Henry Alberto Parra Domínguez, jefe Coordinación de Servicios Generales, en mi calidad de Supervisor del Contrato No. 00-081-2026 del 20/05/2026, en cumplimiento de los deberes de los Supervisores establecidos en los artículos 82 y 83 de la Ley 1474 de 2011 y cartilla **CT-ADF-0109 CARTILLA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA**, me permito rendir informe mensual de ejecución en los siguientes términos:

**1. Información general:**

<table>
<tr><td>Contrato No.:</td><td>00-081-2026</td><td>Fecha de suscripción:</td><td>20/05/2026</td></tr>
<tr><td>Objeto:</td><td colspan="3">Suministro y distribución de elementos de papel, derivados de papel y útiles de oficina para todas las Sedes de la UAE-DIAN a nivel nacional.</td></tr>
<tr><td>Contratista:</td><td colspan="3">SUMIMAS S.A.S.</td></tr>
<tr><td>NIT o CC contratista</td><td colspan="3">830.001.338-1</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Valor del contrato:</td><td rowspan="4">$878.116.154,80</td><td>Vigencia[1] 2026</td><td>$878.116.154,80</td></tr>
<tr><td>Vigencia futura N/A</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>Vigencia futura N/A</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>Vigencia futura N/A</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>Adición valor:</td><td>Modificatorio No. #</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>Adición valor:</td><td>Modificatorio No. #</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>Reducción valor:</td><td>Modificatorio No. #</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td colspan="3">Valor actual del contrato:</td><td>$878.116.154,80</td></tr>
<tr><td>CDP[2]:</td><td>9926 por $1.785.237.944,00 del 07/01/2026</td><td>CRP[3]:</td><td>98526 por $878.116.154,80 del 21/05/2026</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Plazo de ejecución del contrato:</td><td rowspan="4">Seis (6) meses, diecisiete (17) días</td><td>Fecha de acta inicio:</td><td>26/05/2026</td></tr>
<tr><td>Fecha de terminación inicial:</td><td>15/12/2026</td></tr>
<tr><td>Plazo Prórroga modificatorio No. #</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>Fecha de terminación:</td><td>15/12/2026</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Plazo cláusula de pervivencia:</td><td rowspan="2">N/A</td><td>Fecha inicio:</td><td></td></tr>
<tr><td>Fecha de terminación:</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>Garantía de Cumplimiento No.</td><td>I-100056488</td><td>Aseguradora:</td><td>COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.</td></tr>
<tr><td>Fecha aprobación garantía:</td><td>21/05/2026</td><td>NIT aseguradora:</td><td>860.037.013-6</td></tr>
</table>

[1] Año en el que inicia el plazo de ejecución del contrato.
[2] CDP – Certificado de Disponibilidad Presupuestal.
[3] CRP – Certificado de Registro Presupuestal.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Garantía de RCE[4] No:** | N/A | **Aseguradora:** | N/A |
| **Fecha aprobación garantía:** | N/A | **NIT aseguradora:** | N/A |
| **Otras modificaciones:** | N/A | | |
| **Nombre del Supervisor y del personal de apoyo a la supervisión y periodos** | Mediante oficio No. 100151189-6607 del 26 de mayo de 2026 la Subdirectora de Compras y Contratos (A) designó la función de Supervisor a Henry Alberto Parra Domínguez, jefe Coordinación de Servicios Generales (A) de la Subdirección Administrativa. Este oficio le fue comunicado al funcionario el 26 de de 2026 y se encuentra publicado en SECOP II. | | |
| **Periodo Evaluado:** | Julio 2026 | | |

