INFORME DE GESTIÓN 006
CONTRATO N° CD-08-2026-8271
UN PRIMER PAGO AL 31 DE AGOSTO DEL 2026

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: ADRIANA MARCELA
APELLIDOS: MENDOZA BULA
EPS: SURA
FONDO DE PENSIÓN: COLPENSIONES

Obligación Contractual	Producto
1. Elaborar documentos técnicos orientadores sobre procesos pedagógicos.	• Apoyé la elaboración del documento de experiencias pedagógicas en el entorno hogar en el marco del tiempo de receso. • Apoyé en el desarrollo del cronograma de las acciones a realizar en la semana de receso. • Apoyé en proceso de cierre de las siguientes EAS: -Educando a la Niñez -Forvima -Santísima Trinidad
2. Asesorar en la estrategia de gestión intersectorial del proyecto de implementación de la política pública de primera infancia.	• Apoyé en la organización de los informes de los eventos y las respectivas cifras en el marco de la gestión intersectorial.
3. Asesorar y acompañar al proyecto de exposición al inglés en Educación Inicial.	• No aplica para el periodo de ejecución.
4. Desarrollar actividades pedagógicas sobre responsabilidad ambiental en el marco de las actividades del Sistema Integrado de Gestión.	• Asesoré a las EAS en experiencias relacionadas a los tres ejes de conciencia ambiental desde el componente pedagógico: creación de herramientas pedagógicas, experiencias pedagógicas en la

	huerta y provocaciones con material reciclado.
5. Reportar al líder del área técnica las alertas tempranas y/o novedades en la prestación del servicio en el componente de pedagogía.	• No aplica para el periodo de ejecución.
6. Asesorar la ejecución y seguimiento de acciones complementarias a la atención que desarrolle el Programa Primera Infancia.	• Realicé la revisión de los soportes correspondientes al mes de julio: -Acta de jornada de reflexión pedagógica -Cronograma de encuentros grupales • Apoyé la experiencia de consulta junto con las niñas y niños para la construcción del modelo propio para la atención integral a la primera infancia de los siguientes CDI: -Playa – Asodeps
7. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Apoyé en la experiencias con niñas y niños del CDI Montecristo para el apoyo a los afectados por el terremoto. • Apoyé presupuesto y experiencia para la socialización del modelo propio. • Realicé oficios dirigidos a las secretarías con referencia a su participación en la socialización del modelo propio. • Participé en la reunión de la semana de primera infancia desde la propuesta de los eventos pedagógicos a desarrollar. • Realicé visita domiciliaria para acompañamiento pedagógico a participante cuyos padres tienen discapacidad visual.

ADRIANA MENDOZA BULA

NOMBRE: ADRIANA MARCELA MENDOZA BULA
CC: 1.140.856.539 de BARRANQUILLA

ANEXOS. EVIDENCIAS









