ESSMAR E.S.P. EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTA MARTA	PROCESO	Gestión Administrativa	CÓDIGO	GG-F02
	FORMATO	Validación de PAA	VERSIÓN	02

FECHA VALIDACIÓN	AREA REQUERIDORA
18/08/2026	OFICINA ASESORA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y CONTRATACIÓN

CONSENTIMIENTO

Revisando los ajustes actualizados del Plan de Adquisición PAA y, en aras de identificar, registrar, programar y divulgar las necesidades de bienes, obras y servicios **DEMANDADOS** por los procesos de la ESSMAR E.S.P. que permita diseñar estrategias de eficiencia en la contratación basadas en agregación de la demanda. El área de Gestión Administrativa, **Valida y autoriza** que la necesidad

Relacionada por el Proceso/Oficina/Dependencia se encuentra contemplada en la proyección del PAA del presente periodo.

A continuación, relacionamos la lista de necesidades y la identificación de su contenido en el PAA.

No.	BIEN Y/O SERVICIO A CONTRATAR
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA ESPECIALISTA EN DERECHO URBANÍSTICO Y GESTIÓN PREDIAL PARA APOYO EN PROCESOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS A LA OFICINA ASESORA DE ASUNTOS JURÍDICOS DE CONTRATACIÓN

CÓDIGOS UNSPSC	DESCRIPCIÓN CÓDIGO	VALOR POR VALIDAR	DESCRIPCIÓN DEL PAA
80111600	Servicios de personal temporal	$40.269.000	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA ESPECIALISTA EN DERECHO URBANÍSTICO Y GESTIÓN PREDIAL PARA APOYO EN PROCESOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS A LA OFICINA ASESORA DE ASUNTOS JURÍDICOS DE CONTRATACIÓN

CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL			GASTO	X	COSTO		OAI		POIR	
VLR PRESUPUESTADO	VLR APROPIADO	SALDO	OBSERVACIONES PRESUPUESTO							
$40.269.000	$40.269.000	$0,00	Con esta validación se consume la totalidad del valor presupuesto para vigencia 2026							

LIDER PRESUPUESTO

Danna Herrera Martínez.

Nombre Completo: Danna Marcela Herrera Martinez

Fecha: 18-08-26

Cargo y/o Rol: P.U Adsc. Dir. Administrativa y Financ

OBSERVACIONES GENERALES

La necesidad de bienes, obras y servicios solicitados por el área/Proceso/Oficina/Dependencia (**Aplica/**NO Aplica) porque (**Está/**NO Está) Incluida en la actualización del PAA.

Nota: SOLO para los casos en que las necesidades demandadas NO estén incluidas en el PAA, se deberá esperar a que se haga la actualización correspondiente para hacer la contratación.

LIDER DEL PROCESO ADMINISTRATIVO	LIDER DEL PROCESO REQUERIDOR
Nombre Completo: Maryuris Martinez Benitez Cargo y/o Rol: Aux. Administrativa Fecha: 18/08/2026	Nombre Completo: HIRÁN DAVID RAMÍREZ MONROY Cargo y/o Rol: JEFE OFICINA ASESORA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y CONTRATACIÓN Fecha:18/08/2026