**2. Estado de las garantías**

Las garantías constituidas para amparar el contrato son las siguientes:

| **Garantía No.** | **Aseguradora** | **Amparos** | **Porcentaje / Valor asegurado** | **Vigencia** | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | **desde** | **hasta** |
| I-100056488 | COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A. | cumplimiento | $263.434.846,44 | 20/05/2026 | 15/06/2027 |
| | | salarios y prestaciones | $87.811.615,48 | 20/05/2026 | 15/12/2029 |
| | | calidad del servicio | $175.623.230,96 | 20/05/2026 | 15/06/2027 |
| | | calidad y correcto funcionamiento de los bienes | $175.623.230,96 | 20/05/2026 | 15/12/2027 |

**3. Estado financiero del contrato:**

| FACTURA | | | Aceptada o Rechazada | PAGO | | | Valor Pendiente por pagar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Número | Fecha | Valor | | Número | Fecha | Valor | |
| N/A | N/A | $0 | N/A | N/A | N/A | $0 | $0 |
| N/A | N/A | $0 | N/A | N/A | N/A | $0 | $0 |
| SMVP135680 | 05-08-2026 | $265.814.115,00 | Aceptada | 336744826 | 27-08-2026 | $265.814.115,00 | $265.814.115,00 |
| Valor total facturado: | | **$265.814.115,00** | | | Totales: | **$265.814.115,00** | **$265.814.115,00** |

**4. Información sobre avance del contrato:**

Actividades ejecutadas durante el mes de julio y sus resultados y/o productos entregados de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato y cronograma:

[4] RCE - Responsabilidad Civil Extracontractual.

| No. | Actividad | Producto esperado: | Producto entregado: | % cumplimiento |
|---|---|---|---|---|
| 1 | En el mes de julio 2026, se recibieron, consolidaron y autorizaron los requerimientos de papelería y útiles de oficina enviados por los responsables de pedidos en cada Dirección Seccional | El envío oportuno de los pedidos requeridos por las Direcciones Seccionales y dependencias del Nivel Central de acuerdo con las necesidades para un mes de labores. Lo anterior teniendo en cuenta el catálogo de elementos contratados. | Se consolidaron, revisaron, autorizaron y se enviaron al contratista los requerimientos para iniciar el proceso de alistamiento, distribución y entrega a nivel nacional. | 100% |

**5. Novedades o situaciones anormales presentadas durante el desarrollo del contrato:**

Para el periodo julio 2026, la Coordinación de Servicios Generales informa que no se presentaron novedades o situaciones anormales en el inicio de ejecución y desarrollo del contrato por parte del contratista SUMIMAS S.A.S.

**6. Resumen de las actividades realizadas por la Supervisión:**

- Durante el mes se efectuó estricto seguimiento y control al cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato, velando porque las obligaciones se cumplan en las condiciones de modo, tiempo y lugar pactadas.
- Se controló que las obligaciones pactadas se ejecutaran dentro de los plazos y presupuesto previsto en el contrato.
- Se mantuvo debidamente organizada la carpeta de supervisión del contrato, dando cumplimiento al IN-ADF-0132 MANEJO DE ARCHIVOS EN LA DIAN.
- Se expidieron en forma oportuna los informes, certificaciones y autorizaciones necesarias para los pagos, de acuerdo con los compromisos contractuales adquiridos.
- Se verificó para el pago del servicio prestado en el mes de julio de 2026, que el contratista estuviera al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral (pensiones, salud y riesgos laborales), así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar.
- Se cumplieron las funciones de supervisión establecidas en el Art. 82 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, CT-ADF-0109 CARTILLA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA de la DIAN y las especiales pactadas en el contrato.
- Se verificó el cumplimiento por parte del contratista de los requisitos exigidos frente al Sistema de Gestión ambiental, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SGSST y Plan Estratégico de Seguridad Vial – PESV
- En el mes de julio se recibieron y autorizaron 48 requerimientos de elementos de papel, derivados de papel y útiles de oficina para entregas a nivel nacional.

**7. Llamadas de atención al contratista:**

- En el mes de julio del presente año no hubo llamados de atención al contratista

**8. Actas suscritas con el contratista:**

- El veintiséis (26) de mayo de 2026 se suscribió entre las partes el ACTA DE INICIO - Formato FT-ADF-2085 en la que participaron Henry Alberto Parra Domínguez – jefe de la Coordinación de Servicios Generales de la UAE-DIAN y Juan Carlos Robledo Vélez en calidad de Representante Legal de la empresa SUMIMAS S.A.S., como contratista, con el fin revisar y firmar el documento mediante el cual se da inicio al Contrato N°00-081-2026.

**9. Cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social y parafiscales:**

El contratista SUMIMAS S.A.S., presentó certificación de fecha 3 de julio de 2026 expedida por Jasbleidy Castillo Torres en su calidad de revisor fiscal Tarjeta Profesional N°316711-T, en la que consta que se encuentra a paz y salvo por concepto de Seguridad Social y parafiscales, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

**10. Implementación de tratamiento y seguimiento a la Matriz de Riesgos del contrato:**

| Se realizó seguimiento a los tratamientos previstos para todos los Riesgos de la Matriz de Riesgos del Estudio Previo que forma parte integral del contrato, así: | | | |
|---|---|---|---|
| **Riesgo 1:** | El contratista no entrega los bienes conforme a las especificaciones técnicas exigidas por la Entidad. | **Responsable:** | El Contratista |
| **Tratamiento implementado:** | • No se aplicó tratamiento alguno durante el periodo julio 2026 | | |
| **Observaciones:** | El riesgo no se materializó durante el periodo. | | |
| **Riesgo 2:** | Falta de disponibilidad de los bienes objeto del contrato | **Responsable:** | |
| **Tratamiento implementado:** | • No se aplicó tratamiento alguno durante el periodo julio 2026 | | |
| **Observaciones:** | El riesgo no se materializó durante el periodo. | | |
| **Riesgo 3:** | No se satisface oportunamente la necesidad y por ende se afecta la operación de la Entidad. | **Responsable:** | |
| **Tratamiento implementado:** | • No se aplicó tratamiento alguno durante el periodo julio 2026 | | |
| **Observaciones:** | El riesgo no se materializó durante el periodo. | | |

**11. Necesidad de iniciar proceso administrativo sancionatorio contractual por presunto incumplimiento del contrato:**

Durante el mes de julio no hubo la necesidad de solicitar a la Subdirección de Compras y Contratos de la DIAN, el inicio de proceso administrativo sancionatorio contractual por presunto incumplimiento del Contrato.

**12.Verificación de incentivos:**

1. Durante el mes se verificó que mínimo el 5% del recurso humano empleado por el Contratista pertenece a la población de pobreza extrema o desplazados por la violencia o personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional, de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015 (adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021) (No aplica)
2. Se verificó que el contratista mantuvo durante el mes el porcentaje de personal de nacionalidad colombiana (mínimo un 40%) (No aplica)
3. Se verificó que el contratista mantuviera durante el mes del contrato, como mínimo el número de trabajadores con discapacidad exigido en el Art. 2.2.1.2.4.2.6 del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el Art. 1 del Decreto 392 de 2018 (No aplica)
4. Para el periodo julio 2026 no hay lugar a verificaciones

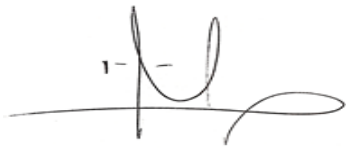
**13. Cumplimiento obligaciones ambientales**

El supervisor se permite indicar que fueron cumplidas las condiciones de disposición final o recuperación ambiental.

**14.Observaciones**

Para el periodo julio 2026 la Coordinación de Servicios Generales informa que no se presentan observaciones.

En constancia, se firma en Bogotá D.C., a los seis (6) días del mes de agosto de 2026



_____

SUPERVISOR
**HENRY ALBERTO PARRA DOMÍNGUEZ**
Jefe Coordinación de Servicios Generales (A)