OFICIO

T.R.D 150.11.6

Restrepo - Meta, 13 de Agosto de 2026

Señores
CENTRO DE EDUCACION TECNICA DE LA ORINOQUIA
Cra 27 -28 con calle 9 La Rosita
Villavicencio

Ref. SOLICITUD DE COTIZACION

Nos es grato dirigirnos a usted a fin de solicitarle la presentación de una cotización para **"FORTALECER EL CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES MEDIANTE DOS (2) CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN EN GENERAL Y CAPACITACIÓN A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA, CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LOS PLANES ESCOLARES DE GESTIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META."**

ITEM	UNSPSC	DESCRIPCIÓN	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	INTENSIDAD HORARIA
1	80111620	DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO.	**CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 1**	4 horas
			"Conozcamos la Gestión del Riesgo y Construyamos una Cultura de Prevención"	
			CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 2	4 horas
			"Preparados para Actuar Frente a una Emergencia"	
		CAPACITAR A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA.	MÓDULO 1- Gestión del Riesgo de Desastres en Instituciones Educativas	8 horas
			MÓDULO 2: Identificación y Evaluación del Riesgo Escolar	
			MÓDULO 3: Protocolos de Emergencia Escolar	
			MÓDULO 4: Fortalecimiento del Plan Escolar de Gestión del Riesgo	

La cotización deberá ser entregada en original junto con la Cámara de Comercio con fecha de expedición no superior a 30 días, en la oficina de la Secretaria de Gobierno del Municipio de Restrepo, ubicada en la Cra 7 No. 8-01 Barrio Centro o al correo electrónico sgobierno@restrepo-meta.gov.co

Atentamente,

ANGEL HUMBERTO AYA ROZO
Secretario de Gobierno

Proyecto: Rosa Lina Dueñas Martínez
Cargo: Técnico Operativo

Reviso: Ángel Humberto Aya Rozo
Cargo: Secretario de Gobierno

ALCALDÍA DE RESTREPO META

ARIAS COLOMBIA SAS
NIT 901.700.151

Restrepo Meta, 18 de agosto de 2026.

Señores
MUNICIPIO DE RESTREPO

Asunto. Cotización

Por medio de la presente, me permito presentar propuesta técnica y económica para el desarrollo del siguiente Objeto: FORTALECER EL CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES MEDIANTE DOS (2) CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN EN GENERAL Y CAPACITACIÓN A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA, CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LOS PLANES ESCOLARES DE GESTIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META.

TEMATICA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

La gestión del riesgo es un componente esencial para garantizar la seguridad y la resiliencia en organizaciones, comunidades y entornos educativos. Desarrollar programas formativos, tanto formales como informales, permite preparar a las personas para identificar, analizar y responder eficazmente a situaciones de riesgo, minimizando impactos negativos y promoviendo la cultura de la prevención.

ACTIVIDADES A REALIZAR

Realizar dos (2) campañas de educación para la prevención y atención de desastres en el municipio

CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 1

"Conozcamos la Gestión del Riesgo y Construyamos una Cultura de Prevención"

Población objetivo: Comunidad en general.

Objetivo: Sensibilizar a la población sobre la importancia de la Gestión del Riesgo de Desastres, promoviendo acciones de prevención, reducción del riesgo y preparación para responder adecuadamente ante situaciones de emergencia.

Desarrollo temático

1. ¿Qué es la Gestión del Riesgo de Desastres?

- ✓ Concepto de Gestión del Riesgo.
- ✓ Importancia de la prevención.
- ✓ Responsabilidad del Estado y de la comunidad.
- ✓ Principios de la Ley 1523 de 2012.

2. Identificación de amenazas del municipio

Explicación de los principales eventos que pueden afectar al municipio de Restrepo:

- ✓ Inundaciones.
- ✓ Vendavales.
- ✓ Incendios estructurales.
- ✓ Incendios forestales.
- ✓ Movimientos en masa.
- ✓ Sismos.

Se desarrollarán ejercicios participativos para reconocer los riesgos presentes en cada barrio o vereda.

3. Identificación de vulnerabilidades

Se analizarán factores que aumentan el riesgo:

- ✓ Deficiencias constructivas.
- ✓ Adultos mayores.
- ✓ Personas con discapacidad.
- ✓ Niños.
- ✓ Falta de preparación.

4. Medidas para reducir el riesgo

- ✓ Orden y limpieza de viviendas.
- ✓ Mantenimiento de redes eléctricas.
- ✓ Manejo adecuado de residuos.
- ✓ Protección de fuentes hídricas.
- ✓ Identificación de rutas seguras.

5. Preparación familiar

Cada familia aprenderá a elaborar:

- ✓ Plan Familiar de Emergencias.
- ✓ Directorio telefónico.
- ✓ Identificación de rutas de evacuación.
- ✓ Punto de encuentro.
- ✓ Kit de emergencia.

Actividad práctica: Elaboración del Plan Familiar de Emergencias.

CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 2

"Preparados para Actuar Frente a una Emergencia"

Objetivo: Fortalecer las capacidades de respuesta de la comunidad frente a situaciones de emergencia mediante el conocimiento de protocolos de actuación y medidas de autoprotección.

Desarrollo temático

1. ¿Qué hacer antes de una emergencia?

- ✓ Preparación del hogar.
- ✓ Identificación de riesgos.
- ✓ Sistemas de alerta.
- ✓ Organización familiar.

2. ¿Qué hacer durante una emergencia?

Procedimientos específicos para:

- ✓ Sismos.
- ✓ Inundaciones.
- ✓ Incendios.
- ✓ Vendavales.
- ✓ Deslizamientos.

3. ¿Qué hacer después de una emergencia?

- ✓ Evaluación de daños.
- ✓ Retorno seguro.
- ✓ Atención de personas lesionadas.
- ✓ Reporte a organismos de socorro.

4. Sistemas de evacuación

- ✓ Señalización.
- ✓ Rutas de evacuación.
- ✓ Puntos de encuentro.
- ✓ Roles familiares.

5. Organismos de respuesta

Funciones de:

- ✓ Consejo Municipal de Gestión del Riesgo.
- ✓ Bomberos.
- ✓ Defensa Civil.
- ✓ Cruz Roja.
- ✓ Policía Nacional.
- ✓ Sector Salud.

Actividad práctica: Simulación de evacuación y análisis de casos reales ocurridos en Colombia.

CAPACITAR A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA.

MÓDULO 1- Gestión del Riesgo de Desastres en Instituciones Educativas

Objetivo: Comprender la importancia de la Gestión del Riesgo como herramienta para proteger la vida dentro de las instituciones educativas.

Desarrollo
Marco normativo

- ✓ Ley 1523 de 2012.
- ✓ Plan Escolar de Gestión del Riesgo.

Conceptos fundamentales

- ✓ Amenaza.
- ✓ Vulnerabilidad.
- ✓ Riesgo.
- ✓ Prevención.
- ✓ Mitigación.
- ✓ Preparación.
- ✓ Respuesta.
- ✓ Recuperación.

Roles institucionales

- ✓ Rector.
- ✓ Docentes.
- ✓ Estudiantes.
- ✓ Padres de familia.

Taller: Identificación de amenazas presentes en cada institución educativa.

El taller debe ser práctico y participativo, permitiendo que docentes y estudiantes identifiquen los riesgos reales de su institución educativa. A continuación, se presenta una metodología que puede incluirse como parte de la capacitación.

Taller: Identificación de Amenazas Presentes en la Institución Educativa

ARIAS COLOMBIA SAS
NIT 901.700.151

Objetivo: Identificar las amenazas naturales, tecnológicas y antrópicas que pueden afectar la institución educativa como insumo para el fortalecimiento del Plan Escolar de Gestión del Riesgo.

