FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Lozano	Caicedo	William Armando

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 91516603	F ( ) M (X) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 91516603 D.M. 32

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 29 MES 08 AÑO 1982

PAÍS COLOMBIA

DEPTO BOGOTÁ. D.C.

MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CALLE 11 13 14 PISO 01

PAÍS COLOMBIA DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO FLORIDABLANCA

TELÉFONO 6394474 EMAIL williamarmandolozanocaicedo@gmail

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	1X1°	MES	02	AÑO	2001

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
SERVICIO NACIONAL PARA DE PARENDIZAJE	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	3984	X		TECNOLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	12	2024

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DI FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 325455555	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	08	*Mes*	01	*Año*	2026	*Día*	07	*Mes*	07	*Año*	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL DEPORTE, RECREACION	*DEPENDENCIA* ACTVIDAES DEPORTIVAS						*DIRECCIÓN* estadio alvaro gomez hurtado					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DI FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6076187955	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	02	*Año*	2025	*Día*	05	*Mes*	08	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL 399 17 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ACTIVIDAD FISICA Y DEPORTES						*DIRECCIÓN* AVENIDA 19 5 BUCARICA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6076911050	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	07	*Mes*	03	*Año*	2025	*Día*	06	*Mes*	07	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL 399 17 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SCERETARIA DE HACIENDA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 8 25 CASCO ANTIGUO					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6076911050	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	13	*Mes*	09	*Año* 2024	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASIS ADMON Y ARCHIVO OTROS	*DEPENDENCIA* APOYO A SECRETARIA DE HACIENDA					*DIRECCIÓN* CALLE 5 8 25 CASCO ANTIGUO						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE FLORIDABLANCA		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6076187955	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	19	*Mes*	09	*Año* 2024	*Día*	18	*Mes*	12	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASISTENTE Y OTROS	*DEPENDENCIA* AREA DE RECREACION Y DEPORTES					*DIRECCIÓN* ANILLO VIAL KILOMETRO 1 VIA PIEDECUESTA						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE FLORIDABLANCA		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6185975	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	06	*Mes*	05	*Año* 2024	*Día*	05	*Mes*	09	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA EN APOYO	*DEPENDENCIA* DEPORTES Y RECREACCION					*DIRECCIÓN* AVENIDA 19 5 0 BUCARICA						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	04	*Mes*	03	*Año* 2024	*Día*	03	*Mes*	07	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APOYO A SECRETARIA DE HACIENDA					*DIRECCIÓN* CALLE 5 - 8 25						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6076911050	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	04	*Mes*	03	*Año* 2024	*Día*	03	*Mes*	07	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASIS ADMON Y ARCHIVO OTROS	*DEPENDENCIA* APOYO A SECRETARIA DE HACIENDA					*DIRECCIÓN* CALLE 5 8 25 CASCO ANTIGUO						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6497777	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	18	*Mes*	07	*Año*	2023	*Día*	17	*Mes*	10	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL 049/2013 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SCERETARIA DE HACIENDA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 8 25 CASCO ANTIGUO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6490000	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	03	*Año*	2023	*Día*	14	*Mes*	06	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARI HACIENDA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 - 8 25 CASCO ANTIGUO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL -FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 61981818	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	12	*Año*	2022	*Día*	29	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CULTURA, ARTE Y RECREACION						*DIRECCIÓN* CARRERA 7 - 4 35					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6911050	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	25	*Mes*	08	*Año*	2022	*Día*	25	*Mes*	11	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRE HACIENDA COBRO COACTIVO						*DIRECCIÓN* CALLE 5 - 8 25 CASCO ANTIGUO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6911050	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	02	*Año*	2022	*Día*	03	*Mes*	06	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECERETARIA DE HACIENDA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 - 8 25					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL -FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6198181	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	02	*Año*	2022	*Día*	02	*Mes*	06	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE RECREACION Y CULTURA						*DIRECCIÓN* C 5 8-25					

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*		*PRIVADA*		*PAÍS*					
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*						*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*						*DIRECCIÓN*					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	1	4
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	11
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI__ NO_X_ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento floridablanca, 31 de Agosto 2026

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

HOJA DE VIDA APROBADA Y VALIDADA
18/08/2026
OFICINA DE CONTRATACION

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

La República de Colombia
y en su nombre

Colegio Técnico Industrial
José Elías Puyana

(Antiguo Colegio Departamental José Elías Puyana)

Sección Diurna
Floridablanca
Aprobado por la Gobernación de Santander, Secretaría de Educación
según Resolución No. 0603 del 22 de Noviembre de 1998

Confiere a:

William Armando Lozano Caicedo

T.I. No. 820829-07806 de Bucaramanga

El Título de

Bachiller Académico

Énfasis: Ciencias Naturales y Educación Ambiental

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, de acuerdo con la Ley 115 y el Decreto Reglamentario 1860 de 1994

Rector

Secretaria

Anotado en el control interno del Plantel en el

Folio 20 Libro de Registro del Colegio No. 3

Dado en Floridablanca, a 16 de [illegible] de 2001

ACTA INDIVIDUAL DE GRADUACION

Inscripciones S.E.	197
Inscripciones DANE	16827600419
Jornada:	DIURNA

En la ciudad de Floridablanca a los (26) días del mes febrero del año 200 1 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rector y Secretaria en la Rectoría del Colegio Técnico Industrial José Elías Puyana (antiguo Colegio Departamental José Elías Puyana) Institución aprobada en el nivel de Educación Media Vocacional y autorizada por el Ministerio de Educación Nacional para otorgar el Título de BACHILLER ACADEMICO CON ENFASIS EN CIENCIAS NATURALES Y EDUCACION AMBIENTAL según Resolución No. 0603 de Noviembre 22 de 1998.

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Vocacional se procedió a otorgar el Título de BACHILLER ACADEMICO CON ENFASIS EN CIENCIAS NATURALES Y EDUCACION AMBIENTAL al graduando cuyo nombre, apellidos y número de Documento de Identificación se relacionan a continuación.

WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO- 820829-07806 de B/manga

Es fiel copia tomada del Acta Original general No. 097 de fecha febrero 26/2001 que consta de alumnos que comienzan con el nombre de y se cierra con el nombre de firmado y sellado por la Licenciada

MYRIAM HERREÑO ARDILA (Rector) MARY GOMEZ DE FORERO (Secretaria).

