Bogotá D.C, miércoles 26 de agosto de 2026

PARA: YANNY LUGDY CARRION PEDRAZA
Directora Administrativa y FInanciera Dirección Administrativa y Financiera

DE: YANNY LUGDY CARRION PEDRAZA
Directora Administrativa y FInanciera Dirección Administrativa y Financiera

ASUNTO: Solicitud trámite proceso contractual mantenimiento de vehículos

Respetada directora,

Con la presente, solicito iniciar el proceso de contratación que relaciono a continuación:

Identificación del Contratista		**Objeto a Contratar**	**Plazo a Contratar**	**Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	**Supervisor**	
Nombres y Apellidos Completos	**Documento de Identificación**				**Nombres y Apellidos Completos**	**Identificación del Cargo**
No aplica	No aplica	Prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, incluyendo el suministro de repuestos para los vehículos automotores al servicio de la Empresa Férrea Regional S.A.S.	16 meses	2026000235 Resolución autorización vigencias futuras No. 039 del 10-06-2026	Yanny Lugdy Carrión Pedraza	Directora Administrativa y Financiera

Agradezco la atención a la presente,

Documento 2026102000017223 firmado electrónicamente por:	
	Directora Administrativa y FInanciera Dirección Administrativa y Financiera yanny.carrion@efr-cundinamarca.gov.co Firmado
YANNY LUGDY CARRION	

PEDRAZA		
Proyectó:	LUIS DARIO SOTELO CARREÑO - Profesional Especializado 1 Grado 10 - Dirección Administrativa y Financiera - dario.sotelo@efr-cundinamarca.gov.co	
f8fc1465e04eace1d6d69ef8b130eecb2cd4436ef3e4a5edde23dc8722e2f99b Codigo de Verificación CV: e527a		