



**CERTIFICACIÓN VERIFICACIÓN REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA  
PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DEL CENTRO DE LA  
INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS DEL SENA REGIONAL HUILA**

La suscrita, Yolima Méndez Perdomo, Coordinadora Regional Grupo Gestión de Talento Humano, de acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el señor(a) **HECTOR ANDRES SANCHEZ TRUJILLO**, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia certifico lo siguiente:

<b>IDONEIDAD</b>		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	
	<b>CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>
	<b>X</b>	

<b>Entidad</b>	<b>Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)</b>	<b>Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)</b>	<b>Meses</b>	<b>Días</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS, SENA - HUILA	16/06/2020	30/12/2020	6,6	197	X	
CSM TECNOLOGIAS CONSULTOR EN TIC Y DESARROLLADOR	19/11/2013	30/09/2017	47,0	1.411	X	
SENA - REGIONAL HUILA	17/07/2012	30/12/2012	5,5	166	X	
SOLUCIONES EN SOFTWAREY TELECOMUNICACIONES CONSULTOR TIC	1/04/2011	31/03/2012	12,2	365	X	
SOLUCIONES EN SOFTWAREY TELECOMUNICACIONES CONSULTOR TIC	1/04/2010	31/03/2011	12,1	364	x	
			0,0	0		
			0,0	0		
			0,0	0		
			0,0	0		
			0,0	0		
			0,0	0	<b>CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>
<b>TOTAL EXPERIENCIA RELACIONADA</b>			<b>83,43</b>	<b>2.503</b>	<b>X</b>	

Cordialmente,

Firmado digitalmente por  
Yolima Méndez Perdomo

**Yolima Méndez Perdomo**  
Coordinadora Grupo de Talento Humano

Proyectó: Alvaro Tandioy Fernández Cargo: Profesional G10- Gestor Sennova *alvaro Tandioy F.*

Revisó: Yolima Méndez Perdomo, Coordinadora Regional Grupo Gestión del Talento Humano

Firmado digitalmente por  
Yolima Méndez Perdomo

Anexo: Estudio Previo y Análisis del Sector



## INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO (NO IMPRIMIR ESTA HOJA)

**Idoneidad:** Marque con una (X) si cumple con la formación académica exigida en el estudio previo.

**Experiencia:** Para diligenciar el cuadro de experiencia es necesario dar doble clic para habilitar la matriz en excel.

**Entidad:** Nombre o razón social de quien certifica la experiencia

**Fecha de ingreso y fecha de retiro:** Utilizar formato día/mes/año, digitar según el soporte allegado por el futuro contratista. Cuando la persona haya prestado sus servicios en el mismo periodo de tiempo a una o varias instituciones o empresas, el tiempo de experiencia se contabilizará por una sola vez.

**Experiencia Relacionada:** Es la adquirida en ejercicio de empleos o actividades que sean similares a las del contrato a suscribir