Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9871946
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	4 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 10:39:12 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.9871946
Objeto del contrato	Contratar los servicios para el desarrollo de actividades de formación para el mejoramiento del Clima Organizacional dirigidas al personal de la Regional Nariño, en el marco del programa de Riesgo Psicosocial SENA Mentalmente Saludable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA Regional Nariño
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	1/09/2026 11:26:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/11/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No *
Fecha de inicio de liquidación	1/12/2026 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	1/06/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL NARIÑO Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

COLOMBIA, Pasto

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

CREACIS SAS

COLOMBIA, Tumaco
Número de documento 901495337

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
CREACIS SAS	DAVIVIENDA	Corriente	108969985382

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *RUSMIDIAN CARACAS LEON* ***Fecha de aprobación:*** *28/08/2026 4:05:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Bernardo Arturo Chamorro Guevara* ***Fecha de aprobación:*** *28/08/2026 5:48:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9871946_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL NARIÑO SENA
Proceso de Contratación	MC-NRÑ-52-00018-2025
Título de la oferta	MC-NRÑ-52-00018-2025
Cuantía del contrato	17.513.084 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Seriedad de la oferta ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	3 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/03/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Pago de salarios				
☑% del valor del contrato	5,00	Fecha de vigencia (desde)	3 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/11/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Calidad del servicio				
☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	3 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/03/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV 200

Fecha límite para entrega de garantías: 9 horas de tiempo transcurrido *(1/09/2026 2:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 16 horas de tiempo transcurrido *(31/08/2026 6:54:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	
CO1.WRT.20586059	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	356.230.579,40 COP	SEGUROS MUNIDIAL	30/11/2029 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9871946
Proveedor CREACIS SAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	Anexo al contrato.pdf	Anexo al contrato.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 22 11 E 05 Vía a Oriente
Ubicación CO-NAR-52001 - Pasto
País COLOMBIA
Departamento Nariño
Municipio Pasto
Dirección Calle 22 11 E 05 Vía a Oriente
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	San Juan de Pasto	COLOMBIA > Nariño > Pasto
2	Ipiales	COLOMBIA > Nariño > Ipiales
3	Tumaco	COLOMBIA > Nariño > Tumaco

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9871946

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
21.891.312,00	17.513.084,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80101511	EN PASTO: 2 TALLERES con metodología de aprendizaje experiencial/ dinámico; dirigidos al personal de la Regional Nariño, tendientes a mejorar el clima organizacional de la entidad, suministrando los materiales necesarios para el desarrollo del taller. A partir del resultado de las actividades o talleres presentar una propuesta que propenda por el mejoramiento del clima organizacional de la Regional Nariño. Los talleres se llevarán a cabo en jornadas distribuidas en horarios de 8:00 a.m. a 12 m, o de 2:00 pm a 6:00 pm el proponente debe garantizar un lugar dentro del perímetro urbano de la ciudad de Pasto, con espacios al aire libre, de fácil acceso y localización, contar con parqueadero y plan de emergencia, para un total de 60 participantes por taller. Nota: la entidad de considerarlo necesario podrá realizar una visita para constatar lo solicitado. El proponente se fundamentará en las siguientes temáticas: Tema 1: Estrategias de autocuidado y bienestar emocional en el entorno laboral. Descripción técnica: Desarrollar un espacio formativo orientado a fortalecer el autocuidado, la gestión emocional y el manejo del estrés laboral, brindando herramientas prácticas que permitan a los funcionarios mejorar su bienestar emocional y su equilibrio personal, contribuyendo al fortalecimiento del ambiente laboral saludable. Metodología: Ejercicios prácticos, técnicas de respiración, actividades reflexivas y dinámicas de bienestar. Tiempo: 2:00 horas Tema 2: Fortalecimiento de la comunicación e integración laboral. Descripción técnica: Diseñar y ejecutar un taller experiencial orientado a fortalecer las habilidades de comunicación efectiva, escucha activa y retroalimentación constructiva entre los funcionarios del centro. La actividad deberá desarrollarse mediante metodologías participativas y dinámicas grupales que promuevan la confianza, el respeto y la interacción positiva entre los equipos de trabajo, contribuyendo al fortalecimiento de la integración laboral y al mejoramiento del clima organizacional. Metodología: Dinámicas grupales, ejercicios de comunicación, análisis de casos y actividades de reflexión colectiva. Tiempo: 2:00 horas	2,00	UN	4.164.533,00	3.331.626,00	8.329.066,00	6.663.252,00
2	80101511	EN IPIALES: 1 TALLER con metodología de aprendizaje experiencial/ dinámico; dirigidos al personal de la Regional Nariño, tendientes a mejorar el clima organizacional de la entidad, suministrando los materiales necesarios para el desarrollo del taller. A partir del resultado de las actividad o taller presentar una propuesta que propenda por el mejoramiento del clima organizacional de la regional Nariño. Los talleres se llevarán a cabo en jornadas distribuidas en horarios de 8:00 a.m. a 12 m, o de 2:00 pm a 6:00 pm el proponente debe garantizar un lugar dentro del perímetro urbano de la ciudad de Ipiales, con espacios al aire libre, de fácil acceso y localización, contar con parqueadero y plan de emergencia. Para un total de 60 participantes. Nota: la entidad de considerarlo necesario podrá realizar una visita para constatar lo solicitado. El proponente se fundamentará en las siguientes temáticas: Tema 1: Liderazgo positivo y fortalecimiento del compromiso institucional. Descripción técnica: Desarrollar un taller dirigido a fortalecer habilidades de liderazgo, motivación y gestión de equipos, orientado a promover estilos de liderazgo participativos basados en la confianza, la comunicación efectiva y el reconocimiento del trabajo de los funcionarios. El espacio deberá incluir herramientas prácticas que favorezcan el compromiso institucional, la toma de decisiones colaborativa y el fortalecimiento del vínculo emocional con la entidad. Metodología: Actividades participativas, análisis de casos, ejercicios de liderazgo situacional y reflexión grupal. Tiempo: 2:00 horas Tema 2: Fortalecimiento del reconocimiento laboral y sentido de pertenencia institucional. Descripción técnica del taller: Diseñar y ejecutar un taller participativo orientado a fortalecer el reconocimiento del trabajo realizado por los funcionarios, así como el sentido de pertenencia hacia la entidad. La actividad deberá promover espacios de reflexión sobre la importancia del reconocimiento laboral, la valoración del aporte individual y colectivo, y el fortalecimiento de relaciones laborales basadas en el respeto y la cooperación. A través de dinámicas experienciales y ejercicios de integración, se busca reforzar el compromiso institucional y contribuir al mejoramiento del clima organizacional dentro del centro de formación. Metodología: Actividades participativas, dinámicas de integración, ejercicios de reconocimiento grupal y espacios de reflexión colectiva. Tiempo: 2:00 horas	1,00	UN	4.064.533,00	3.251.626,00	4.064.533,00	3.251.626,00
3	80101511	EN TUMACO: 1 TALLERES con metodología de aprendizaje experiencial, / dinámico; dirigidos al personal de la Regional Nariño, tendientes a mejorar el clima organizacional de la entidad, suministrando los materiales necesarios para el desarrollo del taller. A partir del resultado de las actividad o taller presentar una propuesta que propenda por el mejoramiento del clima organizacional de la regional Nariño. Los talleres se llevarán a cabo en jornadas distribuidas en horarios de 8:00 a.m. a 12 m, o de 2:00 pm a 6:00 pm el proponente debe garantizar un lugar dentro del perímetro urbano de la ciudad de Tumaco, con espacios al aire libre, de fácil acceso y localización, contar con parqueadero y plan de emergencia, para un total de 60 participantes. Nota: la entidad de considerarlo necesario podrá realizar una visita para constatar lo solicitado. El proponente se fundamentará en las siguientes temáticas: Tema 1: Liderazgo positivo y fortalecimiento del compromiso institucional. Descripción técnica: Desarrollar un taller dirigido a fortalecer habilidades de liderazgo, motivación y gestión de equipos, orientado a promover estilos de liderazgo participativos basados en la confianza, la comunicación efectiva y el reconocimiento del trabajo de los funcionarios. El espacio deberá incluir herramientas prácticas	1,00	UN	4.064.533,00	3.251.626,00	4.064.533,00	3.251.626,00

		que favorezcan el compromiso institucional, la toma de decisiones colaborativa y el fortalecimiento del vínculo emocional con la entidad. Metodología: Actividades participativas, análisis de casos, ejercicios de liderazgo situacional y reflexión grupal. Tiempo: 2:00 horas. Tema 2: Manejo constructivo de conflictos y fortalecimiento de las relaciones laborales. Descripción técnica: Diseñar y ejecutar un taller participativo orientado a brindar herramientas prácticas para la identificación y manejo constructivo de los conflictos en el entorno laboral. La actividad deberá promover el desarrollo de habilidades para la resolución pacífica de diferencias, el respeto por la diversidad de opiniones y la construcción de acuerdos dentro de los equipos de trabajo. A través de dinámicas experienciales y ejercicios de reflexión, se busca fortalecer las relaciones interpersonales, mejorar la convivencia laboral y contribuir al mejoramiento del clima organizacional del centro de formación. Metodología: Dinámicas grupales, análisis de casos, ejercicios de resolución de conflictos y espacios de reflexión colectiva. Tiempo: 2:00 horas						
4	90101603	REFRIGERIO EN PASTO: Entrega de refrigerios en cada uno de los talleres, consistentes en: una (1) unidad de pastel (de carne o pollo), una (1) porción de fruta y una (1) bebida, que puede ser café con leche, chocolate o jugo de fruta natural de 10 onzas, para cada participante. Para la presentación de los alimentos, se deberán utilizar elementos diferentes al icopor y, en la medida de lo posible, que sean biodegradables. Se deberá contar con una estación de hidratación permanente instalada en el sitio de los talleres, que incluya aromática, café o agua. Nota: En caso de que no se entreguen en sitio los refrigerios durante la jornada por la inasistencia justificada de algunos convocados, el contratista deberá entregarlos al SENA, garantizando que el material sea reutilizable, biodegradable o reciclable.	120,00	UN	22.212,00	17.770,00	2.665.440,00	2.132.400,00
5	90101603	REFRIGERIO EN IPIALES: Entrega de refrigerios en cada uno de los talleres, consistentes en: una (1) unidad de pastel (de carne o pollo), una (1) porción de fruta y una (1) bebida, que puede ser café con leche, chocolate o jugo de fruta natural de 10 onzas, para cada participante. Para la presentación de los alimentos, se deberán utilizar elementos diferentes al icopor y, en la medida de lo posible, que sean biodegradables. Se deberá contar con una estación de hidratación permanente instalada en el sitio de los talleres, que incluya aromática, café o agua. Nota: En caso de que no se entreguen en sitio los refrigerios durante la jornada por la inasistencia justificada de algunos convocados, el contratista deberá entregarlos al SENA, garantizando que el material sea reutilizable, biodegradable o reciclable.	60,00	UN	22.608,00	18.086,00	1.356.480,00	1.085.160,00
6	90101603	REFRIGERIO EN TUMACO: Entrega de refrigerios en cada uno de los talleres, consistentes en: una (1) unidad de pastel (de carne o pollo), una (1) porción de fruta y una (1) bebida, que puede ser café con leche, chocolate o jugo de fruta natural de 10 onzas, para cada participante. Para la presentación de los alimentos, se deberán utilizar elementos diferentes al icopor y, en la medida de lo posible, que sean biodegradables. Se deberá contar con una estación de hidratación permanente instalada en el sitio de los talleres, que incluya aromática, café o agua. Nota: En caso de que no se entreguen en sitio los refrigerios durante la jornada por la inasistencia justificada de algunos convocados, el contratista deberá entregarlos al SENA, garantizando que el material sea reutilizable, biodegradable o reciclable.	60,00	UN	23.521,00	18.817,00	1.411.260,00	1.129.020,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
Carta de aceptación de la oferta firmada.pdf	Carta de aceptación de la oferta firmada.pdf	(detalle)
Designación de supervisor.pdf	Designación de supervisor.pdf	(detalle)
Anexo al contrato.pdf	Anexo al contrato.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Bernardo Arturo Chamo	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	79420602	Guardar y notificar
Supervisor	RICHARD ALEXANDER	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	12745274	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Bernardo Arturo Chamo	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	79420602	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	Bernardo Arturo Chamorro Guevara	3 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 5:48:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Bernardo Arturo Chamorro Guevara
Supervisor	RICHARD ALEXANDER LOPEZ CARLOSAMA	3 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 5:48:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Bernardo Arturo Chamorro Guevara
Ordenador del pago	Bernardo Arturo Chamorro Guevara	3 días de tiempo transcurrido *(28/08/2026 5:48:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Bernardo Arturo Chamorro Guevara

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑ Sí ☐ No *	17.513.084
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐ Sí ☑ No *	
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
Total		17.513.084

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202400000000188	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑ Sí ☐ No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-052-

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	6926	CDP	Generado	22.248.000 COP	17.513.084 COP	36-02-00-052-000000	-	Editar

Saldo de CDP 22.248.000 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 17.513.084 COP

Última consulta a SIIF No se ha iniciado

Fecha de consulta SIIF 28/08/2026 12:29 PM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	96326	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	17.513.084 COP	17.513.084 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 17.513.084 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 17.513.084 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -