1. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO Nº 6907-2023		
FECHA DEL INFORME	28/08/2026	
TIPO DE CONTRATO	SUMINISTRO CTO 6907-2023	
CONTRATISTA	DISTRIBUIONES BOGOTA CONECTIVIDAD ELECTRICOS E ILUMINACION SAS-DISTRIBOGOTA SAS	Nit Nº 900.758.826-5
OBJETO	"SUMINISTRO DE INSUMOS PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES Y ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE HUERTAS ESCOLARES Y COMUNITARIAS PARA LOS DIFERENTES ENTORNOS Y COMPONENTES DEL PSPIC (PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS) DE SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E."."	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO (LETRAS Y NÚMERO)	36.000.000 Treinta y seis millones de pesos	
Nº C.D.P Y FECHA	1316 31/05/2023	
Nº R.P. Y FECHA	61786 30/11/2023	
RUBRO PRESUPUESTAL (NOMBRE)	ADQUISICION BIENES PIC	424501010305
PLAZO INICIAL	dos meses (2)	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	30 /11/2023	
FECHA DE INICIO	12/12/2023	
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	11/02/2024	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (LETRAS Y NÚMERO)	36.000.000 Treinta y seis millones de pesos)	
FECHA FINAL DEL CONTRATO	11/02/2024	
SUPERVISOR	MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ. DIRECTOR DE GESTIÓN DEL RIESGO-. NELSON ANDRES HENAO POSADA APOYO SUPERVISIÓN.	

1.1 MODIFICACIONES CONTRACTUALES
PRORROGA, ADICIÓN, PRÓRROGA Y ADICIÓN, MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN, ETC.
(Describa en orden cronológico cada una de las modificaciones contractuales e inserte la tabla cuantas veces sea necesario)

TIPO DE MODIFICACIÓN Y Nº	No. Prórroga	No. Adición	No. Modificación	No. Suspensión	Reinicio

"ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA SUBRED SUR OCCIDENTE ESE, SU IMPRESIÓN SE CONSIDERARA UNA COPIA NO CONTROLADA DEL MISMO, NO SE AUTORIZA SU REPRODUCCIÓN."

PLAZO DE LA PRÓRROGA	
DESDE Y HASTA	
VALOR ADICIONADO (LETRAS Y NÚMERO)	
Nº CDP Y FECHA DE EXPEDICIÓN	
Nº RP Y FECHA DE EXPEDICIÓN	
FECHA FINAL DEL CONTRATO	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (LETRAS Y NÚMERO)	
OBJETO DE LA MODIFICACIÓN / SUSPENSION / REINICIO (en caso que aplique)	
FECHA DE APROBACION (SECOP II)	

2. INFORME DE EJECUCION

A continuación, se describe detalladamente las obligaciones contractuales y su cumplimiento a saber:

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	CUMPLIO	
	SI	NO
1) Suministrar los bienes objeto del contrato de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas y las solicitudes requeridas por el supervisor del contrato.	x	
2) Entregar los registros y/o documentos correspondientes para los insumos que así lo requieran, de conformidad a la normatividad vigente	x	
3) Mantener un inventario suficiente de los insumos contratados para garantizar la entrega oportuna conforme las solicitudes del supervisor del contrato.	x	
4) Mantener los precios y demás condiciones presentadas en la oferta, los cuales hacen parte integral del contrato, durante su término de ejecución	x	
5) Cumplir con los protocolos, licencia y permisos para el suministro objeto del presente proceso.	x	
6) Garantizar que los elementos objeto del contrato, sean nuevos, originales, de óptima calidad, no sean remanufacturados, ni repotenciados, así como estén acordes con las características requeridas por la Subred.	x	
7) Garantizar que los elementos suministrados cuenten con las autorizaciones legales a que haya lugar expedidas por las autoridades competentes.	x	

"ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA SUBRED SUR OCCIDENTE ESE, SU IMPRESIÓN SE CONSIDERARA UNA COPIA NO CONTROLADA DEL MISMO, NO SE AUTORIZA SU REPRODUCCIÓN."

