

 GOVERNACION DEL HUILA	MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACION Y GESTION-MIPG		Código : DAC-C055-P1110-F08	
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO		Fecha Aprobación: 09 de Octubre de 2018	
			Version: 5	
			Pagina: 1 de 6	
DESCRIPCION GENERAL				
TIPO DE INFORME:	PARCIAL: x	FINAL: _____	No.: 02	PERIODO: 01/09/2020 al 11/12/2020
CONTRATO_x	SUMINISTRO DE SERVICIOS		No.: 738	AÑO: 2020
CONVENIO				
CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL HUILA - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION			
CONTRATISTA:	NOMBRE O RAZON SOCIAL:	JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS		
	NIT O CC:	1.013.582.517		
	DIRECCIÓN	CALLE 8 No. 10-42	TEL: 3115570854	
	CIUDAD:	Garzón		
	REPRESENTANTE LEGAL:			
	CEDULA:			
OBJETO:	REALIZAR EL APOYO LOGISTICO EN LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION			
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO (dd/mm/aaaa)	13/08/2020			
1. COMPONENTE JURÍDICO - ADMINISTRATIVO				
VALOR INICIAL: (Contrato o Convenio)	En cifras: \$ 20.000.000			
	En Letras: Veinte millones			
VALOR ADICIONAL:	Nº 1	Valor (\$):	Fecha:	
	Nº 2	Valor (\$):	Fecha:	
	Nº 3	Valor (\$):	Fecha:	
VALOR TOTAL: (Acumulado)	\$ 20.000.000			
PLAZO INICIAL:	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2020 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO.			
PLAZO ADICIONAL:	Nº 1	Tiempo:	Fecha:	
	Nº 2	Tiempo:	Fecha:	
	Nº 3	Tiempo:	Fecha:	
PLAZO TOTAL: (Acumulado)	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2020 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO.			
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aaaa)	13/08/2020			
SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN: (dd/mm/aaaa)	ACTA		TERMINO	FECHA
	Nº 1	Suspensión:		
		Reiniciación:		
	Nº 2	Suspensión:		
		Reiniciación:		
	Nº 3	Suspensión:		
Reiniciación:				
FECHA TERMINACIÓN: (dd/mm/aaaa)				

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACION Y GESTION-MIPG		Código : DAC-C055-P1110-F08	
			Fecha Aprobación: 09 de Octubre de 2018	
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO		Version: 5	
			Página 1 de 6	

GARANTIAS:					
Poliza:					
NUMERO DE PÓLIZA	FECHA DE APROBACION	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
				INICIO	FINAL
NV-100028521-100004403	13/08/2020	Cumplimiento	4.000.000	11/08/2020	10/07/2021
NV-100028521-100004403	13/08/2020	Prestaciones sociales	2.000.000	11/08/2020	11/01/2024
NV-100028521-100004403	13/08/2020	Calidad del servicio	4.000.000	11/08/2020	10/01/2022
NV-100028521-100004403	13/08/2020	Calidad de los elementos	4.000.000	11/08/2020	10/01/2022

SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL:

Que el contratista acreditó el cumplimiento del pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, correspondiente al mes de septiembre, octubre, noviembre y diciembre, así:

PLANILLA No. 7763510327, 7767137647, 7769225926, 7773580471,	Salud:	\$ 109.800
	Fondo de pensión:	\$ 140.500
	ARL:	\$ 4.600

2. COMPONENTE FINANCIERO - CONTABLE Y PRESUPUESTAL

DESCRIPCION DE PAGOS	FECHA	VALOR	AMORTIZACIÓN	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	13/08/2020	\$ 20.000.000	✓	
VALOR ADICIONAL N°1				
VALOR ADICIONAL N°2		\$		
VALOR ADICIONAL N°3		\$		
VALOR FINAL CONTRATADO		\$		
VALOR ANTICIPO DEL CONTRATO		\$		
VALOR ACTA PARCIAL N°1	10/12/2020	\$ 600.000	✓	\$ 19.400.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 1				
VALOR ACTA PARCIAL N° 2	17/12/2020	\$ 17.289.025	✓	\$2.110.975
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 2				
VALOR ACTA FINAL N° 3				
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 3				
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA FINAL				
VALOR FINAL EJECUTADO				
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		\$		
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		\$		
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		\$		
VALOR REINTEGRADO POR EL CONTRATISTA O CONVENIENTE (Desembolsos y/o Pagos anticipados)		\$		

3. COMPONENTE TÉCNICO

Que para dar cumplimiento al contrato referido, se desarrollaron las actividades y obligaciones sin intervenir ninguna comunicación adicional, y se cumplieron a satisfacción, conforme se describe y concluye en el siguiente cuadro:

Que para mayor detalle, se describen estos resultados, así:

 GOBERNACION DEL HUILA	MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACION Y GESTION-MIPG		Código : DAC-C055-P1110-F08		
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO		Fecha Aprobación: 09 de Octubre de 2018		
			Version: 5		
			Pagina 1 de 6		
CONCLUSIONES CUMPLIMIENTO DE ENTREGADOS					
ACTIVIDAD	ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO	% DE CUMPLIMIEN TO ACUMULADO PACTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS (Frente al Resultado logrado)	% DE CUMPLIMIEN TO PARCIAL (Mensual)	DIFICULTADES U OBSERVACIONES
1. Prestar de manera oportuna y eficiente los servicios de logística, alojamiento y restaurante, de acuerdo a la programación establecida por la entidad.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El Contratista presto de manera oportuna y eficiente los servicios de logística y restaurante de acuerdo a la programación requerida por el CDP	33%	
2. Poner al servicio de la ejecución del contrato de suministro, toda la capacidad administrativa, organizativa, operativa, logística y financiera, para el cumplimiento del objeto contractual.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El contratista puso a servicio de la ejecución del contrato de suministro toda la capacidad administrativa, organizativa, operativa logística y financiera para el cumplimiento del objeto contractual	33%	
3. Atender cualquier requerimiento de la entidad en un plazo que no podrá exceder de Un (1) día.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El contratista atendió los requerimientos en el plazo estipulado	33%	
4. Garantizar la frescura, buen estado y exquisitez de los alimentos y las bebidas suministradas. Los productos de panadería, galletería y bizcochería que contengan los menús, no deberán contener Bromato de Potasio, en su proceso de fabricación, ni mezclas como aditivo alimentario (Resolución No. 1528 de 2002, expedida en el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social).	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El contratista garantizó el buen estado de los alimentos y bebidas.	33%	

 GOBERNACION DEL HUILA	MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACION Y GESTION-MIPG		Código : DAC-C055-P4110-F08		
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO		Fecha Aprobación: 09 de Octubre de 2018		
			Version: 5		
Página: 1 de 6					
5. Cumplir estrictamente con todo lo dispuesto en el Capítulo VIII de la Resolución 2674 de 2013, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social, el Decreto 539 de 2014, Ley 9 de 1.979, Resolución 5109 de 2005 y demás normas sanitarias vigentes, desde sus servicios, almacenamiento, conservación, transporte, etc., hasta la entrega final del producto. Las frutas deben ser seleccionadas, para lo cual debe tenerse en cuenta que estén en excelente calidad, frescas y lavadas con agua potable antes de ser entregadas a los consumidores.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El contratista cumplió con todas las normas sanitarias vigentes que habita la actividad 5	33%	
6. Suministrar el servicio de alimentación a los consejeros mientras se encuentren en sesión y/o reunión en las instalaciones, acorde con los menús aprobados por el supervisor del contrato. No obstante y de ser requerido, el Contratista atenderá la solicitud y procederá a realizar cambios por alimentos de similares características nutricionales y equivalentes a la porción indicada sin costo adicional por la Entidad, cuando se presente cualquiera de los siguientes eventos: - Los alimentos presenten características organolépticas no adecuadas (en su olor, color, sabor, apariencia y textura) y/o aspecto	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El contratista procedió a suministrar el servicio de alimentación en las sesiones programadas. No hubo cambio de alimentos por ningún motivo.	33%	

 GOBERNACION DEL HUILA	MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACION Y GESTION-MIPG		Código: DAC-C055-P1110-F08		
			Fecha Aprobación: 09 de Octubre de 2018		
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO		Version: 5		
			Página: 1 de 5		
<hr/>					
7. Los alimentos que presenten algunas de las características anteriores, serán devueltos y el contratista deberá garantizar su cambio de forma inmediata, sin costo alguno para la Entidad.		66% ✓	No hubo devolución de ningún alimento.	33% ✓	

 GOBERNACIÓN DEL HUILA	MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACION Y GESTION-MIPG		Código : DAC-C055-P1110-F08		
			Fecha Aprobación: 09 de Octubre de 2018		
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO		Version: 5		
			Pagina 1 de 6.		
8. Suministrar los servicios de restaurante, alojamiento y logística de excelente calidad, conforme a los requerimientos de la Entidad, en condiciones óptimas en cuanto a su organización, limpieza, salubridad, iluminación y conservación.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El contratista suministro los servicios de restaurante y logística de excelente calidad en el Hotel los Rosales de Neiva conforme a los requerimientos.	33%	
9. Garantizar la disposición del recurso humano suficiente en formación, número y competencia, para la atención logística, etiqueta y protocolo de eventos, preparación y servicio de alimentación.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	La contratista anexa Planilla No. 4361169911 correspondiente al mes de septiembre 2020.	33%	
10. Garantizar que el personal que intervenga en la ejecución del contrato de suministro, se encuentre dotado de los elementos de seguridad e higiene industrial requeridos para el desarrollo de las actividades a contratar.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El contratista garantizo que el personal que intervino en la ejecución del contrato contara con los elementos de seguridad e higiene industrial requeridos.	33%	
11. Contar con infraestructura que cumpla con requisitos de alta calidad para el suministro de los servicios de logística, alojamiento y restaurante, la cual deberá estar ubicada en la ciudad de Neiva, conservando las tarifas ofertadas; adicionalmente deberá contar con el servicio de parqueadero gratuito para sus clientes en el mismo establecimiento.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El Contratista presto los servicios de logística y restaurante en el Hotel los Rosales del Municipio de Neiva conservandolos requisitos de alta calidad y conservando las tarifas ofertadas.	33%	

 GOBERNACION DEL HUILA	MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACION Y GESTION-MIPG		Código : DAC-C055-P1110-F08		
			Fecha Aprobación: 09 de Octubre de 2018.		
	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO		Version: 5		
			Página 1 de 6		
12. Contar con salones y/o auditorios dotados con los siguientes elementos: Pantallas, Videobeam, computador portátil con micrófono y cámara, audio y sonido, internet W_L_FI, aire acondicionado, papelógrafo, tablero acrílico, marcadores, silletería cómoda, estación de agua y café, que cuente con una capacidad mínima para 60 personas. ✓	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12 ✓	66% ✓	El contratista ha contado con salones y/o auditorios dotados con todos los elementos requeridos para la prestación del servicio. ✓	33% ✓	
13. Garantizar una excelente prestación del servicio de alojamiento en las fechas, lugares y horarios estipulados de acuerdo a las necesidades del Departamento, bajo las condiciones específicas ofertadas por el contratista en acomodación sencillas o doble (según el caso) en habitación estándar. ✓			En este periodo el Contratista no ha prestado el servicio de alojamiento. No ha sido requerido		
14. Garantizar la prestación del servicio de alojamiento en ciudades distintas a la ciudad de Neiva sin costo adicional, en iguales o mejores condiciones a las requeridas por el Departamento, según se requiera.			En este periodo el Contratista no ha prestado el servicio de alojamiento. No ha sido requerido		
15. Disponer de las acomodaciones necesarias y suficientes (alojamiento) para los eventos programados.			En este periodo el Contratista no ha prestado el servicio de alojamiento. No ha sido requerido		



GOBERNACION DEL
HUILA

MODELO INTEGRADO DE PLANIFICACIÓN Y
GESTION-MIPG

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O
CONVENIO

Código: DAC-C055-P1110-F08

Fecha Aprobación: 09 de Octubre
de 2018

Version: 5

Página 1 de 6

16. Garantizar que el establecimiento cuente con la infraestructura necesaria para el acceso (rampa de ingreso- salida y ascensores) de personas con discapacidad, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Estatutaria No.1618 de 2013.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El contratista garantizó que el establecimiento tuviera los accesorios necesarios de acuerdo a la Ley Estatutaria No. 1618 de 2013.	33%	
17. Prestar el servicio de domicilio en los casos que sea requerido por el supervisor	Anexo No. 02	66%	El Contratista prestó el servicio de domicilio al Municipio de Palermo según requerimiento del CDP	33%	
18. Coordinar con el supervisor el cumplimiento de las normas sanitarias en torno a la emergencia sanitaria COVID 19.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El contratista coordina y cumple todas las normas sanitarias frente a la emergencia del COVID 19.	33%	
19. Las demás que sean necesarias e inherentes para el desarrollo y ejecución del contrato.	Anexo No. 01,02,03,04,05, 06,07,08,09,10, 11 y 12	66%	El Contratista cumplió con todo lo necesario e inherente al desarrollo y ejecución del Contrato.	33%	

RECIBO A SATISFACCION: Conforme a la información relacionada, el Supervisor designado certifica que el Contratista ejecutó a satisfacción las obligaciones pactadas, cumpliendo a cabalidad con el objeto contractual, razón por la cual se autoriza el pago correspondiente.

Para constancia se firma a los 17 días del mes de diciembre de 2020

Firma:
Nombre:
Cargo:

JOSE ALFONSO RUÍZ HERNANDEZ
Supervisor designado

INFORME 02

GOBERNACION DEL HUILA

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
No. DAPMCSM0105-20

OBJETO:

APOYO LOGISTICO EN LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO AL CONSEJO
DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN

CONTRATISTA

JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

En el presente informe se relacionan los suministros entregados para las actividades y reuniones conforme a las solicitudes del supervisor y de acuerdo al contrato cuyo objeto es APOYO LOGISTICO EN LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN, durante los meses de septiembre, octubre y noviembre de 2020, en el periodo comprendido del 01/09/2020 hasta el 11/12/20. Fecha de entrega del informe: 16/12/2020

Cumplimiento de las obligaciones específicas del contratista:

1. *Prestar de manera oportuna y eficiente los servicios de logística, alojamiento y restaurante, de acuerdo a la programación establecida por la entidad.*

Rta/ Se prestó de manera oportuna y eficiente los servicios de logística, y restaurante, de acuerdo a la programación establecida por la entidad. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

2. *Poner al servicio de la ejecución del contrato de suministro, toda la capacidad administrativa, organizativa, operativa, logística y financiera, para el cumplimiento del objeto contractual.*

Rta/ Se puso al servicio de la ejecución del contrato de suministro, toda la capacidad administrativa, organizativa, operativa, logística y financiera, para el cumplimiento del objeto contractual. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

3. *Atender cualquier requerimiento de la entidad en un plazo que no podrá exceder a UN (1) Día.*

Rta/ Se atendió los requerimientos de la entidad en un plazo que no podrá exceder a UN (1) día. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

4. *Garantizar la frescura, buen estado y exquisitez de los alimentos y las bebidas suministradas, Los productos de panadería, galletería y bizcochería que contengan los menús, no deberán contener Bromato de Potasio, en su proceso de fabricación, ni mezclas como aditivo alimentario (Resolución No. 1528 de 2002, expedida por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social).*

Rta/ Se Garantizó la frescura, buen estado y exquisitez de los alimentos y las bebidas suministradas, Los productos de panadería, galletería y bizcochería que contengan los menús, no contienen Bromato de Potasio, en su proceso de fabricación, ni mezclas como aditivo alimentario (Resolución No. 1528 de 2002, expedida por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social). (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

5. Cumplir estrictamente con todo lo dispuesto en el Capítulo VIII de la Resolución 2674 de 2013, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social, el Decreto 539 de 2014, Ley 9 de 1979, Resolución 5109 de 2005, y demás normas sanitarias vigentes, desde sus servicios, almacenamiento,

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

conservación, transporte, etc" hasta la entrega final del producto. Las frutas deben ser seleccionadas, para lo cual debe tenerse en cuenta que estén en excelente calidad, frescas y lavadas con agua potable antes de ser entregadas a los consumidores.

Rta/ 5. Se Cumplió estrictamente con todo lo dispuesto en el Capítulo VIII de la Resolución 2674 de 2013, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social, el Decreto 539 de 2014, Ley 9 de 1979, Resolución 5109 de 2005, y demás normas sanitarias vigentes, desde sus servicios, almacenamiento, conservación, transporte, etc" hasta la entrega final del producto. Las frutas son seleccionadas, para lo cual se tuvo en cuenta que estuvieran en excelente calidad, frescas y lavadas con agua potable antes de ser entregadas a los consumidores. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

6. Suministrar el servicio de alimentación a los consejeros mientras se encuentren en sesión y/o reunión en las instalaciones, acorde con los menús aprobados por el supervisor del contrato, No obstante y de ser requerido, el contratista atenderá la solicitud y procederá a realizar cambios por alimentos de similares características nutricionales y equivalentes a la porción indicada sin costo adicional para la Entidad, cuando se presente cualquiera de los siguientes eventos:

- Los alimentos presenten características organolépticas no adecuadas (en su olor, color, sabor, apariencia y textura) y/o aspecto deteriorado.*
- Presenten características de contaminación.*
- Presenten fecha de vencimiento caducada.*
- Incumplan las normas de rotulado y etiquetado*

Rta/ 6. Se Suministró el servicio de alimentación a los consejeros mientras se encontraron en sesión y/o reunión en las instalaciones, acorde con los menús aprobados por el supervisor del contrato; no hubo solicitud de cambios por alimentos por ninguno de los siguientes eventos:

- Los alimentos presenten características organolépticas no adecuadas (en su olor, color, sabor, apariencia y textura) y/o aspecto deteriorado.*
- Presenten características de contaminación.*
- Presenten fecha de vencimiento caducada.*
- Incumplan las normas de rotulado y etiquetado. (*

Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

7. Los alimentos que presenten algunas de las características anteriores, serán devueltos y el contratista deberá garantizar su cambio de forma inmediata, sin costo alguno para la Entidad.

