	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-032
	FORMATO ACTA VERIFICACIÓN DOCUMENTOS OFERENTE SELECCIONADO – CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTAS	Versión N°:	06
		Vigencia:	12-03-2026

ACTA VERIFICACIÓN DOCUMENTOS OFERENTE SELECCIONADO

Lugar y Fecha:	Rionegro, Antioquia – 31 de agosto de 2026		
Hora Inicio:	10:00 horas	**Hora Finalización**	12:00 horas
Asistentes:	CT. SASTOQUE NIETO GINNA MILDREY - Gerente del proyecto SMSM12. ANA MILENA PEÑA MEDINA – Estructuradora técnica y supervisora principal		
Objeto del proceso contractual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ODONTOLOGÍA PARA EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, SEGÚN FICHA TÉCNICA		
Valor del Contrato	NUEVE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS ($9.152.000,00).		

Agenda:

1. Verificación de Asistentes.
2. Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos del oferente seleccionado
3. Justificación selección del oferente

Desarrollo:

1. Verificación de Asistentes:

A la fecha se reúne el personal involucrado en el proceso de contratación en mención, como lo son:

CT. SASTOQUE NIETO GINNA MILDREY - Gerente del proyecto
SMSM12. ANA MILENA PEÑA MEDINA – Estructuradora técnica y supervisora principal

2. Verificación y Análisis de las solicitudes de cotización:

Al evaluarse la cesión, se realizó la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos para la prestación del servicio a contratar de acuerdo a los requisitos planteados por la entidad.

3. Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos del oferente seleccionado:

Se analiza la hoja de vida presentada con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos para la prestación del servicio a contratar de acuerdo con lo establecido en el estudio previo:

a) MELISSA ALVAREZ ARIAS

- **DOCUMENTOS JURÍDICOS:**

Documento requerido	Cumple	No Cumple
Formato certificación de Inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones para contratar	X	
Formato Notificación Electrónica	X	
Formato Compromiso Anticorrupción	X	
Formato pacto de integridad	X	
Formato reporte multas y sanciones	X	
Certificado de antecedentes judiciales	X	
Certificado de antecedentes Fiscales	X	
Certificado de antecedentes Disciplinarios	X	
Certificado de antecedentes medidas correctivas de la Policía Nacional	X	
Certificado de Registro de inhabilidades por delitos sexuales en cumplimiento de lo establecido en la Ley 1918 de 2018 y reglamentada por el Decreto 753 de 2019.	X	
Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM	X	
Formato de confidencialidad.	X	
Formato de autorización para el tratamiento de datos personales.	X	
Formato de aceptación de especificaciones técnicas.	X	

Observaciones: Cumple con los requisitos jurídicos

- **DOCUMENTOS ECONÓMICOS:**

Documento requerido	Cumple	No Cumple
Registro Único Tributario expedido con fecha no superior a 30 días calendario	X	
Certificación Bancaria con fecha no mayor a 60 días	X	
Formato Datos Básicos Beneficiario Cuenta – SIIF	X	
Formato Solicitud Cotización Modalidad Contratación Directa sin Oferta.	X	
Propuesta Económica del OPS	X	

Valor Total Ofrecido	$ 9.152.000,00

Observaciones: Cumple con los requisitos económicos.

- **DOCUMENTOS TÉCNICOS:**

Documento requerido	Cumple	No Cumple

Evidencia de Registro en el SECOP II	X	
Evidencia de Registro SIGEP actualizado conforme a la Ley 2013 de 2019	X	
Hoja de vida en el formato del Departamento Administrativo de la Función Pública descargada de SIGEP	X	
Formato descargado de SIGEP: "Publicación declaraciones de bienes, rentas y registro de los conflictos de intereses" (Ley 2013 de 2019).	X	
Fotocopia documento de Identidad legible.	X	
Diploma y acta de grado que acredite la condición de auxiliar de odontología.	X	
Experiencia comprobada y certificada mínimo de seis (06) meses	X	
Capacitación en técnicas radiográficas extra orales.	X	
Fotocopia de la Tarjeta Profesional del Proponente (si aplica) o resolución de inscripción ante la secretaria de salud		
Examen ocupacional en cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 3 del artículo de la ley 1562 de 2012, reglamentado por el artículo 2.2.4.2.2.18 del decreto 1072 de 2015.	X	
Acta mediante la cual, la encargada de SST del ESM Comando Aéreo de Combate No. 5, da aval del examen ocupacional presentado por el contratista, el aval o aprobación del esquema de vacunación que aplica según área de desarrollo de actividades y aval de la correcta afiliación a la ARL, como prerrequisito para el perfeccionamiento del contrato.	X	
Oficio con el cual se realizó trámite para el Estudio de Seguridad ante el GRUIA	X	

Observaciones: Cumple con los requisitos técnicos.

4. Justificación Selección del Oferente

La señora MELISSA ÁLVAREZ ARIAS, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.040.872.195 de Rionegro (Antioquia), es Técnico Laboral por Competencias en Auxiliar en Salud Oral, egresada del Centro de Educación en Salud CEDES, institución autorizada para la formación de talento humano en salud. Su formación académica comprende 1.800 horas teórico-prácticas, obteniendo el correspondiente Certificado de Aptitud Ocupacional el 31 de enero de 2025.

En cuanto a su experiencia laboral, aportó certificaciones que evidencian desempeño en actividades propias del área odontológica y de salud oral. Se destaca su experiencia en el consultorio odontológico de la doctora Marcela Yepes Jiménez, donde se desempeñó como Técnica en Salud Oral entre julio y diciembre de 2024, desarrollando funciones relacionadas con asistencia al odontólogo, esterilización de instrumental y manejo de insumos odontológicos.

La experiencia acreditada permite evidenciar que la oferente cuenta con conocimientos y habilidades en procedimientos de apoyo clínico odontológico, gestión de pacientes, manejo documental y actividades administrativas relacionadas con la prestación de servicios de salud oral, fortaleciendo su capacidad para desarrollar eficientemente las actividades requeridas.

Adicionalmente, en la hoja de vida presentada en formato SIGEP registra su formación como Técnico en Salud Oral**,** información que coincide con los soportes académicos y documentales aportados dentro del proceso.,

En virtud de lo anterior, y una vez verificados los documentos aportados, se concluye que la señora MELISSA ÁLVAREZ ARIAS cumple con los requisitos de formación académica y experiencia exigidos, acreditando las competencias técnicas, conocimientos y aptitudes necesarias para ejecutar las actividades objeto del contrato.

Finalmente, se determina que la oferente es una persona idónea para desarrollar las obligaciones contractuales requeridas, contribuyendo al cumplimiento de las necesidades del Establecimiento de Sanidad Militar y garantizando la adecuada prestación de los servicios en el área de odontología.

Agotado el temario se firma en Rionegro, Antioquia a los treinta y un días (31) día del mes de agosto de 2026.

GINNA SASTOQUE NIETO.
CC. 1073155349

CT. SASTOQUE NIETO GINNA MILDREY
Gerente del Proyecto

SMSM12. ANA MILENA PEÑA MEDINA
Estructuradora técnica y supervisora principal