Dado en Floridablanca a los (26 ventiseis días del mes de febrero del año 2001

Firmado y Sellado

COLEGIO JOSE ELIAS Floridablanca

El Rector
RECTORIA

El Secretario

DIPLOMA No. 7

Powered by CamScanner

REGIONAL SANTANDER
CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 8830361 - 19/12/2024

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO. Con Cédula de Ciudadanía No. 91516603

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA. RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE

TECNÓLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

En constancia de lo anterior se firma a presente en Bucaramanga a los nueve (9) días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

WILSON BASTOS DELGADO
Subdirector CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS
REGIONAL SANTANDER

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web www.certifica.sena.edu.co bajo el número [illegible]

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO

Con Cédula de Ciudadanía No. 91516603

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad. le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

En testimonio de lo anterior. se firma el presente Titulo en Bucaramanga. a los nueve (9) dias del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por



WILSON BASTOS DELGADO
Subdirector CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS
REGIONAL SANTANDER

88309315 - 09/12/2024
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9309002670803CC91516603C.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 91516603

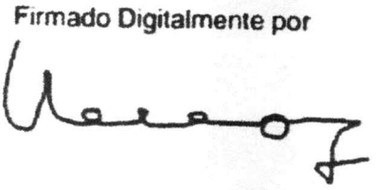
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico - NIVEL AVANZADO

Código: 250801030 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en POPAYÁN. A los tres (3) días del mes de Diciembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por



2097783 - 03-12-2024
No Y FECHA REGISTRO

HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ
Subdirector (E) CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL CAUCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 930700250801030241CC91516603C

Radicado de salida: IDE-E015-2025

EL SUSCRITO DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – IDEFLORIDA,

C E R T I F I C A

Que **WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO** identificado con cédula de ciudadanía No. 91.516.603 de Bucaramanga (Santander), suscribió con el Instituto para la Recreación y el Deporte del Municipio de Floridablanca - IDEFLORIDA el siguiente contrato:

Clase de contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Numero de contrato:	**IDEFLO-CPS-184-2024**
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS COMO INSTRUCTOR (A) EN EL PROGRAMA DE PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL INSTITUTO PARA LA RECREACIÓN Y DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – IDEFLORIDA, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS FORMATIVOS Y COMPETITIVOS EN LA PRÁCTICA DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA".
Fecha de inicio de contrato:	19/09/2024.
Fecha de terminación:	18/12/2024.
Plazo de ejecución total:	TRES (03) MESES
Valor total del contrato:	SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.000.000).
Valor mensual:	DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.000.000)

Dentro del mismo se ejecutó las siguientes actividades:

1. Concertar con el supervisor designado el plan de trabajo para el cumplimiento del objeto contractual.
2. Apoyar en la planeación, logística y ejecución de las actividades físicas, recreativas y deportivas programadas por IDEFLORIDA.
3. Apoyar el registro de inscripción de las personas que asistan a los programas ofertados por el IDEFLORIDA y organizarlo de acuerdo con los lineamientos del proceso de gestión documental adoptado por la entidad.
4. Asistir a las jornadas físicas, recreativas, deportivas y administrativas o de cualquier índole que el IDEFLORIDA organice en el marco de su misionalidad y que le sean asignadas.
5. Las demás funciones asignadas por el supervisor encargado que tenga relación con el objeto contractual.

Clase de contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Numero de contrato:	**IDEFLO-CPS-048-2024**
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS A CARGO DE IDEFLORIDA, ASÍ COMO LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN.

Fecha de inicio de contrato:	6/05/2024.
Fecha de terminación:	5/09/2024.
Plazo de ejecución total:	CUATRO (04) MESES
Valor total del contrato:	OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($8.000.000).
Valor mensual:	DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.000.000)

Dentro del mismo se ejecutó las siguientes actividades:

1. Concertar con el supervisor designado el plan de trabajo para el cumplimiento del objeto contractual.
2. Entregar un consolidado de la base de datos de los beneficiaros de la escuela de formación asignada, presentándolo mensualmente de acuerdo a los formatos establecidos por la entidad conforme a los criterios de caracterización y asistencia.
3. Fungir labor como instructor en la escuela de formación o programa asignado y tener en cuenta todas las medidas de protección establecidas para el cuidado de los niños y adolescentes a su cargo.
4. Apoyar en la planeación y ejecución de las actividades deportivas programadas por IDEFLORIDA.
5. Apoyar el registro de inscripción de las personas que asistan a los programas ofertados por el Instituto y organizarlo de acuerdo a los lineamientos del proceso de gestión documental adoptado por la entidad.
6. Asistir a las jornadas deportivas, recreativas, administrativa y de cualquier índole que el IDEFLORIDA organice en el marco de su misionalidad y que le sean asignadas.
7. Las demás funciones asignadas por el supervisor encargado que tenga relación con el objeto contractual

Es de anotar que el citado contrato por su naturaleza legal, el objeto contractual es de realización temporal o no permanente y el contratista los ejecuta con la autonomía e independencia que este tipo de contratos requiere legalmente; por tanto, no hay ningún tipo de subordinación o dependencia con la entidad.

Se adhiere y anulan estampillas No 247648 y No 2502500006440.

Se expide en Floridablanca, a los nueve (09) días del mes de enero de 2025.

NESTOR FERNANDO DIAZ BARRERA
Director General IDEFLORIDA

Proyectó: Sofia Silvestre Hinojosa - Abogada CPS

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
NO. DE CONTRATO	IDEFLO-CPS-015-2026	FECHA DE CONTRATO	7 DE ENERO 2026
NOMBRE CONTRATISTA	WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO		
NÚMERO DE CÉDULA	91.516.603 de Bucaramanga		

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO INSTRUCTOR (A) EN EL PROGRAMA DE PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL INSTITUTO PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – IDEFLORIDA, EN MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS FORMATIVOS Y COMPETITIVOS EN LA PRÁCTICA DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA".

REGISTROS PRESUPUESTALES

RESGISTROS INICIALES			REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)		
CDP - Nº Y FECHA	26- 00022	06 de enero de 2026.	CDP - Nº Y FECHA	N/A	N/A
RP - Nº Y FECHA	26- 00015	08 de enero de 2026.	RP - Nº Y FECHA	N/A	N/A

NOMBRE DEL SUPERVISOR	BLADIMIR CARVAJAL LOZANO		
CARGO DEL SUPERVISOR	TECNICO OPERATIVO		
OFICINA GESTORA	DIRECCION GENERAL		
PLAZO DEL CONTRATO	SEIS (6) MESES	PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	N/A
VALOR CONTRATO	16.200.000	VALOR ADICIÓN	N/A
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	08/01/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	07/07/2026	FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN	N/A

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD	VALOR PENSIÓN	VALOR ARL
			COOSALUD	PORVENIR	POSITIVA
JUNIO	17-07-2026	1083755283	$ 218.900	$ 280.200	$ 42.700
JULIO	17-07-2026	1083755740	$ 51.100	$ 65.400	$ 10.000

PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)

NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO DE PÓLIZA	FECHA DE APROBACIÓN
N/A	N/A	N/A

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL

TIPO DE ESTAMPILLA	Nº ESTAMPILLA	FECHA PAGO
DEPARTAMENTAL	2502600463258	17-07-2026

En Floridablanca, a los 22 días del mes de julio de 2026 se reunieron, **HELIO TORRES TOLOZA** en calidad de Director(a) General de IDEFLORIDA, **BLADIMIR CARVAJAL LOZANO**, como Supervisor del Contrato, y **WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO**, quien comparece en nombre propio, como Contratista, con el fin de suscribir la presente Acta de terminación y liquidación por mutuo acuerdo del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 15 de 07 DE ENERO DE 2026.**

CONSIDERANDO:

1. Que, entre **IDEFLORIDA** y **WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO** se celebró el Contrato de **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION** No. 15 **de 07 DE ENERO DE 2026.**cuyo objeto es: **PRESTAR SERVICIOS COMO INSTRUCTOR (A) EN EL PROGRAMA DE PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL INSTITUTO PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – IDEFLORIDA, EN MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS FORMATIVOS Y COMPETITIVOS EN LA PRÁCTICA DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA".**

2. Que por voluntad de las partes y en razón de la expiración del plazo contractual hemos acordado dar por terminado el citado Contrato de **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 15 de 07 DE ENERO DE 2026.**.

3. Que en consecuencia se procederá a la liquidación del mismo de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. Que se verifico por parte de la Supervisora el cumplimiento del objeto del contrato, mediante Informe Final de Actividades y certificado de supervisor suscrito el día 22 del mes de julio de **2026.**

5. Que con base en el acta anterior se ha constatado que la ejecución del contrato fue de **DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 16.200.000)** equivalente al 100% del valor total del contrato.

6. Que el balance financiero del contrato es el siguiente:

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 16.200.000	
VALOR ADICION	N/A	
PRIMER PAGO		$ 2.700.000
SEGUNDO PAGO		$ 2.700.000
TERCER PAGO		$ 2.700.000
CUARTO PAGO		$ 2.700.000
QUINTO PAGO		$ 2.700.000
SEXTO PAGO		$ 2.700.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		$ 0
TOTAL (SUMAS IGUALES)	$ 16.200.000	$ 16.200.000

ACUERDAN

Conforme a la función de control y vigilancia asignada a la Supervisora del contrato, estos declaran:

Que una vez la Secretaria General de IDEFLORIDA efectué el ultimo desembolso por valor de **DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 2.700.000)** correspondiente al pago del informe final de actividades y certificado de supervisor y al informe final de supervisión, resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del Contrato No. **15 de 07 DE ENERO DE 2026.** comprometiéndose la entidad a surtir los trámites necesarios para efectuar el pago del saldo por cancelar.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron y se declaran a paz y salvo por todo concepto, una vez se haga efectivo el pago señalado anteriormente, a **los 22 días del mes de JULIO del año 2026**

BLADIMIR CARVAJAL LOZANO
Supervisor

William Lozano
WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO
Contratista

HELIO TORRES TOLOZA
DIRECTOR GENERAL

Alcaldía Municipal de Floridablanca	CERTIFICADO Y/O CONSTANCIA	CÓDIGO	GD-F-10
	OFICINA DE CONTRATACION	VERSIÓN	01
		FECHA ELAB	Junio de 2013
	PROCESO GESTION DE LA CONTRATACION	FECHA APROB	02/01/2024
		TRD	103

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACION DE LA ALCALDÍA DE FLORIDABLANCA, SANTANDER NIT 890205176-8

CERTIFICA

Que el (la) señor(a) **WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO** identificado(a) con número de cedula **91.516.603**, prestó servicios bajo contrato de prestación de servicios en la vigencia 2022 y 2023 como se detalla a continuación:

NO DEL CONTRATO / CPS:	**1138-2022- CO1.PCCNTR.3411745**
FECHA DE CONTRATO:	**26 DE ENERO DE 2022**
OBJETO:	**PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA DE EJECUCIONES FISCALES, PARA APLICAR EL COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO A LOS MOROSOS DE TODOS LOS IMPUESTOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA**
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	**1. APOYAR EN EL INVENTARIO DE LOS EXPEDIENTES, QUE REPOSAN EN EL ÁREA DE EJECUCIONES FISCALES.** **2. RADICACIÓN DE LOS DIFERENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS EMITIDOS POR LA OFICINA DE EJECUCIONES FISCALES.** **3. SEGUIMIENTO A LAS DISTINTAS PQRS ASIGNADAS A LOS CONTRATISTAS PARA QUE SE CUMPLAN CON EFICIENCIA Y EN EL TIEMPO ESTIPULADO POR LA LEY.** **4. SERVIR DE APOYO EN LA PROYECCIÓN DE LOS DIFERENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS DE LEVANTAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES.** **5. ARCHIVAR LOS EXPEDIENTES QUE SE ENCUENTRAN A PAZ Y SALVO REVISANDO QUE CADA UNO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS PARA SER ENVIADOS AL ARCHIVO.** **6. LAS DEMÁS QUE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL OBJETO CONTRACTUAL.**
PLAZO:	**4 MESES**
VALOR:	**$ 7.200.000**
FECHA DE INICIO:	**03 DE FEBRERO DE 2022**
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	**03 DE JUNIO DE 2022**
ADICIÓN:	**1 MES - $ 1.800.000**
FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN:	**03 DE JULIO DE 2022**

NO DEL CONTRATO / CPS:	**2027-2022- CO1.PCCNTR.3934597**
FECHA DE CONTRATO:	**23 DE AGOSTO DE 2022**
OBJETO:	**PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA DE EJECUCIONES FISCALES, PARA APLICAR EL COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO A LOS MOROSOS DE TODOS LOS IMPUESTOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA**

Powered by CamScanner

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	1. APOYAR EN EL INVENTARIO DE LOS EXPEDIENTES, QUE REPOSAN EN EL ÁREA DE EJECUCIONES FISCALES. 2. RADICACIÓN DE LOS DIFERENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS EMITIDOS POR LA OFICINA DE EJECUCIONES FISCALES. 3. SEGUIMIENTO A LAS DISTINTAS PQRS ASIGNADAS A LOS CONTRATISTAS PARA QUE SE CUMPLAN CON EFICIENCIA Y EN EL TIEMPO ESTIPULADO POR LA LEY. 4. SERVIR DE APOYO EN LA PROYECCIÓN DE LOS DIFERENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS DE LEVANTAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES. 5. ARCHIVAR LOS EXPEDIENTES QUE SE ENCUENTRAN A PAZ Y SALVO REVISANDO QUE CADA UNO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS PARA SER ENVIADOS AL ARCHIVO. 6. LAS DEMÁS QUE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL OBJETO CONTRACTUAL.
PLAZO:	3 MESES
VALOR:	$ 5.400.000
FECHA DE INICIO:	25 DE AGOSTO DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	25 DE NOVIEMBRE DE 2022

NO DEL CONTRATO / CPS:	0522-2023- CO1.PCCNTR.4729814
FECHA DE CONTRATO:	13 DE MARZO DE 2023
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA DE GESTIÓN CONTABLE, PARA DESARROLLAR LOS PROCESOS DE DEPURACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	1. ORGANIZAR EL ARCHIVO QUE CONTIENE LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL REGISTRO DE CONTABILIDAD PÚBLICA. 2. APOYAR EL PROCESO DE DIGITACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO DE LOS DIFERENTES PROCESOS RELACIONADOS CON LA SOSTENIBILIDAD AL SANEAMIENTO CONTABLE. 3. APOYAR LA ORGANIZACIÓN DIGITALIZACIÓN Y ARCHIVO DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL. 4. APOYO EN LA IMPRESIÓN Y FIJACIÓN EN CARTELERA DE LOS INFORMES MENSUALES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. 5. APOYAR, DENTRO DE LA ESFERA DE APLICACIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL, LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS QUE VIENE DESARROLLANDO A LA OFICINA GESTORA, CON RELACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO – MECI 1000:2005 Y NTCGP 1000:2009, ADOPTADO POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. 6. APOYAR LA PREPARACIÓN DE LOS INFORMES DE PQRS 7. Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR.
PLAZO:	3 MESES
VALOR:	$ 5.400.000
FECHA DE INICIO:	15 DE MARZO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	14 DE JUNIO DE 2023

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Floridablanca	CERTIFICADO Y/O CONSTANCIA	CÓDIGO	GD-F-10
		VERSIÓN	03
	OFICINA DE CONTRATACION	FECHA ELAB	Junio de 2013
		FECHA APROB	02/01/2024
	PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACION	TRD	103

NO DEL CONTRATO / CPS:	**2032-2023- CO1.PCCNTR.5190992**
FECHA DE CONTRATO:	**08 DE JULIO DE 2023**
OBJETO:	**PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA DE GESTIÓN CONTABLE, PARA DESARROLLAR LOS PROCESOS DE DEPURACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA**
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	**1. ORGANIZAR EL ARCHIVO QUE CONTIENE LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL REGISTRO DE CONTABILIDAD PÚBLICA. 2. APOYAR EL PROCESO DE DIGITACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO DE LOS DIFERENTES PROCESOS RELACIONADOS CON LA SOSTENIBILIDAD AL SANEAMIENTO CONTABLE. 3. APOYAR LA ORGANIZACIÓN DIGITALIZACIÓN Y ARCHIVO DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL. 4. APOYO EN LA IMPRESIÓN Y FIJACIÓN EN CARTELERA DE LOS INFORMES MENSUALES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. 5. APOYAR, DENTRO DE LA ESFERA DE APLICACIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL, LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS QUE VIENE DESARROLLANDO A LA OFICINA GESTORA, CON RELACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO – MECI 1000:2005 Y NTCGP 1000:2009, ADOPTADO POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. 6. APOYAR LA PREPARACIÓN DE LOS INFORMES DE PQRS 7. Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR.**
PLAZO:	**3 MESES**
VALOR:	**$ 5.400.000**
FECHA DE INICIO:	**18 DE JULIO DE 2023**
FECHA DE TERMINACIÓN:	**17 DE OCTUBRE DE 2023**

Se expide para TRAMITES PERSONALES a solicitud del interesado. Se adhiere y se anula Recibo Oficial No. **196565** y Estampilla Departamental **2502400091769** a los 14 días del mes de MARZO del 2024.

DIANA MILENA VILLA FLOREZ
Jefe Oficina de Contratación

Proyectó: Iván E. Bregulla V.
Profesional Universitario

Powered by CamScanner

NIT. 890.206.176-8

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACION DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA

CERTIFICA

Que el señor **WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO,** identificado con número de cedula **91.516.603,** prestó servicios bajo contrato de prestación de servicios en la vigencia de 2024 como se detalla a continuación:

NO DEL CONTRATO / CPS:	**00340-2024 CO1.PCCNTR.6020282**
FECHA DE CONTRATO:	29 DE FEBRERO DE 2024
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL AREA DE GESTION DE IMPUESTOS Y PRESUPUESTO - FISCALIZACION, PARA CONTRIBUIR EN LA APLICACIÓN DE DOS ESTRATEGIAS ANUALES DE FISCALIZACION DE LAS RENTAS MUNICIPALES, DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	1. APOYAR LA APLICACIÓN DE UN INSTRUMENTO DE CONTROL PARA LA VERIFICACIÓN Y FISCALIZACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES. 2. REALIZAR VISITAS VERIFICANDO EXISTENCIAS DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIOS E INICIAR EL PROCESO DE FISCALIZACIÓN CON BASE EN EL ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL. 3. APLICAR ENCUESTAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIOS PARA CORROBORAR LA VERACIDAD DE LOS INGRESOS REPORTADOS EN LA DECLARACIÓN PRIVADA DE INDUSTRIA Y COMERCIO, DERIVADOS COMO ESTRATEGIAS DE FISCALIZACIÓN DE LAS RENTAS MUNICIPALES. 4. BRINDAR APOYO EN EL PUNTO DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE DE ACUERDO AL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN PRO DE LA CORRECTA APLICACIÓN DEL ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL. 5. REALIZAR Y PRESENTAR INFORME POR CADA VISITA REALIZADA A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, CON EVIDENCIA Y SOPORTE DEL PROCEDIMIENTO COMO REQUISITO PARA EL PAGO MENSUAL DE LOS HONORARIOS. 6. ARCHIVAR EN LOS EXPEDIENTES Y LAS CARPETAS CORRESPONDIENTES LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DE CONFORMIDAD CON LA TRD CON REFERENCIA A REGISTRO DE CONTRIBUYENTES REGISTRO DE NOVEDADES Y CESE DE ACTIVIDADES. 7. MANTENER ROTULADAS LAS CAJAS Y LAS CARPETAS DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTENIDO DE LAS CARPETAS DE CONFORMIDAD CON LA TRD. 8. LLEVAR UNA BASE DE DATOS DE LAS CARPETAS QUE REPOSAN EN EL ARCHIVO DE GESTIÓN, CON REFERENCIA A REGISTRO DE CONTRIBUYENTES, REGISTRO DE NOVEDADES Y CESE DE ACTIVIDADES. 9. LLEVAR EL CONTROL DE PRÉSTAMO DE EXPEDIENTES, CARPETAS O DOCUMENTOS QUE REPOSAN EN EL ARCHIVO DEL ÁREA DE GESTIÓN DE IMPUESTOS Y PRESUPUESTO. 10. VISITAR ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO VERIFICANDO EL REGISTRO DE CONTRIBUYENTE DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO O DE LO CONTRARIO REALIZAR LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA QUE SE HAGA EL RESPECTIVO REGISTRO, DERIVADOS COMO ESTRATEGIAS DE FISCALIZACIÓN DE LAS RENTAS MUNICIPALES 11. APOYAR LAS DEMÁS ACTUACIONES ARCHIVISTICAS DENTRO DE LOS EXPEDIENTES DE FISCALIZACIÓN QUE REPOSAN EN EL ÁREA DE GESTIÓN DE IMPUESTOS Y PRESUPUESTO INDUSTRIA Y COMERCIO.

Powered by CamScanner

	12. TOMAR LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN NECESARIAS PARA EVITAR LA AFECTACIÓN A LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN, MANEJANDO Y GUARDANDO DE MANERA CONFIDENCIAL LA INFORMACIÓN QUE COMO TAL LE SEA PRESENTADA Y ENTREGADA, CON EL FIN DE QUE LA MISMA NO SEA EMPLEADA EN BENEFICIO PROPIO O DE TERCEROS. 13. LAS DEMÁS FUNCIONES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO QUE SE GENEREN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y POR AUTORIDAD COMPETENTE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DEL CONTRATO, EL ÁREA DE DESEMPEÑO Y CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
PLAZO:	CUATRO (4) MESES
VALOR:	$9.600.000,00
FECHA DE INICIO:	04 DE MARZO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	03 DE JULIO DE 2024

NO DEL CONTRATO / CPS:	1565-2024 - CO1.PCCNTR.6738284
FECHA DE CONTRATO:	06 DE SEPTIEMBRE DE 2024
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL AREA DE GESTION DE IMPUESTOS Y PRESUPUESTO – FISCALIZACION, PARA CONTRIBUIR EN LA APLICACIÓN DE DOS ESTRATEGIAS ANUALES DE FISCALIZACION DE LAS RENTAS MUNICIPALES, DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	1. APOYAR LAS LABORES DE REVISIÓN, DE LA BASE DE DATOS DE LOS CONTRIBUYENTES DEL ÁREA DE GESTIÓN DE IMPUESTOS Y PRESUPUESTO - INDUSTRIA Y COMERCIO, CON LOS SOPORTES QUE REPOSAN EN EL ARCHIVO DE LA OFICINA. 2. REALIZAR VISITAS VERIFICANDO EXISTENCIAS DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIOS E INICIAR EL PROCESO DE FISCALIZACIÓN CON BASE EN EL ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL. 3. APLICAR ENCUESTAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIOS PARA CORROBORAR LA VERACIDAD DE LOS INGRESOS REPORTADOS EN LA DECLARACIÓN PRIVADA DE INDUSTRIA Y COMERCIO, DERIVADOS COMO ESTRATEGIAS DE FISCALIZACIÓN DE LAS RENTAS MUNICIPALES. 4. TRÁMITE, MANEJO Y SISTEMATIZACIÓN DE CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA POR CORREO ELECTRÓNICO Y OFICIAL REDEX; ASÍ COMO EL DESCARGUE DEL MÓDULO PQRS NEPTUNO. 5. ARCHIVAR EN LOS EXPEDIENTES Y LAS CARPETAS CORRESPONDIENTES LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DE CONFORMIDAD CON LAS TRD, CON REFERENCIA A REGISTRO DE CONTRIBUYENTES, REGISTRO DE NOVEDADES Y CESE DE ACTIVIDADES. 6. MANTENER ROTULADAS LAS CAJAS Y LAS CARPETAS DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTENIDO DE LAS CARPETAS DE CONFORMIDAD CON LA TRD. 7. LLEVAR UNA BASE DE DATOS EN FÍSICO Y SISTEMATIZADA DE LAS CARPETAS QUE REPOSAN EN EL ARCHIVO DE GESTIÓN, CON REFERENCIA AL REGISTRO DE CONTRIBUYENTES POR MATRÍCULA DE OFICIO Y DEMÁS NOVEDADES DERIVADAS DE PROCESOS DE FISCALIZACIÓN. 8. LLEVAR EL CONTROL DE PRÉSTAMO DE EXPEDIENTES, CARPETAS Ó DOCUMENTOS QUE REPOSAN EN EL ARCHIVO DE LA OFICINA DE INDUSTRIA Y COMERCIO. 9. BRINDAR ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN A LOS CONTRIBUYENTES Y PÚBLICO EN GENERAL EN LA OFICINA DE FISCALIZACIÓN EN PRO DE LA CORRECTA APLICACIÓN DEL ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL. 10. TOMAR LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN NECESARIAS PARA EVITAR LA AFECTACIÓN A LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN, MANEJANDO Y GUARDANDO DE MANERA CONFIDENCIAL LA INFORMACIÓN QUE COMO TAL LE SEA

Powered by CamScanner

	PRESENTADA Y ENTREGADA, CON EL FIN DE QUE LA MISMA NO SEA EMPLEADA EN BENEFICIO PROPIO O DE TERCEROS 11. LAS DEMÁS FUNCIONES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO QUE SE GENEREN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y POR AUTORIDAD COMPETENTE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DEL CONTRATO, EL ÁREA DE DESEMPEÑO Y CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
PLAZO:	**TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS**
VALOR:	**$7.000.000,00**
FECHA DE INICIO:	**13 DE SEPTIEMBRE DE 2024**
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA:	**26 DE DICIEMBRE DE 2024**

Se expide para TRAMITES PERSONALES a solicitud del interesado. Se adhiere y se anula Recibo Oficial No. **247448** y Estampilla Departamental **2502400003002** a los 17 días del mes de ENERO del 2025.

DIANA MILENA VILA FLOREZ
Jefe Oficina de Contratación

Proyectó: Jenny C. Gutiérrez Blanco.
Profesional Universitario.

Powered by CamScanner

PIEDRA DEL SOL
CASA DE LA CULTURA
FLORIDABLANCA

GOBIERNO DE FLORIDABLANCA

EL SUSCRITO DIRECTOR DE LA CASA DE CULTURA PIEDRA DEL SOL DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, SANTANDER NIT 800.219.006-8

CERTIFICA QUE :

El Sr **WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO,** identificado con cédula de ciudadanía No. 91.516.603; prestó sus servicios en la **CASA DE CULTURA PIEDRA DEL SOL**, en calidad de Contratista, como se detalla a continuación:

N° DEL CONTRATO:	**CCPS-CD-254 -2022**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	**DICIEMBRE 01 DE 2022**
OBJETO:	**PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LO RELACIONADO A TEMAS ADMINISTRATIVOS Y ASISTENCIALES EN LA CASA DE LA CULTURA DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS EN ATENCION A SU COMPETENCIA.**
PLAZO DEL CONTRATO:	**VEINTINUEVE (29) DIAS, DESDE DICIEMBRE 01 HASTA DICIEMBRE 29 DE 2022.**
VALOR DEL CONTRATO:	**UN MILLON SETECIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($1.740.000)**
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	1. Prestar apoyo en la recepción y direccionamiento documental, a través del mecanismo de control que aseguren su destino de forma oportuna, dando cumplimiento a la normatividad archivística vigente. 2. Apoyar en la organización y administración del archivo, custodia y préstamo documental dando cumplimiento a la normatividad archivística vigente. 3. Apoyar en el proceso de selección, clasificación y foliación de los documentos que se generen y reposan en la entidad. 4. Apoyar en el seguimiento periódico de los talleres de competencia de la Casa de la Cultura Piedra del sol.

N° DEL CONTRATO:	**CCPS-CD-082-2022**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	**ENERO 20 DE 2022**
OBJETO:	**PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO APOYO A LOS TALLERISTAS EN LA CASA DE CULTURA PIEDRA DEL SOL Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERA EN ATENCIÓN A SU COMPETENCIA.**
PLAZO DEL CONTRATO:	**CUATRO (4) MESES, DESDE FEBRERO 03 HASTA JUNIO 02 DE 2022.**
VALOR DEL CONTRATO:	**SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.200.000)**
PLAZO ADICIÓN :	**UN (01) MES**
VALOR ADICIÓN:	**UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.800.000)**
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	1. Apoyar la planeación y acompañamiento en la ejecución de las actividades artísticas y culturales adelantadas por la Entidad. 2. Apoyar la logística de las actividades artísticas y culturales impulsadas por la Entidad. 3. Apoyar la organización de talleristas y artistas invitados que intervengan en las actividades artísticas, así como las actividades culturales impulsadas por la Entidad. 4. Apoyar en el registro e inscripción de talleres realizado por la comunidad. 5. Apoyar en la lista de asistencia de los alumnos inscritos en los diferentes talleres realizados en la Casa de la Cultura Piedra del Sol. 6. Apoyar en la tabulación de datos recolectados en las diferentes actividades artísticas y/o culturales desarrolladas en la Casa de la Cultura Piedra del Sol.

Powered by CamScanner

	7. Presentar un registro fotográfico de las actividades artísticas y culturales desarrolladas por la Entidad, donde se señale el sector beneficiado.. 8. Apoyar en la organización del archivo que se genere dentro de las actividades artísticas y culturales, manteniendo actualizado para obtener una eficaz y pronta consulta. 9. Y las demás funciones asignadas por el Supervisor, que se generen del objeto contractual.

N° DEL CONTRATO:	**CCPS-CD-233-2021**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	**DICIEMBRE 15 DE 2021**
OBJETO:	**PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO APOYO A LOS TALLERISTAS EN EL PROYECTO DE CAPACITACION MEDIANTE ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICO CULTURAL EN LA MODALIDAD VIRTUAL Y/O PRESENCIAL EN LA CASA DE CULTURA PIEDRA DEL SOL Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERA EN ATENCIÓN A SU COMPETENCIA.**
PLAZO DEL CONTRATO:	**QUINCE (15) DIAS, DESDE DICIEMBRE 15 HASTA DICIEMBRE 29 DE 2021.**
VALOR DEL CONTRATO:	**SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.200.000)**
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:	1. Realizar la socialización, inscripción y acompañamiento a los talleres de formación y actividades artístico culturales programadas por la CCPS. 2. .Realizar la socialización de la oferta institucional de forma virtual y/o presencial. 3. Brindar apoyo y acompañamiento en las actividades que incluyen la oferta institucional realizada de forma virtual y/o presencial de la CCPS. 4. Realizar apoyo y acompañamiento a los talleristas asignados en las clases virtuales y/o presenciales desde la organización del sitio de trabajo, toma de asistencia y diligenciamiento de la Planilla del DNP, diligenciando el tipo de población beneficiada en cada taller, siguiendo los parámetros de políticas públicas. 5. Reunir la información de la población atendida, de acuerdo con las actividades realizadas y entregadas mensualmente. 6. Constituir y consolidar la base de datos de los artistas y talleristas de la Casa de la Cultura Piedra del Sol. 7. Presentar un registro fotográfico de los talleres de formación y actividades artístico culturales desarrollados por la Entidad, donde se señale el sector beneficiado. 8. Y las demás actividades que sean asignadas para la ejecución del objeto contractual y el correcto funcionamiento de la entidad.

Se expide a solicitud del interesado, en Floridablanca, a los cinco (05) días de agosto de 2024 y se anulan las estampillas 2502400377890 y 245635.

OLIVERIO SOLANO CALA
Director General
Casa de la Cultura Piedra del Sol

Elaboró: Dora Esperanza Alvarez Thevenin, Secretaria

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **91.516.603**

LOZANO CAICEDO

APELLIDOS

WILLIAM ARMANDO

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **29-AGO-1982**

BUCARAMANGA
(SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.74	**A+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

25-FEB-2001 BUCARAMANGA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

A-3100150-00791771-M-0091516603-20160222 0048548214A 1 45161698

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJÉRCITO NACIONAL

COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS

EL SUSCRITO OFICIAL DE ATENCIÓN AL USUARIO

C E R T I F I C A

Que el señor **WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO** identificado con CC No. 91516603, presenta los siguientes datos referentes a la definición de su situación militar:

Primer Nombre:	WILLIAM
Segundo Nombre:	ARMANDO
Primer Apellido:	LOZANO
Segundo Apellido:	CAICEDO
Tipo Documento:	CC
Número Documento:	91516603
Estado Libreta Militar:	RESERVISTA - 2DA CLASE

ESTA CERTIFICACIÓN ES GRATUITA
NO ES VÁLIDA COMO DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN MILITAR
NO REEMPLAZA SU LIBRETA MILITAR

Se firma y se expide en BOGOTÁ, D.C. a los 12 días del mes de AGOSTO de 2026, a las 22:04:54.

Cordialmente,

CR. ROBERTO MOYA CARMONA
Director de Reclutamiento - Ejército Nacional

SISTEMA GENERADOR RECOR

COOSALUD
En Pos de tu bienestar

COOSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A
NIT 900.226.715 - 3

CERTIFICA:

El suscrito afliado relacionado a continuación se encuentra o ha estado registrado en la EPS, con los siguientes datos:

Tipo y No. de documento:	CC 91516603
Nombres:	WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO
Tipo de afiliado:	Cotizante
Fecha de afiliación:	2025-08-25
Estado de afiliación:	Activo
Régimen:	Contributivo
Nivel de contribución:	A
Departamento - Municipio:	SANTANDER FLORIDABLANCA

Tipo de Servicio	IPS
IPS Atención	680010408802 - CONFIMED S.A.S. SERVICIOS MEDICOS CONFIABLES S.A.S - CONFIMED S.A.S. SEDE BUCARAMANGA

OBSERVACIONES:
ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS NO VALIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.
La anterior certifcación se expide y firma el 2026-08-18 a solicitud del interesado y es válida hasta el 2026-09-17

CARLOS TORRES SALAZAR
DIRECTOR DE ASEGURAMIENTO NACIONAL

VIGILADO Supersalud

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO, identificado(a) con cédula de ciudadanía **91.516.603**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 17 de Agosto del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141209948727

(415)7707212489984(8020) 000014120994872 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 1 5 1 6 6 0 3	8	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	9 1 5 1 6 6 0 3	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Santander 6 8	Bucaramanga 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
LOZANO	CAICEDO	WILLIAM	ARMANDO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Santander 6 8	Floridablanca 2 7 6

41. Dirección principal: CL 11 13 14 P 201

42. Correo electrónico: williamarmandolozanocaicedo@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 6 4 0 2 2 5 1 7	3 1 1 2 9 7 3 1 6 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 1 1	2 0 1 8 1 1 2 8	9 3 1 9	2 0 1 8 1 1 2 8				3 4 1 9	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 2 2 4 9																									

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantaran los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: LOZANO CAICEDO WILLIAM ARMANDO

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 14-08-2026 08:26:52AM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DR. CARLOS EDUARDO ARCE POSADA

MEDICO Y CIRUJANO - U. LIBRE DE BARRANQUILLA TP. 13889731
ESPECIALISTA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - U. MANUELA BELTRAN RES. 2940 DE 2022
FLORIDABLANCA - SANTANDER
Celular: 3123099352

CERTIFICADO DE APTITUD OCUPACIONAL

TIPO DE EVALUACION MEDICA OCUPACIONAL

PRE-OCUPACIONAL	X	*PERIODICO*		*VALORACION MEDICA*		*EGRESO*		*ALTURAS*	

FECHA: AGOSTO 28 DE 2026		CIUDAD	FLORIDABLANCA
EMPRESA:INDEPENDIENTE		CARGO	CONTRATISTA
NOMBRE: WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO		CEDULA	91.516.603 EDAD: 46 AÑOS
EPS:COOSALUD FP:PORVENIR ARL:N/A			

Exámenes Practicados		Laboratorios		Laboratorios		Otros	
Evaluacion Medica Ocupacional con enfasis Osteomuscular	X	Colesterol		Glicemia		Pruebas de vertigo	
Optometría/Visiometría		Trigliceridos		Serologia		Perfil lipídico	
Audiometría		DHL		Coprologico		Rx de torax	
Espirometría		Hemoglobina		Parcial de orina		Rx columna	
Electrocardiograma		Hematocrito		Cuadro hemático		Otros	

APTO PARA EL CARGO	X				
Apto con restricción					
No Apto					
Aplazado					
Egreso					
Apto para trabajar en alturas		NA	No apto para trabajar en alturas		NA

RECOMENDACIONES OCUPACIONALES

SE ATIENDE USUARIO BAJO LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD.
SE VALORA USUARIO Y NO SE ENCUENTRA SIGNOS Y SINTOMAS COMPATIBLES CON ALGUNA ENFERMEDAD
POR LO TANTO SE ENCUENTRA **APTO** PARA EL CARGO A DESEMPEÑAR.

SE DAN RECOMENDACIONES GENERALES: HIGIENE POSTURAL. PAUSAS ACTIVAS. USO ADECUADO DE E.P.P

Dr. Carlos Eduardo Arce Posada
Médico Y Cirujano UNILIBRE
T.P. 13889731
Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo
Res. 2940 de 18 de Febrero de 2022

CARLOS EDUARDO ARCE POSADA
RES. S.O. 002940 DE 2022 TP MEDICO 13889731

FIRMA DEL TRABAJADOR
CC:

República de Colombia Gobernación de Santander	**RESOLUCIÓN**	CÓDIGO	AP-JC-RG-89
		VERSIÓN	5
		FECHA DE APROBACIÓN	22/05/2017
		PÁGINA	1 de 1

RESOLUCION NÚMERO 02940 **DE**

POR LA CUAL SE RENUEVA UNA LICENCIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

EL SUSCRITO SECRETARÍO DE SALUD DEPARTAMENTAL

En uso de sus facultades legales, y en especial las conferidas en la Ley 1562 de 2012 y la Resolución 04502 de 2012 y,

CONSIDERANDO:

Que **CARLOS EDUARDO ARCE POSADA** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 13889731 ha solicitado Renovación de licencia para la prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el trabajo ante la Secretaría de Salud Departamental de Santander.

Que al peticionario le fue otorgada la Licencia de Prestación de Servicios de Salud Ocupacional, mediante Resolución No. 03764 de 20 de marzo del 2012 de la Secretaria de Salud de Gobernación de Santander y concedida por un término de diez (10) años contados a partir de la expedición de la Resolución, la cual ha cumplido su vigencia.

Que de conformidad con el artículo segundo de la Resolución 04502 del 28 de Diciembre de 2012, el peticionario ha presentado la documentación requerida para la Renovación de la Licencia en Salud Ocupacional para la prestación de servicios en Seguridad y Salud en el trabajo

Que por lo antes expuesto, el Secretario de Salud Departamental.

RESUELVE:

ARTÍCULO 1: Renuévese LICENCIA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO A: **CARLOS EDUARDO ARCE POSADA.** - MEDICO Y CIRUJANO -. ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 13889731, en las áreas de Medicina en Seguridad y Salud en el trabajo, Investigación en área técnica, Investigación del accidente de trabajo, Educación, Capacitación, Diseño, Administración y Ejecución del Sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ARTÍCULO 2: La Licencia de que trata el artículo anterior se concede por el término de Diez (10) años contados a partir de la fecha de expedición de la presente Resolución.

ARTÍCULO 3: Cuando se modifique las condiciones por la cual se otorgó esta Licencia, en el término máximo de un mes se debe informar a la Secretaria de Salud de Santander para la modificación de la misma.

ARTÍCULO 4: Esta Licencia es válida en todo el Territorio Nacional y tendrá carácter personal e intransferible.

ARTÍCULO 5: Contra la presente Resolución procede los recursos legales.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bucaramanga a los 18 FEB 2022

JAVIER ALONSO VILLAMIZAR SUAREZ
Secretario de Salud Departamental

VoBo: Luis Felipe Tarazona V.- Director Desarrollo Vigilancia y Control
Revisó: Yelitza Hernández G. – Coordinador Grupo de Acreditación en Salud y SOGC
Proyectó: Helena Gordillo O. - Grupo de Acreditación en salud S.O.G.C.

NOTIFICACION

En la oficina de Salud Ocupacional de la Secretaría de Salud de Santander

Comparece: Carlos Eduardo Arce Posada

Con cédula de ciudadanía Número: 13.889.731

Expedida en: 22-Oct-1977 Barrancabermeja

Fecha: 13-Mayo-2022

Notificado: Notificador:

Entrega de licencia: Personal [X] Autorizado [ ]

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº 2502200183022

BBVA
EXT. DE CAJA GOB. DE SANTANDER
18 MAR 2022
AUX. No. 3
RECIBIDO
POR CLASIFICACION

Trámite

CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES

Con destino a Secretaría de Salud Departamental - BUCARAMANGA

Tipo de Doc.: C.C.
Nombre: CARLOS EDUARDO ARCE POSADA
Dirección:

Número: 13889731
Teléfono:

PRO HOSPITAL	$3.300
PRO DESARROLLO	$1.300
PRO ELECTRIFICACIÓN	$1.700
PRO CULTURA	$2.000
PRO BIENESTAR ADULTO MAYOR	$1.300
Total Estampillas	$10.900
Ordenanza 012	$1.090
Total a Pagar	$11.990

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-08-15 18:44

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
WILLIAM	ARMANDO	LOZANO	CAICEDO

Documento de identificación

Tipo	Número
CEDULA DE CIUDADANIA	91516603

Lugar de nacimiento

País	Departamento	Municipio
COLOMBIA	SANTANDER	FLORIDABLANCA

Lugar de domicilio

País	Departamento	Municipio
COLOMBIA	SANTANDER	FLORIDABLANCA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE FLORIDABLANCA

Lugar de sede

País	Departamento	Municipio
COLOMBIA	SANTANDER	FLORIDABLANCA

Dirección	["kilometro 1 via piedecuesta Estadio Alvaro Gomez Hurtado"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$10.000.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$10.000.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 12 de agosto de 2026, a las 18:25:48, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	91516603
Código de Verificación	91516603260812182548

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA
GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301087134

PIB
18:26:26

Bogotá DC, 12 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91516603:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 08:42:00 AM horas del 16/08/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **91516603**
Apellidos y Nombres: **LOZANO CAICEDO WILLIAM ARMANDO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 16/08/2026 08:37:21 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **91516603** y Nombre: **WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145808528** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 91516603 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 14/08/2026 09:44 AM

Código Verificación: **BAYQNW7T6M**

Válida hasta: **12/11/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

IDE FLORIDA	**INSTITUTO PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA - IDEFLORIDA**	GOBIERNO DE FLORIDABLANCA
Código: A-GJC-FO19	**PROCESO: GESTION JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN**	Fecha: 26/12/2024
Versión: 01	**AUTORIZACIÓN CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES**	Página 1 de 1

Floridablanca, 31 AGO 2026

Señores,
INSTITUTO PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – IDEFLORIDA

Referencia: Autorización consulta de inhabilidades (Ley 1918 de 2018) por delitos contra la libertad, integridad y formación sexuales cometidos contra niños, niñas y adolescentes menores de 18 años.

WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 91.516.603 de Bucaramanga (Santander) autorizo de manera libre y voluntaria al **INSTITUTO PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – IDEFLORIDA** identificado con NIT 804.007.267-8 para que realice dentro del proceso de vinculación contractual cuyo objeto es **"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL INSTITUTO PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – IDEFLORIDA, EN MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO Y PROMOCION DE ACTIVIDADES FISICAS, RECREATIVAS Y DEPORTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA"** a realizar la consulta en el registro de inhabilidades por delitos contra la libertad, integridad y formación sexuales contra niños, niñas y adolescentes, tal como se encuentra establecido por la Ley 1918 de 2018.

La anterior autorización, se otorga en virtud de lo señalado en el artículo primero del Decreto 753 de 2019, el cual reglamenta la Ley 1918 de 2018, en donde se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores. Así mismo de la misma se dejará constancia dentro del expediente contractual durante mi vinculación contractual con IDEFLORIDA.

Así mismo, se autoriza a IDEFLORIDA, para que realice la respectiva consulta en el registro público cada cuatro (04) meses durante el tiempo que dure la relación contractual con la entidad y se mantenga una relación directa y/o habitual con niños, niñas y adolescentes menores de 18 años en el desempeño de mis obligaciones contractuales, de acuerdo con el Decreto 753 de 2019, y las demás normas concordantes y complementarias.

De la misma manera, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012 y demás normatividad relacionada, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Atentamente,

WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO
C.C N° 91.516.603 de Bucaramanga (Santander)

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 18:29:32 horas del 12/08/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **91516603,** Apellidos y Nombres **LOZANO CAICEDO WILLIAM ARMANDO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **IDEFLORIDA**, con NIT **804007267-8** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

Área de Administración de Información Criminal

ENLACES DE INTERÉS

- Portal web DIJIN
- Consulta Antecedentes Judiciales
- Protección de Datos

SÍGANOS EN LAS REDES SOCIALES

© 2026 Policía Nacional de Colombia - Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DIJIN

Mis datos de usuario
Noticias SECOP
Mis registros
Accesos del usuario
Términos y condiciones de uso

Editar

Información del usuario



Cargo	CONTRATISTA
Título	Sr.
Nombre	WILLIAM ARMANDO
Apellidos	LOZANO CAICEDO
Fecha de Nacimiento	29/08/1982 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Nivel Educativo	Universitaria completa (con título)
Género	Hombre
¿Tiene alguna discapacidad?	○ Sí ○ No
Nombre y apellido	WILLIAM ARMANDO LOZANO CAICEDO
Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía
Número de documento	91516603
Dirección	CALLE 11# 13-14 APTO 201
Código postal	
Estrato	
Ubicación	Floridablanca
País	COLOMBIA
Correo electrónico	williamarmandolozanocaicedo@gmail.com
Teléfono	
Celular	3164022517

Configuración

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Idioma	Español (Colombia)
Configuración regional	Spanish (Colombia)

Seguridad de la información

Pregunta de seguridad	¿Cuál es su número de teléfono?
Respuesta	3164022517
SMS para recuperar la contraseña	3164022517

Editar

Floridablanca, 31 AGO 2026

Señores,
INSTITUTO PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – IDEFLORIDA

Referencia: Autorización para afiliación como trabajador independiente o contratista a la Administradora de Riesgos Laborales Positiva Compañía de Seguros.

William Armando Lozano _____ identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 91'516.603 _____ autorizo de manera libre y voluntaria al **INSTITUTO PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – IDEFLORIDA** identificado con NIT 804.007.267-8 para que realice el trámite de afiliación como contratista de la Entidad al Sistema General de Seguridad Social de Riesgos Laborales a través de la ARL Positiva, y así mismo, certifico que tengo afiliación vigente al Sistema General de Seguridad Social de Salud y Pensión como independiente.

Igualmente, manifiesto que suministraré información clara y precisa al operador de pago, tal como el código de actividad económica e inicio de dicha cobertura, con el fin de evitar inconsistencias con la Administradora de Riesgos Laborales (ARL).

Así mismo, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que NO me encuentro afiliado a una ARL diferente a Positiva. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el Decreto 723 de 2013, específicamente en lo relacionado con su artículo 9°, el cual reza:

> "**Artículo 9°. Afiliación cuando existen varios contratos**. Cuando los contratistas a los que les aplica el presente decreto celebren o realicen simultáneamente varios contratos, deben estar afiliados al Sistema General de Riegos Laborales por la totalidad de los contratos suscritos, en una misma Administradora de Riesgos Laborales.
>
> El contratista debe informar al contratante, la Administradora de Riesgos Laborales a la cual se encuentra afiliado, para que este realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato." (Énfasis fuera del texto original)

De la misma manera me permito remitir la información necesaria para la realización de dicha afiliación:

A. **Nombre completo**: William Armando Lozano Caicedo
B. **Cédula**: 91'516.603
C. **Fecha de nacimiento**: 29 de Agosto 1982
D. **Dirección de residencia**: Cl 13 # 13-10
E. **Municipio de residencia**: Floridablanca
F. **Correo electrónico**: williamarmandolozanocaicedo@gmail.com
G. **Celular**: 3164022517
H. **EPS**: Salud Mia
I. **Fondo de pensiones**: Porvenir

Además, me comprometo a informar al Instituto, por medio escrito y de manera oportuna, cualquier novedad con relación a la afiliación a la ARL, así como cambios de Administradora, ampliaciones de la cobertura, terminaciones anticipadas, o cualquiera que se pueda generar durante la ejecución del contrato de prestación de servicios.

Atentamente,

_____
Nombre:
Cédula: