partícipe:	Maria Alejandra P.	Vo.Bo. Líder procesos Laura Barbosa.	Gestor CORE
Dirección:	Calle 7 a #21-59		
Teléfono- Celular:	3209018303	Correo electrónico:	mapalaciosd@ufpso.edu.co

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	JOSE SEBASTIAN RODRIGUEZ CUELLAR
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1007885130
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	DISEÑADOR GRÁFICO PARTICIPACIÓN CIUDADANA DIGITAL
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	MES AGOSTO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- *Pro y post producción de diseños gráficos para la Oficina de Información y Atención al Usuario SIAU*
- *Cubrimiento fotográfico y en video para las actividades del SIAU*
- *Pre, pro y post producción de videos para el SIAU*
- *Apoyo a los eventos del SIAU*
- *Reunión de planificación para revisar las actividades del mes.*
- Apoyo en campañas internas y externas del SIAU

Firma afiliado(a) partícipe:	Jose. S. Rodriguez C.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 10 # 34 – 45 BARRIO LA PRIMAVERA		
Teléfono-Celular:	3026657542	Correo electrónico:	JOSEROKU0@HOTMAIL.COM

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	**MARIA CAMILA NOGUERA PEÑARANDA**
IDENTIFICACIÓN AFILIADO(A) PARTICIPE:	C.C. 1.064.842.189
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	ASESOR ADMINISTRATIVO
SEDE EJECUCIÓN:	OCAÑA
MESES DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	**MES AGOSTO DE 2026**

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Asesoría profesional administrativo a la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Asesoría en la Supervisión de contratos de suministros, compraventa, prestación de servicios y demás a cargo de la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Actualización de data de contratos supervisados por la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Solicitar actas modificatorias de adición de tiempo o adición presupuestal a los contratos supervisados por la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Realización de Estudios Previos de Conveniencia y Oportunidad de la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Gestionar la solicitud de certificados de disponibilidad presupuestal según la necesidad evidenciada.
- Dirección, control, supervisión y ejecución de los procesos de Gestión Documental del área de Subdirección Administrativa y Financiera.
- Proyección de comunicaciones oficiales Internas y Externas de la dependencia de Subdirección Administrativa y Financiera.
- Asesoría a los requerimientos emanados de las entidades de Control y Vigilancia.
- Gestión y apoyo a los derechos de petición direccionados a todas las dependencias a cargo de la Subgerencia Administrativa y Financiera.
- Elaboración de Informes institucionales a cargo de la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Requerir los suministros necesarios para el área de Subdirección Administrativa y Financiera.
- Atender y resolver las consultas y peticiones relacionadas con los asuntos de mi competencia.
- Realizar la Actualización del Plan Anual de Adquisiciones.
- Revisión de Actas de Liquidación de los contratos supervisados por la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Realización de Evaluaciones Financieras de los procesos de contratación por Invitación Pública realizadas en la ESE HEQC.
- Realizar el proceso de la expedición de pólizas de la E.S.E HEQC.
- Realizar la conciliación de los pagos realizados a través del QR en las cajas de facturación.
- Hacer seguimiento a riesgos correspondiente a esta dependencia sobre la matriz SICOF y SARLAFT.
- Apoyar la elaboración de reportes, certificaciones y documentos relacionados con el proceso de nómina.
- Apoyar la verificación de la correcta aplicación de descuentos de ley, libranzas, embargos judiciales y demás deducciones autorizadas.
- Apoyar la elaboración de conciliaciones entre la nómina, el presupuesto y la contabilidad cuando sea requerido.
- Ejercer las demás funciones que sean asignadas por el jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza de la dependencia.

Firma afiliado(a) participe:		Vo. Ho. Líder Procesos	Gestor CORE
Dirección:	Carrera 20ª NO. 15A-17 ALEJANDRÍA		
Teléfono-Celular:	3212510143	Correo Electrónico:	camilanoguera2015@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN
CONTRATO COLECTIVO SINDICAL
CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	KEVIN JESUS CUELLAR MANTILLA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.094.278.689
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL DE INVESTIGACION.
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	Del mes de agosto de 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

Revisión de seguimiento a planes institucionales.

Certificación de los planes institucionales.

Recuperación de usuario Vivanto.

Manejo del Aplicativo Vivanto.

Seguimiento a personal de Conflicto.

Seguimiento y actualización de base de datos Personal de Conflicto Nueve Sentencias.

Diligenciamiento de la creación al usuario kubapp del personal asistencial nuevo adscrito a la ESE.

Compilación de los datos para el carnet de misión médica personal Asistencial de la ESE.

Colaboración en la revisión de cuentas del PIC de Ocaña.
Colaboración en la revisión de cuentas del PIC de Teorama.
Colaboración en la revisión de cuentas del PIC de San Calixto.
Colaboración en la revisión de cuentas del PIC de Hacarì.

Firma afiliada(a) partícipe:	Kevin Jesus Cuellar Mantilla	Vo.Bo Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 16ª # 8-41 La Rotina.		
Teléfono- Celular:	3178086216	Correo electrónico:	kcuellarmantilla@gamil.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARIA PAZ SEPÚLVEDA CONTRERAS
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	C.C. 1.091.666.274
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL EN SUBGERENCIA CIENTIFICA
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES.	AGOSTO DE 2026

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN PARTICIPACIÓN AL CONTRATO COLECTIVO SINDICAL

Me permito informar que, durante en el mes de agosto de la presente vigencia, como Profesional de Apoyo de la Subgerencia Científica de la ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares, realicé las siguientes actividades:

- Revisión y Seguimiento en la plataforma SECOP II, de cada uno de los contratos de Segundo Nivel, cuya supervisión está a cargo de la Subdirección Científica (personal asistencial, farmacia, e insumos).
- Atención a usuarios y personal de la ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares que manifiestan inquietudes ante la Subdirección Científica.
- Apoyo en la actualización del Plan Anual de Adquisiciones.
- Apoyo en la realización de informes de supervisión, previa revisión del Subgerente Científico.

Firma afiliado(a) partícipe:	Maria Paz Sepúlveda C.	Vo.Bo. Lider Procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 39 # 7ª-21 Barrio Las Palmeras		
Teléfono - Celular:	317 649 7557	Correo electrónico:	mariapaz_2108@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	JOSE RAFAEL POSADA ASCANIO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1064840378
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	APOYO ADMINISTRATIVO – SUMINISTRO
SEDE DE EJECUCION:	H.E.Q.C. SEDE OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	MES DE AGOSTO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

Apoyo en la organización de la bodega de elementos de consumo.
- Recepcionar elementos de consumo a los proveedores.
- Organizar y despachar los pedidos solicitados por las áreas y servicios del E.S.E HEQC.
- Cargue y descargue de cajas y elementos que requiera recibir y entregar a la oficina.
- Apoyo a la realización de inventarios de activos fijos y de consumo en las diferentes áreas y servicios.
- Organización de informes de los movimientos mensuales de consumo y activos fijos teniendo en cuenta las normas de gestión documental.
- Organizar y recoger firmas de los movimientos mensuales.
- Despacho de los diferentes bienes de consumo en los diferentes puestos de salud.
- Entrega y registro de oficios dirigidos a otros servicios.
- Y las demás tareas que sean asignadas.

Firma afiliado(a) partícipe:	JoseRafaelPosadaA	Vo.Bo. Líder procesos LINA YOJANA SANCHEZ JAIME Técnico Administrativo de Suministros	Gestor CORE
Dirección:	Cra 33 # 5 Modulo 1 Miradores del Lago		
Teléfono- Celular:	3102298628	Correo electrónico:	jrposada06@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	LISBETH ELIANA HERRERA GUERRERO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.334.884
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITORA DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	AGOSTO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical.

- Realización de auditoria de seguimiento de habilitación Resolución 3100 de 2019 del Servicio de Urgencias Estándar de Medicamentos, Dispositivos médicos e Insumos
- Revisión física de listado de carro de paro de Servicio de Urgencias.
- Revisión y actualización de listado de medicamentos, dispositivos médicos e insumos de carro de paro Adulto y Pediátrica del Servicio de Urgencias con Referente del Servicio.
- Revisión de procesos prioritarios existentes en Control Documental del Servicio de Urgencias.
- Revisión con referente del servicio de Urgencias, los procesos prioritarios requerido en la Resolución 3100 para el servicio.
- Revisión y seguimiento de procedimientos prioritarios de Enfermería con profesional de apoyo de la Coordinación Asistencial.
- Revisión de procesos prioritarios de Hospitalizacion Mental con Referente del Servicio.
- Revisión de procesos prioritarios existentes de Sala ERA con referente de Servicio de Terapias.
- Realización de informe de auditoria interna primer semestre 2026.
- Acompañamiento a auditoria de EPS Sanitas, en recorrido de los servicios.
- Participación en reuniones con Coordinadora de Oficina de Calidad y apoyo a demás procesos delegados por la Coordinadora de Oficina de Calidad.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 3b. N.27-105. Apto 2.		
Teléfono- Celular:	3204939669	Correo electrónico:	elianahg.auditoraheqc@gmail.com

core	**TALENTO HUMANO Y BIENESTAR**	Código: FO-TH-092
		Versión: 01
	FORMATO REPORTE DE DESPLAZAMIENTOS	Fecha: 14/11/2025
		Página 1 de 1

INFORMACIÓN DEL AFILIADO PARTÍCIPE

Fecha de reporte:	19-08-26	**Entidad Contratante/sede:**	ESE HEOC
Nombre del Afiliado Partícipe :	Maria Camila Nogera Peñaranda	**No. Identificación:**	1064842189
Perfil:	Asesos Administrativo	**Area / Servicio:**	SAF
ARL:	AXA SEGUROS COLPATRIA		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

Fechas y tiempo del desplazamiento:	**Fecha de salida:**	20-08-26	**Fecha de regreso /finalización :**	22-08-26	
	Hora de salida:	3:00 a.m.	**Hora de regreso/finalizacion:**	6:00 P.M. 12PM	
	No. de horas:		**No. de dias:**	3	
Lugar(es) de desplazamiento:	Cucuta	**Motivo del desplazamiento:**	☐ Traslado interno entre áreas ☐ Apoyo asistencial ☐ Entrega de documentos ☐ Coordinación operativa ☐ Solicitud de usuario / paciente ☐ Indicación del referente del servicio ☐ Diligencia institucional ☑ Otro: Reunion IPS construcción Nuevos dispensarios		
Tipo de transporte requerido	☑ Terrestre ☐ Aéreo ☐ Mixto (Aéreo + Terrestre)	**Transporte proporcionado por:**	☐ E.S.E. contratante ☐ CORE O.S. ☐ Afiliado (medio propio) ☒ Otro: Transporte Publico		
Datos del vehículo o medio de transporte (si aplica):	Placa o identificación: _____ Nombre del conductor / piloto: _____ Empresa transportadora: _____ Rutas o trayecto efectuado: _____	**Costos asociados (si aplica):** ☐ Cubiertos por la E.S.E. ☒ Cubiertos por CORE O.S. ☐ Cubiertos por el afiliado Observación: _____			

CONFIRMACIÓN DEL AFILIADO PARTICIPE

Declaro que la información registrada en este formato es veraz y corresponde al desplazamiento realizado durante mi jornada laboral y/o con ocasión al cumplimiento de mis funciones dentro del Contrato Sindical vigente.

Firma del afiliado: _____
Fecha: 19 / 08 / 26

AUTORIZACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

Nombre del lider de proceso:	Wilfredo Gelver	
Perfil:	Subdirector Admin. y financiero	
Observaciones o instrucciones adicionales:		**FIRMA LIDER DEL PROCESO**
Verificación y VoBo de gestor de sede	**Observaciones del gestor de sede:** Se realiza notifiación al área de talento humano y seguridad y salud en el trabajo de CORE O.S para el respectivo reporte a la ARL AXA COLPATRIA.	**FIRMA LIDER DEL GESTOR DE SEDE**

core
organización sindical

Calle 36 # 31 - 39
Local: 305 - 306
Centro Empresarial
Chicamocha
Bucaramanga, Santander

contacto@core.com.co
(+57) 321 208 7668

Sede:
Administrativa

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DEL SINDICATO COLOMBIANO DE TRABAJADORES INTEGRADOS DEL SECTOR SALUD

NIT 900.482.490-8

CERTIFICA:

Que el Sindicato Colombiano de Trabajadores Integrados del Sector Salud, Se encuentra cumpliendo con el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, de acuerdo con la normatividad vigente.

Se expide en Bucaramanga, a los 31 días del mes de agosto de 2026.

Atentamente;

SONIA YAMILE QUINTERO BETANCOURT T.P 236136-T
Revisor Fiscal

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900482490	8	SINDICATO COLOMBIANO DE TRABAJADORES INTEGRADOS DEL SECTOR SALUD - CORE O.S.	A - 200 O MAS COTIZANTES	AFILIADOS PARTICIPES CORE O.S.	Calle 36 31-39	BUCARAMANGA-SANTANDER	6978380	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	600374751	9510242794	Y	2026/09/21	2026/08/27	BANCOLOMBIA		$91,647,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																		PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1090371414	ALDANA ARCINIEGAS YORLEY																			230201	30	$1,750,905	$280,200	MIN002	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
2	CC	1977958	ANGARITA CARRASCAL FREIDER																			25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
3	CC	1140882754	ANGULO RAMOS YALITH VANESSA																			25-14	30	$2,640,000	$422,400	EPS005	30	$2,640,000	$330,000	CCF36	30	$2,640,000	$52,800	14-4	30	$2,640,000	2.436%	$64,400	30	$0	$0	No	$869,600
4	CC	1007930541	ARDILA ECHAVEZ JAIME ALEISER																			230301	30	$1,750,905	$280,200	CCFC50	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	4.350%	$76,200	30	$0	$0	No	$610,400
5	CC	1091677719	ARENAS GALAN DIEGO ELBERTO																			230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
6	CC	88285270	AREVALO CLARO YOLIMER																			25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS005	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700	14-4	30	$3,531,000	2.436%	$86,100	30	$0	$0	No	$1,163,200
7	CC	80715669	AVENDAÑO VERGEL EDUAR																			230301	30	$1,750,905	$280,200	ESSC24	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	4.350%	$76,200	30	$0	$0	No	$610,400
8	CC	37335490	AVILA AREVALO GINA FERNANDA																			230301	30	$3,531,000	$565,000	EPS037	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700	14-4	30	$3,531,000	2.436%	$86,100	30	$0	$0	No	$1,163,200
9	CC	1091673949	BAENE JAIME FREDY ANDRES																			25-14	30	$3,200,000	$512,000	EPS041	30	$3,200,000	$400,000	CCF36	30	$3,200,000	$64,000	14-4	30	$3,200,000	2.436%	$78,000	30	$0	$0	No	$1,054,000
10	CC	1064839930	BARBOSA CACERES LAURA CRISTINA																			230301	30	$3,000,000	$480,000	EPS005	30	$3,000,000	$375,000	CCF36	30	$3,000,000	$60,000	14-4	30	$3,000,000	2.436%	$73,100	30	$0	$0	No	$988,100
11	CC	1083556422	BARBOSA MARQUEZ YERITTZA																			231001	30	$2,250,000	$360,000	EPS037	30	$2,250,000	$281,300	CCF36	30	$2,250,000	$45,000	14-4	30	$2,250,000	2.436%	$54,900	30	$0	$0	No	$741,200
12	CC	1091683379	BAYONA PEREZ ANDREA PAOLA																			25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
13	CC	1064842538	BAYONA RAMIREZ JOSE ANDRES																			25-14	30	$1,870,000	$299,200	EPS005	30	$1,870,000	$233,800	CCF36	30	$1,870,000	$37,400	14-4	30	$1,870,000	2.436%	$45,600	30	$0	$0	No	$616,000
14	CC	37310780	BAYONA DE RIZO LUZ MARINA																				0	$0	$0	EPS037	30	$3,000,000	$375,000	CCF36	30	$3,000,000	$60,000	14-4	30	$3,000,000	2.436%	$73,100	30	$0	$0	No	$508,100
15	CC	60417820	BAYONA PEREZ SANDRA MILENA																			230201	30	$2,100,000	$336,000	EPS037	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	2.436%	$51,200	30	$0	$0	No	$691,700
16	CC	1017173158	CANDIA JAIME MAIRA ALEJANDRA																			25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
17	CC	37337965	CANO BAYONA DIANA CRISEYLI																			25-14	30	$2,200,000	$352,000	EPS037	30	$2,200,000	$275,000	CCF36	30	$2,200,000	$44,000	14-4	30	$2,200,000	2.436%	$53,600	30	$0	$0	No	$724,600
18	CC	88183979	CARRASCAL ORTEGA GERSON EMIRO																			231001	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
19	CC	1091660160	CARRASCAL SALAZAR YAMILE																			230301	30	$1,750,905	$280,200	CCFC50	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
20	CC	1007961889	CARREÑO ROPERO YASMIN ADRIANA																			231001	30	$2,716,760	$434,700	ESSC24	30	$2,716,760	$339,600	CCF36	30	$2,716,760	$54,400	14-4	30	$2,716,760	2.436%	$66,200	30	$0	$0	No	$894,900
21	CC	13175922	CARVAJALINO PEREZ ELDER																			230301	30	$2,100,000	$336,000	CCFC50	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
22	CC	1093757139	CARVAJALINO RAMIREZ GISELA																			25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
23	CC	37334720	CASADIEGO CLARO OLGA LUCIA																			230301	30	$2,000,000	$320,000	EPS005	30	$2,000,000	$250,000	CCF36	30	$2,000,000	$40,000	14-4	30	$2,000,000	2.436%	$48,800	30	$0	$0	No	$658,800
24	CC	1099282786	CHIA CARREÑO JOSE TOBIAS																			25-14	30	$2,200,000	$352,000	EPS005	30	$2,200,000	$275,000	CCF36	30	$2,200,000	$44,000	14-4	30	$2,200,000	2.436%	$53,600	30	$0	$0	No	$724,600
25	CC	88144207	CLARO MANZANO SAUL ELI																			25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
26	CC	1091678543	CONTRERAS RINCON EILYN DANIELA																			230301	30	$3,531,000	$565,000	EPS005	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700	14-4	30	$3,531,000	2.436%	$86,100	30	$0	$0	No	$1,163,200
27	CC	1090989706	CORONEL ESPINEL MARIA CAMILA																			25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000

aportes en línea

Planilla Resumen

No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
28	CC	1091656472	CORONEL BARRIGA MAYRA ALEJANDRA																		230301	30	$2,200,000	$352,000	EPS005	30	$2,200,000	$275,000	CCF36	30	$2,200,000	$44,000	14-4	30	$2,200,000	2.436%	$53,600	30	$0	$0	No	$724,600
29	CC	52080033	COTACIO ROMERO CLAUDIA CRISTINA																		230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
30	CC	1094278689	CUELLAR MANTILLA KEVIN JESUS																		230201	30	$2,860,000	$457,600	ESSC24	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
31	CC	1091535168	DUARTE CRISTIAN JOSE																		230201	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
32	CC	37335009	DUARTE DUARTE YULIED																		25-14	30	$2,200,000	$352,000	EPS005	30	$2,200,000	$275,000	CCF36	30	$2,200,000	$44,000	14-4	30	$2,200,000	2.436%	$53,600	30	$0	$0	No	$724,600
33	CC	1064839891	DURAN LOBO JINA PAOLA																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
34	CC	1091666864	DURAN TRIGOS SERGIO ANDRES																		230301	30	$3,000,000	$480,000	ESSC24	30	$3,000,000	$375,000	CCF36	30	$3,000,000	$60,000	14-4	30	$3,000,000	2.436%	$73,100	30	$0	$0	No	$988,100
35	CC	37335749	ECHAVEZ SUAREZ ROSA JOHANA																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
36	CC	37336001	GALVIS TORO LUZ STELLA																		25-14	30	$2,200,000	$352,000	EPS037	30	$2,200,000	$275,000	CCF36	30	$2,200,000	$44,000	14-4	30	$2,200,000	2.436%	$53,600	30	$0	$0	No	$724,600
37	CC	1091593620	GARCIA TARAZONA DIEGO																		230301	30	$2,100,000	$336,000	ESSC24	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
38	CC	1091665369	GARCIA SALAZAR JHOAN CAMILO																		230201	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
39	CC	1091078544	GARCIA VARGAS ORIANA LINETH																		230301	30	$1,750,905	$280,200	CCFC50	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
40	CC	1007283661	GOMEZ MADARIAGA KELLY YINETH																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
41	CC	1091652972	GOMEZ QUINTERO LAURA ANDREA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	ESSC24	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
42	CC	37339750	GUERRERO BALMACEDA LEIDY JOHANNA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
43	CC	1091673513	GUERRERO GUERRERO MARIA ESTER																		230301	30	$1,750,905	$280,200	ESSC24	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
44	CC	1091672235	HERNANDEZ SANCHEZ INGRITH TALIA																		230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
45	CC	37334884	HERRERA GUERRERO LISBETH ELIANA																		25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS005	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700	14-4	30	$3,531,000	2.436%	$86,100	30	$0	$0	No	$1,163,200
46	CC	88142090	IBAÑEZ CASTRO JOSE ADINAEL																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
47	CC	1091678491	INOCENCIO CAICEDO KLEIDER JOHAN																		230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
48	CC	1094582126	JAIME CARRILLO MARIA CRISTINA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
49	CC	5469449	LANZZIANO LANZZIANO CARLOS ALBERTO																		230301	30	$2,100,000	$336,000	EPS037	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
50	CC	1092670490	LAZARO PEREZ SAIR																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	ESSC24	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
51	CC	1091670751	LEMUS DURAN NATALIA CAROLINE																		230301	30	$2,860,000	$457,600	ESSC24	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
52	CC	37328556	LEON SERRANO EDDY MARITZA																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	2.436%	$51,200	30	$0	$0	No	$691,700
53	CC	1091659572	LEON RAMIREZ HELEN JOHANA																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	2.436%	$51,200	30	$0	$0	No	$691,700
54	CC	35521190	LOPEZ LESMES ROSA FELISA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
55	CC	1090990098	LOZANO ALVAREZ IBETH YULIANA																		230201	30	$2,716,760	$434,700	EPS041	30	$2,716,760	$339,600	CCF36	30	$2,716,760	$54,400	14-4	30	$2,716,760	2.436%	$66,200	30	$0	$0	No	$894,900
56	CC	88139003	MALDONADO REYES JUAN JOSE																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
57	CC	1094573515	MALDONADO ORTIZ NAIN																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
58	CC	1005063980	MARTINEZ BLANCO LILIANA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
59	CC	1091076678	MARTINEZ QUINTERO LUZ DANE																		230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900

aportes en línea

Planilla Resumen

No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
60	CC	1091679899	MEJIA BACCA DUVAN ALEJANDRO																		25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
61	CC	1091672934	MELO PEREZ KAMILA																		25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
62	CC	13509923	MIRANDA PABON WILLIAM JOSE																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS037	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
63	CC	1091652585	MONTEJO CASADIEGOS ISABELA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
64	CC	1091659783	MORENO SANDOVAL ANDRES ALFREDO																		230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
65	CC	37336696	NAVARRO LOPEZ MARLEN SOFIA																		25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS005	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700	14-4	30	$3,531,000	2.436%	$86,100	30	$0	$0	No	$1,163,200
66	CC	1091671678	NIEVES TRILLOS GECER DAVEY																		25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
67	CC	1064842189	NOGUERA PEÑARANDA MARIA CAMILA																		230301	30	$3,200,000	$512,000	EPS005	30	$3,200,000	$400,000	CCF36	30	$3,200,000	$64,000	14-4	30	$3,200,000	2.436%	$78,000	30	$0	$0	No	$1,054,000
68	CC	1094160948	NOVA RIVERA LUIS LEONARDO																		25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS037	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700	14-4	30	$3,531,000	2.436%	$86,100	30	$0	$0	No	$1,163,200
69	CC	60416297	ORTIZ SANCHEZ MAIRA LILIANA																		25-14	30	$1,870,000	$299,200	EPS037	30	$1,870,000	$233,800	CCF36	30	$1,870,000	$37,400	14-4	30	$1,870,000	2.436%	$45,600	30	$0	$0	No	$616,000
70	CC	26775017	OSORIO OSORIO SOHELY DOLORES																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
71	CC	27852836	OVALLOS JACOME DIANNY ESPERANZA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	CCFC50	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
72	CC	60416124	PAEZ BAYONA MARICELA																		25-14	30	$2,253,830	$360,700	EPS037	30	$2,253,830	$281,800	CCF36	30	$2,253,830	$45,100	14-4	30	$2,253,830	2.436%	$55,000	30	$0	$0	No	$742,600
73	CC	60416147	PAEZ BAUTISTA MILDRED																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
74	CC	1092174998	PAEZ VARGAS SILVIA JULIANA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
75	CC	1127076845	PALACIOS DUQUE MARIA ALEJANDRA																		230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
76	CC	1091534155	PALENCIA LOPEZ EDUARD																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	6.960%	$146,200	30	$0	$0	No	$786,700
77	CC	1083014657	PARADA ASCANIO LINDA GABRIELA																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS042	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
78	CC	1094246483	PEÑARANDA ALVERNIA ADRIANA CAROLINA																		230301	30	$3,300,000	$528,000	EPS037	30	$3,300,000	$412,500	CCF36	30	$3,300,000	$66,000	14-4	30	$3,300,000	2.436%	$80,400	30	$0	$0	No	$1,086,900
79	CC	37329920	PEÑARANDA ANDREA																		230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
80	CC	1091679817	PEÑARANDA SANABRIA SHARA DEL PILAR																		230301	30	$5,000,000	$800,000	EPS041	30	$5,000,000	$625,000	CCF36	30	$5,000,000	$100,000	14-4	30	$5,000,000	2.436%	$121,800	30	$0	$0	No	$1,646,800
81	CC	37325879	PEÑARANDA TORRADO YENNY TORCOROMA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
82	CC	85464099	PEREZ CASTILLA ALVARO																		230301	30	$2,100,000	$336,000	EPS041	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
83	CC	1091664494	PEREZ BARBOSA DARWIN YOSETH																		230301	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
84	CC	88281688	PEREZ PINO LEIDON ASDRUBAL																		230201	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
85	CC	1007968493	PEREZ CLAVIJO SILVIA JULIANA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
86	CC	1064840378	POSADA ASCANIO JOSE RAFAEL																		230301	30	$1,870,000	$299,200	EPS037	30	$1,870,000	$233,800	CCF36	30	$1,870,000	$37,400	14-4	30	$1,870,000	2.436%	$45,600	30	$0	$0	No	$616,000
87	CC	1091671941	PRINCE MARTINEZ KELLY JOHANNA																		230301	30	$1,750,905	$280,200	ESSC24	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
88	CC	37181820	QUINTERO AREVALO ANA LISED																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	2.436%	$51,200	30	$0	$0	No	$691,700
89	CC	1005036449	RAMIREZ BARBOSA ANYI TAINA																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
90	CC	37318813	RINCON AREVALO LILYAM DEL CARMEN																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
91	CC	1091675742	RINCON GARCIA LINA MARCELA																		230301	30	$2,716,760	$434,700	EPS037	30	$2,716,760	$339,600	CCF36	30	$2,716,760	$54,400	14-4	30	$2,716,760	2.436%	$66,200	30	$0	$0	No	$894,900
92	CC	1129565999	RIVERA PASSO DIANA PATRICIA																		25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS005	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700	14-4	30	$3,531,000	2.436%	$86,100	30	$0	$0	No	$1,163,200

93	CC	39020661	ROBLES VILLALOBOS BELKIS																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
94	CC	1091663410	RODRIGUEZ RUEDAS ADRIANA MARIA																		230201	30	$2,716,760	$434,700	EPS037	30	$2,716,760	$339,600	CCF36	30	$2,716,760	$54,400	14-4	30	$2,716,760	2.436%	$66,200	30	$0	$0	No	$894,900
95	CC	1007885130	RODRIGUEZ CUELLAR JOSE SEBASTIAN																		25-14	30	$2,400,000	$384,000	EPS037	30	$2,400,000	$300,000	CCF36	30	$2,400,000	$48,000	14-4	30	$2,400,000	2.436%	$58,500	30	$0	$0	No	$790,500
96	CC	37335526	RODRIGUEZ GUERRERO MAGALY ELIZABETH																		25-14	30	$2,000,000	$320,000	EPS005	30	$2,000,000	$250,000	CCF36	30	$2,000,000	$40,000	14-4	30	$2,000,000	2.436%	$48,800	30	$0	$0	No	$658,800
97	CC	37338012	RODRIGUEZ VEGA MILEIDY TATIANA																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
98	CC	1234338415	RODRIGUEZ RAMIREZ YESID FERNANDO																		230301	30	$2,200,000	$352,000	EPS037	30	$2,200,000	$275,000	CCF36	30	$2,200,000	$44,000	14-4	30	$2,200,000	2.436%	$53,600	30	$0	$0	No	$724,600
99	CC	1004863894	ROJAS SERRANO SAYLETH VALENTINA																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS037	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	2.436%	$51,200	30	$0	$0	No	$691,700
100	CC	1092671723	RUEDAS ALVAREZ JOHN JAIRO																		230301	30	$2,100,000	$336,000	EPS037	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
101	CC	1091664204	SALAZAR PUENTES DANIELA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS042	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
102	CC	1091682307	SANCHEZ CASADIEGO EDRY JOSE																		25-14	30	$3,000,000	$480,000	EPS005	30	$3,000,000	$375,000	CCF36	30	$3,000,000	$60,000	14-4	30	$3,000,000	2.436%	$73,100	30	$0	$0	No	$988,100
103	CC	26864136	SANCHEZ MORA GIOVANNA TORCOROMA																		25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS037	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700	14-4	30	$3,531,000	2.436%	$86,100	30	$0	$0	No	$1,163,200
104	CC	1091677815	SANCHEZ RIZO KELLY MICHEL																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
105	CC	37321406	SANCHEZ ARIAS MERLY SAILIA																			0	$0	$0	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$296,700
106	CC	18904013	SANCHEZ PEREZ OSCAR URIEL																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	6.960%	$146,200	30	$0	$0	No	$786,700
107	CC	37336740	SANCHEZ AMAYA YUVIRA GRICEIRA																		231001	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
108	CC	1091668804	SARMIENTO SANCHEZ LEYDI JOHANNA																		230301	30	$2,250,000	$360,000	EPS042	30	$2,250,000	$281,300	CCF36	30	$2,250,000	$45,000	14-4	30	$2,250,000	2.436%	$54,900	30	$0	$0	No	$741,200
109	CC	1091660335	SEPULVEDA ARENAS ANA DILIA																		230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
110	CC	1091666274	SEPULVEDA CONTRERAS MARIA PAZ																		25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
111	CC	1094576753	TORRADO BARBARA DEL PILAR																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
112	CC	1091664211	TORRADO MORA LILIANA MARCELA																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
113	CC	37335006	TORRADO ORTIZ MARCIA FERNANDA																		25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200	14-4	30	$2,860,000	2.436%	$69,700	30	$0	$0	No	$942,000
114	CC	1091665010	TORRES YARURO CINDY BRIYITH																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
115	CC	18913150	TRILLOS VITOLA HECTOR JULIO																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS037	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
116	CC	88144961	TRILLOS CRIADO JUAN CARLOS																		230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	4.350%	$76,200	30	$0	$0	No	$610,400
117	CC	1127654305	TRILLOS AMAYA NAY JOSE	X																	25-14	25	$1,459,088	$233,500	EPS041	25	$1,459,088	$182,400	CCF36	25	$1,459,088	$29,200	14-4	25	$1,459,088	2.436%	$35,600	25	$0	$0	No	$480,700
118	CC	13177563	URON VILA JHON ALEXIS																		25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000	14-4	30	$2,100,000	4.350%	$91,400	30	$0	$0	No	$731,900
119	CC	1004863479	USECHE VERGEL NIXON																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
120	CC	1005064023	VERA SALAZAR DARWIN ANDRES																		230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	4.350%	$76,200	30	$0	$0	No	$610,400
121	CC	1007912831	YARURO QUINTERO JHONEISON																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100	14-4	30	$1,750,905	2.436%	$42,700	30	$0	$0	No	$576,900
Total		**Afiliados(121)**																					$272,955,968	$43,675,800			$277,706,873	$34,715,500			$277,706,873	$5,558,600			$277,706,873		$7,697,300		$0	$0		$91,647,200

PLANILLA PAGADA

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)				119	$43,675,800
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	4	$1,410,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	60	$21,919,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	43	$16,030,500
PROTECCION	230201	800,229,739	0	12	$4,315,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				121	$7,697,300
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	121	$7,697,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				121	$5,558,600
COMFAORIENTE	CCF36	890,500,675	6	121	$5,558,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 7)				121	$34,715,500
COMFAORIENTE	CCFC50	890,500,675	6	5	$1,138,100
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	3	$719,100
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	10	$2,830,200
FOSYGA RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN	MIN002	901,037,916	1	1	$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	41	$12,008,400
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	13	$3,560,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	48	$14,240,100
TOTAL				**121**	**$91,647,200**