Rta/ 7. No hubo devolución de alimentos al contratista. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

8. Suministrar los servicios de restaurante, alojamiento y logística de excelente calidad, conforme a los requerimientos de la Entidad, en condiciones óptimas en cuanto a su organización, limpieza, salubridad, iluminación y conservación.

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTÍA
No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 -- Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

Rta/ 8. Se suministró los servicios de restaurante y logística de excelente calidad, conforme a los requerimientos de la Entidad, en condiciones óptimas en cuanto a su organización, limpieza, salubridad, iluminación y conservación. No hubo solicitud de alojamiento. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

9. *Garantizar la disposición del recurso humano suficiente en formación, número y competencia, para la atención logística, etiqueta y protocolo de eventos, preparación y servicio de alimentación.*

Rta/ 9. Se Garantizó la disposición del recurso humano suficiente en formación, número y competencia, para la atención logística, etiqueta y protocolo de eventos, preparación y servicio de alimentación. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

10. Garantizar que el personal que intervenga en la ejecución del contrato de suministro, se encuentre dotado de los elementos de seguridad e higiene industrial requeridos para el desarrollo de las actividades a contratar.

Rta/ 10. Se Garantizó que el personal que intervino en la ejecución del contrato de suministro, se encuentre dotado de los elementos de seguridad e higiene industrial requeridos para el desarrollo de las actividades a contratar. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

11. Contar con infraestructura que cumpla con requisitos de alta calidad para el suministro de los servicios de logística, alojamiento y restaurante, la cual deberá estar ubicada en la ciudad de Neiva, conservando las tarifas ofertadas; adicionalmente deberá contar con el servicio de parqueadero gratuito para sus clientes en el mismo establecimiento.

Rta/ 11. Se contó con infraestructura que cumple con requisitos de alta calidad para el suministro de los servicios de logística y restaurante, ubicado en la ciudad de Neiva, conservando las tarifas ofertadas; adicionalmente se contó con el servicio de parqueadero gratuito para sus clientes en el mismo establecimiento. (Anexo 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

12. *Contar con salones y/o auditorios dotados con los siguientes elementos: Pantalla, videobeam, computador portátil con micrófono y cámara, audio y sonido. Internet WI-FI, aire acondicionado, papelógrafo, tablero acrílico, marcadores, silletería cómoda, estación de agua y café, que cuente con una capacidad mínima para 60 personas.*

Rta/ Se contó con salones y/o auditorios dotados con los siguientes elementos: Pantalla, videobeam, computador portátil con micrófono y cámara, audio y sonido, Internet WI-FI, aire acondicionado, papelógrafo, tablero acrílico, marcadores, silletería cómoda, estación de agua y café, con una capacidad mínima para 60 personas. (Anexo 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

CARTA DE ACEPTACIÓN ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

13. Garantizar una excelente prestación del servicio de alojamiento en las fechas, lugares y horarios estipulados de acuerdo a las necesidades del Departamento, bajo las condiciones específicas ofertadas por el contratista, en acomodación sencilla o doble (según el caso) en habitación estándar.

Rta/ 13. En este periodo no hubo solicitud de alojamiento. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

14. Garantizar la prestación del servicio de alojamiento en ciudades distintas a la ciudad de Neiva sin costo adicional, en iguales o mejores condiciones a las requeridas por el Departamento, según se requiera.

Rta/ 14. En este periodo no hubo solicitud de alojamiento en ciudades distintas a Neiva. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

15. Disponer de las acomodaciones necesarias y suficientes (alojamiento) para los eventos programados.

Rta/ 15. En este periodo no hubo solicitud de alojamiento, no obstante, se dispuso de las acomodaciones necesarias y suficientes (alojamiento) para los eventos que pudieran ser requeridos. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

16. Garantizar que el establecimiento cuente con la infraestructura necesaria para el acceso (rampa de ingreso - salida y ascensores) de personas con discapacidad, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Estatutaria No. 1618 de 2013.

Rta/ 16. Se garantizó que el establecimiento contara con la infraestructura necesaria para el acceso (rampa de ingreso - salida y ascensores) de personas con discapacidad, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Estatutaria No. 1618 de 2013. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

17. Prestar el servicio domicilio en los casos que sea requerido por el Supervisor.

Rta/ 17. Se garantizó la prestación del servicio domicilio requerido por el Supervisor. (Anexo 2)

18. Coordinar con el Supervisor el cumplimiento de las normas sanitarias en torno a la emergencia sanitaria COVID-19

Rta/ 18. Se Coordinó con el Supervisor el cumplimiento de las normas sanitarias en torno a la emergencia sanitaria COVID-19. (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
 PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
 No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

19. Las demás que sean necesarias e inherentes para el desarrollo y ejecución del contrato.

Rta/ 19. Las demás que fueron necesarias e inherentes para el desarrollo y ejecución del contrato.
 (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12)

FECHA: 2 de octubre de 2020

DETALLE: SESION PLENARIA DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALÓN (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICROFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	357.000
2	VIDEO BEAN	4,5	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 72.000	\$ 13.680	85.680
3	COMPUTADOR PORTATIL	4,5	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 67.500	\$ 12.825	80.325
6	REFRIGERIOS CON JUGO O GASEOSA	20	UN	\$ 10.000	\$ -	\$ 200.000	\$ -	200.000
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	20	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 500.000	\$ -	500.000
13	Desplazamiento NEIVA - ACEVEDO CON TRANSPORTE URBANO, IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	1	UN	\$ 100.000	\$ -	\$ 100.000	\$ -	100.000

ANEXO # 1

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
 PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

29	Desplazamiento NEIVA - LA PLATA CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	1	UN	\$ 100.000	\$ -	\$100.000	\$ -	100.000
16	Desplazamiento NEIVA - ALGECIRAS CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	1	UN	\$ 70.000	\$ -	\$ 70.000	\$ -	70.000
							SUB TOTAL ANTES DE IVA	1.409.500
							IVA	83.505
							VALOR TOTAL IVA INCLUIDO	1.493.005

ANEXO #1

**CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA**

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Período: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

FECHA: 10 de octubre de 2020

DETALLE: APOYO LOGISTICO PARA EL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
6	REFRIGERIOS CON JUGO O GASEOSA	60	UN	\$ 10.000	\$ -	\$600.000	600.000
33	Desplazamiento NEIVA - PALERMO CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	1	UN	\$ 60.000	\$ -	\$ 60.000	60.000
						SUB TOTAL ANTES DE IVA	660.000
						IVA	0
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO	660.000

ANEXO #2

**CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA**

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020 ✓

FECHA: 15 de octubre de 2020 ✓

DETALLE: REUNION JUNTA DIRECTIVA CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA Total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICROFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	357.000 ✓
2	VIDEO BEAN	2	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 32.000	\$ 6.080	38.080 ✓
3	COMPUTADOR PORTATIL	2	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 30.000	\$ 5.700	35.700 ✓
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	5	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 125.000	\$ -	125.000 ✓
						SUB TOTAL ANTES DE IVA		487.000 ✓
						IVA		68.780 ✓
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO		555.780 ✓

ANEXO # 3

**CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA**

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

FECHA: 16 de octubre de 2020

DETALLE: APOYO LOGISTICO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	357.000
2	VIDEO BEAN	6	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 96.000	\$ 18.240	114.240
3	COMPUTADOR PORTATIL	6	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 90.000	\$ 17.100	107.100
6	REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA	25	UN	\$ 10.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	25	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 625.000	\$ -	625.000
						SUB TOTAL ANTES DE IVA		1.361.000
						IVA		92.340
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO		1.453.340

ANEXO #4

**CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA**

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 -- Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

FECHA: 30 de octubre de 2020

DETALLE: APOYO LOGISTICO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALON (60px.), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	357.000
2	VIDEO BEAN	5	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 80.000	\$ 15.200	95.200
3	COMPUTADOR PORTATIL	5	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 75.000	\$ 14.250	89.250
6	REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA	25	UN	\$ 10.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	25	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 625.000	\$ -	625.000
						SUB TOTAL ANTES DE IVA		1.330.000
						IVA		86.450
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO		1.416.450

ANEXO # 5

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
 PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
 No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

FECHA: 4 de noviembre de 2020 /

DETALLE: APOYO LOGISTICO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALÓN (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICROFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	357.000
2	VIDEO BEAN	5	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 80.000	\$ 15.200	95.200
3	COMPUTADOR PORTATIL	5	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 75.000	\$ 14.250	89.250
6	REFRIGERIO: CON JUGO O GASEOSA	25	UN	\$ 10.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	25	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 625.000	\$ -	625.000
						SUB TOTAL ANTES DE IVA		1.330.000
						IVA		86.450
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO		1.416.450

ANEXO #6

**CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA**

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

FECHA: 5 de noviembre de 2020

DETALLE: APOYO LOGISTICO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICROFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D.	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 357.000
2	VIDEO BEAN	5	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 80.000	\$ 15.200	\$ 95.200
3	COMPUTADOR PORTATIL	5	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 75.000	\$ 14.250	\$ 89.250
6	REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA	25	UN.	\$ 10.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	\$ 250.000
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	25	UN.	\$ 25.000	\$ -	\$ 625.000	\$ -	\$ 625.000
13	Desplazamiento NEIVA - ACEVEDO CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	1	UN	\$ 100.000	\$ -	\$ 100.000	\$ -	\$ 100.000
29	Desplazamiento NEIVA - LA PLATA CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	1	UN	\$ 100.000	\$ -	\$ 100.000	\$ -	\$ 100.000
15	Desplazamiento NEIVA - ALGECIRAS CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	1	UN	\$ 70.000	\$ -	\$ 70.000	\$ -	\$ 70.000

ANEXO 7

**CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA**

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Período: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

37	Desplazamiento NEIVA - RIVERA CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	1	UN	\$ 55.000	\$ -	\$ 55.000	\$ -	55.000
33	Desplazamiento NEIVA - PALERMO CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	1	UN	\$ 60.000	\$ -	\$ 60.000	\$ -	60.000
						SUB TOTAL ANTES DE IVA		1.715.000
						IVA		86.450
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO		1.801.450

ANEXO 7

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
 PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
 No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

FECHA: 1 de diciembre de 2020

DETALLE: REUNIONES DE JUNTA DIRECTIVA CON LÍDERES DE SECTORES

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICROFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D.	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	357.000
2	VIDEO BEAN	9	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 144.000	\$ 27.360	171.360
3	COMPUTADOR PORTATIL	9	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 135.000	\$ 25.650	160.650
6	REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA	20	UN	\$ 10.000	\$ -	\$ 200.000	\$ -	200.000
7	DESAYUNO CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 11.500	\$ -	\$ 115.000	\$ -	115.000
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
10	CENA (UNA CARNE) CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
						SUB TOTAL ANTES DE IVA		1.394.000
						IVA		110.010
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO		1.504.010

ANEXO #2

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
 PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
 No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

FECHA: 3 de diciembre de 2020

DÉTALLE: REUNIONES DE JUNTA DIRECTIVA CON LÍDERES DE SECTORES

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICROFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	357.000
2	VIDEO BEAN	9	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 144.000	\$ 27.360	171.360
3	COMPUTADOR PORTATIL	9	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 135.000	\$ 25.650	160.650
6	REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA	20	UN	\$ 10.000	\$ -	\$ 200.000	\$ -	200.000
7	DESAYUNO CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 11.500	\$ -	\$ 115.000	\$ -	115.000
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
10	CENA (UNA CARNE) CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
						SUB TOTAL ANTES DE IVA		1.394.000
						IVA		110.010
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO		1.504.010

ANEXO # 9

**CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA**

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

FECHA: 4 de diciembre de 2020 ✓

DETALLE: PLENARIA CDPH

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	357.000
2	VIDEO BEAN	9	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 144.000	\$ 27.360	171.360
3	COMPUTADOR PORTATIL	9	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 135.000	\$ 25.650	160.650
6	REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA	25	UN	\$ 10.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
7	DESAYUNO CON JUGO O GASEOSA	25	UN	\$ 11.500	\$ -	\$ 287.500	\$ -	287.500
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	25	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 625.000	\$ -	625.000
10	CENA (UNA CARNE) CON JUGO O GASEOSA	25	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 625.000	\$ -	625.000
						SUB TOTAL ANTES DE IVA		2.366.500
						IVA		110.010
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO		2.476.510

ANEXO #10

**CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA**

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 -- Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

FECHA: 9 de diciembre de 2020 ✓

DETALLE: REUNIONES DE JUNTA DIRECTIVA CON LÍDERES DE SECTORES

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	357.000
2	VIDEO BEAN	9	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 144.000	\$ 27.360	171.360
3	COMPUTADOR PORTATIL	9	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 135.000	\$ 25.650	160.650
6	REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA	20	UN	\$ 10.000	\$ -	\$ 200.000	\$ -	200.000
7	DESAYUNO CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 11.500	\$ -	\$ 115.000	\$ -	115.000
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
10	CENA (UNA CARNE) CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
						SUB TOTAL ANTES DE IVA		1.394.000
						IVA		110.010
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO		1.504.010

ANEXO # 11

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
 PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
 No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

FECHA: 11 de diciembre de 2020

DETALLE: REUNIONES DE JUNTA DIRECTIVA CON LÍDERES DE SECTORES

ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	1	D	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 300.000	\$ 57.000	357.000
2	VIDEO BEAN	9	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 144.000	\$ 27.360	171.360
3	COMPUTADOR PORTATIL	9	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 135.000	\$ 25.650	160.650
6	REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA	20	UN	\$ 10.000	\$ -	\$ 200.000	\$ -	200.000
7	DESAYUNO CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 11.500	\$ -	\$ 115.000	\$ -	115.000
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
10	CENA (UNA CARNE) CON JUGO O GASEOSA	10	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 250.000	\$ -	250.000
						SUB TOTAL ANTES DE IVA		1.394.000
						IVA		110.010
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO		1.504.010

ANEXO # 12

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
 PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
 No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

CONSOLIDADO TOTAL DEL SUMINISTRO

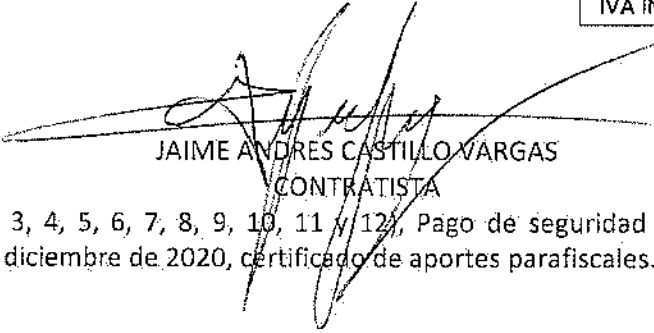
ITEM	PRODUCTO	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA unitario	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	IVA total	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICROFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET, WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ	11	D	\$ 300.000	\$ 57.000	\$ 3.300.000	\$627.000	3.927.000
2	VIDEO BEAN	72,5	HO	\$ 16.000	\$ 3.040	\$ 1.160.000	\$220.400	1.380.400
3	COMPUTADOR PORTATIL	72,5	HO	\$ 15.000	\$ 2.850	\$ 1.087.500	\$206.625	1.294.125
6	REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA	285	UN	\$ 10.000	\$ -	\$ 2.850.000	\$ -	2.850.000
7	DESAYUNO CON JUGO GASEOSA	65	UN	\$ 11.500	\$ -	\$ 747.500	\$ -	747.500
8	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA	190	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 4.750.000	\$ -	4.750.000
10	CENA (UNA CARNE) CON JUGO O GASEOSA	65	UN	\$ 25.000	\$ -	\$ 1.625.000	\$ -	1.625.000
13	Desplazamiento NEIVA - ACEVEDO CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	2	UN	\$ 100.000	\$ -	\$ 200.000	\$ -	200.000
29	Desplazamiento NEIVA - LA PLATA CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	2	UN	\$ 100.000	\$ -	\$ 200.000	\$ -	200.000

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
 PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
 No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

16	Desplazamiento NEIVA - ALGECIRAS CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	2	UN	\$ 70.000	\$ -	\$ -	140.000
						\$ 140.000	
37	Desplazamiento NEIVA - RIVERA CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	1	UN	\$ 55.000	\$ -	\$ -	55.000
						\$ 55.000	
33	Desplazamiento NEIVA - PALERMO CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO	2	UN	\$ 60.000	\$ -	\$ -	120.000
						\$ 120.000	
						SUB TOTAL ANTES DE IVA	16.235.000
						IVA	1.054.025
						VALOR TOTAL IVA INCLUIDO	17.289.025

Cordialmente,


 JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS
 CONTRATISTA

Adjunto: (Anexo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12), Pago de seguridad social mes de septiembre, octubre, noviembre, y diciembre de 2020, certificado de aportes parafiscales.

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

ANEXO 1

Requerimiento de apoyo Logístico a CDP

Gloria Serrato Tovar <gloeseto@gmail.com>

Mar 29/09/2020 4:27 PM

Para: jaimeandrescastillo@hotmail.com <jaimeandrescastillo@hotmail.com>; José Alfonso Nuñez <jose.nunez@huila.gov.co>

Buenas tardes por medio de la presente solicitamos apoyo logístico para la sesión Plenaria del Consejo Departamental de Planeación así:

DÍA DE REUNIÓN : VIERNES 2 DE OCTUBRE**HORA : 8:30 AM A 1:00 PM** *= 4.5 H*

Con la asistencia de 20 personas, se necesitan 20 refrigerios y 20 almuerzos.

También se requiere el servicio de transporte de los Consejeros:

- | | <u>RUTA</u> |
|--|-----------------------------|
| 1.- Rodolfo Moreno
CC. 12.197.407 | Acevedo-Neiva-Acevedo ✓ |
| 2.- Maria Beatriz Vivas
CC.25.560.593 | La Plata-Neiva-La Plata ✓ |
| 3.- Mireya Sandino Gomez
CC. 55.766.132 | Algeciras-Neiva-Algeciras ✓ |

Agradecemos su atención y quedamos a la espera de confirmación y dirección de el sitio donde se prestara el servicio.

Este requerimiento se hace con el visto bueno del Supervisor del Contrato.

GLORIA E SERRATO TOVAR
Trabajadora Social
Apoyo al DAP - Huila
Celular: 3123586015

JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS
CONTRATISTA ACEPTACION DE OFERTA 738 DE 2020
GOBERNACION DEL HUILA

CELULAR 3115570854

jaimeandrescastillo@hotmail.com

Régimen COMUN

NIT: 1013582517-0

Servicio
prestado No.
002

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

FECHA: 2 de octubre de 2020

DETALLE: SESION PLENARIA DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

SERVICIO	HORA		CAN.HORAS	DIAS	CANT.	V.UNITARIO IVA INCLUIDO	V.TOTAL
	INICIO	FIN					
SALON (80px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICROFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACION DE AGUA Y CAFE				1	1	\$ 357.000	357.000
VIDEO BEAN	8:30 a. m.	1:00 p. m.	4,5		4,5	\$ 19.040	85.680
COMPUTADOR PORTATIL	8:30 a. m.	1:00 p. m.	4,5		4,5	\$ 17.850	80.325
REFRIGERIOS CON JUGO O GASEOSA					20	\$ 10.000	200.000
ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA					20	\$ 25.000	500.000
Desplazamiento NEIVA - ACEVEDO CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO					1	\$ 100.000	100.000
Desplazamiento NEIVA - LA PLATA CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO					1	\$ 100.000	100.000
Desplazamiento NEIVA - ALGECIRAS CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO					1	\$ 70.000	70.000
					TOTAL IVA INCLUIDO		1.493.005

Recibí a satisfaccion,

Vo.Bo. JOSE ALFONSO NUÑEZ HERNANDEZ

Supervisor

ZOILO CHAUX JARAMILLO

Presidente CDPH



CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN DEL HUILA



CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 22/2/2020

HORA:

LUGAR:

Hotel Posales

	NOMBRE	SECTOR QUE REPRESENTA	FIRMA
1	PAULA GILMA MUÑOZ TOVAR	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
2	LUIS MARIA ROUILLE TAMAYO	SECTOR ECONOMICO	
3	ZOILO CHAUX JARAMILLO	SECTOR ECONOMICO	
4	GLORIA CARMENZA VARGAS PLAZA	SECTOR SOLIDARIO	
5	LUIS EDGAR GUTIERREZ G.	ORGANIZACIÓN CAMPESINA	
6	JUAN PABLO TOVAR PAREDES	ORGANIZACIONES SINDICALES	
7	NIDIA YOLANDA RIVERA	ORGANIZACIONES CULTURALES	
8	LUIS HUMBERTO PERDOMO ROMERO	ORGANIZACIÓN DE ESTUDIANTES	
9	MIRELLA SANDINO GOMEZ	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA	
10	RODOLFO MORENO MONTEALEGRE	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	
11	ALBA ADIELA CALDERON PARRA	REPRESENTANTES DE LA O.N.G.S	
12	KARLA LEANDRA RAMOS VARGAS	REPRESENTANTE - COMUNICACION	
13	LUZ ELENA SOGAMOSO	ORGANIZACIÓN DE PAZ	EXCUSA
14	OSCAR RUJANA QUINTERO	ORGANIZACIONES DE PROFECIONALES	
15	JUAN PABLO SOTO DIAZ	REPRESENTANTE VEEDURIAS	
16	DIEGO ANDRES SALAZAR	ORGANIZACIONES EMPRESARIOS	
17	ARLEY CAQUIMBO VARGAS	ORGANIZACIÓN SECTOR ECOLOGICO	EXCUSA
18	JORGE IVAN CHAVARRO DIAZ	ORGANIZACIÓN P.Y P.INVE/CIENFIFICA	
19	OSCAR EDUARDO CHAVARRO ARIAS	REPRESENTANTE RECTORES UNIVERS	
20	MARIA ESTHER ARDILA OSORIO	ORGANISACIONES DE MUJERES	
21	ELIZABETH MOTTA ALVAREZ	REPRESENTANTES ALCALDES	EXCUSA
22	JOSE MANUEL CORDOBA	REPRESENTANTES ALCALDES	
23	RAFAEL ALBERTO HERNANDEZ	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	
24	FAIBER ANDRES CARDOZO	REPRESENTANTE DE LAS-LGBTI	
25	CARLOS ALBEIRO CUESTA BALCRICH	COMUNIDADES AFRODECENDIENTES	
26	JAIME FERNANDO ACEVEDO GARCIA	REPRESENTANTE SECTOR DEPORTE	
27	MARIA BEATRIZ VIVAS	REP- INDIGENAS	
28	JOSE ALFONSO NUÑEZ	SECRETARIO TECNICO	

Carrera 2 No 8 - 05 Oficina 3368 C.C. los Comuneros
Neiva - Huila

Tel. 8570139 Cel. 3143999415-3153247204

cdphuilacrece2020@gmail.com



CONTROL DE ASISTENCIA



FECHA: 2-10-20 HORA: LUGAR:

	NOMBRE	SECTOR SOCIAL Y/O N° CEDULA	FIRMA
1	Gloria E Serrato Tovar	Apoyo DAP	[Firma]
2	Paula G Muñoz Tovar	Sector Discapacit.	[Firma]
3	Wilfredo I Bado Medina		[Firma]
4	Germán Albuja Ortiz	Sec. Vías Dptal	[Firma]
5	Dilberto Trujillo	Sec. Agricultura	[Firma]
6	Nathalia Navarro Solano	Sec. Ejecutiva	[Firma]
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			

Carrera 2 No 8 - 05 Oficina 3368 C.C. los Comuneros
Neiva - Huila
Tel. 8570139 Cel. 3143999415-3153247204
cdphuila358@gmail.com

ANEXO 1



ANEXO 1

CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

ANEXO 2

Requerimiento apoyo logístico CDP

Gloria Serrato Tovar <gloeseto@gmail.com>

Jue 8/10/2020 1:54 PM

Para: jaime andres castillo vargas <jaimeandrescastillo@hotmail.com>; José Alfonso Nuñez <jose.nunez@huila.gov.co>

De acuerdo a lo autorizado por el Doctor Jose Alfonso Nuñez Hernandez, supervisor del Contrato de Suministro se solicita el siguiente apoyo logístico para el Consejo Departamental de Planeación:

FECHA: SÁBADO 10 DE OCTUBRE ✓

HORA : 9:00 AM A 3:00 PM

LUGAR : MUNICIPIO DE PALERMO

SE REQUIERE:

30 Refrigerios en la mañana ✓

30 Refrigerios en la tarde ✓

Transporte para el consejero Luis Edgar Gutierrez Gutierrez, CC.17.627.777 de Florencia Caquetá. Ruta Neiva-Palermo-Neiva. Número celular 3183706453 y 3114751488.

Agradecemos su atención y quedamos pendiente de confirmación a este correo.

GLORIA SERRATO TOVAR

Trabajadora Social

Apoyo DAP

Dr. JOSÉ ALFONSO NUÑEZ HERNANDEZ

SUPERVISOR-

PROFESIONAL UNIVERSITARIO DAP

✓

JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS
CONTRATISTA ACEPTACION DE OFERTA 738 DE 2020
GOBERNACION DEL HUILA

CELULAR 3115570854

jaimeandrescastillo@hotmail.com

Régimen COMUN

NIT: 1013582517-0

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

Servicio
prestado No.
003

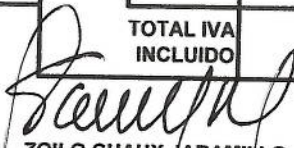
FECHA: 10 de octubre de 2020

DETALLE: APOYO LOGISTICO PARA EL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

		HORA		CAN.HORAS	DIAS	CANT.	V.UNITARIO IVA INCLUIDO	V.TOTAL
S	ICIO	INICIO	FIN					
SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ					0	0	\$ 357.000	0
VIDEO BEAN				0		0	\$ 19.040	0
COMPUTADOR PORTATIL				0		0	\$ 17.850	0
REFRIGERIOS CON JUGO O GASEOSA						60	\$ 10.000	600.000
Desplazamiento NEIVA - PALERMO CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO						1	\$ 60.000	60.000
						TOTAL IVA INCLUIDO		660.000

Recibi a satisfaccion,

Vo.Bo. JOSE ALFONSO NUÑEZ HERNANDEZ
Supervisor


ZOILO CHAUX JARAMILLO
Presidente CDPH

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN DEL HUILA

CONTROL DE ASISTENCIA



FECHA: 10.10.2020 HORA: 12 AM LUGAR: Vida Lindera Polermo H.

	NOMBRE	SECTOR SOCIAL Y/O N° CEDULA	FIRMA
1	Juan Carlos Ametruita	40038159A7	Juan Carlos Ametruita
2	Edison batzón	149236	Edison batzón
3	Edison Ramirez	83234452	Edison Ramirez
4	Diego Icaza	4136524	Diego Icaza
5	Harold Pardo Jimenez	1080291445	Harold Pardo Jimenez
6	Arnold Barrera	24793532	Arnold Barrera
7	Nancy Milena Pardo	SS-190364	Nancy Milena Pardo
8	Jose Luis Reyes	6324427	Jose Luis Reyes
9	Haribel Becerra Herrera	1080291445	Haribel Becerra
10	Aida Luz Alba Becerra	1080292367	Aida Luz Alba
11	Wilfredo Gonzales Aldana	12145278	Wilfredo Gonzales Aldana
12	Jose Rafael Alcaraz	7706049	Jose Rafael Alcaraz
13	Shadra Stella Pardo	36181792	Shadra Stella Pardo
14	Yolanda Mila Castaño	02111204	Yolanda Mila Castaño
15	Hermande Becerra	83234076	Hermande Becerra
16	Arnold V. Rojas	83235602	Arnold V. Rojas
17	Santiago Cordero	0178352	Santiago Cordero
18	Marta Vicky Quimbaya	SS-780045	Marta Vicky Quimbaya
19	Julia Cruz Chula	19396145	Julia Cruz Chula
20	Edison Gonzales	1708201	Edison Gonzales
21	Silvio Solarte	4634930	Silvio Solarte
22	Ildefonso Vazquez Soto	1212963	Ildefonso Vazquez Soto
23	Gustavo B.	1011695	Gustavo B.
24	Ever Amezcua	12124817	Ever Amezcua
25	Arnoldo Angel M.	7717623	Arnoldo Angel M.
26	Hubian Antonio Ossa	15525313	Hubian Antonio Ossa
27	Jose elmer Gallego M.	14121786	Jose elmer Gallego M.

Carrera 2 No 8 - 05 Oficina 3368 C.C. los Comuneros
Neiva - Huila

Tel. 8570139 Cel. 3143995415-3153247204

cdphulla358@gmail.com



CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN DEL HUILA

CONTROL DE ASISTENCIA



3

FECHA: 10-10-2020 HORA: 10 A.M. LUGAR: Vds Unidos de Palermo.

	NOMBRE	SECTOR SOCIAL Y/O N° CEDULA	FIRMA
1	Juic Encisoa Puentes V.	12.209.873	
2	Manuel Navarro Gutierrez T	1080293304 Alcaldia Palermo	
3	Rubén Darío Colizco	17205799	
4	A. HONRA Obando W	IDE CES EB	
5	Juan Edgar Gutierrez	12.627.777	
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			



CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL ✓
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
No. DAPMCSM0105-20 ✓
INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020 ✓

ANEXO 3

Requerimiento apoyo logístico CDP

Gloria Serrato Tovar <gloeseto@gmail.com>

Mié 14/10/2020 3:28 PM ✓

Para: jaime andres castillo vargas <jaimeandrescastillo@hotmail.com>; José Alfonso Nuñez <jose.nunez@huila.gov.co>

Buenas tardes, solicitamos apoyo logístico para reunión solicitada por la junta directiva del Consejo Departamental de Planeación y aprobada por el supervisor del contrato así:

- ✓ -Un salón para 5 personas
- ✓ - Video bean
- ✓ - Portatil
- ✓ -5 Almuerzos

Fecha: Jueves 15 de octubre

Horario: de 11:00 am a 1:00 pm = 2 H. ✓

Agradecemos su atención y quedamos a la espera de su respuesta

Gloria Serrato Tovar
Trabajadora Social
Apoyo a DAP

JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS
CONTRATISTA ACEPTACION DE OFERTA 738 DE 2020
GOBERNACION DEL HUILA

CELULAR 3115570854

jaimeandrescastillo@hotmail.com

Régimen COMUN

NIT: 1013582517-0

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

Servicio
prestado No.
004

FECHA: 15 de octubre de 2020

DETALLE: REUNION JUNTA DIRECTIVA CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

S	VICIO	HORA		CAN.HORAS	DIAS	CANT.	V.UNITARIO IVA INCLUIDO	V.TOTAL
		INICIO	FIN					
	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ				1	1	\$ 357.000	357.000
	VIDEO BEAN	11:00 a. m.	1:00 p. m.	2		2	\$ 19.040	38.080
	COMPUTADOR PORTATIL	11:00 a. m.	1:00 p. m.	2		2	\$ 17.850	35.700
	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA					5	\$ 25.000	125.000
							TOTAL IVA INCLUIDO	555.780

Recibí a satisfaccion,

Vo.Bo. JOSE ALFONSO NUÑEZ HERNANDEZ
Supervisor

ZOILO CHAUX JARAMILLO
Presidente CDPH



CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL ✓
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
No. DAPMCSM0105-20 ✓
INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020 ✓

ANEXO 4

JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS
CONTRATISTA ACEPTACION DE OFERTA 738 DE 2020
GOBERNACION DEL HUILA

CELULAR 3115570854

jaimeandrescastillo@hotmail.com

Régimen COMUN

NIT: 1013582517-0

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

Servicio
prestado No.
005

FECHA: 16 de octubre de 2020

DETALLE: APOYO LOGISTICO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

S	DESCRIPCION	HORA		CAN.HORAS	DIAS	CANT.	V.UNITARIO IVA INCLUIDO	V.TOTAL
		INICIO	FIN					
	SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ				1	1	\$ 357.000	357.000
	VIDEO BEAN	9:00 a. m.	3:00 p. m.	6		6	\$ 19.040	114.240
	COMPUTADOR PORTATIL	9:00 a. m.	3:00 p. m.	6		6	\$ 17.850	107.100
	REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA					25	\$ 10.000	250.000
	ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA					25	\$ 25.000	625.000
						TOTAL IVA INCLUIDO		1.453.340

Recibí a satisfaccion,

Vo.Bo. JOSE ALFONSO NUÑEZ HERNANDEZ
Supervisor

ZOILO CHAUX JARAMILLO
Presidente CDPH



CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN DEL HUILA



CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: Oct. 16/2020 HORA: 9:45 LUGAR: Hotel Rosales

	NOMBRE	SECTOR SOCIAL Y/O N° CEDULA	FIRMA
1	Hernan Camilo Martin Duarte	70 32 383891 Neiva	H. Pineda
2	Josue Ivan Tovar S	12.121.737	
3	Yairo Aurelio Rojas F	12 111403 - Neiva	
4	OSCAR IBAGON JANCAN	12.123.781 Neiva	
5	Paula Gutierrez Quijano	12.113.914 Neiva Chiquitica	
6	M. Triana Carmona Ordóñez	36120353 Neiva	M. Triana Carmona
7	Sigfredo Martin C	19320.892	
8	SAENZ BAEZA	CULTURA.	
9	Rosa María Andrade Varón	36179992	
10	Mikaela Moreno Pineda	11300683	
11	Blanca Myriam Suarez Pineda	36162877	
12	Leiz Mariana Pineda Trujillo	55160315	
13	Jairo Quintana	12108243	
14	Nathalia Naveros S.	107852959	
15	Elin Morcio Delacruz F	30159172 70	
16	Klaudia Oviedo Pineda	3.317.624-321230423	
17	Marcio Medina Camero	Comunicación	
18	CARLOS ARTURO RIVERA H.	CDP. Huila	
19	ZOIRO GARCIA Y.	CDP. Huila	
20	2 C.H.J.	CDP. Huila	
21	JUAN PABLO SOTO	CDP. Huila	
22			
23			
24			
25			
26			
27			

Carrera 2 No 8 - 05 Oficina 3368 C.G. los Comuneros

Neiva - Huila

Tel. 8570139 Cel. 3143999415-3153247204

cdphuila358@gmail.com



CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

ANEXO 5

Requerimiento Logística para CDP

Gloria Serrato Tovar <gloeseto@gmail.com>

Vie 30/10/2020 9:39 AM

Para: jaimé andrés castillo vargas <jaiméandrescastillo@hotmail.com>; José Alfonso Nuñez <jose.nunez@huila.gov.co>

Buenos días de acuerdo a la programación que nos fue enviada por el Presidente del Consejo De Planeación y por lineamientos del Supervisor confirmamos el requerimiento de logística hecho así:

DIA: 30 DE OCTUBRE

Sector Sindical

Salón para 25 personas de 8:00 am a 1:00 pm

Video Beam

Portatil

25 Refrigerios

25 almuerzos.

= (JH)

Agradecemos su atención.

GLORIA E SERRATO TOVAR

Trabajadora Social

Apoyo DAP

JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS
CONTRATISTA ACEPTACION DE OFERTA 738 DE 2020
GOBERNACION DEL HUILA

CELULAR 3115570854

jaimeandrescastillo@hotmail.com

Régimen COMUN

NIT: 1013582517-0

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

Servicio
prestado No.
006

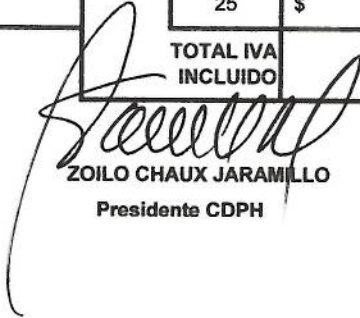
FECHA: 30 de octubre de 2020

DETALLE: APOYO LOGISTICO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

		HORA		CAN.HORAS	DIAS	CANT.	V.UNITARIO IVA INCLUIDO	V.TOTAL
S	ICIO	INICIO	FIN					
SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ					1	1	\$ 357.000	357.000
VIDEO BEAN		8:00 a. m.	1:00 p. m.	5		5	\$ 19.040	95.200
COMPUTADOR PORTATIL		8:00 a. m.	1:00 p. m.	5		5	\$ 17.850	89.250
REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA						25	\$ 10.000	250.000
ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA						25	\$ 25.000	625.000
						TOTAL IVA INCLUIDO		1.416.450

Recibí a satisfaccion,

Vo.Bo. JOSE ALFONSO NUÑEZ HERNANDEZ
Supervisor


ZOILO CHAUX JARAMILLO
Presidente CDPH



CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN DEL HUILA

CONTROL DE ASISTENCIA



FECHA: DET. 30/2020 HORA: 9AM LUGAR: Huila Posoles.

SECTOR SENATORIAL.

	NOMBRE	SECTOR SOCIAL Y/O N° CEDULA	FIRMA
1	Juan Posob Tava V	XXI 9524	
2	William J. Trujillo C	CUT	
3	Alfonso Moreno Del Ossa	ASPU-CUT	
4	Paola A Mancera Mendieta	ADIH-CUT	
5	THELDA CASTRILLO T.	SIN TRADICION	
6	Miguel Andres Cruz A	SUNET - HUILA	
7	Martiliano Braca	SUNET - HUILA	
8	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
9	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
10	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
11	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
12	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
13	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
14	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
15	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
16	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
17	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
18	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
19	Yessy A. Porten	SIN TRADICION	
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			

Carrera 2 No 8 - 05 Oficina 3368 C.C. los Comuneros

Neiva - Huila

Tel. 8570139 Cel. 3143999415-3153247204

cdphuila358@gmail.com



CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL 
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA
No. DAPMCSM0105-20
INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020 

ANEXO 6

JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS
CONTRATISTA ACEPTACION DE OFERTA 738 DE 2020
GOBERNACION DEL HUILA

CELULAR 3115570854

jaimeandrescastillo@hotmail.com

Régimen COMUN

NIT: 1013582517-0

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

Servicio
prestado No.
007

FECHA: 4 de noviembre de 2020

DETALLE: APOYO LOGISTICO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

S	ICIO	HORA		CAN.HORAS	DIAS	CANT.	V.UNITARIO IVA INCLUIDO	V.TOTAL
		INICIO	FIN					
					1	1	\$ 357.000	357.000
SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, TABLERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ								
		8:00 a. m.	1:00 p. m.	5		5	\$ 19.040	95.200
VIDEO BEAN								
		8:00 a. m.	1:00 p. m.	5		5	\$ 17.850	89.250
COMPUTADOR PORTATIL								
						25	\$ 10.000	250.000
REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA								
						25	\$ 25.000	625.000
ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA								
TOTAL IVA INCLUIDO								1.416.450

Recibí a satisfaccion,

Vo.Bo. JOSE ALFONSO NUÑEZ HERNANDEZ
Supervisor

ZOILO CHAUX JARAMILLO
Presidente CDPH



CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN DEL HUILA

CONTROL DE ASISTENCIA



NUMERO

FECHA: 04/07/2020

HORA: 9AM

LUGAR:

HOTEL POSADA

SECTOR MUJERES

	NOMBRE	SECTOR SOCIAL Y/O N° CEDULA	FIRMA
1	Rosa Elvira Quiroz	10 620 306	Rosa Elvira Quiroz
2	Alba Lucía Buitrago	JAL-36.18092	Alba Lucía Buitrago
3	Alba Lucía Buitrago	JAL-36.534 550	Alba Lucía Buitrago
4	Edna Chau X Jaramilla	1218174	Edna Chau X Jaramilla
5	Lorena Reyes Trujillo	36 088 201	Lorena Reyes Trujillo
6	María Mercedes	36.111748	María Mercedes
7	María Mercedes	36 116324	María Mercedes
8	Wendy Murcia Camacho	55153168 N.	Wendy Murcia Camacho
9	Alba Luz Patricia Soto	36.158247	Alba Luz Patricia Soto
10	Natalia G. Geronzi	40177894	Natalia G. Geronzi
11	María Villanueva Borge	Mujeres-2631497	María Villanueva Borge
12	Alba Lucía López Trujillo	1091391719 - MIO	Alba Lucía López Trujillo
13	María Milena González Gallo	36309379 - Oficina	María Milena González Gallo
14	María Lucía	CDP HUILA -	María Lucía
15	Diana Isabel Hurtado R	Lider Cultural	Diana Isabel Hurtado R
16	Ricardo Arriaga y	Agricultura 7697682	Ricardo Arriaga y
17	Olivia Clara	55171671-311884832	Olivia Clara
18	Nidia Yolanda Rivera R	55.167534	Nidia Yolanda Rivera R
19	Alba Johana Trujillo C	55177417	Alba Johana Trujillo C
20	Carmen Emilia Flores	Cultura/55158291	Carmen Emilia Flores
21	Antela	55177417	Antela
22	Sandy Carolina Cante	SED-3124403519	Sandy Carolina Cante
23	Luis Alfredo Ortiz Tovar	Sec. Ed. Dptal	Luis Alfredo Ortiz Tovar
24	Betty Ruthenia Plenas	Secretaria	Betty Ruthenia Plenas
25			
26			

Carrera 2 No 8 - 05 Oficina 3368 C.C. los Comuneros

Neiva - Huila

Tel. 8570139 Cel. 3143999415-3153247204

cdphuila358@gmail.com



CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL ✓

PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA.

No. DAPMCSM0105-20 ✓

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020 ✓

ANEXO 7

Requerimiento de apoyo logístico para CDP

Gloria Serrato Tovar <gloeseto@gmail.com>

Mar 3/11/2020 4:40 PM

Para: jaimed andres castillo vargas <jaimedandrescastillo@hotmail.com>; José Alfonso Nuñez <jose.nunez@huila.gov.co>

Buenas tardes solicitamos requerimiento de apoyo logístico y de transporte al Consejo Departamental de Planeación según aprobación del supervisor así:

FECHA : NOVIEMBRE 5 DE 2020**HORA DE 8:30 A.M A 1:30 P.M****SALÓN PARA 25 PERSONAS****VIDEO BEAM****PORTATIL****SONIDO****25 REFRIGERIOS****25 ALMUERZOS**

TRANSPORTE	CC	ruta	CELULAR
RODOLFO MORENO	12.197.407	ACEVEDO-NEIVA-ACEVEDO	3134044639
KARLA LEANDRA RAMOS	36.306.943	RIVERA-NEIVA-RIVERA	3143249783
MARIA BEATRIZ VIVAS	25.560.593	LA PLATA- NEIVA-LA PLATA	3108014752
LUIS MARIA ROULLE	4.945.900	PALERMO-NEIVA-PALERMO	3124328797
MIRELLA SANDINO	52.766.132	ALGECIRAS-NEIVA-ALGECI-	3142673007

Agradecemos su atención y quedamos a la espera de confirmación

GLORIA SERRATO TOVAR

Trabajadora Social

Apoyo DAP

JAIME ANDRES CASTILLO VARGAS
CONTRATISTA ACEPTACION DE OFERTA 738 DE 2020
GOBERNACION DEL HUILA

CELULAR 3115570854

jaimeandrescastillo@hotmail.com

Régimen COMUN

NIT: 1013582517-0

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

Servicio
prestado No.
008

FECHA: 5 de noviembre de 2020

DETALLE: APOYO LOGISTICO AL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACION

SERVICIO	HORA		CAN.HORAS	DIAS	CANT.	V.UNITARIO IVA INCLUIDO	V.TOTAL
	INICIO	FIN					
SALON (60px), SILLAS, PANTALLA, MARCADORES, 1 _ERO ACRILICO, SONIDO, MICRÓFONO, PAPELOGRAFO, INTERNET WI-FI, AIRE, ESTACIÓN DE AGUA Y CAFÉ				1	1	\$ 357.000	357.000
VIDEO BEAN	8:00 a. m.	1:00 p. m.	5		5	\$ 19.040	95.200
COMPUTADOR PORTATIL	8:00 a. m.	1:00 p. m.	5		5	\$ 17.850	89.250
REFRIGERIO CON JUGO O GASEOSA					25	\$ 10.000	250.000
ALMUERZOS CON UNA CARNE CON JUGO O GASEOSA					25	\$ 25.000	625.000
Desplazamiento NEIVA - ACEVEDO CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO					1	\$ 100.000	100.000
Desplazamiento NEIVA - LA PLATA CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO					1	\$ 100.000	100.000
Desplazamiento NEIVA - ALGECIRAS CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO					1	\$ 70.000	70.000
Desplazamiento NEIVA - RIVERA CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO					1	\$ 55.000	55.000
Desplazamiento NEIVA - PALERMO CON TRANSPORTE URBANO IDA Y REGRESO, ADICIONAL RURAL Y TAXI IDA Y REGRESO					1	\$ 60.000	60.000
TOTAL IVA INCLUIDO							1.801.450

Recibí a satisfaccion,

Vo.Bo. JOSE ALFONSO NUÑEZ HERNANDEZ
Supervisor

ZOILO CHAUX JARAMILLO
Presidente CDPH



CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN DEL HUILA



CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: Nov. 5/2020 HORA 8:30 AM LUGAR: Hotel Rosales

	NOMBRE	SECTOR QUE REPRESENTA	FIRMA
1	PAULA GILMA MUÑOZ TOVAR	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
2	LUIS MARIA ROUILLE TAMAYO	SECTOR ECONOMICO	
3 X	ZOILO CHAUX JARAMILLO	SECTOR ECONOMICO	
4	GLORIA CARMENZA VARGAS PLAZA	SECTOR SOLIDARIO	
5	LUIS EDGAR GUTIERREZ G.	ORGANIZACIÓN CAMPESINA	EXCUSA
6 *	JUAN PABLO TOVAR PAREDES	ORGANIZACIONES SINDICALES	
7 X	NIDIA YOLANDA RIVERA	ORGANIZACIONES CULTURALES	
8	LUIS HUMBERTO PERDOMO ROMERO	ORGANIZACIÓN DE ESTUDIANTES	
9	MIRELLA SANDINO GOMEZ	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA	EXCUSA
10	RODOLFO MORENO MONTEALEGRE	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	
11	ALBA ADIELA CALDERON PARRA	REPRESENTANTES DE LA O.N.G.S	
12 *	KARLA LEANDRA RAMOS VARGAS	REPRESENTANTE - COMUNICACION	
13 X	LUZ ELENA SOGAMOSO	ORGANIZACIÓN DE PAZ	
14	OSCAR RUJANA QUINTERO	ORGANIZACIONES DE PROFECIONALES	
15 *	JUAN PABLO SOTO DIAZ	REPRESENTANTE VEEDURIAS	
16 *	DIEGO ANDRES SALAZAR	ORGANIZACIONES EMPRESARIOS	
17	ARLEY CAQUIMBO VARGAS	ORGANIZACIÓN SECTOR ECOLOGICO	EXCUSA
18 *	JORGE IVAN CHAVARRO DIAZ	ORGANIZACIÓN P.Y P.INVE/CIENTIFICA	
19	OSCAR EDUARDO CHAVARRO ARIAS	REPRESENTANTE RECTORES UNIVERS	
20 *	MARIA ESTHER ARDILA OSORIO	ORGANISACIONES DE MUJERES	
21	ELIZABETH MOTTA ALVAREZ	REPRESENTANTES ALCALDES	
22	JOSE MANUEL CORDOBA	REPRESENTANTES ALCALDES	
23	RAFAEL ALBERTO HERNANDEZ	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	
24 X	FAIBER ANDRES CARDOZO	REPRESENTANTE DE LAS-LGBTI	
25	CARLOS ALBEIRO CUESTA BALCRICH	COMUNIDADES AFRODECENDIENTES	
26	JAIME FERNANDO ACEVEDO GARCIA	REPRESENTANTE SECTOR DEPORTE	
27	MARIA BEATRIZ VIVAS	REP- INDIGENAS	EXCUSA
28	JOSE ALFONSO NUÑEZ	SECRETARIO TECNICO	

Carrera 2 No 8 – 05 Oficina 3368 C.C. los Comuneros
Neiva – Huila

Tel. 8570139 Cel. 3143999415-3153247204

cdphuilacrece2020@gmail.com



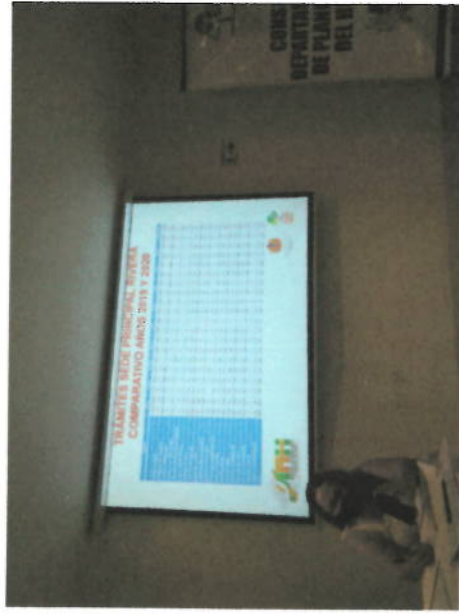
CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN DEL HUILA

CONTROL DE ASISTENCIA



FECHA: 11/01/5-20 HORA 8:30 LUGAR: Los Bosales

	NOMBRE	SECTOR SOCIAL Y/O N° CEDULA	FIRMA
1	Faibes A. Cardozo M	7717-935 JGBTI	
2	Idama A. Quijano B	33710388	
3	Germana Casallas P	36180598	
4	Oscar Rodriguez	1098611952	
5	Germán Rodríguez	7708036	
6	Gloria E. Serrate Tovar	DAP - Huila.	
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			



CARTA DE ACEPTACION ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 738 DE 2020 DEL
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINNIMA CUANTIA

No. DAPMCSM0105-20

INFORME 02 – Periodo: Desde el 01/09/2020 hasta el 11/12/2020

ANEXO 8

PLENARIAS

FECHA	NÚMERO DE PERSONAS	REQUERIMIENTOS
DICIEMBRE 4/20 9:00 am a 6:00 pm	25	Salón para 25 personas, Computador, Video Beam, 25 desayunos, 25 refrigerios, 25 almuerzos y 25 cenas
DICIEMBRE 15/20 9:00 am a 6:00 pm	25	Salón para 25 personas, Computador, Video Beam, 25 desayunos, 25 refrigerios, 25 almuerzos y 25 cenas.

Agradecemos su atención y quedamos a la espera de confirmación.

GLORIA SERRATO TOVAR
Trabajadora Social
Apoyo DAP

JOSE ALFONSO NUÑEZ HERNANDEZ
Profesional Universitario DAP
Supervisor

