CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Bugalagrande, AGOSTO de 2026

Señores,
ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE
Carrea 6 No. 5-65 Plaza Principal

Alcalde,
JORGE ELIECER ROJAS.
Alcalde

La presente con el fin de presentar propuesta para PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTOS RURALES MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE. Así mismo, declaro que:

1. Tengo capacidad legal para presentar cada uno de los ofrecimientos hechos en esta propuesta.

2. La información suministrada es veraz y no fija condiciones económicas artificialmente bajas con el propósito de obtener la adjudicación del contrato.

3. Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las entidades estatales, de conformidad con los artículos 8º y siguientes de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios; de las sanciones establecidas por trasgresión a las mismas en los artículos 26, numeral 7, y 52 de la citada ley, así como los efectos legales consagrados en el artículo 44, numeral 1, de la misma norma. De igual forma, declaro bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

De igual manera, declaro que no me encuentro incurso en causal de inhabilidad por las conductas establecidas en los literales a), b) y c) del artículo 90 de la ley 1474 de 2011.

4. Conozco las condiciones técnicas de tiempo, modo y lugar, y las demás especificaciones señaladas en el estudio previo para la ejecución del contrato y las acepto comprometiéndome a su cumplimiento.

1. Apoyo en la inspección periódica de captaciones, plantas de tratamiento, tanques de almacenamiento y redes de distribución.

2. Apoyo en el control de la cloración y demás procesos de potabilización, garantizando la calidad del agua suministrada.

3. Apoyo en la revisión y seguimiento del mantenimiento preventivo de los equipos vinculados a los sistemas de agua.

4. Coordinación y apoyo en las mesas técnicas con los acueductos rurales.

5. Apoyo en la gestión de capacitaciones dirigidas a operadores locales y miembros de las Juntas Administradoras de Acueducto.

6. Apoyo en la socialización de buenas prácticas para la operación y mantenimiento de los sistemas de agua.

7. Apoyo en la recepción y gestión de quejas o solicitudes de la comunidad relacionadas con fallas en el servicio.

8. Apoyo en la elaboración de informes periódicos sobre el estado y funcionamiento de los acueductos rurales.

9. Apoyo en la gestión documental, garantizando el almacenamiento físico y digital seguro, así como la clasificación y catalogación de documentos conforme a la norma archivística vigente.

10. Demás actividades asignadas por el supervisor, inherentes al objeto contractual.

5. Manifiesto bajo la gravedad del juramento que NO he sido multado por Entidad Oficial por incumplimiento de contrato estatal, mediante providencia ejecutoriada dentro de los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de presentación del presente documento.

6. El valor total de la oferta, las demás deducciones de ley y erogaciones a que haya lugar, asciende a la suma de El valor estimado del contrato es de *TRECE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA PESOS ($13.824.990) MDA*. *LEGAL COLOMBIANA*.

7. Aporto los siguientes documentos:

- Hoja de Vida del SIGEP II.
- Fotocopia de cedula de ciudadanía.
- Fotocopia del registro único tributario RUT.
- Declaración Juramentada de Bienes y Rentas SIGEP II.
- Certificado de Antecedentes Fiscales con fecha de expedición no mayor a 90 días calendario.
- Certificado de Antecedentes disciplinarios con fecha de expedición no mayor a 90 días calendario
- Certificado de Antecedentes penales y judiciales de policía con fecha de expedición no mayor a 90 días calendario.
- Certificado de medidas correctivas con fecha de expedición no mayor a 90 días calendario.

- Certificado de deudores alimentarios con fecha de expedición no mayor a 90 días calendario.
- Certificado de delitos sexuales contra menores de 18 años de edad con fecha de expedición no mayor a 90 días calendario según el caso.
- Autorización consulta delitos sexuales
- Fotocopia de certificados de estudios que acredite su idoneidad.
- Certificados de experiencia profesional o laboral.
- Fotocopia de tarjeta profesional y certificado de vigencia según el caso.
- Certificado de antecedentes disciplinarios de la profesión según el caso.
- Certificado médico de salud ocupacional incluyendo (Exámenes psicosensométricos, visiometría, audiometría, exámenes de coordinación motriz y examen de psicología)
- Certificado de afiliación EPS vigente
- Certificado afiliación a fondo de pensión vigente
- Certificación Bancaria.
- Acreditar la situación militar de la siguiente manera: a) Copia de la libreta militar; b) Certificación provisional en línea la cual acreditará que su situación militar se encuentra en trámite; c) Declaración juramentada, en la que el ciudadano manifiesta que ha realizado las actuaciones tendientes a definir su situación militar; o D) cualquier otro medio de prueba que resulte conducente para demostrar que la persona con la que se va a suscribir el contrato es beneficiario de la prerrogativa establecida en el artículo 42 de la Ley 1861 de 2017 y ha adelantado actuaciones tendientes a definir su situación militar.
- Propuesta del contratista.

8. Suministro la siguiente información para efectos de notificación personal.

WILLIAM ALBERTO CARLOSAMA JIMENEZ
1.082.773.780
william.carlosamaj@gmail.com
CALLE 33 24 53 / TULUA – VALLE DEL CAUCA

Atentamente,



WILLIAM ALBERTO CARLOSAMA JIMENEZ
1.082.773.780