ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE LETICIA

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA

BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL

CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)

Formato	SPI - 160 -002	Version	1.0
MEDIANTE REGISTRO No:		202500000049648 - 0353	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA AL TENOR DE LA LEY 152 DE 1994 Y EL DECRETO 111 DE 1996

CERTIFICA QUE;

Nombre del Proyecto de Inversión:	Fortalecimiento de capacidades operativas para la planeación efectiva a través de la estructuración y formulación de programas y proyectos de inversion pública en el municipio de Leticia	BPIN	202500000049648
Proyecto formulado, presentado y de responsabilidad de la Secretaria o Dirección.	Secretaria de Planeación e Infraestructura		

Que para su debida y oportuna ejecución existe un plan acción y registra la siguiente información desarrollada bajo la cadena de valor público:

Nombre del Programa Personalizado aprobado en el PDM	Unidos por la planeación territorial para el desarrollo próspero, sostenible e incluyente.
	Unidos por el ordenamiento y desarrollo territorial del municipio de Leticia.
	Unidos por el liderazgo público y fortalecimiento de la gestión institucional.
Nombre del Indicador de Bienestar /Resultado homologado (medible)	Finanzas públicas - Nuevo IGPR Puntaje nuevo Indice de gestión de proyectos de regalias - IGPR
	Ordenamiento Territorial - Porcentaje - Uso adecuado
	Administración pública - Índice de Desempeño Institucional
Información del producto aprobado en el Plan de Desasarrollo Municipal (PDM)	Seguimiento a planes operativos, programas y proyectos
	Estudios técnicos elaborados, actualizados y adoptados
	Contenido programático de las políticas públicas para la garantía de derechos
	Servicio de asesoría para la formulación de proyectos del Sistema General de Participaciones (SGP) para los Resguardos Indígenas, en cumplimiento del artículo 83 de la Ley 715 de 2001.
Meta 2026	70
	1
	8
Población Objetivo	Poblacion del Municipio de Leticia
Actividad a Ejecutar	Fortalecer tecnica y operativamente los procesos de la secretaria de planeación e infraestructura
	Consolidar los ajustes identificados por la diferente secretarias de la alcaldia al PBOT. Documento con los resultados de las validaciones
	Consolidar los ajustes identificados por la diferente secretarias de la alcaldia al PBOT. Documento con los resultados de las validaciones
	Consolidar los ajustes identificados por la diferente secretarias de la alcaldia al PBOT. Documento con los resultados de las validaciones
	Prestar asistencia, seguimiento, acompañamiento técnico e informes de los cómites de políticas públicas del municipio que incluya capacitaciones y sesionar el consejo municipal de poltica social
	Operativizar comites de políticas publicas
	Asistir técnicamente la formulación, concertacion, estructuración y presentación de proyectos enfocados a la ejecucion de recursos del sistema general de transferencia, con enfoque diferencial. (Resguardos)

Recursos ($) Programados	Rubro	Denominación
$ 10.402.748,00	2.3.2.02.02.008.3201002.83990.10.05.1.2.4.3.03	Fortalecimiento a la Formulación y Estructuración de Proyectos en el Municipio de Leticia- Proyectos viabilizados
$ 3.200.595,00	2.3.2.02.02.008.3201002.83990.10.02.1.2.4.3.03	Fortalecimiento a la Formulacion y Estructuración de Proyectos en el Municipio de Leticia- Proyectos formulados
$ 969.257,00	2.3.2.02.02.008.4002016.83118.10.01.1.2.4.3.03	Formulación del Plan Básico de Ordenamiento Territorial del municipio de Leticia
$ 0.286,00	2.3.2.02.02.008.4002016.83118.10.02.1.2.4.3.03	Apoyo ordenamiento territorial del municipio de Leticia
$ 814.825,00	2.3.2.02.02.008.4599017.83118.10.03.1.2.1.0.00	Fortalecimiento a la planeación institucional misional del municipio de Leticia
$ 4.133,00	2.3.2.02.02.008.4599017.83118.10.04.1.2.4.3.03	Fortalecimiento a la planeacion institucional misional del municipio de Leticia
$ 4.593.696,00	2.3.2.02.02.008.4599017.83118.10.07.1.2.4.3.03	Implemetacion de programas Sonales de Orden Nacional- Proyectos SGP gestionados y ejecutados

CODIGO FUT	DENOMINACIÓN FUT	FUENTE DE FINANCIACION				
		RP	SGP	SGR	PGN	OTRO
A:17	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		X			
SE EXPIDE EN LA FECHA:	11/02/2026	X				
			X			

Habiendose revisado la solicitud emitida por la dependencia correspondiente, y comprobado la corresponsabilidad con el Plan de Desarrollo Municipal y el Presupuesto Oficial para la vigencia 2026 aprobado mediante Decreto N° 0223 de 2025."Por medio del cual se liquida el Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital y Apropiaciones del Municipio de Leticia para la Vigencia Fiscal Comprendida del 01 de enero al 31 de Diciembre de 2026", se aprueba el presente trámite.

ANGELA ANDREA GONZALEZ VILLA
Secretaria de Planeación e Infraestructura

Elaboró: Andres Felipe Barbosa Pinzon - Profesional Contratista - SPI
Revisó: Ricardo Leonardo Diaz Rodriguez - Tecnico Administrativo 367 Grado 01
Aprobó: Angela Andrea Gonzalez Villa - Secretaria de Planeación e Infraestructura

ALCALDIA DE LETICIA

SECRETARÍA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA

SEGUIMIENTO Y EVALUACION PLAN DE DESARROLLO

SOLICITUD DE CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS *A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)*

FECHA:	FEBRERO - 2026	FORMATO:	SPI - 001	VERSION:	2

1. ESTRUCTURA ESTRATÉGICA QUE SE ATIENDE

1.1 SOLICITANTE:	Secretaria de Planeación e Infraestructura		
1.2 Eje Estrategico :	Unidos por el desarrollo urbano y ordenamiento territorial	**1.3 Nombre del sector de inversión aprobado en el PDM:**	Gobierno territorial
1.4 Nombre del Programa Personalizado aprobado en el PDM	Unidos por la planeación territorial para el desarrollo próspero, sostenible e influyente.	**1.5. Nombre del Indicador de Bienestar /Resultado homologado (medible)**	Finanzas públicas - Nuevo IGPR Puntaje nuevo índice de gestión de proyectos de regalías - IGPR
	Unidos por el ordenamiento y desarrollo territorial del municipio de Leticia.		Ordenamiento Territorial - Porcentaje - Uso adecuado
	Unidos por el liderazgo público y fortalecimiento de la gestión institucional.		Administración pública - Índice de Desempeño Institucional

2. PROYECTO REGISTRADO EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

2.1. Nombre del Proyecto de Inversión:	Fortalecimiento de capacidades operativas para la planeación efectiva a través de la estructuración y formulación de programas y proyectos de inversión pública en el municipio de Leticia	**2.2 BPIN**	2025000000406 19

3. CADENA DE VALOR DE LO PUBLICO VINCULADA AL PROYECTO Y CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION

3.1. Información del producto aprobado en el Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	3.2. Meta Física Esperada 2026	3.3 Población Objetivo	3.4. Nombre Actividades del Proyecto de Inversión	3.5 Tiempo de Ejecucion
Seguimiento a planes operativos, programas y proyectos	70	Poblacion del Municipio de Leticia	Fortalecer técnica y operativamente los procesos de la secretaria de planeación e infraestructura	5 MESES
Estudios técnicos elaborados, actualizados y adoptados	1		Consolidar los ajustes identificados por la diferente secretarias de la alcaldía al PBOT. Documento con los resultados de las validaciones	
			Consolidar los ajustes identificados por la diferente secretarias de la alcaldía al PBOT. Documento con los resultados de las validaciones	
Contenido programático de las políticas públicas para la garantía de derechos			Consolidar los ajustes identificados por la diferente secretarias de la alcaldía al PBOT Documento con los resultados de las validaciones	
			Prestar asistencia, seguimiento, acompañamiento tecnico e informes de los comites de políticas públicas del municipio que incluya capacitaciones y sesionar el consejo municipal de política social	
Servicio de asesoría para la formulación de proyectos del Sistema General de Participaciones (SGP) para los Resguardos Indígenas, en cumplimiento del artículo 83 de la Ley 715 de 2001	8		Operativizar comites de políticas públicas	
			Asistir técnicamente la formulación, concertación, estructuración y presentación de proyectos enfocados a la ejecución de recursos del sistema general de transferencia, con enfoque diferencial (Resguardos)	

4. INFORMACION FINANCIERA CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION

4.1. Recursos ($) Programados	4.2. Código del Programa FUT	4.3. Denominación FUT (Formato Único Territorial)	4.4. Rubro	4.5. Denominación	4.6. Fuente de Financiación				
					RP	SGP	SGR	PGN	OTRO
$ 10,402,748.00	A 17	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	2.3.2.02.02.008.3201002.83 990.10.05.1.2.4.3.03	Fortalecimiento a la Formulación y Estructuración de Proyectos en el Municipio de Leticia- Proyectos viabilizados		x			
$ 3,290,525.00			2.3.2.02.02.008.3201002.83 990.10.02.1.2.4.3.03	Fortalecimiento a la Formulación y Estructuración de Proyectos en el Municipio de Leticia- Proyectos formulados					
$ 969,257.00			2.3.2.02.02.008.4002016.83 118.10.01.1.2.4.3.03	Formulación del Plan Básico de Ordenamiento Territorial del municipio de Leticia					
$ 3,286.00			2.3.2.02.02.008.4002016.83 118.10.02.1.2.4.3.03	Apoyo ordenamiento territorial del municipio de Leticia					
$ 914,825.00			2.3.2.02.02.008.4599017.83 118.10.03.1.2.1.0.00	Fortalecimiento a la planeación institucional misional del municipio de Leticia	x				
$ 4,133.00			2.3.2.02.02.008.4599017.83 118.10.04.1.2.4.3.03	Fortalecimiento a la planeación institucional misional del municipio de Leticia					
$ 4,593,696.00			2.3.2.02.02.008.4599017.83 118.10.07.1.2.4.3.03	Implemetacion de programas Sociales de Orden Nacional- Proyectos SGP gestionados y ejecutados		x			

5. INFORMACION PRE-CONTRACTUAL Y PRODUCTOS O SERVICIOS A ENTREGAR

5.1. Objeto del contrato	5.2. Plazo del contrato
PRESTACIÓN DE SERVICIO DE UN APOYO LOGISTICO, PARA LAS DIFERENTES REUNIONES, QUE LIDERE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE LETICIA	5 MESES

5.3. Nombre del Producto según el Catálogo de Productos de la MGA (Metodología General Ajustada):	5.4. Meta 2025 - MGA (Metodología General Ajustada)
Documentos de planeación (4599019)	70
Documentos de lineamientos técnicos (4599018)	1
Servicio de educación informal (4600034)	8

5.5. Obligaciones especificas del contrato (Prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión) / Condiciones Técnicas Exigidas (Demás tipos de contratos):

- Entrega puntual de los productos solicitados, de acuerdo con el cronograma y cantidades estipuladas en el contrato
- Cumplir con las especificaciones tecnicas de los productos solicitados.
- Los productos deben ser nuevos y en perfectas condiciones de uso, sin defectos de fábrica.
- Entregar las cantidades acordadas de cada producto dentro de los plazos establecidos.
- Proveer productos de reemplazo si algún artículo entregado no cumple con los requisitos de calidad o cantidad.
- El contratista debe entregar los productos dentro del tiempo estipulado en el contrato, incluyendo cualquier ajuste de última hora solicitado por la Alcaldía.
- En caso de incumplimiento, el contratista deberá responder por los daños y perjuicios causados por el retraso.
- Presentar las facturas de acuerdo con la legislación vigente y los requisitos establecidos por la Alcaldía de Leticia.
- Asegurar que las facturas sean claras, con la descripción de los productos suministrados, cantidades y precios acordados. Estar dispuesto a atender y dar respuesta a peticiones adicionales o modificaciones a las órdenes de suministro durante la vigencia del contrato.
- En el caso de necesidades urgentes, el contratista debe estar dispuesto a realizar entregas especiales en un corto plazo.
- El contratista debe contar con un sistema de almacenamiento seguro de los productos hasta su entrega.
- Asegurar que los productos sean almacenados de manera adecuada para evitar daños o deterioro.

6. CONSIDERACIONES

Los funcionarios identificados como aparece al lado de sus firmas certifican que la información aquí consignada cumple el rigor de los instrumentos de planeación con que cuenta el plan de desarrollo vigente y el proyecto de inversión que contribuye a su cumplimiento. Se expide como requisito del proceso precontractual para la ejecución del

	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO:	JEFFERSON LEONARDO DÍAZ RODRÍGUEZ	TÉCNICO ADMINISTRATIVO 3t67 - GRADO 04	
RESPONSABLE EJECUTIVO:	ANGELA ANDREA GONZÁLEZ VILLA	SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA	