Purificación, Agosto 26 de 2026.

Señores
SECRETARIA DE HACIENDA Y ADMINISTRATIVA
Alcaldía Municipal
Purificación - Tolima

De manera atenta, le solicito se sirva expedir Registro Presupuestal con cargo a:

BENEFICIARIO:	**HEIDI ANGELICA LOZANO RIVERA**
NIT/C.C. Nº:	**C.C. 65.799.680 DE PURIFICACION - TOLIMA.**
DIRECCIÓN:	Cra 9 No. 09-193 Br Ospina Perez 2 de Purificación – Tolima
TELÉFONO:	3144930636
RUT:	65799680-4
CONTRATO Nº:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 263 DE 2026**
OBJETO:	**"SERVICIOS PARA REALIZAR LA IMPLEMENTACION Y GESTION DOCUMENTAL A TRAVES DE ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ASISTENCIALES EN LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO GENERAL, ARCHIVO CENTRAL Y ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE PURIFICACIÓN".**
CÓDIGO:	RUBRO PRESUPUESTAL 2.3.2.02.02.008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION.
VALOR DEL CONTRATO:	**NUEVE MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS ($9.120.000,oo) M/CTE.**
C.D.P:	2026000348 03 de Agosto de 2026 **TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($36.480.000,oo) M/CTE.**

PAOLA ANDREA SANCHEZ SALDAÑA
Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación **(E)**

Jhonatan 28

El Juan Montoya

Proyecto: JHONATAN ANDREY LOZANO SANCHEZ
Técnico Administrativo-oficina Asesora Jurídica y de Contratación

ESTE FORMATO CONTIENE LA INFORMACIÓN MINIMA REQUERIDA PARA CADA UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS O TRAMITES PARA LOS CUALES SE HA ESTABLECIDO, NO SE PUEDE ELIMINAR PARCIAL NI TOTALMENTE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA, TODOS LOS ESPACIOS DEBEN SER DILIGENCIADOS, SI ALGUNO NO APLICA ESCRIBIR N/A, LAS FIRMAS DEL PRESENTE FORMATO HACEN PARTE INTEGRAL DEL MISMO, RAZÓN POR LA CUAL NO DEBEN QUEDAR EN UNA HOJA SEPARADA

REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PURIFICACION
Nit: 890701077-4
CRA 4 NO 8-122 PURIFICACION TOLIMA Tel. 2280250

Registro Presupuestal No.

RP1 - 2026001607
Ago-27-2026

Tercero LOZANO RIVERA HEIDI ANGELICA **C.C./Nit** 65799680 CUIN
Documento SOLICITUD **No** S.H.A. CDP No. CD1-026000348
Contrato PRESTACION DE SERVICIOS **No** 263 _7JP0OWT6W
Proyecto FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA

Detalles

SERVICIOS PARA REALIZAR LA IMPLEMENTACION Y GESTION DOCUMENTAL A TRAVES DE ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ASISTENCIALES EN LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO GENERAL, ARCHIVO CENTRAL Y ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE PURIFICACIÓN.

S/N CTO. PRESTAC. SERV. APOYO A LA GESTION No. 263 DE 2026.

Imputacion presupuestal

CDP	Rubro presupuestal	Descripcion	Valor Registro	Nuevo saldo
CD1-026000348				
	2	GASTOS	9,120,000.00	18,240,000.00
	2.3	INVERSION		
	2.3.2	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS		
	2.3.2.02	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS		
	2.3.2.02.02	ADQUISICION DE SERVICIOS		
	2.3.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODU CCION		

- *Clasificador programatico de la inversión:* *4599017*
- *Código Bpin:* *2024735850025*
- *Bpin:* *FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA TERRITORIAL PURIFICACIÓN*
- *Fuente de financiación:* *SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION*
- *Código CGR Fuente:* *124303*
- *Estado de la situación de fondos:* *Con situación de fondos*
- *Fondo especial:* *0*

Son : NUEVE MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS **Total** **9,120,000.00**

Imputacion contable

Codigo	Detalle	Debito	Credito

Elaboró DABEIBA ARAGON ANDRADE **Aprobó** **Ordenador Gasto**

Observaciones Hace constar que se ha hecho el registro presupuestal de acuerdo al presupuesto de la vigencia fiscal 2026 el dia Ago-27-2026

BESSOLO MONTAÑA JUAN CARLOS
C.C. No 93204996

27/08/2026
2:17 Pm