Metodología

Actividad 1. Sensibilización
El facilitador realiza una exposición breve sobre:

- ✓ ¿Qué es una amenaza?
- ✓ Diferencia entre amenaza, vulnerabilidad y riesgo.
- ✓ Principales amenazas presentes dentro de la Institución educativa
- ✓ Ejemplos de emergencias ocurridas en instituciones educativas.

Actividad 2. Recorrido de reconocimiento
Los participantes, organizados en grupos de trabajo, realizan un recorrido por las instalaciones de la institución para identificar posibles amenazas.

Cada grupo diligencia una ficha de observación registrando:

Lugar	Amenaza identificada	Posible consecuencia	Nivel de riesgo (Alto, Medio, Bajo)
Aula de clases	Instalación eléctrica deteriorada	Incendio	Alto
Patio	Piso resbaladizo	Caídas	Medio
Cuarto de servicios generales	Sustancias químicas	Intoxicación	Alto
Escaleras	Ausencia de pasamanos	Accidentes	Alto

Durante el recorrido se revisan aspectos como:

- ✓ Estado de las instalaciones eléctricas.
- ✓ Salidas de emergencia.
- ✓ Señalización.
- ✓ Estado de extintores.
- ✓ Gabinete contra incendios
- ✓ Árboles con riesgo de caída.
- ✓ Techos y cubiertas y locaciones en general.
- ✓ Redes de gas.
- ✓ Almacenamiento de sustancias peligrosas.
- ✓ Accesibilidad para personas con discapacidad.

Actividad 3. Lluvia de ideas

Cada grupo socializa las amenazas encontradas.
El facilitador las clasifica en un tablero según su origen:

Amenazas naturales

- ✓ Sismos.
- ✓ Inundaciones.
- ✓ Vendavales.
- ✓ Deslizamientos.
- ✓ Incendios forestales.

Amenazas tecnológicas

- ✓ Cortocircuitos.

- ✓ Fugas de gas.
- ✓ Explosiones.
- ✓ Fallas estructurales.

Amenazas antrópicas

- ✓ Incendios provocados.
- ✓ Violencia escolar.
- ✓ Aglomeraciones.
- ✓ Accidentes durante actividades deportivas.

Actividad 4. Priorización de amenazas

Con apoyo del facilitador, los participantes priorizan las amenazas considerando dos criterios:

- ✓ **Probabilidad de ocurrencia** (Alta, Media o Baja).
- ✓ **Impacto** (Alto, Medio o Bajo).

Se utiliza una matriz sencilla:

Amenaza	Probabilidad	Impacto	Prioridad	Respondiente	Consecuencia
Incendio	Alta	Alto	Alta	Brigadistas y Bomberos	Lesiones, quemaduras, intoxicación por humo, afectación de la infraestructura, pérdida de bienes y equipos, interrupción de las actividades académicas y posible pérdida de vidas.
Sismo	Media	Alto	Alta	Brigada estudiantil	Lesiones o pérdida de vidas, caída de elementos estructurales y no estructurales, daños en infraestructura, afectación de redes eléctricas y de servicios, pérdida de bienes y suspensión de actividades académicas.
Caídas en escaleras	Alta	Medio	Alta	Brigadistas	Golpes, contusiones, heridas, esguinces, luxaciones y fracturas, con posible incapacidad temporal y necesidad de atención médica.
Vendaval	Media	Medio	Media	Bomberos, Policía, Defensa Civil y Cruz Roja	Daños en cubiertas, ventanas y elementos de la infraestructura, caída de árboles o estructuras, lesiones a estudiantes y personal, daños materiales y suspensión temporal de actividades académicas.

Actividad 5. Conclusiones y compromisos
Cada grupo responde:

- ✓ ¿Cuál es la principal amenaza identificada?
- ✓ ¿Qué acciones se pueden implementar para reducir el riesgo?
- ✓ ¿Qué aspectos deben incorporarse o fortalecerse en el Plan Escolar de Gestión del Riesgo?

Producto esperado

Al finalizar el taller se contará con:

- ✓ Listado de amenazas identificadas por la comunidad educativa.
- ✓ Informe con recopilación de datos.
- ✓ Recomendaciones para fortalecer el Plan Escolar de Gestión del Riesgo.

Materiales requeridos

- ✓ Formato de identificación de amenazas.
- ✓ Plano o croquis de la institución educativa.
- ✓ Marcadores y esferos.
- ✓ Tablero o papelógrafo.
- ✓ Cinta adhesiva.
- ✓ Cámara o teléfono celular para registro fotográfico.

MÓDULO 2: Identificación y Evaluación del Riesgo Escolar

Objetivo: Identificar los factores de riesgo presentes dentro de las instituciones educativas.

Desarrollo
Reconocimiento de amenazas
Naturales:

- ✓ Sismos.
- ✓ Inundaciones.
- ✓ Vendavales.
- ✓ Antrópicas:
- ✓ Incendios.
- ✓ Fugas de gas.
- ✓ Cortocircuitos.
- ✓ Accidentes.

Identificación del mapa de riesgos: Los participantes aprenderán a identificar:

- ✓ Zonas seguras.
- ✓ Zonas de riesgo.
- ✓ Rutas de evacuación.
- ✓ Puntos de encuentro.
- ✓ Recursos disponibles.

Actividad práctica: Reconocimiento de zonas dentro de la institución.

MÓDULO 3: Protocolos de Emergencia Escolar

Objetivo: Capacitar a la comunidad educativa en la aplicación de protocolos para responder adecuadamente ante una emergencia.

Desarrollo
Sistema de alarmas

- ✓ Tipos de alarma.
- ✓ Procedimiento de activación.

Evacuación

- ✓ Cómo evacuar.
- ✓ Prioridades.
- ✓ Personas con movilidad reducida.
- ✓ Puntos de encuentro.

Brigadas escolares

- ✓ Funciones de:
- ✓ Evacuación.

- ✓ Primeros auxilios.
- ✓ Contra incendios.
- ✓ Comunicaciones.

Atención inicial

- ✓ Activación del sistema de emergencias.
- ✓ Primer respondiente.
- ✓ Conductas seguras.

Simulacros: Realizar un simulacro donde se evidencia la activación del Plan de Emergencia estudiantil y socialización de las oportunidades de mejora.

MÓDULO 4: Fortalecimiento del Plan Escolar de Gestión del Riesgo

Objetivo: Brindar herramientas para actualizar y fortalecer los Planes Escolares de Gestión del Riesgo de las instituciones educativas.

Desarrollo
Componentes del PEGR

- ✓ Diagnóstico institucional.
- ✓ Identificación de amenazas.
- ✓ Evaluación del riesgo.
- ✓ Inventario de recursos.
- ✓ Organización institucional.
- ✓ Protocolos.
- ✓ Plan de evacuación.
- ✓ Cronograma de simulacros.

Planes de contingencia

- ✓ Incendios.
- ✓ Sismos.
- ✓ Inundaciones.
- ✓ Accidentes escolares.
- ✓ Emergencias médicas.
- ✓ Eventos masivos.

Taller final

Cada institución elaborará una propuesta de fortalecimiento de su Plan Escolar de Gestión del Riesgo, que incluirá:

- ✓ Revisión de rutas de evacuación.
- ✓ Identificación de necesidades de señalización.
- ✓ Organización o fortalecimiento de brigadas escolares.
- ✓ Cronograma anual de simulacros.
- ✓ Recomendaciones para mejorar la capacidad de respuesta institucional.

Metodología

Todas las actividades se desarrollarán mediante una metodología participativa que combine:

- ✓ Exposiciones apoyadas en material audiovisual.
- ✓ Talleres grupales.
- ✓ Estudios de caso.
- ✓ Mesas de trabajo.
- ✓ Simulaciones y simulacros.
- ✓ Socialización de experiencias, oportunidades de mejora y lecciones aprendidas.

- ✓ Evaluación de conocimientos antes y después de las jornadas.

COTIZACIÓN

Actividad Proyecto	Desarrollo de actividad	Intensidad Horaria	Valor
DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO.	**CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 1** "Conozcamos la Gestión del Riesgo y Construyamos una Cultura de Prevención"	4 horas	$ 10.000.000
	CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 2 "Preparados para Actuar Frente a una Emergencia"	4 horas	
CAPACITAR A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA.	MÓDULO 1- Gestión del Riesgo de Desastres en Instituciones Educativas MÓDULO 2: Identificación y Evaluación del Riesgo Escolar MÓDULO 3: Protocolos de Emergencia Escolar MÓDULO 4: Fortalecimiento del Plan Escolar de Gestión del Riesgo	8 horas	$ 9.800.000

Realizar dos (2) campañas de educación para la prevención y atención de desastres en el municipio

CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 1 "Conozcamos la Gestión del Riesgo y Construyamos una Cultura de Prevención"

- ✓ Registro de asistencia
- ✓ Registro fotográfico de la jornada
- ✓ Material pedagógico utilizado durante la actividad.
- ✓ Presentación utilizada durante la capacitación.
- ✓ Acta de realización de la actividad
- ✓ Plan Familiar de Emergencias.
- ✓ Infografía tipo tarjeta pedagógica sobre Gestión del Riesgo de Desastres.

CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 2 "Preparados para Actuar Frente a una Emergencia"

- ✓ Registro de asistencia
- ✓ Registro fotográfico de la jornada
- ✓ Material pedagógico utilizado durante la actividad.
- ✓ Presentación utilizada durante la capacitación.
- ✓ Acta de realización de la actividad (Simulación de evacuación y análisis de casos reales ocurridos en Colombia)

ARIAS COLOMBIA SAS
NIT 901.700.151

- ✓ Infografía tipo tarjeta pedagógica sobre Gestión del Riesgo de Desastres.

Fortalecer a las Instituciones educativas municipales con la implementación de los Planes Escolares para la Gestión del Riesgo

- ✓ Registro de asistencia
- ✓ Registro fotográfico de la jornada
- ✓ Material pedagógico utilizado durante la actividad.
- ✓ Presentación utilizada durante la capacitación.
- ✓ Listado de amenazas identificadas por la comunidad educativa.
- ✓ Informe con recopilación de datos y talleres realizados
- ✓ Recomendaciones para fortalecer el Plan Escolar de Gestión del Riesgo.
- ✓ Infografía tipo tarjeta pedagógica sobre Gestión del Riesgo de Desastres.

Cordialmente,

Darwin Arley Arias
Represéntate Legal
Cel. 3054521202
gerencia@ariascolombia.com **www.ariascolombia.com**

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 14/08/2026 - 10:25:49
Recibo No. S002487670, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN wvBkSMduhv

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

EL PRIMER JUEVES HÁBIL DE DICIEMBRE DE ESTE AÑO SE ELEGIRA JUNTA DIRECTIVA DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO. LA INSCRIPCION DE LISTAS DE CANDIDATOS DEBE HACERSE DURANTE LA SEGUNDA QUINCENA DEL MES DE OCTUBRE, ESTO ES, DESDE EL 16 DE OCTUBRE Y HASTA EL 3 DE NOVIEMBRE DE 2026 - OFICIO 2026-01-132881 DEL 25 DE MARZO DE 2026 SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES.PARA INFORMACIÓN DETALLADA PODRÁ COMUNICARSE AL TELÉFONO 313 295 70 04 O DIRIGIRSE A LA SEDE PRINCIPAL AVENIDA 40 No 24 A - 71, O A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB WWW.CCV.ORG.CO

****

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : ARIAS COLOMBIA SAS
Nit : 901700151-6
Domicilio: Villavicencio, Meta

MATRÍCULA

Matrícula No: 436448
Fecha de matrícula: 29 de marzo de 2023
Ultimo año renovado: 2026
Fecha de renovación: 25 de marzo de 2026
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : AGUAS CLARAS SECTOR 4 115 116
Barrio :
Municipio : Villavicencio, Meta
Correo electrónico : darwin.arias15@hotmail.com
Teléfono comercial 1 : 3105673964
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : AGUAS CLARAS SECTOR 4 115 116
Municipio : Villavicencio, Meta
Correo electrónico de notificación : darwin.arias15@hotmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado del 17 de marzo de 2023 de la Acto Constitutivo de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 29 de marzo de 2023, con el No. 96860 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada ARIAS COLOMBIA SAS.

REFORMAS ESPECIALES

Por documento privado del 21 de marzo de 2023 de la Acto Constitutivo de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 29 de marzo de 2023, con el No. 96861 del Libro IX, se decretó la comunicación que se ha configurado una situación de control SITUACION DE CONTROL SUBORDINADA

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 14/08/2026 - 10:25:49
Recibo No. S002487670, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN wvBkSMduhv

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

Objeto Social: La Sociedad tendrá por objeto la realización de cualquier actividad comercial o civil lícita, entre ellas las siguientes: Prestar servicios de seguridad y salud en el trabajo. Venta al por menor de elementos y equipos varios. La Sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la Sociedad y todos aquellos que tengan como finalidad ejercer los derechos y cumplir las obligaciones legales o convencionales. Para el desarrollo del objeto social, la Sociedad podrá celebrar contratos o convenios de cualquier naturaleza, bien sea con personas naturales, entidades públicas, privadas o mixtas, ya sean del orden local, departamental, nacional o extranjero. Artículo 3. Domicilio. El domicilio principal de la Sociedad será la ciudad de Villavicencio, departamento del Meta. La Sociedad podrá establecer sucursales, agencias o dependencias en otros lugares del país o del exterior.

CAPITAL

* CAPITAL AUTORIZADO *

Valor	$ 20.000.000,00
No. Acciones	100,00
Valor Nominal Acciones	$ 200.000,00

* CAPITAL SUSCRITO *

Valor	$ 20.000.000,00
No. Acciones	100,00
Valor Nominal Acciones	$ 200.000,00

* CAPITAL PAGADO *

Valor	$ 20.000.000,00
No. Acciones	100,00
Valor Nominal Acciones	$ 200.000,00

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Funciones y facultades del Representante Legal. La Sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el Representante Legal, quien podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y funcionamiento de la Sociedad. El suplente del Representante Legal tendrá las mismas funciones y facultades del Representante Legal, en caso de ausencia temporal o definitiva de éste. Entre otras las siguientes serán funciones del Representante Legal: Ejercer la representación legal, tanto judicial como extrajudicial, de la Sociedad. Convocar y presidir con los límites que señalan los presentes estatutos, todas las Asambleas Generales y actos sociales de la Sociedad. Administrar los negocios de la Sociedad, ejecutando a nombre de ella toda clase de actos o contratos. Velar por los intereses de la Sociedad debiendo firmar las actas, contratos, convenios, correspondencia especial, memorias y todos tos documentos necesarios. Entablar las acciones legales frente a quienes malversen, destruyan o dañen los fondos o bienes de la Sociedad. Ordenar los gastos y los pagos, dentro de sus limitaciones. Aprobar los actos y contratos que comprometan a la Sociedad y los que señalen los estatutos, reglamentos, acuerdos de la Asamblea General de Accionistas, resoluciones o demás documentos. Presentar a la Asamblea General de Accionistas informe de gestión sobre la marcha de la Sociedad y en las reuniones extraordinarias explicaciones sobre los motivos de la convocatoria. Hacer cumplir la Ley, los estatutos, los reglamentos internos y los acuerdos de la Asamblea General de Accionistas. Someter a consideracion y aprobación de la Asamblea General de Accionistas, los planes,

programas y proyectos de la Sociedad. Las demás que correspondan a la naturaleza de su cargo. El Representante Legal se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la Sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los Accionistas. En las relaciones frente a terceros, la Sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el Representante Legal.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por documento privado del 17 de marzo de 2023 de la Acto Constitutivo, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 29 de marzo de 2023 con el No. 96860 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	DARWIN ARLEY ARIAS ALMANZA	C.C. No. 1.121.896.493

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

SITUACIONES DE CONTROL Y GRUPOS EMPRESARIALES

Por documento privado del 21 de marzo de 2023 de la Acto Constitutivo , inscrito en esta Cámara de Comercio el 29 de marzo de 2023, con el No. 96861 del Libro IX, se inscribió la comunicación que se ha configurado una situación de control : Situacion de control subordinada.
**** EMPRESA MATRIZ / CONTROLANTE** : DARWIN ARLEY ARIAS ALMANZA
CONTROLANTE
Identificación: 1121896493
Nacionalidad: Colombiano/a
Domicilio: 50001 - Villavicencio
Dirección : Cl 8 28 73 brr comuneros
País: Colombia

**** EMPRESA SUBORDINADA / CONTROLADA** : ARIAS COLOMBIA SAS
Domicilio: Villavicencio, Meta
País: Colombia

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: P8551

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 14/08/2026 - 10:25:49
Recibo No. S002487670, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN wvBkSMduhv

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Actividad secundaria Código CIIU: M7020
Otras actividades Código CIIU: G4771 G4663

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS

A nombre de la persona jurídica, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Nombre: CENTRO DE EDUCACION TECNICA DE LA ORINOQUIA
Matrícula No.: 479677
Fecha de Matrícula: 05 de junio de 2025
Último año renovado: 2026
Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección : CRA 27 - 28 CON CALLE 9 LA ROSITA
Barrio :
Municipio: Villavicencio, Meta

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $171.519.473,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : P8551.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA - REPORTE A ENTIDADES

Se realizó la inscripción de la empresa y/o establecimiento en el Registro de Identificación Tributaria (RIT).

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 14/08/2026 - 10:25:49
Recibo No. S002487670, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN wvBkSMduhv

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Débora Murillo R

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141243216079

(415)7707212489984(8020) 000014124321607 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 7 0 0 1 5 1	6	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
ARIAS COLOMBIA SAS

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

41. Dirección principal
AGUAS CLARAS SECTOR 4 115 116

42. Correo electrónico gerencia@ariascolombia.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 5 6 7 3 9 6 4	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 5 1	2 0 2 3 0 3 2 9	7 0 2 0	2 0 2 3 0 3 2 9	4 7 7 1	4 6 6 3		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	7	1	0	1	4	4	2	4	8	5	5														

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
10- Obligado aduanero
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código 2 2	2 3								

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
3	1	57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-03-27 / 09:38:39AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ARIAS ALMANZA DARWIN ARLEY

985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 27-03-2026 09:39:09AM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141243216079

(415)7707212489984(8020) 000014124321607 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 7 0 0 1 5 1	6	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	0 4
72. Número	1	
73. Fecha	2 0 2 3 0 3 1 7	2 0 2 3 0 3 2 1
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 2 3 0 3 2 9	2 0 2 3 0 3 2 9
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 0 0 4 3 6 4 4 8	0 0 0 0 0 4 3 6 4 4 8
78. Departamento	5 0	5 0
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	4 0

Vigencia

80. Desde	2 0 2 3 0 3 2 9	
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades — 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 2 3 0 3 2 7		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141243216079

(415)7707212489984(8020) 000014124321607 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 7 0 0 1 5 1	6	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 3 0 3 2 9

100. Tipo de documento	101. Número de Identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 1 2 1 8 9 6 4 9 3		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
ARIAS	ALMANZA	DARWIN	ARLEY

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

Documento de consulta

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141243216079

(415)7707212489984(8020) 000014124321607 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
		Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 1 9 3 4 6 4 0	2	2 4 1 0 3 1 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
VELASQUEZ	VELASQUEZ	YEYSON	ALEYDER

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 4 0 3 0 1

Documento de consulta

NIT. 800098199-1

CERTIFICADO DE VERIFICACIÓN DE COTIZACIONES

FR-GEBIS-106
V: 01
APROBACIÓN:
26-06-2024

T.R.D. 150.11.6

NOMBRE DE LA EMPRESA O PERSONA NATURAL:	ARIAS COLOMBIA SAS	C.C.		NIT.	X
		N° 901700151-6			
NOMBRE ESTABLECIMIENTO:	CENTRO DE EDUCACION TECNICA DE LA ORINOQUIA				
NOMBRE ADMINISTRADOR:	DARWIN ARLEY ARIAS ALMANZA	C.C. N° 1.121.896.493			
DIRECCION ESTABLECIMIENTO	Cra 27 No. 27-28 con calle 9 La Rosita				
CORREO ELECTRONICO	Darwin.arias15@hotmail.com				
N° TELEFONO O N° CELULAR	3105673964	FECHA DE COTIZACIÓN:	18/08/2026		
NOMBRE QUIEN COTIZO:	DARWIN ARLEY ARIAS				
OBJETO DEL PROCESO:	**FORTALECER EL CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES MEDIANTE DOS (2) CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN EN GENERAL Y CAPACITACIÓN A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA, CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LOS PLANES ESCOLARES DE GESTIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META**				
FECHA DE VERIFICACIÓN COTIZACIÓN:	18/08/2026				

FORMA DE VERIFICACIÓN

A) VERIFICACIÓN EN ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	**B) VERIFICACIÓN POR MEDIO DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL**
En atención a la cotización emitida por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica en calidad de cotizante, se procede a verificar en el correspondiente Establecimiento de Comercio la legalidad, la idoneidad del contenido y firmas incluidas en la cotización allegada, por el secretario o delegado de la dependencia que realizo la solicitud de cotización, la cual se anexa en dieciocho (18) folios. En ese entendido el Cotizante manifiesta que el documento exhibido es veraz y fue suscrito por él, en la calidad descrita en el mismo y que dicho documento fue emitido con destino al Municipio de Restrepo – Meta, en el marco de un proceso precontractual.	En atención a la cotización emitida por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica en calidad de cotizante, se procede a verificar por medio de correo electrónico institucional la legalidad, la idoneidad del contenido y firmas incluidas en la cotización allegada, por el secretario o delegado de la dependencia que realizo la solicitud de cotización, la cual se anexa en archivo PDF de (___) folios. Razón por la cual, se procede anexar el pantallazo de envió y respuesta del correo electrónico de comprobación.
Firma: Nombre del cotizante: C.C. Huella	**ANGEL HUMBERTO AYA ROZO** **Nombre de quien cotizo** **Cargo/Secretario de Gobierno Municipal**

Nota: La cotización requiere estar firmada e incluir el Certificado de existencia de representación legal o Registro Mercantil (Expedición no superior a tres (03) meses de la fecha de la cotización).

Proyectó: Rosa Lina Dueñas Martinez
Cargo: Técnico Operativo
Revisó: Ángel Humberto Aya Rozo
Cargo: Secretario de Gobierno

OFICIO

T.R.D 150.11.6

Restrepo - Meta, 13 de Agosto de 2026

Señores
CENTRO DE FORMACION RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA S.A.S.
KM 3 Lote 2 Vereda Vanguardia Alta
Villavicencio

Ref. SOLICITUD DE COTIZACION

Nos es grato dirigirnos a usted a fin de solicitarle la presentación de una cotización para **"FORTALECER EL CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES MEDIANTE DOS (2) CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN EN GENERAL Y CAPACITACIÓN A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA, CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LOS PLANES ESCOLARES DE GESTIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META."**

ITEM	UNSPSC	DESCRIPCIÓN	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	INTENSIDAD HORARIA
1	80111620	DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO.	**CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 1**	4 horas
			"Conozcamos la Gestión del Riesgo y Construyamos una Cultura de Prevención"	
			CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 2	4 horas
			"Preparados para Actuar Frente a una Emergencia"	
		CAPACITAR A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA.	MÓDULO 1- Gestión del Riesgo de Desastres en Instituciones Educativas	8 horas
			MÓDULO 2: Identificación y Evaluación del Riesgo Escolar	
			MÓDULO 3: Protocolos de Emergencia Escolar	
			MÓDULO 4: Fortalecimiento del Plan Escolar de Gestión del Riesgo	

La cotización deberá ser entregada en original junto con la Cámara de Comercio con fecha de expedición no superior a 30 días, en la oficina de la Secretaria de Gobierno del Municipio de Restrepo, ubicada en la Cra 7 No. 8-01 Barrio Centro o al correo electrónico sgobierno@restrepo-meta.gov.co

Atentamente,

ANGEL HUMBERTO AYA ROZO
Secretario de Gobierno

Proyecto: Rosa Lina Dueñas Martínez
Cargo: Técnico Operativo

Reviso: Ángel Humberto Aya Rozo
Cargo: Secretario de Gobierno

ALCALDÍA DE RESTREPO META

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

Restrepo Meta, 18 de agosto de 2026.

Señores
MUNICIPIO DE RESTREPO

Asunto. Cotización

Por medio de la presente, me permito presentar propuesta técnica y económica para el desarrollo del siguiente Objeto: FORTALECER EL CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES MEDIANTE DOS (2) CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN EN GENERAL Y CAPACITACIÓN A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA, CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LOS PLANES ESCOLARES DE GESTIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META.

TEMATICA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

La gestión del riesgo es un componente esencial para garantizar la seguridad y la resiliencia en organizaciones, comunidades y entornos educativos. Desarrollar programas formativos, tanto formales como informales, permite preparar a las personas para identificar, analizar y responder eficazmente a situaciones de riesgo, minimizando impactos negativos y promoviendo la cultura de la prevención.

ACTIVIDADES A REALIZAR

Realizar dos (2) campañas de educación para la prevención y atención de desastres en el municipio

CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 1

"Conozcamos la Gestión del Riesgo y Construyamos una Cultura de Prevención"

Población objetivo: Comunidad en general.

Objetivo: Sensibilizar a la población sobre la importancia de la Gestión del Riesgo de Desastres, promoviendo acciones de prevención, reducción del riesgo y preparación para responder adecuadamente ante situaciones de emergencia.

Desarrollo temático

1. ¿Qué es la Gestión del Riesgo de Desastres?

- ✓ Concepto de Gestión del Riesgo.
- ✓ Importancia de la prevención.
- ✓ Responsabilidad del Estado y de la comunidad.
- ✓ Principios de la Ley 1523 de 2012.

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

2. Identificación de amenazas del municipio

Explicación de los principales eventos que pueden afectar al municipio de Restrepo:

- ✓ Inundaciones.
- ✓ Vendavales.
- ✓ Incendios estructurales.
- ✓ Incendios forestales.
- ✓ Movimientos en masa.
- ✓ Sismos.

Se desarrollarán ejercicios participativos para reconocer los riesgos presentes en cada barrio o vereda.

3. Identificación de vulnerabilidades

Se analizarán factores que aumentan el riesgo:

- ✓ Deficiencias constructivas.
- ✓ Adultos mayores.
- ✓ Personas con discapacidad.
- ✓ Niños.
- ✓ Falta de preparación.

4. Medidas para reducir el riesgo

- ✓ Orden y limpieza de viviendas.
- ✓ Mantenimiento de redes eléctricas.
- ✓ Manejo adecuado de residuos.
- ✓ Protección de fuentes hídricas.
- ✓ Identificación de rutas seguras.

5. Preparación familiar

Cada familia aprenderá a elaborar:

- ✓ Plan Familiar de Emergencias.
- ✓ Directorio telefónico.
- ✓ Identificación de rutas de evacuación.
- ✓ Punto de encuentro.
- ✓ Kit de emergencia.

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

Actividad práctica: Elaboración del Plan Familiar de Emergencias.

CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 2

"Preparados para Actuar Frente a una Emergencia"

Objetivo: Fortalecer las capacidades de respuesta de la comunidad frente a situaciones de emergencia mediante el conocimiento de protocolos de actuación y medidas de autoprotección.

Desarrollo temático

1. ¿Qué hacer antes de una emergencia?

- ✓ Preparación del hogar.
- ✓ Identificación de riesgos.
- ✓ Sistemas de alerta.
- ✓ Organización familiar.

2. ¿Qué hacer durante una emergencia?

Procedimientos específicos para:

- ✓ Sismos.
- ✓ Inundaciones.
- ✓ Incendios.
- ✓ Vendavales.
- ✓ Deslizamientos.

3. ¿Qué hacer después de una emergencia?

- ✓ Evaluación de daños.
- ✓ Retorno seguro.
- ✓ Atención de personas lesionadas.
- ✓ Reporte a organismos de socorro.

4. Sistemas de evacuación

- ✓ Señalización.
- ✓ Rutas de evacuación.
- ✓ Puntos de encuentro.
- ✓ Roles familiares.

5. Organismos de respuesta

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

Funciones de:

- ✓ Consejo Municipal de Gestión del Riesgo.
- ✓ Bomberos.
- ✓ Defensa Civil.
- ✓ Cruz Roja.
- ✓ Policía Nacional.
- ✓ Sector Salud.

Actividad práctica: Simulación de evacuación y análisis de casos reales ocurridos en Colombia.

CAPACITAR A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA.

MÓDULO 1- Gestión del Riesgo de Desastres en Instituciones Educativas

Objetivo: Comprender la importancia de la Gestión del Riesgo como herramienta para proteger la vida dentro de las instituciones educativas.

Desarrollo
Marco normativo

- ✓ Ley 1523 de 2012.
- ✓ Plan Escolar de Gestión del Riesgo.

Conceptos fundamentales

- ✓ Amenaza.
- ✓ Vulnerabilidad.
- ✓ Riesgo.
- ✓ Prevención.
- ✓ Mitigación.
- ✓ Preparación.
- ✓ Respuesta.
- ✓ Recuperación.

Roles institucionales

- ✓ Rector.
- ✓ Docentes.
- ✓ Estudiantes.

Padres de familia

Taller: Identificación de amenazas presentes en cada institución educativa.

El taller debe ser práctico y participativo, permitiendo que docentes y estudiantes identifiquen los riesgos reales de su institución educativa. A continuación, se presenta una metodología que puede incluirse como parte de la capacitación.

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

Taller: Identificación de Amenazas Presentes en la Institución Educativa

Objetivo: Identificar las amenazas naturales, tecnológicas y antrópicas que pueden afectar la institución educativa, como insumo para el fortalecimiento del Plan Escolar de Gestión del Riesgo.

Metodología

Actividad 1. Sensibilización
El facilitador realiza una exposición breve sobre:

- ✓ ¿Qué es una amenaza?
- ✓ Diferencia entre amenaza, vulnerabilidad y riesgo.
- ✓ Principales amenazas presentes dentro de la Institución educativa
- ✓ Ejemplos de emergencias ocurridas en instituciones educativas.

Actividad 2. Recorrido de reconocimiento
Los participantes, organizados en grupos de trabajo, realizan un recorrido por las instalaciones de la institución para identificar posibles amenazas.

Cada grupo diligencia una ficha de observación registrando:

Lugar	Amenaza identificada	Posible consecuencia	Nivel de riesgo (Alto, Medio, Bajo)
Aula de clases	Instalación eléctrica deteriorada	Incendio	Alto
Patio	Piso resbaladizo	Caídas	Medio
Cuarto de servicios generales	Sustancias químicas	Intoxicación	Alto
Escaleras	Ausencia de pasamanos	Accidentes	Alto

Durante el recorrido se revisan aspectos como:

- ✓ Estado de las instalaciones eléctricas.
- ✓ Salidas de emergencia.
- ✓ Señalización.
- ✓ Estado de extintores.
- ✓ Gabinete contra incendios
- ✓ Árboles con riesgo de caída.
- ✓ Techos y cubiertas y locaciones en general.
- ✓ Redes de gas.
- ✓ Almacenamiento de sustancias peligrosas.
- ✓ Accesibilidad para personas con discapacidad.

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

Actividad 3. Lluvia de ideas

Cada grupo socializa las amenazas encontradas.
El facilitador las clasifica en un tablero según su origen:

Amenazas naturales

- ✓ Sismos.
- ✓ Inundaciones.
- ✓ Vendavales.
- ✓ Deslizamientos.
- ✓ Incendios forestales.

Amenazas tecnológicas

- ✓ Cortocircuitos.
- ✓ Fugas de gas.
- ✓ Explosiones.
- ✓ Fallas estructurales.

Amenazas antrópicas

- ✓ Incendios provocados.
- ✓ Violencia escolar.
- ✓ Aglomeraciones.
- ✓ Accidentes durante actividades deportivas.

Actividad 4. Priorización de amenazas

Con apoyo del facilitador, los participantes priorizan las amenazas considerando dos criterios:

- ✓ **Probabilidad de ocurrencia** (Alta, Media o Baja).
- ✓ **Impacto** (Alto, Medio o Bajo).

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

Se utiliza una matriz sencilla:

Amenaza	Probabilidad	Impacto	Prioridad	Respondiente	Consecuencia
Incendio	Alta	Alto	Alta	Brigadistas y Bomberos	Lesiones, quemaduras, intoxicación por humo, afectación de la infraestructura, pérdida de bienes y equipos, interrupción de las actividades académicas y posible pérdida de vidas.
Sismo	Media	Alto	Alta	Brigada estudiantil	Lesiones o pérdida de vidas, caída de elementos estructurales y no estructurales, daños en infraestructura, afectación de redes eléctricas y de servicios, pérdida de bienes y suspensión de actividades académicas.
Caídas en escaleras	Alta	Medio	Alta	Brigadistas	Golpes, contusiones, heridas, esguinces, luxaciones y fracturas, con posible incapacidad temporal y necesidad de atención médica.
Vendaval	Media	Medio	Media	Bomberos, Policía, Defensa Civil y Cruz Roja	Daños en cubiertas, ventanas y elementos de la infraestructura, caída de árboles o estructuras, lesiones a estudiantes y personal, daños materiales y suspensión temporal de actividades académicas.

Actividad 5. Conclusiones y compromisos
Cada grupo responde:

- ✓ ¿Cuál es la principal amenaza identificada?
- ✓ ¿Qué acciones se pueden implementar para reducir el riesgo?
- ✓ ¿Qué aspectos deben incorporarse o fortalecerse en el Plan Escolar de Gestión del Riesgo?

Producto esperado

Al finalizar el taller se contará con:

- ✓ Listado de amenazas identificadas por la comunidad educativa.
- ✓ Informe con recopilación de datos.

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

- ✓ Recomendaciones para fortalecer el Plan Escolar de Gestión del Riesgo.

Materiales requeridos

- ✓ Formato de identificación de amenazas.
- ✓ Plano o croquis de la institución educativa.
- ✓ Marcadores y esferos.
- ✓ Tablero o papelógrafo.
- ✓ Cinta adhesiva.
- ✓ Cámara o teléfono celular para registro fotográfico.

MÓDULO 2: Identificación y Evaluación del Riesgo Escolar

Objetivo: Identificar los factores de riesgo presentes dentro de las instituciones educativas.

Desarrollo
Reconocimiento de amenazas
Naturales:

- ✓ Sismos.
- ✓ Inundaciones.
- ✓ Vendavales.
- ✓ Antrópicas:
- ✓ Incendios.
- ✓ Fugas de gas.
- ✓ Cortocircuitos.
- ✓ Accidentes.

Identificación del mapa de riesgos: Los participantes aprenderán a identificar:

- ✓ Zonas seguras.
- ✓ Zonas de riesgo.
- ✓ Rutas de evacuación.
- ✓ Puntos de encuentro.
- ✓ Recursos disponibles.

Actividad práctica: Reconocimiento de zonas dentro de la institución

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

MÓDULO 3: Protocolos de Emergencia Escolar

Objetivo: Capacitar a la comunidad educativa en la aplicación de protocolos para responder adecuadamente ante una emergencia.

Desarrollo
Sistema de alarmas

- ✓ Tipos de alarma.
- ✓ Procedimiento de activación.

Evacuación

- ✓ Cómo evacuar.
- ✓ Prioridades.
- ✓ Personas con movilidad reducida.
- ✓ Puntos de encuentro.

Brigadas escolares

- ✓ Funciones de:
- ✓ Evacuación.
- ✓ Primeros auxilios.
- ✓ Contra incendios.
- ✓ Comunicaciones.

Atención inicial

- ✓ Activación del sistema de emergencias.
- ✓ Primer respondiente.
- ✓ Conductas seguras.

Simulacros: Realizar un simulacro donde se evidencia la activación del Plan de Emergencia estudiantil y socialización de las oportunidades de mejora.

MÓDULO 4: Fortalecimiento del Plan Escolar de Gestión del Riesgo

Objetivo: Brindar herramientas para actualizar y fortalecer los Planes Escolares de Gestión del Riesgo de las instituciones educativas.

Desarrollo
Componentes del PEGR

- ✓ Diagnóstico institucional.
- ✓ Identificación de amenazas.
- ✓ Evaluación del riesgo.
- ✓ Inventario de recursos.
- ✓ Organización institucional.
- ✓ Protocolos.
- ✓ Plan de evacuación.
- ✓ Cronograma de simulacros.

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO

Planes de contingencia

- ✓ Incendios.
- ✓ Sismos.
- ✓ Inundaciones.
- ✓ Accidentes escolares.
- ✓ Emergencias médicas.
- ✓ Eventos masivos.

Taller final

Cada institución elaborará una propuesta de fortalecimiento de su Plan Escolar de Gestión del Riesgo, que incluirá:

- ✓ Revisión de rutas de evacuación.
- ✓ Identificación de necesidades de señalización.
- ✓ Organización o fortalecimiento de brigadas escolares.
- ✓ Cronograma anual de simulacros.
- ✓ Recomendaciones para mejorar la capacidad de respuesta institucional.

Metodología

Todas las actividades se desarrollarán mediante una metodología participativa que combine:

- ✓ Exposiciones apoyadas en material audiovisual.
- ✓ Talleres grupales.
- ✓ Estudios de caso.
- ✓ Mesas de trabajo.
- ✓ Simulaciones y simulacros.
- ✓ Socialización de experiencias, oportunidades de mejora y lecciones aprendidas.
- ✓ Evaluación de conocimientos antes y después de las jornadas.

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

COTIZACIÓN

Actividad Proyecto	Desarrollo de actividad	Intensidad Horaria	Valor
DESARROLLAR PROGRAMAS FORMATIVOS FORMALES E INFORMALES PARA EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO.	**CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 1** "Conozcamos la Gestión del Riesgo y Construyamos una Cultura de Prevención"	4 horas	$ 10.000.000
	CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 2 "Preparados para Actuar Frente a una Emergencia"	4 horas	
CAPACITAR A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA.	MÓDULO 1- Gestión del Riesgo de Desastres en Instituciones Educativas MÓDULO 2: Identificación y Evaluación del Riesgo Escolar MÓDULO 3: Protocolos de Emergencia Escolar MÓDULO 4: Fortalecimiento del Plan Escolar de Gestión del Riesgo	8 horas	$ 9.800.000
TOTAL			**$19.800.000**

Realizar dos (2) campañas de educación para la prevención y atención de desastres en el municipio

CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 1 "Conozcamos la Gestión del Riesgo y Construyamos una Cultura de Prevención"

- ✓ Registro de asistencia
- ✓ Registro fotográfico de la jornada
- ✓ Material pedagógico utilizado durante la actividad.
- ✓ Presentación utilizada durante la capacitación.
- ✓ Acta de realización de la actividad
- ✓ Plan Familiar de Emergencias.
- ✓ Infografía tipo tarjeta pedagógica sobre Gestión del Riesgo de Desastres.

CEFORIV.SAS
CENTRO DE FORMACIÓN Y RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA

CAMPAÑA DE EDUCACIÓN No. 2 "Preparados para Actuar Frente a una Emergencia"

- ✓ Registro de asistencia
- ✓ Registro fotográfico de la jornada
- ✓ Material pedagógico utilizado durante la actividad.
- ✓ Presentación utilizada durante la capacitación.
- ✓ Acta de realización de la actividad (Simulación de evacuación y análisis de casos reales ocurridos en Colombia)
- ✓ Infografía tipo tarjeta pedagógica sobre Gestión del Riesgo de Desastres.

Fortalecer a las Instituciones educativas municipales con la implementación de los Planes Escolares para la Gestión del Riesgo

- ✓ Registro de asistencia
- ✓ Registro fotográfico de la jornada
- ✓ Material pedagógico utilizado durante la actividad.
- ✓ Presentación utilizada durante la capacitación.
- ✓ Listado de amenazas identificadas por la comunidad educativa.
- ✓ Informe con recopilación de datos y talleres realizados
- ✓ Recomendaciones para fortalecer el Plan Escolar de Gestión del Riesgo.
- ✓ Infografía tipo tarjeta pedagógica sobre Gestión del Riesgo de Desastres.

Cordialmente,

MARIA CAMILA BENAVIDES RINTA
Asesor Comercial
321 236 3477

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 29/07/2026 - 14:45:34
Recibo No. S002478535, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN phGRvrYWpH

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : CENTRO DE FORMACIÓN RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA S.A.S
Sigla : CEFORIV S.A.S
Nit : 900425711-8
Domicilio: Villavicencio, Meta

MATRÍCULA

Matrícula No: 213876
Fecha de matrícula: 04 de abril de 2011
Ultimo año renovado: 2026
Fecha de renovación: 27 de abril de 2026
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : KM 3 LOTE 2 VEREDA VANGUARDIA ALTA
Barrio :
Municipio : Villavicencio, Meta
Correo electrónico : gerencia@ceforiv.com
Teléfono comercial 1 : 3106970117
Teléfono comercial 2 : 3212363477
Teléfono comercial 3 : 3102786052

Dirección para notificación judicial : KM 3 LOTE 2 VEREDA VANGUARDIA ALTA
Barrio :
Municipio : Villavicencio, Meta
Correo electrónico de notificación : ceforiv@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado del 31 de marzo de 2011 de la Asamblea De Accionistas de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 04 de abril de 2011, con el No. 36953 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada RESPUESTAS INTEGRALES EN HSEQ SAS.

Por documento privado del 31 de marzo de 2011 de la Asamblea De Accionistas de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 04 de abril de 2011, con el No. 36953 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada RESPUESTAS INTEGRALES EN HSEQ SAS.

REFORMAS ESPECIALES

Por Acta No. 1 del 30 de abril de 2018 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 31 de mayo de 2018, con el No. 69250 del Libro IX, se decretó POR ACTA 01 DE FECHA DE 30 DE ABRIL DE 2018, EN ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ACCIONISTAS CONSTA REFORMA PARCIAL DE ESTATUTOS CAMBIO DE RAZÓN SOCIAL DE RESPUESTAS INTEGRALES EN HSEQ SAS A CENTRO DE FORMACION RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA S.A.S CON SIGLA CEFORIV S.A.S

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 29/07/2026 - 14:45:34
Recibo No. S002478535, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN phGRvrYWpH

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

Objeto social: La sociedad tendra como objeto principal brindar servicios de capacitacion, asesoria y entrenamiento e higiene & seguridad industrial, calidad, salud ocupacional y medio ambiente. Asi mismo, podra realizar cualquier otra actividad economica licita tanto en colombia como en el extranjero. La sociedad podra llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que llas fueren, relacionadas con el objeto mencinado, asi com cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad.

CAPITAL

	* CAPITAL AUTORIZADO *
Valor	$ 20.000.000,00
No. Acciones	32,00
Valor Nominal Acciones	$ 625.000,00
	* CAPITAL SUSCRITO *
Valor	$ 5.000.000,00
No. Acciones	8,00
Valor Nominal Acciones	$ 625.000,00
	* CAPITAL PAGADO *
Valor	$ 2.500.000,00
No. Acciones	4,00
Valor Nominal Acciones	$ 625.000,00

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Representante legal: La representacion legal de la sociedad por acciones simplificada estara a cargo de una persona natural o juridica, accionista o no, quien tendra un suplente que lo reemplazara en sus faltas absolutas o temporales. Las funciones del representante legal, terminaran en caso de dimision o revocacion por parte de la asamblea general de accionistas, deceso de incapacidad en aquellos casos en que el representant legal sea una persona natural, y en caso de liquidacion privada o judicial, cuando el representante sea una persona juridica. La cesacion de las funciones del representante legal, por cualquier causa, no da lugar a ninguna indemnizacion de cualquier naturaleza, diferente de aquellas que le correspondieren conforme a la ley laboral si fuera el caso. La revocacion por parte de la asamblea general de accionistas no tendra que estar motivada y podra realizarse en cualquier tiempo. En aquellos casos en que el representante legal sea una persona juridica, las funciones quedaran a cargo de representante legal de esta. Toda remuneracion que tuviere derecho el representante legal de la sociedad, debera ser aprobada por la asamblea general de accionistas. Facultades del representante legal: - La sociedad, sera gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendra restriccions de contratacion por razon de la naturaleza ni de la cuantia de los actos que celebre. Por lo tanto, se entendera que el representante legal podra ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad. El representante legal se entender investido de los mas amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepcion de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos se hubieren reservado a los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedara obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Le esta prohibido al representante legal y a los demas administradores de la sociedad, por si o por interpuesta persona, obtener bajo cualquier forma o modalidad juridica prestamos por parte de la sociedad u obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantia de sus obligaciones personales.

