INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2026-1287
UN SÉPTIMO INFORME AL 31 DE AGOSTO DEL 2026

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: DAYANA JULIETH
APELLIDOS: BETANCOURT RODRÍGUEZ
EPS: SURA
FONDO DE PENSIÓN: COLPENSIONES

Obligación Contractual	Producto
1. Asesorar en la realización de actividades y estrategias encaminadas a la gestión intersectorial para la atención integral de la Primera Infancia de conformidad con la RIA Distrital y la política pública Distrital de Primera infancia.	• Durante el periodo reportado no realicé acciones dirigidas al Ítem de Verificación; Sin embargo, se prevé que dichas actividades se reanuden en el mes siguiente.
2. Brindar acompañamiento en la ejecución de acciones para la implementación de la Política Pública en Primera Infancia del nivel nacional y distrital.	• Proporcioné acompañamiento técnico telefónico a diversas entidades, resolviendo dudas e inquietudes relacionadas con el área.
3. Visitar las Unidades de Servicio para entregar las orientaciones pertinentes referidas al componente de Talento Humano, Procesos Administrativos y de Gestión.	• Durante el periodo reportado realicé acompañamiento técnico para el Proceso de Cierre del Convenio, a las siguientes EAS: o CORPORACION PARA EL SERVICIO DEL DESARROLLO SOCIAL – CORSERVIMOS o FUNDACION GOTITAS DE AMOR o FUNDACION SOCIAL RAFAEL GUERRA AREVALO o FUNDACION CARITAS DE ANGELES
4. Reportar oportunamente al líder del área técnica las novedades o situaciones identificadas en el ejercicio de su rol dentro del programa Primera infancia.	• Durante el mes se reportaron las diferentes actividades relacionadas en el presente documento.
5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Ejecuté las actividades dirigidas al Proceso de Revisión de Perfiles 2, 3 y Optativos. • Revisé los entregables del Componente de Talento Humano, Procesos Administrativos y de Gestión • Asistí a las reuniones convocadas por el Programa de Primera Infancia. • Apoyé el diligenciamiento del Informe de Actividades YUKPA • Apoyé con las actividades encaminadas al Comedor del Barrio La Cangrejera • Apoyé la logística y acompañamiento de mujeres gestantes del DIMF La Playa Marfil, para el evento de Cierre de Proyectos • Apoyé el Proceso de Focalización en el barrio Alameda del Río, liderado por el área de cobertura.

	• Participé en la Asistencia Técnica sobre Proceso de Cierre del Convenio 08008002025 • Asistí a la Asistencia Técnica Virtual sobre Condiciones de Calidad para la Educación Inicial en el marco de la Atención Integral • Colaboré con la logística para las formaciones a los Padres de las siguientes UDS: O CDI SANTA MARÍA 2 MAI O CDI SANTA MARÍA 1 MAI O CDI POR FIN MAI O CDI MONTECRISTO MAI O CDI LOS OLIVOS MAI O CDI LAS NIEVES MAI O CDI LAS GRANJAS MAI O CDI LA PRADERA MAI O CDI LA CEIBA MAI O CDI EVARISTO SOURDIS MAI O CDI EL CARMEN MAI O CDI CIUDAD MODESTO MAI O CDI CHIQUINQUIRÁ MAI O CDI CENTRO MAI

REVISION DE PERFILES 2 Y_O OPTATIVOS CONV DE 2026 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

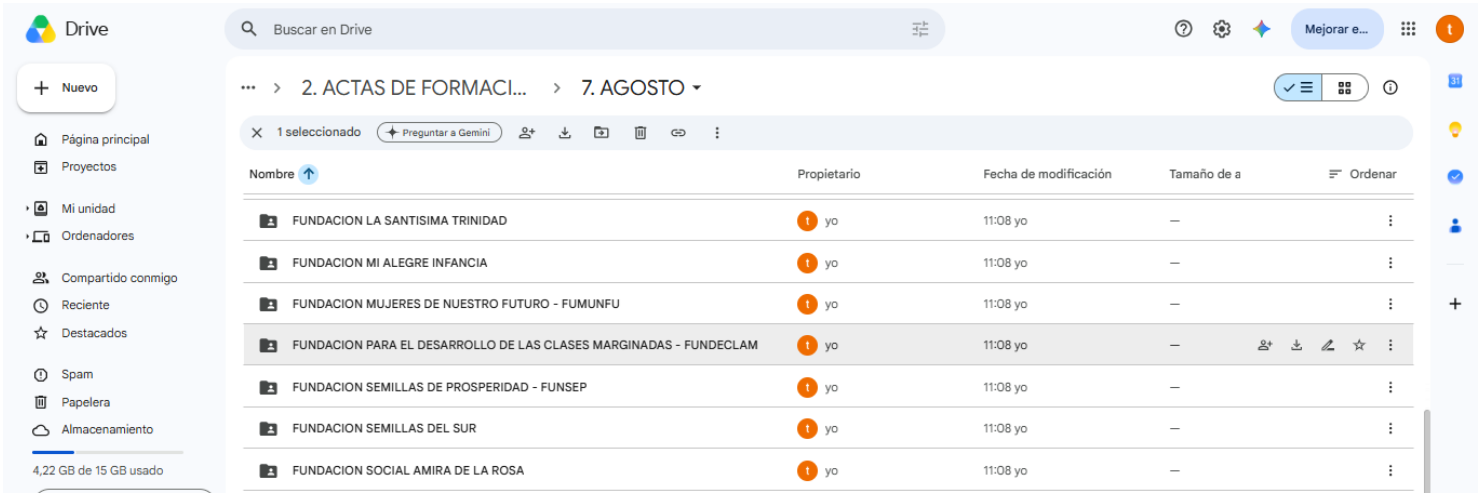
Compartir Cambiar a pla...

L323 19-8-26

	TIPO DE TITULO	EXPERIENCIA EN MESES	CUALIFICACION	SOPORTA CERTFICADA Y AUTORIZACION DE ANTECEDENTES E INHABILIDAD SI/NO	FECHA DE RECEPCIÓN	FECHA DE REVISIÓN 1	FECHA DE REVISIÓN 2	FECHA DE REVISIÓN 3	FECHA DE APROBACIÓN	VALIDACIÓN TECNICA	VALIDACIÓN CUENTAME	REVISADO POR
ES ESCENICAS	Tecnico	6	SI	SI	05-08-2026	05-08-2026			10-08-2026	Aprobado		DAYANA B
	Normalista	13	SI	SI	06-08-2026	10-08-2026			10-08-2026	Aprobado		DAYANA B
RA INFANCIA	Técnico	65	SI	SI	06-08-2026	10-08-2026			10-08-2026	Aprobado		DAYANA B
	Bachiller	16	SI	SI	10-08-2026	10-08-2026			10-08-2026	Aprobado		DAYANA B
	Bachiller	13	SI	SI	10-08-2026	10-08-2026			10-08-2026	Aprobado		DAYANA B
	Normalista	60	SI	SI	10-08-2026	10-08-2026			10-08-2026	Aprobado		DAYANA B
RA INFANCIA	Técnico	44	SI	SI	10-08-2026	10-08-2026			10-08-2026	Aprobado		DAYANA B
	Profesional	19	SI	SI	10-08-2026	11-08-2026			11-08-2026	Aprobado		DAYANA B
	Normalista	110	SI	SI	12-08-2026	13-08-2026	19/08/2026		19-08-2026	Aprobado		DAYANA B
	Profesional	18	SI	SI	14-08-2026	19-08-2026			19-08-2026	Aprobado		DAYANA B
IA	Licenciado	23	SI	SI	18-8-26	20-8-26			20-8-26	No Aprobado		DAYANA B
	Profesional	32	SI	SI	19-8-26	20-8-26			20-8-26	Aprobado		DAYANA B

Descripcion de cargos | ANÁLISIS FINANCIERA | Distribución Equipos | Grupo 1 | Grupo 2 | Grupo 3 | Reporte | ConsolidadoCorte | Hoja 17 | Hoja 18

Proceso de Revisión y Aprobación de Perfiles 2, 3 y Optativos.



Revisión de Soportes ejecutados por las Entidades Administradoras del Servicio



Asistencias a Reuniones del Programa



Apoyo en las actividades del Comedor Comunitario en La Cangrejera





Jornadas Acompañamiento Técnicos para el Proceso de Cierre de Convenio



Actividades de formacion con las participantes de la modalidad Familiar

DAYANA JULIETH BETANCOURT RODRÍGUEZ
C.C 1.1140.831.891