8) Entregar carta o tarjeta de garantía por cada uno de los elementos o dispositivos entregados.	x	
9) Asumir los gastos de transporte, embalaje y logística requeridos para realizar la entrega de los insumos en el lugar indicado por el supervisor del contrato.	x	
10) Ejercer control en la entrega de los elementos, teniendo en cuenta que los elementos entregados sean iguales a los descritos en las fichas técnicas y llegado el caso que no correspondan a los descritos en las fichas técnicas, pueden ser entregados otros de mejor calidad sin que esto genere erogación alguna para la Subred.	x	
11) Cambiar, acorde con las indicaciones del supervisor del contrato, sin costo adicional para la Subred y en un término de dos (02) días calendario siguientes al requerimiento presentado por el supervisor, los elementos que se encuentren defectuosos, sean de mala calidad y/o no cumplan con las especificaciones requeridas.	x	
12) Llevar control de solicitudes y entregas de los insumos y/o elementos con el fin de facilitar la facturación y control a las referencias entregadas.	x	
13) Atender los distintos requerimientos y solicitudes presentados por el supervisor del contrato.	x	
14) Todas las demás que se deriven del objeto del proceso.	x	
PORCENTAJE (%) DE LA EJECUCION DE CONTRATO	100%	

Nota: Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió con los pagos a los aportes a Seguridad Social y Parafiscales realizados por el contratista, de conformidad con las normas que regulan la materia, en especial las consignadas en la Ley 789 de 2002 y 828 de 2003, los cuales se adjuntan a cada certificación de pago y han sido verificados por el área financiera.

3. EJECUCION DEL CONTRATO

El proveedor facturó el objeto contractual de la siguiente manera:

ITEM	No FACTURA/	FECHA DE FACTURA /	No ENTRADA	VALOR FACTURADO	SALDO	No ORDEN DE PAGO/ FECHA
1	E 4016	15/12/2023	FA000000003966	34.508.454	1.491.546	416217-26/04/2024
VALOR TOTAL EJECUTADO				34.508.454	1.491.546	

En resumen, la ejecución presupuestal del contrato es la siguiente:

EJECUCION PRESUPUESTAL			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	36.000.000	**VALOR CANCELADO**	34.508.454
VALOR DE ADICIONES		**VALOR PENDIENTE POR CANCELAR**	0

"ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA SUBRED SUR OCCIDENTE ESE, SU IMPRESIÓN SE CONSIDERARA UNA COPIA NO CONTROLADA DEL MISMO, NO SE AUTORIZA SU REPRODUCCIÓN."

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	36.000.000	SALDO A REINTEGRAR	1.491.546

4. NOVEDADES Y OBSERVACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Certifico como Supervisor del contrato que durante la etapa de ejecución SI _____ NO ___X_____se presentaron inconvenientes con los servicios prestados por el contratista.

(Si su respuesta fue afirmativa a continuación describa las novedades que se hayan durante la ejecución y su gestión frente a las mismas)

NOVEDAD	GESTIÓN REALIZADA

5. DOCUMENTOS SOPORTE

Se anexa al presente informe un cd con los siguientes documentos: ejecución y soportes de facturas

Monica Bello Florez

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
C.C. 52744682
Directora de Gestión del Riesgo en salud
Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente E.S.E

_____
Supervisora del contrato (NELSON ANDRES HENAO POSADA)
C.C No. 79948668
Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE
Cargo o perfil Profesional Especializado Salud Pública

Actividad	Nombre de funcionario	Firma
Verificación Director Financiero	Diego Saul Viana Díaz	

"ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA SUBRED SUR OCCIDENTE ESE, SU IMPRESIÓN SE CONSIDERARA UNA COPIA NO CONTROLADA DEL MISMO, NO SE AUTORIZA SU REPRODUCCIÓN."