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 29/07/2026 - 14:45:34
Recibo No. S002478535, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN phGRvrYWpH

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 1 del 30 de abril de 2018 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas , inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 31 de mayo de 2018 con el No. 69249 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	DIANA PAOLA BARBOSA HERNANDEZ	C.C. No. 40.218.526
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	ERNEL FRANCISCO BENAVIDES RINTA	C.C. No. 86.078.820

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
*) Acta No. 1 del 30 de abril de 2018 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas	69250 del 31 de mayo de 2018 del libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: M7020
Actividad secundaria Código CIIU: P8523
Otras actividades Código CIIU: G4659

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS

A nombre de la persona jurídica, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Nombre: INSTITUTO PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO CEFORIV
Matrícula No.: 467527
Fecha de matrícula: 26 de octubre de 2024
Último año renovado: 2026

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 29/07/2026 - 14:45:34
Recibo No. S002478535, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN phGRvrYWpH

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/40 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección : VEREDA VANGUARDIA CARRETERA NUEVA VIA RESTREPO
Barrio :
Municipio: Villavicencio, Meta

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $344.338.673,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7020.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA - REPORTE A ENTIDADES

Se realizó la inscripción de la empresa y/o establecimiento en el Registro de Identificación Tributaria (RIT).

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Débora Murillo R

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141142347648

(415)7707212489984(8020) 000014114234764 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 4 2 5 7 1 1	8	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
CENTRO DE FORMACION RESPUESTAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA S.A.S

36. Nombre comercial	37. Sigla
	CEFORIV S.A.S

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

41. Dirección principal
KM 3 LT 2 VDA VANGUARDIA ALTA

42. Correo electrónico	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
ceforiv@gmail.com	3 2 1 2 3 6 3 4 7 7	3 1 0 2 7 8 6 0 5 2

43. Código postal

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 0 2 0	2 0 1 1 0 3 3 1	8 5 2 3	2 0 1 8 0 8 1 3	4 6 5 9	8 2 3 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
5	7	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5														

53. Código

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

54. Código

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024-11-07 / 04:20:32PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre BARBOSA HERNANDEZ DIANA PAOLA

985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 28-07-2024 02:35:00PM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141142347648

(415)7707212489984(8020) 000014114234764 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 4 2 5 7 1 1	8	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	0 1
72. Número		1
73. Fecha	2 0 1 1 0 3 3 1	2 0 1 8 0 4 3 0
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 1 1 0 4 0 4	2 0 1 8 0 5 3 1
77. No. Matrícula mercantil	2 1 3 8 7 6	6 9 2 5 0
78. Departamento	5 0	5 0
79. Ciudad/Municipio	4 0	4 0
Vigencia		
80. Desde	2 0 1 1 0 3 3 1	
81. Hasta	2 0 7 1 0 3 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades — 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 8 0 6 0 7		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141142347648

(415)7707212489984(8020) 000014114234764 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 4 2 5 7 1 1	8	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2	

Representación

1

98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	
REPRS LEGAL PRIN	1 8	2 0 1 8 0 4 3 0	

100. Tipo de documento	101. Número de Identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	4 0 2 1 8 5 2 6		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
BARBOSA	HERNANDEZ	DIANA	PAOLA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	
REPRS LEGAL SUPL	1 9	2 0 1 8 0 4 3 0	

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	8 6 0 7 8 8 2 0		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
BENAVIDES	RINTA	ERNEL	FRANCISCO

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 4 de 5 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141142347648

(415)7707212489984(8020) 000014114234764 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 4 2 5 7 1 1	8	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	5 2 7 6 7 0 6 3	5	9 2 7 6 0

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
RODRIGUEZ	GUEVARA	DIANA	YOLANDA

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 3 0 7 0 1

Documento Oficial

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Página 5 de 5 **Hoja 6**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141142347648

(415)7707212489984(8020) 000014114234764 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 4 2 5 7 1 1	8	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2	

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
Establecimiento de comerci 0 2	Formación para el trabajo. 8 5 5 1	

162. Nombre del establecimiento
INSTITUTO PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO CEFORIV

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	
Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1	

165. Dirección
VDA VANGUARDIA CARR NUEVA VIA A RESTREPO

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
4 6 7 5 2 7	2 0 2 4 1 0 2 8	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	
3 2 1 2 3 6 3 4 7 7		

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	

162. Nombre del establecimiento

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

CERTIFICADO DE VERIFICACIÓN DE COTIZACIONES

T.R.D. 150.11.6

NOMBRE DE LA EMPRESA O PERSONA NATURAL:	CEFORIV. SAS CENTRO DE FORMACION Y RESPUETAS INTEGRALES A LA VANGUARDIA SAS	C.C.		NIT.	X
		N° 900425711-8			
NOMBRE ESTABLECIMIENTO:	INSTITUTO PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO -CEFORIV				
NOMBRE ADMINISTRADOR:	MARIA CAMILA BENAVIDES RINTA	C.C. N°			
DIRECCION ESTABLECIMIENTO	Villavicencio				
CORREO ELECTRONICO	gerencia@ceforiv.com				
N° TELEFONO O N° CELULAR	3106970117	FECHA DE COTIZACIÓN:	18/08/2026		
NOMBRE QUIEN COTIZO:	MARIA CAMILA BENAVIDES RINTA				
OBJETO DEL PROCESO:	"FORTALECER EL CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES MEDIANTE DOS (2) CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN EN GENERAL Y CAPACITACIÓN A DOCENTES Y COMUNIDAD ESTUDIANTIL EN GESTIÓN DEL RIESGO Y PROTOCOLOS DE EMERGENCIA, CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LOS PLANES ESCOLARES DE GESTIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META."				
FECHA DE VERIFICACIÓN COTIZACIÓN:	18/08/2026				

FORMA DE VERIFICACIÓN

A) VERIFICACIÓN EN ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	**B) VERIFICACIÓN POR MEDIO DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL**
En atención a la cotización emitida por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica en calidad de cotizante, se procede a verificar en el correspondiente Establecimiento de Comercio la legalidad, la idoneidad del contenido y firmas incluidas en la cotización allegada, por el secretario o delegado de la dependencia que realizo la solicitud de cotización, la cual se anexa en veintiuno (21) folios. En ese entendido el Cotizante manifiesta que el documento exhibido es veraz y fue suscrito por él, en la calidad descrita en el mismo y que dicho documento fue emitido con destino al Municipio de Restrepo – Meta, en el marco de un proceso precontractual.	En atención a la cotización emitida por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica en calidad de cotizante, se procede a verificar por medio de correo electrónico institucional la legalidad, la idoneidad del contenido y firmas incluidas en la cotización allegada, por el secretario o delegado de la dependencia que realizo la solicitud de cotización, la cual se anexa en archivo PDF de (___) folios. Razón por la cual, se procede anexar el pantallazo de envió y respuesta del correo electrónico de comprobación.
Huella Firma: Nombre del cotizante: C.C.	**ANGEL HUMBERTO AYA ROZO** **Nombre de quien cotizo** **Cargo Secretario de Gobierno Municipal**

Nota: La cotización requiere estar firmada e incluir el Certificado de existencia de representación legal o Registro Mercantil (Expedición no superior a tres (03) meses de la fecha de la cotización).

Proyectó: Rosa Lina Dueñas Martínez
Cargo: Técnico Operativo
Revisó: Ángel Humberto Aya Rozo
Cargo: Secretario de Gobierno